



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

ГОДИНА XI — БРОЈ 24

БЕОГРАД, 9 АПРИЛ 1955

Цена овог броја 45 динара — Годашња
претплата за пашу земљу Динара 1.800

САДРЖАЈ:

65. Закон о социјалним установама

197

65

УКАЗ

О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О СОЦИЈАЛНИМ УСТАНОВАМА

На основу члана 71 тачка 14 Уставног закона о основама друштвеног и политичког уређења и о органима власти Народне Републике Србије проглашава се Закон о социјалним установама који је усвојила Народна скупштина Народне Републике Србије на седници Републичког већа од 24 марта 1955 године.

ИВ бр. 179

У Београду, 24 марта 1955 године

Претседник
Народне скупштине,
Петар Стамболић, с. р.

Претседник
Извршног већа,
Јован Веселинов, с. р.

ЗАКОН

О СОЦИЈАЛНИМ УСТАНОВАМА

I. Опште одредбе

Члан 1

Социјалне установе у смислу овога закона јесу самосталне организационе јединице чији је задатак да примају, смештају и опскрбљују лица (штићенике) којима је из економских, социјално-здравствених или васпитних разлога потребно опште или специјално збрињавање (опште социјалне установе) или рехабилитација и здравствена помоћ (социјално-здравствене установе) односно васпитање и школовање (социјално-васпитне установе).

Ближе одредбе о називима социјалних установа и њиховој класификацији на опште социјалне установе, социјално-здравствене установе и социјално-васпитне установе доноси Извршно веће Народне Републике Србије.

Члан 2

Социјалне установе имају својство правног лица. Ово својство оне стичу даном уписа у регистар социјалних установа.

Члан 3

Социјалне установе оснивају се и раде као установе са самосталним финансирањем, а изузетно могу се оснивати као предрачунске установе.

Социјалне установе пружају својим штићеницима услуге (смештај, опскрбу, васпитање, лечење у установи и др.), по правилу, само уз накнаду.

Члан 4

Социјалне установе врше своје задатке и послове као јавну службу.

Сви државни органи, самоуправне установе, коморе и друге сличне организације дужне су у оквиру своје надлежности указати социјалним установама правну и другу помоћ.

Члан 5

Социјалне установе врше своје задатке и послове самостално у границама закона и других прописа надлежних органа као и својих правила.

Надзорни као и други државни органи имају према социјалним установама и њиховим органима управљања само она права и овлашћења која су им дата законом и другим прописима донетим на основу закона.

Социјална установа има у управном поступку, који се води о утврђивању њених права и дужности, положај странке као и сва права која су законом призната странкама у управном поступку и у управном спору.

Члан 6

Државни орган надлежан за задатке и послове опште-социјалних и социјално-здравствених установа јесте орган надлежан за послове народног здравља и социјалне политике народног одбора среза, града и градске општине на чијем се подручју социјална установа налази.

Државни орган надлежан за задатке и послове социјално-васпитних установа као и за васпитно-просветни рад свих социјалних установа јесте орган надлежан за послове просвете и културе народног одбора среза, града, односно градске општине на чијем се подручју социјална установа налази.

План, програм и начин васпитно-просветног рада у овим социјалним установама прописује Републички савет за просвету и културу у споразуму са Републичким саветом за народно здравље и социјалну политику.

II. Оснивање и престанак социјалних установа

Члан 7

Социјалне установе могу оснивати Републичко извршно веће, извршна већа аутономних јединица, народни одбори, самоуправне установе, привредне и друштвене организације.

Члан 8

Социјална установа може се основати само ако су за рад установе обезбеђени општи, стручни и технички услови (просторије, хигијенски услови, програм, кадрови и др.).

Опште, стручне и техничке услове за оснивање и рад појединих врста социјалних установа прописује Републички савет за народно здравље и социјалну политику у споразуму са Републичким саветом за просвету и културу а у оквиру прописа Извршног већа (став 2 члана 1 овог закона).

Члан 9

Социјалне установе оснивају се решењем оснивача.

Решењем о оснивању установе одређује се:

1. назив установе и њено седиште;
2. да ли је установа са самосталним финансирањем или предрачунска;
3. делокруг односно задатак установе;
4. подаци о имовини на којој установа има право управљања;
5. назначење фондова код установа са самосталним финансирањем;
6. органи управљања установом и начин њиховог образовања;
7. државни орган надлежан за послове и задатке установе.

Члан 10

Решење о оснивању социјалне установе које доноси самоуправна установа, привредна и друштвена организација, пуноважно је када га одобри орган надлежан за послове и задатке социјалне установе.

Пре издавања одобрења надлежан орган дужан је утврдити да ли су испуњени сви општи, стручни и технички услови за оснивање и рад социјалне установе.

Против решења којим се одбија давање одобрења за рад оснивач има право жалбе народном одбору среза, града, односно градске општине у року од 15 дана од дана пријема решења.

Члан 11

Социјална установа мора бити уписана у регистар социјалних установа који води орган надлежан за послове и задатке социјалне установе. Пре уписа у регистар социјална установа не може отпочети са радом.

У регистар социјалних установа уписују се и све промене које настану у погледу назива, седишта и измене задатака као и престанак рада социјалне установе.

Пријаву о оснивању, насталим променама и престанку дужан је поднети регистарском органу управник социјалне установе најдаље у року од 15 дана од дана оснивања, настале промене односно престанка.

Регистарски орган објављује о трошку социјалне установе у кратком изводу у „Службеном гласнику Народне Републике Србије“ односно у службеном листу аутономне јединице сваки упис у регистар социјалних установа.

Члан 12

Решење о укидању социјалне установе доноси оснивач односно орган који према установи врши права и дужности оснивача.

Социјална установа престаје са радом крајем оне буџетске године у којој је донето решење о укидању.

Решењем о укидању установе одређује се и начин ликвидације установе.

Члан 13

Ако народни одбор општине односно самоуправни установа, привредна или друштвена организација намерава да укине социјалну установу дужни су да о томе претходно обавесте народни одбор среза односно града. Ако народни одбор среза, града односно градске општине намерава да укине социјалну установу, коју је сам основао или према којој врши право оснивача, дужан је да о томе обавести Извршно веће односно извршно веће аутономне јединице.

Обавештени орган може у року од два месеца од пријема обавештења о намери укидања социјалне установе одлучити да се установа не укида, преузима према установи, почев од наредне буџетске године, сва права и дужности оснивача или обавезу да органу који према установи врши права и дужности оснивача накнади све издатке које је овај дужан да сноси у вези са постојањем и радом те социјалне установе.

III. Правила социјалне установе

Члан 14

Свака социјална установа мора имати своја правила.

Правила социјалне установе садрже одредбе о организацији, задацима и раду установе, а нарочито:

1. о органима управљања установом, њиховом саставу и начину њиховог образовања;
2. о правима и дужностима органа установе и о њиховим међусобним односима;
3. о финансиском пословању и калкулацији трошкова издржавања;
4. о приходима установе;
5. о формирању и дељењу фондова;
6. о условима пријема и отпуштања штићеника као и о начину и поступку закључивања уговора о издржавању штићеника;
7. о организацији администрације и систематизацији радних места.

Правила установе доноси оснивач.

Правила социјалних установа које оснивају самоуправне установе, привредне и друштвене организације одобрава државни орган надлежан за послове и задатке односно социјалне установе приликом давања одобрења за оснивање и рад социјалне установе.

IV. Управљање социјалним установама

Члан 15

Социјалном установом управља управни одбор и управник у границама прописа овог закона.

Изузетно, оснивач може одредити да домом — породицом, центром за збрињавање деце у породицама (дечјим колонијама) и легвалиштима управља управник социјалне установе као индивидуални орган управљања.

а) Управни одбор

Члан 16

Управни одбор решава о свим начелним питањима која се тичу социјалне установе, а нарочито врши ове послове:

1. утврђује општи програм рада установе;
2. решава о броју штићеника који се може сместити у установи;
3. одлучује о пријему, отпustu и васпитању штићеника из установе по предлогу управника;
4. доноси предрачун прихода и расхода у сагласности са оснивачем;
5. предлаже завршни рачун;
6. утврђује цену коштања и издржавања штићеника у сагласности са оснивачем;
7. одлучује да ли ће се и у ком износу тражити кредит од банке;
8. утврђује висину финансиских средстава којима може да располаже управник;
9. одлучује о употреби средстава фондова у оквиру постојећих прописа;
10. врши надзор над радом управника и службеника и целисходном употребом општенародне имовине која је дата установи на управљање;
11. поставља и разрешава службенике установе, изузев техничког особља;
12. стара се да односи радника и службеника према штићеницима буду правилни;
13. врши и друге послове који су му посебним прописима стављени у надлежност.

Члан 17

Управни одбор састоји се од 5—9 чланова, укључујући у тај број и управника, који је члан одбора по положају.

Број чланова управног одбора одређује се решењем о оснивању установе.

Чланове управног одбора именује оснивач. Највише једна трећина чланова управног одбора може бити именована из реда чланова радног колектива, укључујући и управника установе.

У социјалним установама у којима су смештени пословно способни штићеници у управни одбор може ући и један представник штићеника.

Управни одбор именује се на две године.

Члан 18

Оснивач може разрешити све или поједине чланове управног одбора и пре истека рока за који су изабрани, ако нађе да је њихов рад у супротности са законом или прописима донетим на основу закона или ако нађе да су они занемарили своје дужности. Оснивач је ово дужан учинити и када то из истих разлога захтева надлежни народни одбор.

Члан 19

Управни одбор социјалне установе одговара за свој рад оснивачу.

Члан 20

Чланови управног одбора врше своју дужност бесплатно. За време док су заузети пословима управног одбора чланови имају право на накнаду у висини стварно изгубљене зараде, као и право на накнаду стварних трошкова које су имали у вршењу послова социјалне установе, ако су им ти послови стављени у задатак закључком управног одбора.

Члан 21

Управни одбор социјалне установе има председника, кога бира из реда својих чланова.

Управник и представник радног колектива социјалне установе не могу бити бирани за председника управног одбора.

Члан 22

Управни одбор доноси своје закључке на седницама. Управни одбор може пуноважно решавати ако седници присуствује више од половине његових чланова. Закључци управног одбора доносе се већином гласова присутних чланова.

Члан 23

Седнице се сазивају по потреби, а најмање једанпут месечно.

Председник је дужан да сазове седницу управног одбора и на захтев оснивача установе, једне трећине чланова управног одбора, државног органа надлежног за послове и задатке установе, једне трећине чланова радног колектива, као и на захтев управника социјалне установе.

Седницу управног одбора припрема и сазива председник. Председнику у припремању седница помаже управник.

Члан 24

Члан управног одбора своје примедбе на рад социјалне установе износи на седницу управног одбора.

Члан управног одбора који се не сложи са закључком управног одбора има право да захтева да се његово мишљење унесе у записник.

Члан 25

У циљу проучавања појединих питања и припремања предлога из свог делокруга управни одбор може образовати комисије. У ове комисије, поред чланова управног одбора, могу ући и друга стручна лица.

Управни одбор може сазивати и саветовања, којима поред чланова управног одбора присуствују родитељи штићеника, односно стараци, представници предузећа, организација и установа који су заинтересовани за рад социјалне установе.

б) Управник

Члан 26

Управник социјалне установе организује рад у установи и непосредно руководи радом у њој. Он је одговоран за извршење закона и других прописа као и закључака управног одбора.

Управник врши нарочито ове послове:

1. извршује закључке управног одбора;
2. припрема предрачун прихода и расхода и завршни рачун установе;
3. предлаже управном одбору висину трошкова издржавања штићеника;
4. закључује зајам код банке у границама одлуке управног одбора;
5. врши права наредбодавца по предрачуну прихода и расхода установе;
6. врши надзор над вођењем материјалних и финансиских књига и стара се о правилној и благовременој наплати трошкова издржавања штићеника;
7. предлаже управном одбору, по саслушању стручног савета, измену унутрашње организације установе и расподелу послова;
8. доноси решење о службеничким и радним односима службеника и радника установе уколико то не спада у делокруг управног одбора;

9. врши по саслушању стручног савета, распоред службеника и радника на поједина радна места и одређује им дужности, изузев оних које распоређује управни одбор;

10. заступа установу пред државним органима и у правним односима са физичким и правним лицима, а ово овлашћење може пренети и на друго лице;

11. издаје и потписује акта по закључцима управног одбора;

12. врши и друге послове који су му посебним прописима или овлашћењима стављени у дужност.

У социјалним установама у којима је орган управљања индивидуалан, управник обавља и послове који су одредбама овог закона стављени у делокруг рада управног одбора, а стручно и васпитно особље поставља у сагласности са оснивачем.

Члан 27

Управника поставља оснивач.

За управника се именује лице које испуњава прописане услове.

Услове прописује споразумно Републички савет за народно здравље и социјалну политику и Републички савет за просвету и културу.

Управника у случају његове спречености замењује у раду службеник кога одреди управни одбор, а где нема управног одбора заменика управника одређује оснивач односно орган кога он одреди.

Члан 28

Управник одговара за свој рад управном одбору и оснивачу.

Члан 29

Ако управник социјалне установе сматра да је закључак управног одбора противан закону или другим прописима заснованим на закону, дужан је да обустави извршење закључка и да о томе без одлагања извести орган надлежан за послове и задатке социјалне установе.

Орган надлежан за послове и задатке социјалне установе дужан је да одмах а најкасније у року од месец дана од пријема извештаја донесе своје решење. Ако тај орган не донесе решење у овом року, закључак управног одбора остаје на снази.

Члан 30

Управник је овлашћен да у хитним случајевима предузима мере и врши послове из делокруга управног одбора, уколико се управни одбор није на време састао ради решавања о тим пословима иако је био благовремено сазван. Управник је дужан о предузетим мерама односно о обављеним пословима одмах извести оснивача а управни одбор на наредној седници.

в) Стручни савет

Члан 31

У социјалним установама, може управни одбор образовати стручни савет.

Чланови стручног савета именују се из реда службеника социјалне установе (наставника, дефектолога, васпитача и др.), као и из реда стручњака ван установе.

Радам савета руководи управник установе.

Стручни савет је саветодавни орган управног одбора и управника по свим важнијим стручним питањима.

в. Примање, издржавање и отпуштање штићеника

Члан 32

У социјалне установе примају се она лица којима је из економских, социјално-здравствених или васпитних разлога потребан смештај у социјалној установи.

Захтев за пријем у социјалну установу могу поднети орган старатељства, државни орган, установа, привредна или друштвена организација, као и лице које жели да буде примљено, родитељ, старалац или поједини грађанин.

У дечје домове и специјалне социјалне установе (за слепо, глувонему, васпитно-запуштеноу или душевно и физички дефектну децу) може бити примљено лице само по захтеву народног одбора, уколико тај захтев није ставио други орган, установа, привредна или друштвена организација.

Социјална установа је дужна да прими штићеника ако располаже слободним местом и ако штићеник испуњава услове прописане за пријем.

Члан 33

О пријему лица у социјалну установу односно отпусту из исте одлучује управни одбор односно управник ако социјалном установом управља индивидуални орган управљања. Решење о пријему односно отпусту доноси управник социјалне установе на основу закључка управног одбора.

У хитним случајевима пријем може извршити и управник с тим да се са пријемом накнадно сагласи и управни одбор.

На решење о одбијању пријема односно отпусту може се изјавити жалба државном органу надлежном за послове и задатке социјалне установе у року од 15 дана од пријема решења.

Пријем лица у специјалне установе (за слепо, глувонему, васпитно-запуштеноу или душевно и физички дефектну децу) врши се по претходном предлогу од стране стручне комисије коју образује управни одбор. За пријем у социјалну установу

душевно заосталог детета потребан је и налаз лекара специјалисте о душевном стању детета.

Члан 34

Штићеници односно они који су по закону обавезни да их издржавају, по правилу плаћају трошкове издржавања, осим ако се неко други обавезао да у целини или делимично плаћа ове трошкове.

Члан 35

У случају када трошкове за издржавање штићеника у социјалној установи сноси делимично општина, град или градска општина, а делимично други обавезник издржавања штићеника, надлежни народни одбор непосредно уплаћује социјалној установи целокупан износ издржавања штићеника.

Члан 36

У свим случајевима у којима народни одбор плаћа издржавање има право регреса према штићенику односно лицу које је по закону дужно да га издржава.

Члан 37

Трошкове издржавања душевно тешко дефектне деце у социјалним установама сноси народна република односно аутономна јединица.

Члан 38

Орган, привредна или друштвена организација или установа, односно лица обавезна на плаћање издржавања склапа са социјалном установом уговор о плаћању издржавања штићеника. У случају из става 3 члан 32 овог закона уговор са социјалном установом склапа народни одбор, ако је он ставио захтев за пријем.

Члан 39

Трошкови издржавања плаћају се месечно унапред, а најдаље до 10-ог у текућем месецу.

Ако саговорач не плати трошкове издржавања за штићеника у уговореном року, социјална установа може поднети тужбу код надлежног суда и тражити издавање платног налога.

Платне налоге издаваће надлежни суд на основу извода из књиге потраживања социјалне установе.

Члан 40

Штићеници могу напустити установу само по претходном писменом отказу датом од стране пословно способног штићеника односно саговорача.

Отказ се подноси до 20 у месецу са важношћу од првог дана наредног месеца.

Члан 41

Штићеник се може отпустити због тежих дисциплинских прекршаја и из других оправданих разлога у случајевима прописаним правилима социјалне установе.

Малолетници који се школују или су на учењу у привреди могу бити, по правилу, отпуштени из социјалне установе само по завршетку школске године, односно по завршетку започете године обуке.

Ако је штићеник смештен у социјалну установу по захтеву надлежног органа управе или суда, може се отпустити из социјалне установе само по претходном споразуму са тим органом или судом, који ће се бринути о његовом даљем смештају и издржавању.

Штићеник отпуштен по одредбама првог става овог члана има право да остане у социјалној установи највише месец дана по правоснажности решења.

Штићеник се не може отпустити из социјалне установе само због неплаћеног издржавања, ако је саговорач орган, привредна или друштвена организација или установа.

VI. Финансирање социјалних установа

Члан 42

Социјалне установе имају свој самосталан предрачун прихода и расхода, који доноси установа у споразуму са оснивачем.

Приходи и расходи у предрачунима ових установа утврђују се према планираном броју штићеника и према стварним трошковима за њихово издржавање.

Социјална установа самостално располаже својим приходима у границама предрачуна, постојећих прописа и својих правила.

Приходи и расходи у предрачунима социјалних установа предвиђају се у бруто износима.

Члан 43

Расходи социјалне установе покривају се из остварених прихода, а ако расходи премашују приходе, оснивач може дати социјалној установи дотацију ради покрића вишка расхода над приходима.

Трошкове социјалне установе са самосталним финансирањем на име плата са доприносом за социјално осигурање за васпитно и здравствено особље, као и средства за инвестиционе потребе социјалне установе обезбеђује оснивач.

Члан 44

Средства у предрачунима социјалних установа троше се према намени предвиђеној предрачунима.

У случају нарочите потребе управни одбор може путем вирмана вршити измену намене и висине средстава предвиђених у предрачуну.

Вирманисањем се не могу повећавати лични расходи.

Члан 45

Ако услед неравномерног притоца прихода социјална установа није у могућности да покрије своје редовне расходе може користити кредит код банке по постојећим прописима.

Члан 46

Социјалне установе извршују предрачун прихода и расхода путем тромесечних планова.

Тромесечне планове одобрава оснивач односно овлашћени орган оснивача.

Члан 47

Социјалне установе врше финансиско пословање преко текућег рачуна код банке. На овај рачун социјална установа полаже обавезно све остварене приходе и преко њега врши исплату својих расхода, осим оних које по постојећим прописима може плаћати у готовом новцу.

Поред редовног текућег рачуна установа има посебне рачуне за фондове који се предвиђају овим законом.

Члан 48

Социјалне установе имају фонд за замену и допуну основних средстава и резервни фонд.

Фондови се образују из вишка прихода над расходима који установа оствари у току године.

Вишак прихода утврђује се и распоређује у одговарајуће фондове на основу усвојеног завршног рачуна на крају године.

Члан 49

По истеку буџетске године социјална установа саставља завршни рачун о финансиском пословању по свом предрачуну и фондovima и доставља га у року од месец дана по истеку рачунске године на одобрење оснивачу.

Завршни рачун социјалне установе саставни је део завршног рачуна буџета оснивача.

Члан 50

Предрачунске социјалне установе финансирају се по прописима који важе за предрачунске установе.

VII. Управне и казнене мере

Члан 51

Надзор над радом социјалне установе врши државни орган надлежан за задатке и послове социјалне установе.

Надзорни орган може одредити да се изврши комисијски преглед рада и пословања као и стање станбених просторија, инсталација, радионица и других пословних просторија соци-

јалне установе. Трошак комисијског прегледа не може пасти на терет социјалне установе.

Надзорни орган је овлашћен да нареди социјалној установи да у одређеном року предузме и изврши потребне мере ради отклањања примећених недостатака или ради обезбеђења општих, стручних и техничких услова прописаних за оснивање и рад социјалне установе.

Ако социјална установа не поступи по наређењу датом јој у смислу претходног става или ако надзорни орган утврди да се рад социјалне установе обавља у тежем облику противно прописаним условима за оснивање и пословање социјалне установе тако да се доведе у опасност здравље односно живот штитеника или запосленог особља, надзорни орган може наредити привремену обуставу рада социјалне установе. У тежим случајевима надзорни орган може наредити и трајну обуставу рада социјалне установе.

Противу решења надзорног органа донетог по ставу 3 и 4 овог члана социјална установа може поднети жалбу непосредно вишем органу управе у року од 15 дана од дана пријема решења.

Члан 52

Одредбе члана 50—53 Основне уредбе о установама са самосталним финансирањем примењиваће се на установу са самосталним финансирањем по овом закону.

VIII. Прелазне и завршне одредбе

Члан 53

Организација и пословање постојећих социјалних установа саобразиће се одредбама овог закона најдаље у року од четири месеца по ступању на снагу овог закона.

Члан 54

Док се не утврди лице дужно да сноси трошкове издржавања односно док се не утврди народни одбор на чијем је подручју штитеник имао пребивалиште до смештаја у социјалну установу трошкови издржавања падају на терет републичког буџета.

Члан 55

Трошкове за издржавање штитеника, који су смештени у деце домове и специјалне социјалне установе (глувих, слемих, васпитно-напуштених и дефектних) до дана ступања на снагу овог закона, а за чије издржавање нису закључени уговори о пријему, смештају и опскрби у социјалној установи, падају од 1 јануара до 1 јула 1955 године на терет буџета онег среза, града односно градске општине чији су органи упутили такве штитенике у социјалну установу.

Наплату дужних износа на име трошкова за издржавање штитеника из претходног става социјална установа може остваривати на начин одређен у члану 39 овог закона.

Члан 56

Овај закон ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Народне Републике Србије“.

СЛУЖБЕНЕ ОБЈАВЕ

ОДОБРЕЊЕ ЗА ОСНИВАЊЕ И РАД УДРУЖЕЊА И ДРУШТАВА

Код Секретаријата за унутрашње послове НО града Београда под бројем 3704/55 регистровано је Туристичко друштво „Авала“ са седиштем и подручјем делатности на територији града Београда а као подружница Туристичког савеза НРС.

Из Секретаријата за унутрашње послове НО града Београда. 2864

Код Секретаријата за унутрашње послове НО града Београда под бројем 2713/55 регистрован је Футбалски клуб „Пољопривредник“ са седиштем и подручјем делатности на територији НО општине Падинска Скела а као подружница Савеза спортова НРС.

Из Секретаријата за унутрашње послове НО града Београда. 2870

ПОЗИВ НА СЕДМУ РЕДОВНУ ГОДИШЊУ СКУПШТИНУ

Извршни одбор Адвокатске коморе у Београду, на основу чл. 42, 43 и 46 Закона о адвокатури и чл. 18 Правила Адво-

катске коморе у Београду сазива VII редовну годишњу (изборну) скупштину Адвокатске коморе у Београду за 24 април 1955 године, у 8,30 часова, у амфитеатру Правног факултета у Београду — Булевар Револуције број 67, са овим дневним редом:

1. отварање скупштине;
2. избор радног председништва, записничара и два оверача записника;
3. читање записника V редовне годишње скупштине и одлучивање о пријему истог;
4. читање записника VI редовне годишње скупштине и решења Државног секретара за правосудну управу НР Србије број 1207 од 5 јануара 1955 године о поништењу скупштине;
5. извештај Извршног одбора о раду за време од 1 маја 1953 године до 15 марта 1955 године;
6. извештај Надзорног одбора о прегледу новчаног пословања за 1953 и 1954 годину;
7. предлог буџета (прихода и расхода) Коморе за 1954 и 1955 годину;

8. дискусија и доношење одлука по тач. 5, 6 и 7 дневног реда;

9. предлог за измену правила „Фонда посмртнине“ Адвокатске коморе у Београду;

10. предлог за измену правила Коморе и пословника за рад скупштине, Извршног и Надзорног одбора Коморе;

11. предлог за повећање чланарине;

12. дискусија и доношење одлука по тач. 9, 10 и 11 дневног реда;

13. предлози и питања;

14. избор органа Коморе:

а) 9 чланова Извршног одбора (од тога 7 из Београда) и 6 заменика (од којих 3 из Београда);

б) 3 члана Надзорног одбора и 2 заменика (сви из Београда);

в) избор председника Дисциплинског суда (из Београда), његовог заменика (из Београда), 5 чланова суда (3 из Београда) и 3 заменика (2 из Београда);

г) избор Дисциплинског тужиоца и 2 заменика (сви из Београда).

Бр. 764/55 — Из Извршног одбора Адвокатске коморе у Београду, 20 марта 1955 године. 2988