



№ 7. XI. 1990



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## СОЦИЈАЛИСТИЧКЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ КОСОВА

Бр. 31.

Приштина, 5. октобар 1990.

ГОДИНА XLV

На основу члана 9. Закона о образовању општина Косово Поље, Обилић и Ново Брдо („Службени лист САПК”, број 18/88), Скупштина општине Ново Брдо, на Првој заједничкој седници свих већа, одржаној 29. децембра 1989. године, донела је

### СТАТУТАРНУ ОДЛУКУ ОПШТИНЕ НОВО БРДО

#### Део први

#### ГЛАВА I

#### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Општина Ново Брдо (у даљем тексту: општина) је самоуправна и основна друштвено-политичка заједница заснована на власти и самоуправљању радничке класе и свих радних људи.

##### Члан 2.

У општини радни људи и грађани стварају и обезбеђују услове за свој живот и рад, усмеравају друштвени развој, усклађују и остварују своје интересе, задовољавају заједничке потребе и остварују и врше функцију власти и управљања другим друштвеним пословима, осим оних друштвених послова који се, према уставу, остварују у ширим друштвено-политичким заједницама.

У остваривању својих заједничких интереса, права и дужности у општини, радни људи и грађани одлучују организације у организације удруженог рада, месне заједнице, самоуправне интересне заједнице, друге самоуправне организације и заједнице, друге облике самоуправног удруживања и друштвено-политичке организације, самоуправним споразумевањем и друштвеним договорањем и путем делегација и делегата у Скупштини општине и другим органима самоуправљања.

##### Члан 3.

Територија општине је утврђена законом и обухвата следеће насељена места: Бостане, Зебинце, Извор, Јасеновик, Клобукаре, Лабљане, Манишинце, Ново Брдо, Прековце и Трнићевце.

##### Члан 4.

Општина има својство правног лица. Седиште општине је у Новом Брду.

#### Део други

### ПРАВА И ДУЖНОСТИ ОПШТИНЕ И ЗАЈЕДНИЧКИ ИНТЕРЕСИ КОЈИ СЕ ОСТВАРУЈУ У ОПШТИНИ

#### Глава II

#### ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 5.

У општини се нарочито:

— стварају и развијају материјални и други услови за живот и рад и за самоуправно задовољавање материјалних, социјалних, културних и других заједничких потреба радних људи и грађана и обезбеђује остваривање социјалистичке солидарности;

— усмерава и усклађује привредни и друштвени развој и доноси Друштвени план општине и други планови и програми и предузимају мере за њихово остваривање; стварају и обезбеђују општи услови за рад и привређивање; стварају услови за запошљавање снабдевање и вршење услужних делатности;

— организује вршење послова од заједничког и општег друштвеног интереса и образују органи самоуправљања и органи власти за вршење тих послова;

— уређују односи од непосредног интереса за радне људе и грађане у општини, обезбеђују непосредно извршавање закона, ако њихово извршавање законом није стављено у надлежности органа ширих друштвено-политичких заједница;

— уређује коришћење земљишта и добара у општој употреби;

— уређује и обезбеђује изградња и уређење насеља, подручја спосебном наменом и другог простора; доноси урбанистички и други просторни планови и програми, у складу с плановима и програмима привредног и друштвеног развоја;

— утврђује и обезбеђује спровођење политике стамбене изградње, станарина, коришћења и одржавања стамбеног фонда и пословног простора, обезбеђују услови за вршење делатности комуналних организација;

— обезбеђују услови за развој и рад организација у области друштвених делатности и према тим организацијама врше права и дужности утврђене законом;

— обезбеђује остваривање и заштита слобода, права и дужности човека и грађанина, као и равноправност народа и народности, штити законитост, сигурност људи и имовине, штити јавни ред и мир када је то одређено законом, уређује и обезбеђује заштита и унапређење човекове средине;

— уређује и организује народна одбрана у складу са системом народне одбране; руководе те

риторијалном одбраном и цивилном заштитом, усмерава и руководи припремама грађана, организација удруженог рада и других самоуправних организација и заједница за одбрану, организује и обезбеђује извршавање других задатака народне одбране;

— организује и обезбеђује друштвена самозаштита и друштвена контрола,

— врше друга права и дужности утврђене уставом и овом одлуком.

### Глава III

## ДРУШТВЕНО-ЕКОНОМСКИ ОДНОСИ

### A. ЗАЈЕДНИЧКЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 6.

У општини се остварују услови, који обезбеђују развој друштвено-економских односа заснованих на слободно удруженом раду радника средствима за производњу у друштвеној својини и самоуправљању радника у производњи и расподели друштвеног производа у организацијама удруженог рада, другим облицима удруживања рада и средстава и у целини односа у друштвеној репродукцији.

Радни људи у општини развијају међусобне односе као слободни и равноправни произвођачи и равноправни произвођачи и ствараоци, чији рад служи задовољавању њихових личних и заједничких потреба на основама солидарности, узајамности и одговорности.

#### Члан 7.

У општини се подстиче проширење и развој материјалне основе друштвеног рада и обезбеђује заштита друштвене својине.

#### Члан 8.

У општини се стварају услови и предузимају мере којима се обезбеђује да радници у удруженом раду економски целисходно и друштвено одговорно користе друштвена средства и да их обнављају, увећавају и унапређују.

#### Члан 9.

У општини се предузимају мере да радници у организацијама удруженог рада које обављају привредне делатности стичу доходак реалним вредовањем свих чинилаца производње и пословања и резултата рада на основу деловања законитости тржишта.

Друштвено утврђеним општим условима привређивања, планом општине и мерама економске политике не може се нарушавати уставом утврђена самосталност и равноправност у стицању дохотка организација удруженог рада које обављају привредне делатности.

Уколико се актом органа општине нарушава уставом утврђена равноправност организација удруженог рада у стицању дохотка на тржишту, тим актом се истовремено утврђује и обезбеђује одговарајуће компензације, под условима и на начин утврђен законом.

#### Члан 10.

У општини се обезбеђују услови да радници у организацијама удруженог рада који обављају делатност у области образовања, науке, културе, здравства и социјалне заштите или другу друштвену делатност стичу доходак слободном разменом рада, непосредно с корисницима њихових производа и услуга или у оквиру, односно преко самоуправних интересних заједница и других облика самоуправног организовања.

Радници у организацијама удруженог рада које обављају друштвене делатности, зависно од природе делатности и потреба које се задовољавају њиховим обављањем, стичу доходак и продајом својих производа и услуга на тржишту и у односима заједничког остваривања дохотка, међусобно или с радницима у организацијама удруженог рада које обављају друге делатности.

Радници у организацијама удруженог рада које обављају друштвене делатности остварују у стицању дохотка једнак друштвено-економски положај као и радници у другим организацијама удруженог рада.

#### Члан 11.

Ради обезбеђења материјалне и социјалне сигурности и стварања потребних услова за рад радних људи, у општини се одговарајућим програмима утврђује и спроводи социјална политика.

### B. ПРИВРЕДА

#### Члан 12.

У општини се обезбеђују општи, друштвени и материјални услови за развој материјалне производње, у складу с условима и могућностима општине, организација удруженог рада и потребама радних људи.

#### Члан 13.

Општи услови привређивања у општини обезбеђују се нарочито:

— активношћу организација удруженог рада у области производње промета и јачањем њихове материјалне основе,

— развијањем и унапређењем социјалистичких самоуправних односа у пословању организација удруженог рада,

— усклађивањем интереса и потреба организација удруженог рада с политиком привредног развоја општине и других друштвено-политичких заједница,

— усмеравањем и планирањем развоја материјалне производње,

— проширењем постојећих и изградњом нових привредних капацитета,

— стањем о привредном и друштвеном развоју и предузимањем мера за бржи развој мање развијених насеља,

— друштвеним договарањем и самоуправним споразумевањем о удруживању, намени и расподели средстава за привредни развој, према потребама и могућностима организација удруженог рада и радних људи општине,

— самоуправним одлукивањем за расподелу дохотка у организацијама удруженог рада за личне дохотке и фондове,

— за опште стручно, друштвено, привредно и идејно-политичко образовање,

— обезбеђивањем услова да, у складу с принципима јединственог југословенског тржишта, све заинтересоване организације удруженог рада могу обављати своју делатност на територији општине.

— просторним планирањем и изградњом пословног простора у складу с планом привредног и друштвеног развоја,

— развијањем здравствених, социјалних образовних, дејских и других установа друштвених делатности

— изградњом и одржавањем путева, улица, водова, канализације, електричне и поштанске телефонске-телеграфске мреже,

— политиком пореза и доприноса,

— олакшицама и другим видовима помоћи организацијама удруженог рада које су у тешком економском положају, или послују на граници рентабилитета, када је то друштвено оправдано.

## Члан 14.

У општини се обезбеђује складан развој свих привредних области.

Основу привредне активности у општини чине: пољопривреда и сточарство и експлоатација руда олова и цинка.

## Члан 15.

У општини се политиком привредног, просторног и урбанистичког развоја и другим мерама и активностима обезбеђују услови за развој индустрије.

Развој индустријске производње обезбеђује се нарочито потпунијим коришћењем постојећих капацитета, удружењем рада и средстава с организацијама удруженог рада из других општина ослањањем на домаћу сировинску базу, освајањем нових производа, коришћењем нове технологије, итд.

## Члан 16.

У општини се обезбеђују услови за развој и унапређење пољопривредне производње, нарочито путем удруживања рада и средстава земљорадника и организација удруженог рада који се баве пољопривредном производњом, подстицањем предузимања савремених агротехничких мера, повећањем земљишног фонда у друштвеној својини и другим мерама.

У циљу проширавања производње и подизања животног стандарда земљорадника, општина помаже и подстиче модернизацију пољопривредне производње и примену савремених агротехничких мера посебним издавањем средстава у развојне фондове, пореском и кредитном политиком и другим олакшицама.

## Члан 17.

У циљу редовног, савременог и потпунијег снабдевања грађана, у општини се стварају услови за развој и унапређење трговинске делатности.

У општини се стварају услови за шире повезивање производних и трговинских организација, размештај мреже продавница у складу с потребама потрошача.

Посебно се обезбеђује организовање снабдевања грађана пољопривредним и другим прехранбеним производима и у том циљу обезбеђују извори снабдевања овим производима, оснивању снабдевачке организације и утврђују њихове обавезе, доносе прописи и предузимају друге мере, а нарочито мере за заштиту стандарда.

## Члан 18.

У општини се стварају услови и предузимају одговарајуће мере за развој саобраћаја и веза, посебно се унапређује градски саобраћај ради повезивања свих насеља места на територији општине.

## Ц. ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

## Члан 19.

У општини се обезбеђују материјални, кадровски и други услови за рад, унапређење и развој друштвених делатности.

## Члан 20.

Друштвене делатности у области образовања, културе, здравства, социјалне и дечје заштите и физичке културе су делатности од посебног друштвеног интереса.

## 1. Образовање и васпитање

## Члан 21.

Радни људи и грађани у општини остварују своја права и обавезе у области образовања у оквиру јединственог система образовања и васпитања који обухватају: установе за предшколско васпитање, основне школе, средње школе, центре за образовање при организацијама удруженог рада и друге облике за образовање и усавршавање које организују организације удруженог рада.

## Члан 22.

У општини се остварују материјални и други услови за развој и унапређење културе и уметности; за подизање опште културе радних људи и грађана и задовољавање њихових потреба у складу са материјалним могућностима, обезбеђењем средстава и услова за рад библиотека, културно-уметничких друштава и других културно-уметничких услова и организације.

## 2. Култура

## Члан 23.

Организације удруженог рада, месне заједнице, самоуправне интересне заједнице и друге самоуправне организације и заједнице и Скупштина општине подстичу културне активности и непосредно учествовање радних људи и грађана у коришћењу уметничких и других културних вредности и обезбеђују материјалне и друге услове за развој културног стваралаштва и за подизање културног стандарда радних људи.

## 3. Физичка култура и рекреација

## Члан 24.

Физичка култура и рекреација деце и омладине и одраслих остварује се у предшколским установама школама, као и у организацијама удруженог рада, месним заједницама и другим организацијама.

У складу с материјалним могућностима и реалним потребама, оснивају се спортска друштва и организације, изграђују се спортски објекти и терени за развој физичке културе, рекреације и спорта.

## 4. Здравствена заштита

## Члан 25.

У општини се обезбеђује здравствена заштита радних људи и грађана организовањем здравствене службе, спровођењем мера здравствене заштите, које су законом прописане као обавезне и осигурањем материјалних средстава за функционисање здравствене службе и развој здравствене заштите у складу с материјалним могућностима у општини и потребама радних људи и грађана.

У општини се обезбеђује спровођење општих хигијенских мера, пружање прве помоћи, заштита од болести, лечење и нега болесника а нарочито: општа лекарска помоћ, лечење у стационарним здравственим установама, зубна нега, преглед и лечење одојчади и деце, давање савета ради њихове здравствене заштите, систематски преглед, лечење и здравствено просвећивање, прегледи и давање савета родитељима за време трудноће порођаја и после порођаја, вакцинација, хигијенско-санитарни прегледи, здравствени надзор над животношћу намерницама, водом за пиће, отпадним водама и материјама, снабдевање лековима, пренос болесника и повређених у хитним случајевима и друге мере здравствене заштите.

## 5. Социјална и дечја заштита

## Члан 26.

У општини се стварају материјални и други услови за остваривање социјалне сигурности радних људи и грађана и за остваривање права која су законом установљена као основна социјална заштита, као и права на проширену социјалну заштиту утврђену одлуком Скупштине општине.

## Члан 27.

Грађани општине који се налазе у стању социјалне потребе, а испуњавају услове утврђене законом и одлуком Скупштине, имају право на социјалну заштиту, а нарочито:

- деца без родитеља и деца која су, због несрећених породичних прилика остале без родитељског старања,
- деца ометена у психофизичком развоју,
- испитно запуштена деца и омладина,
- лица којима је потребна медицинска или социјална рехабилитација,
- лица која су без неопходних средстава за живот,
- инвалиди рада и жртве фашистичког терора и цивилне жртве рата,
- стара и немоћна лица,
- мајке за време трудноће и порођаја,
- остала лица којима је, услед посебних околности, потребна социјална помоћ.

## Члан 28.

У општини се обезбеђују, поред других видова социјалне заштите, нарочито: стална и повремена новчана помоћ, пружање здравствене заштите, породични смештај у специјализоване установе (домови за старе и пензионере, за лакше оболела одрасла лица, за испитно запуштене малолетнике).

У општини се, у складу с потребама и материјалним могућностима, стварају услови за развој њавањем деце у предшколске установе, исхраном деце у предшколским установама и преко бачких кухиња, збрињавањем деце лишене родитељског старања и организовањем одмора и рекреације деце.

## Д. ДРУШТВЕНО ПЛАНИРАЊЕ

## Члан 29.

Усмеравање привредног и друштвеног развоја у општини остварује се друштвеним планирањем као функцијом самоуправног рада у различитим облицима међусобног повезивања и усклађивања активности самоуправних организација и заједница у којима радни људи управљају пословима и средствима друштвене репродукције.

Поред планирања и програмирања рада и развоја у организацијама удруженог рада, радни људи, планирањем у општини, извршавају своје заједничке интересе, утврђују циљеве привредног и друштвеног развоја у општини, усклађују појединачне и заједничке интересе.

## Члан 30.

Друштвени план општине доноси се на основу планова и програма рада и развоја организација удруженог рада, као и на основу заједнички оцењених могућности развоја у општини и на тој основи усклађених интереса.

Друштвеним планом општине утврђује се заједничка политика развоја у општини и усмерава друштвена репродукција на основама самоуправних социјалистичких друштвено-економских односа. Друштвеним планом утврђују се и смернице и оквири за доношење мера економске политике, које Скупштина општине и други органи у општини, у складу са својим правима и дужностима, доносе ради обезбеђивања услова за њихово извршавање.

## Члан 31.

Општина доноси средњорочне и дугорочне друштвене планове и годишње програме извршења средњорочних друштвених планова.

Нацрт средњорочног и дугорочног друштвеног плана општине припрема Извршно веће Скупштине општине, а утврђује га Скупштина општине и упућује на јавну расправу.

Након обављене јавне расправе о нацрту друштвеног плана, Извршно веће припрема Предлог друштвеног плана и доставља га Скупштини на усвајање.

## Глава IV

## ЗАШТИТА ЧОВЕКОВЕ СРЕДИНЕ

## Члан 32.

У општини се обезбеђују услови за очување и развој природних и радом створених вредности човекове средине и спречавају и отклањају штетне последице које загађивањем ваздуха, односно атмосфере, земљишта, воде и водотока, буком или на други начин угрожавају те вредности или доводе у опасност живот и здравље људи.

## Глава V

## КАДРОВСКА ПОЛИТИКА И ЗАПОШЉАВАЊЕ

## Члан 33.

У општини се, на демократским самоуправним основама, утврђују јединствени критеријуми кадровске политике.

Радни људи су носиоци кадровске политике у организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама, месним заједницама, друштвено-политичким организацијама и у општини, као целини.

## Глава VI

## НАРОДНА ОДБРАНА И ДРУШТВЕНА САМОЗАШТИТА

## Члан 34.

Општина, у оквиру својих права и дужности, уређује и организује народну одбрану и руковођење територијалном одбраном, цивилном заштитом и другим припремама за одбрану земље, усмерава припреме организација удруженог рада, месних заједница и других самоуправних организација и заједница у области народне одбране и обезбеђује извршавање других задатака утврђених законом, а у случају рата, организује руковођење оружаним и другим облицима народног отпора.

## Члан 35.

У месној заједници грађани се непосредно организују и припремају за учешће у пружању отпора агресору, заштити и спасавању од ратних деловања и за извршење других задатака одбране земље, у складу са уставом, законом и овом статутарном одлуком.

## Члан 36.

Организације удруженог рада и друге самоуправне организације и заједнице имају право и дужност да активно учествују у одбрани земље и у вези с тим организују и спроводе припреме, обезбеђују средства и обављају друге задатке од интереса за народну одбрану, у складу са уставом, законом, плановима и одлукама ширих друштвено политичких заједница.

У самоуправним организацијама и заједницама образују се органи за спровођење припреме за народну одбрану, које именује одговарајући орган управљања, у сарадњи с надлежним органом општине.

## Члан 37.

Скупштина општине и њени органи, у складу с општом политиком и јединственим основама планова и припремних мера које утврђују шире друштвено-политичке заједнице, на територији општине:

- припремају и организују за одбрану све расположиве снаге и средства за учешће у оружаном

борби и другим облицима пружања отпора непријатељу и за заштиту и спасавање становништва и материјалних добара,

— утврђују организацију и рад својих органа за спровођење припреме за одбрану и обезбеђују основе за ратне планове и за рад тих органа у рату,

— усмеравају и усклађују припреме друштвених органа, организација удруженог рада, месних заједница и других самоуправних организација и заједница,

— старају се о задовољавању потреба народне одбране и утврђују план припреме за одбрану и програм финансирања свих потреба за одређени временски период, у складу с проценом ратних опасности и материјалним могућностима,

— одређује послове и задатке из области народне одбране државним органима, грађанима, организацијама удруженог рада, месним заједницама и другим организацијама и заједницама,

— организују, наоружавају, опремају и обучавају јединице и службе територијалне одбране, организују цивилну заштиту на територији општине, спроводе обуку становништва за одбрану и заштиту, обуку цивилне заштите; старају се о организацији и обуци за одбрану и заштиту која се изводи у основним и средњим школама и обезбеђују оспособљавање својих кадрова за рад у рату,

— у случају непосредне ратне опасности, организују и спроводе мере приправности.

Скупштина општине ближе прописује начин припреме и организовања општенародне одбране и цивилне заштите у општини.

## Глава VII

### ФИНАНСИРАЊЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ И ОПШТИХ ДРУШТВЕНИХ ПОТРЕБА У ОПШТИНИ

#### Члан 38.

Финансирање заједничких и општих друштвених потреба у општини врше се у смислу одредбе Закона о финансирању општих друштвених потреба.

## Део трећи

### САМОУПРАВЉАЊЕ У ОПШТИНИ

#### Глава VIII

### ОБЛИЦИ УЧЕШЋА РАДНИХ ЉУДИ У ОСТВАРИВАЊУ ЗАЈЕДНИЧКИХ ИНТЕРЕСА У ОПШТИНИ

#### Члан 39.

Право на самоуправљање у општини је неприкосновена основа положаја радничке класе и свих радних људи и грађана који раде и живе у општини.

#### Члан 40.

Радни људи и грађани у општини остварују своје заједничке интересе, управљају друштвеним пословима и врше политичку власт:

— одлучивањем на зборовима, референдумом и другим облицима личног изјашњавања у организацијама удруженог рада, месним заједницама и другим самоуправним организацијама и заједницама,

— путем делегата у органима управљања,

— самоуправним споразумевањем и друштвеним договарањем,

— одлучивањем путем својих делегација и делегата у Скупштини општине,

— усмеравањем и контролом рада органа одговорних у Скупштини.

## Глава IX

### МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

#### Члан 41.

У месној заједници, као самоуправној заједници, радни људи и грађани одлучују о остваривању и солидарном задовољавању својих заједничких интереса и потреба, повезују се с организацијама и заједницама.

#### Члан 42.

Право је и дужност радних људи и грађана у насељу, делу насеља или у више повезаних насеља да се организују у месним заједницама.

Подручје месне заједнице утврђује се одлуком Скупштине општине.

Овом статутарном одлуком утврђује се начин и поступак образовања месних заједница, у складу са законом.

#### Члан 43.

Месну заједницу образују радни људи и грађани на зборовима радних људи и грађана у складу са законом.

Истовремено с доношењем одлуке о образовању месне заједнице, збор радних људи и грађана доноси Статут или Статутарну одлуку.

Ако се месна заједница образује на подручју на коме се радни људи и грађани изјашњавају на више зборова, месна заједница се образује уколико се већина зборова радних људи и грађана изјасне о њеном оснивању и прихвате истоветан текст Статутарне одлуке.

Ако се месна заједница образује на подручју које обухвата више насељених места, месна заједница се образује уколико се већина зборова и радних људи и грађана у сваком насељеном месту изјасни за њено образовање и прихвати истоветан текст Статутарне одлуке.

#### Члан 44.

Статутом месне заједнице утврђују се права и дужности месне заједнице, организација месне заједнице, њени органи управљања, односи с организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама, као и друга питања од интереса за рад месне заједнице и живот радних људи и грађана у њој.

## Глава X

### САМОУПРАВНЕ ИНТЕРЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ИЛИ ДРУГИ ОБЛИЦИ САМОУПРАВНОГ ОРГАНИЗОВАЊА

#### Члан 45.

Радници и други радни људи имају право, а кад је то уставом утврђено, и дужност да непосредно или преко својих организација и заједница, самоуправним споразумима, оснивају самоуправне интересне заједнице или друге облике самоуправног организовања, ради задовољавања својих личних и заједничких потреба и интереса и усклађивања рада с тим потребама и интересима.

#### Члан 46.

Радници и други радни људи који на начелима узајамности и солидарности задовољавају своје личне и заједничке потребе и интересе у области образовања, науке, културе, здравства, социјалне заштите, кад су те потребе и интереси истовремено и потребе и интереси друштва, и радници у организацијама удруженог рада које обављају делатности у тим областима, оснивају самоуправне интересне заједнице или други облик самоуправног орга-

низовања у коме равноправно и заједнички одлучују о обављању тих делатности, у складу са заједничким интересима, утврђују политику развоја и унапређења тих делатности и задовољавају друге заједничке потребе и интересе.

## Глава XI

### ЈАВНОСТ РАДА И ОДГОВОРНОСТ

#### Члан 47.

Рад државних органа, рад органа управљања организација удруженог рада и других самоуправних органа и организација и заједница и друштвено-политичких организација и удружења је јаван.

Сви органи, организације и заједнице у општини дужни су да учине доступном јавности своју активност, а нарочито да благовремено информису јавност о поступку припрема и спровођења својих одлука.

#### Члан 48.

Јавност рада у општини обезбеђује се нарочито:

— јавним одржавањем седница Скупштине општине и њених органа, органа самоуправљања организација удруженог рада, месних заједница, самоуправних интересних заједница и других самоуправних организација и заједница и органа друштвено-политичких организација и удружења, изузев у случајевима када општи интерес захтева да јавност буде искључена,

— изношењем на јавну дискусију Статута и других аката од општег интереса, пре њиховог усвајања,

— преко средстава информисања, радија, телевизије и штампе,

— објављивањем одлука и других аката Скупштине и њених органа,

— објављивањем публикација о раду Скупштине и других органа и организација.

## Глава XII

### ДРУШТВЕНА ЗАШТИТА САМОУПРАВНИХ ПРАВА И ДРУШТВЕНЕ СВОЈИНЕ И ДРУШТВЕНИ НАДЗОР

#### Члан 49.

Самоуправна права радних људи и друштвене својине су под посебном друштвеном заштитом.

Друштвену заштиту самоуправних права радних људи и друштвене својине остварује Скупштина општине и њој одговорни органи: судови, јавни тужилац и друштвени правобранилац самоуправљања.

#### Члан 50.

Скупштина општине, у оквиру права и дужности општине, врши друштвени надзор у општини.

У вршењу друштвеног надзора Скупштина општине разматра општа питања у спровођењу законских одредби и других аката, располагања друштвеним средствима као и начину остваривања права и дужности државних органа, организација удруженог рада и других самоуправних организација и заједница у општини.

## Глава XIII

### РАВНОПРАВНОСТ ЈЕЗИКА И ПИСАМА

#### Члан 51.

У општини се обезбеђује равноправност албанског језика и писама са српскохрватским језиком и његовим писмом, у складу са уставом и законом.

Статут, одлуке и друга општа акта која доноси Скупштина општине, објављује се у аутентичном тексту на српскохрватском и албанском језику.

Пословником Скупштине општине и њених већа, правилницима органа управе Скупштине општине, посебних органа општине и правосудних органа, Статутима и другим општим актима организација које врше послове од интереса за општину ближе се утврђује равноправна примена и употреба српскохрватског и албанског језика и њихових писама.

#### Члан 52.

У свим основним и средњим школама, односно у њиховим одељењима, обезбеђују се услови за наставу на српскохрватском и албанском језику, у складу са уставом, законом и овом статутарном одлуком.

Српскохрватски и албански језик равноправни су као наставни предмети у школама и као матерњи језици изучавају се на начин утврђен законом.

## Глава XIV

### ДРУШТВЕНО-ПОЛИТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, ДРУШТВЕНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА

#### Члан 53.

Друштвено-политичке организације у општини као облик слободног политичког организовања радних људи и грађана на социјалистичким основама система, су део и активан чинилац система самоуправљања у општини.

Ради остваривања својих заједничких интереса и развијања свестраних активности, радни људи и грађани у општини слободно се удружују у друштвене организације и удружења грађана.

#### Део четврти

### СКУПШТИНСКИ СИСТЕМ У ОПШТИНИ

#### Глава XV

### НАЧЕЛА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ ДЕЛЕГАЦИЈА

#### Члан 54.

Радни људи и грађани у основним самоуправних организацијама и заједницама и друштвено-политичким организацијама образују своје делегације ради непосредног остваривања својих права, дужности и одговорности и организованог учешћа у вршењу функција Скупштине друштвено-политичких заједница.

У основним самоуправних организацијама и заједницама делегације образују:

1. радници у радној организацији, а кад је то утврђено Статутом радне организације, радници у основној организацији удруженог рада и у другом облику организовања у радној организацији,

2. радници у радним заједницама, као и активна војна лица и грађанска лица на служби у оружаним снагама Социјалистичке Федеративне Републике Југославије, на начин утврђен законом,

3. радни људи који раде у пољопривредној, занатској и другим делатностима средствима рада на која постоји право својине, радници који су код њих запослени и радници са којима удружују свој рад и средства организовани у задруге и друге законом одребене облике удруживања, или су у односима трајније сарадње с организацијама удруженог рада и другим облицима удруживања рада и средстава,

4. радни људи и грађани у месним заједницама, У образовању делегација у организацијама удруженог рада у области образовања, студенти и

ученици учествују под условима и на начин који су утврђени законом.

Делегацију образују радници у делу радне организације која грајно обавља делатност на територији општине на којој није седиште радне организације.

У радној организацији, основној организацији удруженог рада, или другом облику организовања у радној организацији и у радној заједници које имају од 50 радника, функцију делегације врше сви радници.

Радни људи и грађани у организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама могу статутом утврдити да функцију делегације врши раднички савет, односно непосредно изабрани орган.

Радни људи у пољопривредној делатности који не образују делегацију по основу удруживања у задруге и друге облике удруживања рада и средстава, образују делегацију за Веће удруженог рада за подручје месне заједнице или за територију општине.

Радни људи који личним радом, самостално у виду занимања, обављају уметничку или другу културну, адвокатску, или другу професионалну делатност, образују делегацију за Веће удруженог рада за подручје месне заједнице или за територију општине.

Радни људи који самостално обављају делатност личним радом и радници који су код њих запослени, образују делегацију за Веће удруженог рада за подручје месне заједнице или за територију општине.

У друштвено-политичким организацијама функцију делегације врше њихова изабрана тела одређена њиховим статутима, односно другим одлукама.

## Део пети

### ОРГАНИ ОПШТИНЕ

#### Глава XVI

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

#### 1. Положај и надлежност

##### Члан 55.

Скупштина општине је орган друштвеног самоуправљања и највиши орган власти у оквиру права и дужности општине.

Скупштина врши своја права и дужности на основу и у оквиру устава, закона ове статутарне одлуке.

##### Члан 56.

Скупштина, као основни носилац права и дужности општине, непосредно и искључиво:

1. доноси Статут општине и одлучује о његовој примени,

2. утврђује политику, одлучује о основним питањима од значаја за политички, привредни, социјални и културни живот и друштвени развитак,

3. доноси одлуке и друга општа акта,

4. доноси Друштвени план, буџет и завршни рачун општине,

5. доноси Урбанистички план и Просторни план општине,

6. образује самоуправне општинске фондове,

7. оснива организације удруженог рада и друге организације чија је делатност од општег интереса за општину,

8. оснива и укида општинске органе управе и организације од интереса за општину и утврђује основе њихове организације рада,

9. даје иницијативу за закључивање и учествује у закључивању друштвених договора,

10. подстиче самоуправно споразумевање и друштвено договарање, и може одредити да су одређене организације и заједнице обавезне спровести поступак за самоуправно споразумевање, односно друштвено договарање,

11. размаатра питања од заједничког интереса за организације удруженог рада и друге самоуправне организације и заједнице усклађује њихове односе и интересе,

12. разматра стање и опште проблеме уставности и законитости и друштвене самозащите,

13. врши друштвени надзор,

14. претреса питања из области народне одбране, безбедности и друштвене самозащите,

15. стара се о спровођењу утврђене политике прописа и других општих аката и обавеза органа и организација у вези са извршавањем тих прописа и општих аката,

16. врши политичку контролу над радом Извршног већа, органа општинске управе, као и носилаца јавних и других друштвених функција одговорних Скупштини и својим смерницама усмерава њихов рад,

17. одлучује о задуживању општине и расписивању општинског зајма,

18. одлучује о распуштању радничког савета, односно другог одговарајућег органа управљања у организацијама удруженог рада и расписује изборе за чланове тог тела, о распуштању извршног органа, смењивању са дужности пословодног органа и других руководних радника и именује привремене органе са законом утврђеним правима и дужностима,

19. одлучује о додељивању звања почасног грађанина општине,

20. одлучује о додељивању награда, похвала и других јавних признања,

21. одлучује о образовању заједничких органа, организација и служби са другим општинама и другим облицима међуопштинске сарадње,

22. одлучује о сарадњи с локалним заједницама других држава и одговарајућим националним и међународним органима и организацијама,

23. бира и разрешава дужности председника Скупштине и друге функционере Скупштине општине, председника и чланове скупштинских тела,

24. бира и разрешава дужности председника и чланове Извршног већа Скупштине,

25. бира и именује, односно разрешава дужности судије поротнике Општинског суда и других судова за које је законом одређено,

26. бира делегате за скупштине ширих друштвено-политичких заједница,

27. именује и разрешава дужности општинског друштвеног правобраниоца самоуправљања,

28. именује и разрешава дужности секретара Скупштине и старешине општинског органа управе и организација које врше послове од интереса за општину, као и друге функционере за које је овом статутарном одлуком одређено,

29. расписује општински референдум,

30. даје мишљење о променама граница територије општине,

31. доноси Пословник о свом раду,

32. врши и друге послове одређене уставом, законом и овом статутарном одлуком.

#### 2. Састав и избор

##### Члан 57.

Скупштину општине сачињавају: Веће удруженог рада, Веће месних заједница и Друштвено-политичко веће.

Веће удруженог рада броји 17 делегата, Веће месних заједница 15 делегата и Друштвено-политичко веће 15 делегата.

##### Члан 58.

Веће удруженог рада сачињавају делегати радних људи у организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама.

Веће месних заједница сачињавају делегати радних људи и грађана у месним заједницама.

Друштвено-политичко веће сачињавају делегати радних људи и грађана организованих у друштвено-политичке организације.

#### Члан 59.

Делегате у Веће удруженог рада Скупштине општине бирају радни људи у организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама које су повезане првенствено радом и односима у друштвеној репродукцији, у делегатској изборној јединици, непосредно и тајним гласањем, у складу са Законом.

#### Члан 60.

У Веће удруженог рада, сразмерно броју радних људи, бирају се делегати: радних људи у организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама, радних људи који личним радом, самостално у виду занимања, обављају уметничку или другу културну, адвокатску или другу професионалну делатност, активних војних лица и грађанских лица на служби у оружаним снагама Социјалистичке Федеративне Републике Југославије.

Кандидате за делегате у Веће удруженог рада предлажу радни људи и њихове делегације са територије општине.

Листу кандидата за делегате утврђује Кандидациона конференција Социјалистичког савеза радног народа.

#### Члан 61.

Делегате у Веће месних заједница Скупштине општине бирају радни људи и грађани у месним заједницама непосредно и тајним гласањем, у складу са Законом.

#### Члан 62.

У Веће месних заједница, сразмерно броју радних људи и грађана, бирају се делегати радних људи и грађана у месним заједницама.

Делегатску изборну јединицу за делегате у Веће месних заједница чине радни људи и грађани из једне или више месних заједница.

#### Члан 63.

О избору делегата у Друштвено-политичко веће Скупштине општине изјашњавају се радни људи и грађани на основу листе кандидата, непосредно, општим и тајним гласањем.

Друштвено-политичке организације у оквиру Социјалистичког савеза радног народа договорно утврђују листу кандидата за делегате у Друштвено-политичко веће из реда својих чланова, на основу кандидационог поступка у коме учествују чланови у основним организационим облицима деловања ових организација.

#### Члан 64.

Делегати за Скупштину општине бирају се на четири године.

Исто лице не може бити више од два пута узастопно бирано за делегата Скупштине општине.

На допунским изборима делегат Већа се бира за време до истека мандата делегата на чије се место бира.

### 3. Делокруг и начин рада

#### Члан 65.

Послове из надлежности Скупштине већа врше самостално, равноправно и на заједничкој седници, у складу с овом статутарном одлуком.

Послове из надлежности Скупштине у чијем одлучивању учествују Скупштине самоуправних интересних заједница, врши надлежно веће Скупштине равноправно са Скупштином одговарајуће самоуправне интересне заједнице.

Одлука о издвајању дела дохотка за заједничке и општедруштвене потребе и о намени и обиму средства за ове потребе не може се донети ако је не усвоји Веће удруженог рада.

#### Члан 66.

Веће удруженог рада самостално:

1. одлучује о расподели дохотка и издвајања дохотка на заједничке и општедруштвене потребе,  
2. претреса и одлучује о питањима и односима из области привреде, финансирања васпитања, образовања, науке, културе, физичке културе, уметности, здравља, социјалне политике и рада,

3. прати и разматра развој организација удруженог рада усклађује односе и развија међусобну сарадњу организација удруженог рада и остварује одговарајуће облике сарадње с овим организацијама и самоуправним интересним заједницама,

4. подстиче међусобну сарадњу делегација организација удруженог рада ради успешнијег и ефикаснијег изналажења заједничких решења о питањима из надлежности већа и питања од заједничког интереса,

5. подстиче самоуправно споразумевање и друштвено договарање и може одредити да су одребене организације и заједнице обавезне спровести поступак за самоуправно споразумевање и друштвено договарање,

6. оснива организације удруженог рада и друге организације чија је делатност од општег интереса за општину,

7. стара се о спровођењу политике и извршавању закона, одлука и других општих аката Скупштине из своје надлежности,

8. врши и друге послове од интереса за радне људе у организацијама удруженог рада утврбене овом статутарном одлуком и другим прописима, осим питања и односа о којима одлучује равноправно с другим већима Скупштине или на заједничкој седници.

#### Члан 67.

Веће месних заједница самостално:

1. претреса и одлучује о питањима и односима који су од непосредног интереса за живот радних људи и грађана у општини, а нарочито у области изградње и уређења насељених места, стамбених и комуналних делатности, управљања и коришћења добара у општој употреби и коришћења грађевинског земљишта,

2. разматра, усмерава и подстиче рад месних заједница,

3. доноси одлуке и друга општа акта из надлежности Скупштине од интереса за месне заједнице,

4. усклађује односе и развија сарадњу месних заједница ради изналажења заједничких решења о питањима из надлежности већа и споразумног решавања других питања од заједничког интереса,

5. прати, разматра и подстиче остваривање непосредних облика самоуправљања у месним заједницама,

6. стара се о спровођењу политике и извршавању закона, одлука и других општих аката Скупштине у чијем доношењу учествује,

7. врши и друге послове из надлежности Скупштине од интереса за радне људе и грађане у месним заједницама, утврбене овом одлуком и другим прописима, осим оних питања и односа о којима одлучује равноправно с другим већима Скупштине, или на заједничкој седници свих већа.

#### Члан 68.

Друштвено-политичко веће самостално претреса и одлучује:

1. о остваривању уставног положаја и равноправности народа и народности,

2. утврђује политику извршавања одлука и других општих аката које доноси Скупштина, извршавања савезних, републичких и покрајинских закона и других прописа, као и обавезе општинских аката,

3. врши политичку контролу над радом Извршног већа Скупштине, органа управе и организација као и носиоца јавних и друштвених функција одговарајућих Скупштина и својим смерницама усмерава рад тих органа,

4. даје мишљење и предлог већима самоуправних интересних заједница Скупштине о питањима из њихове надлежности,

5. одлучује о сарадњи с локалним заједницама других држава и одговарајућим националним и међународним органима и организацијама,

6. о другим питањима и односима од посебног интереса за развој друштвено-политичког система и друштвених односа, осим у оним питањима и односима о којима одлучује равноправно с другим већима Скупштине и на заједничким седницама свих већа.

#### Члан 69.

Свако веће самостално врши верификацију мандата и одлучује о мандатно-имунитетским правима својих чланова, врши избор и разрешење председника већа и председника и чланова сталних и привремених радних тела већа.

#### Члан 70.

Веће удруженог рада и Веће месних заједница у равноправном делокругу претресају и одлучују:

1. о просторном и урбанистичком планирању,
2. о стамбеним односима,
3. о премери и катастру земљишта и
4. о заштити природе и човекове средине.

#### Члан 71.

Веће удруженог рада и Друштвено-политичко веће у равноправном делокругу претресају и одлучују:

1. о друштвеној заштити самоуправних права и друштвене својине,
2. подстичу остваривање самоуправљања у организацијама удруженог рада,
3. о оснивању општинских фондова,
4. о образовању заједничких органа, организација и служби с другим општинама и о другим облицима међуопштинске сарадње.

#### Члан 72.

Веће месних заједница и Друштвено-политичко веће у равноправном делокругу претресају и одлучују:

1. о питањима и односима родитеља и деце, старатељства,
2. о безбедности саобраћаја,
3. о унутрашњим пословима,
4. о пословима правосуђа и опште управе и правне помоћи,
5. о остваривању слобода, права и дужности грађана,
6. о оснивању и усклађивању општинских органа управе и организација које врше послове од интереса за општину,
7. именовању и разрешавању дужности судија поротника Општинског суда и судија других судова, за које је законом одређено,
8. о друштвеној самозаштити и
9. о својинско-првним односима.

#### Члан 73.

Сва већа Скупштине у равноправном делокругу:

1. доносе Статут општине,

2. дају мишљење о промени граница општине,

3. доносе Друштвени план општине,

4. претресају и одлучују о финансирању, изворима и врстама прихода, буџету и завршном рачуну општине,

5. претресају и одлучују о закључивању друштвених договора и самоуправних споразума и доношењу одлука о општој и заједничкој потрошњи и политици пореза, такса, доприноса и других дажбина, осим оних које се плаћају из дохотка организација удруженог рада,

6. претресају и одлучују о закључивању уговора и задуживању општине, преузимању јемства, расписивању јавног зајма и завођењу месног самодоприноса за општину,

7. расписују општински референдум,

8. претресају и одлучују о питањима организације и рада Извршног већа, Савета за народну одбрану, друштвених савета, општинских органа управе и служби и других органа, организација и заједница које врше јавна овлашћења и друге послове од интереса за општину,

9. образују заједничке органе и службе с другим општинама,

10. претресају и одлучују о питањима из области општенонародне одбране и друштвене самозаштите, васпитања и образовања; здравља, науке, културе, физичке културе, социјалне и деčје заштите и другим областима друштвених делатности, ако ова питања нису у самосталној надлежности већа,

11. претресају и одлучују о питањима информисања,

12. претресају и одлучују о питањима друштвеног надзора,

13. разматрају питања везана за тржишне и промет роба и услуга и цене,

14. разматрају предлоге и дају сагласност на именовање пословодних органа организација удруженог рада које врше послове од посебног друштвеног интереса, када је то законом одређено,

15. доносе Пословник Скупштине,

16. претресају и одлучују и о другим питањима у складу са уставом, законом и овим статутом, уколико о тим питањима не одлучују на заједничкој седници свих већа.

#### Члан 74.

Скупштина општине на заједничкој седници свих већа:

1. доноси одлуку о изборним јединицама и броју делегата који се бирају у већа Скупштине,

2. одлучује о удруживању и сарадњи општине с другим општинама,

3. одлучује о сарадњи с другим општинама и градовима у иностранству,

4. бира и разрешава дужности председника и потпредседника Скупштине и чланове скупштинских тела,

5. бира и разрешава дужности и чланове Извршног већа,

6. бира и разрешава дужности чланове Савета за народну одбрану,

7. именује и разрешава дужности секретара Скупштине,

8. именује и разрешава дужности функционере општинских органа управе и служби и посебних органа,

9. именује и разрешава дужности јавног правобраниоца, друштвеног правобраниоца самоуправљања и њихове заменике,

10. врши контролу над радом функционера које бира или именује Скупштина општине,

11. одлучује о додељивању звања почасног грађанина општине,

12. одлучује о додељивању награда, похвала и других јавних признања,

13. одлучује о висини накнада трошкова делегата и чланова скупштинских тела,

14. утврђује мерила и критеријуме за личне дохотке бираних и именованих лица на сталној дужности у Скупштини,

15. доноси програм рада Скупштине,

16. одлучује и о другим питањима, сходно закону и овој одлуци, уколико та питања нису у само-сталној или равноправној надлежности већа Скупштине.

#### Члан 75.

Гласање у Скупштини, њеним већима и другим телима је јавно, ако се одлуком Скупштине не одреди да се гласа тајно.

#### Члан 76.

Скупштина општине, у вршењу послова из свог делокруга, доноси одлуке, наредбе, упутства и решења, закључке и препоруке.

Одлука и друга општа акта објављује се у „Службеном листу САНК”.

### 4. Права и дужности делегата већа Скупштине

#### Члан 77.

Сваки делегат већа Скупштине има право у већу чији је члан да подноси предлог одлука и других акта и покреће друга питања из делокруга већа.

### 5. Комисије и друга тела

#### Члан 78.

За разматрање и претресање предлога одлука и других аката, за праћење спровођења политике и извршавања општих аката и за проучавање и разматрање осталих питања из надлежности Скупштине и већа, Скупштина и већа могу образovati комисије и друга стална и повремена радна тела.

Начин образовања, састав делокруг и овлашћења радних тела утврђују се Пословником о раду и одлуком Скупштине и њених радних тела.

#### Члан 79.

У Скупштини се образује Комисија за избор и именовања.

Комисија за избор и именовања претреса сва питања и прелог у вези с избором, именовањем и разрешењем из надлежности Скупштине, као и општа питања кадрoвске политике у општини.

### 6. Савет за народну одбрану

#### Члан 80.

Ради остваривања послова и задатака из области народне одбране, у оквиру права и дужности општине, образује се Савет за народну одбрану, чији се састав, организација и делокруг одређује одлуком Скупштине општине, у складу са законом и овом статутарном одлуком.

У случају непосредне ратне опасности и у рату, ако не постоје могућности да се састану већа Скупштине, одлучује Председништво Општинске скупштине, које образује Скупштина у складу са законом и овом одлуком.

Председништво Скупштине општине дужно је да одлуке које је донело из надлежности Скупштине поднесе на потврду Скупштини чим она буде у могућности да се састане.

### 7. Председник Скупштине, председници и секретар Скупштине

#### Члан 81.

Скупштина општине има председника, који се бира из реда делегата Скупштине.

Свако веће има председника, који се бира из реда делегата у већу.

Председник Скупштине и председници већа бирају се на време од 4 (четири) године и не могу бити бирани два пута на исту функцију.

#### Члан 82.

Председник Скупштине представља Скупштину, сазива заједничке седнице Већа и председава тим седницама, стара се о примењивању Пословника Скупштине потписује акта донета на заједничкој седници већа Скупштине, и с представницима одговарајућих већа, потписује и друга акта Скупштине.

У случају одсутности председника, са свим правима и дужностима, замењује га потпредседник, један од председника већа, одређен одлуком Скупштине.

Председник већа сазива седнице већа, председава им и потписује акта која је веће донело.

#### Члан 83.

Скупштина општине има секретара.

Секретар Скупштине обезбеђује припрему седнице Скупштине и њених тела, у складу с програмом рада Скупштине, и врши друге послове одређене прописима, као и оне које му повери Скупштина и председник Скупштине, као и послове који се одреде Пословником.

Секретара Скупштине именује Скупштина општине до краја мандата скупштинског сазива, а исто лице може поново бити именовано на исту функцију још за један мандатни период.

## Глава XVII

### ИЗВРШНО ВЕЋЕ

#### Члан 84.

Извршно веће је извршни орган Скупштине општине.

Извршно веће је, у оквиру права и дужности општине, одговорно Скупштини за стање у свим областима друштвеног живота, за спровођење политике и извршавања одлука и других прописа и општих аката Скупштине и за усмеравање и усклађивање општинске управе.

Извршно веће врши своја права и дужности на основу и оквиру ове статутарне одлуке, закона и одлуке Скупштине.

#### Члан 85.

Извршно веће:

1. прати стање и остваривање политике Скупштине и предлаже Скупштини утврђивање политике,

2. предлаже одлуке и друге прописе и општа акта и има право да даје мишљење о предлозима одлука и других прописа и општих аката које Скупштини поднесе други овлашћени предлагачи,

3. утврђује Предлог друштвеног плана општине, предлог општинског буџета, завршног рачуна и стара се о извршавању општинског буџета и завршног рачуна,

4. доноси наредбе и друге прописе за извршавања одлука и других прописа и општих аката Скупштине,

5. стара се о извршавању политике и извршавања одлука и других прописа и општих аката Скупштине,

6. стара се о извршењу политике у области народне одбране и о спровођењу припрема за одбрану у оквиру права и дужности утврђених законом и овом статутарном одлуком,

7. усклађује и усмерава рад општинских органа управе ради обезбеђивања спровођења политике и извршавања закона, одлука и других прописа и општих аката Скупштине,

8. врши надзор над радом општинске управе и укида прописе који су у супротности са законом и другим прописима или другим општим актима или прописом који је оно донело ради спровођења закона и других прописа или општег акта Скупштине,

9. утврђује општа начела унутрашње организације општинске управе,

10. оснива стручне и друге службе за своје потребе и заједничке службе за потребе општинске управе,

11. поставља и разрешава дужности функционера за које је том одлуком одређено,

12. доноси Пословник о свом раду,

13. врши и друге послове утврђене овом одлуком.

#### Члан 86.

Извршно веће сачињавају председник, секретар и четири члана Већа, које бира Скупштина.

На предлог Комисије за избор и именовања, Скупштина посебном одлуком именује старешине општинских органа управе и одређених организација.

Уколико се председник или члан Извршног већа изабере из редова делегата Скупштине, њему престаје мандат делегата Скупштине.

#### Члан 87.

Председник и чланови Извршног већа уживају имунитет као и делегати у Скупштини.

О питању имунитета чланова Извршног већа одлучује Извршно веће.

#### Члан 88.

Председник Извршног већа бира се на 4 (четири) године и не може бити биран два пута узастопно на исту функцију.

Одлуком Скупштине прописује се организација и начин рада Извршног већа.

### Глава XVIII

## ОРГАНИ УПРАВЕ

#### Члан 89.

Послове управе у оквиру права и дужности општине врше општински органи и организације које врше послове од интереса за општину.

Одређене послове управе врше и организације удруженог рада, самоуправне интересне заједнице када им је то поверено законом или овом статутарном одлуком.

#### Члан 90.

Општинске органе управе и организације које врше послове од интереса за општину, оснива Скупштина општине.

### Део шести

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 91.

Питања која нису регулисана овом статутарном одлуком, регулисаће се Статутом општине Ново Брдо и другим одлукама, а до тада ће се примењивати одговарајући прописи надлежних органа општине Приштина.

#### Члан 92.

Самоуправним споразумом, кога закључује општина Ново Брдо са општином Приштина, утврдиће се послови који ће се поверити општини При-

штина у области правосуђа, тужилаштва, правобранилаштва, послови управе у области друштвених прихода, премера и катастра земљишта и други послови које ће за новоформирану општину, на бази споразума, обављати општина Приштина.

#### Члан 93.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу САНК Косова”.

01. Број: 010-1

Ново Брдо, 29. децембра 1989. године

### Скупштина општине Ново Брдо

Председник Скупштине  
Тафур Мустафа, с. р.

На основу члана 8. Закона о основама система државне управе, о Савезном извршном већу и савезним органима управе („Службени лист СФРЈ”, број 23/78, 21/82, 18/85, 37/88 и 18/89), члана 61. Закона о државној управи („Службени лист САНК”, број 48/80, 9/83 и 42/86), члана 90. Статутарне одлуке општине Ново Брдо, Скупштина општине Ново Брдо, на заједничкој седници свих већа од 11. марта 1990. године, донела је

## О Д Л У К У

### О ОПШТИНСКИМ ОРГАНИМА УПРАВЕ

#### 1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом одлуком, у складу са законом, оснивају се општински органи управе (у даљем тексту: органи управе), утврђује њихов делокруг и начин остваривања права, стицања и расподеле средстава за рад органа управе, овлашћења, обавезе и одговорности функционера и руководићних радника.

##### Члан 2.

Органи управе, у оквиру права и дужности општине:

— спроводе утврђену политику и извршавају законе, друге прописе и општа акта Скупштине општине Ново Брдо (у даљем тексту: Скупштина) и прописе Извршног већа Скупштине општине (у даљем тексту: Извршно веће),

— спроводе смернице Скупштине и начелне ставове и смернице Извршног већа,

— одговорни су за стање у областима за које су образовани,

— прате стање у областима за које су образовани и покрећу иницијативу за решавање питања у тим областима,

— решавају у управним стварима,

— врше управни надзор и друге управне послове,

— припремају прописе и друга општа акта за Скупштину и Извршно веће,

— врше и друге уставом и законом, односно Статутарном одлуком утврђене послове, као и друге стручне послове за Скупштину и Извршно веће.

За свој рад органи управе непосредно су одговорни Скупштини и Извршном већу.

##### Члан 3.

Послове и задатке из свог делокруга, утврђене законом, Статутарном одлуком и овом одлуком, органи управе извршавају на основу програма рада.

## Члан 4.

Општински органи управе самостални су у свом раду и послове из своје надлежности врше на основу и у оквиру устава, закона и других прописа, а у складу с политиком утврђеном законом, другим прописима и смерницама Скупштине и Извршног већа.

## Члан 5.

У вршењу послова из своје надлежности, општински органи управе сарађују међусобно и с органима управе других друштвено-политичких заједница, организацијама удруженог рада, самоуправним интересним заједницама и другим облицима самоуправног интересног организовања, месним заједницама и другим самоуправним организацијама и заједницама.

## Члан 6.

Рад општинских органа управе је јаван.

Општински органи управе дужни су да обавештавају јавност о свом раду, а нарочито о питањима из свог делокруга и мерама од непосредног интереса за радне људе и грађане, организације удруженог рада, самоуправне интересне заједнице или друге облике самоуправног интересног организовања, месне заједнице и друге самоуправне организације и заједнице.

Обавештавање о раду органа управе даје функционер који руководи органом управе, или одговорно лице које је за то овлашћено.

## Члан 7.

Средства за рад органа управе обезбеђују се у буџету општине.

Органи управе могу остваривати приходе вршењем своје делатности ако су за то посебно овлашћени.

Средства остварена на начин предвиђен у ставу 2. овог члана су приходи буџета општине, а њихова намена и начин коришћења одређују се посебном одлуком Скупштине општине.

## Члан 8.

У органима управе обезбеђују се услови за правноправну примену и употребу српскохрватског и албанског језика и њихових писама на начин утврђен уставом, законом и Статутарном одлуком.

## II. ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛОКРУГ ОРГАНА УПРАВЕ

### а) Организација органа управе

## Члан 9.

За вршење послова управе у оквиру права и дужности општине, оснивају се секретаријати и управе као инокосни органи управе, и то:

1. Секретаријат за народну одбрану,
2. Секретаријат за привреду, друштвене делатности и финансије,
3. Секретаријат за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и имовинско-правне односе,
4. Секретаријат за општу управу и заједничке службе.

Послови управе који се односе на друштвене приходе, премер и катастар земљишта, катастар водова и подземних објеката, евиденцију непокретности у друштвеној својини и други одговарајући послови у оквиру права и дужности општине врше се у заједничком међуопштинском органу са седиштем у Приштини.

## б) Делокруг органа управе

## Члан 10.

Секретаријат за народну одбрану врши послове управе који се односе на:

- организовање и припремање радних људи и грађана за одбрану и заштиту од ратних дејстава, елементарних и других непогода,
- образовање и обуку јединица и штабова цивилне заштите,
- израду и усклађивање планова одбране и других мера за општенародну одбрану и друштвену самозаштиту,
- организовање веза за руковођење општинских органа и организација у ратним условима,
- службу осматрања и обавештавања,
- војну обавезу, евиденцију војних обвезника и мобилизацију обвезника и материјално-техничких средстава,
- спровођење мера безбедности и заштите тајних података народне одбране,
- координацију сарадње области организационо-планских и других послова и мера с надлежним војним органима и другим носиоцима одбрамбених припрема,
- сарадњу и усклађивање послова народне одбране које врше други општински органи, организације удруженог рада, самоуправне интересне заједнице, месне заједнице и друге самоуправне организације и заједнице,
- друге послове одређене законом и одлуком Скупштине општине.

## Члан 11.

Секретаријат за привреду, друштвене делатности и финансије врши послове управе који се односе на:

- индустрију и рударство, пољопривреду, удруживање земљорадника, рибарство, ветеринарство, заштиту биља од болести и штеточина, здравствену заштиту животиња, шумарство, ловство, водoprивреду, саобраћај и везе, унутрашњи промет робе и услуга у промету робе, пословне услуге (осим адвокатских), снабдевеност тржишта, цене, интервенције на тржишту, угоститељство и туризам, занатство и личне услуге, друштвено договарање и самоуправно споразумевање,
- финансирање општине и других општинских и заједничких потреба, буџет општине и контролу извршења буџета, сталне резерве, биланс општинских, друштвених и заједничких потреба, јавне зајмове, кредите и гаранције, интервенције општине у привреди, банкарство, осигурање имовине и лица, средства солидарности за отклањање последица од елементарних непогода,
- инспекцијски надзор над извршавањем прописа у области промета, пореза и доприноса код друштвено-правних лица, саобраћаја, угоститељства, пољопривреде, шумарства, лова и риболова, ветеринарства и заштите стоке од болести,
- предшколско, основно, средње образовање, образовање у центрима за образовање радника, радничким и народним универзитетима и домовима ученика, стручно образовање у радним организацијама, библиотечарским, архивским и музејским службама,
- заштиту споменика културе, позоришну, музичку, ликовну и филмску уметност и физичку културу,
- здравствену, социјалну и деčју заштиту,
- заштиту жртава фашистичког терора и цивилних инвалида рата, заштиту бораца народноослободилачког рата, инвалидску и борацку заштиту,
- уређење и одржавање гробља бораца,
- инспекцијски надзор над извршавањем прописа у области образовања, санитарне, здравствене заштите и заштите на раду,
- општенародну одбрану и друштвену самозаштиту у области за коју је образован,

— друге послове одређене законом и одлукама Скупштине општине.

#### Члан 12.

Секретаријат за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и имовинско-правне односе врши послове управе који се односе на:

— просторно и урбанистичко планирање, заштиту природе и заштиту човекове средине, грађевинарство, изградњу инвестиционих објеката, изградњу објеката грађана, урбанистичко-пројектне и друге техничке услуге, уређење, насеља и простора, стамбене делатности, комуналне делатности,

— инспекцијски надзор над спровођењем прописа у области: заштите природе и човекове средине, грађевинарство, комуналних услуга,

— национализацију земљишта и зграда, арондацију земљишта, експропријацију, самовласна заузећа земљишта у друштвеној својини, доделу земљишта на трајно коришћење,

— општенародну одбрану и друштвену самозаштиту у области за коју је образован,

— друге послове одређене законом и одлукама Скупштине општине.

#### Члан 13.

Секретаријат за општу управу и заједничке службе врши послове управе који се односе на:

— спровођење прописа о органима управе унапређење организације и метода рада органа управе,

— пребивалиште и боравиште грађана, личне карте, јединствени матични број грађана, јавне скупове, друштвене организације и удружења грађана, матичне књиге, лично име, држављанство, бирачке спискове и административно-техничке послове у вези са изборима,

— надзор над радом месних канцеларија на територији општине,

— послове управне инспекције у оквиру општине,

— инспекцијски надзор у области радних односа,

— општенародну одбрану и друштвену самозаштиту у области за коју је образован.

Секретаријат врши стручне и друге послове који се односе на:

— припрему и одржавање седница Скупштине и њених већа и извршног већа и спровођења донетих одлука и закључака,

— избор и именована, представке и притужбе, друштвени надзор, одликовања и верске заједнице,

— припрему нацрта програма рада Скупштине, Извршног већа и њихових радних тела као и праћење извршавања ових програма,

— припрему, одржавање и реализацију одлука зборова радних људи и грађана о питањима која су утврђена Статутом општине, одлуком или другим општим актом Скупштине општине,

— учешће делегата у раду Скупштине, учешће делегата у раду скупштина ширих друштвено-политичких заједница.

Секретаријат врши и заједничке послове за Скупштину општине, Извршно веће и све општинске органе управе, и то:

— административно-техничке послове (послови пријемне канцеларије и писарнице, дактилографски послови, умножавања материјала и друго),

— финансијско-материјалне послове (послови рачуноводства, књиговодства и руковање имовином),

— вођење персоналних и других евиденција и послове у вези остваривања права из радног односа,

— технички и помоћни послови (одржавање зграда и уређења, послови превоза и одржавање возила, послови обезбеђења и противпожарне заштите, одржавање чистоће и друго).

#### Члан 14.

За вршење одређених послова из надлежности органа управе, у оквиру Секретаријата за општу управу и заједничке службе, образују се месне канцеларије, и то:

— Месна канцеларија Прековце-за насељена места: Прековце, Лабљане, Извор, Манишинце и Зебинце;

— Месна канцеларија Ново Брдо насељена места: Ново Брдо, Бостане, Јасеновник, Клобукар и Трнићевце.

Месном канцеларијом непосредно руководи шеф месне канцеларије.

За свој рад и рад месне канцеларије којом непосредно руководи, шеф месне канцеларије договоран је секретару Секретаријата за општу управу и заједничке службе.

Уколико се укаже потреба за образовањем месних канцеларија у другим месним заједницама, овлашћује се Секретаријат за општу управу и заједничке службе да може исте образовати у сагласности с Извршним већем Скупштине општине.

### III. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА И СИСТЕМАТИЗАЦИЈА ЗАДАТАКА И ПОСЛОВА У ОРГАНИМА УПРАВЕ

#### Члан 15.

Унутрашња организација и систематизација задатака и послова у органима управе утврђује се према врсти, природи и обиму послова, с тим да се уз потпуно и рационално коришћење радних и стваралачких способности радника, радног времена и материјалних средстава обезбеди њихово ефикасно и рационално вршење, као и благовремено остваривање обавеза, права и на основу закона заснованих интереса радних људи и грађана, организација удруженог рада и других самоуправних организација и заједница.

#### Члан 16.

Ради успешнијег извршавања послова и задатака из свог делокруга, у органима управе могу се образовати организационе јединице: сектори, одељења, одсеци, инспекције, месне канцеларије и друге организационе јединице.

#### Члан 17.

Општа акта о организацији раду и општа акта о систематизацији задатака и послова у органима управе морају бити у сагласности с надлежностима и делокругом ових органа, организацијом коју прописује Извршно веће и Уредбом о јединственом називу послова и задатака.

Општа акта о организацији, раду и систематизацији задатака и послова у општинским органима управе доноси функционер који руководи општинским органом управе.

На општа акта из претходног става сагласност даје Извршно веће Скупштине општине.

#### Члан 18.

Радно време у органима управе износи 42 часа у седмици, у оквиру петодневне радне седмице, с тим што се сваке прве суботе у месецу ради.

Распоред радног времена утврђује Извршно веће Скупштине општине.

### IV. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ФУНКЦИОНЕРА И РУКОВОДЕБИХ РАДНИКА У ОРГАНИМА УПРАВЕ

#### Члан 19.

Радам секретаријата руководе секретари (у даљем тексту: функционери), који могу имати заменике.

## Члан 20.

Функционере и њихове заменике из члана 19. ове одлуке именује Скупштина општине, на предлог Комисије за избор и именовања, на четири године и могу поново бити именовани на исту функцију још за један мандатни период.

За функционера и заменика функционера могу бити именована лица која имају високу или вишу школску спрему.

## Члан 21.

Функционер представља орган управе, организује и обезбеђује законитост и ефикасност вршења задатака и послова органа, доноси прописе и друга акта за које је овлашћен и предузима друге мере из надлежности органа управе, и одлучује, у складу са законом, о правима, дужностима и одговорностима радника.

## Члан 22.

Функционере, у случају одсутности и спречености, замењују њихови заменици, са свим њиховим овлашћењима и одговорностима у руковођењу и вршењу функција.

Ако заменик није именован, у случају одсутности или спречености, функционера замењује други именовани функционер кога одреди Извршно веће.

## Члан 23.

Функционер који руководи општинским органом управе, као и његов заменик, лично је одговоран Скупштини општине и Извршном већу за рад органа, за благовремено, ефикасно и квалитетно извршавање послова и задатака из њиховог делокруга, као и за стање у области за коју је образован општински орган.

## Члан 24.

У органима управе могу се, у складу с општим актом о систематизацији задатака и послова, постављати помоћници функционера.

## Члан 25.

Помоћник функционера помаже функционеру у руковођењу појединим подручјима рада, врши и друге послове одређене општим актом о систематизацији задатака и послова.

## Члан 26.

Помоћнике функционера поставља и разрешава дужности Извршно веће на предлог функционера. Помоћници функционера постављају се без конкурса на време од четири године, а по истеку тог времена, могу бити поново постављени.

За помоћнике функционера могу се поставити лица која имају најмање вишу школску спрему.

## Члан 27.

Помоћници су лично одговорни Извршном већу Скупштине општине и функционеру за свој рад и благовремено, ефикасно и квалитетно извршавање послова и задатака из делокруга органа управе.

## Члан 28.

Послове инспекцијског надзора и друге значајне управне и стручне послове утврђене општим актом о систематизацији задатака и послова врше радници с посебним овлашћењима.

Раднике с посебним овлашћењима поставља и разрешава дужности функционер који руководи органом управе у сагласности са Извршним већем.

За раднике с посебним овлашћењима могу се постављати лица која имају најмање вишу школску спрему, уколико посебним законом није другачије регулисано.

Радници с посебним овлашћењима постављају се на време од четири године у складу с условима утврђеним општим актом о систематизацији задатака и послова, и могу, под истим условима, бити поново постављени.

За свој рад радници с посебним овлашћењима непосредно су одговорни функционеру.

## Члан 29.

Руководиоце раднике и раднике с посебним овлашћењима, који по истеку времена за које су постављени не буду поново постављени, орган надлежан за постављање распоређује без јавног конкурса у исти или у други орган управе на задатке и послове који одговарају њиховој стручној спреми и радној способности.

Ако радник из става 1. овог члана не прихвати распоређивање, престаје му радни однос.

## V. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 30.

Општински органи управе дужни су у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке да донесу акта о организацији, раду и акта о систематизацији задатака и послова и израде печате радних заједница органа управе, а у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке донеће статуте радних заједница и утврђена самоуправни општа акта.

## Члан 31.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу СЛПК”.

01 Број: 02-14

Ново Брдо, 11. март 1990. године

Скупштина општине Ново Брдо

Председник Скупштине  
Гафур Мустафа, с. р.

На основу члана 88. Статутарне одлуке општине Ново Брдо, СО на заједничкој седници свих већа од 11. марта 1990. године, донела је

## О Д Л У К У

О ОРГАНИЗАЦИЈИ И НАЧИНУ РАДА ИЗВРШНОГ  
ВЕЋА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВО БРДО

## I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 1.

Извршно веће Скупштине општине Ново Брдо (даље: Извршно веће) је колегијални извршни орган Скупштине општине Ново Брдо (даље: Скупштина).

Извршно веће врши своја права и дужности на основу и у оквиру устава, закона, Статутарне одлуке општине и ове одлуке.

## Члан 2.

Извршно веће, у оквиру права и дужности општине, одговорно је Скупштини општине за стање у свим областима друштвеног живота, за спровођење утврђене политике и извршавање прописа и општих аката Скупштине, за усмеравање и усклађивање рада општинских органа управе.

## Члан 3.

У вршењу својих права и дужности, Извршно веће, као колегијални извршни орган Скупштине, колективно ради и одлучује.

Извршно веће одговара за свој рад на принципу колективне одговорности и одговорности сваког члана Већа.

## Члан 4.

Извршно веће, у оквиру својих права и дужности, ствара и обезбеђује услове за развој социјалистичких самоуправних односа и за остваривање функције Скупштине.

## Члан 5.

Предлоге, мишљења, прописе и друга акта која припрема и прописе и друга акта која доноси, као и целокупан свој рад у вршењу својих права и дужности, Извршно веће заснива на научним достигнућима и стручним сазнањима, као и на подацима и чињеницама које су утврдили или којима располажу органи и организације друштвеног система информисања.

## Члан 6.

Рад Извршног већа је јаван.

Ради обезбеђења начела јавности рада, Извршно веће у вршењу задатака и послова из свог делокруга, нарочито: прибавља мишљења и предлоге заинтересованих органа, организација и заједница, друштвено-политичких и других организација и грађана, разматра иницијативе и предлоге тих организација, заједница и грађана, позива на своје седнице представнике тих организација и заједница, као и представнике средстава јавног информисања, обезбеђује организационе материјалне, техничке и друге услове да те организације, заједнице и грађани могу да износе своје ставове, мишљења и предлоге; стара се и на други начин о остваривању друштвеног утицаја у свом раду, а посебно у процесу припремања и доношења одлука.

Извршно веће, путем штампе и других средстава јавног информисања, упознаје јавност о питањима из свог делокруга и мерама за њихово решавање.

Извршно веће одређује који се подаци и материјали, припремљени ради разматрања на седницама Извршног већа и њихових тела, изнети на тим седницама, морају чувати као тајна.

Извршно веће ускратиће давање података, односно обавештења, ако подаци односно обавештења представљају државну, војну или службену тајну, или ако би давање тих података и обавештења било у супротности са друштвеним интересима утврђеним уставом и законом.

## Члан 7.

Извршно веће обезбеђује у свом раду остваривање начела равноправности језика и писама народа и народности у складу са уставом, законом и Статутарном одлуком.

## Члан 8.

Полазећи од утврђене политике и мера утврђених од Скупштине, као и од других основних задатака одређених одлуком и другим општим актима и програмом рада Скупштине, водећи рачуна и о другим значајним друштвеним питањима од интереса за привреду и друштвени развој општине, Извршно веће самостално утврђује програм рада.

Програм рада Извршног већа извршавају органи управе и организације које обављају послове од интереса за општину у оквиру свог делокруга рада и у том циљу с њим усклађују своје програме рада.

## Члан 9.

Средства за рад Извршног већа обезбеђују се у буџету општине.

## Члан 10.

Извршно веће доноси Пословник о свом раду. Пословником се, у складу с овом одлуком, ближе уређује начин рада Извршног већа, вршење стручних, административних, техничких и других послова, као и друга питања у вези с радом Извршног већа.

## II. ПРАВА, ДУЖНОСТИ И ОДГОВОРНОСТИ ИЗВРШНОГ ВЕЋА

## Члан 11.

У остваривању одговорности за стање у свим областима друштвеног живота у општини, Извршно веће, у оквиру својих права и дужности, прати стање у општини и предузима иницијативе, мере и активности од значаја за обезбеђење општег интереса друштва и права радних људи и грађана и о томе обавештава Скупштину.

## Члан 12.

Извршно веће може да покрене иницијативу за закључивање друштвеног договора и самоуправних споразума о односима од значаја за општину.

## Члан 13.

Извршно веће поставља и разрешава дужности помоћнике функционера на предлог функционера и даје сагласност за постављање и разрешавање радника с посебним овлашћењима у општинским органима управе и општинским управним организацијама које врше послове од интереса за општину.

## III. ОДНОС ИЗВРШНОГ ВЕЋА ПРЕМА СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ

## Члан 14.

Извршно веће је дужно да извештава Скупштину општине о спровођењу политике коју је она утврдила, о извршавању закона, других прописа и општих аката Скупштине, о остваривању друштвених планова, о извршењу буџета општине, о стању и развоју у општини или у појединим областима друштвеног живота и о другим питањима у оквиру својих права и дужности и предлаже Скупштини предузимање одговарајућих мера.

## Члан 15.

Извршно веће усклађује свој програм рада с програмом рада Скупштине општине; редовно прати и обавештава Скупштину о току рада на припреми аката из тих програма када је одређено за носиоца припреме.

## Члан 16.

Извршно веће је дужно да даје Скупштини, на њен захтев, обавештења и објашњења о свим питањима из оквира својих права и дужности, као и да даје одговоре на питања делегата и делегација у већима Скупштине.

## Члан 17.

Извршно веће је дужно да поступи по смерницама и закључцима Скупштине, донетим поводом разматрања питања која се односе на рад Извршног већа, а нарочито у вези са спровођењем политике коју је утврдила Скупштина, извршавањем

закона и других прописа и општих аката Скупштине и старањем у појединим областима друштвеног живота у општини.

#### Члан 18.

Извршно веће има право, а, када то затражи Скупштина, и дужност, да се изјасни о сваком предлогу, односно питању које оно није поднело, односно покренуло у Скупштини а које се односи на спровођење политике, извршење закона и других прописа и општих аката Скупштине и рад општинских органа управе.

### IV. ОДНОСИ ИЗВРШНОГ ВЕЋА ПРЕМА ОПШТИНСКИМ ОРГАНИМА УПРАВЕ

#### Члан 19.

У усмеравању и усклађивању рада општинских органа управе, а ради обезбеђења спровођења политике и извршавања закона, других прописа и општих аката Скупштине, Извршно веће може:

1. утврдити смернице и начелне ставове за општинске органе управе о начину спровођења утврђене политике и извршавања закона, других прописа и општих аката Скупштине и прописа и општих аката Извршног већа,

2. наложити општинским органима управе да у одређеном року донесу прописе или предузму мере за које су овлашћени,

3. утврдити рокове за извршење појединих задатака и наложити општинским органима управе да испитају стање у области из њиховог делокруга и поднесу Извршном већу извештај с одговарајућим предлозима,

4. утврдити смернице за међусобну сарадњу општинских органа управе у спровођењу политике и извршавању закона, других прописа и општих аката Скупштине и прописа и општих аката Извршног већа,

5. утврдити смернице за сарадњу општинских органа управе с органима управе других друштвено-политичких заједница самоуправним организацијама и заједницама.

Извршно веће има према општинским органима управе и друга права и дужности утврђена Статутом општине и законом.

#### Члан 20.

У складу са својом одговорношћу за законито, ефикасно и са системом социјалистичког самоуправљања усклађено функционисање органа управе, Извршно веће нарочито:

— прати и оцењује рационалност организације и ефикасност функционисања органа управе и предлаже Скупштини доношење одлуке о организацији органа управе,

— прати и оцењује усклађеност унутрашње организације и систематизације задатака и послова у органима управе с делокругом и надлежношћу тих органа и с начелима за унутрашњу организацију,

— даје сагласност на општа акта органа управе о унутрашњој организацији и систематизацији које доноси функционер који руководи органом управе,

— прати стање оспособљености органа управе за ефикасно вршење њихових функција и предузима мере за модернизацију и стручно и идејно-политичко оспособљавање кадрова у тим органима и предлаже Скупштини мере за модернизацију и оспособљавање органа управе.

#### Члан 21.

За разматрање и припремање предлога о одређеним питањима од интереса за више општинских органа, Извршно веће може да образује комисије и друга радна тела.

#### Члан 22.

Извршно веће се стара да се општинским органима управе обезбеде материјална средства и други услови за рад и примену савремених метода и коришћење савремених техничких средстава.

### V. ОДНОСИ И САРАДЊА ИЗВРШНОГ ВЕЋА СА ИЗВРШНИМ ВЕЋЕМ СКУПШТИНЕ САП КОСОВА, ПОКРАЈИНСКИМ ОРГАНИМА УПРАВЕ, САМОУПРАВНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И ЗАЈЕДНИЦАМА, ДРУШТВЕНО-ПОЛИТИЧКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА ГРАБАНА

#### Члан 23.

У вршењу послова из своје надлежности, Извршно веће сарађује са Извршним већем Скупштине Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова, са покрајинским органима управе, са Скупштинама других општина и њиховим извршним органима.

Сарадња Извршног већа са Извршним већем Скупштине Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова остварује се нарочито у међусобној размени мишљења, искустава, информација, усклађивања програма рада Извршног већа с програмом рада Извршног већа Скупштине Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова и на други начин.

#### Члан 24.

Извршно веће сарађује с организацијама удруженог рада, самоуправним интересним заједницама и другим самоуправним организацијама и заједницама о питањима из свог делокруга која су од значаја за остваривање права и дужности Извршног већа или су од ширег интереса за те организације и заједнице.

#### Члан 25.

Односи Извршног већа према организацијама удруженог рада, самоуправним интересним заједницама и другим самоуправним организацијама и заједницама заснивају се на правима и дужностима утврђеним уставом и законом, као и на међусобној сарадњи, обавештавању и договарању

#### Члан 26.

Извршно веће дужно је да омогући организацијама удруженог рада, самоуправним интересним заједницама и другим самоуправним организацијама и заједницама да износе своје ставове, мишљења и предлоге Извршном већу о питањима за која су ове организације и заједнице заинтересоване и да на други начин доприносе решавању тих питања.

#### Члан 27.

Извршно веће, у оквиру својих овлашћења, врши према организацијама и заједницама из члана 26. ове одлуке права и дужности утврђене уставом и законом, а нарочито у погледу припремања самоуправних споразума о основама планова развоја самоуправних организација и заједница и пружању одговарајуће помоћи носиоцима планирања, покретања иницијатива за предузимање привремених мера друштвене заштите самоуправних права и друштвене својине и спровођења тих мера у случајевима предвиђеним законом и других питања од заједничког интереса.

#### Члан 28.

Ради обезбеђења услова за остваривање уставног начела о учешћу радних људи и грабана и свих организованих социјалистичких снага у остваривању власти и управљања другим друштвеним пословима, Извршно веће остварује сарадњу с друштвено-политичким организацијама.

## Члан 29.

Извршно веће разматра иницијативе, мишљења, примедбе и предлоге друштвено-политичких организација о стању, уоченим појавама и тенденцијама у општини, односно у појединим областима друштвеног живота од интереса за остваривање улоге тих организација.

## Члан 30.

Извршно веће, на захтев органа друштвено-политичких организација, или по сопственој иницијативи, даје тим организацијама податке добијене праћењем стања, као и друге податке и обавештења којима располаже, када су ти подаци и обавештења од интереса за остваривање улоге тих организација.

## Члан 31.

Извршно веће, у оквиру својих права и дужности, сарађује с друштвеним организацијама и удружењима грађана о питањима која су од значаја за остваривање циљева удруживања и од интереса за остваривање права и дужности Извршног већа за развијање одговарајућих активности радних људи и грађана у оквиру тих организација и удружења, као и за вршење одређених друштвених послова који су поверени тим организацијама и удружењима.

Извршно веће, у остваривању сарадње, обавештава одговарајуће друштвене организације и удружења грађана о питањима из свог делокруга за која су те организације и удружења заинтересовани, прибавља од њих мишљења о тим питањима, разматра иницијативе и предлоге тих организација и удружења о питањима из свог делокруга и обавештава их о својим ставовима о тим питањима.

## VI. САСТАВ ИЗВРШНОГ ВЕЋА

## Члан 32.

Извршно веће сачињава председник, секретар и 4 члана функционера који руководе општинским органима управе, које бира Скупштина општине.

## Члан 33.

Скупштина општине, на заједничкој седници свих већа, на предлог Комисије за избор и именовања, именује и разрешава дужности функционера који руководе општинским органима управе.

## Члан 34.

Председник Извршног већа Скупштине бира се на 4 (четири) године и не може бити поново бира на исту функцију.

Секретар и чланови Извршног већа Скупштине бирају се на четири године, с тим што могу бити бирали највише два пута узастопно на исту функцију.

## Члан 35.

Председник и чланови Извршног већа пред председником Скупштине општине дају следећу свечану изјаву:

„Изјављујем да ћу дужност која ми је поверена савесно и одговорно вршити; да ћу се придржавати устава, закона, Статута општине и других прописа; да ћу се залагати за остваривање братства и јединства и равноправности народа и народности, за развитак социјалистичког самоуправног друштва и за остваривање заједничких интереса радничке класе и грађана општине Ново Брдо и ширих друштвено-политичких заједница“.

## Члан 36.

Председник Извршног већа представља Извршно веће, сазива седнице Извршног већа, предлаже дневни ред и председава седницама Извршног већа; усклађује рад у Извршном већу и рад радних тела Извршног већа; стара се о примењивању Пословника Извршног већа, о остваривању програма рада Извршног већа и закључака Извршног већа као и организовању сарадње Извршног већа с органима других друштвено-политичких заједница, организација, организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама и врши друга права и дужности утврбене Статутом општине и овом одлуком.

Председник Извршног већа потписује прописе и друга општа акта Извршног већа.

Председника Извршног већа у пословима из става 1. и 2, у случају одсутности или спречености, замењује члан Већа кога, у складу с Пословником, одреди Веће.

## Члан 37.

Секретар Извршног већа, поред права и дужности које врши као члан Извршног већа, помаже председнику Извршног већа у припремању седница Извршног већа; помаже председнику Извршног већа у вршењу његових права и дужности у вези с извршавањем закључака Извршног већа; стара се о обезбеђивању услова за рад радних тела Извршног већа, одговоран је за законит и ефикасан рад Извршног већа и врши друге послове које му одреди Извршно веће, или му повери председник Извршног већа.

Секретар Извршног већа је наредбодавац за извршење предрачуна Извршног већа.

Секретар Извршног већа потписује акта Извршног већа која не потписује председник Извршног већа.

Секретара Извршног већа, у случају одсутности или спречености, замењује члан Извршног већа кога одреди Извршно веће.

## Члан 38.

Сваки члан Извршног већа има право и дужност да предлаже Извршном већу претресање појединих питања из надлежности Извршног већа и да учествује у претресању и одлучивању о свим питањима о којима се расправља на седницама Извршног већа, да даје иницијативе за припремање закона и других прописа и општих аката, за чије је предлагање надлежно Извршно веће и прописа и других аката које оно доноси, да учествује у раду радних тела Извршног већа у која је изабран: да учествује у вршењу других послова из надлежности Извршног већа, у складу с Пословником и закључцима Извршног већа.

Члан Извршног већа има право, у складу с Пословником Извршног већа, да учествује у раду сваког радног тела Извршног већа и да излаже своје мишљење и предлоге о питањима о којима се расправља.

## Члан 39.

Сваки члан Извршног већа може захтевати да Извршно веће заузме став по питањима од значаја за спровођење утврбене политике и извршавања закона и других прописа и општих аката.

## Члан 40.

Члан Извршног већа лично је одговоран за свој рад, и, у складу са својим правима и дужностима, и за рад и одлуке Извршног већа.

Сваки члан Извршног већа одговоран је за извршавање задатака које му повери Веће и за заступање и спровођење ставова Извршног већа, као и

за благовремено покретање иницијативе пред Извршним већем за решавање питања у оквиру права и дужности Извршног већа.

#### Члан 41.

Чланови Извршног већа, по својој иницијативи или на захтев Извршног већа, обавештавају Веће о стању у областима које се налазе у делокругу општинског органа управе којим руководе, спровођењу политике и извршавању закона, других прописа и општих аката у тим областима, као и о извршавању закључка Извршног већа и других задатака које им повери Веће.

### VII. НАЧИН РАДА ИЗВРШНОГ ВЕЋА

#### Члан 42.

Извршно веће доноси програм рада за сваку годину, који утврђује основне и најважније задатке у појединим областима рада.

Програм рада заснива се на иницијативама и предлозима друштвено-политичких организација, месних заједница и других самоуправних организација и заједница, општинских органа управе и других органа, организација и заједница.

#### Члан 43.

За разматрање и припремање предлога о питањима из надлежности Извршног већа, извршавање одређених послова и задатака из надлежности Извршног већа, координације и усклађивање рада и праћења извршавања својих аката, Извршно веће може образовати одборе и комисије као стална радна тела.

За извршење одређеног посла или задатка из своје надлежности, Извршно веће може да образује повремени радна тела.

#### Члан 44.

Актом о образовању сталних и повремених радних тела Извршног већа, одређују се њихови задаци, састав и начин рада.

#### Члан 45.

Извршно веће одлучује о пословима из своје надлежности на седницама.

Седнице сазива председник Извршног већа по својој иницијативи, на предлог председника Скупштине општине, најмање 1/3 чланова Извршног већа, односно једног од радних тела Извршног већа.

Дневни ред седнице предлаже председник Извршног већа, а утврђује га Извршно веће.

У дневни ред седнице Извршног већа обавезно се уносе питања која предлажу надлежна већа Скупштине општине и председник Скупштине.

#### Члан 46.

Извршно веће може одлучивати ако седница присуствује већина чланова Извршног већа.

Извршно веће одлучује на седницама већином гласова присутних чланова.

Гласање је јавно.

#### Члан 47.

На позив Извршног већа, седници Извршног већа могу присуствовати, ради учешћа у раду и давања мишљења и предлога о питањима због којих су позвани на седницу, представници друштвено-политичких организација, самоуправних интересних заједница, самоуправних организација и заједница и удружења, као и научни, јавни и други стручни радници који својим предлозима могу допринети решавању односног питања.

#### Члан 48.

О раду на седницама Извршног већа води се записник.

За записник одговоран је секретар Извршног већа, који обезбеђује и тајност ових докумената када они имају такав карактер.

#### Члан 49.

Стручне, техничке и друге послове за потребе Извршног већа обављају општински органи управе и стручне службе у оквиру свог делокруга.

### VIII. АКТА ИЗВРШНОГ ВЕЋА

#### Члан 50.

Извршно веће, у оквиру својих права и дужности, доноси наредбе, упутства, решења, закључке и друга акта за чије је доношење овлашћено.

#### Члан 51.

Наредбом се уређују одређена питања за извршавање закона, одлука и других прописа и општих аката Скупштине општине и одређују мере у оквиру права и дужности Извршног већа.

Упутством се утврђују начела за унутрашњу организацију општинских органа управе, прописује начин рада органа управе и организација удруженог рада, које врше јавна овлашћења у извршавању закона и других прописа и општих аката.

Решењем се одлучује о именовањима, постављењима и разрешењима, о појединачним питањима, о давању сагласности на општа и друга акта ако је таква сагласност предвиђена законом и другим прописима, као и о другим питањима из надлежности Извршног већа.

Закључком и препоруком се одлучује о одређеним питањима у текућем раду, утврђују начелни ставови и смернице за рад општински органа управе; одређују задаци појединим општинским органима управе и стручним службама и заузимају ставови о другим питањима из надлежности Извршног већа, о којима се не одлучује другим актима.

#### Члан 52.

Акта Извршног већа, изузев закључака, објављују се у „Службеном листу Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова“.

### IX. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 53.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САНК“.

01 Број: 02-13

Ново Брдо, 11. март 1990. године

Скупштина општине Ново Брдо

Председник Скупштине  
Гафур Мустафа, с. р.

На основу члана 24. Закона о финансирању општих друштвених потреба („Службени лист САНК“, бр. 49/78) и члана 73. Статутарне одлуке општине Ново Брдо, Скупштина општине Ново Брдо, на седницама Већа удруженог рада, Већа месних заједница и Друштвено-политичког већа, 27. јула 1990. године, донела је:

### О Д Л У К У

#### О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ НОВО БРДО ЗА 1990. ГОДИНУ

##### I. ОПШТИ ДЕО

#### Члан 1.

Буџет општине Ново Брдо за 1990. годину садржи:

— укупне приходе	дин:	5,043.500
— распоређене приходе	дин:	4,993.070
— нераспоређене приходе (текућу резерву)	дин:	50.430

## Члан 2.

Приходе из чл. 1. ове одлуке чине приходи који су по закону приходи општине, као и допунска средства која су одређена посебним законом.

## Члан 3.

Од укупних прихода за 1990. годину износ од 5,043.500 динара уступа се и издваја:

1. 200.000 динара за Општинску управу друштвених прихода за обављање редовне делатности;

2. 0,45% од остварених прихода у текућој години за накнаде СДК или у апсолутном износу 22.700 динара;

3. 1,0% Резервном фонду општине на укупне изворне приходе у текућој години или у апсолутном износу 50.430 динара.

## Члан 4.

Средства за вршење редовне делатности општинских органа управе обезбеђују се буџетом, а њихов распоред на поједине кориснике, односно намене вршиће се предрачуном, односно финансијским планом.

## Члан 5.

Средства обезбеђена општинским органима управе за посебне намене могу се користити само за потребе за које су та средства обезбеђена, а на основу предрачуна, који доноси надлежни орган.

## Члан 6.

Пренос средстава свим корисницима средства у оквиру распоређене масе средстава вршиће се у једнаким месечним ратама-износима.

## Члан 7.

Корисници средстава буџета општине не могу предузимати обавезе које би теретиле средства буџета преко износа утврђеног за 1990. годину, нити стварати обавезе за наредну годину, ако такве обавезе нису предвиђене одлуком Скупштине општине.

## Члан 8.

Општински секретаријат за привреду, друштвене делатности и финансије може вршити непосредну контролу законитости, рационалности и целисходности коришћења средстава која су у буџету општине одобрена за 1990. годину као и контролу њиховог финансијског и материјалног пословања.

Ако се контролом утврди да се средства предвиђена у Буџету општине за 1990. годину не користе законито, рационално и целисходно, Секретаријат за привреду, друштвене делатности и финансије поднеће о томе извештај Извршном већу, ради покретања поступка у складу с важећим прописима.

## Члан 9.

Наредбодавац за извршење буџета је секретар Општинског секретаријата за привреду, друштвене делатности и финансије.

## Члан 10.

Средства распоређена у посебном делу буџета за функционисање општинских органа управе, Скупштине и Извршног већа, преносе се на рачун Извршног већа, а о њиховом ангажовању стараће се председник Извршног већа, који је наредбодавац за ова средства.

## Члан 11.

Корисници средстава буџета општине Ново Брдо дужни су да извршење послова и задатака из свог делокруга образују у границама расположивих средстава која су им буџетом одобрена, руководећи се начелом рационалности и штедње при коришћењу тих средстава.

Приходи које остваре општински органи управе у целости су приходи буџета општине, уколико посебном одлуком Скупштине општине није другачије одређено.

У случају неравномерног остваривања прихода у току године, користиће се позајмице из Резервног фонда по Одлуци Извршног већа, с роком враћања до краја буџетске године.

## Члан 12.

Извршно веће може, у хитним случајевима, одлучити о коришћењу средстава сталне резерве општине, само за намене из члана 54. и 56. Закона о финансирању општих друштвених потреба.

## Члан 13.

Овлашћује се Извршно веће да може одобрити исплату из текуће буџетске резерве одређени износ за финансирање недовољно предвиђених или не предвиђених расхода.

Овлашћује се Извршно веће да може средства текуће буџетске резерве ангажовати и за попуњу новопримљених радника.

## Члан 14.

Укупни приходи предвиђени чланом 1. ове одлуке распоређују се у Билансу прихода и расхода и посебном делу буџета општине Ново Брдо, који су саставни део ове одлуке.

## Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу САОК“, а примењиваће се од 01. 1. 1990. године.

01 Број 116

Ново Брдо, 15. августа 1990.

Скупштина општине Ново Брдо

Председник Скупштине  
Новица Јоковић, с. р.

На основу члана 36. Правилника о књижењу пореза и доприноса („Сл. лист САОК“, број 19/80), члана 311. Статута општине Лепосавић („Сл. лист САОК“, бр. 28/82), Скупштина општине Лепосавић, на равноправним седницама Већа удруженог рада, Већа, месних заједница и Друштвено-политичког већа, одржаним 31. маја 1990. године, доноси

## О Д Л У К У

О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА  
ГРАБАНА ОПШТИНЕ ЛЕПОСАВИЋ ЗА 1989. ГОДИНУ

## Члан 1.

Одобрава се завршни рачун пореза и доприноса грабана општине Лепосавић за 1989. годину, са следећим стањем:

## БРУТО БИЛАНС:

1. Салдо дуга по билансу из 1988. год. (пренети дуг на дан 31. 12. 1988. год.)	27,498.100
--------------------------------------------------------------------------------	------------

2. Укупно задужење за 1989. год.	7.182.031.400
3. Камата за 1989. годину	104.553.100
4. Трошкови принудне наплате	116.000
<b>УКУПНО ЗАДУЖЕЊЕ</b>	<b>7.310.218.600</b>
5. Салдо преплате из 1988. год. (преплата на дан 31. 12. 1988. год.)	6.083.700
6. Наплата за 1989. годину	7.237.87.770
<b>УКУПНО ЗАДУЖЕЊЕ</b>	<b>7.243.962.470</b>

**БИЛАНС**

1. Актива-салдо дуга (31. 12.1989. год)	191.111.130
2. Пасива-салдо преплате (31. 12. 1989. год)	124.855.000
Укупан бруто дуг износи 191,111,130 динара и преноси се у 1990. годину, ради наплате.	

**Члан 2.**

Управа друштвених прихода Скупштине општине Лепосавић поступиће у свему по одредбама Правилника о књижењу пореза и доприноса грађана.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу САОК”.

Број: 06-70  
Лепосавић, 31. мај 1990. године

**Скупштина општине Лепосавић**

Председник Скупштине  
**Миломир Аксентијевић, с. р.**

На основу члана 14. става 3. Закона о изменама и допунама Закона о експропријацији („Сл. лист САОК”, бр. 46/86), члана 311. Статута општине Лепосавић („Сл. лист САОК”, бр. 28/82), Скупштина општине Лепосавић, на равноправним седницама Већа удруженог рада и Већа месних заједница, одржаним 22. фебруара 1990. године, донела је

**О Д Л У К У**

**О УТВРЂИВАЊУ ВИСИНЕ ПРОЦЕНТА ЗА ОРЕБИВАЊЕ НАКНАДЕ ЗА ЕКСПРОПРИСАНО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛЕПОСАВИЋ ЗА 1990. ГОДИНУ**

**Члан 1.**

Овом одлуком утврђује се висина процента за одређивање накнаде за експроприсано грађевинско земљиште на територији општине Лепосавић за 1990. годину.

**Члан 2.**

Процент за одређивање накнаде 1 м<sup>2</sup> експроприсаног грађевинског земљишта на територији општине Лепосавић за 1990. годину утврђује се на 0,5%, који се примењује на основицу из члана 3. ове одлуке.

**Члан 3.**

Основицу за утврђивање накнаде 1 м<sup>2</sup> експроприсаног грађевинског земљишта чини просечна цена 1 м<sup>2</sup> стамбеног простора у друштвеној својини формирана у претходном месецу на територији општине Лепосавић.

**Члан 4.**

Одредбе члана 2. ове одлуке примењиваће се најкасније до 31. јануара 1991. године.

**Члан 5.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САОК”.

Број: 06-80  
Лепосавић, 22. фебруара 1990. године

**Скупштина општине Лепосавић**

Председник Скупштине  
**Миломир Аксентијевић, с. р.**

На основу члана 13. става 5. Закона о изменама и допунама Закона о експропријацији („Сл. лист САОК”, бр. 46/86) и члана 311. Статута општине Лепосавић („Сл. лист САОК”, бр. 28/82), Скупштина општине Лепосавић, на равноправним седницама Већа удруженог рада и Већа месних заједница, одржаним 22. фебруара 1990. године, донела је

**О Д Л У К У**

**О УТВРЂИВАЊУ ПОДРУЧЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛЕПОСАВИЋ У КОЈИМА НА ФОРМИРАЊЕ ТРЖИШНЕ ЦЕНЕ ЕКСПРОПРИСАНОГ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА УТИЧУ ОКОЛНОСТИ БЛИЗИНЕ НАСЕЉА, САОБРАЋАЈНИЦА, КАНАЛА, ЈЕЗЕРА И ДРУГОГ И НАЈМАЊИ ПРОЦЕНАТ УМАЊЕЊА ТЕ ЦЕНЕ ПРИЛИКОМ ОДРЕБИВАЊА НАКНАДЕ**

**Члан 1.**

Овом одлуком утврђују се подручја на територији општине Лепосавић у којима на формирање тржишне цене експроприсаног пољопривредног земљишта утичу околности близине насеља, саобраћајница, канала, језера и др. и најмањи проценат умањења те цене приликом одређивања накнаде.

**Члан 2.**

На подручју општине Лепосавић у равничарском делу слива реке Ибар и ибарске магистрале у кат. општинама Ш. Бистрица, Кошутово, Церања, Каменица, Вуча, Ибарска Слатина, Сочаница, Добрава, Придворица, Поповце, Лепосавић, Кутње, Г. Крњин, Д. Крњин Кајково, Дрен, Лешак, Борова, Белиће, Иб. Постоње и С. Бистрица и код Тучанске бање, КО Вуча, тржишна цена 1 м<sup>2</sup> експроприсаног пољопривредног земљишта у 1990. години примењеног на основицу из члана 3. ове одлуке умањена због учешћа тих околности за 1% износи 8,00 динара.

Кад се експроприсано обрадиво пољопривредно земљиште на коме је приход од тог земљишта услов за егзистенцију, тржишна цена за 1990. годину из члана 3. ове одлуке умањује се за 1% и износи 8,00 динара.

**Члан 3.**

Основица за утврђивање 1 м<sup>2</sup> експроприсаног пољопривредног земљишта, из члана 2. ове одлуке утврђена је на основу података о прометној вредности Службе друштвених прихода СО Лепосавић за 1989. годину за ова подручја у износу од 8,90 динара.

**Члан 4.**

Ова одлука ће се примењивати најкасније до 31. јануара 1991. године.

**Члан 5.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САОК”.

Број: 06-81  
Лепосавић, 22. фебруара 1990. године

**Скупштина општине Лепосавић**

Председник Скупштине  
**Миломир Аксентијевић, с. р.**

На основу члана 45. става 3. Закона о стамбеним односима („Сл. гласник СРС”, бр. 12/90) и члана 312. Статута општине Лепосавић („Сл. лист САПК”, бр. 28/82), а на предлог носилаца права располагања на стамбеним зградама и становима у друштвеној својини, Скупштина општине Лепосавић, на равноправним седницама Већа удруженог рада и Већа месних заједница, одржаним 31. маја 1990. године, доноси

### О Д Л У К У

#### О ПОВЕРАВАЊУ ПОСЛОВА ОДРЖАВАЊА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА И СТАНОВА У ДРУШТВЕНОЈ СВОЈИНИ ФОНДУ ЗА КОМУНАЛНО-СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ СО ЛЕПОСАВИЋ

##### Члан 1.

Поверавају се послови одржавања стамбених зграда и станова у друштвеној својини Фонду за комунално-стамбене послове СО Лепосавић.

##### Члан 2.

Фонд за комунално-стамбене послове СО Лепосавић преузеће стамбене зграде и станове у друштвеној својини од СИЗ-а становања од 01. 05. 1990. године.

##### Члан 3.

Фонд за комунално-стамбене послове коме се поверавају послови одржавања стамбених зграда и станова у друштвеној својини врши нарочито следеће послове:

— стара се о инвестиционом одржавању зграда и станова и о текућем одржавању зграда;

— закључује уговоре о коришћењу станова и уговоре о закупу;

— води евиденцију стамбених зграда и станова у друштвеној својини и евиденцију корисника станова, као и друге потребне евиденције;

— врши наплату станарине и издавања станова у закуп;

— врши и све друге послове у складу са Законом о стамбеним односима.

Међусобна права и обавезе носилаца права располагања на стамбеним зградама и становима и Фонда уредиће се уговором.

##### Члан 4.

За коришћење станова, плаћа се станарина и закупнина.

Утврђивање, обрачун и наплату станарине врши Фонд за комунално-стамбене послове.

Закупнина се утврђује уговором о закупу станова.

Средства од станарине и закупнине воде се на посебном рачуну.

##### Члан 5.

Утврђивање, обрачун и наплата станарине врши се у складу са законом, с тим што ће се обезбедити квадратни раст станарине почев од 01. 07. 1990. године.

##### Члан 6.

Фонд ће преузети станове солидарности, као и средства која се издвајају за те потребе до 1995. године и користиће се за солидарну стамбену изградњу на основу одлуке Извршног већа СО Лепосавић.

##### Члан 7.

СИЗ становања престаје с радом 30. 04. 1990. године.

Завршни рачун СИЗ-а становања за период од 01. 01. 1990. године до 30. 04. 1990. године усвојиће Управни одбор Фонда.

##### Члан 8.

Фонд преузима средства са жиро-рачуна, имовину права и обавезе СИЗ-а становања.

##### Члан 9.

Фонд за комунално-стамбене послове преузеће потребан број радника из Радне заједнице СИЗ-а становања а за раднике који не буду преузети, радни однос ће се решити у складу са Законом о радним односима.

##### Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана по објављивању у „Службеном листу САПК”.

Број: 06-75

Лепосавић, 31. маја 1990. године

#### Скупштинај општине Лепосавић

Председник Скупштине  
Миломир Аксентијевић, с. р.

На основу члана 3. става 2. и члана 65. става 2. Закона о путевима („Сл. гласник СРС”, број 45 /89) и члана 312. Статута општине Лепосавић, Скупштина општине Лепосавић, на равноправним седницама Већа удруженог рада и Већа месних заједница, 28. децембра 1989. године, доноси

### О Д Л У К У

#### О ОБЕЗБЕБЕЊУ СРЕДСТАВА ЗА ИЗГРАДЊУ И ОДРЖАВАЊЕ КОМУНАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛЕПОСАВИЋ

##### Члан 1.

Овом одлуком прописује се начин обезбеђења средстава за изградњу и одржавање локалних и некатегорисаних путева на територији општине Лепосавић.

##### Члан 2.

Средства из члана 1. ове одлуке обезбеђују се:  
— из дохотка предузећа на територији општине Лепосавић у износу од 0,20% и  
— из катастарског прихода грађана, по стопи од 2%.

##### Члан 3.

Средства из члана 2. Одлуке уплаћиваће се на рачун Фонда за унапређење саобраћаја СО-е Лепосавић.

##### Члан 4.

Средства Фонда за унапређење саобраћаја СО Лепосавић биће ангажована по програму Фонда, који ће доносити Скупштина Фонда за сваку календарску годину.

##### Члан 5.

О спровођењу ове одлуке стараће се Секретаријат за привреду и финансије СО-е Лепосавић до оснивања Фонда за комунално-стамбене послове СО Лепосавић.

##### Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК Косова”.

Број: 06-68

Лепосавић, 28. фебруара 1989. године

#### Скупштина општине Лепосавић

Председник Скупштине  
Миломир Аксентијевић, с. р.

На основу члана 3. става 2. и члана 38. става 2. Закона о путевима („Сл. гласник СРС”, број 45 /89) и члана 312. Статута општине Лепосавић, Скупштина општине Лепосавић, на равноправним седницама Већа удруженог рада и Већа месних заједница, одржаним 31. маја 1990. године, доноси

### О Д Л У К У

#### О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОБЕЗБЕЂЕЊУ СРЕДСТАВА ЗА ИЗГРАДЊУ И ОДРЖАВАЊЕ НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛЕПОСАВИЋ

##### Члан 1.

Члан 2. мења се и гласи:

„Средства из члана 1. ове одлуке обезбеђују се: — из дохотка предузећа, установа, радних јединица и осталих организација и заједница у висини од 0,20%;

из катастарског прихода грађана, по стопи од 2%;

— из личног дохотка од самосталног обављања делатности личним радом, по стопи од 0,20%.

Основица за обезбеђење средстава из дохотка је бруто лични доходак.

Основица за обезбеђење средстава из катастарског прихода је катастарски приход.

Основица за обезбеђење средстава за стварни лични доходак је основица за разрез пореза, а за паушално опорезивање износ паушалног пореза”.

##### Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК”.

Број: 06-74

Лепосавић, 31 мај 1990. године

#### Скупштина општине Лепосавић

Председник Скупштине  
Миломир Аксентијевић, с. р.

На основу члана 11. и 24. Закона о финансирању општих друштвених потреба („Сл. лист САПК”, број 40/78), члана 311. Статута општине Лепосавић („Сл. лист САПК”, број 28/82), Скупштина општине Лепосавић, на равноправној седници Већа удруженог рада, Већа месних заједница и Друштвено-политичког већа, одржаној 31. маја 1990. године, доноси

### О Д Л У К У

#### О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЛЕПОСАВИЋ ЗА 1990. ГОДИНУ

##### 1. ОПШТИ ДЕО

##### Члан 1.

Буџет општине Лепосавић за 1990. годину садржи:

— укупне приходе	11.253.310
— распоређене приходе	11.223.310
— нераспоређене приходе (текућу буџетску резерву)	30.000

##### Члан 2.

Из укупних прихода општине који се остваре у току године, изузев наменских дотација, издваја се 1,5% у Резервни фонд општине.

##### Члан 3.

Средства распоређена за рад органа управе по позицијама посебног дела буџета општине, прено-

се се органима на њихов жиро-рачун уколико за поједина средства законом и овом одлуком није друкчије одређено.

У разделу 1. — Извршно веће, на позицији 1. предвиђена су средства за личне дохотке свих функционера који примају лични доходак према друштвеном договору.

У разделу 2. — Секретаријат за општу управу и заједничке послове, предвиђена су средства за рад органа управе и средства за посебне и друге намене за све органе управе, осим Службе друштвених прихода и Извршног већа.

У разделу 4. Општински суд, предвиђена су средства за правосудне органе, Јавно правобранилаштво и друштвено правобранилаштво самоуправљања.

##### Члан 4.

Средства распоређена за рад органа управе која радници стичу као доходак Радне заједнице у оквиру основног рачуна 400, органа управе, пренеће та средства на жиро-рачун радне заједнице.

##### Члан 5.

Средства распоређена у позицији 19. у посебном делу буџета могу се користити само на основу уговора који се закључује за ту намену.

##### Члан 6.

У случају неравномерног остваривања прихода у Буџету за 1990. годину, могу се користити средства Резервног фонда, кредити код банке и друга средства као краткорочне позајмице.

Овлашћује се председник Извршног већа Скупштине општине Лепосавић да може ангажовати средства Резервног фонда и закључити уговор о коришћењу кредита и краткорочних позајмица.

##### Члан 7.

Корисници буџета могу користити средства за редовно финансирање на бази месечног прилива прихода по кључу који се утврди од Секретаријата за привреду и финансије, а на бази планираних расхода по позицијама посебног дела Буџета за 1990. годину.

##### Члан 8.

Овлашћује се Извршно веће СО Лепосавић да може вршити распоред текуће буџетске резерве.

##### Члан 9.

Извршно веће може, у хитним случајевима, користити средства Резервног фонда и за друге намене предвиђене прописима о коришћењу средстава резерве.

##### Члан 10.

Укупан приход предвиђен у члану 1. ове одлуке распоређује се у билансу прихода, општем распореду по билансу и посебном делу буџета општине Лепосавић, који су саставни део ове одлуке,

##### Члан 11.

Приходи буџета општине у износу од 11.253.310 динара распоређују се по корисницима и ближним наменама.

##### Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу САПК” и примењиваће се од 1. јануара 1990. године

Број: 06-69

Лепосавић, 31. маја 1990. године

#### Скупштина општине Лепосавић

Председник Скупштине  
Миломир Аксентијевић, с. р.

На основу члана 4. Закона о порезима и доприносима грађана („Службени гласник СРС”, бр. 60 /89) и члана 267. Статута општине Пећ („Службени лист САПК”, бр. 39/75, 37/81 и 47/82), Скупштина општине Пећ, на заједничкој седници делегата свих већа, одржаној 28. маја 1990. године, доноси:

### О Д Л У К У

#### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПОРЕЗИМА ГРАБАНА

##### Члан 1.

У Одлуци о порезима грађана за 1990. годину члан 14. Одлуке мења се и гласи:

„Порез из личног дохотка од самосталног обављања делатности личним радом у годишњем паушалном износу плаћају обезвници који запошљавају до три радника, и то:

#### ПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ КОЈЕ СЕ СМАТРАЈУ ЗАНАТСКИМ ДЕЛАТНОСТИМА

Назив делатности	Износ пореза
1	2

##### I. ПЕРЕРАДА НЕМЕТАЛА

1. Лончарска (грнчарска)	250
2. Стаклорезачка	1600-2500
3. Стаклорезачка и стаклограверска	3.000
4. Израда украсних предмета од керамике	750
5. Израда млинских каменова и брусева	750
6. Израда кајева, опека за пећи и другог ватрогасног материјала	750
7. Израда украсних предмета од мермера, оникса и гранита	750
8. Израда графитних четкица за електро моторе	750

##### II. МЕТАЛОПЕРЕРАБИВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

9. Ковачка	250-50.000
10. Поткивачка	50-250
11. Пушкарска	250
12. Котларска	250
13. Оштрачка за све врсте сечива	250
14. Главанизарска	750
15. Браварска	1.500-10.000
16. Лимарска	750-10.000
17. Металостругарска	1.500-10.000
18. Механичарска	1.500-5.000
19. Металоделарска	1.500
20. Металопојасарска (израда металне галантерије)	1.500
21. Машинбраварска	1.500-10.000
22. Алатничарска	1.500-10.000
23. Ауто-механичарска (оправка и одржавање моторних возила)	3.000-10.000
24. Прецизно-механичарска за оптичке инструменте (киноапарате, фотоапарате, геодетске и друге инструменте)	1.500
25. Прецизно-механичарска за канцеларијске машине (писаће, рачунске и слично).	1.500
26. Часовничарска	750-5.000
27. Лимарска	1.500
28. Ауто-лимарска (израда каросерија од лимова)	3.000-10.000
29. Израда млинова за кафу	750
30. Израда вага	750
31. Услужно оштрење кутија	250
32. Израда шила и сврдла за дрво и игала за шивење и плетење	250
33. Израда ножева и других сечива	750
34. Израда и оправка медицинских инструмената	3.000

35. Заваривачка (швајцарска)	1.000-3.000
36. Металобрусачка	1.500-3.000
37. Израда и оправка аналитичких вага	1.000

#### III. ПРОИЗВОДЊА ЕЛЕКТРИЧНИХ АПАРАТА И ПРИБОРА

38. Електроинсталатерска	3.000-5.000
39. Електроинсталатерска, односно електротехничка за расхладне уређаје	3.000-5.000
40. Електротехничка (винкловање мотора, оправка и одржавање електричних машина и друго)	3.000-10.000
41. Електротехничка за радио-апарате и телевизоре	5.000-50.000
42. Електротехничка за телеграфско-телефонске уређаје	3.000
43. Електротехничка за дизалице	1.500
44. Ауто-електричарска	3.000-5.000
45. Електроварилачка	3.000-5.000
46. Електромеханичарска за телекомуникације	5.000

#### IV. ПРОИЗВОДЊА ХЕМИЈСКИХ ПРОИЗВОДА

47. Производња козметичких и мирисних средстава	5.000-20.000
48. Производња хемијских средстава за одржавање чистоће и унутрашње гамади и инсеката (прашкови, пасте, течности и слично), као и вршење услуга	500
49. Израда техничких мазива, уља, прашкова и других средстава која служе за привредне сврхе	1.500
50. Израда пасте за лемење електричних водова	1.500
51. Производња лепкова и лепливих мазива	1.500
52. Израда сијалица у праху и течности	2.000
53. Производња земљаних боја	2.000

#### V. ПЕРЕРАДА ДРВЕТА

54. Коларска и израда дрвених каросерија	50-250
55. Бачварска и качарска	50-250
56. Дрвостругарска (израда дрвне галантерије)	3.000-50.000
57. Столарска	1.000-50.000
58. Дрводеларска и дрвокалупарска	2.000
59. Тапетарска и декоратерска	1.500
60. Дуборезачка (дрворезбарска)	2.000
61. Услужно резање грабе (стругаре)	750-20.000
62. Вежење у дрвету (инкрустација и интарзија)	1.500
63. Израда украсних предмета, дрвне галантерије уметнички обликоване	2.000

#### VI. ПЕРЕРАДА ПАПИРА

64. Израда папирне конфекције	2.000
-------------------------------	-------

#### VII. ПРОИЗВОДЊА ТЕКСТИЛНИХ ПРОИЗВОДА

65. Ткачка	750
66. Ужарска	750
67. Плетарска (трикотајарска)	250
68. Билимарска	1.500-5.000
69. Јоргандијска, израда јастука	1.500-5.000
70. Израда кравата	1.000
71. Израда мушких шешира	750
72. Израда женских шешира	50-350
73. Израда капа	750
74. Кројачка за народна одела (фалмерке)	1.500-50.000
75. Кројачка за мушку и женску одећу — службуну	250-750
76. Кројачка за рубље	1.000
77. Кројачка за женску одећу (бутици)	3.000-50.000

78. Вуновлачарска	100-250	122. Израда ортопедских помагала	500
79. Позамантеријска (текстилна галантерија)	3.000	123. Израда и поправка кишобрана и сунцобрана	250
80. Израда шатора, церада, руксака и разних навлака од непромочивог материјала	3.000	124. Израда вештачког цвећа (цвећарска)	250-1.000
81. Израда и поправка ћилима и теписа	250	125. Израда рељефа и макета	2.000
82. Штампање и сликање на текстилу	250	126. Израда рамова	750-2.500
83. Ауто-таписерије	250	127. Израда дечјих играчака	50-250
<b>VIII. ПРЕРАДА КОЖЕ</b>		128. Израда шнала, укосница и чешљева	250
84. Кожарска (ћурчијска)	3.000	129. Израда спортских реквизита	750
85. Крзнарска	10.00-50.000	130. Израда трака за дужна мерења (сантиметра, инжењерских пантљика и сл.)	750
86. Опанчарска	100-250	131. Израда сенила од пергаментна и вештачке хартије за лампе и лустере	1.500
87. Обућарска — услуге	250-2.000	132. Израда украса за новогодишње јелке (прскалице и слично)	750
Производња	2.000-5.000	133. Израда огрлица и накита од вештачког бисера, стакла, метала и другог материјала	2.000
88. Израда горњих делова обуће	2.000	134. Израда позоришне и филмске шминке	2.000
89. Израда ортопедске обуће	2.000	135. Самарцијска (израда и поправка самара)	1.500
90. Папушијска	500-750	136. Израда цртежа за ручне радове (трукерај) и собосликарских шаблона	1.500-10.000
91. Рукавичарска	3.000	137. Штимовање клавира	750
92. Сарачка (ременарска) и седларска	500-750	138. Услужно елоксурање и електролично полирање и бојење предмета од алуминијума и бабра	1.000
93. Израда кофера, торби и друге кожне галантерије (галантеристи)	3.000-10.000	139. Препарирање и пуњење птица и животиња	1.000
<b>IX. ПРОИЗВОДЊА ГУМЕНИХ ПРОИЗВОДА</b>		140. Сликање на керамици, порцелану и стаклу	1.000
94. Израда гумених производа	1.000	141. Копирање планова и цртежа	1.500
95. Вулканизерска	2.000-10.000	142. Стругање и чишћење паркета	750
<b>X. ПРОИЗВОДЊА ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА</b>		143. Израда пумпи за базене и акваријуме	500
96. Месарска	5.000-50.000	144. Постављање, поправка и чишћење нафта-пећи	250
97. Посластичарска	1.000-20.000	145. Израда бижуртерије од разних материјала, сем племенитих	2.000-20.000
98. Пекарска	5.000-50.000	<b>XIII. ГРАБЕВИНСКО ЗАНАТСТВО</b>	
99. Буреџијска	2.000-10.000	146. Инсталатерска за водовод, гасна постројења и канализацију	2.000-10.000
100. Бевабдијска	2.000-50.000	147. Инсталатерска за централно грејање и уређаје за климатизацију	2.000-50.000
101. Услужно млевање житарица 0,5 дин. по сваком КВ. часу електричне енергије у претх. години, а најмање 1.000 д.	3.000-50.000	148. Зидарска и фасадерска	2.000-50.000
102. Кафе-чајдонице	3.000-50.000	149. Каменорезачка и израда вештачког камена и предмета од природног и вештачког камена	3.000-50.000
103. Кафићи	3.500-50.000	150. Кипарска и штүкомермерска	750
104. Угоститељи	5.000-80.000	151. Тесарска	750-20.000
105. Кувари	3.000-20.000	152. Крвопокривачка	750-20.000
106. Израда обланди, корнета и кора за питу	1.000-5.000	153. Паркетарска	2.000-20.000
107. Производња сода-воде и других безалкохолних пића	750-5.000	154. Израда и полагање водовода од вештачких смеса	2.000
<b>XI. ГРАФИЧКО-КЊИГОВЕЗАЧКА ДЕЛАТНОСТ</b>		155. Молерска и фарбарска	2.000-50.000
108. Књиговезачка и картонажерска	2.000	156. Пећарска (керамичарска) за постављање плочица и пећи	2.000-20.000
109. Производња са ситоштампом (фрмописачка)	2.000-10.000	157. Изолатерска	1.500
110. Израда папирне конфекције и декорације	2.000	158. Израда ролетни	1.500
<b>XII. ПРОИЗВОДЊА И ОПРАВКА РАЗНОВРСНИХ ПРОИЗВОДА</b>		159. Сталорезачка	1.500-2.500
111. Филигранска и кујунџијска	2.000-10.000	160. Асфалтерска	3.000
112. Златарска (јувелирска)	4.000-50.000	161. Бунарџијска	750
113. Граверска	1.000	162. Тераперска	1.500-20.000
114. Печаторезачка	3.000-10.000	163. Израда шупљих елемената (блокова) за зидање од цемента, шљунка и песка	2.000-10.000
115. Израда украсних предмета од метала	1.500	164. Израда цигле, црепа и ћерпича	2.000
116. Израда и поправка налив-пера и патент-оловка	750	165. Израда штүкаторских и других трпчаних платна, фашина, плетара и слично	2.000
117. Израда предмета од пластичних маса и вештачких смола	2.000	<b>XIV. ЗАНАТСКЕ ЛИЧНЕ УСЛУГЕ И ДРУГЕ УСЛУГЕ</b>	
118. Израда музичких и дувачких инструмената	250-2.500	166. Хемијско чишћење, бојење и инрегнрање пређе, тканина и одеће	1.000-10.000
119. Израда музичких гудачких и трзачких инструмената	1.000	167. Бојење кожних предмета	750
120. Израда музичких инструмената са клавијатуром	3.000		
121. Четкарска	750		

168. Фризерска за мушкарце	250-10.000
169. Фризерска за жене	1.000-20.000
170. Козметичарска за негу лица и тела	3.000
171. Педикирска	1.000
172. Оптичарска (монтирање и оправка свих врста наочара)	3.000-20.000
173. Фотографска	1.000-5.000
— црно-бела	5.000-20.000
— у боји	750-5.000
— видеоклубови	
174. Димничарска	250
175. Фарбарска за кола и друге металне предмете	3.000-20.000
176. Фирмописачка	2.000-10.000
177. Политирање намештаја и других дрвених предмета	1.000
178. Преписивање и умножавање	1.000-5.000
179. Аранжерска	1.000
180. Ауто-лакирска	3.000-20.000
181. Израда свих врста лутака-модела	2.000

#### XV. ПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ КОЈЕ СЕ СМАТРАЈУ ЗАНАТСКО-УСЛУЖНИМ ДЕЛАТНОСТИМА

182. Израда предмета од глине, каолина и других сличних материјала	250
183. Млевење камена и минерала	250
184. Ситарска	250
185. Корпарско-плетарска	250
186. Израда брда за ткање	250
187. Резање фурнира ножем и љуштицом	250
188. Израда корита, варјача, лула, вила, грабуља и слично	250
189. Израда фрула, двојница, гусала и осталих инструмената	250
190. Везилска	250
191. Ваљање сукна	50-250
192. Набирање-писирање тканина	50-250
193. Тргање старих крпа	250
194. Израда тканина за одела од струне	250
195. Израда полир плоча од текстила	250
196. Премотавање и упретавање (цвирновање) конца	250
197. Израда предмета од кострети (мутавадијска)	250
198. Свећарска и медичарска	250
199. Прекрула (мељава јарме за сточну храну свих врста) 0,5 дин. по сваком часу електр. енергије у предх. години а најмање	1.000
200. Услужно љуштење и млевење ораха, бадема, лешника и слично	250
201. Услужно пржење и млевење кафе и производа за замену кафе	750-5.000
202. Леблебдијска (печење леблебије, кикирикија, семенки, кестења и слично)	250-15.000
203. Штоповање тканина	250
204. Поправка чарапа	250
205. Израда метала и четки од сирка и железа	250
206. Израда шестара, логаритмера и угломера	250
207. Израда предмета за успомену (сувенира)	250
208. Израда безвучних сигнала од стакла у боји и возила	750
209. Израда рекламних предмета од каше и гипса (лутке и друго)	750
210. Израда брусева на хартији и платну (глас,шмиргла папир)	250
211. Израда жица и тетива од црева	250
212. Израда нанула	50-250
213. Израда уложака-табана од картона за ципеле текстиле и друге материјале	250
214. Израда гребена за гребенање вуне и кучине	250

215. Израда погребне опреме (покрова, украса и сл.)	2.000
216. Прерада кудељне и ланене стабљике	250
217. Плетење жице за музичке инструменте	250
218. Прање и подмазивање моторних возила	2.000-20.000
219. Малање на текстилу	250
220. Постављање камена и коцке (калдрмијска)	250
221. Вађење камена (каменоломарска)	250
222. Производња креча	250
223. Вађење песка, шљунка и шодера	2.000-20.000
224. Прање и глачење рубља и одела	1.000
225. Израда предмета од трске, рогозе, лике, рафије, сламе, комучине и слично	1.000

#### XVI. АУТО-ПРЕВОЗНИЧКА ДЕЛАТНОСТ

226. Таксисти	100 дин по седишту
227. Транспортери	1.000 дин по тони носивости

#### XVII. ТРГОВИНА

##### A. Промет робе на мало прехранбеним производима

228. Промет воћа, поврћа и њихових прерађевина (пиљари)	5.000-100.000
229. Промет осталих прехранбених производа	30.000-100.000

##### B. Промет робе на мало прехранбених производа

230. Промет дуванских прерађевина, шибице и прибора за пушење	10.000
231. Промет обуће и прибора за одржавање и чишћење обуће	15.000-50.000
232. Промет књига и музикалија (књижаре)	10.000-50.000
233. Растурање дневних, периодичних и повременних новина, часописа и других листова	8.000
234. Промет погребне опреме	5.000-10.000
235. Промет секундарних сировина и отпадака	15.000-50.000
236. Промет нафте, нафтних деривата, уља и масти	100.000
237. Промет грађ, материјала, санитарне инсталације, радијатора за грејање, као и инсталација за вод и грејање	60.000
238. Промет електричних и електронских апарата, радио-апарата, телевизора, електричних машина, делова и прибора	60.000
239. Промет електричних машина, уређаја, опреме, електротехничког материјала и расветних тела	60.000
240. Промет намештаја	50.000
241. Промет металних и жељезних производа	80.000
242. Промет осталих производа	30.000
243. Посредничке услуге	50.000

#### XVIII. ВРШЕЊЕ ДЕЛАТНОСТИ СЛИЧНИХ ПРИВРЕДНИМ

244. Билијари, флипери и слично	1.500-10.000
XIX. ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ УСЛУГЕ, ТЕХНИЧКЕ И ПОСЛОВНЕ УСЛУГЕ И ДРУГЕ ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ УСЛУГЕ ПРИВРЕДНОГ КАРАКТЕРА	
245. Адвокати	3.000-50.000
246. Вршење финансијских услуга	7.000
247. Вршење техничких услуга	7.000
248. Вршење других интелектуалних услуга привредног карактера	5.000

XX. ДОМАЋА РАДИНОСТ 250-1-000

XXI. ДОПУНСКИ РАД

50% од износа пореза предв. за  
осн. делатност

XXII. ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ БЕЗ ОДОБ-  
РЕЊА ЗА РАД

Увећано 100% од износа пореза  
предвиђеног за основну делатност.

XXIII. ПРОМЕТ ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВО-  
ДА У СЕЛИМА

50% од износа пореза предв. за ос-  
новну делатност.

#### Члан 2.

После члана 14. Одлуке додаје се нови члан  
14-а који гласи:

Обвезницима који порез плаћају у годишњем  
паушалном износу основица за обрачун доприноса,  
осим доприноса за инвалидско, пензијско и здрав-  
ствено осигурање, утврђује се на следећи начин:

1. Паушални годишњи износ пореза множи се  
са 100 и подели се с највишом стопом пореза пре-  
ма стварном личном дохотку".

#### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном усвајања, а  
примењиваће се за 1990. годину и објавити у „Слу-  
жбеном листу САПК“.

02. Број: 417/271

Пећ, 28. маја 1990. године

#### Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине  
Мухамет Боркадиу, с. р.

На основу члана 39. и 43. Закона о финансира-  
њу општедруштвених потреба („Службени лист  
САПК“, бр. 49/78) и члана 267. Статута општине  
Пећ („Службени лист САПК“, бр. 39/75, 37/81 и  
47/82), Скупштина општине Пећ, на заједничкој  
седници свих већа, одржаној 28. маја 1990. године,  
доноси

#### О Д Л У К У

#### О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПЕЋ ЗА 1989. ГОДИНУ

##### Члан 1.

Укупно остварени приходи и распоређени рас-  
ходи по билансу општине Пећ за 1989. годину из-  
носе, и то:

— укупно остварени приходи	60.648.601.828.—
— укупно извршени расходи	60.531.114.828.—
— салдо на жиро-рачуну на дан 31. 12. 1989. год.	117. 487.000.

##### Члан 2.

31. 12. 1989. године остао је на рачуну износ од  
117.387.000— динара, који се преноси као приход  
за наредну годину.

##### Члан 3.

Завршни рачун буџета као посебне прилоге  
садржи:

— Биланс прихода Буџета општине Пећ, за 1989.  
годину,  
— Општи распоред прихода у билансу и рас-  
ходи Буџета за 1989. годину,  
— Посебан део Буџета по контима за 1989. го-  
дину,  
— Завршне рачуне свих органа који се финан-  
сирају из Буџета за 1989. годину,  
— Спискове неизмирених обавеза на дан 31. 12.  
1989. године.

#### Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по об-  
јављивању у „Службеном листу САПК“.

02-Број: 120/272

Пећ, 28. маја 1990. године

#### Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине  
Мухамет Боркадиу, с. р.

На основу члана 24. и 25. Закона о финансира-  
њу општедруштвених потреба („Службени лист  
САПК“, бр. 49/78) и члана 266. Статута општине  
Пећ („Службени лист САПК“, бр. 39/75, 37/81 и  
47/82), Скупштина општине Пећ, на заједничкој  
седници делегата свих већа, одржаној 28. маја 1990.  
године, доноси

#### О Д Л У К У

#### О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ПЕЋ ЗА 1990. ГОДИНУ

##### I. ОПШТИ ДЕО

##### Члан 1.

Укупни приходи Буџета за 1990. го-  
дину предвиђају се у износу 27,170,550.70.

Приходи из става 1. овог члана фор-  
мирају се, и то:

— од средстава која се формирају  
на подручју општине Пећ у износу од 22,171,028.70  
— од укупних средстава Покрајине 4,999,522.00.

##### Члан 2.

У сталну и текућу резерву издвајају се 15.000.00  
динара, из изворних прихода општине.

У случају неравномерног остваривања прихо-  
да буџета у току године, Извршно веће општине  
Пећ може одлучити у коришћењу позајмице из ста-  
лне и текуће резерве од 15.000.000— дин.

Извршно веће може, у хитним случајевима,  
користити средства сталне резерве и за друге по-  
тере и намене предвиђене прописима о коришће-  
њу средстава сталне резерве.

##### Члан 3.

Органи општине и други корисници буџета оп-  
штине Пећ дужни су да извршавање послова и  
задатака из свог делокруга организују у границама  
средстава која су им одобрена овим буџетом, ру-  
ководећи се начелом рационалности и штедње при  
коришћењу одобрених средстава.

##### Члан 4.

Општински органи и други корисници средста-  
ва не могу стварати обавезе које би теретиле  
средства буџета општине преко износа утврђеног  
одлуком о Буџету за 1990. годину, нити стварати  
обавезе за наредну годину, ако такве прописима  
нису и другим актима Скупштине општине утвр-  
ђене.

## Члан 5.

Служба за скупштинске послове, преко органа надлежног за буџет, може и непосредно вршити контролу законитости, рационалности и целисходности коришћења средстава која су у Буџету општине за 1989. годину одобрена појединим органима и другим корисницима као и контролу њиховог финансијског и материјалног пословања.

## Члан 6.

Наредбодавац за извршавање буџета је Председник Извршног већа и секретар Скупштине општине Пећ.

## Члан 7.

Укупни приходи предвиђени у члану 1. ове одлуке распоређени су у билансу прихода и општем распореду прихода као и посебном делу Буџета општине Пећ, који су наставни део ове одлуке.

## Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК“, а примењиваће се од 1. јануара 1990. године.

02. Број: 120/273

Пећ, 28. маја 1990. године

## Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине  
Мухамет Боркадић, с. р.

На основу члана 73. става 1. и члана 95. става 1. члана 96. става 2. Закона о премери и катастра земљишта („Службени лист САПК“, бр. 12/80), члана 248 ст. 7. и члана 267 тачке 1. Статута општине Пећ („Службени лист САПК“, бр. 39/75, 37/81 и 47/82), Скупштина општине Пећ, на заједничкој седници свих већа, одржаној 28. маја 1990. године, доноси

## О Д Л У К У

## О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОДРЕБИВАЊУ УСЛУГА И ВРСТЕ ПОСЛОВА КОЈЕ ГЕОДЕТСКА УПРАВА ОБАВЉА УЗ НАКНАДУ И НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ИСТИХ

## Члан 1.

Овом одлуком мења се и допуњује досадашња Одлука о врсти радова и услуга које Геодетска управа врши уз накнаду и начин расподеле истих („Службени лист САПК“, бр. 29/77. и „Службени лист САПК“, бр. 42/87).

## Члан 2.

Члан 2. допуњене Одлуке мења се и гласи: „Услуге из члана 2. ст. 1. и 2 наплаћиваће се и обрачунавати по норма-ефектном радном сату, и то:

- |                                                  |         |
|--------------------------------------------------|---------|
| 1. за геодетске стручне радове на терену         | 60 дин. |
| 2. за геодетске стручне радове у канцеларији     | 50 "    |
| 3. за катастарске референте рад на терену        | 40 "    |
| 4. за катастарске референте за рад у канцеларији | 30 "    |
| 5. за геодетске помоћнике фигуранте              | 30 "    |

## Члан 3.

Члан 3. допуњене Одлуке у целисти се брише.

## Члан 4.

Члан 5 допуњене Одлуке мења се и гласи: „За излазак на терен странака је дужна да сноси трошкове превоза. Утрошено време у одласку до на лицу места и у повратку улази у коначни обрачун трошкова изласка, рачунајући вредност норма-сата из члана 2. умањеног за 50%“.

## Члан 5.

Члан 6. мења се и гласи:

„1. Координате тачака тригонометријске мреже:

- |                                           |         |
|-------------------------------------------|---------|
| а) с надморском висином — за једну тачку  | 10 дин. |
| б) без надморске висине — за једну тачку  | 8 "     |
| ц) само надморска висина — за једну тачку | 7 "     |

2. Надморска висина (кота) велика прецизност нивелманске мреже, прецизни нивелман, технички нивелман велике прецизности и нивелисање градске мреже, за једну тачку

8 дин.

3. Координате везаних тачака:

- |                                          |         |
|------------------------------------------|---------|
| а) с надморском висином — за једну тачку | 10 дин. |
| б) без надморске висине, за једну тачку  | 8 "     |
| ц) само надморска висина, за једну тачку | 7 "     |

4. Координате полигонских и линијских тачака:

- |                                          |        |
|------------------------------------------|--------|
| а) с надморском висином, за једну тачку  | 8 дин. |
| б) без надморске висине, за једну тачку  | 7 дин. |
| ц) само надморска висина, за једну тачку | 5 дин. |

5. Препис података из оригиналног записника катастарског операта, за сваку страну записника, плаћа се накнада

10 дин.

6. За копирање катастарских планова, накнада се плаћа према броју поена:

- |                                                                                                              |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| а) до пет поена                                                                                              | 14 дин. |
| б) за сваки поен више                                                                                        | 3 дин.  |
| ц) за упис личних података и других међаша, наплаћиваће се накнада у висини од 30% од укупне суме под а и б. |         |

Накнада се обрачунава посебно за сваку катастарску општину.

7. За копирање планова, објеката и великих парцела кад није могуће применити обрачунавање накнаде према броју поена, накнада ће се плаћати по норма-часу у износу од 50 дин. за један норма-час.

8. Коришћење геодетске основе за израду копија са хоризонталном представом, по једном листу

500 дин.

За некомплетне листове накнада ће се плаћати адекватно према заокруженим подацима на 1/4, 1/2, 3/4, а без накнаде за комплетне листове.

Накнаде за репродуковање — копирање и материјала за израду копија нису обрачунате у цену и наплаћују се према реалном утрошку службе који ова управа има.

9. За копију поседовних листова, као и других делова катастарског операта, накнада се плаћа према броју страна:

- |                                                       |        |
|-------------------------------------------------------|--------|
| — за прву страну копије                               | 8 дин. |
| — за сваку другу страну више оригинала који се копира | 5 дин. |

10. За препис тригонометријских, полигонских и других тачака, накнада у висини од 6 дин.

## Члан 6.

Члан 7. допуњене Одлуке мења се и гласи:  
„Корисници услуга и података из области прера-  
мера и катастра подземних инсталација плаћају  
накнаду по завршеном снимању, и то:

- |                                                                                                                    |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1. електроинсталације, ПТТ инсталације,<br>водоводне, канализације и топлотне инста-<br>лације, по дужном метру од | 5 дин.  |
| 2. спровођење детаљног нивелмана, за све<br>инсталације, по дужном метру                                           | 3 дин.  |
| 3. снимање свих врста прикључака                                                                                   | 16 дин. |
| 4. откривање инсталација трагачем, пре-<br>ма утрошеном норма сату                                                 | 60 дин. |
| 5. обележавање пројектованих инсталаци-<br>ја када је основа на терену означена по дуж-<br>ном метру               | 5 дин.  |
| 6. обележавање пројектованих инсталаци-<br>ја када основа на терену није означена по<br>дужном метру               | 10 дин. |

## Члан 7.

О спровођењу ове одлуке стараће се Општинска  
геодетска управа у Пећи.

## Члан 8.

Извршно веће извршиће ревалоризацију цена  
свака 3 месеца.

## Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по об-  
јављивању у „Службеном листу САПК”.

02. Број: 950/276  
Пећ, 28. маја 1990. године

## Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине  
Мухамет Боркадић, с. р.

На основу члана 27. и 28. Закона о планирању  
и уређењу простора („Службени лист САПК”, бр.  
2/89) и члана 72. Статутарне одлуке општине Шти-  
мље („Службени лист САПК”, бр. 28/88), Скупшти-  
на општине Штимље, на својој заједничкој седници  
свих већа, одржаној 22. јуна 1990. године, доноси:

## О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ДЕТАЉНОГ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛ-  
АНА ЗА ПОТЕС „ОБАЛА РЕКЕ” У ШТИМЉУ

## Члан 1.

Усваја се Детаљни урбанистички план за потес  
„Обала реке” у Штимљу, намењен за изградњу За-  
натског центра, привременог карактера који обух-  
вата површину од Главног места реке до места ца-  
мије, у површини од 22 ара.

## Члан 2.

Израда и уређење комплекса извршиће се пре-  
ма урбанистичко-техничким условима Детаљног  
плана у односу 1:200, који је саставни део ове од-  
луке.

## Члан 3.

О примењивању ове одлуке стараће се Секре-  
таријат за привреду, финансије и стамбено-кому-  
налне послове СО Штимље.

## Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана након  
објављивања у „Службеном листу САПК”.

01. Бр. 350-113  
Штимље, 22. јуни 1990. године

## Скупштина општине Штимље

Председник Скупштине  
Светислав Јанићијевић, с. р.

На основу члана 196-б Закона о предузећима  
(„Службени лист СФРЈ”, бр. 77/88 и 40/89) и члана  
57. става 1. тачке 7. Статутарне одлуке општине  
Штимље („Службени лист САПК”, бр. 28/88), Скуп-  
штина општине Штимље, на својој 12-ој седници  
свих већа, одржаној 29. децембра 1989. године, до-  
носи:

## О Д Л У К У

О ОРГАНИЗОВАЊУ КОМУНАЛНО-СТАМБЕНЕ РА-  
ДНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ „ВРЕЛО” У ШТИМЉУ КАО  
ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ

## Члан 1.

Ради обезбеђења материјалних и других услова  
за обављање комуналних делатности на територији  
општине Штимље, овом одлуком постојећа Кому-  
нално-стамбена радна организација „Врело” у Шти-  
мљу организује се као јавно комунално предузеће.

## Члан 2.

Назив јавног комуналног предузећа из члана 1.  
ове одлуке је: Јавно комунално предузеће „Врело”  
у Штимљу (у даљем тексту: Јавно предузеће).  
Седиште Јавног предузећа је у Штимљу.

## Члан 3.

Јавно предузеће ће обављати следеће комунал-  
не делатности, и то:

- производња и испорука воде,
- одржавање водоводне мреже,
- пречишћавање и одвођење отпадних вода,
- одржавање канализационе мреже и септич-  
ких јама,
- одржавање и одвођење атмосферских вода,
- давање прикључака на водоводну и канали-  
зациону мрежу,
- одржавање чистоће у граду,
- чишћење јаних површина (смеће, отпад, снег  
и др.),
- одржавање гробља и пружање погребних ус-  
луга,
- вршење послова ниске градње (на водовод-  
ној и канализационој мрежи, путевима, мостовима и  
слични послови),
- одржавање паркова, зелених и рекреационих  
површина,
- одржавање и наплата пијачних такса,
- вршење кланичних услуга,
- уништавање паса луталица,
- одржавање станова,
- одржавање и асфалтирање улица и путева  
у насељу,
- пружање сервиса, унутрашње мреже, водо-  
вода и канализације,
- пружање делова за водовод и канализаци-  
ону мрежу,
- поправка-сервис мерних инструмената,
- пружање сервиса за апарате домаћинства,
- вршење услуга око израде идејних и главних  
пројеката,

- вршење услуга купопродаје моторних возила и процене хаварисаних возила,
- вршење ауторско-агенцијских услуга,
- обука возача,
- трговина на мало прехрамбених и непрехрамбених производа и
- трговина на велико прехрамбених и непрехрамбених производа.

## Члан 4.

У циљу остваривања функције и надзора и контроле рада и пословања Јавног предузећа, образује се Надзорни одбор, који броји 5 чланова, од којих једног од чланова именују радници Јавног предузећа.

## Члан 5.

Јавно комунално предузеће из Штимље почеће с радом од првог јануара 1990. године и у Законском року ће извршити одговарајуће организационе промене у органима као Јавно предузеће и ускладити с одредбама Закона о предузећу.

## Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу САПК“.

01. Број: 352-408/1

Штимље, 29. децембра 1989. године

## Скупштина општине Штимље

Председник Скупштине  
Светислав Јанићијевић, с. р.

На основу члана 26. Закона о финансирању општих потреба („Службени лист САПК”, бр: 49/78) и члана 57. Статутарне одлуке општине Штимље („Службени лист САПК”, бр. 28/88), Скупштина општине Штимље на VI-ој заједничкој седници сва три већа, одржаној 22. јуна 1990. год. доноси:

## О Д Л У К У

## О УСВАЈАЊУ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ШТИМЉЕ ЗА 1989. ГОДИНУ

## Члан 1.

Усваја се Завршни рачун Буџета општине Штимље за годину 1989. којим се исказују:

1. укупни приходи од	8.451.744.356 дин.
2. укупни расходи од	9.277.974.394 дин.
3. непокривени расходи од	826.230.038 дин.

## Члан 2.

Непокривени губитак ће се покрити од једног дела допунских средстава за 1990. из буџета САПК”, намењених општини Штимље.

## Члан 3.

Завршни рачун Буџета општине Штимље за годину 1989. представљен је у облику извршавања буџета општине Штимље за 1989. годину, који је саставни део ове одлуке.

## Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу на дан усвајања и објавиће се у „Службеном листу САПК“.

01. Бр. 400-104

Штимље, 22. јуни 1990. године

## Скупштина општине Штимље

Председник Скупштине  
Светислав Јанићијевић, с. р.

На основу члана 36. става 1. и 2. Правилника о књижењу пореза грађана („Сл. лист САПК”, бр. 19/80) и члана 69. Статутарне одлуке општине Штимље („Службени лист САПК”, бр. 28/88), Скупштина општине Штимље, на VI-ој заједничкој седници свих већа, одржаној 22. јуна 1990. године, доноси:

## О Д Л У К У

## О УСВАЈАЊУ ЗАВРШНОГ РАЧУНА ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ГРАБАНА ОПШТИНЕ ШТИМЉЕ ЗА 1989. ГОДИНУ

## Члан 1.

Одобрава се Завршни рачун пореза и доприноса грађана општине Штимље за пословну 1989. год. са следећим стањем:

1. Стање дуга по ЗР из 1988. год.	212,077,400,
2. Задужење у пословној 1988/89 год.	1.528,643,500,
Укупно задужење у 1989 год.	1.740,720,900,
3. Стање преплате по ЗР. из 1988. год.	58,001,700,
4. Наплата извршена у 1989. год.	1.215,057,500,
5. Отписи извршени у 1989. год.	549,000,
Укупно раздужење у 1989. год.	1.273,608,200,
Стање дуга у 1989. години:	
1. Дугови	800,698,000,
2. Преплата	333,586,000,

## Члан 2.

Укупан износ дуга у бруто износу од 800,698.000 — дин. преноси се у текућу годину 1990. као обавеза за плаћање.

## Члан 3.

Завршни рачун пореза и доприноса грађана општине Штимље за 1989. год. садржи биланс, бруто-биланс, преглед дугова и преплате обвезника пореза и доприноса грађана, прег. извршених отписа, преглед прихода према расподели и записник стручне комисије о прегледу пореског Завршног рачуна за 1989. годину.

## Члан 4.

Годишњи порески рачун (завршни) о порезима и доприносима грађана општине Штимље за 1989. годину чини саставни део ове одлуке.

## Члан 5.

Општинска управа за друштвене прихода у Скупштини општине Штимље поступиће у свему по одредбама Правилника о књижењу пореза грађана.

## Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Сл. листу САПК“.

01. Бр. 413-106

Штимље, 22. јуни 1990. године

## Скупштина општине Штимље

Председник Скупштине  
Светислав Јанићијевић, с. р.

На основу члана 3. Закона о експропријацији („Сл. лист САПК”, бр. 21/78) и члана 2. и 3-б Закона о изменама и допунама Закона о експропријацији („Службени лист САПК”, бр. 46/86), као и члана 72. Статутарне одлуке општине Штимље („Службени лист САПК”, бр. 28/88), Скупштина општи-

на Штимље, на својој заједничкој седници свих већа, одржаној 22. јуна 1990. год. доноси:

### РЕШЕЊЕ

#### О ПРОГЛАШЕЊУ ОПШТЕГ ДРУШТВЕНОГ ИНТЕРЕСА ЗА АСФАЛТИРАЊЕ ПУТА МЛАДЕНСКИ ХАН—КОШАРЕ

I. Проглашава се да је од општег друштвеног интереса асфалтирање пута М. Хан-Кошаре, и за то експропришу се делимично катастарске парцеле у катастарским општинама: Бураковце, Мужичане и Рашинице.

Делови катастарских парцела у катастарској општини Бураковце: бр: 644, 431, 631, 156/1, 496/1, 497, 430, 433, 643, 448, 452, 158, 632, 629, 630, 168, 625, 451, 496, 653, 654, 443, 652, 444, 445, 435, 655, 656, 657, 659, 428, 633, 646, 492, 491, 447, 437, 438, 450, 449, 644.

У катастарској општини Мужичане делови катастарских парцела бр: 304, 300, 578, 322/1, 324, 321, 354, 356, 298, 299, 357, 290, 287, 424, 425, 423, 421, 422, 397, 394, 395, 396, 857, 323, 868/8, 355, 869, 565, 564, 1216, 881, 843, 756, 183, 1203, 1209, 398, 301, 286, 334, 305, 868/1, 863/2, 868/3, 868/4, 868/5, 868/9, 868/10, 328, 880, 757, 861, 706, 867, 862, 760, 755, 759, 631, 637, 195, 340, 288, 853, 858, 322/2.

У катастарској општини Рашинице делови катастарских парцела бр: 152, 867, 143, 821/4, 841, 135/1, 840/2, 851, 881, 852, 151, 135/2, 875, 821/3, 855, 827, 147, 146, 833, 864, 832, 865, 832/2, 822/1, 847, 822/2, 822/3, 822/4, 840/1, 82к/2, 141, 142/2, 145, 835, 822, 863, 831, 834, 142/1.

II. О примењивању овог решења стараће се Секретаријат за друштвене делатности и имовинско-правне и геодетске послове СО Штимље.

III. Ово решење у административном поступку је коначно, а против њега не може се поднети жалба, али тужбом може се отворити административни спор код Врховног суда Косова у Приштини, у року од 30 дана.

IV. Ово решење ступа на снагу на дан доношења и објавиће се у „Службеном листу САП Косова“.

01. Бр. 351-114

Штимље, 22. јуни 1990. године

#### Скупштина општина Штимље

Председник Скупштине  
Светислав Јанићијевић, с. р.

На основу члана 25-а Закона о изменама и допунама Закона о привременим мерама друштвене заштите самоуправних права и друштвене својине („Службени лист САПК”, бр. 52/86), као и измена и допуна овог закона („Службени лист САПК”, бр. 21/81) и члана 57. и 72. Статутарне одлуке општине Штимље („Службени лист САПК”, бр. 28/88), Скупштина општине Штимље, на својој VI-ој заједничкој седници свих већа, одржаној 22. јуна 1990. године, доноси:

### ЗАКЉУЧАК

#### О УКИДАЊУ ПРИВРЕМЕНИХ МЕРА У ОШ „ЕМ-ИН ДУРАКУ” У ШТИМЉУ

I. Укидају се у потпуности привремене мере друштвене заштите самоуправних права и друштвене својине уведене у ОШ „Емин Дураку” у Штимљу према Одлуци Скупштине општине Штимље, објављеној у „Службеном листу САПК”, бр. 32/89 и допуне ове одлуке („Службени лист САПК”, бр. 8/90).

II. Констатује се да су у овој школи откљонени узроци који су проузроковали увођење привремених мера, надокнађени изгубљени часови наставе, постигнута ефикасност у васпитно образовном процесу и изабрани су самоуправни органи.

III. Овим закључком упознаће се:

- Привремени пословодни орган и привремени одбор,
- Савет школе,
- Самоуправна контрола и дисциплинска комисија,
- Извршно веће Скупштине општине,
- Окружни приврдни суд, Приштина,
- Међуопштински самоуправни друштвени правобранилац — Урошевац,
- Веће Савеза синдиката — Штимље и ОК ССРН,
- Служба друштвеног књиговодства — Филијала — Урошевац.

IV. Овај закључак објавиће се у „Сл. листу САПК”.

01. Бр: 016-103

Штимље, 22. јуни 1990. године

#### Скупштина општине Штимље

Председник Скупштине  
Светислав Јанићијевић, с. р.

На основу члана 325 ЗУР-а („Службени лист СФРЈ”, бр. 11/89), као и члана 72. Статутарне одлуке општине Штимље („Службени лист САПК”, бр. 28/88), Скупштина општине Штимље, на својој VI заједничкој седници сви већа, одржаној 22. јуна 1990. године, доноси:

### ОДЛУКУ

#### О УСВАЈАЊУ ЕЛАБОРАТА О ДРУШТВЕНО-ЕКОНОМСКОЈ ОПРАВДАНОСТИ ОСНИВАЊА РО ЦЕНТАР СРЕДЊЕГ УСМЕРЕНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ТЕХНИЧКИХ ОДСЕКА У ШТИМЉУ

Члан 1.

Усваја се Елаборат о друштвено-економској оправданости оснивања РО Центар средњег усмереног образовања и васпитања техничких одсека, у Штимљу.

Члан 2.

Средства за рад ове РО обезбеђује Покрајински СИЗ за образовање и васпитање.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу на дан доношења, а објавиће се у „Службеном листу САПК”.

01. Бр. 611-107/1

Штимље, 22. јуни 1990. године

#### Скупштина општине Штимље

Председник Скупштине  
Светислав Јанићијевић, с. р.

На основу члана 317. ЗУР-а („Службени лист СФРЈ”, бр. 18/88), члана 158, става 3. члана 162. Закона о средњем усмереном образовању и васпитању („Службени лист САПК”, бр. 3/80), као и члана 57. тачке 7. Статутарне одлуке општине Штимље („Службени лист САПК”, бр. 28/88), Скупштина општине Штимље, на својој заједничкој седници свих већа, одржаној 22. јуна 1990. године, доноси:

ници свих већа, одржаној дана 22. јуна 1990. год. доноси:

### О Д Л У К У

## О ОСНИВАЊУ РО ЦЕНТАР УСМЕРЕНОГ СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ТЕХНИЧКИХ ОДСЕКА У ШТИМЉУ

#### Члан 1.

Овом одлуком оснива се РО Центар усмереног средњег образовања и васпитања техничких одсека у Штимљу, ради оспособљавања и васпитања ученика и полазника за потребе кадрова ове општине и шире.

#### Члан 2.

РО Центар средњег усмереног образовања и васпитања техничких одсека у Штимљу радиће под фирмом: РО Центар средњег усмереног образовања и васпитања техничких одсека у Штимљу (у даљем тексту: РО).

#### Члан 3.

Седиште РО је у Штимљу.

#### Члан 4.

Делатност РО је средње образовање и васпитање ученика, полазника, од I до V степена стручне спреме за следеће одсеке и са следећим струкама:

#### 1. Технички одсек — машинство

- Машински техничар IV степен стручне спреме
- варилац техничар III степен стручне спреме
- Аутомеханичар моторних возила III степен стручне спреме
- Бравар III "
- механичар за одржавање машина IV степен стручне спреме

#### 2. Електротехнички одсек

- електротехничар погона IV степен стручне спреме
  - електроинсталатер III "
  - електротехничар за машине и стројеве III степен стручне спреме
- Настава у РО одвијаће се на албанском и српскохрватском језику.

#### Члан 5.

За припрему и почетак рада РО образована је посебна комисија, посебном Одлуком Скупштине општине Штимље, 01 Бр. 611-107, од дана 22. 06. 1990. год. која, осим предвиђених задатака овим актом, обавља и следеће радње:

- врши упис ученика, формирање одељења, као и одређивање разредних старешина,
- утврђује предмете према стручној спреми професора,
- врши организацију васпитно-образовног рада,
- предњачи у припреми и доношењу општих самоуправних аката школе, објављује конкурс за бирање директора и осталог потребног особља.
- врши припрему за избор самоуправних органа школе,
- одлучује о жалбама радника, усваја финансијски план,
- одлучује о коришћењу средстава школе намењених за оснивање и почетак рада школе, као и расподелу личних доходака,
- припрема програм рада школе,
- образује професионалне органе школе,

- уређује односе у процесу рада, утврђује међусобна права и одговорности радника,
- одговара за законитост рада школе у оснивању заједно с привременим директором,
- склапа уговоре и обавља остале послове за оснивање и конституисање РО.

#### Члан 6.

Средства за обављање делатности РО обезбеђују се од Покрајинског КИЗ-а за образовање и васпитање.

#### Члан 7.

Оснивач одговара обавезама РО у оснивању до њеног конституисања, под условом да су оне створене у вези са програмом рада оснивања РО.

#### Члан 8.

Послове привременог пословодног органа обављаће Гафур Рушити из с. Рапнице, професор. Привремени директор РО у Штимљу обавља све послове предвиђене законом и овом одлуком.

#### Члан 9.

РО у оснивању обавезује се да у року од три месеца донесе Статут и обави избор пословодног органа и осталих самоуправних органа.

#### Члан 10.

РО у оснивању је дужна да за сваки протекли месец поднесе извештај оснивачу о постигнутим резултатима и обављању осталих послова из ове одлуке. Оснивач својим радом и својим акцијама не може ограничити независност РО у оснивању и да утврди неравноправан положај у односу на остале организације.

#### Члан 11.

О спровођењу ове одлуке стараће се Секретаријат за друштвене делатности, имовинско-правне и геодетске послове СО Штимље, као и привремени пословодни орган РО.

#### Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу на дан доношења, а објавиће се у „Службеном листу САПК“.

01. Бр. 611-107/2  
Штимље, 22. јуна 1990. године

### Скупштина општине Штимље

Председник Скупштине  
Светислав Јаничијевић, с. р.

На основу члана 3. Закона о експропријацији („Службени лист САПК”, бр. 21/78), члана 2. Закона о изменама и допунама Закона о експропријацији („Службени лист САПК”, бр. 46/86), члана 202. и 216. Закона о општем управном поступку („Службени лист СФРЈ”, бр. 47/86) и члана 204. Статута општине Глоговац („Службени лист САПК”, бр. 47/75), Скупштина општине Глоговац, на заједничкој седници свих већа, одржаној 24. маја 1990. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

## О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА РЕШЕЊА О УТВРЂИВАЊУ ОПШТЕГ ДРУШТВЕНОГ ИНТЕРЕСА

1. Мења се Решење о утврђивању општег друштвеног интереса 01. бр. 1181, од 2. 03. 1990. године,

тако да уместо катастарске парцеле бр. 104/1, забележено у поседовном листу бр. 168 КО Глоговац, на месту званом „Крућеста“, по култури њива 4. класе у површини од 4.67,29 ха, друштвена својина, треба да буде катастарска парцела бр. 95/2, 96/2 и 104/5, забележене у поседовном листу бр. 168 КО Ново Чикатово.

2. Ово решење у управном поступку је коначно, али против њега може се поднети жалба Врховном суду Косова у Приштини, у року од 30 дана након објављивања у „Службеном листу САНК“.

3. Ово решење ступа на снагу осмог дана након објављивања у „Службеном листу САНК“.

01. Број: 1219  
Глоговац, 24. маја 1990. године

Скупштина општине Глоговац

Председник Скупштине  
Хамди Ђори, с. р.

## САДРЖАЈ

Скупштина општине Ново Брдо		Скупштина општине Пећ	
Статутарна одлука општине Ново Брдо	1039	Одлука о изменама и допунама Одлуке о порезима грађана — — — — —	1061
Одлука о општинским органима управе	1049	Одлука о Завршном рачуну Буџета општине Пећ за 1989. годину — — — — —	1064
Одлука о организацији и начину рада Извршног већа Скупштине општине Ново Брдо	1052	Одлука о Буџету општине Пећ за 1990. годину — — — — —	1064
Одлука о Буџету општине Ново Брдо за 1990. годину — — — — —	1056	Одлука о изменама и допунама Одлуке о одређивању услуга и врсте послова које Геодетска управа обавља уз накнаду и начин расподеле истих — — — — —	1065
Скупштина општине Лепосавић		Скупштина општине Штимље	
Одлука о Завршном рачуну пореза и доприноса грађана општине Лепосавић за 1989. годину — — — — —	1057	Одлука о усвајању Детаљног урбанистичког плана за потес „Обала реке“ у Штимљу	1066
Одлука о утврђивању висине процента за одређивање накнаде за експроприсано грађевинско земљиште на територији општине Лепосавић за 1990. годину. — — — — —	1058	Одлука о организовању комунално-стамбене радне организације „Врело“ у Штимљу као јавно комунално предузеће — — — — —	1066
Одлука о утврђивању подручја на територији општине Лепосавић у којима на формирање тржишне цене експроприсаног пољопривредног земљишта утичу околности близине насеља, саобраћајница, канала, језера и другог и најмањи проценат умањења те цене приликом одређивања накнаде — — — — —	1058	Одлука о усвајању Завршног рачуна Буџета општине Штимље за 1989. годину — — — — —	1067
Одлука о поверавању послова одржавања стамбених зграда и станова у друштвеној својини фонду за комунално-стамбене послове СО Лепосавић — — — — —	1059	Одлука о усвајању Завршног рачуна пореза и доприноса грађана општине Штимље за 1989. годину — — — — —	1067
Одлука о обезбеђењу средстава за изградњу и одржавање комуналних и некатегорисаних путева на територији општине Лепосавић — — — — —	1059	Решење о проглашењу општег друштвеног интереса за асфалтирање пута Младенски Хан-Кошаре — — — — —	1068
Одлука о измени и допуни Одлуке о обезбеђењу средстава за изградњу, одржавање некатегорисаних путева на територији општине Лепосавић — — — — —	1060	Закључак о укидању привремених мера у ОШ „Емин Дураку“ у Штимљу — — — — —	1068
Одлука о Буџету општине Лепосавић за 1990. годину — — — — —	1060	Одлука о усвајању елабората о друштвено-економској оправданости оснивања РО Центар средњег усмереног образовања и васпитања техничких одсека у Штимљу — — — — —	1068
		Одлука о оснивању РО Центар средњег образовања и васпитања техничких одсека у Штимљу — — — — —	1069
		Скупштина општине Ђуилане	
		Решење о изменама и допунама Решења о утврђивању општег друштвеног интереса	1069