

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

ГОДИНА III — БРОЈ 24

31 МАЈА 1947 ГОДИНЕ

Цена по табаку 2.— динара  
Претплата: год. 400, полугод. 200 л.

150.

## УКАЗ

### О ПРОГЛАШЕЊУ ПРЕДУЗЕЋА РЕПУБЛИКАНСКОГ ЗНАЧАЈА

На предлог Владе Народне Републике Србије, а на основу чл. 4 тач. 14 Закона о Президијуму Народне скупштине Народне Републике Србије, Президијум Народне скупштине Народне Републике Србије доноси следећи

## УКАЗ:

Проглашују се за предузећа републиканског значаја:

1) Државно привредно предузеће покрајинског значаја за промет грађевинским материјалом „Грађевинар“ — Нови Сад;

2) Државно шумарско-индустријско предузеће обласног значаја „Шипком“ — Косовска Митровица, и

3) Предузеће обласног значаја пилана „Козара“ — Пећ.

Бр. 1791

У Београду, 27 маја 1947 године

Президијум Народне скупштине  
Народне Републике Србије

Секретар,

Претседник,

Др. Мил. Влајковић, с. р. Сениша Станковић, с. р.

151.

## УКАЗ

### О ПРОГЛАШЕЊУ ПОКРАЈИНСКЕ УПРАВЕ ПОЉО- ПРИВРЕДНИХ МАШИНСКИХ СТАНИЦА ВОЈВОДИНЕ ЗА УСТАНОВУ РЕПУБЛИКАНСКОГ ЗНАЧАЈА

На предлог Владе Народне Републике Србије, а на основу чл. 4 тач. 14 Закона о Президијуму Народне скупштине Народне Републике Србије, Президијум Народне скупштине Народне Републике Србије доноси следећи

## УКАЗ:

Проглашује се за установу републиканског значаја Покрајинска управа пољопривредних машинских станица Војводине — Нови Сад.

Бр. 1792

У Београду, 27 маја 1947 године

Президијум Народне скупштине  
Народне Републике Србије

Секретар,

Претседник,

Др. Мил. Влајковић, с. р. Сениша Станковић, с. р.

152.

## УКАЗ

### О ПРЕДАЈИ НА УПРАВЉАЊЕ МИНИСТАРСТВУ ПОЉО- ПРИВРЕДЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА ТРГОВАЧКОГ ПРЕ- ДУЗЕЋА „ЧИГОТА“

На предлог Владе Народне Републике Србије, а на основу чл. 4 тач. 14 Закона о Президијуму Народне скупштине Народне Републике Србије, Президијум Народне скупштине Народне Републике Србије доноси следећи

## УКАЗ:

Основна средства трговачког предузећа локалног значаја „Чигота“ у Титовом Ужицу, и то сви пашњаци на Златибору, предају се на управљање Министарству пољопривреде Народне Републике Србије.

Бр. 1793

У Београду, 27 маја 1947 године

Президијум Народне скупштине  
Народне Републике Србије

Секретар,

Претседник,

Др. Мил. Влајковић, с. р. Сениша Станковић, с. р.

153.

На основу чл. 95 Закона о избору у Народној Републици Србији народних одбора, Обласног народног одбора Аутономне Косовско-метохијске области и Народне скупштине Аутономне покрајине Војводине — Влада Народне Републике Србије доноси

## УРЕДБУ

### О ОДРЕЂИВАЊУ БРОЈА И ПОДРУЧЈА ГРАДСКИХ РЕОНА У БЕОГРАДУ

## Члан 1

Подручје града Београда административно је подељено на осам градских реона и насеље Крњача.

Градски реони означавају се редним бројем.

## Члан 2

Први градски реон обухвата део градског подручја, који се граничи почев од бившег Земунског моста, граница иде низводно матицом реке Дунава до испусног канала на Дунаву поред стругаре Прометне банке; затим насипом канала до Ђуре Ђаковића, па овом улицом до угла Шајкашке улице, левом страном Шајкашке улице до улице 29 Новембар, па левом страном улице 29 Новембар до Трга Републике, Тргом Републике до Коларчеве, десном страном Коларчеве до Сремске, Сремском улицом, Зеленим венцем од броја 2 до броја 14 и Бранковом улицом од броја 2 до бившег Земунског моста.

Други реон обухвата део градског подручја, који се граничи почев од испусног канала на Дунаву, граница иде матицом реке Дунава до моста Црвене армије, одакле продужује Дунавом и обухватајући острво Ада-хују иде узводно до ушћа Миријевске реке. Даље граница иде Миријевском реком, границом атара, обухватајући насеље „Роспи-ћуприја“ до улице Милана Ракића, затим овом улицом до Северног булеvara и даље улицама Мије Ковачевића, Рузвелтовом до Булеvara Црвене армије, па левом страном Булеvara Црвене армије до Дечанске улице, Дечанском, Стаљинградском и Тргом Републике до улице 29 Новембра, десном страном улице 29 Новембра до Шајкашке, десном страном Шајкашке, и насипом испусног канала поред стругаре Прометне банке избија на обалу Дунава.

Трећи градски реон обухвата део градског подручја, који се граничи: почев од бившег Земунског моста, граница иде левом страном Бранкове улице до Зеленог венца, прелази Зелени венац и иде левом страном Сремске улице, Коларчеве до Стаљинградске, десном страном Стаљинградске до Дечанске, десном страном Дечанске до Булеvara Црвене армије, десном страном Булеvara Црвене армије до улице Народне Републике, левом страном улице Народне Републике до Трга Славије, па преко средине истог излази на Булевар Југословенске армије, десном страном Булеvara Југословенске армије до Ауто-команде, обухватајући исту; затим улицом Динка Рањине до Булеvara Маршала Тита, Булеваром Маршала Тита до Булеvara војводе Путника, Булеваром војводе Путника до Булеvara војводе Мишића, затим десно од железничке амбуланте на тргу Мостара малом улицом Стари монопол до железничке пруге Београд—Загреб, па овом пругом до Савског железничког моста одакле иде узводно матицом реке Саве, обухватајући аду Малу-циганлију до ушћа канала Галовице у Саву, па каналом Галовице до Новог насеља Водне задруге, новим насипом до његовог пресека са старим насипом, затим каналом Дунавцем до његовог пресека са путем аеродром-Београд, овим путем до пута Београд-Загреб, па од тог пресека до горњег врха аде Врбљак (Мало ратно острво) и обухватајући исту избија на врх копна насеља „Нови Београд“ код ушћа реке Саве у Дунав, па узводно Савом до бившег Земунског моста одакле прелази управно Саву на њену десну обалу код поменутог моста.

Четврти градски реон обухвата део градског подручја, који се граничи: почев од угла улице Народне Републике и Булеvara Црвене армије, граница иде десном страном Булеvara Црвене армије до улице Жарка Зрењанина, затим десним странама улица Жарка Зрењанина, Жичке и Војислава Илића до улице Господара Вучића, па левом страном улице Господара Вучића до улице Војводе Глигора, улицом Војводе Глигора и Бокелском до Булеvara Југословенске армије, левом страном Булеvara Југословенске армије, па средином трга Славије до улице Народне Републике и десном страном улице Народне Републике до њеног изласка на Булевар Црвене армије.

Пети градски реон обухвата део градског подручја, који се граничи: почев од угла Булеvara Црвене армије и Рузвелтове улице и улице Мије Ковачевића до улице Милана Ракића, улицом Милана Ракића до границе атара, даље границом атара, према селу Миријеву преко Булеvara Црвене армије, затим границом атара према селу Мали

мокри луг до продужења улице Војислава Илића па левом страном улице Војислава Илића до Жичке улице, левом страном Жичке улице и улице Жарка Зрењанина до Булеvara Црвене армије, одатле левом страном Булеvara Црвене Армије до Рузвелтове улице.

Шести градски реон обухвата део градског подручја који се граничи: почев од угла Булеvara Југословенске армије и Бокелске улице, граница иде Бокелском улицом до улице Војводе Глигора, улицом Војводе Глигора до улице Господара Вучића до улице Војислава Илића, десном страном улице Војислава Илића до границе атара према селима Велики Мокри луг, Кумодраж и Јајинци, пресеца Крагујевачки друм до Каљавог потока, Каљавим потоком до Баштованске улице, Баштованском улицом до Рашке улице, Рашком улицом до улице 18 Октобар и улицом 18 Октобра до Булеvara Југословенске армије и Булеваром Југословенске армије до Бокелске улице.

Седми градски реон обухвата део градског подручја, који се граничи: почев од Савског железничког моста, граница иде железничком пругом Београд—Загреб до мале улице Стари монопол, па истом улицом поред железничке амбуланте на тргу Мостара до Булеvara Војводе Мишића, Булеваром Војводе Мишића до Булеvara Војводе Путника, Булеваром Војводе Путника до Булеvara Маршала Тита, Булеваром Маршала Тита до улице Дињака Рањине и овом улицом и делом улице Љутице Богдана до Шумадиске улице, Шумадиском до улице 18 Октобра, улицом 18 Октобра до Бањичке улице, делом Бањичке улице до Рашке улице, Рашком улицом до Каљавог потока, Каљавим потоком до границе атара, па границом атара према селима Ресник, Кнежевац, Жарково и Остружница све до Саве обухватајући аду Циганлију до Савског железничког моста.

Осми градски реон обухвата подручје града Земуна, који се граничи почев од канала Дунавац, граница иде старим насипом и Ратним путем поред западне границе аеродрома и државног пута Београд—Загреб, затим овим путем у правцу Земуна до његовог пресека са пољским путевима по кат. парц. 2721, пољским путевима по кат. парц. 51 и 291 и пољским путевима по кат. парц. бр. 59, 62, 82, до пресека овог последњег са границом атара града Земуна, где је тромеђа граница атара Земуна, села Добановца и села Батајница. Одавде граница иде североисточно правцем т. зв. Бановачким друмом у правој линији до Дунава код хумке бр. 2, па низводно реком Дунав и, обухватајући Велико ратно острво, излази на северозападни врх Малог ратног острва, одавде граница прелази на десну обалу Дунава, излази на пут Београд—Загреб на месту где се саставља са путем аеродром-Београд, затим путем аеродром-Београд до канала Дунавац и овим каналом иде до његовог састава са старим насипом.

### Члан 3

Подручје насеља Крњача обухвата део градског подручја на левој обали Дунава, које се граничи: почев од моста Црвене армије и иде Панчевачким друмом до реке Каловите, па реком Каловитом до реке Мокри Себеш, даље граница иде реком Мокри Себеш до насипа Дунава, насипом Дунава до Дунавца а затим Дунавцем до ушћа Дунава, одакле Дунавом узводно до моста Црвене армије.

## Члан 4

Ова Уредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Народне Републике Србије“.

В. С. Бр. 296

У Београду, 31 марта 1947 године

Претседник Владе  
Народне Републике Србије,  
Др. Б. Нешковић, с. р.

Министар правосуђа  
Народне Републике Србије,  
Др. Душан Братић, с. р.

154.

## О Д Л У К А

МИНИСТРА ПРАВОСУЂА НР СРБИЈЕ О ВОЂЕЊУ ЗЕМЉИШНИХ КЊИГА ЗА ПОДРУЧЈЕ ЧЕТВРТОГ СРЕСКОГ СУДА ЗА ГРАД БЕОГРАД У ЗЕМУНУ

На основу става 2 чл. 3 Уредбе о броју и територијалној надлежности среских и окружних судова на територији Народне Републике Србије ван подручја Аутономне покрајине Војводине

## О Д Р Е Ђ У Ј Е М :

Срески суд за Срез земунски престаће са вођењем земљишних књига за подручје Четвртог среског суда за град Београд у Земуну на дан 15 јуна 1947 године.

Четврти срески суд за град Београд у Земуну почеће са вођењем земљишних књига за подручје своје територијалне надлежности на дан 15 јуна 1947 године, који ће доносити и сва решења у земљишнокњижним стварима.

Бр. 10964

У Београду, 21 маја 1947 године

Министар правосуђа  
Народне Републике Србије,  
Д-р Душан Братић, с. р.

155.

На основу члана 17 ст. 3 Закона о адвокатури а у споразуму са Министром правосуђа Народне Републике Србије, прописујем

## П Р А В И Л Н И К

## О ВОЂЕЊУ ПОСЛОВНИХ КЊИГА АДВОКАТА

## Члан 1

О свим примањима и давањима у вези са адвокатским пословима адвокат је дужан водити:

- А) Дневник пословања (образац 1) и
- Б) Књигу странака (образац 2).

## Члан 2

Дневник пословања водиће се по приложеном обрасцу бр. 1, а књига странака по обрасцу бр. 2.

Адвокат је дужан свакој странци отворити посебан рачун у Књизи странака на коме књижи у одговарајуће рубрике податке из Дневника пословања.

Књига странака може се водити и у облику картотеке.

## Члан 3

Дневник пословања мора бити укоричен, листови означени редним бројевима, прошивени јемствеником, запечаћени воштаним печатом и оверен. Ово оверавање врши повереник за финансије

среског односно градског (реонског) народног одбора без наплате таксе из Т. Бр. 34 Закона о таксама на основу напомене уз исти тар. број.

## Члан 4

Дневник пословања и Књига странака имају се водити читко без прецртавања и морају дати у свако доба тачан и потпун преглед пословања адвоката са странком.

Уколико ипак дође до каквог прецртавања, оно мора бити такво, да су прецртани уписи видљиви.

Између једног и другог редног броја у Дневнику пословања не сме остати ни један редак празан.

Редни бројеви дневника теку од почетка до краја књиге тако, да сваке године почињу са бројем један.

Рубрике, које у поједином случају не треба испунити каквим означањем, испуниће се водоравном цртицом, а објашњење у случају потребе означиће се у рубрици „примедбе“.

## Члан 5

Адвокат или од њега овлашћено лице дужан је да изда потврду за сваку уплату примљену од странке или трећег лица за рачун или у корист странке.

Потврда мора бити издана из књижице са нумерисаним листовима. Књижица мора садржавати матицу и копију тако, да копија сваке потврде остане у књижици.

Потврда садржи: редни број, датум, износ уплате, означање особе која је уплату извршила и име странке за чији је рачун или у чију је корист уплата извршена, назначење предмета на који се уплата односи и на име чега је дата, као и потпис адвоката односно овлашћеног лица из његове канцеларије, које је уплату примило.

Адвокат мора чувати све књижице са копијама издатих потврда за време од пет година.

## Члан 6

Невођење или неуредно вођење књига прописаних овим Правилником казниће се у смислу ст. 2 чл. 17 Закона о адвокатури по прописима који важе за неуредно вођење књига.

Ово кажњавање не искључује дисциплинску одговорност адвоката за невођење или неуредно вођење књига.

## Члан 7

Обавезно вођење књига прописаних овим Правилником почиње даном ступања на снагу Правилника о наградама за рад адвоката и тарифи.

## Члан 8

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Народне Републике Србије.“

Бр. 61425/47

Министар финансија НР Србије,  
Рад. Јовановић, с. р.

Сагласан сам,  
Министар правосуђа НР Србије,  
Др Душан Братић, с. р.

Обр. бр. 1

## ДНЕВНИК ПОСЛОВАЊА ЗА 194.. ГОДИНУ

Редни број	Датум	Редни број списка	ПРЕДМЕТ	Страна Књиге странака	Награда			Примање и издавање на рачун странке		Расходи канцеларије (режије)	ПРИМЕДБА	
					задужење		примање	примање	издавање			
					Тбр.	износ						
					1	2	3	4	5			6

У рубрику 4 уноси се кратак опис предмета правне помоћи.

У рубрику 7 уноси се износ награде који је утврђен према Правилнику о наградама за рад адвоката и тарифи.

У рубрику 8 уносе се сви износи примљени од странке на име награде.

У рубрику 9 уносе се сви износи примљени за рачун странке по ма ком основу од других лица, установа, предузећа и сл., као и од саме странке за исплату њених обавеза.

У рубрику 10 уносе се сви износи издати за рачун странке (у депозит, у готову новцу, на име путних трошкова, у таксеним и поштанским маркама и сл.).

У рубрику 11 уносе се сви издаци на канцеларијске расходе (плата адвокатском приправнику, издаци за осветљење, огрев, канцеларијски материјал и сл.).

Обр. бр. 2

## КЊИГА СТРАНАКА

Име и адреса странке

Датум	Редни број дневника	Редни број списка	ПРЕДМЕТ	Награда			Примање и издавање за рачун странке		ПРИМЕДБА	
				Тбр.	задуж.	примање	примање	издавање		
				1	2	3	4	5		6

У рубрику 4 уноси се кратак опис предмета правне помоћи.

У рубрику 6 уноси се износ награде који је утврђен према Правилнику о наградама за рад адвоката и тарифи.

У рубрику 7 уносе се сви износи примљени од странке на име награде.

У рубрику 8 уносе се сви износи примљени за рачун странке по ма ком основу од других лица, установа, предузећа и сл., као и од саместранке за исплату њених обавеза.

У рубрику 9 уносе се сви износи издати за рачун странке (у депозит, у готову новцу, на име путних трошкова, у таксеним и поштанским маркама и сл.).

## 156.

На основу чл. 84 Устава НР Србије, Министар трговине и снабдевања НР Србије доноси следећи

**ПРАВИЛНИК****О ЗАВРШНОМ ИСПИТУ У ДРЖАВНИМ ТРГОВАЧКИМ АКАДЕМИЈАМА**

## Члан 1

Само по положеном завршном испиту по овом Правилнику сматра се да је ученик завршио Државну трговачку академију.

## Члан 2

На завршном испиту приправници треба да покажу:

а) да имају стручну спрему и солидно опште образовање, да би се могли са успехом посветити даљем учењу или позивима корисним за друштво;

б) да имају развијену грађанску свест и да правилно схватају појаве у друштву и природи.

## Члан 3

Завршни испит одржава се:

а) у летњем року, 15 дана после свршетка наставе у IV разреду, или кад то одреди Министарство трговине и снабдевања;

б) у јесењем року, у првој половини месеца септембра.

У летњем испитном року полагају они ученици који су свршили IV разред без иједне негативне (1 и 2) оцене.

У јесењем испитном року полагају они ученици који су на крају школске године упућени на поправни испит из IV разреда, па су тај испит положили крајем августа.

Приправници који су на завршном испиту у летњем року добили из једног или два предмета негативну оцену, полагаће поправни испит у јесењем испитном року.

## Члан 4

Приправник који се пријавио за испит, али је тешком болешћу или другим каквим важним узроком спречен да дође на испит, дужан је да о томе обавести директора дан пре испита или на сам дан испита, и да поднесе доказе. Испитни одбор ће одлучити да ли су разлози за одлагање испита оправдани или не, па ће му према томе допустити да накнадно полагаје тај испит у јесењем року. Приправници који не дођу на испит у јесењем року, могу испит полагаати тек у наредном летњем року.

Као редовни ученици полагају у летњем року и приправници који су на завршном испиту претходне школске године одбијени на годину дана као редовни ученици.

Свршени ученици IV разреда полагају завршни испит у школи у којој су свршили тај разред. Министарство трговине и снабдевања може у оправданим случајевима изузетно дозволити да ученик полагаје испит у другој школи.

Поправни испит полагаје се у школи у којој су приправницилагали завршни испит.

## Члан 5

Приватни ученици полагају завршни испит заједно са редовним ученицима.

## Члан 6

За завршни испит ученици се пријављују директору школе, у року који он одреди.

Уз молбу ученици прилажу и сведочанство о свршеном IV разреду. Ако су неке разреде свршили у другој школи, прилажу и сведочанство из тих разреда.

Приватни ученици прилажу још и уверење на родне власти о владању и годинама старости.

Сваки ученик уз молбу предаје и потребну количину хартије за писмене задатке.

## Члан 7

Претседник испитног одбора је изасланик Министарства трговине и снабдевања, потпретседник је директор школе.

Ако изасланик Министарства не буде одређен, претседничку дужност врши директор, који за потпретседника испитног одбора одређује једног члана наставничког савета, без обзира на то да ли је члан испитног одбора.

Чланови испитног одбора су наставници који су у IV разреду предавали предмете из којих се полагаје завршни испит, уколико Министарство трговине и снабдевања не донесе друкчију одлуку, а као њихови заменици могу се одредити и други наставници исте школе.

## Члан 8

Чланови испитног одбора, као и остали наставници који присуствују завршном испиту, не смеју давати никаква обавештења нити саопштавати одлуке испитног одбора. За сваки, ма и најмањи прекршај, чине дисциплинску кривицу.

За вођење записника испитни одбор одређује једнога од својих чланова.

## Члан 9

Завршни испит није јаван. Усменом испиту, поред чланова испитног одбора, могу присуствовати још само наставници исте школе по одобрењу претседника испитног одбора, али они не могу стављати питања приправницима, нити било којим начином утицати на испитни рад. Усменом испиту могу, исто тако по одобрењу претседника испитног одбора, присуствовати и остали приправници који тога дан не полагају испит.

## Члан 10

Распоред за писмени и усмени завршни испит утврђује директор и доставља га на време, ради одобрења, Министарству трговине и снабдевања — Одељењу за стручну наставу.

## Члан 11

Писмене задатке даје испитни одбор. Кад се за то укаже потреба, писмене задатке може дати и Министарство трговине и снабдевања.

Предметни наставник, уочи самог писменог испита из свог предмета, подноси директору: из српског језика 5 тема, из страног језика 5 текстова за превод, из рачуноводства са пословним дописивањем 3 задатка, из привредне математике 3 групе по 5 задатака, што директор затвара печатом у коверат и оставља на сигурно место. Сутрадан, непосредно пред почетак испита, испитни одбор бира један од предложених задатака. Ако има више одељења IV разреда, предметни наставници ће заједнички за свој предмет предложити задат-

ке, од којих ће испитни одбор изабрати исти за сва одељења.

Сва одељења радиће писмени задатак истовремено и, по могућству у истој просторији.

#### Члан 12

а) Писмени завршни испит полаже се из ових предмета:

- 1) српског језика са књижевношћу;
- 2) руског језика;
- 3) француског или енглеског језика;
- 4) рачуноводства са пословним дописивањем и
- 5) привредне математике.

б) Израда писменог задатка из рачуноводства са пословним дописивањем траје 5 сати а свих осталих по 4 сата.

в) Тема за писмени задатак из српског језика треба да буде из економске, књижевне или друге области друштвеног живота. Приправник треба да покаже потпуно познавање нашег књижевног језика, да се тачно и јасно изражава и да познаје чињенице из дотичне области, да их међусобно повезује тако да задатак чини заокружену и логичну целину.

Тема из српског језика треба да буде превод на српски језик дужег (до 40 штампаних редова) непознатог текста, било из књижевности, било из привредне или неке друге области друштвеног живота. При изради писменог задатка приправници се служе речником. Превод мора бити књижеван и одговарати духу нашег језика.

Задачи из рачуноводства са пословним дописивањем и привредне математике треба да обухвате целокупно програмом предвиђено градиво. Приправник треба да покаже темељно познавање градива и способност да стечено знање примени при решавању практичних задатака из привредне области.

#### Члан 13

Ни из једног предмета не сме се за писмени испит дати задатак који је већ рађен у току школске године.

#### Члан 14

Задачи за завршни испит држе се у тајности и објављују приправницима онога дана и часа кад испит отпочне, и то само за онај предмет из кога ће се тога дана обавити испит. Сваки прекршај ове одредбе, било да се то учини посредно или непосредно, казниће се као повреда службене тајне.

Приправници смеју донети на испит само средства неопходна за рад, као: перо, мастило, речник и сл.

Непосредно пре давања првог писменог задатка, претседник испитног одбора саопштиће приправницима одредбе под тач. д) овог члана и скренуће им пажњу на последице којима би се изложили, ако би се о те одредбе огрешили.

После датог саопштења дели се приправницима хартија са отиснутим жигом школе.

Сви приправници полажу испит заједно, а под непосредним надзором предметног наставника и најмање једног члана испитног одбора. Поред њих, и директор или његов заменик воде надзор над израдом писмених задатака.

Изасланик Министарства трговине и снабдевања дужан је, такође, да надгледа израду писмених задатака.

На писменим испитима дају се свима ученицима исти задаци. Надзорни наставници дужни су

пазити: да сваки ученик сам, без ичије помоћи, ради свој задатак и да се у томе раду не служи забрањеним средствима; да друге не узнемирава и да у туђи рад не загледа.

Ученик који ради супротно, биће прво опоменут и опомена ће се унети у записник. Ако се случај понови, ученик губи право на полагање завршног испита за годину дана. Исто тако губи право на полагање и онај ученик за кога се накнадно, при поређењу писмених задатака, непобитно утврди да се служио недозвољеним средствима, да је преписао туђи рад или да је свој рад дао другоме. О удаљењу приправника са испита решава испитни одбор на предлог предметног или надзорног наставника. Ако би који од приправника прекинуо свој писмени рад и без дозволе изашао напоље, такође губи право на даље полагање испита.

#### Члан 15

Писмени испит обавиће се за 5 узастопних дана, без обзира на празнике. Испит се обавља само пре подне.

Сваки приправник предаје свој рад једном од надзорних наставника чим га изради, и то концепт и препис заједно; наставник га прошива и на завршетку задатка, непосредно испод текста, ставља жиг школе.

Ако не доспе да сврши препис, приправник ће предати само концепт. Ако ни са овим до одређеног времена није могао бити готов, предаће рад онако како је и колико је могао да изради.

Сви састави у концепту и препису писаће се читко и разговетно на левој страни пресавајеног табака, сем рачуноводства са пословним дописивањем.

#### Члан 16

а) О сваком писменом завршном испиту воде надзорни наставници записник у који уписују све што је важније и што би требало поменути о току испита. У тај записник бележи се:

- 1) текст задатка;
- 2) тачно време кад је отпочео писмени испит;
- 3) имена надзорних наставника и време за које су водили надзор;
- 4) кад је који приправник завршио рад, шта је предао и у колико табака;
- 5) ко је од приправника опоменут због служења недозвољеним средствима, и
- 6) имена приправника који су по одобрењу надзорних наставника излазили напоље и колико су се задржали.

Овај записник потписују предметни и надзорни наставници.

б) Сви писмени радови чувају се у школској архиви најмање 3 године.

#### Члан 17

Рад учеников на писменом испиту савесно ће прегледати и исправити предметни наставник и ставиће на крају оцену са образложењем. Осим тога, и два члана испитног одбора дужни су прегледати писмене задатке свих приправника и својим потписом потврдити да ли се са предложеном оценом слажу или не; у случају да се не слажу, дужни су образложити своје мишљење. Ако међу члановима испитног одбора не би било довољно стручњака, узеће се прегледачи између заменика. Приликом прегледа свих задатака пази се на стил и правилност језика.

### Члан 18

Предметни наставник и прегледачи бележе на прегледаним радовима своје оцене: рђав (1), слаб (2), добар (3), врло добар (4) и одличан (5). Оцене у разломцима не смеју се ни давати ни предлагати. Дефинитивну оцену даје испитни одбор већином гласова.

Оцене добијене на завршном испиту уносе се бројевима у записник.

### Члан 19

На усмени испит пуштају се сви приправници изузев оних који имају више од две негативне оцене. Приправници који на писменом испиту добију више од две негативне оцене одбијају се на годину дана.

Приправници који су IV разред свршили са одличним успехом и владањем, а на завршном писменом испиту добију најмање оцену врло добар из свих предмета, могу бити, по одлуци испитног одбора, ослобођени усмених испита.

### Члан 20

Усмени део завршног испита почиње најкасније 4 дана после писменог испита.

Усменом делу завршног испита присуствују сви чланови испитног одбора.

Усмени део завршног испита за један предмет и за једног приправника траје 15 минута

Претседник испитног одбора може по своме нахођењу скратити или продужити испитивање, али не више од 5 минута.

Наставник је дужан да приправнику каже само оно што је неопходно потребно за правилно разумевање питања и ток одговора. Иначе приправнику се мора оставити слобода да на питања одговара самостално и без помоћи наставника по каже своје знање.

### Члан 21

На усменом делу завршног испита полаже се:

- 1) српски језик са књижевношћу;
- 2) руски језик;
- 3) француски или енглески језик — полажу они ученици који су на завршном писменом испиту добили негативну оцену;

- 4) историја;
- 5) географија;
- 6) политичка економија и
- 7) хемија са технологијом и познавањем робе.

Из српског језика и књижевности приправник треба да покаже да познаје важније моменте из историје домаће и стране књижевности, да је читао и да је правилно схватио економско-политичке и остале друштвене односе из којих је дело никло — све према прописаном програму. Осим тога, поред знања важнијих граматичких, синтактичких и правописних правила, он треба да покаже да потпуно влада књижевним језиком, да се њиме лако и правилно служи и при усменом и при писменом изражавању. — Сваком приправнику треба дати по три питања: два из књижевности, а треће из граматике или теорије књижевности.

Из страног језика тражи се да приправник без речника преведе један одељак из књига које ученици у школи нису читали и да да граматичко тумачење тога одељка.

Из историје приправник треба да покаже опште знање које обухвата главне економске, политичке и културне моменте из опште и народне

историје. При томе треба обратити нарочиту пажњу на историју народно-ослободилачке борбе. Поред знања чињеница, кандидат треба да покаже разумевање и правилно схватање важних историјских догађаја. — Прво питање биће из области опште историје, друга два из народне, од којих једно мора бити из народно-ослободилачке борбе.

Из географије приправник треба да покаже познавање поред основа економско-саобраћајне географије, познавање како производних тако и организационо-географских, антропогеографских и привредних одлика, како ФНРЈ, тако и осталих значајнијих држава у свету. Познавање мањих, али важнијих детаља, потребно је из економско-саобраћајне географије ФНРЈ. — Сваки приправник треба да добије три питања: прво из основа или опште, друго из посебне а треће из националне економско-саобраћајне географије.

Из политичке економије приправник треба да покаже тако разумевање проблема ове науке да се из одговора може видети да правилно схвата развој друштва, настанак класа, неминовност слома капитализма и стварање бескласног тј. социјалистичког друштва. Сваки кандидат добија три питања из градива предвиђеног програмом.

Из хемије са технологијом и познавањем робе приправник треба да покаже знање о методама фабрикације робе хемиско-технолошким и механичким путем, испитивање робе емпиријом, хемиским и физичким средствима у циљу разликовања квалитета и исправних производа од фалсификата. — Сваки кандидат добија три питања: једно из технологије, једно из неорганске и једно из органске робе.

### Члан 22

О сваком усменом завршном испиту мора се водити записник у који ће се кратко уносити који су приправници и којим редом испитивани и која су питања добили. Овај записник, после свршеног усменог испита, за сваку групу приправника потписаће сви чланови испитног одбора.

Једног дана може се усмено испитати највише 8 приправника. Испит се полаже пре и после подне. Распоред приправника направиће се по одељењима унапред и саопштити кад и одлука о пуштању на усмени испит. Сваког дана долазиће и по два приправника из наредне групе, као заменици.

Ако има више одељења IV разреда, приправници се испитују наизменично: једног дана приправници једног а другог дана другог одељења.

Испитивање се врши по предметима тако да се приправници одређени за једну половину дана испитају из свих предмета.

Предметни наставник саставља питања за усмени испит из програма који су прописани за државне трговачке академије. Ова питања, пошто буду на седници испитног одбора прегледана и одобрена, распоређује предметни наставник на листиће према претходном члану овог Правилника. Сви листићи из једног предмета морају бити од исте хартије и потпуно једнаке величине, без икакве мрље или знака на неисписаној страни.

Питањима се мора обухватити целокупно програмом предвиђено градиво.

Број листића за сваки предмет треба да буде за 10 већи од броја приправника. Али, у случају да је број приправника мањи од 20, број листића мора бити најмање 30.

На испиту сваки приправник извлачи по један листић.

Свакој групи приправника износе се сви неизвучени листићи. Листићи који су једанпут извучени и на чија су питања приправници одговорили, не долазе више у обзир.

Ако приправник, најкасније за пет минута по извлачењу листића, изјави да није у стању да одговори на извучена питања, допустиће му се да вуче други листић. Први пут извучени листић враћа се међу преостале листиће. Извлачење другог листића унеће се у записник и имаће се у виду приликом давања оцене том приправнику.

#### Члан 23

Чим се са једном групом прозваних приправника сврши усмени испит, испитни одбор одлучује о оценама сваког приправника и за сваки предмет посебице. Ове се оцене, упоредо са оценама писменог испита, уносе бројевима у записник.

За сваког приправника и за сваки предмет појединачно предлаже наставник испитивач оцену усменог испита, а испитни одбор одлучује о томе. Опште оцене изводи испитни одбор из оцена које је приправник добио на писменом и усменом испиту не свдећи их аритметички, већ према општем утиску који је приправник оставио на испиту. Ако се не постигне једногласна оцена, приступа се поименичном гласању и одлука о оцини доноси се већином гласова. При једнакој подели гласова, сматра се као усвојен предлог за који је гласао претседник испитног одбора. Сваком члану испитног одбора допуштено је да своје одвојено мишљење унесе у записник. Опште оцене се уносе у записник бројевима.

#### Члан 24

Приправник који на завршном испиту у летњем року добије негативну оцену из два предмета, полаже у јесењем року поправни и писмени и усмени испит из тих предмета, ако ти предмети имају оба испита. На усмени испит не пушта се приправник који добије више од једне негативне оцене на писменом испиту. Приправник који не положи овај испит, одбија се на годину дана. — Приправник који после поправног (разредног) испита полаже завршни испит у јесењем року, па опет добије негативну оцену макар и из једног предмета, одбија се на годину дана. Приправници који су у јуну свршили IV разред без иједне негативне оцене, али су због болести или других оправданих разлога морали одложити полагање завршног испита за јесењи рок, ако добију две негативне оцене, полагаће поправни испит месец дана по завршетку јесењих испита. Ако ни тада не положе испит, одбијају се на годину дана.

Приправник који добије негативну оцену из више од два предмета, одбија се на годину дана.

#### Члан 25

Ако се приправник на испиту непристојно понаша, може по одлуци испитног одбора бити удаљен са испита. Овако удаљени приправник губи право на даље полагање завршног испита за годину дана.

#### Члан 26

Пошто се утврде оцене свих приправника из владања и из свих предмета за завршни испит, испитни одбор ће за сваког приправника појединачно констатовати записнички да ли је положио завршни испит.

Приправник је испит положио, ако није добио негативну оцену ни из једног предмета.

За редовне ученике академије испитни одбор утврђује и оцену владања. Ова се оцена уноси у сведочанство о завршном испиту. За приватне ученике уместо оцене из владања уноси се „приватан ученик“.

Одборска одлука у записнику гласиће овако:

1) Положили су завршни испит ови приправници:

2) Полажу поправни испит:

3) Одбијају се на годину дана:

Утврђене оцене из владања из предмета уносе се затим из записника у главни испитни протокол, где се укратко уносе у „напомени“ и одлуке о појединим приправницима.

Протокол потписују сви чланови испитног одбора.

Резултат завршног испита саопштава приправницима, најкасније сутрадан по завршеном испиту, претседник испитног одбора у присуству свих чланова одбора.

#### Члан 27

Директор академије доставиће Министарству трговине и снабдевања — Одељењу за стручну наставу, најкасније 14 дана по свршеном завршном испиту, извештај о току испита. Директор ће послати са извештајем, ради проучавања, по један задатак са оценом одличан, врло добар, добар, слаб и рђав.

По свршеном завршном испиту, изасланик Министарства трговине и снабдевања дужан је да у истом року поднесе Министарству трговине и снабдевања — Одељењу за стручну наставу извештај о целокупном испиту, коме ће бити приложен и текст задатака датих на завршном испиту.

#### Члан 28

У сведочанство о завршном испиту уносе се, осим оцена из предмета који се полажу на завршном испиту, и годишње оцене из сва четири разреда из предмета који се не полажу на завршном испиту; ако се неки од ових предмета учи у више разреда, уноси се оцена последњег разреда. Ако је архива уништена, а приправник је изгубио сведочанства из ранијих разреда, онда ће се, уз исти поступак као у чл. 29 овог Правилника, на полеђини сведочанства назначити да је пуноважно и без оцена из тих предмета.

#### Члан 29

Сведочанство о положеном завршном испиту издаје се свима приправницима који су испит положили, најкасније 8 дана по завршетку испита, а приправницима који нису положили испит, директор ће забележити напомену о томе у њиховим сведочанствима IV разреда.

Сведочанство о завршном испиту потписују сви чланови испитног одбора.

#### Члан 30

У случају да приправник прво сведочанство изгуби може му директор, на основу главног протокола о завршном испиту, издати дупликат, ако приправник донесе доказ да је у „Службеном гласнику НР Србије“ објавио да је прво сведочанство изгубљено.



## Члан 31

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Народне Републике Србије“, с којим даном престаје да важи досадашњи правилник.

Бр. 11182

У Београду, 12. априла 1947 године

Министар  
трговине и снабдевања НР Србије,  
**Р. Антуновић, с. р.**

## 157.

На основу чл. 84 Устава НР Србије, Министар трговине и снабдевања НР Србије доноси следећи

## П РА В И Л Н И К

## О ЗАВРШНОМ ИСПИТУ У ДРЖАВНИМ НИЖИМ ТРГОВАЧКИМ ШКОЛАМА

## Члан 1

Само по положеном завршном испиту по овом Правилнику сматра се да је ученик завршио државну нижу трговачку школу.

## Члан 2

На завршном испиту ученик треба да покаже да је у току школовања стекао стручну спрему и опште образовање које се тражи програмом за државне ниже трговачке школе.

## Члан 3

Завршни испит се одржава:

а) у летњем року, 10 дана после завршене наставе у IV разреду, или када то одреди Министарство трговине и снабдевања НР Србије;

б) у јесењем року у првој половини месеца септембра.

У летњем испитном року полажу ученици који су без иједне негативне (1 и 2) оцене завршили IV разред.

У јесењем испитном року полажу они ученици који су на крају школске године упућени на поправни испит из IV разреда са највише две негативне оцене, па су тај испит положили крајем августа.

Ученици који су на завршном испиту у летњем року добили из једног или два предмета негативну оцену, полагаће поправни испит у јесењем испитном року.

## Члан 4

Ученик који се пријавио за испит, али је тешком болешћу или каквим другим важним узроком спречен да дође на испит, дужан је о томе обавестити управника пре испита или на сам дан испита и да поднесе доказе. Испитни одбор ће одлучити да ли су разлози за одлагање испита оправдани или не, па ће му према томе допустити да накнадно полаже тај испит у јесењем испитном року. Ученици који не дођу на испит у јесењем испитном року, могу испит полагасти тек у наредном летњем испитном року.

Као редовни ученици полажу у летњем испитном року и ученици који су на завршном испиту претходне школске године одбијени на годину дана као редовни ученици.

Свршени ученици IV разреда полажу завршни испит у школи у којој су свршили тај разред, а по

потреби могу га полагати и у некој другој државној нижој трговачкој школи. Довољно је за то да изнесу разлоге у молби, коју подносе управнику школе где желе да полагају испит, уз сведочанство о свршеном IV разреду државне ниже трговачке школе.

Поправни испит полаже се се у школи у којој су ученици полагали завршни испит.

## Члан 5

Завршни испит могу полагати и ученици који из оправданих разлога нису могли редовно похађати IV разред, али пошто претходно положи као приватни ученици испит из IV разреда у редовном року у државним нижим трговачким школама.

## Члан 6

За завршни испит ученици се пријављују управнику школе у одређеном року. Уз таксирану молбу прилажу сведочанство о свршеном IV разреду, а приватни ученици прилажу и уверење народне власти о владању.

## Члан 7

Завршни испит се полаже пред испитним одбором у који улазе управник или разредни старешина IV разреда као претседник, и наставници који су у IV разреду предавали предмете из којих се полаже завршни испит. Члановима испитног одбора одређују се заменици између осталих наставника. У испитном одбору пред којим ученик полаже не сме бити заједно са претседником мање од три члана.

## Члан 8

Завршни испит полаже се из:

- 1) трговачке рачунице;
- 2) књиговодства и кореспонденције;
- 3) познавања робе;
- 4) науке о држави;
- 5) српског језика;
- 6) руског језика;
- 7) историје и
- 8) географије.

## Члан 9

Завршни испит из српског језика је писмен и усмен, из трговачке рачунице и књиговодства са кореспонденцијом само писмен, а из осталих предмета само усмени.

## Члан 10

За писмени задатак из српског језика предметни наставник ће предложити три теме, из трговачке рачунице три групе по три задатка, из књиговодства са кореспонденцијом три задатка, а испитни одбор, непосредно пред почетак испита, изабраће један од предложених. Ако је било више одељења IV разреда и више предметних наставника, они ће споразумно предложити три теме, одн. три групе задатака, одн. три задатка за сва одељења. Изабрани задатак радиће сви ученици истовремено.

Тема из српског језика може бити слободна или из привредне области. Ученик треба да покаже да зна граматичка и правописна правила и да уме да се правилно изражава.

Задаци из трговачке рачунице и књиговодства са кореспонденцијом треба да обухвате, по могућ-

ству, целокупно програмом предвиђено градиво. Ученик треба да покаже да стечено знање може да примени при решавању практичних задатака из дотичне области.

Ни из једног предмета не сме се дати задатак који је већ рађен у току школске године.

Писмени испит ће се обавити за три узастопна дана без обзира на празнике. Испит се обавља само пре подне и траје највише три часа.

#### Члан 11

О сваком писменом завршном испиту надзорни наставници, којих мора бити најмање два — предметни наставник и још један, — воде записник у који бележе:

- 1) текст задатка;
- 2) време кад је отпочео писмени испит;
- 3) када је који ученик завршио рад;
- 4) имена ученика који су по одобрењу надзорних наставника излазили напоље и колико су се задржали.

Овај записник потписују надзорни наставници.

#### Члан 12

Писмене задатке прегледа и са образложењем оцењује предметни наставник, а после њега и два члана испитног одбора, који су дужни, у случају неслагања, образложити своје мишљење. Дефинитивну оцену доноси испитни одбор.

#### Члан 13

Ученик који на писменом испиту добије више од две негативне оцене не пушта се на усмени испит, него се одбија на годину дана.

Ученици који су IV разред завршили са одличним успехом и владањем ослобађају се од полагања завршног испита. Приватни ученици не могу бити ослобођени од полагања завршног испита.

#### Члан 14

Усмени испит почиње најкасније три дана после писменог испита.

Усмени испит је за сваки предмет посебан тј. полаже се по предметима.

Предметни наставник саставља питања из целокупног програма који је прописан за државне ниже трговачке школе. Ова питања распоређује на листиће и сваки листић садржи по три питања. Листићи морају бити исте боје и величине. Број листића треба да буде за 10 већи од броја ученика, а у случају да је број ученика мањи од 20, број листића мора бити најмање 30. Листићи који су једанпут извучени и на чија су питања ученици одговорили издвајају се. Ученик може да извлачи и други листић, ако није у стању да одговори на питања првог. Приликом оцењивања испитни одбор ће ово узети у обзир.

Усмени испит из једног предмета и за једног ученика траје највише 15 минута.

Ученик на усменом испиту својим одговорима мора показати да је програмом предвиђено градиво из свих предмета солидно савладао.

О сваком усменом завршном испиту мора се водити записник у који ће се унети имена ученика по реду како су испитивани и која су питања добили. Овај записник после свршеног испита за сваки предмет потписују сви чланови испитног одбора.

#### Члан 15

Оцена усменог испита доноси се још истог дана по завршетку испита, а ако испит има и писмени део, изводи се одмах општа оцена.

Оцену из сваког предмета даје испитни одбор на предлог предметног наставника независно од годишње оцене. При једнакој подели гласова, већина је где је гласао претседник.

Дефинитивна оцена уноси се у записник брoјевима и словима.

#### Члан 16

Ученик који на завршном испиту у летњем року добије негативну оцену из једног или из два предмета, полаже у јесењем року поправни и писмени и усмени испит, ако ти предмети имају оба испита. На усмени испит не пушта се ученик који на писменом поправном испиту добије једну негативну оцену из предмета из којег се не полаже усмени испит, него се одбија на годину дана, а ученик који на усменом поправном испиту добије једну негативну оцену, било да се предмет полаже и писмено и усмено или само усмено, одбија се на годину дана.

Ученик који после поправног разредног испита полаже завршни испит у јесењем року, па на завршном испиту добије негативну оцену макар и из једног предмета, одбија се на годину дана.

Ученик који је у јуну свршио IV разред без иједне негативне оцене, али је због болести или других оправданих разлога морао одложити полагање завршног испита за јесењи рок, ако добије једну или две негативне оцене, полагаће поправни испит месец дана по завршетку јесењих испита. Ако ни тада не положи испит, одбија се на годину дана. Ученик који добије више од две негативне оцене, одбија се на годину дана.

#### Члан 17

Пошто се утврде оцене свих ученика из владања и из свих предмета за завршни испит, испитни одбор ће за сваког ученика појединачно констатовати записнички да ли је положио завршни испит.

Ученик је положио испит, ако није добио ни једну негативну оцену.

Одлука одбора у записнику гласиће овако:

- 1) Положили су испит ови ученици:
- 2) Полажу поправни испит:
- 3) Одбијени су на годину дана:

Утврђене оцене из предмета и владања уносе се из записника у главни испитни протокол. Протокол потписују сви чланови испитног одбора.

Резултат завршног испита саопштава ученицима, најкасније сутра дан по завршеном испиту, претседник испитног одбора у присуству чланова одбора.

#### Члан 18

У сведочанство о завршном испиту уносе се само оцене завршног испита. За приватне ученике уместо оцене из владања уноси се „приватан ученик”.

Оцене успеха по предметима су: одличан (5), врло добар (4), добар (3), слаб (2), рђав (1); а оцене из владања су: одлично (5), врло добро (4), добро (3), рђаво (1).

За ученике који су по чл. 13 овога Правилника ослобођени завршног испита, у сведочанство о

завршном испиту уносе се оцене IV разреда уз напомену да је ученик ослобођен од полагања завршног испита.

#### Члан 19

Сведочанство о положеном завршном испиту издаје се свима ученицима који су испит положили најкасније 8 дана по завршетку испита, а ученицима који нису положили испит или им је испит одложен, управник ће на полеђини сведочанства IV разреда забележити напомену о томе.

Сведочанство о завршном испиту потписују сви чланови испитног одбора.

Образац сведочанства прописује Министарство трговине и снабдевања НР Србије.

#### Члан 20

Управник државне ниже трговачке школе доставиће Министарству трговине и снабдевања — Одељењу стручне наставе — најкасније 14 дана по обављеном завршном испиту, извештај о целокупном испиту, коме ће бити приложене теме задатака на завршном испиту.

#### Члан 21

бије" објавио да је прво сведочанство изгубио. може му управник, на основу главног протокола о завршном испиту, издати дупликат, ако ученик донесе доказ да је у „Службеном гласнику НР Србије" објавио да је прво сведочанство изгубио.

#### Члан 22

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Народне Републике Србије".

Бр. 18196

У Београду, 15 маја 1947 године

Министар  
трговине и снабдевања НР Србије,  
Р. Антуновић, с. р.

158.

### ОДЛУКА

МИНИСТРА ПРАВОСУЂА О РАЗРЕШЕЊУ Д-Р ЖИЖЕ АЛЕКСАНДРА ОД ДУЖНОСТИ ДЕЛЕГАТА У АДВОКАТ-СКОЈ КОМОРИ У НОВОМ САДУ И ИМЕНОВАЊУ ПЕРИЋА БРАНКА, АДВ. ИЗ ПАНЧЕВА

На основу чл. 1 Закона о потврди и измени Одлуке о постављењу делегата у адвокатским коморама од 17 новембра 1944 године, доносим следећу

#### ОДЛУКУ

1) Разрешава се дужности делегата у Адвокатској комори у Новом Саду Д-р Жижа Александар, адвокат из Новог Сада, који је био постављен за делегата Одлуком Министра правосуђа НР Србије бр. 13675 од 17 септембра 1945 године.

2) За делегата у Адвокатској комори у Новом Саду постављам Перић Бранка, адвоката из Панчева, који ће вршити све послове Коморе по постојећим законским прописима.

Бр. 11132

У Београду, 22 маја 1947 године

Министар правосуђа  
Народне Републике Србије,  
Др. Душан Братић, с. р.

### ИСПРАВКА

Президијум Народне скупштине НР Србије по извршеном савређењу изворног текста Закона о Президијуму Народне скупштине Народне Републике Србије са текстом оштампаним у „Службеном гласнику НР Србије" бр. 4 од 25 јануара 1947 године констатовао је, да су у оштампаном тексту овог Закона изостале речи из чл. 4 тач. 17 изворног текста: „Президијума Народне скупштине ФНРЈ и", па се даје следећа

### ИСПРАВКА

У чл. 4 тач. 17 у шестом реду одозго оштампаног законског текста Закона о Президијуму Народне скупштине Народне Републике Србије иза речи: „одлукама" додају се речи: „Президијума Народне скупштине ФНРЈ и".

Бр. 1789. — Из Президијума Народне скупштине Народне Републике Србије, 27 маја 1947 године.

## СЛУЖБЕНЕ ОБЈАВЕ

### МИНИСТАРСТВО ПРАВОСУЂА НР СРБИЈЕ

#### Прогласи о оснивању земљишних књига

По предмету оснивања земљишних књига за катастарске општине: Добрача, Кутлово, Кикојевац, Рогојевац, Баре, Љуљаци, Опланић, Гривац, Забојница, Дубрава, Суморовац, Брњица, Коњуша, Брестовац, Каменица и Кнежевац, Среза грузанског, објављује се, да ће после извршених извиђаја поседовни листови заједно са исправљеним списковима земљишта, копијама катастарских планова и записницима о извиђајима бити изложени на разгледање у канцеларији Повереништва за оснивање земљишних књига почевши од дана 20 маја до 9 јула 1947 године.

Ако буде извесних приговора против исправности или потпуности поседовних листова, повешће се даљи извиђаји дана: за к. о. Добрача 20 јуна, за к. о. Кутлово 21 јуна, за к. о. Кикојевац 23 јуна, за к. о. Рогојевац 24 јуна, за к. о. Баре 25 јуна, за к. о. Љуљаци 26 јуна, за к. о. Опланић 27 јуна, за к. о. Гривац 28 јуна, за к. о. Суморовац 2 јула, за к. о. Брњица 3 јула, за к. о. Коњуша 4 јула, за к. о. Брестовац 5 јула, за к. о. Каменица 8 јула и за к. о. Кнежевац 9 јула 1947 године у канцеларији Повереништва у Крагујевцу, ул. Радоја Домановића 27а.

Такви приговори могу се поднети усмено или писмено код потписатог повереника.

Озк. број 1251-47. — Од Повереника за оснивање земљишних књига, Среза крагујевачког и грузанског у Крагујевцу, 23 маја 1947 године. КОбр. 4062 1-1

По предмету оснивања земљишних књига за катастарске општине: Грнчара, Липница, Доња Бадања, Горња Бадања, Шор, Ново Село, Чокешина, Доњи Добрић, Јелав, Стража, Јадранска Лешница и Милина, Среза јадарског, објављује се, да ће после извршених извиђаја поседовни листови заједно са исправљеним списковима земљишта, копијама катастарских планова и записницима о извиђајима бити изложени на разгледање у канцеларији повереника за оснивање земљишних књига почевши од дана 13 маја 1947 године.

Ако буде извесних приговора против исправности или потпуности поседовних листова, повешће се даљи извиђаји и то: за к. о. Грнчару 5 јуна 1947 године, Липницу 7 јуна 1947 године, Доња Бадања 9 јуна 1947 године, Горња Бадања 11 јуна 1947 године, Шор 13 јуна 1947 године, Ново Село 14 јуна 1947 године, Чокешина 16 јуна 1947 године, Доњи Добрић 18 јуна 1947 године, Јелав 20 јуна 1947 године, Стража 21 јуна 1947 године, Јадранска Лешница 23 јуна 1947 године, и Милина 25 јуна 1947 године у месту Лознице, у згради Повереништва за оснивање земљишних књига — бивша канцеларија Боре Радовановића, адвоката из Лознице.

Такви приговори могу се поднети усмено или писмено код потписатог повереника.

Озк. број 70. — Од Повереника за оснивање земљишних књига Среза јадарског, Лозница, 13 маја 1947 год. КОбр. 4063 1-1

## АДВОКАТСКА КОМОРА — БЕОГРАД

## упис у адвокатски именик

Меворах Султана уписана је у чланство адвоката Адвокатске коморе у Београду, са седиштем канцеларије у Београду, решењем Делегата Министра правосуђа НР Србије при Адвокатској комори у Београду од 26 марта 1947 године К. број 253-47, које је потврђено од Министра правосуђа НР Србије 26 априла 1947 године под бројем 6862. 6845 1-1

Микелић Срђан уписан је у чланство адвокатских приправника Адвокатске коморе у Београду, на вежби у адвокатској канцеларији Марчетића Др. Димитрија, адвоката у Нишу, решењем Делегата Министра правосуђа НР Србије при Адвокатској комори у Београду од 4 априла 1947 године К. број 259-47, које је потврђено од Министра правосуђа НР Србије 26 априла 1947 године под бројем 7999. 6849 1-1

Војводић Никола уписан је у чланство адвоката Адвокатске коморе у Београду, са седиштем канцеларије у Београду, решењем Делегата Министра правосуђа НР Србије при Адвокатској комори у Београду од 16 априла 1947 године К. број 142-47, које је потврђено од Министра правосуђа НР Србије 25 априла 1947 године под бр. 8503. 6848 1-1

Барић Арсеније уписан је у чланство адвокатских приправника Адвокатске коморе у Београду, на вежби у адвокатској канцеларији Ђурића Душана, адвоката у Крагујевцу, решењем Делегата Министра правосуђа НР Србије при Адвокатској комори у Београду од 24 априла 1947 године број 491-47, које је потврђено од Министра правосуђа НР Србије 29 априла 1947 године под бр. 9042. 6847 1-1

Ђукић Емилија уписана је у чланство адвоката Адвокатске коморе у Београду, са седиштем канцеларије у Београду, решењем Делегата Министра правосуђа НР Србије при Адвокатској комори у Београду од 26 фебруара 1947 године К. број 1077-46, које је потврђено од Министра правосуђа НР Србије под бројем 4829 од 26 априла 1947 године. 6846 1-1

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА  
Н. Р. СРБИЈЕ

## Промена породичног имена

Решењем Министарства унутрашњих послова Србије II број 22025 од 2 маја 1947 године дозвољава се промена породичног имена Јовичин Теодору на Јовичић Теодор. (II број 22025-47. — Из Министарства унутрашњих послова Србије). 6646 1-1

Решењем Министарства унутрашњих послова Народне Републике Србије II број 20247 од 25 априла 1947 године одобрава се промена имена и породичног имена породици Фердинанда Милера, месара из Београда, улица Лисинског број 13, и то:

1) Фердинанду Милеру, на Војислав Филиповић;  
2) жени Олги Милер рођеној Сиј, на Олга Филиповић;  
3) сину Александру Милеру, на Александар Филиповић;

4) кћери Розалији Милер, на Ружица Филиповић.  
(II број 20247-47. — Из Министарства унутрашњих послова Србије). 6342 1-1

Решењем Министарства унутрашњих послова НР Србије бр. II 23166 од 7 маја 1947 године одобрена је промена породичног имена Клајн Петру из Руме, те ће се у будуће звати Бачевић Петар.

Бр. 4422. — Од Среског народног одбора, 23 маја 1947 године. КОбр. 4118 1-1

МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА НАРОДНЕ РЕПУБЛИКЕ  
СРБИЈЕПредузеће за промет живином и перјем — Ниш  
упис у регистар

Министарство финансија НР Србије објављује, да је у регистар државних приредних предузећа у рег. лист бр. 349, св. I уписало:

Предузеће за промет живином и перјем, са седиштем у Нишу, основано решењем Владе НР Србије бр. 150 од 17 марта 1947 године, а чији је предмет пословања промет живином, јајима и перјем.

Предузеће потписује директор Лажетић Никола, са овим ограничењем: за закључивање послова у износу од преко 500.000.— динара за увођење нових послова, као и за посллове извоза, потребна му је сагласност дирекције. На случај спречености предузеће ће потписивати Аранђеловић Андра.

Бр. 53194. — Из Министарства финансија НР Србије, 13 маја 1947 године у Београду. КОбр. 4026 1-1

Предузеће за прераду и промет перјем — Суботица  
упис у регистар

Министарство финансија НР Србије објављује, да је у регистар државних приредних предузећа у рег. лист бр. 350, св. I уписало:

Предузеће за прераду и промет перјем, са седиштем у Суботици, основано решењем Владе НР Србије бр. 133 од 17 марта 1947 године, а чији је предмет пословања прерада и промет перја.

Предузеће потписује директор Израел Михаило са овим ограничењем: за увођење нових послова, за закључивање послова у износу од преко 500.000.— динара или послова за извоз, потребна је сагласност дирекције. На случај његове спречености предузеће ће потписивати Лауш Рудолф.

Бр. 54407. — Из Министарства финансија НР Србије, 14 маја 1947 године у Београду. КОбр. 4025 1-1

## САДРЖАЈ:

	Страна
150. Указ о проглашењу предузећа републиканског значаја — — — — —	273
151. Указ о проглашењу Покрајинске управе пољопривредних машинских станица Војводине за установу републиканског значаја — — — — —	273
152. Указ о предаји на управљање Министарству пољопривреде основних сретстава трговачког предузећа „Чигота” — — — — —	273
153. Уредба о одређивању броја и подручја градских реона у Београду — — — — —	273
154. Одлука Министра правосуђа НР Србије о вођењу земљишних књига за подручје Четвртог среског суда за град Београд у Земуну — — —	275
155. Правилник о вођењу пословних књига адвоката (са обрасцима) — — — — —	275
156. Правилник о завршном испиту у државним трговачким академијама — — — — —	277
157. Правилник о завршном испиту у државним нижим трговачким школама — — — — —	281
158. Одлука Министра правосуђа о разрешењу др. Жике Александра од дужности делегата у Адвокатској комори и Новом Саду и именовању Петрића Бранка, адвоката из Панчева — — — — —	283

„Службени гласник Народне Републике Србије” издаје Претседништво владе Народне Републике Србије, Узун-Миркова 2. Одговорни уредник Ђорђе Стаматовић, Кнеза Милоша бр. 50. Редакција и администрација листа налази се у Доситејевој улици бр. 1 — Телефон 28417 (редакције и администрације) и 22019 (огласног одељења и експедиције). Број чековног рачуна 10-313.001. Огласи се предају у улици Доситејевој бр. 1, а наплаћују се по тарифи која је објављена у броју I. Тираж 8.000 примерака.

Штампа Југословенског штампарског предузећа — Београд