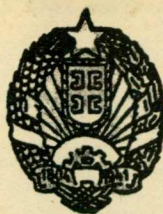




19. XI. 1990



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

СОЦИЈАЛИСТИЧКЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ КОСОВА

Бр. 32.

Приштина, 12. октобар 1990. године

ГОДИНА XLV

На основу члана 235г Закона о изменама и допунама Закона о државној управи („Службени лист САПК”, бр. 5/90), а у вези с одредбом члана 243. Закона о државној управи („Службени лист САПК”, број 38/80) и члана 2. Закона о престанку рада Скупштине САП Косова и Извршног већа Скупштине САП Косова („Службени гласник СР Србије”, број 33/90), Извршно веће Скупштине Републике Србије доноси

УРЕДБУ

О ОСНОВАМА И МЕРИЛИМА ЗА СТИЦАЊЕ И РАСПОРЕБИВАЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ЛИЧНЕ ДОХОТКЕ И СРЕДСТАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКУ ПОТРОШЊУ РАДНИКА У РАДНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА ПРАВОСУДНИХ И ДРУГИХ ОРГАНА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ КОСОВО И МЕТОХИЈА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом уредбом утврђују се основи и мерила за стицање и распоређивање средстава за личне дохотке, накнаде личних доходака, непосредне заједничке потрошње, инвестиционе заједничке потрошње, начин утврђивања вредности задатака и послова, начин усклађивања основице за обрачун личног дохотка и начин оцењивања резултата рада радника у радним заједницама редовних судова, јавних тужилаштва и у радним заједницама јавног правобранилаштва, Покрајинског друштвеног правобраниоца самоуправљања, основних судова удруженог рада, Суда удруженог рада, Покрајинског већа за прекршаје и Службе Уставног суда Аутономне Покрајине Косова и Метохије.

Члан 2.

Доходак радних заједница чине средства која радне заједнице, у складу са законом, стичу за:

1. бруто личне дохотке и накнаде по том основу, и то:

— бруто личне дохотке по основу текућег рада и накнаде по том основу;

— бруто личне дохотке по основу управљања и привређивања друштвеним средствима и накнаде по том основу;

— средства за непосредну заједничку потрошњу.

2. инвестициону заједничку потрошњу.

Обавезе за задовољавање заједничких и општих друштвених потреба подмирују се, у складу са законом, из средстава за бруто личне дохотке радних заједница.

Доходак радне заједнице чине и средства која се подмирују из дохотка радне заједнице њего-

вим распоређивањем у одговарајућем обрачунском периоду као и друга средства која радне заједнице остваре као доходак.

II ОСНОВИ И МЕРИЛА ЗА СТИЦАЊЕ ДОХОТКА

1. Бруто лични доходак

Члан 3.

Основи и мерила за стицање средстава за бруто личне дохотке радних заједница јесу:

- врсте и сложености задатака и послова;
- квалитет извршених задатака и послова;
- одговорност за извршавање задатака и послова;
- обим извршених задатака и послова;
- услови за вршење задатака и послова;
- основица за обрачунавање личних доходака;
- коефицијенти вредновања задатака и послова.

Члан 4.

Према врсти и сложености, као и одговорности потребној за њихово извршавање, задаци и послови радника радних заједница разврставају се у складу с Уредбом о јединственим називима за групе задатака и послова у органима управе и условима за њихово вршење („Службени гласник СРС”, број 23/88) у осам група, и то:

Група I — задаци и послови секретара у Врховном суду Косова, Суду удруженог рада Косова, Покрајинском јавном тужилаштву, Јавном правобранилаштву Косова, Покрајинском друштвеном правобраниоцу самоуправљања и у Покрајинском већу за прекршаје, као и задаци и послови самосталних саветника у служби Уставног суда Косова;

Група II — задаци и послови саветника стручних сарадника у служби Уставног суда, саветника стручних сарадника у покрајинским правосудним органима, јавном правобранилаштву Косова, Покрајинском друштвеном правобраниоцу самоуправљања, као и радника који самостално обављају најсложеније правне и аналитичке послове;

Група III — задаци и послови стручних сарадника у окружним, окружно-привредним и општинским судовима, окружним и општинским јавним тужилаштвима, основним судовима удруженог рада, Покрајинском већу за прекршаје, правни и стручни задаци, сложени правни и аналитички послови у радним заједницама, проучавање, анализа и образлагање правних питања и стручна обрада предмета, праћење друштвених односа и појава обрада и систематизовање праксе, као и организационо-правни и управно-правни послови сложеније природе;

Група IV — сложенији административни правни, управни, финансијски организациони и документациони задаци и послови;

Група V — стручни, библиотечко-документациони послови, управни, административни, финансијски и организациони задаци и послови, сложенији референтско-извршни послови (платни налози, извршење и сл.) сложенији послови административног и административног-судског поступка по предметима и други сложенији и одговорнији административни задаци и послови, као и задаци и послови дебатног стенографа и задаци и послови ВКБ радника;

Група VI — Мање сложени референтско-извршни задаци и послови и послови административне обраде предмета, дактилографски, административно-секретарски, статистички, административно-документациони задаци и послови телефонисте, КВ радника и други слични послови и задаци;

Група VII — задаци и послови руковања апаратима за умножавање, фотокопирање, задаци и послови стражара, домара и порттира, помоћних извршилаца-курира и других помоћних и полуквалификованих радника;

Група VIII — задаци и послови одржавања чистоће службених објеката и просторија и други послови неквалификованих радника.

Члан 5.

Ако су, на основу закона или другог прописа у правилнику о систематизацији задатака и послова радне заједнице утврђени другачији називи задатака и послова у односу на називе из члана 4. ове уредбе, ти се задаци и послови уподобљавају одговарајућим задацима и пословима из ове уредбе, зависно од њихове врсте и сложености.

Члан 6.

Задаци и послови разврстани у групе у члану 4. ове уредбе вреднују се следећим коефицијентима:

Група задатака и послова	Коефицијент
— I група	до 2,68
— II група	до 2,40
— III група	до 1,93
— IV група	до 1,75
— V група	до 1,52
— VI група	до 1,40
— VII група	до 1,30
— VIII група	до 1,11

Члан 7.

Основицу за обрачун личних доходака радника чини просечан лични доходак по раднику исплаћен у привреди Покрајине за претходни месец, према званичним подацима Покрајинског завода за статистику.

Основица из става 1. овог члана може се повећати до износа просечног личног дохотка по раднику исплаћеног у привреди на територији целе Републике за претходни месец умањеног за 30%, према званичним подацима Републичког завода за статистику.

Члан 8.

Радне заједнице правосудних органа за поједине задатке и послове, у оквиру групе задатака и послова из члана 6. ове уредбе стичу увећана средства због посебних или отежаних услова њиховог извршавања, односно када њихово извршавање захтева већи психофизички напор или се врше под неповољним климатским или другим условима који штетно утичу на здравље људи.

По основу из става 1. овог члана, увећана средства за личне дохотке стичу се за следеће задатке и послове:

— за послове народне одбране и друштвене самозаштите за 20% у односу на остале задатке и послове одговарајуће групе,

— за дактилографске послове, за књиговодствене и рачуноводствене послове, за које је утврђена непосредна одговорност радника за састављање књиговодствених исправа и њихову контролу у погледу исправности, тачности и законитости, као и за друге послове и задатке чије је извршење претежно везано за рад на терену, 10% у односу на остале раднике и послове одговарајуће групе.

Члан 9.

Извршавање задатака и послова организује се, по правилу, на начин да се обављају у редовном радном времену.

Ако се задаци и послови морају обавити ноћу, у дане седмичног одмора и у дане државних празника, тако извршени задаци и послови, сматрају се обављеним под посебним условима рада и по том основу повећава се лични доходак и то:

— за рад дужи од пуног радног времена у складу са законским прописима, за 40%,

— за ноћни рад, послови који се обављају ноћу између 22 часа и 5 часова наредног дана за 30%,

— за дежурство ван редовног радног времена, у складу са законским прописима за 30%,

— за задатке и послове остваривања истражне функције у окружним и општинским судовима и окружним и општинским јавним тужилаштвима, за 8% више у односу на остале задатке и послове одговарајуће групе,

— за послове који се обављају у дане државних празника, за које је прописано да се не ради, за 50%.

Члан 10.

Лични доходак и друга лична примања из ове уредбе исплаћују се, по правилу, уназад.

Члан 11.

Радне заједнице стичу средства за личне дохотке приправника зависно од врсте и сложености задатака и послова за које се приправник оспособљава, и то:

1. за приправнике који се примају ради стручног оспособљавања за извршење III групе задатака и послова утврђује се коефицијент — 1,57,

2. за приправнике који се примају ради стручног оспособљавања за извршавање IV групе задатака и послова утврђује се коефицијент — 1,38,

3. за приправнике који се примају ради стручног оспособљавања за извршавање V и VI групе задатака и послова, утврђује се коефицијент — 1,30.

Члан 12.

Средства за непосредну заједничку потрошњу радници у радним заједницама стичу као део бруто личних доходака и користе се за регресирање годишњег одмора, солидарне помоћи, организовану исхрану радника у току рада, отпремнину радника, јубиларне награде и др.

Члан 13.

Средства за непосредну заједничку потрошњу радници у радним заједницама стичу у висини просечно остварених средстава која су за те намене издвојена из дохотка организација удруженог рада по раднику у претходном периоду у привреди СФРЈ, а који не може бити дужи од 3 месеца.

2. Средства за инвестициону заједничку потрошњу

Члан 14.

Средства за инвестициону заједничку потрошњу радници у радној заједници стичу по једном

извршиоцу у висини издвојених средстава за инвестициону заједничку потрошњу по раднику у привреди Покрајине у одговарајућем претходном обрачунском периоду, увећане за проценат раста ових средстава у претходна три месеца текуће године.

3. Начин усклађивања основице за обрачун личних доходака радника и начин утврђивања вредности задатака и послова

Члан 15.

Износ месечне аконтације средстава за личне дохотке радника радних заједница по основу текућег рада добија се кад се коефицијент утврђени у члану 6. ове уредбе за поједине задатке и послове, који чине садржај групе из члана 4. ове уредбе, односно за приправнике, утврђене чланом 11. ове уредбе, помноже основицом за обрачун личних доходака радника у тој радној заједници и постојећим бројем извршилаца, односно бројем приправника, и тако добијени износи саберу.

Износ основице за обрачун личних доходака радника утврђује се по истеку месеца, на основу званичног податка Покрајинског, односно Републичког завода за статистику за сваки месец посебно.

Износ средстава из става 1. овог члана увећава се за износ средстава која се стичу по основу радног искуства, као дела текућег рада, и за износ средстава која се стичу по основу управљања и привређивања друштвеним средствима.

Члан 16.

Радници радних заједница утврђују део личног дохотка по основу текућег рада на основу радног искуства највише до 20% у односу на део личног дохотка по основу текућег рада.

Део личног дохотка из става 1. овог члана утврђује се тако што се део личног дохотка по основу текућег рада увећава за сваку започету годину радног стажа до законом утврђеног најдужег стажа осигурања за остваривање права на старосну пензију за 0,5%.

Члан 17.

Средства по основу управљања и привређивања друштвеним средствима утврђују се на основу просечног учешћа средстава за бруто личне дохотке по основу управљања и привређивања друштвеним средствима у укупним средствима за бруто личне дохотке радника у привреди Покрајине.

Начин распоређивања средстава из става 1. овог члана утврђује се одговарајућим самоуправним општим актом радних заједница.

Члан 18.

Вредност задатака и послова који чине садржај група из члана 4. 6. и 11. ове уредбе утврђује се множењем просечно оствареног личног дохотка радника исплаћеног у привреди Покрајине у претходном месецу с утврђеним коефицијентима.

III УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОХОТКА

Члан 19.

Радне заједнице током године утврђују висину дохотка у роковима утврђеним за доношење периодичног обрачуна, у складу са финансијским планом и висином обезбеђених средстава за рад органа из којих радници радне заједнице стичу дохотак, зависно од резултата рада које је радна заједница постигла у односном периоду.

Коначна расподела дохотка радне заједнице врши се завршним рачуном.

Члан 20.

Радници радних заједница самоуправним општим актом о расподели средстава за личне дохотке утврђују основе и мерила за расподелу средстава за личне дохотке у складу с овом уредбом.

Члан 21.

Лични доходак по завршном рачуну и аконтација личних доходака по привременом обрачуну припада раднику на основу резултата рада које је остварио у периоду за који се врши обрачун. Код привременог обрачуна и завршног рачуна узимају се у обзир и износи које је радник у односном периоду примио по основу месечне аконтације личног дохотка.

Месечну аконтацију личног дохотка радника утврђује радна заједница у сагласности с председником суда односно одговарајућим руководиоцем (у даљем тексту: старешина) у зависности од врсте, сложености, обима и значаја послова које радник треба да обави, као и одговорности и других услова рада под којима се ти послови обављају.

Члан 22.

Старешина даје оцену о резултатима рада сваког радника на предлог руководиоца основне, односно посебне организационе јединице, у периодима утврђеним одговарајућим самоуправним општим актом радне заједнице органа, коју је дужан да саопшти радној заједници.

При давању оцене из става 1. овог члана, старешина посебно цени квалитет и обим извршених задатака и послова, као и иницијативност, ажурност и самосталност радника у вршењу задатака и послова.

У циљу давања оцене из ст. 1. овог члана, старешина може утврдити обавезу радника у радној заједници да воде евиденцију о завршеним задацима и пословима.

Одговарајућим самоуправним општим актом радне заједнице утврдиће се проценат умањења личног дохотка радника, а највише за 15%, за случај када старешина оцени да радник није извршио задатке и послове на задовољавајући начин.

IV НАКНАДЕ ЛИЧНИХ ДОХОДАКА

Члан 23.

Радници радних заједница утврђују основе и мерила за накнаде личног дохотка радника за случајева одсуствовања с рада, у којима радник има право на накнаду личног дохотка из средстава за личне дохотке.

Као основ за утврђивање накнаде личног дохотка узима се чист лични доходак и накнада чистог личног дохотка које је радник остварио у периоду утврђеном одговарајућим самоуправним општим актом, а који не може бити дужи од три месеца која претходе наступању случаја по коме се стиче право на накнаду.

Члан 24.

За време одсуствовања с рада у случајевима предвиђеним чланом 23. ове уредбе накнаде личног дохотка радника за време одсуствовања с рада могу износити:

1. за време одсуствовања с рада због боловања до 30 дана:

а) 100% од основа за накнаду ако је боловање проузроковано повредом на послу или професионалном болешћу радника или давањем крви, ткива, као и у свим осталим случајевима предвиђеним законом;

б) до 90% од основа за накнаду ако је боловање проузроковано другим разлозима предвиђеним као ризични случајеви (повреда ван посла непрофесионална болест, неговање болесних чланова породице и др.), с тим да се одговарајућим самоуправним општим актом може утврдити диференциран проценат накнаде, у зависности од дужине времена рада радника.

2. за време одсуствовања с рада ради одазивања на позив војних и других органа — у висини просечног дневног чистог личног дохотка који је радник остварио у месецу у коме је одсуствовао или у коме је започео одсуствовање с рада;

3. за време коришћења годишњег одмора и одсуствовања с рада уз право на накнаду личног дохотка (плаћено одсуство) — дневно, у висини просечне дневне аконтације чистог личног дохотка који би радник остварио дневно по коначном обрачуна за текући месец у коме је одсуствовао или у коме је започео одсуствовање с рада;

4. за време одсуствовања са рада ради стручног оспособљавања и усавршавања — дневно у висини просечне дневне аконтације чистог личног дохотка који би радник остварио дневно по коначном обрачуна за текући месец у коме је одсуствовао или у коме је започео одсуствовање с рада;

5. за дане држаних празника за које је законом прописано да се не ради — најмање у висини просечне дневне аконтације чистог личног дохотка који је радник остварио у месецу у коме је односни празник.

За друга одсуствовања с рада радна заједница ће висину накнаде регулисати својим самоуправним општим актом у складу са законом и овом уредбом.

Члан 25.

Радници радних заједница утврђују својим самоуправним општим актом висину личних примања из средстава за заједничку потрошњу у оквиру утврђеним овом уредбом, и то:

1. укупна годишња средства за регресирање годишњег одмора могу износити највише до 60% просечног месечног чистог личног дохотка по раднику у привреди Југославије исплаћеног у претходна три месеца према објављеним подацима Савезног завода за статистику,

2. отпремнина радника приликом одласка у пензију, може износити до троструког износа просечног месечног личног дохотка по раднику у привреди Југославије, исплаћеног у три месеца која претходе почетку коришћења права на пензију, према подацима Савезног завода за статистику,

3. износ који се раднику исплаћује или додељује у другом виду за постигнуте радне резултате, а поводом јубиларних година рада у радној заједници или јубилеја радне заједнице може износити до висине једног просечног месечног чистог личног дохотка по раднику у привреди Југославије, исплаћеног у претходна три месеца, према објављеним подацима Савезног завода за статистику.

Као јубиларна година рада сматра се десета и свака даља пета година рада у правосуђу.

4. износ који се исплаћује за трошкове сахране брачног друга, деце, може износити до висине два месечна лична дохотка које је радник остварио у последњем месецу.

Члан 26.

За време излазака на терен у трајању краћем од 8 часова, раднику припада накнада до 1/3 дневнице, с тим да укупан износ за више излазака на терен у току једног дана не може прећи висину дневнице.

У ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Радне заједнице дужне су да своја самоуправна општа акта о основима и мерилима за стицање и распоређивање средстава за личне дохотке и средстава за заједничку потрошњу усагласе с одредбама ове уредбе у року од 60 дана од дана њеног ступања на снагу.

Члан 28.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а објавиће се и у „Службеном листу Ау-

тономне Покрајине Косова и Метохије” и примењује се од 15. августа 1990. године.

05 број: 120-5224/100

Београд, 3. октобра 1990. године

Извршно веће Скупштине Републике Србије

Потпредседник
др Живадин Стефановић, с. р.

На основу члана 10. Закона о средствима солидарности за заштиту животног стандарда радних људи и грађана у САНК Косову („Службени лист САНК”, број 2/89, 15/89 и 14/90), а у вези члана 2. Закона о престанку рада Скупштине САНК Косова и Извршног већа Скупштине САНК Косова („Службени гласник СРС”, број 30/90), Извршно веће Скупштине Републике Србије донело је:

О Д Л У К У

О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА СОЛИДАРНОСТИ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНОГ СТАНДАРДА РАДНИХ ЉУДИ И ГРАЂАНА

Члан 1.

Средства солидарности за заштиту животног стандарда радних људи и грађана у износу 27,995.088,00 динара, сходно критеријумима из Програма мера и активности за заштиту животног стандарда радних људи и грађана у САНК Косову за 1990. годину, по коначном обрачуна за прво и друго тромесечје 1990. године, распоређују се за накнаду за материјалну сигурност породице, односно кориснике — носиоце социјално — заштитних права, и то:

	Динара
— кориснике сталне социјалне помоћи	4,396.920,00
— лица на одслужењу војног рока као једини храниоци	119.916,00
— цивилни инвалиди рата и чланови породица жртава фашистичког терора	143.898,00
— пензионери — корисници заштитног додатка	4,961.454,00
— корисници новчане накнаде за време привремене незапослености	940.560,00
— лица која чекају на запослење, а немају никаквих прихода по члану домаћинства	6,112.800,00
— радници с ниским примањима корисници додатака на децу	11,319.540,00
Укупно:	27,995.088,00

Члан 2.

Средства из члана 1. ове одлуке преносе се:

	Динара
— Покрајинском секретаријату за рад, здравство и социјалну политику, борацка и инвалидска питања (за намене из алинеје 2. и 3.)	263.814,00
— Покрајинској самоуправној интересној заједници социјалне и деље заштите (за намене алинеје 1. и 7.)	15,716.460,00
— Покрајинској самоуправној интересној заједници пензијског и инвалидског осигурања (за намене из алинеје 4.)	4,961.454,00
— Покрајинској самоуправној интересној заједници за запошљавање (за намене из алинеје 5. и 6.)	7,053.360,00
Укупно:	27,995.088,00

Члан 3.

Орган и самоуправне интересне заједнице из члана 2. ове одлуке дужни су да ова средства преносе корисницима за намене сходно овој одлуци најдаље 10 дана од дана приспећа средстава на рачуну.

Члан 4.

О начину и времену коришћења средстава солидарности за заштиту животног стандарда радних људи и грађана, самоуправне интересне заједнице

из члана 2. ове одлуке обавестиће Покрајински и секретаријат за рад, здравство и социјалну политику, борацка и инвалидска питања у року од 10 дана од дана извршења исплате корисницима.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а објавиће се и у „Службеном листу АП Косова и Метохије”.

05 број 35-5576

Београд, 10. октобра 1990. године

Извршно веће Скупштине Републике Србије

Потпредседник

др Живадин Стефановић, с. р.

На основу члана 16. Закона о Буџету Аутономне Покрајине Косова и Метохије за 1990. годину („Службени лист САНК”, бр. 15/90 и „Службени гласник СРС”, број 54/90), а у вези члана 2. Закона о престанку рада Скупштине САН Косова и Извршног већа Скупштине САН Косова („Службени гласник СР Србије”, број 33/90), Извршно веће Скупштине Републике Србије доноси

О Д Л У К У

О РАСПОРЕДУ СРЕДСТАВА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ У ДРУШТВЕНИМ ДЕЛАТНОСТИМА У 1990. ГОДИНИ

Члан 1.

Овом одлуком распоређују се средства за инвестиције у друштвеним делатностима за 1990. годину, обезбеђена Законом о изменама и допунама Закона о Буџету САН Косова за 1990. годину у износу од 10,000.000 динара, и то:

— за изградњу зграде Института за проучавање историје и културе Срба, Црногораца, Муслимана и Хрвата, износ од 1,000.000 динара;

— Покрајинском фонду образовања за измирење дела обавеза у образовању, износ од 5,500.000 динара;

— Покрајинском фонду за здравство за мерење дела обавеза у здравству, износ од 3,500.000 динара.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а објавиће се и у „Службеном листу Аутономне Покрајине Косова и Метохије”.

05 бр. 401-5746/103

Београд, 17. октобра 1990. године

Извршно веће Скупштине Републике Србије

Потпредседник

др Живадин Стефановић, с. р.

На основу члана 24 и 25. Закона о финансирању општих друштвених потреба („Службени лист САНК”, број 49/78) и члана 263. Статута општине Липљан („Службени лист САНК”, број 44/75), Скупштина општине Липљан, на заједничкој седници делегата сва три већа, одржаној 30. маја 1990. године, доноси

О Д Л У К У

О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЛИПЉАН ЗА 1990. ГОДИНУ

1. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Општински буџет за 1990. годину садржи укупне прихода у износу од 15,500.000.— динара.

Члан 2.

Од укупних прихода из члана 1. ове одлуке распоређених у буџету, издваја се у Фонд народне одбране износ од 18.000.— динара и износ од 188.620.— динара у Резервни фонд — сталну буџетску резерву.

Члан 3.

Средства распоређена у посебном делу буџета за вршење редовне делатности, користиће се према програму рада истих органа и служби.

Члан 4.

У случају неравномерног остваривања прихода у буџету, Извршно веће Скупштине општине може одлучити о коришћењу позајмице из сталне резерве.

Извршно веће може, у хитним случајевима, користити средства сталне резерве и за друге намене предвиђене прописима о коришћењу средстава сталне резерве.

Члан 5.

Уколико се у току извршења буџета утврди да средства распоређена за посебне намене и инвестиције неће бити делимично или у целини утрошено Извршно веће може остатак износа пренети у текућу буџетску резерву. Средства текуће буџетске резерве распоређује Извршно веће.

Члан 6.

Средства за рад органа и организација за радна места која се попуњавају у току године, обезбеђена се на позицији текуће буџетске резерве. Пренос средства за ову намену врши Извршно веће.

Члан 7.

Ако се у току године пренесу задаци са једног органа или организације на други орган или организацију, вршиће се и пренос одговарајућих средстава за извршење тих задатака.

Пренос средстава из става 1. овог члана вршиће Извршно веће, ако актом о преносу задатака није другачије одређено.

Члан 8.

Средства распоређена на поједине кориснике у буџету, преносиће Секретаријат за опште послове.

Члан 9.

Секретаријат за опште послове може непосредно вршити контролу законитости, рационалности и целисходности коришћења средства која су у Буџету за 1990. годину одобрена корисницима буџетских средстава за редовну делатност, посебне намене, тако и контролу њиховог финансијског и материјалног пословања.

Ако се контролом утврди да средства предвиђена у Буџету за 1990. годину се не користе законито, рационално или целисходно, Секретаријат за опште послове поднеће о томе извештај Извршном већу ради покретања поступка по важећим прописима.

Члан 10.

Средства распоређена у посебном делу општинског буџета, користиће се непосредно из општинског буџета, а наредбодавац истих је старешина органа.

За закониту употребу средства буџета која су органу друштвено — политичких заједница стављена на располагање, одговоран је старешина органа као наредбодавац.

Поред старешине органа из става 1. и 2. овог члана, за закониту употребу средстава буџета одговоран је рачунополагач.

Члан 11.

Приходи по изворима и врстама прихода и распоред прихода на основу намене, утврђују се у билансу прихода и расхода Буџета за 1990. годину.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САНК”, а примењиваће се од 1. јануара 1990. године.

01 Број: 400-207

Липљан, 30. маја 1990. године

Скупштина општине Липљан

Председник Скупштине
Бајрам Арифџи, с. р.

На основу члана 59. Закона о финансирању функција општина и Покрајине („Сл. лист САПК”, бр. 49/78) и члана 263. Статута општине Липљан („Сл. лист САПК”, број 44/75), Скупштина општине Липљан, на заједничкој седници делегата сва три већа, одржаној 30. маја 1990. године, доноси

О Д Л У К У

О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЛИПЉАН ЗА 1989. ГОДИНУ

Члан 1.

Завршни рачун о извршењу Буџета општине Липљан за 1989. годину садржи:

— укупно остварене приходе по билансу буџета у износу од	29.029.700.603.00
— укупно извршени распоред прихода по билансу буџете у износу од	28.567.207.300.00
— вишак остварених прихода над извршеним распоредом прихода по билансу у буџета у износу од	462.493.303.00
— део вишка прихода за пренос у 1990. годину	462.493.303.00

Члан 2.

Преглед извршења биланског дела Буџета општине Липљан за 1989. годину, саставни је део ове одлуке.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК”.

01 Број: 417-208
Липљан, 30. маја 1990. године

Скупштина општине Липљан

Председник Скупштине
Бајрам Арифџи, с. р.

На основу члана 31. тачке 2. Закона о занатским радњама самосталних занатлија („Сл. лист САПК”, број 44/75), члана 5. Закона о прекршајима („Сл. СРС”, број 44/89) и члана 256. тачке 2. Статута општине Липљан („Сл. лист САПК”, број 44/75), Скупштина општине Липљан, на седници Друштвено-политичког већа и Већа месних заједница, одржаној у равноправном делокругу 30. маја 1990. године, доноси

О Д Л У К У

О ОДРЕБИВАЊУ МИНИМАЛНОГ ПОСЛОВНОГ РАДНОГ ВРЕМЕНА

Члан 1.

Овом одлуком одређује се пословно радно време трговине на мало, угоститељства, сервиса, занатских радњи и зелене пијаце, у складу с потребама радних људи и грабана.

1. ТРГОВИНА НА МАЛО

Члан 2.

Продавнице на мало прехранбених производа морају бити отворене, и то:

1. Самоуслуге у Липљану, без обзира на сезону, радиће:
 - радним даном од 7,00 часова до 20,00 часова,
 - недељом и празником од 7,00 часова до 11,00 часова непрекидно.

2. класичне продавнице прехранбених производа и све остале продавнице на мало на територији општине радиће:

- у летњем периоду:
 - радним даном од 8,00 до 12,00 часова и од 15,30 до 18,30 часова,
 - суботом од 8,00 до 14,00 часова непрекидно, а понедељком од 8,00 до 16,00 часова непрекидно.
- у зимском периоду:
 - радним даном од 8,00 до 12,00 часова и од 14,00 до 17,00 часова.

3. Продавнице хлеба „Житопромет” из Приштине у Липљану у улици Живојина Бурчића — Србе радиће:

— сваког радног дана од 7,00 до 20,00 часова, а државним празницима и недељом од 7,00 до 11,00 часова.

— продавнице хлеба „Житопромет” из Приштине у Липљану у улици Маршала Тита сваког дана од 7,00 до 11,00 часова и од 14,00 до 17,00 часова, а државним празником и недељом од 7,00 до 11,00 часова.

4. Посластичаре, пекаре, приватне трговинске радње, пиљаре радиће сваког радног дана од 6,30 до 19,30 часова, а државним празником и недељом од 7,00 до 11,00 часова.

5. Продавнице меса у друштвеној својини радиће:

— радним даном од 8,00 до 11,00 часова и од 15,00 до 18,00 часова,

— суботом од 8,00 до 14,00 часова непрекидно, а државним празником и недељом од 8,00 до 11,00 часова.

Продавнице меса у приватном власништву радиће:

— радним даном од 8,00 до 11,00 часова и од 15,00 до 18,00 часова,

— суботом од 8,00 до 14,00 часова непрекидно, а државним празником и недељом од 8,00 до 11,00 часова.

6. Складиште грађевинског материјала биће отворено:

— сваког радног дана од 7,00 до 15,00 часова.

7. Продавнице дувана предузећа „Дуван” из Приштине број 27. и 28. у Липљану радиће сваког радног дана од 6,00 до 20,00 часова, а за време државног празника и недељом радиће само продавница број 27.

8. Продавница „Косово — сировина” радиће сваког радног дана од 7,00 до 15,00 часова.

9. Бензинска пумпа и продавница „Југопетрол” радиће сваког радног дана, државним празником и недељом од 6,00 до 20,00 часова.

П. УГОСТИТЕЉСТВО

Члан 3.

Хотели и угоститељске радње у друштвеном сектору радиће непрекидно од 6,00 до 24,00 часа.

Ресторани, бифеи, кафане и угоститељске радње самосталних угоститеља радиће сваког радног дана од 6,00 до 23,00 часа.

Кафечајнице радиће сваког дана од 6,00 до 23,00 часа.

Рад за музику у угоститељским радњама одређује се у времену од 18,00 до 23,00 часова по претходно добијеном одобрењу од Секретаријата за привреду општине Липљан.

Члан 4.

Уколико се радом и буком угоститељских радњи узнемиравају грабани који станују у непосредној близини истих, Секретаријат за привреду може скратити таквој радњи радно време, одређено овом одлуком.

Члан 5.

За време државних празника и у време одржавања јавних приредби и манифестација, на зах-

тев угоститељске организације, односно власника радње самосталног угоститеља, Секретаријат за привреду може одредити другачији распоред радног времена, водећи при томе рачуна о потребама грађана.

Члан 6.

Пословно радно време за радничке ресторане и мензе одређују самостално радне организације према својим потребама.

III. ЗАНАТСКЕ РАДЊЕ

Члан 7.

Занатске радње дужне су да буду отворене сваког радног дана:

- у летњем периоду од 8,00 до 12,00 часова и од 15,00 до 19,00 часова,
- у зимском периоду од 8,00 до 12,00 часова и од 14,00 до 18,00 часова.

Занатске радње (буреџинице, берберице, фризерске радње, фотографске радње, продавнице воћа радиће државним празником и недељом од 8,00 до 12,00 часова.

IV. ЗЕЛЕНА ПИЈАЦА

Члан 8.

Зелена пијаца у Липљану радиће радног дана и недељом, и то:

- у летњем периоду од 8,00 до 12,00 часова и понедељком од 7,00 до 19,00 часова,
- у зимском периоду од 7,00 до 16,00 часова, а понедељком од 7,00 до 17,00 часова,
- недељом од 7,00 до 13,00 часова, без обзира на период.

V. СЕРВИСИ

Члан 9.

Сви сервиси на подручју општине Липљан радиће сваког радног дана:

- у летњем периоду од 7,00 до 17,00 часова,
- у зимском периоду од 8,00 до 18,00 часова,
- сваке суботе од 7,00 до 12,00 часова.

VI. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

По овој одлуци под појмом сваки радни дан подразумева се 6 радних дана у недељи.

Члан 11.

Радно време утврђено овом одлуком је минимално радно време.

Члан 12.

Под летњим периодом, у смислу ове одлуке, сматра се време од 1. априла до 30. септембра.

Под зимским периодом, у смислу ове одлуке, сматра се време од 1. октобра до 31. марта.

Члан 13.

Предузеће и вршиоци самосталних делатности дужни су да истакну радно време на својим продавницама, радњама и другим пословним просторијама.

VII. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Новчаном казном од 300 динара до 500 динара казниће се правно лице за непоштовање одредаба ове одлуке у распореду радног времена.

За прекршај из става један овог члана казниће се одговорно лице у радној организацији новчаном казном у износу од 200,00 до 300,00 динара.

Члан 15.

Новчаном казном од 200,00 до 300,00 динара казниће се лице у вршењу самосталне делатности (приватник) за непоштовање ове одлуке.

Члан 16.

Мандатом казном у износу од 50,00 динара казниће се одговорни радник у трговинској радњи, самостални занатлија, угоститељи и власник трговинске радње (пиљаре) ако радња не буде отворена у радно време предвиђено овом одлуком.

VIII. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

О спровођењу ове одлуке стараће се Служба за инспекцијске послове Скупштине општине Липљан и други надлежни органи (милиција).

Члан 18.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о одређивању минималног пословног радног времена трговинских и угоститељских радњи друштвеног сектора и трговинских и занатских и угоститељских радњи које обављају делатност личним радом и средствима у својини грађана на територији општине Липљан („Сл. лист САПК”, број 30/83), као и Одлука о изменама и допунама Одлуке о одређивању минималног пословног радног времена („Сл. лист САПК”, број 6/88).

Члан 19.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана по доношењу, а објавиће се у „Службеном листу САПК”.

01 Број: 410-209
Липљан, 30. маја 1990. године

Скупштина општине Липљан

Председник Скупштине
Бајрам Арифџи, с. р.

На основу члана 113. Закона о општем управном поступку („Сл. лист СФРЈ”, број 47/86), члана 263. Статута општине Липљан („Сл. лист САПК”, број 44/75) и члана 63. Одлуке о општинским органима управе и служби („Сл. лист САПК”, број 12/82), Скупштина општине Липљан, на заједничкој седници делегата сва три већа, одржаној 30. маја 1990. године, доноси

О Д Л У К У

О ТРОШКОВИМА ИЗЛАСКА ИНСПЕКЦИЈСКИХ ОРГАНА РАДИ ПРЕГЛЕДА НОВИХ ПРОСТОРИЈА ПРАВНИХ И ФИЗИЧКИХ ЛИЦА

Члан 1.

Трошкови изласка инспекцијских органа на терен за преглед објеката (пословних просторија, опреме, прибора, уређаја, као и других послова), прописаних постојећим законским прописима о минимално-техничким, здравствено-техничким условима заштите на раду и унапређења човекове средине за почетак рада нових предузећа у приватној својини, пословних и пресељених постојећих јединица друштвених предузећа, угоститељских и занатских

радњи, сносиће подносиоци захтева који су проузроковали излазак инспекцијских органа и вођење управног поступка.

Члан 2.

Накнада трошкова за први преглед објекта (пословних просторија и других услова (из члана 1. ове одлуке износиће, и то:

1. за преглед ради оснивања и почетка рада предузећа у приватној својини 500,00 динара,
2. за преглед просторија уређаја и опреме ради оснивања и почетка рада трговинских продавница и угоститељских радњи 300,00 динара и
3. за преглед просторија, уређаја и опреме ради отварања занатских радњи свих врста 200,00 динара.

За сваки поновни излазак инспекцијских органа за преглед истих објеката, односно просторија и радњи, као и других услова из претходног става овог члана, до којег је дошло услед пропуста и кривице од стране подносиоца захтева, подносилац захтева сносиће поновно трошкове 100% од напред прописаног износа овог члана.

За поновни излазак из претходног става инспекцијски орган записнички ће констатовати разлог поновног изласка по посебном захтеву подносиоца, уз присуство представника заинтересоване странке.

Члан 3.

Уплата трошкова из члана 2. ове одлуке вршиће се на жиро-рачун органа управе СО-е Липљан.

Члан 4.

Средства из члана 2. ове одлуке користиће се, и то: 70% за унапређење инспекцијских служби, док 30% на име трошкова радника инспекцијских служби.

Савет органа управе и служби Скупштине општине Липљан донеће посебан Правилник о начину коришћења ових средстава.

Члан 5.

Наредбодавац за распоред и исплату средстава остварених овом одлуком је секретар Секретаријата за привреду општине Липљан.

Члан 6.

О спровођењу ове одлуке стараће се Служба за инспекцијске послове Општинског секретаријата за привреду.

Члан 7.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о трошковима изласка инспекцијских органа ради прегледа нових просторија правних и физичких лица („Сл. лист САПК”, број 4/84).

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу од наредног дана по доношењу, а објавиће се у „Службеном листу САПК”.

01 Број: 53-205

Липљан, 30. маја 1990. године

Скупштина општине Липљан

Председник Скупштине
Бајрам Арифи, с. р.

На основу члана 5. и 7. Закона о комуналној делатности („Сл. лист САПК”, број 36/76 и 40/82),

члана 5. Закона о прекршајима („Службени гласник СРС”, број 44/89), Одлуке о одржавању чистоће и комуналне хигијене на територији општине Липљан („Сл. лист САПК”, број 15/88) и члана 260. Статута општине Липљан („Сл. лист САПК”, број 44/75), Скупштине општине Липљан, на седници делегата Већа удруженог рада и Већа месних заједница, одржаној 30. маја 1990. године, доноси

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОБЕ И КОМУНАЛНЕ ХИГИЈЕНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛИПЉАН

Члан 1.

У Одлуци о одржавању чистоће и комуналне хигијене на територији општине Липљан („Сл. лист САПК”, број 15/88), члан 57. став 1. мења се и гласи:

„Новчана казна у износу од 30.000 — 100.000 динара замењује се новчаном казном у износу од 500,00 до 2.000,00 динара”.

Члан 2.

Члан 58. став 1. мења се и гласи:
„Новчана казна у износу од 30.000 — 100.000 динара замењује се новчаном казном у износу од 500,00 до 2.000,00 динара”.

Члан 3.

Члан 59. став 1. мења се и гласи:
„Новчана казна у износу од 10.000-30.000 динара замењује се новчаном казном у износу од 200,00 до 500,00 динара”.

Члан 4.

Члан 60. став 1. мења се и гласи:
„Новчана казне у износу од 5.000 до 30.000 динара замењује се новчаном казном од 150,00 до 500,00 динара”.

Члан 5.

Члан 61. став 1. мења се и гласи:
„Новчана казна у износу од 1.500 динара замењује се новчаном казном у износу од 100,00 динара”.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана по доношењу, а објавиће се у „Службеном листу САПК”.

01 Број: 53-211

Липљан, 30. маја 1990. године

Скупштина општине Липљан

Председник Скупштине
Бајрам Арифи, с. р.

На основу члана 6. Закона о порезима и доприносима грађана („Службени лист СРС”, број 60/89) и члана 2. Договора о усклађивању пореске политике у САПК за 1990. годину, Скупштина општине Липљан, на заједничкој седници делегата сва три већа, одржаној 30. маја 1990. године, доноси

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПОРЕЗИМА И ДОПРИНОСИМА ГРАБАНА

Члан 1.

Члан 15. мења се и гласи:

„Порез на личне дохотке од самосталног обављања делатности личним радом паушално плаћају порески обвезници који имају запослено до 3 радника и који се баве вршењем услуга грађанима.

Годишњи паушални износ општинског пореза утврђује се према врсти делатности, у следећим паушалним износима:

Бр.	Назив зан. делат.	Пауш. износ пореза
I. ИЗРАДА НЕМЕТАЛА (МЕТАЛОИДИ)		
1.	стаклоресци	200
2.	Производња декоративних предмета од мермера	400
3.	Друго из тачке I	200
II. МЕТАЛОПРЕРАБИВАЧКА ДЕЛАТНОСТ		
4.	Ковачи	200
5.	Поткивачи	200
6.	Прерада лима	1.000
7.	Металостургари	1.000
8.	Механичари	1.000
9.	Ауто-механичари	10.000
10.	Алатничари	500
11.	Механичари за опт. инсталацију	500
12.	Часовничари	500
13.	Ливци	800
14.	Ауто-лимари — Ауто-фарбари	1.000-2.000
15.	Израда инст. медицине	500
16.	Вариоци	800
17.	Остали из тачке II	200
III. ПРОИЗВОДЊА АПАРАТА И ЕЛЕКТРИЧНИХ ЕЛЕМЕНАТА		
18.	Електроинсталатери	1.500-4.000
19.	Електромеханичари	1.000
20.	Електромеханичари за радио и ТВ	500
21.	Ауто-електричари	500
22.	Винкловање електромотора	1.000
23.	Остали из тачке III	500
IV. ПРОИЗВОДЊА ХЕМИЈСКИХ ПРОИЗВОДА		
24.	Козметике	300
25.	Производња фармацијских производа	500
26.	Производња земљаних боја	500
27.	Остало из тачке IV	500
V. ПРЕРАДА ДРВЕТА		
28.	Галантерије	800
29.	Столарија	1.000-5.000
30.	Пилана	1.000
31.	Производња намештаја	1.200
32.	Остало из тачке V	800
VI. ПРЕРАДА ПАПИРА		
33.	Производња конфекције од папира	500
34.	Остало из тачке VI	500
VII. ПРОИЗВОДЊА ТЕКСТИЛА		
35.	Производња капа	500
36.	Ужари	500
37.	Кројачи	1.000
38.	Бутици	800-1.500
39.	Остало из тачке VII	500
VIII. ПРЕРАДА КОЖЕ		
40.	Обућари	
—	услуге	250
—	производња	1.000
41.	Производња папуча	1.000
42.	Сарачи	500
43.	Ташнери — кожна галантерија	1.000
44.	Остало из тачке VIII	250

IX. ПРОИЗВОДЊА ГУМЕНИХ ПРЕДМЕТА

45.	Вулканизери	1.000
46.	Израда гумених производа	800
47.	Остало из тачке IX	800

X. ПРОИЗВОДЊА ПРЕХРАМБЕНИХ АРТИКАЛА

48.	Пекари	1.500
49.	Месари	3.000—8.000
50.	Посластичари	1.200
51.	Производња неалкохолних пића	800
52.	Бурекијска	800
53.	Млевање жита (млинари)	
—	” 30.000 kwh	2.500
30.000	— 70.000 kwh	5.000
70.000	— 100.000 kwh	7.500
100.000	— 150.000 kwч	10.000
Преко	150.000 kwh	20.000
54.	Остало из тачке X	800

XI. ГРАФИЧКА КЊИГОВЕЗАЧКА ДЕЛАТНОСТ

55.	Књиговезачка и картонажа	800
56.	Производња са ситоштампом	700
57.	Остало из тачке XI	700

XII. ПРОИЗВОДЊА И ПОПРАВКА РАЗНИХ ПРОИЗВОДА

58.	Филингранска и кујунцијска	1.600
59.	Прерада сребра и злата	1.600
60.	Израда производа од пластике	500 — 1.000
61.	Производња рамова	1.500
62.	Производња металних украса	800
63.	Бижутерија	500 — 4.000
64.	Остало из тачке XII	800

XIII. ГРАЂЕВИНСКА ДЕЛАТНОСТ

65.	Инсталација водовода, гасовода и канализације	2.000 — 6.000
66.	Инсталација централног грејања	2.000 — 6.000
67.	Зидарска, фасадерска	2.000 — 6.000
68.	Каменорезачи	2.000
69.	Тесари	1.000 — 6.000
70.	Молери	500 — 4.000
71.	Стаклоресци	1.500
72.	Отварање бунара	500
73.	Израда бетонских блокова	500
74.	Производња цигала-и црепа	500
75.	Остало из тачке XIII	500

XIV. ЛИЧНЕ ЗАНАТСКЕ И ДРУГЕ УСЛУГЕ

76.	Хемијско чишћење	400
77.	Музички фризери	500
78.	Женски фризери	500 — 2.500
79.	Оптика	800
80.	Фотографиметрија (у колору)	2.500
81.	Фотографиметрија (црно бело)	500
82.	Остало из тачке XIV	500

XV. ЕКОНОМСКЕ ДЕЛАТНОСТИ И ОНЕ КОЈЕ СУ СЛИЧНЕ ЊИМА

83.	Млевање камена	1.000
84.	Производња сита	200
85.	Свећари	1.000
86.	Млевање сточне хране	1.500
87.	Леблецијска, кестењари и др.	500
88.	Прање и подмазивање аутомобила	1.000
89.	Производња креча	500
90.	Кућни послови	500
91.	Финансијске услуге — агенције	3.000
92.	Техничке услуге	3.000
93.	Видеоклубови	800
94.	Забавне игре (за један апарат)	200
95.	Билијар (за један)	250
96.	Производња јаја	2.000
97.	Фотокопирани апарат	500

Комбајнери	500
— са комбајнима старим од 5 година	1.000
— са комбајнима старим до 5 година	2.000
99. Остало из тачке XV	200

XVI. ЗАНАТСКЕ И ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ДРУГОГ РЕДА

100. Рад без дозволе за рад 100% више од рада који се обавља са дозволом за рад

101. Допунски рад 50% мање од дотичне делатности

XVII. УГОСТИТЕЉСКО-ТУРИСТИЧКА ДЕЛАТНОСТ

102. Угоститељи (класични)	2.000 — 8.000
103. Кафићи	2.000 — 4.000
104. Кафе-чајдонице	1.000 — 3.000
105. Бевабдонице	1.000 — 3.000
106. Народне кухиње	1.000 — 3.000
107. Остало из тачке XVII	1.000

XVIII. ТРГОВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

108. Самоуслуге	7.000
109. Продаја беле технике	7.000
110. Продавнице мешовите робе	2.000 — 6.000
111. Пиљаре	500 — 2.500
112. Продаја нафте и нафтних деривата	7.000
113. Продавнице електроапарата и других електричних производа	7.000
114. Продавнице намештаја	6.000
115. Остало из тачке XVIII	500

XIX. ТРАНСПОРТНЕ И ТЕЛЕКОМУНИКАТИВНЕ ДЕЛАТНОСТИ

116. Превоз путника (по седишту)	200
117. Превоз робе (по тони)	500
118. Остало из тачке XIX	800

XX. ИНТЕЛЕКТУАЛНА ДЕЛАТНОСТ

119. Адвокати	3.000
120. Остало из тачке XX.	3.000

Годишњи паушални износ пореза из горе наведеног члана утврђује се на основу реализације из претходне године, врсте делатности, цене услуга, капацитет машина, техничка опремљеност, радионице, место локације радионице, старост обвезника пореза, учешће чланова породице у вршењу делатности, број запослених радника и друге околности које утичу на вршење делатности наведених под тачком 115. Закона о порезима и доприносима грађана („Службени гласник СРС”, број 60/89).

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САНК”, а примењиваће се од 1. јануара 1990. године.

01 Број: 416-210
Липљан, 30. маја 1990. године

Скупштина општине Липљан

Председник Скупштине
Бајрам Ариф, с. р.

На основу члана 2. Закона о комуналним таксама („Службени лист САНК”, број 18/87) и члана 263. Статута општине Липљан („Службени лист

САНК”, број 44/75), Скупштина општине Липљан, на заједничкој седници делегата сва три већа одржаној 30. маја 1990. године, доноси

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

У Одлуци о комуналним таксама („Службени лист САНК”, број 27/89) члан 9. став 2. стопа „182,5” мења се и гласи „36%”.

Члан 2.

Члан 10. мења се и гласи:

„Друштвено-правна лица кажњавају се за прекршаје због повреде одредаба Одлуке о комуналним таксама казном у новцу у износу од 500,00 до 2.000,00 динара:

1. у случају ако Управи друштвених прихода не поднесу пореску пријаву за разрез комуналне таксе на време, или ако у пријави наведу нетачне податке;

2. ако не плаћају комуналну таксу у случајевима предвиђеним Тарифом о комуналним таксама или на време и у наведеном жиро-рачуну; прекршајно на основу става 1. овог члана казниће се одговорна лица из друштвено — правног субјекта казном у новцу од 50,00 до 100,00 динара.

Новчаном казном од 50,00 динара казниће се грађани и друштвено-правна лица за учињени прекршај из става 1. овог члана”.

Члан 3.

Тарифа комуналних такса која је стаставни део ове одлуке мења се и гласи:

„Т А Р И Ф А

КОМУНАЛНИХ ТАКСА

Тар. бр. 1.

За истицање фирме у пословним просторијама, плаћа се годишња такса

I. ДРУШТВЕНО-ПРИВРЕДНА ПРЕДУЗЕБА

	У динарима
1. Сложено предузеће и други видови заједничких предузећа (сложених)	1.200,00
2. Предузеће	900,00
3. Грађевинско градилиште и друга грађевинска предузећа	400,00
4. Хотели	400,00
5. Мотели, бифеа и кафане	240,00
6. Представништва, агенције и слично	500,00
7. Складишта и магацини	340,00
8. Стоваришта	400,00
9. Робне куће	800,00
10. Самоуслуге	300,00
11. Супермаркети	300,00
12. Продавнице	200,00
13. Киосци, трафике и слично	100,00
14. Сервиси, радионице и слично	300,00
15. Остало	100,00

II. НЕПРИВРЕДНА ПРЕДУЗЕБА

1. Страна представништва, агенције и друго	800,00
2. Заједнице основне, пословне и интерне банке	1.300,00

3. Банкарске експозитуре, штедионице и кредитно-штедне задруге	800,00
4. Заједнице осигурања и реосигурања имовине и лица, лутрије и друге финансијске организације	1.000,00
5. Предузећа за приказивање филмова и друга забавна предузећа (циркуси, варијетеа)	400,00
6. Приказивачи филмова	400,00
7. Спортске организације и клубови	100,00
8. Остало	100,00

Ш. ГРАБАНИ И ГРАБАНСКО-ПРАВНА ЛИЦА КОЈА ОБАВЉАЈУ САМОСТАЛНУ ДЕЛАТНОСТ

1. Угоститељи, пекари, месари, куvari, чевабџије, млинари, трговинска делатност и адвокати	100,00
2. Грабани који обављају друге занатске и професионалне делатности, као и друга грабевинско-правна лица	60,00

Напомена:

1. Под истакнутом фирмом подразумева се сваки натпис или обележје које означава да друштвено-правна лица, грабани и грабанско-правна лица обављају делатност или занимање, без обзира да ли је натпис или обележје стављено на зграду, у ходнику, степеништу, улазним вратима или било које друго место у пословној просторији у којој се обавља делатност или означава место пословног локала.

2. Ако се у пословном локалу налази више имена под истом фирмом, такса из овог тарифног броја плаћа се само за једну истакнуту фирму.

3. Према овом тарифном броју не плаћа се такса на натписе за пословне зграде државних органа као и за натписе на пословним зградама предузећа која врше послове за посебни друштвени интерес (школе, здравствене и социјалне установе, Службе друштвеног књиговодства, ПТТ, железница и слична предузећа).

4. Ако се фирма истакне у првом полугођу, плаћа се цео износ годишње таксе у року од 30 дана од дана пријема решења о разрезу таксе.

Ако се фирма постави у другом полугођу, такса се плаћа у истом року умањена за 50%.

Управа друштвених прихода општине Липљан надлежна за контролу и наплату свих такса, обавезна је да врши евиденцију обвезника таксе из овог тарифног броја.

Под тарифним бројем 2. ове тарифе износ „400“ замењује се са износом „1,00“.

У тарифном броју 3 тарифе износ „400“, „600“ и „700“ замењује се износом „1,00“, „1,50“ и „2,00“.

У тарифном броју 4. Тарифе износ „300“ и „100“ замењује се износом „2,00“ и „1,00“.

У тарифном броју 5. Тарифе износ „200“, „400“, „0,50“, „200“ и „1000“ замењује се износом „1,00“, „2,00“, „0,50“, „1,00“ и „5,00“.

У тарифном броју 6. Тарифе износ „5.000“ замењује се износом „20,00“.

У тарифном броју 7. Тарифе износ од „2.000“, „1.000“ и „1.000“ замењује се износом „10,00“, „5,00“ и „5,00“.

У тарифном броју 8. Тарифе износ од „5.000“ и „2.000“ замењује се износом „25,00“ и „10,00“.

У тарифном броју 9. Тарифе износ од „1.000“ и „2.000“ замењује се износом „2,00“ и „4,00“.

У тарифном броју 10. Тарифе износ од „1.000“ и „2.000“ замењује се износом „5,00“ и „15,00“.

У тарифном броју 11. Тарифе износ од „100“, „200“ и „300“ замењује се износом „0,50“, „1,00“ и „300“ замењује се износом „0,50“, „1,00“ и „1,50“.

Члан 4.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о комуналним таксама („Сл. лист САНК“ број 27/89).

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу САНК“.

01 Број: 434-225
Липљан, 30. маја 1990. године

Скупштина општине Липљан

Председник Скупштине
Бајрам Арифџи, с. р.

На основу члана 5. става 2. Закона о административним таксама („Службени лист САНК“, број 22/87), као и члана 263. Статута општине Липљан („Службени лист САНК“, број 44/75), Скупштина општине Липљан, на заједничкој седници делегата сва три већа, одржаној 30. маја 1990. године, доноси

ОДЛУКУ

О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

Овом одлуком примењују се општинске административне таксе за послове у административном домену, као и предмети и радови код општинских административних органа, организација које врше послове за интерес друштвено-политичких организација као и других органа и организација, СИЗ-ова (фондова), других организација, удружења грађана и других организација којима су поверени административни послови законом и одлуком СО-е заснованој на закону.

Члан 2.

Општинске административне таксе плаћају се по Тарифи општинских административних такса, која је саставни део ове одлуке.

Члан 3.

За списе и поступке у процедури испред органа из члана 1. ове одлуке плаћају се административне таксе из Тарифе о административним таксама.

Када обвезник таксе има обавезу да плаћа таксу више од 10,00 динара, она се плаћа готовински на жиро-рачун средства буџета општине.

Члан 4.

Према начину, времену, ослобађању од плаћања општинских административних такса, поступку изрицања прекршајне казне, због непримењивања одредби ове одлуке, као и поступака који нису уређени овом одлуком и Тарифом примењиваће се одредбе Закона о административним таксама.

Члан 5.

Овлашћује се Радна организација предузећа „Дуван“ са седиштем у Приштини да преко својих трафика у Липљану врши продају таксених марака.

Члан 6.

Реализовани доходак продајом административне таксе на територији општине Липљан је доходак општинског буџета.

Члан 7.

Контролу примењивања ове одлуке врши општински инспектор друштвених прихода, док уну-

трашњу контролу сваки орган за своју радну делатност.

Члан 8.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о општинским административним таксама („Службени лист САПК”, број 6/89) и 27/89).

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу САПК”.

01 Број: 434-206

Липљан, 30. маја 1990. године

Скупштина општине Липљан

Председник Скупштине
Бајрам Арифџи, с. р.

ОПШТИНСКИХ ТАРИФА АДМИНИСТРАТИВНИХ ТАКСА

I. ПРЕДСТАВКЕ

Тар. бр. 1.

За захтеве, предлоге, пријаве, молбе и друге представке, ако овом одлуком није утврђена друга такса

Плаћа се у
дин.

2,00

Напомена:

Не плаћа се такса према овом тарифном броју за представке којима странка тражи само убрзање процедуре за захтев дат пре

Тар. бр. 2.

За жалбу против решења која доносе органи из члана 1. ове одлуке

3,00

Напомена:

Такса по овом тар. броју плаћа се за жалбу против првостепених решења која доносе органи из члана 1. ове одлуке, без обзира да ли се иста доноси по службеној дужности или по захтеву странке.

II. РЕШЕЊА:

Тар. бр. 3.

За сва решења за која није предвиђена посебна такса

2,00

Напомена:

1. Ако се доноси једно решење по захтеву више лица, такса по овом тарифном броју плаћа се онолико пута колико има лица којима се решење уручује.

2. За решења донета по жалби, не плаћа се такса.

III. ПУТНЕ ИСПРАВЕ И ДРУГО

Тар. бр. 4.

1. За издавање продужења или издавање дупликата путних исправа за путовање у иностранство

A) За југословенске држављане:	
а) за издавање путне исправе	30,00
б) за продужење важности путне исправе	30,00
ц) за издавање дупликата путне исправе	120,00
д) за издавање колективне путне исправе, за сваку особу	15,00
е) за издавање путне исправе за стални боравак у иностранству	200,00
ф) за издавање дечје путне исправе	10,00
г) за издавање дупликата путне исправе за стални боравак у иностранству	800,00
2. За издавање визе на путној исправи и за дозволе наведене у овом тарифном броју, плаћа се:	
а) за издавање визе за неограничени број путовања	15,00
б) за издавање пословне визе	10,00
ц) за издавање визе на колективној путној исправи, за сваку особу	10,00

Напомена:

1. За молбу којом се тражи издавање или продужење важења путне исправе или дупликата путне исправе, не плаћа се такса.

2. За издавање виза на путној исправи:

а) За децу до навршених 14 година живота, плаћа се такса по овом тарифном броју, умањена за 50%.

б) За децу до навршених 14 година живота која имају посебну путну исправу, не плаћа се такса за визу.

ц) За сваку нову визу, плаћа се одговарајућа такса по овом тар. броју

д) Без наплате по овом тар. броју могу се издати визе само у изузетном случају, на основу решења органа надлежног за издавање виза.

е) За молбу којом се тражи издавање визе, не плаћа се такса.

Тар. бр. 5.

За издавање оружног листа:

а) за ватрено оружје с олученим цевима (пиштољи и слично)

15,00

б) за ватрено оружје с неолучним цевима (ловачке пушке, сачмарице и слично и спортско оружје)

15,00

ц) за ваздушно оружје

8,00

Напомена:

1. За одобрење само за набавку оружја, не плаћа се такса по овом тар. броју, већ за свако појединачно по тар. броју.

2. Таксу по овом тар. броју не плаћају војна лица, радници органа унутрашњих послова и друга лица која држе и носе оружје по прописима своје службе.

3. Одредбе тачке 2. ове напомене не односе се на издавање оружног листа за ловачко оружје.

4. Такса по овом тар. броју не плаћа се на оружје које се налази код стрелачких организација, а служи за обуку у габању, за такмичења на стрелишту и за заштиту објеката правних лица.

5. Таксу из овог тар. броја не плаћају учесници НОР-а и ослободилачких ратова за трофејно оружје.

Тар. бр. 6.

За акт помоћу кога се стиче право вршења привремених делатности:

а) за трговинске организације на велико, привредне организације које врше трговинске услуге и индустријске организације

1.200,00

б) за трговинске организације на мало, трговинске радње с редовним обрачуном погонске и пословне јединице или, органа

привредних организација поменутих у тачки а) овог тар. броја, кафане, бифен и друге угоститељске радње које нису поменуте у тачки а) овог тар. броја, путничке, туристичке организације и туристички бирои који раде као привредне организације, које се баве превозом путника и робе као основном делатношћу, организације за вршење грађевинске делатности и пројектне организације

600,00

Тар. бр. 7.

За акт на основу кога се стиче право самосталног обављања занатске, угоститељске, превозничке и професионалне делатности, и то:

а) за обављање угоститељске, ауто-превозничке, вршидбе комбајном и професионалне делатности

500,00

б) за обављање месарске, пекарске пиљарске и грађевинске делатности

400,00

ц) за делатности: кројачи мушких одећа (услужни), берберску, сарачку, такси услуге, обућарско — крпачку, опанчарску, калајијску, уچارску, плетарско — трикотажерску, печење-продаја кестења, семени, лебљебије и кокица, поткивачку, оправка кишобрана, производња ћумура, корпарско-плетарску, рабајијску, бојајијску, вуновлачарску, бициклистичку, корпарску, ситарску, лончарску, нануљдијску и метларску

100,00

д) за обављање осталих привредних и професионалних делатности које нису набројане у тачки а, б и ц

300,00

ц) за обављање допунске делатности

200,00

Напомена:

За акт на основу кога се стиче право вршење занатске делатности, за вршење домаће радиности, као и за акт на основу кога се стиче право вршења занатских услуга као споредног занимања, плаћа се такса из тачке д) овог тар. броја, умањена за 50%

Тар. бр. 8.

За издавање:

а) возачке дозволе

10,00

б) продужење, регистрације саобраћајне дозволе

10,00

ц) дупликата саобраћајне и возачке дозволе

20,00

Напомена:

За издавање дупликата возачке и саобраћајне дозволе, као и за издавање дупликата потврде о регистрацији, плаћа се такса по овом тар. броју.

IV. УВЕРЕЊА

Тар. бр. 9.

За уверења која издају органи, ако није другачије прописано

4,00

Тар. бр. 10.

За дупликат исправе о завршеном школовању или стручној квалификацији

3,00

Тар. бр. 11.

За уверења којима се доказује порекло или вредност, количина, каквоћа или здравствена исправност робе

3,00

Напомена:

Ова такса не плаћа се на стране поштанске декларације које прати спроводни лист.

V. ОВЕРЕ, ПРЕПИСИ И ПРЕВОДИ

Тар. бр. 12.

За оверу потписа, рукописа и преписа:
1. за оверу сваког потписа 2,00
2. за оверу аутентичности рукописа, или за оверу преписа, од сваког полутабака оригинала 3,00

Напомена:

1. Под полутабаком подразумева се лист хартије од две стране нормалног или мањег канцеларијског формата.

2. Ако је рукопис, односно препис чија се овера врши писан на страном језику, плаћа се двострука такса из тачке 2. овог тар. броја.

Тар. бр. 13.

За оверу превода, плаћа се 30% од таксе из тар. броја 21. ове таксене тарифе

Тар. бр. 14.

За оверу пословних књига, плаћа се од сваког листа 1,00

Напомена:

1. Под листом се подразумевају 2 стране књиге, без обзира на величину и да ли су листови повезани или не.

2. Такса из овог тар. броја плаћа се и за оверу картотеке која замењује пословне књиге.

Тар. бр. 15.

За оверу плана, цртежа, пројекта и слично 10,00

Напомена:

За оверу копије катастарског плана, не плаћа се такса по овом тар. броју, већ по тар. броју 25. ове таксене тарифе.

Тар. бр. 16.

За оверу хелиографске копије плана (цртежа), плаћа се од целог или започетог квадратног метра 3,00

Тар. бр. 17.

За оверу уговора чија је вредност:

— до 1.500,00		4,00
— преко 1.500,00	— 4.100,00	8,00
— преко 4.100,00	— 7.500,00	20,00
— преко 7.500,00	— 15.000,00	50,00
— преко 15.000,00	—	60,00
Ако је вредност уговора непроцењива,		100,00

Напомена:

1. Сматра се да је извршена овера уговора када се оверавају само потписи уговорених страна.

2. Свака измена садржине уговора сматра се у таксном погледу као нов уговор.

3. Такса поставу 1. овог тар. броја плаћа се на вредност која је у уговору назначена.

4. Ако је вредност уговора процењива, али није означена, за оверу уговора плаћа се двострука такса из става 2. овог тар. броја.

Тар. бр. 18.

За оверу пуномоћја

Тар. бр. 19.

За преписивање службених аката или докумената које се врши код органа:

- | | |
|---|------|
| 1. кад преписивање врше заинтересована лица, од полутабака оригинала | 2,00 |
| 2. кад преписивање врши орган, од полутабака оригинала | 2,00 |
| 3. кад орган врши преписивање аката или докумената на страном језику, од полутабака оригинала | 4,00 |

Напомена:

Важи одредба из тачке 1. напомене из тар. броја 12.

Тар. бр. 20.

За превод са једног на други језик:

- | | |
|---|------|
| 1. ако текст оригинала не прелази 100 речи | 3,00 |
| 2. ако текст оригинала садржи више од 100 речи, од сваког целог или започетог табак, односно полутабака превода | 1,50 |

Напомена:

Важи одредба из тачке 1. напомене из тар. броја 12.

VI. КАТАСТАРСКЕ ТАКСЕ

Тар. бр. 21.

За спровођење свих промена у административним деловима катастарског оператa по ма ком основу настале, плаћа се такса, и то:

- | | |
|---|------|
| 1. за спровођење новоствореног поседовног листа, од сваког новог поседника | 3,00 |
| 2. за спровођење промена културе објеката, површина, и деобе парцела, од сваке парцеле, односно од сваке парцеле новог стања по | 2,00 |

Напомена:

1. Таксу по тачки 1. овог тар. броја плаћа сваки нови поседник који се уписује у катастарски операт, као и онај поседник коме се мења идеални сувласнички део, односно поседник у чији поседовни лист се преносе парцеле.

2. Таксу из тачке 2. плаћају поседници у којим се поседовним листовима спроводе промене.

3. За спровођење промена у административним деловима катастарског оператa, ако једна иста парцела претрпи две или више промена наведених у тачки 1. и 2. овог тарифног броја, а ове промене се истовремено спроводе у катастарском операту, плаћа се само једна такса, тј. из тачке 2. овог тар. броја.

4. Такса по овом тар. броју обрачунава се по извршеном спровођењу промена у катастарском операту, а наплаћује је општински орган управа надлежан за приходе на основу списка достављеног од Општинске геодетске управе.

Тар. бр. 22.

За премеравања која се врше по редовним пријавама, а која се односе на деобе појединих парцела, групе парцела и деобе целих поседа, укључујући и канцеларијско-техничке радове у вези с овим премеравањем, плаћа се такса према броју нових парцела, и то:

- | | |
|------------------|-------|
| — до две парцеле | 20,00 |
| — до три парцеле | 35,00 |

— парцел апреко 3 5,00

Ако се премеравање врши с полигонске мреже, плаћа се такса по овом тар. броју увећана за 50%.

Ако се премеравање врши у граду, плаћа се такса по свом тар. броју увећана за 50%.

Напомена:

1. Када се у једном комплексу налази више парцела истог поседника, такса се плаћа према укупном броју парцела у новом стању.

2. За премеравање ради исправљања међа између два поседа, плаћа се такса од оба поседника, сразмерно површини њихових парцела, а на основу укупне површине.

3. За деобе парцела услед делимичних промена у култури, као и за снимање зграда објеката, не плаћа се такса.

Тар. бр. 23.

1. За копирање катастарских планова руком, плаћа се такса према броју поена, и то:

- | | |
|---|------|
| — до 10 поена | 6,50 |
| — за сваки даљи поен преко 10 поена | 1,00 |
| — за уписивање личних и других података, по поену | 1,00 |

2. За копирање руком планова већих објеката и парцела, кад није могуће применити начин обрачунавања таксе по броју поена, плаћа се такса за сваки утрошени радни час 12,00

3. Ако се копије планова израђене у смислу тачке 1. и 2. овог тар. броја даље умножавају хелиографским путем, онда се за сваки умножени примерак плаћа, поред трошкова умножавања још и такса од 3,00

4. За препис поседовног листа и других делова катастарског оператa или извода из њих, плаћа се:

- | | |
|---|------|
| — до 10 ставки | 4,00 |
| — за сваку даљу ставку преко 10 ставки | 1,00 |
| — за препис делова катастарског оператa који не спадају у административне делове оператa, плаћа се по табаку оригинала катастарског обрасца | 3,00 |

Напомена:

1. Под бројем поена подразумева се збирни број хектара, броја парцела и броја објеката

2. Површина испод једног хектара, рачуна се као хектар.

3. Такса под тачком 1. овог тар. броја рачуна се одвојено за сваку катастарску парцелу.

4. Такса под тачком 2. овог тар. броја плаћа се и за уверења која издаје катастарски уред, ако она садрже детаљне податке о појединим парцелама.

5. Под ставом 1. из тачке 4. овог тар. броја подразумева се свака преписана хоризонтална рубрика из било којег дела катастарског оператa.

Тар. бр. 24.

За преписивање и копирање података из тереских елбората (елабората премера):

1. за преписивање записника мерења и снимања, од странице оригинала по 5,00

2. за копирање детаљних скица, мануела и фото-скица, за допуњавање копија планова подацима снимања, по квадратном дециметру цртежа оригинала по 15,00

3. за координате или одмеравања:
а) тригонометријских тачака, као и за висине и ознаке положаја репера, за сваку тачку или репер по 9,00

б) полигонских и малих тачака, за сваку тачку по 7,00

4. За коришћење оригинала и матрица планова, фото-планова, карата и фото-асам-

блажа у сврху умножавања за сваки лист, без обзира на врсту и размеру по 5,00

5. За накнадно коришћење негатива или дијапозитива (филма или плоча), без обзира на размеру, за сваки негатив, односно дијапозитив 3,00

Напомена:

1. Ако се преписују записници мерења и рачунања или други прегледи који садрже координате или положајне описе тачака, плаћа се, поред таксе по тачки 1, и такса под тачком 3. овог тар. броја за координате и пложајне описе тачака.

2. За редове из тачке 4. и 5. овог тар. броја, поред таксе за коришћење оригинала, плаћају се и трошкови израде материјала.

3. Таксу за накнадно коришћење оригинала под тачком 4. и 5. овог тар. броја не плаћа инвеститор радова на које се оригинали односе.

Инвеститор радова не плаћа ни таксу под 1, 2. и 3. података преко свог стручног лица.

Тарифни број 25.

1. За оверу копије планова величине полутабака (формат 22x35), плаћа се 2,00

За оверу копије плана величине преко једног полутабака плаћа се основна такса за један полутабака, још се плаћа онолико пута по 1,00 динара за колико је полутабака површина копије већа од једног полутабака.

2. За оверу преписа извода из катастарског операта и теренског елабората, плаћа се такса према броју табака обрасца коришћеног за препис, и то:

а) за први табак (катастарски образац) 2,00
 б) за сваки даљи табак 1,00
 ц) за одобрење планова израђених код радних и других организација овлашћених за вршење геодетских радова или овлашћених геодетских стручњака, плаћа се такса по тачки 1. овог тар. броја.

Напомена:

1. За оверу плана по овом тар. броју не плаћа се такса по тарифном броју 16. ове таксене тарифе.

2. Започети полутабака копије плана, односно започети табак-катастарски образац рачуна се као цео.

VII. ГРАБЕВИНСКЕ ТАКСЕ

Тар. бр. 26.

Акт којим се дају урбанистичко-технички услови грабевинско-инвестиционог објекта и извођење радова:

1. за друштвено-правна лица 10,00
 2. за физичка грађанско-правна лица 15,00

Тар. бр. 27.

За издавање протокола регулације или грабевинске линије:

1. за друштвено-правна лица 200,00
 2. за физичка и грађанско-правна лица 50,00
 3. за коришћење оригинала или матрица планова, фото планова, карата и фото асамблажа у сврху умножавања, за сваки лист, без обзира на врсту и размеру 10,00

4. За копирање или преписивање података који нису обухваћени тарифним бројем 24. и 25. такса по утрошеном радном часу 5,00

Напомена:

1. За радове из тачке 3. овог тар. броја, поред таксе за коришћење оригинала, плаћају се и трошкови израде и материјала.

2. Таксу за накнадно коришћење оригинала под тачком 3. овог тар. броја не плаћа инвеститор радова на које се оригинал односи.

Тар. бр. 28.

Ако копирање или преписивање из тар. броја 23. и 24. ове таксене тарифе врши радна или друга организација преко свог стручног лица или овлашћени геодетски стручњак, у циљу одржавања катастра земљишта, плаћа се половина одговарајуће таксе прописана овим тар. бројевима.

Напомена:

За обнову регулационог плана, плаћа се 70% одговарајућа такса по тар. броју.

Тар. бр. 29.

За акт којим се физичким и грађанско-правним лицима одобрава:

1. изградња објекта на постојећим темељима, надградња, реконструкција и доградња објеката 100,00
 2. оправка и санирање унутрашње адаптације и остали слични радови 25,00

Тар. бр. 30.

За акт којим се одобрава подизање хидротехничких посторјења у циљу коришћења водних снага:

1. За мање хидротехничке објекте (изградња бунара, хидрофорских постројења, и објеката, ручних пумпи, каптаже и слично) 50,00
 2. За поточна постројења (мале електраце, стругаре и млинове):

а) до 500 КС 200,00
 б) преко 500 до 1000 КС. 850,00
 ц) преко 1000 КС 1.200,00

3. За уређаје за водовод, за наводњавање и мелиорације као и друге водозахвате:

а) до 1.000 литара капацитета у једној секунди 200,00
 б) преко 1.000 до 3.000 литара капацитета у једној секунди 1.000,00
 ц) преко 3.000 литара капацитета у једној секунди 1.800,00

4. За решење којим се одобрава подизање постројења с акумулацијама, такса из тачке 1. односно 2. овог тар. броја увећана за 50%

Напомена:

Такса по овом тар. броју не плаћа се на одобрења која су подложна такси по тарифном броју 31.

Тар. бр. 31.

За одобрење за изградњу које се издаје по Закону о изградњи инвестиционих објеката, плаћа се такса према предрачуној вредности објеката, и то:

1. до 250.000,00 динара 0,13%
 2. преко 250.000,00 — 625.000,00 дин. 0,06%
 3. преко 625.000,00 — 1.250.000,00 дин. 0,07%
 4. преко 1.250.000,00 — 2.500.000,00 дин. 0,04%
 5. преко 2.500.000,00 0,03%

Напомена:

Такса по овом тар. броју може износити највише до 5.000,00 динара.

Тар. бр. 32.

За преглед места, уже локације за подизање грабевинског објекта или постројења, плаћа се такса према предрачуној вредности објекта, и то:

1. до 250.000 дин	50,00
2. преко 250.000 — 2500.000 дин	100,00
3. преко 2.500.000	300,00

Тар. бр. 33.

За технички преглед целих грађевинских објеката или појединих делова, реконструкције, адаптације као и других радова у циљу давања одобрења за употребу, плаћа се такса према предрачунској вредности објекта радова, и то:

1. до 250.000 дин.	50,00
2. од 250.000 — 2.500.000	350,00
3. преко 2.500.000	500,00

Напомена:

Такса из овог тар. броја не односи се на објекте за чији је преглед, ради добијања дозволе за пуштање у рад, прописана такса у тар. броју 34.

Тар. бр. 34.

1. За технички преглед машинских, електричних, електромашинских, плинских и других постројења, која по постојећим прописима подлежу обавезном прегледу ради добијања одобрења за употребу, плаћа се такса по радном часу	50,00
2. За технички преглед путничких возила	2,00
3. За технички преглед теретних возила	5,00

Напомена:

Такса под тачком 1. овог тар. броја рачуна се за сваки цели или започети радни час сваког радника који учествује у техничком прегледу.

VIII. РАЗНО

Тар. бр. 35.

1. За дозволу за постављање аматерских радио-станица	50,00
2. За дозволу за рад аматерских радио станица	100,00

Тар. бр. 36.

За опомену којом се неко позива да плати дужну таксу	3,00
--	------

На основу члана 58. ст. 1. и 2. Закона о планирању и уређењу простора („Службени лист САПК”, бр. 2/89) и члана 58. Статутарне одлуке општине Косово Поље („Службени лист САПК”, бр. 10/90), Скупштина општине Косово Поље, на заједничкој седници свих већа од 13. јуна 1990. године, донела је

О Д Л У К У

О ОВЛАШЋЕЊУ ИЗВРШНОГ ВЕЋА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КОСОВО ПОЉЕ ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ПРИПРЕМАЊУ УСЛОВА ЗА УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА ДРУШТВЕНО-ПРАВНИХ ЛИЦА

Члан 1.

Овом одлуком овлашћује се Извршно веће Скупштине општине Косово Поље да донесе одлуку о припремању услова за уређење простора за изградњу објеката друштвено-правних лица до доношења одговарајућег Просторног, односно Урбанистичког плана.

Члан 2.

Извршно веће Скупштине општине Косово Поље ће два пута годишње подносити Скупштини извештај о раду по датом овлашћењу.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК”.

Бр. 020-429

Косово Поље, 13. јун 1990. године

Скупштина општине Косово Поље

Председник Скупштине
Јегулах Сопјани, с. р.

На основу члана 58. ст. 1. и 2. Закона о планирању и уређењу простора („Службени лист САПК”, бр. 2/89) и члана 56. Статутарне одлуке општине Косово Поље („Службени лист САПК”, бр. 10/90), Скупштина општине Косово Поље, на заједничкој седници свих већа од 13. јуна 1990. године, донела је

О Д Л У К У

О ОВЛАШЋЕЊУ ИЗВРШНОГ ВЕЋА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КОСОВО ПОЉЕ О ДОНОШЕЊУ ОДЛУКЕ О ПРИПРЕМАЊУ ПРОСТОРНИХ, ОДНОСНО УРБАНИСТИЧКИХ ПЛАНОВА

Члан 1.

Овом одлуком овлашћује се Извршно веће Скупштине општине Косово Поље да доноси одлуке о припремању детаљних урбанистичких планова, и то:

- када се ради о малим изменама, односно допунима Детаљног урбанистичког плана (надзиби вање до висине суседних објеката, распоред објеката у индустријској зони, измени услова за изградњу и реконструкцију објеката мале привреде и слично),
- у случајевима кратких рокова за изградњу,
- у случајевима изненадних потреба за изградњом одређених објеката, који су одређени плановима ширег подручја ако је такав план донет.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК”.

Бр. 020-430

Косово Поље, 13. јун 1990. године

Скупштина општине Косово Поље

Председник Скупштине
Јегулах Сопјани, с. р.

На основу члана 58. ст. 1. и 2. Закона о планирању и уређењу простора („Службени лист САПК”, бр. 2/89) и члана 56. Статутарне одлуке општине Косово Поље („Службени лист САПК”, бр. 10/90), Скупштина општине Косово Поље, на заједничкој седници свих већа од 13. јуна 1990. године, донела је

О Д Л У К У

О ОВЛАШЋЕЊУ ИЗВРШНОГ ВЕЋА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КОСОВО ПОЉЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА ГРАБАНА

Члан 1.

Овом одлуком овлашћује се Извршно веће Скупштине општине Косово Поље да утврђује услове

за изградњу објеката грађана до доношења одговарајућег Просторног, односно Урбанистичког плана.

Члан 2.

Извршно веће Скупштине општине Косово Поље ће два пута годишње подносити извештај Скупштини о раду по датом овлашћењу.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК“.

Бр. 020-431

Косово Поље, 13. јун 1990. године

Скупштина општине Косово Поље

Председник Скупштине
Јегулах Сопјани, с. р.

На основу члана 6-а и 42-а Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник СРС”, бр. 27/86 и 45/89) и члана 56. Статутарне одлуке општине Косово Поље, Скупштина општине Косово Поље, на заједничкој седници свих већа, одржаној 13. јуна 1990. године, донела је

О Д Л У К У

О ОБРАЗОВАЊУ ДРУШТВЕНОГ ФОНДА ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ КОСОВО ПОЉЕ

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Ради обезбеђивања материјалних и других услова за уређивање и заштиту грађевинског земљишта, као добра од општег интереса на територији општине Косово Поље, образује се Друштвени фонд за уређивање грађевинског земљишта (у даљем тексту: Фонд).

Члан 2.

Назив Фонда је: Друштвени фонд за уређивање земљишта општине Косово Поље.
Скраћени назив Фонда је: Фонд за грађевинско земљиште општине Косово Поље.
Седиште Фонда је у Косову Пољу.

Члан 3.

Фонд је правно лице.

Фонд има Статут.

Статут Фонда доноси Управни одбор Фонда, на који даје сагласност Скупштина општине Косово Поље.

Статутом Фонда, у складу с овом одлуком, ближе се уређују: задаци и организација Фонда, начин доношења и садржај Програма уређивања грађевинског земљишта и финансијског плана, начин остваривања контроле над радом Фонда, врста аката које доноси Фонд и начин њиховог доношења, начин извештавања Скупштине општине Косово Поље о раду и остваривању јавности, начин вршења финансијских, административно-техничких, правних и других послова за потребе Фонда и друга питања од значаја за пословање Фонда.

II. ПОСЛОВИ И ЗАДАЦИ ФОНДА

Члан 4.

У циљу задовољавања друштвених потреба у области уређивања, коришћења, унапређивања и за-

штите грађевинског земљишта, Фонд обавља нарочито следеће послове и задатке:

1. обезбеђује уређивање грађевинског земљишта,
2. доноси програме уређивања грађевинског земљишта, уз сагласност Скупштине општине Косово Поље,
3. стара се о заштити и рационалном коришћењу грађевинског земљишта,
4. усмерава део средстава за одржавање и унапређивање објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње, када те послове, у складу са Законом о комуналним делатностима, врши комунално предузеће, односно организација којој је поверено обављање тих послова,
5. поверава извршавање послова на уређивању грађевинског земљишта,
6. доноси Статут Фонда, уз сагласност Скупштине општине Косово Поље,
7. доноси Финансијски план и завршни рачун Фонда, на који сагласност даје Скупштина општине Косово Поље,
8. подноси Скупштини општине Косово Поље најмање једном годишње, извештај о извршењу Програма уређивања грађевинског земљишта и извршењу других послова и задатака;
9. врши и друге послове у складу са законом, одлукама Скупштине општине Косово Поље и својим Статутом.

III. СРЕДСТВА ФОНДА

Члан 5.

За извршење послова и задатака Фонда, обезбеђују се средства из следећих извора:

1. накнаде за уређивање грађевинског земљишта;
2. накнаде за коришћење грађевинског земљишта;
3. комуналне накнаде;
4. дела накнаде за друмска, моторна и друга возила у складу са законом;
5. средства од продатог материјала и опреме из порушених објеката.

Поред средстава из претходног става, за извршавање послова и задатака Фонда, средства се могу обезбеђивати и: удруживањем средстава комуналних предузећа намењених за развој комуналних делатности, удруживањем средстава других заинтересованих инвеститора, односно корисника земљишта, самодоприносом за ове намене, средства из буџета општине Косово Поље за ове намене, путем кредита, зајмова и на други начин.

Средства из става 1. тачке 4. овог члана користе се за одржавање улица и путева на територији општине Косово Поље у складу са Законом о комуналним делатностима.

Члан 6.

Средства Фонда могу се користити за:

- циљеве и задатке у остваривању заједничких интереса ради којих је Фонд основан,
- извршавање Програма уређивања грађевинског земљишта и изградње, реконструкције и модернизације објеката и капацитета заједничке комуналне потрошње,
- остваривање заједничких интереса и циљева у комуналној делатности и грађевинском земљишту,
- финансирање Стручне службе Фонда и
- финансирање обављања имовинско-правних послова и послова давања грађевинског земљишта на привремено коришћење.

Члан 7.

Средства Фонда се користе према Програму уређивања грађевинског земљишта и Финансијском плану Фонда, који доноси Управни одбор Фон-

да, а на који даје сагласност Скупштина општине Косово Поље.

IV. УПРАВЉАЊЕ У ФОНДУ

Члан 8.

Орган управљања Фондом је Управни одбор, који има укупно 9 чланова.

Председника, заменика и чланове Управног одбора именује Скупштина општине Косово Поље, и то:

— 2 члана из реда делегата Већа удруженог рада,

— 3 члана из реда делегата Већа месних заједница,

— 4 члана из реда радника комуналних јавних предузећа, друштвених предузећа и стручних институција.

Мандат Управног одбора траје 4 године.

Члан Управног одбора Фонда може бити разрешен и пре истека мандата, на начин и у поступку прописаном Статутом Фонда.

Статутом Фонда се ближе уређује делокруг, овлашћење, одговорност, начин рада Управног одбора и друга питања од значаја за рад Управног одбора.

Члан 9.

Фонд има директора.

Директора Фонда именује Извршно веће Скупштине општине Косово Поље.

Мандат директора Фонда траје 4 године, с тим да исто лице може бити поново именовано.

Директор Фонда представља и заступа Фонд, извршава одлуке Управног одбора, наредбодавац је за извршење финансијског плана Фонда, руководи Стручном службом Фонда и врши све друге послове утврђене Статутом Фонда.

V. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ ПОСЛОВА

Члан 10.

За обављање стручних (правних, финансијских и послова надзора), општих и административно-техничких послова, Фонд има Стручну службу.

Организација стручне службе Фонда и делокруг њеног рада ближе ће се регулисати Статутом Фонда.

Систематизацију послова и задатака стручне службе, као и структуру потребних радника, утврђује Управни одбор Фонда, на предлог директора Фонда.

Средства за финансирање послова и задатака стручне службе обезбеђују се у Финансијском плану Фонда.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Фонд почиње с радом 1. јула 1990. године.

Фонд преузима права и обавезе у погледу средстава и односа из дела уређивања грађевинског земљишта, као и део основних средстава Самоуправне интересне заједнице за управљање грађевинским земљиштем у Приштини, као њен правни следбеник, за територију Скупштине општине Косово Поље.

Општина Косово Поље преузима право коришћења на свим непокретностима земљишта, изграђеним објектима и становима за насељавање, изграђеним или на други начин стеченим од стране Самоуправне интересне заједнице за управљање грађевинским земљиштем у Приштини од 31. 12. 1989. године, које се налазе на подручју општине Косово Поље.

Члан 12.

Управни одбор ће донети Статут Фонда у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке.

Управни одбор Фонда донеће Привремени финансијски план Фонда најкасније до 31. 07. 1990. године, који ће се примењивати до усвајања Програма уређивања грађевинског земљишта општине Косово Поље и доношења Финансијског плана Фонда.

Члан 13.

Директор Фонда доноси привремену систематизацију, уз сагласност Управног одбора Фонда.

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САНК”.

Број: 020-432

Косово Поље, 13. јун 1990. године

Скупштина општине Косово Поље

Председник Скупштине
Јетулах Соџани, с. р.

На основу члана 70. Статутарне одлуке општине Косово Поље, Скупштина општине Косово Поље, на заједничкој седници сва три већа 13. јуна 1990. године, донела је

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ ВРЕДНОСТИ БОДА ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ВИСИНЕ НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У 1990. ГОДИНИ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се појединачне вредности бода ради одређивања висине накнаде за коришћење грађевинског земљишта у општини Косово Поље у 1990. години.

Члан 2.

Појединачне вредности бода за одређивање висине накнаде за коришћење грађевинског земљишта утврђују се за примену у 1990. години на следеће износе, и то:

1. 0,0005 дин. (бод) м² за становање,
2. 0,0005 дин. (бод) м² за следеће делатности и друге делатности и групе делатности према јединственој класификацији делатности:
 - градски саобраћај — грана 0606
 - радничка, деџа и синдикална одмаралишта — подгрупа 080112,
 - уређење и одржавање улица и саобраћајница — подгрупа 100102,
 - одржавање и одређивање паркова, зелених рекреативних површина 100103,
 - комуналне делатности — грана 1003, осим производње, преноса и дистрибуције гаса — подгрупа 100330,
 - стамбена делатност — грана 1002,
 - истраживачко-развојне услуге у друштвеним делатностима, подгрупа 110612,
 - образовање — грана 1201,
 - научноистраживачка делатност — грана 1202,
 - делатност и заштита културних добара — група 12032,
 - културно-образовање и сродне делатности — група 12033,
 - културно-уметничке делатности — грана 12034*
 - приказивање филмова — подгрупа 120364,
 - физичка култура и спорт — група 1204,

— здравствена и социјална заштита-област 13, осим апотека-група 12016,

— скупштине месних заједница и њихови извршни органи — подгрупа 140116,
— друштвене организације — група 14042, осим осталих друштвених организација — подгрупа 140429.

За земљиште које припада објекту, плаћа се 10% од укупно утврђеног износа за ту површину.
3. 0,001 дин (бод) м² за следеће делатности групе делатности према јединственој класификацији делатности:

— индустрија и рударство — област 01,
— пољопривреда и рибарство — област 09,
— шумарство — област 03,
— искоришћавање и употреба вода — подгрупа 040001,
— заштита вода од загађивања — подгрупа 40003,

— грађевинарство — област 05,
— саобраћај и везе — област 06, осим градског саобраћаја 0606 и ПТТ и ПТТ услуге — грана 0608,
— приређивање сајмова и изложби — подгрупа 110902,

— издавачка делатност — подгрупа 120211.

За канцеларијски и други простор у оквиру побројаних делатности из ове тачке који се користе за заједничке службе представништва, комерцијалну делатност и сл. не примењују се ове вредности бода.

4. 0,0009 дин. (бод) м² за следеће делатности и групе делатности према јединственој класификацији делатности:

— занатске услуге и оправке — грана 0901.
5. 0,009 дин. (бод) м² за следеће делатности и групе делатности према јединственој класификацији делатности:

— трговина на мало прехрамбених производа — група 07011,

За канцеларијски и други пословни простор у оквиру побројаних делатности из ове тачке који се користе за заједничке службе представништва и сл. не примењују се ове вредности бода.

6. 0,0128 дин. (бод) м² за следеће делатности и групе делатности према јединственој класификацији делатности:

— трговина на мало текстила и конфекције — подгрупа 070121,

— трговина на мало коже, обуће, гуме и пластике — подгрупа 070122,

— трговина на мало књиге, канцеларијског материјала и прибора — подгрупа 070128,

— трговина на мало дувана и осталих непрехрамбених производа — подгрупа 070129,

— трговина на мало мешовитом робом — група 07013,

— личне услуге и услуге домаћинствима — грана 0902,

— апотеке — група 13016,

За канцеларијски и други пословни простор у оквиру побројаних делатности из ове тачке који се користе за заједничке службе представништва и сл. не примењују се ове вредности бода.

7. 0,015 дин. (бод) м² за следеће делатности и групе делатности према Јединственој класификацији делатности:

— трговина на мало металне и електро-техничке робе — подгрупа 070123,

— трговина на мало, огрев и грађевински материјал — подгрупа 070124,

— трговина на мало намештај — подгрупа 070125,

— трговина на мало керамика, стакло и порцелан — подгрупа 070126,

— трговина на мало боје, лакови и хемикалије — подгрупа 070127.

За канцеларијски и други пословни простор у оквиру појединих делатности из ове тачке, које се користе за заједничке службе представништва и слично не примењује се ова вредност бода.

8. 0,0224 дин. (бод) м² следеће делатности и групе делатности према јединственој класификацији делатности:

— трговина на мало возилима и деловима — група 07014,

— трговина на мало дериватима нафте — група 07015,

За канцеларијски и други пословни простор у оквиру побројаних делатности из ове тачке који се користе за заједничке службе, представништва и сл. не примењује се ова вредност бода.

9. 0,0034 дин. (бод) м² за следеће делатности и групе делатности према јединственој класификацији делатности:

— угоститељство — грана 0801, осим радничка, деџа и омладинска одмаралишта — подгрупа 080113.

За канцеларијски и други пословни простор у оквиру побројаних делатности из ове тачке, који се користе за заједничке службе и слично не примењује се ова вредност бода.

10. 0,0375 дин. (бод) м² за следеће делатности и групе делатности према јединственој класификацији делатности:

— трговина на велико — грана 0702,
— спољна трговина — грана 0703,

— основне банке — подгрупа 110103,
— удружене банке — подгрупа 110104,

— осигурање — подгрупа 110201,
— лутрија и кладонице — подгрупа 110202,

— услуге од реклама и економска пропаганда — подгрупа 110309,

— непоменуће услуге у области промета — подгрупа 110309,

— инжењеринг — подгрупа 110404,
— заједнички канцеларијски простор за приређивање сајмова и изложби — подгрупа 110902,

осим непосредног простора који се односи на ову подгрупу,

— изнајмљивање из дистрибуција филмова — подгрупа 120363,

— посебна привредна удружења — група 14032,
— дистрибуција електричне енергије — група 010105,

— представништва и разне врсте великопродајних и изложбених капацитета који нису посебно регистровани као делатност, а односе се на делатности побројане у тачкама 3. 5. 6. 7. и 8. овог члана.

11. 0,0054 дин. (бод) м³ за све остале делатности и групе, као и за канцеларијски и други пословни простор који није обухваћен тачкама 2. до 10. овог члана.

Члан 3.

Појединачне вредности бода за одређивање висине накнаде за привремено коришћење неизграђеног земљишта утврђују се за примену у 1990. години, на следеће износе и то:

— 0,0024 дин. (бод) м² за делатности из тачке 2. члана 2. ове одлуке,

— 0,0058 дин. (бод) м² за делатности из тачке 3. члана 2. ове одлуке,

— 0,0053 дин. (бод) м² за делатности из тачке 4. члана 2. ове одлуке,

— 0,047 дин. (бод) м² за делатности из тачке 5. члана 2. ове одлуке,

— 0,0524 дин. (бод) м² за делатности из тачке 6. члана 2. ове одлуке,

— 0,0616 дин. (бод) м² за делатности из тачке 7. члана 2. ове одлуке,

— 0,0744 дин. (бод) м² за делатности из тачке 8. члана 2. ове одлуке,

— 0,02 дин. (бод) м² за делатности из тачке 9. члана 2. ове одлуке,

— 0,18 дин. (бод) м² за делатности из тачке 10. члана 2. ове одлуке.

Члан 4.

Делатности истраживачко-развијних услуга у друштвеним делатностима (подгрупа 11062) и про-

фесионална (структурна) удружења и друштва (подгрупа) 140432), изузетно за 1990. годину, плаћају накнаду за коришћење грађевинског земљишта у износу од 0.004 дин. (бода) м².

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК“, а примењиваће се од 1. јануара 1990. год.

Број: 020-433

Косово Поље, 13. јун 1990. године

Скупштина општине Косово Поље

Председник Скупштине
Јегулах Сопјани, с. р.

На основу члана 14. Закона о грађевинском земљишту („Службени лист САПК“, бр. 14/80 и 42/86) и члана 70. Статутарне одлуке општине Косова Поља, Скупштина општине Косово Поље, на заједничкој седници сва три већа 13. јуна 1990. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗГРАДЊИ И ПОСТАВЉАЊУ ПРИВРЕМЕНИХ И МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОСОВО ПОЉЕ

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком прописујесе изградња и постављање мањих монтажних објеката (монтажне бараке за продају прехранбених производа, монтажне бараке за вршење занатске и других услуга, киоска за продају новина, дувана, сувенира, лутријских срећака, бижутерије и цвећа, монтажне гараже и други слични објекти), који се привремено постављају на подручју Косова Поља.

Члан 2.

Грађевинско земљиште издаје се на привремено коришћење, по правилу, док се ово по Урбанистичком плану не приведе одређеној намени.

Ово се не односи на мање монтажне покретне објекте који се издају за време трајања одговарајуће сезоне и након тога се уклањају, као и на изградњу привремених објеката (барак) у склопу привремених радова у оквиру изградње инвестиционих објеката.

II. ВРСТЕ ОБЈЕКТА

Члан 3.

Привремени објекти чија се изградња и постављање може одобрити су:

1. Монтажне бараке

- за продају прехранбених производа, до 40 м²
- за продају пољопривредних производа, до 40 м²
- за вршење занатских услуга и делатности до 30 м²
- за вршење интелектуалних услуга (адвокатске канцеларије, бирои за умножавање и сл.) до 24 м²
- за продају производа занатске делатности до 16 м²
- за угоститељску делатност до 60 м²

2. Киосци

- за продају дувана, сувенира и бижутерије, новина и лутријских срећака до 6 м²
- за продају цвећа до 12 м²
- за продају готових прехранбених производа (пециво хамбургер, виршле и сл.) до 12 м²
- за продају освежавајућих напитака, кикирикија, семенки, и сл.) до 6 м²

3. Мањи монтажни покретни објекти

- продајне тезге за продају робе испред трговинских продавница,
- продајна тезга за продају новогодишњих честитки,
- аутомати и фризови за продају сладоледа и напитака и други слични аутомати,
- телефонске говорнице,
- монтажне трибине, циркуске, шаторе, луна паркови, платои и сл.
- покретни контајнери и приколице (вучени и на сопствени погон).

4. Гараже до 18 м²

5. Други слични монтажни објекти

III. УРБАНИСТИЧКО-ТЕХНИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ

Члан 4.

За постављање монтажних објеката, изграђује се план постављања ових објеката, који нарочито садржи: локације објеката, површине основа и висине објекта, материјале објеката, ликовне и естетске елементе, минималне хигијенско-санитарне услове и услове реализације.

Члан 5.

План постављања монтажних објеката израђује орган управе надлежан за послове урбанизма.

Планове за објекте из чл. 3. тачке 1. и 2. ове одлуке усваја Извршно веће Скупштине општине Косово Поље, односно доноси решење о усвајању локације.

За објекте из чл. 3. тачке 1. и 2. израђује се и усваја годишњи план постављања ових објеката на крају текуће за наредну годину.

Члан 6.

На јавним површинама не могу се привремено постављати монтажни објекти, и то:

- на тротоарима ширине 3 метра,
- у парковима и на травњацима,

Ово се односи на објекте из чл. 3. тачке 1. и 2. ове одлуке.

Члан 7.

На грађевинском земљишту и јавним површинама не могу се привремено постављати монтажни објекти на одстојању ближе од:

1. 50 метара од националних, историјских и културних споменика, ако се организација за заштиту споменика културе не сагласи да се објекти могу поставити и на ближе одстојању.

2. По 20 метара са обе стране од улаза у зграде државних органа, образованих, васпитних, културних, социјалних и здравствених организација.

3. 15 метара од ивичњака улица које се укрштавају, односно спајају под приближно правим углом, односно 25 метара од угла ивичњака улица које се укрштају, односно спајају под оштрим или тупим углом.

4. По 5 метара са обе стране улаза у стамбене зграде, као и поред стамбених и пословних зграда ако би им се тиме одузела неопходна природна

светлост, или на други начин отежала или онемогућила редовна употреба, односно одржавање зграде.

Члан 8.

Унутрашња висина монтажних објеката из чл. 3. ове одлуке мора бити таква да омогући нормалан рад и зависно од врсте објекта и теренских услова може износити од 2,20 м до 2,80 м.

Члан 9.

Монтажни објекти могу бити израђени од дрвеног, металног, пластичног материјала или комбиновано од ових материјала, под условом да обезбеђују стабилност објекта, безбедност лица која у њима раде или им се пружа услуга. Приликом постављања, ови објекти се морају на погодан начин учврстити на терен.

Ликовни и естетски елементи монтажних објеката морају бити такви да не нарушавају изглед околине и да обезбеђују складно уклапање у postoјећу слику насеља у које се постављају.

Врста грађевинског материјала и конструкције, односно тип објекта, одређује се планом и локацијом.

Члан 10.

Монтажни објекти морају да испуњавају минимално санитарно-хигијенске услове утврђене посебним прописима.

Објекти у којима се продају прехранбени и пољопривредни производи, пружају грађанима берберске и фризерске услуге, морају бити снабдевени чистом водом за пиће, првенствено из јавне водоводне мреже.

Објекти у којима се продају прехранбени производи који се могу одмах употребити за исхрану, морају имати уређене корпе или сандуке за прикупљање хартије и отпадака од хране.

Уколико се у објектима држе и лако кварљиви прехранбени производи, објекат мора бити снабдевен и расхладним уређајима.

Санитарну сагласност издаје општински орган управе надлежан за послове Санитарне инспекције.

Члан 11.

За сваки привремени објекат који се гради или поставља на грађевинском земљишту на коме право коришћења имају друштвено-правна и физичка лица, као и на јавним површинама мора се урадити урбанистичка диспозиција (ситуација терена с положајем објекта), скица објекта и технички опис у три примерка.

Скица објекта у размери 1:100 садржи основу и пресеке с мерама.

Технички опис, поред димензије објекта, садржи и опис конструкције, крова и материјала који ће се утрошити за изградњу објекта, унутрашњу у спољну декорацију.

Члан 12.

Општински орган управе надлежан за послове урбанизма потврђује на техничкој документацији да је та документација израђена у складу с овом одлуком и планом постављања привремених објеката.

Члан 13.

За постављање монтажних објеката на грађевинском земљишту, потребан је доказ о својини, односно праву коришћења земљишта.

За постављање монтажних објеката на јавној површини потребан је уговор о закупу са самоуправном интересном заједницом уређења грађевинског земљишта.

Поменућа интересна заједница врши припрему платоа за постављање привремених објеката и обезбеђује потребне прикључке на инфраструктуру.

Члан 14.

Трошкове уређивања грађевинског земљишта, према посебном програму, обрачунава и наплаћује Самоуправна интересна заједница за уређење грађевинског земљишта.

IV ОДОБРЕЊЕ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ОБЈЕКТА

Члан 15.

Одобрење за изградњу и постављање привремених објеката издаје Секретаријат за урбанизам, комуналне и стамбене послове општине Косово Поље.

Орган из претходног става, уколико је то потребно ради реализације Урбанистичког плана, програма уређења, или услед ометања одвијања пешачког саобраћаја, прегледности на раскрсницама или пак нарушава естетику локација, доноси решење о укидању објекта из чл. 3. става 1, 2, 4. и 5. ове одлуке и пре истека рока коришћења одређеног решења о постављању привременог објекта.

По истом поступку орган из става 1. овог члана може донети решење и наложити ослобађање земљишта од објеката из чл. 3. става 3. ове одлуке, када је то потребно из здравствених и хигијенских разлога или за време одржавања одређених свечаности, као и из других оправданих разлога, што ће се посебно нагласити у одобрењу за постављање објекта.

Члан 16.

Сопственик привременог објекта, у случају уклањања и рушења истог, нема права на накнаду вредности објекта. Исти уклања о свом трошку у року и на начин прописан уговором о коришћењу земљишта, као и на основу решења надлежног органа.

Члан 17.

Решење о усвајању локације са урбанистичко-техничким условима, као и решење о давању земљишта на привремено коришћење, на коме право располагања има општина, за објекте из члана 3. тачка 1, 2. и 4. ове одлуке доноси Извршно веће Скупштине општине.

Одобрење за постављање, односно изградњу привремених објеката из претходног става издаје орган управе надлежан за послове урбанизма.

Члан 18.

Грађанин, односно организација удруженог рада која тражи одобрење за привремено постављање монтажних објеката, подноси:

1. скицу и технички опис објекта у три примерка,
2. доказ о својини, односно праву коришћења или закупу грађевинског земљишта, односно јавне површине,
3. доказ о плаћеним трошковима уређивања грађевинског земљишта.

Члан 19.

На основу одобрења за привремено постављање монтажних објеката-општински орган управе надлежан за послове урбанизма доноси решење које садржи:

- презиме и име, односно и адресу лица коме се издаје одобрење,
- назив објекта и његову намену,
- место, односно кат. парц. на коју се објекат поставља,

— обавезу сопственика објекта да у одређеном року уклони објекат о свом трошку и без накнаде, било да се одобрење издаје с ограниченим временом трајања, било да се тај рок рачуна по уручењу позива за уклањање,

— обавезу сопственика, односно корисника, да најмање на три дана пре постављања објекта обавести општински орган управе надлежан за послове Грађевинске инспекције.

Члан 20.

Корисник коме је грађевинско земљиште дато на привремено коришћење дужан је:

— да земљиште користи искључиво за намену за коју му је дато,

— да постављени објекат уклони са земљишта о свом трошку и без права на накнаду, одмах по истеку одређеног рока, односно кад се стекну услови из члана 2. става 1. ове одлуке,

— да објекат уклони и пре истека рока у случајевима из члана 15. става 1. и 2. ове одлуке,

— да по уклањању објекта земљиште доведе у првобитно стање, уз отклањање свих оштећења јавних површина и других промена насталих коришћењем земљишта.

Члан 21.

Забрањено је пренети објекат са локације одређене решењем о постављању привременог објекта, свако померање или премештање са одређене локације, измена величине, распореда, промена врсте делатности која је назначена у одобрењу о постављању.

Није дозвољена промена сопственика и корисника објекта као и издавање привременог објекта под закуп другим лицима, осим члановима ужег породичног домаћинства.

Члан 22.

Одобрење за привремено постављање објекта престаје да важи у року од 6 месеци од дана уручења странки, уколико у овом року објекат не буде постављен.

V. НАДЗОР

Члан 23.

Надзор над применом одредаба ове одлуке врше органи надлежни за послове надлежне инспекције, преко одговарајућег инспектора.

Сопственик, односно корисник објекта дужан је да омогући овлашћеном инспектору да изврши преглед објекта, уређаја и опреме у њему, као и преглед документације на основу које је објекат постављен.

Члан 24.

У вршењу надзора, инспектор је овлашћен да решењем:

1. нареди отклањање утврђених недостатака у погледу уредног, чистог и исправног одржавања објекта и уређаја у њему;

2. забрани употребу објекта или уређаја све до уклањања недостатака.

Истим решењем инспектор ће одредити и рок за извршавање решења. Жалба против решења не задржава извршење решења.

VI. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Новчаном казном за прекршај казниће се лице коме је земљиште издато у закуп ако постављени објекат не уклони са земљишта о свом тро-

шку и без накнаде до дана истека уговореног рока и то:

— 1. организација удруженог рада и друга правна лица 200.000 динара

— 2. одговорно лице у организацији удруженог рада и друга правна лица од 20.000 до 30.000 динара.

Новчаном казном од 100.000 до 200.000 динара казниће се организација удруженог рада и друго правно лице новчаном казном од 20.000 до 30.000 динара, одговорно лице у организацији удруженог рада, а новчаном казном од 10.000 до 30.000 динара физичко лице:

— 1. ако привремени објекат из чл. 3. постави или пренесе супротно урбанистичко-техничким условима из чл. 7. ове одлуке, односно без одобрења надлежног органа;

— 2. ако не поступи по решењу надлежног органа у смислу чл. 15. става 2. ове одлуке.

VII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Ступањем на снагу ове одлуке, престају да важе одредбе чланова 41. — 53. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл. лист САНК”, бр. 44/77).

Члан 27.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САНК”.

Број: 020-434

Косово Поље, 13. јуна 1990. године

Скупштина општине Косово Поље

Председник Скупштине
Јетулах Соџани, с. р.

На основу члана 113. Закона о општем управном поступку („Службени лист СФРЈ”, бр. 32/78) и члана 56. Статутарне одлуке општине Косово Поље, Скупштина општине Косово Поље, на заједничкој седници свих већа, одржаној 13. јуна 1990. године, доноси

О Д Л У К У

О НАКНАДИ ИЗЛАСКА НА ЛИЦЕ МЕСА ИНСПЕКЦИЈСКИХ ОРГАНА

Члан 1.

Трошкове за излазак на терен органа инспекције ради увиђаја објекта (радних просторија, опреме, алата и осталих просторија), предвиђених одредбама о минималним здравствено-техничким условима заштите на раду, за почетак рада нових радних јединица и премештаја већ постојећих организација, предузећа, угоститељских и занатских радњи и осталих пословних јединица, снос подносиоци захтева који су захтевали, излазак на лице места инспекцијских органа у вршењу управног поступка.

Члан 2.

Накнада трошкова за утврђивање намене објекта (радних просторија и осталих услова) по члану 1. ове одлуке утврђује се у следећим износима:

1. за организације и предузећа и остала правна лица:

— за објекте — радне просторије (и сличне просторије) у површини до 50 м² дин. 500,00

— од 50 — 100 м² дин. 1.000,00

— за површине изнад 100 м² дин. 1.500,00

2. за физичка лица дин. 1.000,00

Члан 3.

Накнада трошкова за излазак на лице места инспекцијских служби за издавање санитарне или ветеринарске сагласности за пројекат и другу локацију, као и за одређене послове, утврђују се следећи износи:

1. за организације, предузећа и остала правна лица:

— за објекте — радне просторије и сличне просторије у површини до 50 м ²	дин. 500,00
— од 50 — 100 м ²	дин. 1.000,00
— за површине изнад 100 м ²	дин. 1.500,00
— за остале послове	дин. 1.000,00

2. за физичка лица дин. 1.000,00

Члан 4.

Накнада трошкова за излазак на лице места или за издавање сагласности за инспекцијске службе саобраћаја, пољопривреде, грађевинарства и комуналне инспекције, утврђују се следећи износи:

1. за организације и предузећа и остала правна лица износ	дин. 1.500,00
2. за физичка лица	дин. 1.000,00

Члан 5.

Накнада трошкова за излазак на лице места Грађевинске инспекције и насталих трошкова рушења објеката изграђених без дозволе, плаћа се према реалним трошковима на основу фактуре Грађевинске инспекције, коју у готову плаћа власник порушеног објекта. У ове трошкове урачунавају се и трошкови одласка и повратка инспекције, трошкови ангажовања радних грађевинских и осталих машина за рушење и уклањање објекта, трошкови ангажовања радне снаге, евентуалне повреде, трошкови лечења и сл.

Члан 6.

За сваки поновни излазак инспекцијских органа с циљем увиђања истих објеката, односно просторија, радионице, као и за утврђивање услова по члану 2, 3, 4. и 5. ове одлуке, који су учињени због пропуста и кривице организације, предузећа или физичког лица, сносиће сами власници, односно корисници.

Трошкови за поновни излазак из члана 2. 3. 4. и 5. ове одлуке, а у смислу става 1. овог члана, увећавају се за 100%.

Члан 7.

Наплата утврђених трошкова врши се на прописани жиро-рачун органа и служиће за покриће стварних трошкова и унапређење организације и рада инспекцијских служби.

Надлежни општински орган донеће посебан правилник о начину коришћења ових средстава.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се даном објављивања у „Службеном листу САНК Косова“.

Број: 020-436

Косово Поље, 13. јун 1990. године

Скупштина општине Косово Поље

Председник Скупштине
Јегулах Соџани, с. р.

На основу члана 4. Закона о порезима и доприносима грађана („Службени гласник СРС“, бр.

60/89), Статутарне одлуке општине Косово Поље, Скупштина општине Косово Поље, на седници свих већа, одржаној 13. јуна 1990. године, донела је:

О Д Л У К У

О ПОРЕЗИМА ГРАБАНА

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Радник, радни човек и грађанин на територији општине Косово Поље дужан је да, сразмерно својим материјалним могућностима, плаћа порезе за задовољавање одлуком утврђених општих друштвених потреба, а на начелима узајамности и солидарности, односно минулог рада.

Члан 2.

Општински порези, уведени овом одлуком, плаћају се по одредбама Закона о порезима и доприносима грађана, прописа донетих на основу тих закона и ове одлуке.

II. ВРСТЕ ПОРЕЗА

Члан 3.

Овом одлуком уводе се следеће врсте општинских пореза:

1. порез из личног дохотка радника,
2. порез из личног дохотка од пољопривредне делатности,
3. порез из личног дохотка од самосталног обављања делатности личним радом,
4. порез из накнаде од ауторских права, патента и техничких унапређења,
5. порез на приход од имовине,
6. порез на имовину,
7. порез на наслеђе и поклоне,
8. порез на добитак од игара на срећу,
9. порез на укупан приход грађана,
10. порез на промет непокретности и права.

1. Порез из личног дохотка радника

Члан 4.

Из личног дохотка радника оствареног из радног односа, осим из личног дохотка пензионера у радном односу и из личног дохотка радника у радном односу за рад дужи од пуног радног времена, осим за рад у рудницама, плаћа се општински порез из личног дохотка, по стопи од 5%.

Члан 5.

Из личног дохотка пензионера у радном односу за рад дужи од пуног радног времена, осим за рад радника у рудницама, плаћа се општински порез из личног дохотка радника по стопи од 50%.

Члан 6.

Ослобађају се плаћања пореза из личног дохотка радника из радног односа и допунског рада радници запослени у ливницама и радници на део личног дохотка који остваре ван радног времена када исти, сагласно одлуци органа управљања, издвоје за набавку опреме за хигијенско-техничку заштиту на раду.

2. Порез из личног дохотка од пољопривредне делатности

Члан 7.

Општински порез из личног дохотка од пољопривредне делатности плаћа се на катастарски приход, и то:

— по стопи од 6% обвезници којима је пољопривреда једино и основно занимање,

— по стопи од 10% обвезници којима пољопривреда није једино и основно занимање.

Порез из личног дохотка од пољопривредне делатности из претходног става усклађује се у 1990. години с растом цена пољопривредних производа на територији Покрајине за три, шест, односно девет месеци, према подацима Покрајинског завода за статистику, при чему ће се имати у виду дозвољени ниво раста средстава за потрошњу.

Члан 8.

Од општинског пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности ослобађају се:

— обвезници којима катастарски приход не прелази 50,00 динара,

— обвезници који примају сталну социјалну помоћ,

— пољопривредна домаћинства у трајању од пет година у којима се један од чланова домаћинства старости од 18-25 година определи да му пољопривреда буде једино занимање,

— обвезници, односно пољопривредна домаћинства у трајању од 5 година чији члан прекисне радни однос и трајно се определи за обављање пољопривредне делатности као основног занимања.

Члан 9.

Обвезнику пореза признају се олакшице у виду умањења пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности, и то:

— 50% на катастарски приход предузећима или задругама,

— 50% од износа утврђеног пореза обвезницима који учествују у трошковима комасације и улажу средства у објекте за силнарање хране,

— 40% у виду умањења катарског прихода услед аеро загађености, због дејства индустријских гасова.

Члан 10.

Обвезнику пореза признају се олакшице у виду умањења пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности, и то:

— 10% за свако издржавано малолетно дете и дете на редовном школовању или одраслог члана домаћинства неспособног за рад,

— 40% обвезнику који у домаћинству има неспособних чланова за рад, тј. слепих чланова и оних који болују од дистрофије мишића,

— 80% обвезнику пореза који је слеп или болује од дистрофије мишића, а у домаћинству нема чланова способних за рад,

— 50% на име лечења и сахране чланова породице, односно домаћинства, под условом да трошкови лечења и неопходни трошкови сахране падну на терет обвезника у години за коју се врши разрез пореза. Као неопходни трошкови сахране сматрају се трошкови у износу од 25% од износа зајемченог личног дохотка радника запослених у Покрајини. Ако у току календарске године у једном домаћинству буде више смртних случајева, укупно смањење пореза не може износити више од утврђеног износа пореза за ту годину.

Лица неспособна за рад, у смислу овог члана, су: инвалиди са преко 50% неспособности, лица с телесним манама и недостацима чија је радна способност умањена за преко 50%; мушкарци старији од 60 година, жене старије од 55 година, деца до навршених 15 година старости.

Укупне олакшице из овог члана не могу износити више од 90% од утврђеног пореза.

Члан 11.

Захтев за признавање ослобађања и олакшица од пореза из личног дохотка од пољопривредне де-

латности подноси се Управи друштвених прихода најкасније до 31. јануара текуће године за годину која претходи разрезу пореза.

3. Порез из личног дохотка од самосталног обављања делатности личним радом

Члан 12.

Општински порез из личног дохотка од самосталног обављања делатности личним радом, према стварном личном дохотку, плаћа се по пропорционалним стопама, зависно од врсте делатности, и то:

— 10% за делатности: пекарску, козметичарску, фризерску (за жене), фотографску, ТВ механичарску, каменорезачку и платичарску,

— 12% за делатности: месарску, златарску, ауто-механичарску, ауто-лимарску, ауто-електричарску, бутици (конфекци ја), ауто-лакирерску, викловање и поправка електромотора,

— 15% за делатности: грађевинску, ауто-превозничку, посластичарску, бургцијску, њевабцијску, угоститељску, куварску, лимарску (електрични погон), трговачку, услугу грађевинском механизацијом и адвокатску,

— 7% остале делатности.

Члан 13.

Порез од обављања делатности личним радом у годишњем паушалном износу плаћају обвезници који запошљавају до 3 радника, и то:

ПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ КОЈЕ СЕ СМАТРАЈУ ЗАНАТСКИМ ДЕЛАТНОСТИМА

Назив делатности Износ пореза

I. ПРЕРАДА НЕМЕТАЛА

1. Стаклорезачка	3.000,00
2. Стаклорезачка и стаклограверска	4.000,00
3. Остале делатности	1.200,00—3.000,00

II. МЕТАЛОПРЕРАБИВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

4. Ковачка	500,00
5. Браварска	1.500,00—20.000,00
6. Лимарска	1.200,00
7. Металострутарска	20.000,00
8. Механичарска	2.000,00
9. Машинбраварска	1.500,00—20.000,00
10. Ауто-механичарска (оправка и одржавање мот. возила)	3.000,00—5.000,00
11. Прецизиномеханичарска за оптичке инструменте (киноапарате, фотоапарате, геодетске и др. инструменте)	1.500,00—2.000,00
12. Часовничарска	1.500,00
13. Ауто-лимарска (израда каро-серија од лима)	3.000,00—5.000,00
14. Заваривачка (швајцарска)	1.500,00
15. Израда и оправка аналитичких вага	2.000,00
16. Остале делатности	1.200,00—5.000,00

III. ПРОИЗВОДЊА ЕЛЕКТРИЧНИХ АПАРАТА И ПРИБОРА

17. Електроинсталатерска	5.000,00
18. Електротехничарска за расхладне уређаје	5.000,00
19. Електротехничарска (винкловање мотора, оправка и одржавање електричних машина и друго)	5.000,00
20. Електротехничарска за радио апарате и телевизоре	10.000,00
21. Ауто-електричарска	5.000,00
22. Електроварилачка	5.000,00
23. Остале делатности	1.500,00—10.000,00

IV. ПРОИЗВОДЊА ХЕМИЈСКИХ ПРОИЗВОДА	
18. Производња земљаних боја	3.000,00
19. Остале делатности	1.200,00—5.000,00
V. ПРЕРАДА ДРВЕТА	
20. Дрвостругарска (израда дрвне галантерије)	5.000,00
21. Столарска	2.000,00—10.000,00
22. Услужно резање грабе (стругара)	1.500,00
23. Остале делатности	1.200,00—10.000,00
VI. ПРЕРАДА ПАПИРА	
24. Израда папирне конфекције	3.000,00
VII. ПРОИЗВОДЊА ТЕКСТИЛНИХ ПРОИЗВОДА	
25. Кројачка за народна одела	2.000,00—5.000,00
26. Кројачка за мушку и женску одећу — услужну	1.000,00—2.000,00
27. Кројачка за рубље	2.000,00
28. Кројачка за женску одећу	3.000,00
29. Остале делатности	1.000,00—5.000,00
VIII. ПРЕРАДА КОЖЕ	
30. Обућарска — услуге	1.500,00
— производња	5.000,00
31. Остале делатности	1.000,00—8.000,00
IX. ПРОИЗВОДЊА ГУМЕНИХ ПРОИЗВОДА	
32. Вулканизерска	4.000,00
33. Остале делатности	1.500,00—5.000,00
X. ПРОИЗВОДЊА ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА	
34. Месарска	10.000,00—50.000,00
35. Посластичарска	3.000,00—35.000,00
36. Пекарска	15.000,00—50.000,00
37. Бурегијска	3.000,00—20.000,00
38. Бевабијска	3.000,00—35.000,00
39. Услужно млевење житарица	0,7 дин. осваком К. W. часу елек. енерг. у прет. год. а најмање 3.000,00 дин.
40. Кафе-чајнице	8.000,00—40.000,00
41. Кафићи	5.000,00—40.000,00
42. Угоститељи	10.000,00—100.000,00
43. Кувари	8.000,00—40.000,00
44. Израда обланди, корнета и кора за питу	3.000,00
45. Производња сода-воде и других безалкохолних пића	1.500,00
XI. ГРАФИЧКО КЊИГОВЕЗАЧКА ДЕЛАТНОСТ	
46. Остала графачка и књиговезачка делатност	3.000,00
XII. ПРОИЗВОДЊА И ОПРАВКА РАЗНОВРСНИХ ПРОИЗВОДА	
47. Златарска (јувелирска)	10.000,00
48. Израда рамова	1.500,00
49. Копирање планова и цртежа	3.000,00
50. Стругање и чишћење паркета	1.000,00
51. Остале оправке разноврсних производа	750,00—5.000,00
XIII. ГРАБЕВИНСКО ЗАНАТСТВО	
52. Инсталатерска за водовод, гасна посторојења и канализацију	4.000,00—20.000,00
53. Инсталатерска за централно грејање и уређаје за климатизацију	4.000,00—20.000,00

54. Зидарска и фасадерска	4.000,00—80.000,00
55. Стаклорезачка	1.500,00
56. Израда шупљих елемената (блокова) за зидање од цемента, шљунка и песка	4.000,00
57. Израда цигле, црепа и ћерпица	4.000,00
58. Остало грабевинско занатство	1.500,00—100.000,00

XIV. ЗАНАТСКЕ ЛИЧНЕ УСЛУГЕ И ДРУГЕ УСЛУГЕ

59. Хемијско чишћење, бојење и инпрегнирање пребе, тканина и одеће	3.000,00
60. Фризерска за мушкарце	1.500,00
61. Фризерска за жене	2.000,00—20.000,00
62. Фотографска — црно-бела — у боји	2.000,00 10.000,00
63. Фарбарска за кола и друге металне предмете	5.000,00
64. Ауто-лакирска	5.000,00
65. Остале делатности	1.200,00—20.000,00

XV. ПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ КОЈЕ СЕ СМАТРАЈУ ЗАНАТСКО-УСЛУЖНИМ ДЕЛАТНОСТИМА

66. Леблебицијска, (печење леблебије кикирикија, семенки, кестења и сл.)	1.500,00
67. Израда метала и четака од сирка и железа	1.500,00
68. Прање и подмазивање моторних возила	3.000,00
69. Остале делатности	1.000,00—2.000,00

XVI. АУТО-ПРЕВОЗНИЧКА ДЕЛАТНОСТ

70. Таксисти	350,00 дин. по седишту
71. Транспортери	1.800,00 дин. по тони носивости

XVII. ТРГОВИНА — Промет робе на мало прех произв.

72. Промет воћа, поврћа и њихових прерађевина — пиљари)	10.000,00
73. Промет осталих прехрамбених производа	50.000,00
Б) Промет робе на мало непрехрамбених производа	
74. Промет дуванских прерађевина, шибица и прибора за пушење	20.000,00
75. Промет обуће и прибора за одржавање и чишћење обуће	15.000,00
76. Промет књига и музикалија (књижаре)	15.000,00
77. Растурање дневних, периодичних и повремених новина, часописа и других листова	8.000,00
78. Промет погребне опреме	5.000,00
79. Промет секундарних сировина и отпадака	30.000,00
80. Промет нафте, нафтних деривата, уља и масти	180.000,00
81. Промет грађ. материјала, санитарне инсталације, радијатора за грејање као и инсталације за водовод и грејање	100.000,00
82. Промет електротехничких и електронских апарата, радио-апарата, телевизора, електричних машина, делова и прибора	100.000,00
83. Промет електричних машина, уређаја, опреме, електро-техничког материјала и расветних тела	100.000,00
84. Промет намештаја	80.000,00
85. Промет металних и железничких производа	120.000,00
86. Промет осталих производа	50.000,00
87. Посредничке услуге	100.000,00

ХVIII. ВРШЕЊЕ ДЕЛАТНОСТИ СЛИЧНИХ ПРИВРЕДНИМ

88. Билијари, флипери и слично 3.000,00

ХIХ. ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ УСЛУГЕ, ТЕХНИЧКЕ И ПОСЛОВНЕ УСЛУГЕ И ДРУГЕ ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ УСЛУГЕ ПРИВРЕДНОГ КАРАКТЕРА

89. Адвокати 10.000,00—50.000,00

90. Вршење других интелектуалних услуга привредног карактера 10.000,00

XX. ДОМАЋА РАДИНОСТ 1.000,00

XXI. ДОПУНСКИ РАД 50% од износа пореза пред. за осн. делатност

XXII. ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ БЕЗ ОДОБРЕЊА ЗА РАД

Увећано 100% од износа пореза предв. за основну делатност

XXIII. ПРОМЕТ ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА У СЕЛИМА

50% од износа пореза предв. за осн. дел.

Члан 14.

Обвезницима који порез плаћају у годишњем паушланом износу, основица за обрачун доприноса, осим доприноса за инвалидско-пензијско и здравствено осигурање, утврђује се на следећи начин:

1. порез пута 100 подељено са пет, обвезницима који порез плаћају у годишњем паушалном износу до 3.000,00 динара;

2. порез пута 100 подељено са десет, обвезницима који порез плаћају у годишњем паушалном износу од 3.000,00 дин. до 10.000,00 динара;

3. Порез пута 100 подељено са дванаест, обвезницима који порез плаћају у годишњем паушалном износу преко 10.000,00 динара.

Члан 15.

Порез из личног дохотка од самосталног обављања делатности личним радом у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода плаћају обвезници који повремено обављају услужне и друге делатности друштвено-правним лицима, грађанима и грађанско-правним лицима, и то:

— по стопи од 5% радни људи и грађани који остваре приход вршењем услуга у домаћој радиности, продајом књига, продајом слика у галеријама, обављањем старих уметничких заната, сакупљањем отпадака и обављањем сезонских радова у пољопривреди,

— по стопи од 40% радни људи и грађани који остваре приход повременим вршењем делатности личним радом, а нису разврстани у алинеји 1. става 1. овог члана.

Члан 16.

Обвезнику пореза из личног дохотка од самосталног обављања делатности личним радом, а који се порезом из личног дохотка задужује према стварном личног дохотку, признају се олакшице у виду умањења пореза и то:

1. обвезнику који изврши улагање средстава у опрему, реконструкцију и модернизацију радње ради унапређења делатности у складу са друштвеним планом општине:

— 20% у трајању од 5 година за улагања од 10.000,00 до 30.000,00 динара и

— 20% у трајању од 5 година за улагања преко 30.000,00 д.

— обвезнику који улаже средства добивена кредитом, смањује се у висини годишњег износа с каматом, а у трајању од 5 година,

2. обвезнику који први пут почиње с обављањем делатности у износу од 100% разрезаног пореза у првој години рада, 50% у другој години рада и 30% у трећој години рада;

3. 100% обвезнику који је отворио заантску радњу после повратка с привременог рада из иностранства, под условом да је на привременом раду провео најмање годину дана у првој години рада;

4. 20% обвезнику који обавља делатност која се, по закону, сматра уметничким занатом и домаћом радиношћу;

5. 20% обвезнику старијем од 60 година (мушкарцу) односно 55 година (жени), ако се искључиво или претежно баве занатским услугама и не користе допунски рад других лица;

6. 20% обвезнику који се искључиво или претежно бави услугама, а не користи рад других лица, у свом домаћинству сам привређује и издржава ваше од двоје малолетне деце или чланова домаћинства неспособних за рад;

7. 50% инвалидима или лицима с телесним оштећењима чија је радна способност умањена за 50% и више процената.

8. 10% за сваког новоуспеленог радника којим се повећава број запослених радника у години у којој се радник запослио, и то тако да укупно смањени утврђени порез може износити највише 50% под условом да су исти пријављени СИЗ-у пензијског и инвалидског осигурања и да су уз њихов доходак плаћени прописани порези и доприноси.

9. 10% за сваког учесника, односно полазника практичне наставе производног рада и професионалне праксе који обавља услужну занатску делатност, односно производну делатност.

Олакшице из тачке 2, 3. и 7. става 1. овог члана не односе се на обвезнике који обављају угоститељску, ауто-превозничку и трговинску делатност.

Ако се код обвезника пореза из става 1. овог члана стекне више основа осим из тачке 2. и 3. олакшица не може износити више од 80% од утврђеног пореза.

Члан 17.

Обвезнику пореза из личног дохотка од самосталног обављања делатности личним радом који удружи рад и средства у разне облике пословне сарадње, умањује се основица пореза за 20% од чистог дохотка који му припада по основу удруживања, а који се утврђује завршним рачуном за претходну годину.

4. Порез из накнаде од ауторских права, патената и техничких унапређења

Члан 18.

Општински порез из личног дохотка од ауторских права, патената и техничких унапређења, плаћа се прма стварном личног дохотку по стопи од 3%.

Члан 19.

Општински порез из личног дохотка од ауторских права у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода-порез по одбитку, плаћа се, и то:

— 5% на накнаде од ауторских права, патената и техничких унапређења,

— 50% на накнаде од делатности естрадних уметника.

Члан 20.

1. Стопе пореза из члана 18. и 19. ове одлуке увећавају се за 50% обвезнику који оствари накнаду по основу пренетог наследног ауторског права, патената и техничког унапређења.

2. Стопе пореза од ауторских права, патената и техничких унапређења из члана 19. ове одлуке увећавају се за 20% за страна физичка и грађанско-правна лица.

Члан 21.

Не плаћа се порез на накнаде остварене од ауторских права, патената и техничких унапређења продатих или уступљених на коришћење предузећима.

Члан 22.

Обвезнику пореза од ауторских права који порез плаћа од сваког појединачно оствареног бруто прихода (порез по одбитку) признају се трошкови нужни за остваривање тог пореза, накнаде, и то:

- 50% од прихода за вајарска дела, таписерије изведене у материјалу, керамопластици и уметничку керамику и витраж;

- 35% од прихода за уметничку фотографију у области науке, културе, привреде, графике, моzaика, интарзике, емајла, интерних емајлираних предмета и костимографију (позоришни и модни костими изведени у материјалу),

- 30% прихода за сликарска дела, графичка дела, индустријско обликовање са израдом модела и макета, ситну пластику, радови визуелних комуникација, радови у области унутрашње архитектуре и обраду фасаде објеката, обликовање простора, радови на подручју хортикултуре и вршење уметничког надзора над извођењем за израду модела и макета, уметничка решења за спенографију, научна, стручна и књижевна дела и рестаураторска дела у области културе и уметности,

- 15% од прихода за извођење уметничких дела (свирање, певање, позоришна и филмска глума, рецитовање), преводи, снимање филмова и идејне скице за таписерије и костимографију кад се не изводе у материјалу,

- 25% од прихода за остала дела, изузев патената и техничких унапређења,

- таксе и трошкови који се плаћају за заштиту патената према потврди надлежног органа за заштиту патената,

- трошкови израде нацрта и техничког описа патената, односно техничких унапређења која су била саставни део и пријаве којом се од надлежног органа тражи заштита патената, односно техничког унапређења, уз потврду стручног лица које је израдио те нацрте и техничке описе, с тим што потврду о реалности ових трошкова издаје Удружење југословенских проналазача, на захтев проналазача,

- трошкови за израду само једног прототипа, ради проверавања патената, односно техничког унапређења које је пријављено, односно заштићено, ако је прототип израђен у организацији удруженог рада, која може потврдити да је трошкове израде прототипа сносио само проналазач. Ако је проналазач израдио прототип у властитој режији, признаће се стварни трошкови израде прототипа, с тим што потврду о реалности ових трошкова издаје Удружење југословенских проналазача на захтев проналазача.

Обвезнику пореза, на његов захтев, признаће се трошкови у стварном износу ако за то поднесе потребне доказе.

Лицима која нису аутори дела него само носиоци имовинских ауторских права (наследници и други носиоци имовинских и ауторских права), при-

знају се као трошкови само накнаде за услуге које плаћају Југословенској ауторској агенцији, Заводу за заштиту музичких ауторских права и осталим организацијама удруженог рада овлашћеним за продају и наплату прихода од уметничких и осталих ауторских дела.

5. Порез на приход од имовине

Члан 23.

На приход од издавања у закуп непокретне имовине (породичних зграда, станова, пословних просторија, земљишта и др.), плаћа се општински порез на приход од имовине и имовинских права по пропорционалним стопама, и то:

- 40% на приход остварен од издавања породичних зграда и станова,

- 30% за издавање станова подстанарима,

- 50% за издавање пословних просторија,

- 15% за издавање соба преко туристичких организација,

- 45% за остваривање прихода од остале имовине.

Члан 24.

Стопе пореза из претходног члана умањују се за 50% обвезнику који оствари приход издавањем соба у сеоском туризму и обвезнику који остварује приход од издавања смештаја учесницима студентима и социјално-угроженим лицима под условом да се смештај издаје преко ученичких и студентских домова, организација односно органа за социјалну и децју заштиту.

Члан 25.

Ослобађају се плаћања пореза на приход од имовине и имовинских права обвезници који имају сталну социјалну помоћ и обвезници који заједно са својим члановима домаћинства, по свим основама, не остварују приход већи од 80% зајамченог личног дохотка радника запослених у привреди општине.

Члан 26.

Остварени приход од непокретне имовине умањује се и то:

- 20% на име трошкова текућег и инвестиционог одржавања,

- 10% на име трошкова управљања.

Члан 27.

Ослобађање од плаћања пореза из члана 25. ове одлуке утврђује се решењем Управе друштвених прихода на захтев обвезника пореза, који се подноси до 31. јануара године у којој се врши разрез. Уз захтев за ослобађање, обвезник подноси доказ надлежном органу о примању социјалне помоћи, као и о висини прихода у претходној години и броју чланова домаћинства.

6. Порез на имовину

Члан 28.

На стамбене зграде које се не користе за становање или се привремено користе као зграде за одмор — викендице, плаћа се општински порез на имовину, и то:

На основицу преко	Динара	Плаћа се на имовину порез у %	
—	50.000,00	0,40%	
50.000,00	— 100.000,00	200,00 + 0,80%	на основ. преко 50.000,00
100.000,00	— 200.000,00	600,00 + 1,00%	" 100.000,00
200.000,00	— 300.000,00	1.600,00 + 1,50%	" 200.000,00
300.000,00	— 500.000,00	3.100,00 + 1,80%	" 300.000,00
500.000,00	—	6.700,00 + 2,30%	" 500.000,00

7. Порез на наслеђе и поклоне

Члан 29.

Општински порез на наслеђе и поклоне плаћа се, и то:

На основицу преко	Динара до	Плаћа се на име пореза динара	
—	10.000,00	10%	
10.000,00	— 50.000,00	1.000,00 + 15%	на основ. преко 10.000,00
50.000,00	— 100.000,00	7.000,00 + 20%	" 50.000,00
100.000,00	— 200.000,00	17.000,00 + 25%	" 100.000,00
200.000,00	— 300.000,00	42.000,00 + 30%	" 200.000,00
300.000,00	— 500.000,00	72.000,00 + 34%	" 300.000,00
500.000,00	—	140.000,00 + 40%	" 500.000,00

Ослобађају се плаћања општинског пореза на наслеђе и поклоне на имовину у вредности од 10.000,00 динара када се поклонодавац и поклонопрималац налазе у другом наследном реду.

8. Порез на добитке од игара на срећу

Члан 30.

На добитак од игара на срећу, плаћа се општински порез по стопи од 15%.

9. Порез на укупан приход грађана

Члан 31.

На укупан приход грађана плаћа се општински порез на укупан приход по стопама, и то:

На основицу преко	Дин. до	Плаћа се на име пореза	
—	5.000,00	3%	
5.000,00	— 8.000,00	150,00 + 6%	на основ. преко 5.000,00
8.000,00	— 10.000,00	330,00 + 10%	" 8.000,00
10.000,00	— 13.000,00	530,00 + 15%	" 10.000,00
13.000,00	— 18.000,00	980,00 + 20%	" 13.000,00
18.000,00	— 23.000,00	1.980,00 + 25%	" 18.000,00
23.000,00	— 30.000,00	3.200,00 + 30%	" 23.000,00
30.000,00	— 35.000,00	5.300,00 + 35%	" 30.000,00
35.000,00	— 40.000,00	7.800,00 + 43%	" 35.000,00
40.000,00	—	9.230,00 + 50%	" 40.000,00

10. Порез на промет непокретности и права

Члан 32.

Општински порез на промет непокретности и права плаћа се по пропорционалним стопама на прометну вредност, и то:

- 30% за грађевински објекат,
- 15% за пољопривредно земљиште,
- 30% за остало земљиште (осим пољопривредног)
- 5% за пренос права, уз накнаду, на патенте, лиценце и на пренос осталих права (право стварне службености, права на моделе и жигове).

III. ТРОШКОВИ ПРИНУДНЕ НАПЛАТЕ

Члан 33.

Висина трошкова принудне наплате који падају на терет обвезника — пореског дужника износи, и то:

- 30% динара за сваки излазак овлашћеног радника ради принудне наплате,
- 40% динара за сваки излазак овлашћеног радника ради принудне наплате, под условом да се попис покретне имовине не изврши кривицом обвезника-дужника,
- 20% динара по часу за процену вредности имовине која се процењује од стране проценитеља,

— 20% од укупног дуга на име трошкова поступка или трошкова продаје.

Трошкови сведока, обезбеђења од стране органа унутрашњих послова, преноса и чувања пописане имовине, исхране и стоке и други трошкови који су били нужни за извршавање пописа и продаје имовине, обрачунавају се у стварном износу.

Приход остварен по основу чувања покретне имовине у поступку принудне наплате доприноса и пореза не подлеже плаћању пореза.

Члан 34.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу САПК”, а примењиваће се од 1. јануара 1990. године.

Број: 020-437

Косово Поље, 13. јун 1990. године

Скупштина општине Косово Поље

Председник Скупштине
Јетулах Сопјани, с. р.

На основу члана 2. и 3. Закона о финансирању општинских друштвених потреба („Службени лист САПК”, бр. 49/78), члана 2. Закона о комуналним таксама („Службени лист САПК”, бр. 18/87) и члана 85. Статутарне одлуке општине Косово Поље, Скупштина општине Косово Поље, на заједничкој седници свих већа, одржаној 13. јуна 1990. године, доноси:

О Д Л У К У

О ОПШТИНСКИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

За коришћење одређених права, предмета и услуга на подручју општине Косово Поље, плаћају се комуналне таксе по Тарифи о комуналним таксама, која је саставни део ове одлуке.

Члан 2.

Комуналне таксе плаћају се за:

1. сваку истакнуту фирму на пословним просторијама;
2. коришћење јавних површина у циљу вршења делатности (извођење грађевинских радова, постављање киоска, путујуће забавне радње, сталне или повремене продаје робе и других предмета и слично);
3. коришћење слободних површина за камповане, шаторе или другу привремену употребу;
4. коришћење простора за паркирање возила и њихових приколица, мотоцикла и бицикла и других возила на местима која за то одреди Скупштина општине и на којима је организовано чување возила;
5. држање витрина ради излагања робе ван пословне зграде;
6. истицање објава и огласа који се причвршћују на зидове, ограде, огласне табле и на друге предмете, односно у одређеним просторијама;
7. држање средстава за игру у јавним локалимима (билијар, шах, игре на срећу, томболе, лутрије и сл.) и држање музике у јавним локалимима;
8. привремени боравак до 30 дана у насељу.

Члан 3.

Корисник права, предмета и услуга утврђених Тарифом о комуналним таксама, дужан је да поднесе пријаву за утврђивање комуналних такса надлежном органу у року од 10 дана од дана почетка коришћења права, предмета и услуга.

За одређена права, предмете и услуге које се користе дуже од 1 године, а Тарифом о комуналним таксама је предвиђено да се такса плаћа годишње, пријава се подноси сваке године до 31. јануара за текућу годину.

Члан 4.

Пријава за утврђивање комуналних такса обавезно треба да садржи следеће:

1. назив, односно име и презиме обвезника таксе и тачну адресу;
2. назив права, средстава и услуга које се користе и каквом се делатношћу бави;
3. почетак и време трајања права коришћења права, средстава и услуга која подлежу утврђивању комуналних такса;
4. количину предмета коришћења.

Члан 5.

Надлежни орган Скупштине општине, или овлашћен орган од стране Скупштине општине, на основу поднетих пријава, доноси решење о утврђивању комуналних такса за сваког обвезника посебно, изузев за оне обвезнике који по Таксеној тарифи нису дужни да поднесу пријаву.

Члан 6.

Комунална такса, утврђена решењем надлежног органа, плаћа се у готову или путем вирманског налога на одговарајући рачун прихода приликом доношења одлуке.

Члан 7.

У погледу утврђивања комуналне таксе, вођења поступка књижења и повраћаја, застарелости, камате, трошкова поступка, принудне наплате, жалби, казни због прекршаја казни због повреде одредаба ове одлуке, примењују се одредбе сходно Закону о порезима из личних доходака, прихода и имовине и Закона о утврђивању и наплати пореза.

Члан 8.

Друштвено-правно лице казниће се за прекршај због повреда одредаба ове одлуке новчаном казном у износу од 500,00 до 1.500,00 динара:

1. ако надлежном органу Скупштине општине Косово Поље не поднесе пријаву за утврђивање комуналне таксе у року из члана 3. ове одлуке, или ако је пријавило нетачне податке,

2. ако не изврши уплату комуналне таксе у случајевима предвиђеним Тарифом или исту не уплати у одређеном року на одговарајући рачун.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у својству друштвено-правног лица новчаном казном у износу од 300,00 до 500,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 200,00 до 400,00 динара, грађанин и грађанско-правно лице.

Члан 9.

О спровођењу ове одлуке стараће се надлежни орган Скупштине општине Косово Поље или посебно овлашћени орган од стране Скупштине.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК”, а примењиваће се од 1. јануара 1990. године.

Број: 020-483

Косово Поље, 13. јун 1990. године

Скупштина општине Косово Поље

Председник Скупштине
Јетулах Сопјани, с. р.

ТАРИФА

ОПШТИНСКИХ КОМУНАЛНИХ ТАКСА

Тар. бр. 1.

За сваку истакнуту фирму плаћа се, и то:

Динара

А. Привредна друштвена предузећа

1. Здружна и други сложени облици удруживања предузећа	1.500,00
2. Предузећа	1.200,00
3. Градилишта грађевинских и других предузећа	600,00
4. Хотели	600,00
5. Мотели, ресторани, бифеа и кафане	350,00
6. Представништва, агенције, заступништва и слично	800,00
7. Складишта и магацини	500,00
8. Стоваришта	600,00
9. Робне куће	1.100,00
10. Самоуслуге	450,00
11. Супер маркети	450,00
12. Продванице	300,00
13. Киосци, трафике и слично	150,00
14. Сервиси, радионице и слично	450,00
15. Остало	150,00

Б. Непривредне организације

1. Страна представништва, агенције и заступништва	1.100,00
2. Удружене, основне, пословне и интерне банке	1.800,00
3. Банчине експозитуре, штедионице и штедно-кредитне задруге	1.100,00
4. Заједнице осигурања и реосигурања имовине и лица, лутрије, кладионице и друге финансијске организације	1.500,00
5. Предузећа за приказивање филмова и друга предузећа за забаву и разоноду (циркуси, варијетеа и слично)	600,00
6. Биоскопи	600,00
7. Позоришта	180,00
8. Спортске организације и клубови	180,00
9. Остало	150,00

Ц. Грађани и грађанско-правна лица

1. Самостални угоститељи, пекари месари, кувари, ђеваџије, трговачка делатност и адвокати	150,00
2. Грађани који обављају остале самосталне занатске и професионалне делатности и грађанско-правна лица	100,00

Напомена:

1. Под истакнутом фирмом подразумева се сваки натпис или обележје које означава да друштвено-правно лице, грађанин и грађанско-правно лице обавља делатност или занимање, без обзира да ли је натпис или обележје истакнуто на згради, у ходнику, дворишту, на степенушту, огради, улазним вартима или неком другом месту где се налази пословна просторија у којој се обавља делатност или занимање, или упућује на место пословне просторије.

2. Ако се на јавној пословној просторији налазе више истакнутих назива исте фирме, такса из тар. бр. плаћа се само за једну истакнуту фирму.

3. Не плаћа се такса из овог тар. бр. на натписе пословних зграда, државних органа и натписа на пословним зградама организација удруженог рада које врше послове од посебног друштвеног интереса (школе, здравствене и социјалне организације удруженог рада, Службе друштвеног књиговодства, ПТТ организације удруженог рада и ПТТ јединице, железница и њене организације удруженог рада и сл.).

4. Обвезници таксе који се порезом задужеју у годишњем паушалном износу, плаћају 50% од износа таксе пропасине у тач. 1. и 2. овог тар. броја.

5. Ако се фирма истакне у току првог полугођа, плаћа се цео износ годишње таксе у року од 30 дана од дана пријема решења о разрезу таксе.

Уколико се фирма истакне у другом полугођу, такса се плаћа у истом року, умањена за 50%.

6. Управа друштвених прихода општине надлежна за контролу и наплату ове таксе, дужна је да води сталну евиденцију таксених обвезника из овог тар. броја.

Тар. бр. 2.

За запремање простора испред пословних просторија, плаћа се такса дневно од сваког целог или започетог квадратног метра запремљеног простора у износу од 1,20

Напомена:

Такса из овог тар. броја плаћа се приликом добијања дозволе за запремање простора. Орган надлежан за издавање дозволе не може исту издати док се такса не уплати за време за које се дозвола издаје.

Тар. бр. 3.

За запремање јавних површина или обављање делатности, плаћа се такса дневно од сваког целог или започетог квадратног метра заремљеног простора, и то:

— за површину од 100 м ²	1,20
— за површину преко 100 до 200 м ²	1,60
— за површину преко 200 м ²	2,00

Напомена:

1. Под јавном и слободном површином подразумева се, у смислу Закона о комуналним таксама, свако земљиште које није дато на трајно коришћење организацијама удруженог рада, односно грађанима (тргови, улице, тротоари и остало земљиште).

2. Такса по овом тар. броју плаћа се приликом издавања дозволе за запремање јавних површина ради обављања делатности као: извођење грађевинских радова, постављање киоска и уређаја за сладолед, пугујуће забавне радње, сталне или привремене продаје робе и ствари истурена пословна места при јавним локалимa (баште, терасе и слично).

Орган надлежан за издавање дозволе не може исту издати док претходно не наплати таксу сразмерно времену запремања јавних површина.

3. За киоске у којима се врши продаја виршли, кобасица и сл. као и за поствљање уређаја за продају сладоледа и кремova, такса по овом тар. броју плаћа се умањена за 50%.

4. Такса из овог тар. броја не плаћа се за запремање јавних и слободних површина ради издавања и продаје књига.

Тар. бр. 4.

За коришћење слободних површина за камповање, шаторе или другу привремену употребу, плаћа се такса дневно и то:

— за камповање	0,80
— за шаторе и друге потребе	0,50

Напомена:

1. Таксу из овог тар. броја плаћа лице које користи слободну површину за постављање шатора, односно приколица и слично, а накнадно врши организација која држи простор за камповање.

2. Таксу из овог тар. броја не плаћају лица из члана 11. Закона о комуналним таксама („Службени лист СЛПК”, бр. 18/87).

3. Таксу из овог тар. броја плаћају умањену за 50% следећа лица:

а) странци који проводе годишњи одмор у Југославији и на основу размене по међународном споразуму,

б) чланови Феријалног савеза Југославије,

ц) чланови Савеза за телесно васпитање „Партизан“, чланови Савеза извиђачких организација Југославије и Пионирско-планинарског савеза Југославије.

4. Наплаћену таксу организација из тачке 1. напомене дужна је да уплати на посебан рачун код Службе друштвеног књиговодства до 10. у месецу за протекли месец;

— 50% за подмирење трошкова наплате и

50% за изградњу и одржавање простора за камповање, постављање шатора и слично.

О утрошку уступљене таксе, организација је дужна да поднесе годишњи извештај Извршном већу Скупштине општине Косово Поље.

Тар. бр. 5.

За паркирање аутомобила и приколица, за паркирање мотоцикла, бицикла и других возила на местима која за то одреди Скупштина општине и на којима је организовано чување возила, за пристајање аутобуса на аутобуској станици, односно на одређеном платоу за ту сврху, плаћа се такса у једнократном износу од једног часа и за сваку даљу започету временску јединицу, тј. за свако пристајање аутобуса, и то:

— за путничке аутомобиле, комби-возила и теретна возила до 2 тоне носивости	0,50
— за теретна возила преко 2 тоне носивости и њихове приколице, тракторе с прилицом, аутобусе и радне машине	1,10
— за мотоцикле, мопедс и бицикле	1,20
— за пристајање аутобуса који саобраћају на линијама локалног карактера	1,10
— за пристајање аутобуса који саобраћају на међуградским линијама	20,00

Напомена:

1. Таксу из овог тар. броја плаћа лице које врши паркирање или пристајање возила, а уплату таксе врши организација која је овлашћена да организује и одржава паркиралиште.

2. Од плаћања таксе за паркирање возила ослобађају се ратни и мирнодопски војни инвалиди и инвалиди рада, за путничка возила која им служе искључиво за личну употребу, под условом под којим су ослобођени од плаћања накнаде за јавне путеве.

Лице наведено у овој тачки дужно је да докаже основ по којем користи ослобађање из овог тар. броја.

3. Наплаћену таксу организација из тачке 1. ове напомене дужна је да уплати на посебан рачун код Службе друштвеног књиговодства до 10. у месецу за протекли месец, и то:

— 50% за подмирење трошкова наплате,

— 50% за изградњу и одржавање паркиралишта.

О утрошку уступљене таксе организација удруженог рада је дужна да поднесе годишњи извештај Извршном већу Скупштине општине Косово Поље.

Тар. бр. 6.

За држање витрина ради излагања робе ван пословне зграде, плаћа се такса годишње од сваког целог или започетог квадратног метра изложбене површине 20,00

Напомена:

1. Таксу из овог тар. броја плаћа организација удруженог рада или лице које излаже робу у једнократном износу за текућу годину, а најкасније 30 дана од дана пријема решења.

Ако се роба изложи у другом полугођу, плаћа се умањена такса за 50% од износа Таксене тарифе.

2. Под изложбеном површином подразумева се површина главне стране витрине или другог изложбеног простора који је окренут улици или пролазу. Уколико је витрина с више страна окренута пролазу, такса се плаћа само за једну страну витрине, и то за ону која је већа.

3. Витрине које се налазе непосредно испред пословних просторија и служе за излагања робе уместо излога, не подлежу такси из овог тар. броја.

4. Висину таксе из овог тар. броја утврђује решењем Општинска управа друштвених прихода, на начин и по поступку за разрез и наплату таксе на фирму.

Тар. бр. 7.

За истицање објаве и огласа који се причвршћују на зидове, оgrade, огласне табле и друге предмете, плаћа се такса од сваке објаве или огласа, и то:

— за истицање сталних објава и огласа (реклама и слично)	8,00
— за истицање повремених или привремених објава и огласа	10,00
— за истицање објава и огласа и других саопштења путем звучних уређаја и других сличних средстава	5,00

Напомена:

Таксу из овог тар. броја плаћају лица која истичу објаве или огласе, а наплату таксе врши орган или организација надлежна за издавање одобрења за постављање објаве и огласа или организација која се стара о истицању истих.

Орган или организација из претходне тачке дужна је да наплаћену таксу уплати на одговарајући рачун код Службе друштвеног књиговодства најкасније до 10. у месецу за протекли месец.

Такса из овог тар. броја не плаћа се на посмртне објаве и огласе, на објаве и огласе које се односе на делатност државних органа и непривредних организација, као и на објаве и огласе радних бригада за време радних акција.

Тар. бр. 8.

За држање музике у јавним локалимa, плаћа се такса дневно, и то:

— за држање музике у баровима	100,00
— за држање музике у кафанама, гостиницама, бифеима, баштама, терасама и сл.	60,00

Напомена:

1. Под јавним локалом подразумева се, како сам пословни простор (кафана, гостиница, бифеа, барови и сл.) тако и истурена пословна места (баште, терасе, и сл.).

2. Организације које држе музику у јавним локалимa, дужне су да уплате таксу из овог тар. бр. на одговарајући рачун Службе друштвеног књиговодства најкасније до 10. у месецу за протекли месец.

Тар. бр. 9.

За држање средстава за игру и приређивање игара на срећу у јавним локалимa, плаћа се такса дневно, и то:

— за држање флипера, шаха, домина, карата и сл.	5,00
— за приређивање томболе, лутрије и сл.	8,00

Напомена:

1. Организације које држе средства на игру и приређују игре на срећу, дужне су да уплате так-

су из овог тар. броја на одговарајући рачун код Службе друштвеног књиговодства најкасније до 18. умесецу за протекли месец.

Тар. бр. 10.

За привремени борвак до 30 дана у градским насељима и туристичким местима, плаћа се такса дневно по особи, и то:

— држављане СФРЈ	8,00
— за стране држављане	20,00

Напомена:

1. Таксу из овог тар. броја плаћају лица која бораве 30 дана на подручју општине Косово Поље, а наплату су дужне да изврше угоститељске, туристичке организације и остала лица која дају смештај, преноћиште.

2. Таксу из овог тар. броја не плаћају лица наведена у тачки 2. напомене из тар. бр. 4. ове таксене тарифе.

Тар. бр. 11.

Комунална такса за извођење грађевинских радова плаћа се приликом добијања дозволе за изградњу, и то:

за радове на подземним и надземним објектима који изискују раскопавање јавних површина, плаћа се дневно по 1 м ² раскопане површине, и то:	
— ако се раскопавање врши у времену од 1. априла до 31. септембра	0,50 дин.
— ако се раскопавање врши у времену од 1. октобра до 31. марта наредне године	1,00 дин.
— ако је изградња грађевинских објеката по 1 м ² развијене површине објекта мерена са спољне стране	1,50 дин.

Тар. бр. 12.

За реконструкцију и адаптацију грађевинског објекта плаћа се такса из тар. бр. 11. за 50% умањена.

Тар. бр. 13.

За поседовање моторних возила и њихових приколца, плаћа се годишња такса у фиксном износу, и то:

— за аутобусе	500,00 дин.
— за минибусе	300,00 дин.
— за камионе до 5 т.	500,00 дин.
— за камионе преко 5 т.	700,00 дин.
— за камионске приколице	500,00 дин.
— за тракторе за пољоприв. свр.	150,00 дин.
— за тракторе с белим таблицама	400,00 дин.
— за тракт, приколице с белим таб.	200,00 дин.
— за путничко возило до 1600 цм ³	50,00 дин.
— за путничко возило преко 1600 цм ³	100,00 дин.

Таксе из овог тарифног броја не плаћају ватрогасне организације, државни органи, здравствене установе, Првени крст, васпитно-образовне организације и Народна техника.

Таксу из овог тарифног броја плаћају власници моторних возила и приколца приликом регистрација.

На основу члана 11. Закона о месним заједницама („Службени лист САНК”, бр. 29/82) и члана 46. и 57. Статутарне одлуке општине Штрпце („Службени лист САНК”, бр. 9/89), СО, на IV заједничкој седници свих већа, одржаној 18. јуна 1990. године, донела је

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ ПОДРУЧЈА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ШТРПЦЕ

Члан 1.

Ради остваривања заједничких интереса и потреба грађана и радних људи, образују се месне заједнице на територији општине Штрпце.

Члан 2.

Месне заједнице образују се за следећа подручја и катастарске општине:

1. Месна заједница Брезовица, с насељеним местима и катастарским општинама: Брезовица, Врбештица, Јажинце и Севце;
2. Месна заједница Штрпце, с насељеним местима и катастарским општинама: Штрпце и беревце;
3. Месна заједница Горња Битиња, с насељеним местима и катастарским општинама: Горња Битиња, Доња Битиња и Сушиће;
4. Месна заједница Драјковце, с насељеним местима и катастарским општинама: Драјковце, Готовуша, Вича и Коштајево;
5. Месна заједница Брод, с насељеним местима и катастарским општинама: Брод, Фираја и Ижанице.

Члан 3.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о утврђивању подручја месних заједница општине Урошевац („Службени лист САНК”, бр. 31/84) у делу где се односи на утврђивање подручја месних заједница на територији општине Штрпце.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САНК”.

01 Број: 06-46

Штрпце, 18. јуна 1990. године

Скупштина општине Штрпце

Председник Скупштине
Милан Буринац, с. р.

На основу члана 24. и 25. Закона о финансирању општих друштвених потреба („Службени лист САНК”, бр. 49/78) и члана 57. тачке 4. Статутарне одлуке општине Штрпце („Службени лист САНК”, бр. 9/89) Скупштина општине Штрпце, на IV седници већа Скупштине, у равноправном делокругу, одржаној 18. јуна 1990. године, донела је

О Д Л У К У

О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ШТРПЦЕ ЗА 1990. ГОДИНУ

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Буџет општине Штрпце за 1990. годину садржи:

— укупне приходе од динара	5,215,940,00
— распоређене приходе	5,208,440,00
— нераспорене приходе (текућу буџетску резерву)	7,500,00

Члан 2.

Из укупних прихода општине који се остварују у току године, изузев наменских дотација, издваја се 1,5% у Општински резервни фонд.

Члан 3.

Средства за вршење редовне делатности општинских органа управе обезбеђују се буџетом, а њихов распоред на поједине намене вршиће се финансијским планом органа.

На основу стварно утврђене потребе у допуњским средствима у току године, извршиће се измена и допуна Одлуке о буџету општине, као и реба-

ланс буџета на поједине партије и позиције ради реализације намене остваривања појединих видова расхода.

Члан 4.

Средства обезбеђена органима управе за посебне намене, могу се користити само за потребе за које су та средства обезбеђена, а на основу прорачуна који доноси надлежни орган.

Члан 5.

Пренос средстава свим корисницима буџетских средстава у оквиру распоређене масе средстава, вршиће се у једнаким месечним износима.

Члан 6.

Расподелу средстава намењених месним заједницама извршиће Веће месних заједница.

Члан 7.

Проширење и оснивање нових органа, организација и сл. може се вршити ако су претходно обезбеђена средства за њихов рад у складу с Одлуком Извршног већа Скупштине општине.

Члан 8.

Наредбодавац за исплате средстава буџета и Резервног фонда је председник Извршног већа.

Члан 9.

Корисници средстава буџета општине Штрпце дужни су да извршење послова и задатака из свог делокруга рада организују у границама расположивих средстава која су им буџетом одобрена, руководећи се начелом рационалности и штедње при коришћењу тих средстава.

Општински органи и други корисници средстава општинског буџета не могу стварати обавезе

које би теретиле средства буџета преко одређеног износа за 1990. годину, нити стварати обавезе за наредну годину, ако такве обавезе нису утврђене одлуком Скупштине.

Приходи које остваре општински органи, у целисти су приходи буџета општине, уколико посебном одлуком Скупштине није другачије предвиђено.

Члан 10.

У случају неравномерног остварења прихода у току године, користиће се позајмица из Резервног фонда по Одлуци Извршног већа, с роком враћања из наредног прилива средстава, а најкасније до краја године у којој су коришћена.

Члан 11.

Извршно веће може у битним случајевима одлучити о коришћењу средстава Резервног фонда општине за намене из члана 54. и 55. Закона о финансирању општих друштвених потреба.

Члан 12.

Уколико се приходи општинског буџета не остварују равномерно, Извршно веће може привремено ограничити средства у посебном делу за све или поједине намене путем њихових заустављања или умањеног коришћења за одређени износ.

Члан 13.

Овлашћује се Извршно веће да може одобрити исплате из текуће буџетске резерве за финансира-

ње предвиђених или непредвиђених расхода по буџету.

Изузетно од става 1. овог члана, средства текуће буџетске резерве могу се користити и за попуњавање нових радних места.

Члан 14.

Секретаријат за привреду и финансије Скупштине може и непосредно вршити контролу законности, рационалности коришћења средстава која су у Буџету општине за 1990. годину одобрена органима и другим корисницима редовне делатности и посебних намена, као и контролу њиховог финансијског и материјалног пословања.

Ако се контролом утврди да се средства предвиђена у Буџету општине за 1990. годину не користе законито, рационално и целесходно, Секретаријат за привреду и финансије поднеће о томе извештај Извршном већу ради покретања поступка, у складу с важећим прописима.

Члан 15.

Укупни приходи предвиђени чланом 1. ове одлуке распоређују се и билансом прихода, у општем распореду по билансу и посебном делу буџета општине Штрпце, који су саставни део ове одлуке.

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК“, а примењиваће се од 1. јануара 1990. године.

01 Број: 06-46

Штрпце, 18. јун 1990. године

Скупштина општине Штрпце

Председник Скупштине
Милан Буринац, с. р.

На основу члана 24. и 25. Закона о финансирању општих друштвених потреба („Службени лист САПК“, бр. 49/78) и члана 57. тачке 4. Статутарне одлуке општине Штрпце („Службени лист САПК“, бр. 9/89), Скупштина општине Штрпце, на својој IV заједничкој седници свих већа, одржаној 18. јуна 1990. године, донела је:

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ШТРПЦЕ ЗА 1989. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком усваја се Завршни рачун Буџета општине Штрпце за 1989. годину са следећим финансијским подацима:

— укупни приходи	812.479,30 кон. дин.
— укупни расходи	987.095,30 кон. дин.
— непокривени расходи	174.616,00 кон. дин.

Члан 2.

Буџет општине Штрпце не располаже другим финансијским изворима за покриће непокривених расхода за 1989. годину, па покриће непокривених расхода мора се извршити на терет финансијских средстава Буџета обезбеђених за 1990. годину.

Члан 3.

Финансијским планом Буџета за 1990. годину предвиђене се финансијска средства у расходу буџета за покриће непокривених расхода Буџета из 1989. године у износу од 174.616,00 кон. дин.

Члан 4.

О извршењу ове одлуке стараће се Секретаријат за привреду и финансије Скупштине општине Штрпце.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу САП Косова“.

01 Број: 06-46

Штрпце, 18. јуна 1990. године

Скупштина општине Штрпце

Председник Скупштине
Милан Буринац, с. р.

На основу члана 57. Статутране одлуке општине Штрпце („Службени лист САПК”, бр. 9/89), Скупштина општине Штрпце, на IV заједничкој седници свих већа, одржаној 18. јуна 1990. године, доноси

О Д Л У К У

О ОДРЕБИВАЊУ ВИСИНЕ НАКНАДЕ ПУТНИХ И ДРУГИХ ТРОШКОВА И ИЗГУБЉЕНЕ ЗАРАДЕ ДЕЛЕГАТИМА, ЧЛАНОВИМА САВЕТА, КОМИСИЈА И ДРУГИХ РАДНИХ ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ШТРПЦЕ

Члан 1.

Делегатима и члановима радних тела који нису у радном односу, не примају пензију и не остварују никакву новчану накнаду, одређује се накнада за изгубљену зараду у износу од 100. дин.

Делегатима и члановима радних тела који су у радном односу, примају пензију или остварују накнаду по било ком основу, одређује се накнада за изгубљену зараду у износу од 30. динара.

Путни трошкови одређују се делегатима у висини износа цене коштања карте јавним превозним средствима-аутобусом.

Делегатима који као представници скупштине општине Штрпце учествују у поступку склапања брака, припада накнада за изгубљену зараду у износу од 20. — динара по једном склопљеном браку.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу САПК”.

01 Број: 06-46

Штрпце, 18. јун 1990. године

Скупштина општине Штрпце

Председник Скупштине
Милан Буринац, с. р.

На основу члана 113. Закона о општем управном поступку („Службени лист СФРЈ”, бр. 32/78) и члана 57. тачке 3. Статутарне одлуке општине Штрпце („Службени лист САПК”, бр. 9/89), Скупштина општине Штрпце, на својој V заједничкој седници свих већа, одржаној 18. јуна 1990. године, доноси

О Д Л У К У

О ТРОШКОВИМА ИЗЛАСКА СТРУЧНЕ КОМИСИЈЕ РАДИ ПРЕГЛЕДА ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРИЈА И ФИЗИЧКИХ ЛИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ШТРПЦЕ

Члан 1.

Трошкове стручне комисије која врши преглед објеката, пословних јединица и радњи (пословних

просторија, уређаја и опреме) према постојећим законима и прописима у циљу почетка рада истих, сносиће подносиоци захтева који су захтевали излазак стручне комисије.

Члан 2.

Накнада трошкова за први преглед пословних просторија уређаја и опреме, по захтевима правних и физичких лица износи, и то:

1. за организацију удруженог рада и друга правна лица у износу од 300 динара,

2. за физичка лица која оснивају самосталне угоститељске и трговинске радње у износу од 200 динара и

3. за физичка лица која оснивају самосталне занатске и друге радње, у износу од 200 динара.

Члан 3.

За сваки поновни излазак стручне комисије за преглед истих пословних просторија, уређаја и опреме, до којих је дошло услед утврђених недостатака по првобитном захтеву, правна и физичка лица сносиће поновне трошкове у износу од 100% од прописаног износа из члана 2. ове одлуке.

За поновни излазак из претходног става стручна комисија записнички ће констатовати разлоге поновног изласка по посебном захтеву подносиоца, уз присуство представника правног, односно физичког лица.

Члан 4.

Решење о формирању стручне комисије од три члана сваке друге године доноси Извршно веће Скупштине општине Штрпце.

Члан 5.

Уплата трошкова изласка стручне комисије из члана 2. и 3. ове одлуке врши се на жиро-рачун буџета општине Штрпце.

Члан 6.

Средства из члана 2. и 3. ове одлуке користиће се у потпуности за унапређење инспекцијских служби.

Радна заједница Скупштине општине Штрпце донеће посебан Правилник о начину коришћења ових средстава.

Члан 7.

Наредбодавац за распоред и исплату средстава остварених овом одлуком је председник Извршног већа Скупштине општине Штрпце.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу САПК”.

01 Број: 06-46

Штрпце, 18. јун 1990. године

Скупштина општине Штрпце

Председник Скупштине
Милан Буринац, с. р.

На основу члана 3. Закона о експропријацији („Службени лист САПК”, број 27/78), члана 2. и 36. Закона о изменама и допунама Закона о експропријацији („Службени лист САПК”, број 46/86) и члана 57. тачке 3. Статутарне одлуке општине Штр-

пце („Службени лист САПК”, број 9/89), Скупштина општине Штрпце, на IV заједничкој седници свих већа, одржаној 18. јуна 1990. године, донела је:

РЕШЕЊЕ

О ДОПУНИ РЕШЕЊА О УТВРЂИВАЊУ ОПШТЕДРУШТВЕНОГ ИНТЕРЕСА ИЗГРАДЊЕ ФАБРИКЕ ЕНЕРГЕТСКИХ КАБЛОВА У ШТРПЦУ

I. У Решењу о утврђивању општедруштвеног интереса изградње фабрике енергетских каблова у Штрпцу, 01 број: 465-40 од 28. 2. 1990. године, донетог на седници свих већа СО-е Штрпце 28. 2. 1990. године, у тачки I после кат. парцеле број 2250, додаје се „и део кат. парцела број 2261 и 2280 на месту званом „Тарија”, КО „Штрпце”

II. Ово решење у управном поступку је коначно, и против њега се може уложити тужба код Врховног суда у Приштини за покретање управног спора у року од 30 дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК”.

01 Број: 06-46

Штрпце, 18. јуни 1990. године

Скупштина општине Штрпце

Председник Скупштине
Милан Буринац, с. р.

На основу члана 3. Закона о експропријацији („Службени лист САПК”, бр. 21/78), члана 2. Закона о изменама и допунама Закона о експропријацији („Службени лист САПК”, бр. 46/86) и члана 57. Статутарне одлуке општине Штрпце („Службени лист САПК”, бр. 9/89), Скупштина општине Штрпце, на IV заједничкој седници свих већа, одржаној 18. јуна 1990. год., донела је:

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ОПШТЕДРУШТВЕНОГ ИНТЕРЕСА ИЗГРАДЊЕ ПУТА У ШТРПЦУ ОД РЕГИОНАЛНОГ ПУТА УРОШЕВАЦ — ПРИЗРЕН ДО МАХАЛЕ „ЉУБИЊЕ” У ШТРПЦУ, У ДУЖИНИ ОД 170 МЕТАРА

I. Утврђује се да је од општедруштвеног интереса изградња пута у Штрпцу од регионалног пута Урошевац — Призрен до махале Љубиње у Штрпцу, у дужини од 170 метара, који пролази кроз следеће кат. парцеле, и то:

— кат. парцела бр. 1338/1 место звано „Код Влачаре” по култури пашњак 3. класе у површини од 00.04.62 ха, поседовни лист 472 КО Штрпце, на име сувласника Реџић Душана Радомира и Реџић удов. Војислава Милке по 1/2 обоје из Штрпца.

— део кат. парцеле бр. 1344 место звано „Ограда” по култури воћњак 3. класе, у површини од 00.08.36 ха, и део кат. парцеле бр. 1342/2 место звано „Ограда”, по култури њива 4. класе у површини од 00.05.66 ха, евидентирано у поседовном листу бр. 135 КО Штрпце на име Стевановић Младена Драгүтина, из Штрпца, и

— део кат. парцеле бр. 1327 место звано „Раде Рупе”, по култури кућа — а сада двориште, у површини од 00.00.84 ха, и један део њива која је сада претворена у двориште, у површини од 00.04.99 ха, поседовни лист бр. 806, КО Штрпце, евидентирана као друштвена својина корисник Трговинско предузеће „Младост” у Штрпцу.

II. Ово решење у управном поступку је коначно и против њега се може уложити тужба код Врховног суда у Приштини за покретање управног

спора у року од 30 дана од дана пријема решења, а исто ће се објавити у „Службеном листу САПК”.

01. Број: 465-105

Штрпце, 18. јуни 1990. године

Скупштина општине Штрпце

Председник Скупштине
Милан Буринац, с. р.

На основу члана 3. Закона о експропријацији („Службени лист САПК”, бр. 21/78), члана 2. и 3б. Закона о изменама и допунама Закона о експропријацији („Службени лист САПК”, бр. 46/86) и члана 57. тачке 3. Статутарне одлуке општине Штрпце („Службени лист бр. 9/89), Скупштина општине Штрпце, на IV заједничкој седници свих већа, одржаној 18. јуни 1990. год., донела је:

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА РЕШЕЊА О УТВРЂИВАЊУ ОПШТЕДРУШТВЕНОГ ИНТЕРЕСА ИЗГРАДЊЕ ВОДОВОДА „ТРЕШЊА” БРЕЗОВИЦА — ШТРПЦЕ

I. У Решењу о утврђивању општедруштвеног интереса изградње водовода „Трешња” Брезовица-Штрпце бр. 01-465-11, од 28. 02. 1990. год., донетог на седници свих већа СО-е Штрпце дана 28. 02. 1990. године, врше се следеће измене и допуне, и то:

У КО Штрпце бришу се бројеви кат. парцела бр. 4804, 5981, 5982, 5976, 5969, 5974, 2655, 2657, 2659, 2637, 2987, 2684, 2571, 2623, 2521, 2845, 2864, 2867, 2864, 2867, 2915, 2908, 2918, 3519, 3513, 3512, 3503, 3498, 3495, 3335, 4801, 4807, 4713, 5977, 5975, 5971, 5970, 2870, 2861, 3666, 3314.

Допуњују се бројеви нових катастарских парцела 2650, 2660, 2661, 2663, 2664, 2639, 2847, 2868, 2872, 2861, 3624, 3510/1, 2866, 2871, 3543, и 3544.

У КО Врбештица бришу се бројеви кат. парцела 5709, 4995, 4975, 5194, 4782, 5193, 4930, 5245, 5269, 5267, 5507, 5500, 5523, 5239, 5291, 5254, 5268.

Допуњују се бројеви нових кат. парцела 5502, 5498, 5499, 5503, 5505, 5506, 5273, 5290, 5291, 5293, 5294, 5296, 5244, 5184/2, 5184, 4970, 5184, 4940, 4784, 4823, 4822, 4821, 4820, 4788, 4789, 4801, 4803, 4804, 4805, 4806, 4808, 4715, 4706, 4705, 5980, 5981, 5977, 5972, 5971, 5970, 5969, 5964, 2652 и 2651.

II. Ово решење у Управном поступку је коначно и против њега може се уложити тужба код Врховног суда Косова у Приштини за покретање управног спора у року од 30 дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК”.

01 Број: 465-11

Штрпце, 18. јун 1990. године

Скупштина општине Штрпце

Председник Скупштине
Милан Буринац, с. р.

По извршеном сравњењу с изворним текстом, установљено је да се у Одлуци о изменама и допунама Одлуке о докупу пензијског стажа, објављеној у „Сл. листу САП Косова”, бр. 26 од 17. августа 1990. године, поткрала грешка, те се даје

ИСПРАВКА

ОДЛУКЕ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ДОКУПУ ПЕНЗИЈСКОГ СТАЖА

У члану 1. ставу 1. тачки е) уместо „70%” треба да стоји „7”.

У члану 2. тачки 2. у формули уместо „70%” треба да стоји „7”.

Из Скупштине СИЗ пензијског и инвалидског осигурања Косова

ПРИВАТНИ ОГЛАСИ

Да би се спречила свака злоупотреба оглашавају се неважећом изгубљена документа ових лица

Трајковић Дејан, из Косова Поља, сведочанство VIII разреда основне школе,
Ментор Рахмани, из Подујева, сведочанство ЦСУО „8. Нентори“ у Подујеву,

Бјерим Намани, из Подујева, сведочанство III и IV разреда и диплому ЦСУО „Б. Баковић“ у Подујеву,

Мејди Бећири, из Приштине, диплому,
Петровић Радојко из Прилужја, пропусница, издата у Добром Селу,

Петровић Радојка, из Прилужја, здравствену књижицу,

Флорин Тачи, из Обилића, личну карту,
Гани Бијали, из Вучитрна, радну књижицу,
Авдулах Абази, из Вучитрна, радну књижицу,
Милић Бошко из Звечана, здравствену књижицу,

Бехрами Васвије, из Титове Митровине, здравствену књижицу,
Милић Веста, из Титове Митровице, здравствену књижицу,

Сами Куљета, из Приштине, индекс,
Ментор Брестовци, из Ѓњилана, сведочанство III и IV разреда и диплому,

Ментор Брестовци, из Ѓњилана, сведочанство I и II разреда,

Васић Србољуб, из Ѓњилана, сведочанство VIII разреда,

Вукадиновић Звонимир, из Приштине чек. карту бр. 3800-66-04750-1,

Нусрет Ахмети, из Приштине, диплому СШ „19. новембар“ у Приштини,

Мехалбашић Милица, из Приштине, личну карту бр. 73960, и чек. картицу бр. 01. 01461.7,

Рифат Гаши, из Обилића, здравствену књижицу,

Хисен Шурлани, из Качаника, диплому гимназије,

Решат Гаши, из Призрена, диплому,
Аљи Ибердемај, из Пећи, диплому,
Африм Фатјани, из Призрена, диплому,
Тосић Верица, сведочанства и диплому средње школе,

Костић Ратомир, из Д. Дреновца, личну карту,
Филић Срећко, из Кос. Каменице, личну карту бр. 2143,

Андрејевић Роко, из Витине, саобраћајну дозволу и возачку дозволу,

Љукић Звонко, из Лешка, оружни лист бр. 52,
Бахрије Садрија, из Т. Митровице, здравствену књижицу,

Спасић Наталија, из Приштине, чек. карт. бр. 3800-66-04641-6, издату од Инвестбанке у Приштини,

Јовановић Горан, из Призрена, сведочанство,
Живковић Снежана, из Призрена, диплому,
Неџат Ковачи, из Призрена, сведочанство VIII разреда бр. 2138/III,

Хамди Џакај, из Призрена, диплому средње школе,

Феми Мустафа, из Суве Реке, сведочанство основне школе,

Ајдинај Исуф, из Пећи, здравствену књижицу,
Бњерим Борај из Истока, сведочанство I и II разреда и диплому,

Иса Базимај, из Кијева, личну карту, издату од СУП Малишево,

Вилсон Пренај, из Кијева картон ауто-школе,
Идризај Фадиљ, из Истока, војну књижицу,
Петровић Радомир, сведочанство,
Реџ Идризај, из Пећи, таблице бр. 326-15,
Поповић Слободан, из Пећи, сведочанство VIII разреда,

Дујовић Милорад, из Пећи, таблице бр. ПЕ 219-16,

Суља Морина, из Клине, личну карту,

Абдурахман Рахмани, из Урошевца, сведочанство VIII разреда основне школе,

Зикај Авди, из Призрена, личну карту,
Ибуш Бенај, из Призрена, војну књижицу,
Матић Симон, из Витине, војну књижицу,
Бурић Планинка, из Крагујевца, сведочанство,
Исмет Незири, из Приштине, индекс ур. 1099,
Генџ Шаља, из Приштине, сведочанство III и IV разреда и диплому СШ „9. мај“ у Приштини,
Генџ Шаља, из Приштине, сведочанство I и II разреда Гимназије „Д.Дода“ у Приштини,
Тодоровић Љиљана, из Обилића, радну књижицу,

Поповић Предраг, из Приштине, сведочанство основне школе,

Церанић Живко, из Приштине, чек. кар. бр. 3804-66-01122-0 и чек од бр. 0337431 до 0337440,
Есма Садику, из Приштине, сведочанство III и IV разреда и диплому СШ „И. Л. Рибар“ у Приштини,

Љуљете Хаљими, из Приштине, сведочанство I разреда СШ „И. Л. Рибар“ у Приштини,

Рабине Бајрами, диплому средње школе,
Љуљета Хаљими, из Приштине, сведочанство I разреда „И. Л. Рибар“ у Приштини,

Фадиљ Мучоли, из Приштине, решење СИЗ-а ПИО осигурања у Приштини бр. 8432/7216565856, овлашћење бр. 901/90 Општинског суда у Приштини, уговор бр. 176085 и декларација Царинарнице Сежана бр. 36664.

Арсим Берим Ахмети, из Т. Митровице, сведочанство,

Аговић Мирсад, из Витомирице, сведочанство,
Бесим Краснићи, из Пећи, возачку дозволу,

Аговић Мирсад, из Пећи, сведочанство I и II разреда средње школе,

Рамиз Подујева, из Пећи, сведочанство,
Четковић Сања, из Витомирице, сведочанство VIII разреда основне школе,

Хаџић Нусрета, из Пећи, диплому,
Ваљдет Мекуљи, из Пећи, сведочанство IV разреда и диплому,

Гарчевић Здравко, из Пећи, возачку дозволу,
Бурим Реџај, из Пећи, диплому и сведочанство IV разреда,

Аговић Мирсад, из Витомирице, диплому ЕШЦ „М. Вуковић“ у Пећи,

Аџем Хасани, из Приштине, диплому,
Љуљзим Ељеџи, из Призрена, личну карту бр. 907/4,

Мифтари Афит, из Призрена, личну карту и возачку дозволу,

Митат Рустеми, из Призрена, диплому медицинског факултета,

Зијадин Сабедини, из Приштине, чек. бр. од бр. 260034-260037 и 281450-281457 и чек. кар. бр. 68400-603-21-8071-0100215-5,

Аљи Добратићи, из Девет Југовића, чек. бр. 01-04929,

Радица Ордић, из Новог Брда, сведочанство VIII разреда,

Васић Драган, возачку дозволу,
Екрем Шаља, из Аде сведочанство,
Исак Мухаџери, из Приштине, индекс Пољопривредне школе у Приштини,

Јоксимовић Бисерка, из Косова Поља, чек. карту бр. 01457-3, издату од Инвестбанке у Приштини,
Садете Османи, из Приштине, диплому,
Котарчевић Мирослав, из Урошевца, диплому и сведочанство II разреда,

Сахит Хасоли, из Приштине, личну карту,
Беџет Диљи, из Приштине, чек. картицу бр. 05796-3, издату од Инвестбанке у Приштини,
Агим Саљиџи, из Приштине, сведочанство,
Иса Садик Јасићи, из Јуника, сведочанство III разреда,

Перић Срећко, из Кос. Каменице, радну књижицу,

Мумин Морина, личну карту бр. 41704,
Петровић Зоран, из Ѓњилана, сведочанство,

Шкељзен Реџеџи, из Приштине, саобраћајну дозволу бр. 38711,

Исуф Реџеџи Дермаку, личну карту,
Ахмет Насер, из Кос. Каменице, личну карту,
Наим Хајдари, из Кос. Каменице, личну карту,
Буљизе Бериша, из Обилића, здравствену књижицу,

Ивановић Зоран, из Обилића, здравствену књижицу,

Ивановић Јанко, из Обилића, здравствену књижицу,

Џавит Ујкани, из Обилића, здравствену књижицу,

Шаџир Битићи, из Липљана, сведочанство I, II, III и IV разреда и диплому,

Аритонович Новица, из Приштине, чековну карту,

Фетиши Мисад, личну карту,
Николић Љилана из Витине, диплому,

Митровић Јордан, из Витине, сведочанство I и II разреда гимназије,

Нимон Спахију, из Призрена, диплому СШ „Гани Чавдарбаша“ у Призрену,

Етеми Реџеџи, из Драгаша, диплому,
Муридин Цезари, из Призрена, личну карту,
Ибрахим Кадрју, из Призрена, сведочанство основне школе,

Бесим Бафијеша, из Призрена, личну карту,
Газменд Сејда, из Призрена, сведочанство,

Хидајете Кабаши, из Призрена, личну карту,
Рефки Гаши, из Призрена, сведочанство VI разреда основне школе,

Зехра Макеше, из Призрена, сведочанство VI разреда основне школе,

Саније Љајћи, из Призрена, радну књижицу,
Карадолани Рахим, из Призрена, личну карту,
Худути Сеара, из Призрена, диплому,

Валбона Бајгора, из Приштине, диплому средње школе,

Љумтурије Незирај, из Клине, личну карту,

Самиље Маљазогу, из Приштине, чековну књижицу бр. 061974-80 и чек. картицу бр. 011590006469,

Сефер Краснићи, из Обилића, здравствену књижицу,

Ристић Божидар, из Обилића, здравствену књижицу,

Јовановић Бранислав, из Витине, сведочанство основне школе,

Сабедин Сејдиу, из Урошевца, диплому,
Муслија Сејдија, из Т. Митровице, здравствену књижицу,

Ковачевић Чедомир, из Т. Митровице, здравствену књижицу,

Тодић Славиша, из Лепосавића, сведочанство II разреда СУО у Лепосавићу,

Јанићијевић Душан, из Звечана, здравствену књижицу,

Зеки Љеху, из Вучитрна, потврду ауто-школе бр. 170/88,

Хаљит Цемајџи, из Вучитрна, сведочанство,
Ешреф Мјекићи, из Д. Грабовца, личну карту, издату од СУП Приштина,

Хасан Максүти, из Липљана, сведочанство IV разреда и диплому,

Наим Бајчинца, из Приштине, сведочанство I и II разреда Гимназије „Д. Дола“ у Приштини,

Ешреф Мјекићи, из Приштине, здравствену књижицу,

Атанасковић Благоје, из Пасјана, диплому,
Африм Османи, из Гњилана, диплому,
Дајић Зорица, из Витине, сведочанство IV разреда средње школе,

Јовановић Бранислав, из Витине, диплому ПК лимара,

Зоран Величковић, из Звечана, потврду о завршеној обуци „Б“ категорије АМД бр. 9391—XXII/24,

Садике Р. Деничи, из Т. Митровице, потврду о завршеној обуци „Б“ категорије бр. 10425-XI/19,

Сами Чучула, из Косова Поља, радну књижицу,

Емини Незир, из Добрева, сведочанство основне школе,

Златковић Михајло, из Обилића, радну књижицу,

Фехми Краснићи, из Обилића, здравствену књижицу,

Сабиље Бриша, из Обилића, здравствену књижицу,

Суад Бериша, из Обилића, здравствену књижицу,

Мустафе Мифтари, из Подујева, сведочанство I, II, III и IV разреда и диплому,

Салих Краснићи, из Кос. Каменице, личну карту,

Светизар Милошевић, здравствену књижицу,
Алексић Негован, из Кос. Каменице, диплому СШ „9. мај“,

Индири Ђевукај, из Пећи, сведочанство I и II разреда СШ „Ш. Спахија“ и III и IV разреда и диплому СШ „11. мај“ у Пећи,

Хајдарај Маљо, из Пећи, сведочанство основне школе,

Зухди Мема, из Пећи, возачку дозволу,
Келменди Наим, из Пећи, књижицу,

Јанковић Миломир, из Пећи, оружни лист-ловачка бр. 2063/78м,

Драгић Гарчевић, из Пећи, здравствену књижицу,

Јанковић Миломир, из Пећи, оружни лист бр. 5802/90,

Гани Рустеми, из Пећи, уверење за мотор,
Бакова Агим, из Пећи, здравствену књижицу,
Чрноврашанин Селко, из Пећи, сведочанство I, II и III разреда и диплому СШ „Ш. Спахија“ у Пећи,

Шпетим Мушкољај, из Дечана, здравствену књижицу,

Дервиш Гапи, из Пећи, регистарску таблицу бр. ПЕ 373-47,

Вуковић Вељмир, из Пећи, саобраћајну дозволу за трактор,
Мухарем Кукоч, из Пећи, радну књижицу,
Хоџај Едмонд, из Захача, здравствену књижицу,

Џим Бериша, из Пећи, сведочанство VIII разреда,

Аговић Мирсад, из Сарајева, диплому средње школе,

Красић Властимир, из Пећи, диплому,
Виољета Меколовић, из Пећи, здравствену књижицу,

Мијковић Милорад, из Пећи, возачку дозволу,
Стефановић Горан, из Ниша, диплому,
Љорџије Сиарина, из Приштине, индекс,
Љетон Пљепол, из Приштине, сведочанство I разреда,

Рамадан Рамадани, из Приштине, индекс бр. 5597/86,

Маљић Шаља, из Призрена, војну књижицу,
Ајмане Метај, из Призрена, личну карту,
Тахир Хоџа, из Призрена, сведочанство I и II разреда,

Бранислав Станковић, из Т. Митровице, потврду о завршеној обуци „Б“ катег. бр. 7816-78-III/55,
Миловановић Станиша, из Т. Митровице, диплому Гимназије С. Томазини“ у Т. Митровици,
Исуф Морина, из Клине, здравствену књижицу,

Манолковић Спиша, из Пећи, војну књижицу,

Сафири Тафа, из Пећи, сведочанство,

Аговић Мирсад, из Пећи, сведочанство III разреда,

Степић Љилана, из Пећи, здравствену књижицу,

Колашинац Иван, из Пећи, војну књижицу,
Мујовић Милорад, из Пећи, оружни лист бр. 6439/9 пиштоља,

Јован Ааксимовић, из Клине, сведочанство основне школе,

Ристовић Борбе, из Т. Митровице, возачку дозволу и личну карту и чековну картицу Југобанке Т. Митровица,

Мургић Драгомир, из Т. Митровице, чек. картицу, личну карту и оружни лист,

Зоран Николић, из Т. Митровице, здравствену књижицу,

Хамиде Реџа, из Приштине, Филозофског факултета,

Индира Даљипи, из Приштине, сведочанство III и IV разреда и диплому,

Индира Даљипи, из Приштине, сведочанство I и II разреда ЦСУО „19. новембар” у Приштини,

Перановић Милован, из Београда, сведочанство I, II, III и IV разреда и диплому,

Петровић Емилија, из Приштине, чековну картицу бр. 3800—66—01868—4 Инвестбанке и чекове бр. 4348400 и од бр. 0494336 до 0494345 и чекове ПТТ 79578541, 78578550, 79578568, 79578576, 79878584, 79578592, 7957487, 79578595, 79578509, 79578517, 79578525, 79578533, 79578606 ид чек. карт. бр 6506739,

Фићерије Маврај, из Истока, сведочанство III и IV разреда и диплому СШ „В. Рибар” у Истоку, Ивановић Илија, из Клине, сведочанство III разреда,

Рахим Зеколи, из Духље, возачку дозволу бр. 1625,

САДРЖАЈ

Извршно веће Скупштине Републике Србије

Уредба о основама и мерилима за стицање и распоређивање средстава за личне дохотке и средстава за заједничку потрошњу радника у радним заједницама правосудних и других органа Аутономне Покрајине Косова и Метохије ————— 1071

Одлука о коришћењу средстава солидарности за заштиту животног стандарда радних људи и грађана ————— 1074

Одлука о распореду средстава за инвестиције у друштвеним делатностима у 1990. години ————— 1075

Скупштина општине Липљан

Одлука о Буџету општине Липљан за 1990. годину ————— 1075

Одлука о Завршном рачуну о извршењу Буџета општине Липљан за 1989. годину — 1076

Одлука о одређивању минималног пословног радног времена ————— 1076

Одлука о трошковима изласка инспекцијских органа ради прегледа нових просторија правних и физичких лица ————— 1077

Одлука о измени и допуни Одлуке о одржавању чистоће и комуналне хигијене на територији општине Липљан ————— 1078

Одлука о измени и допуни Одлуке о порезима и доприносима грађана ————— 1078

Одлука о измени и допуни Одлуке о комуналним таксама ————— 1080

Одлука о општинским административним таксама ————— 1081

Скупштина општине Косово Поље

Одлука о овлашћењу Извршног већа Скупштине општине Косово Поље за доношење одлуке о припремању услова за уређење простора за изградњу објеката друштвено-правних лица ————— 1086

Одлука о овлашћењу Извршног већа Скупштине општине Косово Поље о доношењу одлуке о припремању просторних, односно урбанистичких планова ————— 1086

Одлука о овлашћењу Извршног већа Скупштине општине Косово Поље за утврђивање услова за уређење простора за изградњу објеката грађана ————— 1086

Одлука о образовању Друштвеног фонда за уређивање грађевинског земљишта општине Косово Поље ————— 1087

Одлука о утврђивању вредности бода за одређивање висине накнаде за коришћење грађевинског земљишта у 1990. години — 1088

Одлука о изградњи и постављању привремених и монтажних објеката на територији општине Косово Поље ————— 1090

Одлука о накнади изласка на лице места инспекцијских органа ————— 1092

Одлука о порезима грађана ————— 1093

Одлука о општинским комуналним таксама ————— 1102

Скупштина општине Штрпце

Одлука о утврђивању подручја месних заједница на територији општине Штрпце — 1102

Одлука о Буџету општине Штрпце за 1990. годину ————— 1102

Одлука о усвајању Завршног рачуна Буџета општине Штрпце за 1989. годину. — 1103

Одлука о одређивању висине накнаде путних и других трошкова и изгубљене зараде делегатима, члановима савета, комисија и других радних тела Скупштине општине Штрпце ————— 1104

Одлука о трошковима изласка стручне комисије ради прегледа пословних просторија и физичких лица на територији општине Штрпце ————— 1104

Решење о допуни Решења о утврђивању општедруштвеног интереса изградње Фарбике енергетских каблова у Штрпцу ————— 1105

Решење о утврђивању општедруштвеног интереса изградње пута у Штрпцу од регионалног пута Урошевац — Призрен до махале „Љубиће” у Штрпцу, у дужини од 170 метара — 1105

Решење о изменама и допунама Решење о утврђивању општедруштвеног интереса изградње водовода „Тршења” Брезовица-Штрпце ————— 1105

Скупштина СИЗ пензијског и инвалидског осигурања Косова

Исправка Одлуке о изменама и допунама Одлуке о докупу пензијског стажа ————— 1105

Издавач: Новинско-издавачка организација „Службени лист САНК” — Приштина, ЈНА П. Ф. 182
 Телефон: директор 32-976, администрација и рачуноводство 32-981 Директор и одговорни уредник
 Аљш Салиху. Преплата за 1990. годину износи 350,00 динара. Преплату уплаћивати на жиро рачун
 63400-603-1221 СДК Филијала у Приштини. — Рок рекламације 30 дана.

Штампа: ДП-графика „Рилинджа” — Приштина