



7 IX. 1990



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## СОЦИЈАЛИСТИЧКЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ КОСОВА

Бр. 25.

Приштина, 10. август 1990. године

ГОДИНА XLV

На основу члана 7. Закона о порезима из личних доходака, прихода и имовине („Службени лист САПК”, број 37/85, 48/85, 52/86 и 41/87), члана 1. Закона о утврђивању и наплати пореза („Службени лист САПК”, број 22/79, 33/82, 18/86, 41/87, 18, 88 и 32/89), члана 267. Статута општине Пећ („Службени лист САПК”, број 39/75, 37/81 и 47/82 и Међуопштинског договора о усклађивању пореске политике општина у САП Косову, Скупштина општине Пећ, на заједничкој седници делегата свих већа, одржаној 28. фебруара 1990. године, доноси:

### О Д Л У К У

#### О ПОРЕЗИМА ГРАБАНА

##### I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

###### Члан 1.

Ради задовољавања законом утврђених општих друштвених и заједничких потреба у општини Пећ, радник, радни човек, земљорадник и грађанин дужан је да, према својим материјалним могућностима, плаћа општинске порезе установљене овом одлуком.

###### Члан 2.

Општински порези установљени овом одлуком утврђују се и плаћају тако да радници, радни људи, земљорадници и грађани имају под једнаким условима утврђеним Законом о порезима и доприносима грађана једнаке обавезе.

###### Члан 3.

Општински порези установљени овом одлуком утврђују се и плаћају по: одредбама Закона о порезима и доприносима грађана, прописа донетих на основу тог закона и по одредбама ове одлуке.

##### II. ВРСТЕ ОПШТИНСКИХ ПОРЕЗА

###### Члан 4.

Овом одлуком уводе се следеће врсте општинских пореза:

1. порез из личног дохотка радника,
2. порез из личног дохотка од пољопривредне делатности,
3. порез из личног дохотка од привредне делатности,
4. порез из личног дохотка од професионалне делатности,
5. порез на накнаде од ауторских права, патентна и техничких унапређења,
6. порез на приход од имовине и имовинских права,
7. порез на имовину,

8. порез на наслеђе и поклоне,
9. порез на добитак од игара на срећу,
10. порез на укупан приход грађана и
11. порез на промет непокретности и права.

##### 1. Порез из личног дохотка радника

###### Члан 5.

Из личног дохотка радника оствареног из радног односа, осим из личног дохотка пензионера у радном односу и из личног дохотка радника у радном односу за рад дужи од пуног радног времена, плаћа се општински порез из личног дохотка радника по стопи од 6%.

###### Члан 6.

Порез из личног дохотка радника остварен из радног односа из члана 5. ове одлуке не плаћају управно-административни органи који се финансирају из општинског буџета СО Пећ.

###### Члан 7.

Из личног дохотка пензионера у радном односу и из личног дохотка радника у радном односу за рад дужи од пуног радног времена, плаћа се општински порез из личног дохотка радника по стопи од 50%.

##### 2. Порез из личног дохотка од пољопривредне делатности

###### Члан 8.

Општински порез из личног дохотка од пољопривредне делатности плаћа се на катастарски приход по стопи, и то:

1. обвезници којима пољопривреда је једина и основна делатност, од 6%.
2. обвезници којима пољопривреда није једина и основна делатност од 10%.

###### Члан 9.

Обвезницима пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности којима није главна делатност пољопривреда, најмања пореска стопа треба да достигне висину збирне стопе пореза и доприноса пореских обвезника којима је пољопривреда основна делатност.

###### Члан 10.

Обвезницима којима је пољопривреда основна делатност сматрају се они обвезници у чијем је домаћинству бар један члан домаћинства осигуран по прописима о здравственом пензијском осигурању земљорадника.

Под обвезницима којима пољопривреда није једино и основно занимање сматрају се они обвезници који не плаћају допринос за здравствено осигурање земљорадника.

#### Члан 11.

Ослобађају се плаћања пореза од пољопривредне делатности обвезници којима је пољопривреда основна делатност, чији катастарски приход не прелази 5% од износа годишњег зајамченог личног дохотка запослених у привреди Покрајине.

#### Члан 11а.

Од општинског пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности ослобађају се:

— обвезници који примају сталну социјалну помоћ,

— пољопривредна домаћинства у трајању од пет година у којима се један од чланова домаћинства старости 18-25 година определи да му пољопривреда буде једино занимање,

— обвезници, односно пољопривредна домаћинства у трајању од пет година чији члан прекине радни однос и трајно се определи за обављање пољопривредне делатности као основног занимања.

#### Члан 12.

Обвезнику пореза признају се олакшице у виду умањења пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности, и то:

— 50% на катастарски приход са површина са којих је пољопривредна производња испоручена предузећима или задругама;

— 50% од износа утврђеног пореза обвезника који учествују у трошковима комасације и улажу средства у објекте за силирање хране;

— 40% у виду умањења катастарског прихода услед аеро загађености због дејства индустријских гасова.

Захтев за признавање ослобођења и олакшица од пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности подноси се Управи друштвених прихода, најкасније до 31. јануара текуће године за годину која претходи разрезу пореза.

### 3. Порез из личног дохотка од самосталног обављања делатности личним радом

#### Члан 13.

Општински порез из личног дохотка од самосталног обављања делатности личним радом, према оствареном личном дохотку, плаћа се по пропорцијалним стопама, зависно од врсте делатности, и то:

— 10% порески и остали производи од теста, стаклоресци, израда пластике, трукирања платна, фотографи, прање и подмазивање возила, вулканизери, обућари, галантеристи и ташнери, столари и гатеристисти, хемијско чишћење, ТВ-е механичари, штампарија, фирмописци, фотокопирање, ковачи са машинама, металостругари лимари, бициклисти и прецизни механичари,

— 12% терзије, бравари, молери, секундарне силовине (отпади), кувари, посластичари и ауто-превозници,

— 15% продаја ауто-делова и остале трговачке робе (самоуслуге, трговачке мреже), пиљари, златари, кафе-чајнице, угоститељи и ђеваблије.

— 7% остали.

#### Члан 14.

Општински порез из личног дохотка од самосталног обављања делатности личним радом у годишњем паушалном износу износи најмање 2% од просечног личног дохотка запослених у привреди Покрајине за девет месеци претходне године које об-

јављује Покрајински завод за статистику, а исти не може бити већи од износа најмањег пореза из сличне делатности који се обрачунава по члану 13. ове одлуке.

Обавезе пореза из става 1. овог члана тромесечно ће се ускладити с растом цена услуга на територији Покрајине, а према подацима Покрајинског завода за статистику, а износе пореза по врстама делатности одредиће Општинска управа друштвених прихода.

#### Члан 15.

Порез од привредне делатности по проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода (у даљем тексту: порез по одбитку) плаћају обвезници који повремено обављају услужне и друге делатности друштвено-правним лицима, грађанима и грађанско-правним лицима, и то:

— по стопи од 5% радни људи и грађани који остваре приход вршењем услуга одржавања чишћења и других сличних услуга месним заједницама, кућним саветима, стамбеним предузећима за рад у пољопривреди и шумарству који се сматра сезонским, прикупљањем лековитог биља, сакупљањем отпадака и прикупљањем шумских гљива, повременим ангажовањем у бачким летовалиштима и одмаралиштима, производњом садног материјала, домаће радиности, филмски радници за приход од продуцентских организација (на приход који не подлеже плаћању пореза из личног дохотка од ауторских права), улични продавци књига, брошуре и часописа, поседници у продаји робе, лица која се баве сакупљањем огласа, грађани који раде на „сиц“ (осим оних који сарађују с радним организацијама које се баве производњом домаће радиности); лица која врше утовар, истовар, пренос робе и ствари као и друге услуге извршене претежно сопственом физичком радном снагом, посматрачи хидрометеоролошких појава;

— по стопи од 15% заступници Југословенске лутрије, лица која обављају послове статистичких истраживања, контролори који раде на откривању непријављених корисника радио-дифузних пријемника, као и наплати за остале претплате;

— по стопи од 40% радни људи и грађани који остваре приходе повременим вршењем привредне делатности, а нису разврстани у алинеји 1. и 2.

#### Члан 16.

Обвезнику пореза од привредне делатности који се порезом из личног дохотка задужује према стварном личном дохотку, признају се олакшице у виду умањења пореза, и то:

1. обвезнику који изврши улагање средстава у опрему, реконструкцију и модернизацију радње ради унапређења делатности у складу с друштвеним планом општине:

— 20% у трајању од пет година за улагање 5.000 до 10.000 динара и

— 25% у трајању од пет година за улагање преко 10.000, и разрезани порез у висини годишњег износа камате од отплате кредита, а највише за пет година;

2. обвезнику који први пут почиње с обављањем делатности личним радом у првој и другој години, умањење пореза за 50%, а у трећој години за 30%;

3. 90% обвезнику који је отворио занатску радњу после повратка с привременог рада из иностранства, под условом да је на привременом раду провео најмање годину дана, у првој години рада, а највише за 12 месеци;

4. 20% обвезнику који обавља делатност која се, по закону, сматра уметничким занатом или домаћом радиношћу;

5. 20% обвезнику старијем од 60 година (мушкарцу), односно 55 година (жени), ако се искључиво или претежно бави занатским услугама и не користи допунски рад других лица;

6. 20% обвезнику који се искључиво или претежно бави услугама, а не користи рад других лица и у свом домаћинству сам привређује, а издржава више од двоје малолетне деце или чланова домаћинства неспособних за рад;

7. 50% инвалидима или лицима с телесним оштећењима чија је радна способност умањена за 50 и више процената, изузев угоститељства;

8. 10% за сваког учесника, односно полазника практичне наставе производног рада и професионалне праксе који обављају услужну занатску делатност, односно производну делатност;

9. 10% за сваког новог упусленог радника којим се повећава број запослених радника у години у којој је радник запослен, и то тако да укупно смањење разрезаног пореза може износити највише 50%, под условом да су исти пријављени СИЗ-у пензијског и инвалидског осигурања и да су из њиховог дохотка плаћени прописани порези и доприноси.

Олакшице из тачке 2. става 1. овог члана не односе се на обвезнике који обављају угоститељску, ауто-превозничку и трговинску делатност.

Укупна умањења пореза по свим основама из члана 16. ове одлуке не могу износити више од 90% од износа утврђеног пореза.

Захтев за признавање олакшице обвезник пореза подноси уз пореску пријаву с уверењем надлежних органа, из којег се несумњиво утврђује услов за признавање олакшица.

Уколико настану промене које могу бити од утицаја на даље остваривање, права, обвезник пореза је дужан да извести Управу друштвених прихода у року од 30 дана од настале промене.

#### 4. Порез из личног дохотка од професионалне делатности

##### Члан 17.

Порез из личног дохотка од самосталног обављања професионалне делатности, према стварном личном доходу, плаћа се по стопи од 15%.

##### Члан 18.

Радни људи и лица изједначена с њима, који повремено обављају професионалну делатност за рачун правних лица, грађана и грађанско-правних лица или код тих лица обављају професионалну делатност по уговору о делу, плаћају порез од самосталног обављања професионалне делатности од сваког појединачно оствареног бруто прихода (порез по одбитку), и то:

— по стопи од 5% лица која се баве подучавањем лица која воде пословне књиге пореским обвезницима или врше остале услуге у вези с пословним књигама обвезника пореза, повереници осигуравајућих организација, завода за статистику, ауторских права, посматрачи хидрометеоролошких појава и домаћа радност;

— по стопи од 10% професионални спортисти који су у радном односу са спортским организацијама на примања по основу бављења спортом, која не улазе у пензијски основ и на која нису обрачунати и плаћени порези и доприноси из личног дохотка (изузимајући накнаду за изгубљену енергију и хранарину) спортисти професионалци и аматери, лица повремено ангажована у дечјим летовалиштима и одмаралиштима;

— по стопи од 15% лица која остварују приход од спортских организација (осим активних спортиста), судије спортских такмица, музичари који нису чланови Удружења уметника, музичари на погробима, преводиоци, стенографи, дактилографи, стенодактилографи, филмски радници у продуцентским организацијама (на приходе који подлежу плаћања пореза од ауторских права), манекени и професионални туристички водичи, судски и други вештачи и судски тумачи,

— по стопи од 40% грађани који остварују приходе од привременог вршења професионалних делатности, а по природи делатности нису разврстани у алинеји 1, 2. и 3. овог члана.

##### Члан 19.

Порез из личног дохотка од самосталног обављања професионалне делатности у годишњем пушталном износу плаћају обвезници по стопи од 4% на годишњи нето лични доходак радника запослених у привреди Покрајине, остварен у претходној години за 9 месеци.

Обвезници из става 1. овог члана који у току године остварене промет изнад једногодишњег чистог личног дохотка оствареног у привреди Покрајине у претходној години, плаћају порез према стварном доходу.

Уплаћени пушални износ пореза сматраће се као аконтација.

#### 5. Порез из накнаде од ауторских права, патената и техничких унапређења

##### Члан 20.

Општински порез из личног дохотка од ауторских права, патената и техничких унапређења плаћа се према стварном личном доходу по стопи од 3%.

##### Члан 21.

Општински порез из личног дохотка од ауторских права у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода, порез по одбитку, плаћа се и то:

— 5% на накнаде од ауторских права, патената и техничких унапређења,  
— 50% на накнаде од делатности естрадних уметника.

##### Члан 22.

1. Стопе пореза из члана 20. и 21. ове одлуке увећавају се за 50% обвезнику који оствари накнаду по основу пренетог наследног ауторског права, патената и техничког унапређења.

2. Стопе пореза од ауторских права, патената и техничких унапређења из члана 21. ове одлуке увећавају се за 20% за страна физичка и грађанско-правна лица.

##### Члан 23.

Не плаћа се порез на накнаде остварене од ауторских права, патената и техничких унапређења продатих или уступљених на коришћење предузећима.

##### Члан 24.

Обвезнику пореза од ауторских права који порез плаћа од сваког појединачно оствареног бруто прихода (порез по одбитку), признају се трошкови нужни за остваривање тог пореза — накнада, и то:

— 50% од прихода за вајарска дела, таписерије изведене у материјалу, керамопластици и уметничку керамику и витраж;

— 35% од прихода за уметничку фотографију у области науке, културе и привреде; графика, мозаик, интарзија, емајла, интерних емајлираних предмета и слично, костимографију (позоришни и модни костими изведени у материјалу);

— 30% прихода за сликарска дела, графичка дела, индустријско обликовање са израдом модела и макета, ситну пластику, радови визуелних комуникација, радови у области унутрашње архитектуре и обраду фасаде објеката, обликовање простора, радови на подручју хортикултуре и вршења уметничког надзора над извођењем за израду модела и

макета, уметничка решења за сценографију, научна и књижевна дела и рестауратерска дела у области културе и уметности;

— 15% од прихода за извођење уметничких дела (свирање, певање, позоришна и филмска глума, рецитовање), преводи, снимање филмова и идејне скице за таписерије и костимографију кад се не изводе у материјалу,

— 25% од прихода за остала дела, изузев патената и техничких унапређења,

— таксе и трошкови који се плаћају за заштиту патената према потврди надлежног органа за заштиту патената,

— трошкови израде нацрта и техничког описа патената, односно техничких унапређења која су била саставни део и пријаве којом се од надлежног органа тражи заштита патената, односно техничког унапређења, уз потврду стручног лица које је израдило те нацрте и техничке описе, с тим што потврду о реалности ових трошкова издаје Удружење југословенских проналазача, на захтев проналазача;

— трошкови за израду само једног прототипа, проверавања патената, односно техничког унапређења које је пријављено, односно заштићено ако је прототип израђен у организацији удруженог рада која може потврдити да је трошкове израде прототипа, с тим што потврду о реалности ових трошкова издаје Удружење југословенских проналазача на захтев проналазача.

Обвезнику пореза, на његов захтев, признаће се трошкови у стварном износу ако за то поднесе потребне доказе.

Лицима која нису аутори дела него само носиоци имовинских и ауторских права, признају се као трошкови само накнаде за услуге које плаћају Југословенској ауторској агенцији, Заводу за заштиту музичких ауторских права и осталим организацијама удруженог рада овлашћеним за продају и наплату прихода од уметничких и осталих ауторских дела.

## 6. Порез на приход од имовине

### Члан 25.

На приход од издавања у закуп непокретне имовине (породичних зграда, станова, пословних просторија, земљишта и друго), плаћа се општински порез на приход од имовине и имовинских права по пропорционалним стопама, и то:

— 40% на приход остварен од издавања породичних зграда и станова,

— 30% за издавање станова подстанарима,

— 50% за издавање пословних просторија,

— 15% за издавање соба преко туристичких организација,

— 45% за остваривање прихода од остале имовине.

### Члан 26.

Стопе пореза из претходног члана умањују се за 50% обвезнику који оствари приход издавањем соба у сеоском туризму и обвезнику који остварује приход од издавања смештаја ученицима, студентима и социјално угроженим лицима, под условом да се смештај издаје преко ученичких и студентских домова, организација, односно органа за социјалну и дечју заштиту.

### Члан 27.

Ослобађају се плаћања пореза на приход од имовине и имовинских права обвезници који имају сталну социјалну помоћ и обвезници који заједно са својим члановима домаћинства по свим основама не остварују приход већи од 80% зајемченог личног дохотка радника запослених у привреди Покрајине.

## Члан 28.

Остварени приход од непокретне имовине умањује се, и то:

— 20% на име трошкова текуће и инвестиционог одржавања

— 10% на име трошкова управљања имовином.

## Члан 29.

Ослобађање од плаћања пореза из члана 27. ове одлуке утврђује се решењем Управе друштвених прихода на захтев обвезника пореза, који се подноси до 31. јануара године у којој се врши разрез. Уз захтев за ослобађање, обвезник подноси доказ надлежног органа о примању социјалне помоћи, као и висини прихода у претходној години и броју чланова домаћинства.

## 7. Порез на имовину

### Члан 30.

Стопе општинског пореза на имовину (стан или стамбене зграде које се не користе за становање или се повремено користе и зграде за одмор) утврђују се у висини:

На основ. од	Динара до	Износ на име пореза + про.	Износ износа
—	50.000	— +0,40	—
50.000	100.000	200+0,80	50.000
100.000	200.000	600+1,00	100.000
200.000	300.000	1.600+1,50	200.000
300.000	500.000	3.100+1,80	300.000
500.000	—	6.700+2,30	500.000

### Члан 31.

Општински порез на покретну имовину (путничка моторна возила, ауто-камп приколица, аутобуси, теретна моторна возила, теретна прикључна возила, трактори, комбајни, пловни објекти, аутомати за игру на срећу и слично) плаћа се у годишњем паушалном износу, и то:

— путнички аутомобил радне запремине од 1,6 лит. до 2. лит	2,5 дин.
— путнички аутомобил преко 2 литра радне запремине	5,0
— аутобус, по сваком седишту за путнике,	0,5
— теретна возила носивости до 4 тоне	5,0
— теретна возила носивости преко 4 тоне	8,0
— трактори	3,0
— комбајни	4,0
— прикључна теретна возила	2,0
— пловни објекти преко 3 метра дужине	3,0
— за сваки аутомат за игру на срећу	4,0

Порез из става 1. овог члана на имовину која подлеже регистрацији утврђује се и плаћа приликом регистрације.

### Члан 32.

Порез на имовину не плаћа, и то:

— обвезник — власник зграде или стана која је дотрајала и неиспуњава основне услове за становање,

— обвезник који прима сталну социјалну помоћ,

— обвезник који заједно са својим члановима домаћинства не остварује по свим основама приход већи од просечног личног дохотка радника запослених у привреди Покрајине.

Ослобађање од плаћања пореза из става 1. овог члана утврђује решењем Општинска управа друштвених прихода.

твених прихода на захтев обвезника пореза, који подноси до 31. јануара године у којој се врши разрез. Уз захтев за ослобађање, обвезник подноси доказ надлежног органа да грађевински објекат не испуњава минималне техничке и хигијенске услове становања, односно о висини прихода и броју чланова домаћинства.

#### Члан 33.

Основица из члана 25. и 30. ове одлуке валоризује се у роковима који не могу бити дужи од две године.

Валоризација основице врши се на бази индекса раста цена грађевинских објеката у друштвеном сектору у Социјалистичкој Аутономној Покрајини Косову у претходној години, а на основу података које објављује Покрајински завод за статистику.

### 8. Порез на наслеђе и поклоне

#### Члан 34.

Општински порез на наслеђе и поклоне плаћа се по следећим стопама, и то:

На основицу од	Динара до	Плаћа сена име пореза	Преко
—	10.000	+10%	—
10.000	50.000	1.000+15%	10.000
50.000	100.000	7.000+20%	50.000
100.000	200.000	17.000+25%	100.000
200.000	300.000	42.000+30%	200.000
300.000	500.000	72.000+34%	300.000
500.000	—	140.000+40%	500.000

На прометну вредност наслеђене или на поклон примљене имовине у вредности до 10.000 динара не плаћа се порез када се поклонодавац и поклонопримац налазе у другом наследном реду.

#### Члан 35.

Обвезник пореза на наслеђе и поклоне који се у односу на поклонодаваца не налази у сродству, плаћа пореза на наслеђе и поклон по стопама прописаним за порез на промет непокретности и права.

#### Члан 36.

Утврђени порез на наслеђе и поклоне из члана 34. ове одлуке увећава се, и то:

- за 20% обвезнику који се у односу на оставиоца налази у трећем наследном реду,
- за 30% обвезнику који се у односу на поклонодавца налази у трећем наследном реду,
- за 50% ако непокретну имовину прима на поклон приватноправно лице из иностранства.

### 9. Порез на добитак од игара на срећу

#### Члан 37.

На добитак од игара на срећу, плаћа се општински порез у износу од 15%.

На појединачни добитак до износа 50 динара, не плаћа се порез од игара на срећу.

### 10. Порез на укупан приход грађана

#### Члан 38.

На укупан приход грађана, остварен из свих извора у једној календарској години, плаћа се општински порез на укупан приход по стопама и то:

1990. год.

На основицу динара		Плаћа се на име пореза	Преко
Од	До		
—	5.000	3%	—
5.000	8.000	150+6%	5.000
8.000	10.000	330+10%	8.000
10.000	13.000	530+15%	10.000
13.000	18.000	980+20%	13.000
18.000	23.000	1.980+25%	18.000
23.000	30.000	3.200+30%	23.000
30.000	35.000	5.300+35%	30.000
35.000	40.000	7.080+43%	35.000
40.000	—	9.230+50%	40.000

Стопе општинског пореза на укупан приход грађана за 1989. г. утврђује се у висини:

На основицу Динара од до		Плаћа се на име пореза	Преко
—	1.200		
1.200	2.400	36+6%	1.200
2.400	4.800	108+11%	2.400
4.800	7.200	372+17%	4.800
7.200	9.600	780+25%	7.200
9.600	13.200	1.380+34%	9.600
13.200	16.800	2.600+44%	13.200
16.800	20.400	4.188+55%	16.800
20.400	24.000	6.168+67%	20.400
24.000	—	8.588+80%	24.000

#### Члан 39.

Утврђени порез на укупан приход грађана по стопама из члана 52. ове одлуке увећава се за:

— 5% ако приход остварен ван радног односа (приход од допунског рада, хонорара и слично) учествује у структури укупног прихода са преко 20% до 40%,

— 7% ако приход остварен ван радног односа учествује у структури укупног прихода од 40 до 70%.

— 10% ако приход остварен ван радног односа учествује у структури укупног прихода преко 70%.

#### Члан 40.

Захтев за признавање олакшица из члана 38. ове одлуке обвезник пореза на укупан приход подноси уз пореску пријаву најкасније до 31. јануара — године у којој се врши утврђивање пореза.

На захтев, се подносе докази из којих се неумњиво утврђује постојање услова за признавање олакшица.

### 11. Порез на промет непокретности и права

#### Члан 41.

Стопе општинског пореза на промет непокретности и права утврђују се у висини:

1. за грађевинске објекте 30%,
2. за пољопривредно земљиште 15%,
3. за земљиште (осим пољопривредног) 30%,
4. за пренос, уз накнаду, права на патенте, лиценце и на пренос осталих права (право стварне службености, право на моделе и жигове) 5%.

### Ш. ТРОШКОВИ НАПЛАТЕ

#### Члан 42.

Висина трошкова принудне наплате који падају на терет обвезника пореског дужника износи, и то: 50 динара за сваки излазак овлашћеног радника ради принудне наплате.

30 динара за сваки излазак овлашћених радника ради принудне наплате под условом да се попис покретне имовине не изврши кривицом пореског обвезника-дужника,

20 динара по часу за процену вредности имовине која се процењујује од стране проценитеља, — 2% од укупног дуга на име трошкова поступка и трошкова продаје.

Трошкови сведока, обезбеђења од стране органа унутрашњих послова, преноса и чувања имовине, исхране стоке и други трошкови који су били дужни за извршавање пописа и продаје имовине, обрачунаваће се у стварном износу.

Приход остварен по основу чувања покретне имовине у поступку принудне наплате доприноса и пореза не подлеже плаћању пореза.

#### IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 43.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о порезима из личног дохотка, прихода и имовине („Службени лист САНК”, број 43/86), и 3/87), Одлука о порезима на промет непокретности и права („Службени лист САНК”, број 43/86), 3/87), и 3/88) и Одлука о општинском порезу од дохотка организација удруженог рада („Службени лист САНК”, број 27/88).

##### Члан 44.

Ова одлука ступа на снагу даном усвајања, а примењиваће се од 1. јануара 1990. године.

02-број: 413/134

Пећ, 28. фебруара 1990. године

#### Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине  
Мухамед Боркадић, с. р.

На основу члана 2, 3 и 12. Закона о управима друштвених прихода („Службени лист САНК”, бр. 41/87), члана 2. и 3. Закона о финансирању општих друштвених потреба („Службени лист САНК”, бр. 49/84), члана 267. Статута општине Пећ („Службени лист САНК”, бр. 39/75, 37/81 и 47/82), Скупштина општине Пећ, на заједничкој седници свих већа, одржаној 14. марта 1990. године, доноси

#### О Д Л У К У

#### О СРЕДСТВИМА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ДРУШТВЕНИХ ПРИХОДА

##### Члан 1.

За финансирање рада Управе друштвених прихода општине Пећ, издвајају се средства по јединственом проценту од 20% из бруто наплаћених прихода СПЗ, интересних заједница, прихода и других корисника услуга, за чији рачун Управа врши разрез, наплату и књижење или само наплату и контролу наплате прихода.

##### Члан 2.

Средства из члана 1. ове одлуке издвајају се из следећих наплаћених бруто прихода:

— порез из личног дохотка од пољопривредне делатности,

— порез из личног дохотка од самосталног вршења занатских и других привредних делатности, према стварном дохотку,

— порез из личног дохотка од самосталног вршења занатских и др. привред. делат. у паушал. износу,

— порез од самосталног вршења делатн. у проценту од сваког појединачно оствареног бруто износа (порез по одбитку),

— порез из личног дохотка од самосталног вршења интелектуалних услуга према стварном дохотку,

— порез из личног дохотка од ауторских права, патената и техничких унапређења,

— порез од интелектуалних услуга у проценту од сваког оствареног бруто прихода,

— порез на приход од зграда,

— порез на имовину,

— порез на зграде,

— порез на приходе од игара на срећу,

— порез на укупан приход грађана,

— порез на наслеђе и поклоне,

— порез на промет непокретности и права,

— општински посебан порез на промет од услуга,

— општински порез на промет од превозничких услуга,

— водни допринос,

— покрајински порез из личног дохотка од пољопривредне делатности,

— покрајински допринос за образовање из личног дохотка од пољопривредне делатности — општински допринос за образовање из личног дохотка од пољопривредне делатности, самосталног вршења занатске и друге делатности, самосталног вршења интелектуалних делатности од услуга, доприноса за образовање у проценту од сваког оствареног бруто прихода,

— допринос за здравствено осигурање земљорадника,

— допринос за здравствено осигурање од самосталног вршења привредне делатности и од вршења интелектуалних (професионалних) делатности,

— допринос за пензијско осигурање самосталних занатлија и осигурања од професионалне делатности и угоститељства,

— допринос за научни рад од пољопривредне делатности, од вршења привредне и професионалне делатности,

— доприноса за научни рад у проценту од сваког оствареног бруто прихода,

— накнада за искоришћавање мелориационих постројења,

— допринос за противградну заштиту,

— месни самодопринос од пољопривредне делатности,

— комуналних такса од грађана и грађанско-правних лица,

— наплата судских такса,

— наплата болничких трошкова,

— наплата царина по проценту од 20%, који је регулисан Законом о царинама,

— допринос за културу,

— допринос за физичку културу,

— допринос за средства солидарности,

— допринос за народну одбрану,

— допринос за занатлије,

— допринос о средствима солидарности за заштиту животног стандарда.

Други видови наплаћених прихода су:

— порез из личног дохотка из радног односа запослених радника код приватних послодаваца,

— казне судија за прекршаје,

— допринос за коришћење градског земљишта

##### Члан 3.

Издавање средстава у смислу одредаба ове одлуке врши Служба друштвеног књиговодства

и усмерава их на рачун Управе друштвених прихода, приликом пражњења збирних рачуна.

Изузетно од претходног става, од наплаћених бруто прихода, због неравномерног прилива издвојених средстава, Општинска управа друштвених прихода ће, поред сопствених средстава, користити позајмицу из буџета општине до висине потребних средстава.

#### Члан 4.

Средства која се формирају на овај начин служе за исплату личних доходака, материјалних трошкова и за побољшање услова рада и у друге видове модернизације Управе друштвених прихода Скупштине општине Пећ.

#### Члан 5.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о издвајању средстава за финансирање Општинске службе друштвеног прихода Скупштине општине Пећ за самостално финансирање.

#### Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК”, а примењиваће се од 1. јануара 1990. године.

02-број: 120/135  
Пећ, 14. марта 1990. године

### Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине  
Мухамет Боркадиу, с. р.

На основу члана 2. Закона о комуналним таксама („Службени лист САПК”, бр. 18/87) и члана 267. Статута општине Пећ („Службени лист САПК”, бр. 39/75, 37/81 и 47/82), Скупштина општине Пећ, на заједничкој седници свих већа, одржаној 14. марта 1990. године, доноси

## О Д Л У К У

### О ОПШТИНСКИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

#### Члан 1.

За коришћење одређених права, предмета и услуга на подручју општине Пећ, плаћа се комунална такса по Тарифи о комуналним таксама, која је саставни део ове одлуке.

#### Члан 2.

Комуналне таксе се плаћају за:

1. истицање фирме или назива на пословним просторијама,
2. коришћење простора на јавним површинама или испред пословних зграда,
3. коришћење јавних површина у циљу вршења делатности (извођење грађевинских радова, постављање киоска, путујуће забавне радње, сталне или повремене продаје робе и других предмета и слично),
4. коришћење слободних површина за кампове, шаторе или другу привремену употребу,
5. коришћење простора за паркирање дрвмских моторних или прикључних возила и њихових приколица, мотоцикла и бицикла и других

возила на местима која за то одреди Скупштина општине и на којима је организовано чување возила,

7. истицање објаве и огласа, које се причвршћују на зидовима, оградама, огласним таблама и другим предметима, односно у просторијама,

8. извођење музика у јавним локалима,

9. држање срећака за игру у јавним локалима, билијар, шах, игре на срећу, томбола, лутрија и слично,

10. привремени боравак до 30 дана у градским насељима, климатским и туристичким местима.

#### Члан 3.

Корисник права, предмета и услуга, утврђених Тарифом о комуналним таксама, дужан је да поднесе пријаву за разрез комуналне таксе надлежном органу општине Пећ, у року од 20 од дана почетка коришћења права, предмета и услуга.

За одређена права, предмета и услуга које користе дуже од једне године, а Тарифом о комуналним таксама је предвиђено да се такса плаћа годишње, пријава се подноси сваке године, најкасније до 31. јуна за текућу годину.

#### Члан 4.

Пријава за разрез комуналне таксе треба обавезно да садржи следеће податке:

1. назив, односно име и презиме обвезника таксе и њихову адресу,
2. назив права, предмета и услуга које користи и каквом се делатношћу бави,
3. почетак и трајање коришћења права, предмета и услуга предложених за разрез комуналне таксе,
4. количина предмета и услуга које се користе.

#### Члан 5.

Комунална такса, разрезна решењем надлежног органа општине, плаћа се у готову или путем вирманског налога код Службе друштвеног књиговодства на одговарајући рачун у року од 30 дана по пријему решења или у моменту настале обавезе.

#### Члан 6.

Одредбе Закона о порезима из личног доходака, прихода и имовине и Закона о утврђивању и наплати пореза сходно се примењују на жалбе против решења о разрезу комуналне таксе, на поступак разреза, наплате и принудне наплате, висину камате, застарелости, књижења, на поступак повећања таксе, јемства и на поступак за изрицање казне за прекршај због повреда одредаба Закона о комуналним таксама и ове одлуке.

#### Члан 7.

Друштвено-правно лице казниће се за прекршај због повреде одредаба Одлуке о општинским комуналним таксама новчаном казном од 200 до 1.000 динара:

1. ако Управи друштвених прихода не поднесе у року пријаву за разрез комуналне таксе, или ако у пријави наведе нетачне податке;

2. ако не изврши уплату комуналне таксе у случајевима предвиђених Тарифом о комуналним таксама, или исту у одређеном року не уплати на одговарајући рачун.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у друштвено-правном лицу новчаном казном од 50 до 100 динара.

Новчаном казном од 50 динара казниће се грађанин и грађанско-правно лице за учињени прекршај из става 1. овог члана.

#### Члан 8.

О спровођењу ове одлуке стараће се Управа друштвених прихода СО Пећ.

#### Члан 9.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о комуналним таксама („Службени лист САНК”, број 20/89).

#### Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу даном усвајања, а примењиваће се од 1. јануара 1990. године.

02-број: 434/136

Пећ, 14. марта 1990. године

### Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине  
Мухамет Ђоркадиу, с. р.

## ТАРИФА

### КОМУНАЛНИ ТАКСА

#### Тар. бр. 1.

За сваку истакнуту фирму плаћа се, и то:

#### А. ПРИВРЕДНА ДРУШТВЕНА ПРЕДУЗЕЋА

	Динара
1. Задружни и други сложени облици удруживања предузећа	1.200
2. Предузећа	900
3. Градилишта грађевински и др. предузећа	400
4. Хотели	400
5. Мотели, ресторани, бифеи и кафане	240
6. Представништва, агенције, заступништво и слично	500
7. Складишта и магацини	340
8. Стоваришта	400
9. Робне куће	800
10. Самоуслуге	300
11. Супермаркети	300
12. Продавнице	200
13. Киосци, трафике и слично	100
14. Сервиси, радионице и слично	300
15. Остало	100

#### Б. НЕПРИВРЕДНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

1. Страна представништва, агенције и заступништва	800
2. Удружење, основне, пословне и интерне банке	1.300
3. Банчине експозитуре, штедионице и штедно-кредитне задруге	800
4. Заједнице осигурања и реосигурања имовине и лица, лутрије, кладионице и друге финансијске организације	1.000
5. Предузећа за приказивање филмова и друга предузећа за забаву и разоноду (циркуси, варијетети и слично)	400
6. Позоришта	1.200
7. Биоскопи	400

8. Спортске организације и клубови	1.200
9. Остало	1.000

### Ц. ГРАБАНИ И ГРАБАНСКО-ПРАВНА ЛИЦА

1. Самостални угоститељи, пекари, месари, чевабџије, трговачке делатности, пиљари, златари. 100

2. Грабани који обављају остале самосталне занатске и професионалне делатности и грабанско-правна лица 60

1. Под истакнутом фирмом подразумева се сваки натпис или обележје које означава да друштвено-правно лице, грађанин и грабанско-правно лице обавља делатност или занимање, без обзира да ли је натпис или обележје истакнуто на огради, у ходнику, дворишту, на степену, стрази, улазним вратима или неком другом месту где се налази пословна просторија у којој се обавља делатност или занимање, или упућује на место пословне просторије.

2. Ако се на јавној пословној просторији налази више истакнутих назива исте фирме, такса из тар. броја плаћа се само за једну истакнуту фирму.

3. Не плаћа се такса из овог тарифног броја на натписе пословних зграда, државних органа и натписа на пословним зградама организација удруженог рада које врше послове од посебног друштвеног интереса (школе, здравствене и социјалне организације удруженог рада, Службе друштвеног књиговодства, ПТТ организације удруженог рада и ПТТ јединице, жељезнице и њене организације удруженог рада и слично).

4. Обвезници таксе који се порезом задужују у годишњем павшалном износу, плаћају 50% од износа таксе прописане у тачки 1. и 2. овог тарифног броја.

5. Ако се фирма истакне у току првог полугођа, плаћа се цео износ годишње таксе у року од 30 дана од дана пријема решења о разрезу таксе.

Уколико се фирма истакне у другом полугођу, такса се плаћа у истом року, умањена за 50%.

6. Управа друштвених прихода општине, надлежна за контролу и наплату ове таксе, дужна је да води сталну евиденцију таксених обвезника из овог тарифног броја.

#### Тарифа број 2.

За запремање простора испред пословних просторија, плаћа се такса дневно од сваког целог или започетог квадратног метра запремљеног простора у износу од 0,95

#### Напомена:

Такса из овог тарифног броја плаћа се приликом добијања дозволе за запремање простора. Орган надлежан за издавање дозволе не може бити издати док се такса не уплати за време за које се дозвола издаје.

#### Тарифа број 3.

За запремање јавних површина или обављање делатности, плаћа се такса дневно од сваког целог или започетог квадратног метра запремљеног простора, и то:

— за површину од 100 м <sup>2</sup>	0,95
— за површину преко 100 до 200 м <sup>2</sup>	1,20
— за површину преко 200 м <sup>2</sup>	1,50

## Напомена:

1. Под јавном и слободном површином подразумева се, у смислу Закона о комуналним таксама, свако земљиште које није дато на трајно коришћење организацијама удруженог рада, односно грађанима (тргови, улице тротоари и остало земљиште).

2. Такса по овом тарифном броју плаћа се приликом издавања дозволе за запремање јавних површина ради обављања делатности као: извођење грађевинских радова, постављање киоска и уређаја за сладолед, путујуће забавне радње, стална или привремена продаја робе и ствари, истурена пословна места при јавним локалитима (бањте, терасе и слично).

Орган надлежан за издавање дозволе не може исту издати док претходно не наплати таксу сразмерно времену запремања јавних површина.

3. За киоске у којима се врши продаја вириши, кобасица и слично, као и за постављање уређаја за продају сладоледа и кремова, такса по овом тарифном броју плаћа се умањена за 50%.

4. Такса из овог тарифног броја не плаћа се за запремање јавних и слободних површина ради издавања и продаје књига.

## Тарифни број 4.

За коришћење слободних површина за камповане, шаторе или другу привремену употребу, плаћа се такса дневно, и то:

— за камповане	0,60
— за шаторе и друге потребе	0,30

## Напомена:

1. Таксу из овог тар. броја плаћа лице које користи слободну површину за постављање шатора, односно приколице и слично, а накнаду врши организација која држи простор за камповане.

2. Таксу из овог тар. броја не плаћају лица из члана 11. Закона о комуналним таксама („Службени лист САНК”, бр. 18/87).

3. Таксу из овог тар. броја плаћају умањену за 50% следећа лица:

а) странци који проводе годишњи одмор у Југославији и на основу размене по међународном споразуму,

б) чланови Феријалног савеза Југославије,

ц) чланови Савеза за телесно васпитање „Партизан”, чланови Савеза извјачких организација Југославије и Пионирског планинарског савеза Југославије.

4. Наплаћену таксу организација из тачке 2. напомене дужна је да уплати на посебан рачун код Службе друштвеног књиговодства до 10. у месецу за протекли месец:

— 50% за подмирење трошкова наплате и
— 50% за изградњу и одржавање простора за камповане, постављање шатора и слично.

О утрошку уступљене таксе, организација је дужна да поднесе годишњи извештај Извршном већу Скупштине општине Пећ.

## Тарифни број 5.

За паркирање аутомобила и приколица, за паркирање мотоцикла, бицикла и других возила на местима која за то одреди Скупштина општине и на којима је организовано чување возила, за приступање аутобуса на аутобуској станици, односно на одређеном платоу за ту сврху, плаћа се такса у једнократном износу од једног часа и за сваку даљу започету временску јединицу, тј. за свако приступање аутобуса, и то:

— за путничке аутомобиле, комби возила и теретна возила до 2 тоне носивости	0,30
— за теретна возила преко 2 тоне носивости и њихове приколице, тракторе с приколицом, аутобусе и радне машине	0,80
— за мотоцикле, мопеде и бицикле	0,10
— за пристајање аутобуса који саобраћају на линијама локалног карактера	0,80
— за пристајање аутобуса који саобраћају на међуградским линијама	20

## Напомена:

1. Таксу из овог тар. броја плаћа лице које врши паркирање или пристајање возила, а уплату таксе врши организација која је овлашћена да организује и одржава паркиралиште.

2. Од плаћања таксе за паркирање возила ослобађају се ратни и мирнодопски војни инвалиди и инвалиди рада, за путничка возила која им служе искључиво за личну употребу, под условом под којим су ослобођени од плаћања накнаде за јавне путеве.

Лице у овој тачки дужно је да докаже основ по којем користи ослобађање из овог тар. броја.

3. Наплаћену таксу организација из тачке 1. ове напомене дужна је да уплати на посебан рачун код Службе друштвеног књиговодства до 10. у месецу за протекли месец, и то:

— 50% за подмирење трошкова наплате,
— 50% за изградњу и одржавање паркиралишта.

О утрошку уступљене таксе организација удруженог рада је дужна да поднесе годишњи извештај Извршном већу Скупштине општине Пећ.

## Тарифни број 6.

За држање витрина ради излагања робе ван пословне зграде, плаћа се такса годишње од сваког целог или започетог квадратног метра изложбене површине.

## Напомена:

1. Таксу из овог тар. броја плаћа организација удруженог рада или лице које изложи робу у једнократном износу за текућу годину, а најкасније 30 дана од дана пријема решења. Ако се роба изложи у другом полугођу, плаћа се умањена такса за 50% од износа Таксене тарифе.

2. Под изложбеном површином подразумева се површина главне стране витрине или другог изложбеног простора који је окренут улици или пролазу. Уколико је витрина с више страна окренута пролазу, такса се плаћа само за једну страну витрине, и то за ону која је већа.

3. Витрине које се налазе непосредно испред пословних просторија и служе за излагање робе уместо излога, не подлажу такси из овог тарифног броја.

4. Висину таксе из овог тарифног броја утврђује решењем Општинска управа друштвених прихода на начин и по поступку за разрез и наплату таксе на фирму.

## Тарифни број 7.

За истицање објава и огласа који се причвршћују на зидовима оградe, огласне табле и друге предмете, плаћа се такса од сваке објаве или огласа, и то:

— за истицање сталних објава и огласа (рекламе и слично)	6
— за истицање повремених или привремених објава и огласа	8
— за истицање објава и огласа и других саопштења путем звучних уређаја и других сличних средстава	3

**Напомена:**

Таксу из овог тарифног броја плаћају лица која истичу објаве или огласе, а наплату таксе врши орган или организација надлежна за издавање одобрења за постављање објаве и огласа или организација која се стара о истицању истих.

Орган или организације из претходне тачке дужни су да наплаћену таксу уплате на одговарајући рачун код Службе друштвеног књиговодства најкасније до 10. у месецу за протекли месец.

Такса из овог тар. броја не плаћа се на посмртне објаве и огласе, на објаве и огласе који се одnose на делатности државних органа и непривредних организација, као и на објаве и огласе радних људи, односно бригада за време радних акција.

**Тарифни број 8.**

За држање музике у јавним локалимa, плаћа се такса дневно, и то:

- за држање музике у баровима, 50
- за држање музике у кафанама, гостионицама, бифеима, баштама, терасама и слично 30

**Напомена:**

1. Под јавним локалимa подразумева се како сам пословни простор (кафана, гостионице, бифе и барови и слично), тако и истурена пословна места (баште, терасе и слично).

2. Организације које држе музику у јавним локалимa, дужне су да уплате таксу из овог тарифног броја на одговарајући рачун Службе друштвеног књиговодства најкасније до 10-тог у месецу за протекли месец.

**Тарифни број 9.**

За држање средстава за игру и приређивање игара на срећу у јавним локалимa, плаћа се такса дневно, и то:

- за држање флипера, шаха, домина, карата и сл. 2
- за приређивање томболе, лутрије и слично 6

**Напомена:**

1. Организације које држе средства за игру и приређују игре на срећу, дужне су да уплате таксу из овог тарифног броја на одговарајући рачун код Службе друштвеног књиговодства најкасније до 18-ог месецу за протекли месец.

**Тарифни број 10.**

За привремени боравак до 30 дана у градским насељима у туристичким местима, плаћа се такса дневно по особи, и то:

- држављани СФРЈ 5
- за стране држављане 10

**Напомена:**

1. Таксу из овог тар. броја плаћају лица која бораве до 30 дана на подручју општине Пећ, а наплату су дужне да изврше угоститељске, туристичке организације и остала лица која дају смештај, преноћишта.

2. Обвезници из претходне тачке дужни су да наплаћену таксу уплате на жиро-рачун Туристичког савеза у Пећи, најкасније до 10-ог у месецу за претходни месец.

3. Таксу из овог тар. броја не плаћају лица наведена у тачки 2. напомене из тар. броја 4. ове таксене тарифе.

На основу члана 8, 26, 82 и 83. Закона о основама система државне управе, о Савезном извршном већу и савезним органима управе („Службени лист САПК”, бр. 23/78), члана 3, 25, 61. и 66. Закона о државној управи („Службени лист САПК”, бр. 38/80) и члана 267. Статута општине Пећ („Службени лист САПК”, бр. 39/75, 37/81 и 47/82), Скупштина општине Пећ, на заједничкој седници свих већа, одржаној 14. марта 1990. године, доноси:

**ОДЛУКУ****О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ ОРГАНИМА УПРАВЕ****Члан 1.**

У Одлуци о општинским органима управе („Службени лист САПК”, бр. 42/87) врше се следеће измене и допуне:

- у члану 19. ставу 1. тачки 7. после речи „шумарске” додаје се „Саобраћајна инспекција”;
- у члану 20. ставу 4. тачки 4. после речи „Саобраћајне инспекције” бришу се.

**Члан 2.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК”.

02-број: 021/137

Пећ, 14. март 1990. године

**Скупштина општине Пећ**

Председник Скупштине  
Мухамет Боркадиу, с. р.

На основу члана 22. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник СРС”, бр. 44/89), члана 33. Закона о прекршајима („Службени гласник СРС”, бр. 44/89) и члана 267. Статута општине Пећ („Службени лист САПК”, бр. 39/75, 37/81 и 47/82), Скупштина општине Пећ, на заједничкој седници свих већа, одржаној 14. марта 1990. године, доноси

**ОДЛУКУ****О ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОБЕ И КОМУНАЛНЕ ХИГИЈЕНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЕЋ****1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овом одлуком уређује се одржавање чистоће на јавним површинама, изношење и депоновање смећа, уклањање снега и леда, раскопавање, поправка и одржавање јавних површина, складиштење грађевинског и другог материјала, као и општи услови за уређење града и насељених места на територији општине Пећ.

Овом одлуком уређује се и начин одржавања чистоће на осталим површинама које немају третман јавне површине.

**Члан 2.**

Под јавним површинама, у смислу члана 1. става 1. ове одлуке, подразумевају се:

1. површине јавног саобраћаја (улице и друге саобраћајнице, тротоари, стазе и друге површине јавног саобраћаја),
2. аутобуске станице, стајалишта, бензинске пумпе и паркинг простори,
3. јавне зелене површине (паркови) скверови, дрвореди, травнате површине, површине за одмор и рекреацију,
4. спортски, рекреациони терени и терени за организовање забавних игара,

5. железничка станица,
6. водене површине, приобална земљишта, корито реке Бистице,
7. Пијаце,
8. гробља и прилази гробљима.

Под осталим површинама, у смислу става 2. члана 1. ове одлуке, подразумева се простор око стамбених и пословних објеката, заједничке просторије у тим објектима, дворишта индивидуалних објеката, дворишта организација, градиништа и неизграђено грађевинско земљиште, плацеви, стоваришта и слично.

### Члан 3.

Под одржавањем чистоће на јавним површинама, у смислу ове одлуке, подразумева се:

1. чишћење јавних и осталих површина (уклањање блата, сакупљање и отклањање сваке друге нечистоће), као и прањење и одржавање посуда за смеће и прање површина јавног саобраћаја, на просторима јавних цеста и јавним комуналним објектима (јавна купатила и јавни ВЦ, итд),
2. зимско одржавање површина јавног саобраћаја (уклањање снега и леда),
3. изношење и депоновање смећа са јавних површина (кућног смећа, смећа из дворишта, стамбеног простора, који се користи или је у изградњи),
4. изношење фекалија, одржавање и чишћење јавних ВЦ и ђубришта,
5. поправка оштећених површина и јавног саобраћаја, чишћење фасада, излога, постављање панела, табли за истицање плаката и одржавање чистоће око привремених објекта,
6. уклањање грађевинског материјала и другог материјала са јавних и осталих површина,
7. уклањање моторних возила са тротоара, тргова, скверова и других јавних површина,
8. уклањање свих предмета објеката, уређаја и инсталација остављених на јавним и осталим површинама без одобрења надлежног органа управе,
9. уклањање корова, самоникле траве и другог штетног растиња са јавних и осталих површина.

### Члан 4.

Грађани, месне заједнице, предузеће, кућни савети, скупови станара и друга друштвено-правна лица су дужна да допринесе одржавању чистоће и комуналне хигијене у циљу заштите човекове околине и радне средине, на јавним и другим површинама и да пружају помоћ надлежним органима и службеним лицима која су позвана да предузимају прописане мере у циљу одржавања чистоће на јавним површинама.

## П. ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

### Члан 5.

Чишћење јавних површина из члана 3. ове одлуке обавља Јавно комунално предузеће „Комуна“ у Пећи, која је основана и регистрована за вршење тих послова и иста је одговорна за одржавање чистоће на свим површинама. Обезбеђење финансијских средстава и плаћање врши по ценама на основу елемената предвиђених Законом о комуналним делатностима.

Изузетно од става 1. овог члана, одржавање чистоће на површинама које су поверене на коришћење и управљање организацијама (као што су железничка станица, аутобуска станица, паркиралишта радних организација, спортски терени, базени, бензинске пумпе, гробља, стоваришта, складишта и друго), као и на површинама које им функционално припадају, врше те организације и заједнице.

Ако организације из става 2. овог члана не одржавају чистоћу, чишћење ће извршити Јавно ко-

мунално предузеће „Комуна“ у Пећи по налогу комуналне инспекције, а о трошку ових субјеката.

Корисници спортских простора за привремено приређивање забавних игара и простора за продају сладоледа, цвећа, штанодова за продају бижутерије и кућне радиности и остале робе која се ставља у промет ван пословних просторија, дужни су да при објектима поставе потребан број посуда за изношење смећа, као и да преко Јавног комуналног предузећа „Комуна“ у Пећи уплате одговарајући износ да би се овај простор одржавао у чистом стању за све време коришћења и по завршетку сваке спортске или забавне игре.

### Члан 6.

Чишћење тротоара, целом ширином дуж улице, простора око и између за смеће и слободних површина око стамбених и пословних објеката у друштвеној својини врши Јавно комунално предузеће „Комуна“ у Пећи.

Чишћење тротоара око стамбених зграда и чишћење заједничких просторија у тим зградама врши Јавно комунално предузеће „Комуна“ у Пећи, а обезбеђење финансијских средстава врши преко кућних савета и зборована станара Самоуправне интересне заједнице становања из својих извора и носилаца станарског права.

Чишћење тротоара, простора око индивидуалних стамбених објеката и пословних објеката и око посуда за смеће, које служе тим објектима врше власници, односно корисници тих објеката.

### Члан 7.

О одржавању чистоће и комуналне хигијене дужни су да се посебно старају и одговорне су за чистоћу јавних површина у уклањању отпадака и нечистоћа и следеће организације:

— организације за извођење радова, односно за извођење грађевинских радова и комуналних радова, на површинама где изводе ове радове, и око ових површина.

— индустријске, трговинске, угостителске, самосталне занатлије, самостални угоститељи, приватна предузећа на јавним површинама и око објеката које користе,

— организације за промет секундарних сировина, папир и друго.

### Члан 8.

Јавно комунално предузеће „Комуна“ у Пећи може, на основу уговора, преузети чишћење од радних и других организација, грађана и грађанско-правних лица и других појединаца, који су у обавези и одговорни по овој одлуци за одржавање чистоће и комуналне хигијене.

### Члан 9.

Чишћење јавних површина врши се:

- од 1. марта до 31. октобра у времену од 22 до 05 часова,
- од 1. новембра до 1. марта у времену од 15 до 22 часова.

Прочишћавање улица врши се дању у току целе улице.

Прање улица врши се ноћу. Изузетно, прање улица ће се врши дању, уз одобрење Комуналне инспекције.

У периоду од 16. новембра до 31. марта зимски период прање површина јавног саобраћаја може се вршити уколико је температура у време прања + 4 степена.

Приликом прања улица, не смеју се прљати и квасити жардињере, излози и други објекти.

### III. ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ (ЧИШЋЕЊЕ СНЕГА И ЛЕДА)

#### Члан 10.

Уклањање снега и посипање средстава за топљење леда, врши се и то:

— на тротоарима, трговима, скверовима, паркинг просторима, степеништима, пролазима, на саобраћајницама. Уклањање снега и посипање средстава за топљење леда врши Јавно комунално предузеће у Пећи.

Уклањање снега и леда са тротоарима дуж улица, које нису обухваћене ставом 1. овог члана, односно чишћење снега с тротоара испред пословних и стамбених зграда, занатских и угоститељских радњи врше сопственици, односно корисници, уколико сопственици исте не користе.

Јавно комунално предузеће „Комуна“ у Пећи може са лицима из претходног става да закључи уговор о преузимању обавеза чишћења снега и леда.

Уклањање снега и леда врши се подесним средствима, тако да се не оштети асфалт и други застори, док отапање снега и леда и посипање се не сме вршити средствима која могу заштитити атмосферску канализацију.

#### Члан 11.

Програмом одржавања чистоће, прања улица и зимско обавезно одржавање припрема Јавно комунално предузеће у Пећи, уз претходно прибављено мишљење надлежног органа управе, а усваја га Скупштина општине Пећ.

Пре давања мишљења — сагласности из става 1. и 2. овог члана, орган управе је дужан да обави консултације у месним заједницама.

Програм се доноси за период од годину дана и мора бити сачињен тако да обезбеђује потпуну чистоћу, односно јавну хигијену.

По усвајању програма из става 1. и 2. овог члана, Јавно комунално предузеће из Пећи дужно је да закључи и уговор о извршавању тих послова, најдаље до 31. децембра.

Јавно комунално предузеће у Пећи је дужно да Комуналној инспекцији достави план чишћења и прања улица, план изношења кућног смећа и план одржавања јавних зелених површина, и то крајем сваког текућег месеца за наредни месец.

#### Члан 12.

У оквиру месне заједнице, радни људи и грађани и организације могу, у сарадњи с Јавним комуналним предузећем, предузимати и додатне акције за побољшање чистоће на јавним површинама и повећање комуналне хигијене на виши ниво и у том циљу удруживати сопствена средства и рад.

#### Члан 13.

У интересу заштите чистоће на јавним површинама и осталим површинама, забрањено је:

1. бацати хартије и друге отпатке ван посуде за смеће и корпи за отпатке, или на други начин стварати нечистоћу на јавним и осталим површинама предвиђеним чланом 2. ове одлуке,

2. користити јавне површине за смештај робе, амбалаже и других ствари, када се то врши по посебном одобрењу надлежног органа, управе,

3. просипати и пуштати отпадне боде и другу нечистоћу по јавним и осталим површинама, или на те површине бацати и истоварати и држати смеће, земљу грађевински материјал и слично.

4. тегерисати и цепати дрва, разбијати угљ или други материјал на јавним површинама,

5. прати путничка и теретна возила на јавним површинама, прати тротоаре испред пословних просторија,

6. истоварати и утоварати робу у возила на местима на којима се налазе улични хидранти, шахте или сливници,

7. поправљати или сервисирати (промену уља и слично) моторних возила или обављати друге занатске радове на јавним површинама, изузев када се то врши по одобрењу надлежног органа управе,

8. избацити смеће и отпатке из путничких, теретних возила на јавним површинама,

9. остављати нерегистрована, неисправна или хаварисана возила на јавним површинама као и камп-приколице,

10. пребирати и прикупљати отпатке из смећа, која је одложено у посуду за смеће,

11. лепити рекламне плакате ван за то предвиђених места,

12. бацати лешеве угинулих животиња (мачака, паса и друго) на јавним и осталим површинама и у канализационе и водоводне шахте и друге отворе,

13. прљати, оштећивати корпе за отпатке и клупе на јавним површинама, скверовима, парковима као и украсно зеленило,

14. продавати огревни материјал, креч, пољопривредне и друге производе ако то није одобрено од стране надлежног органа управе,

15. заустављати и паркирати моторна возила, осим у двориштима индивидуалних објеката, друштвених и стамбених објеката и двориштима организација,

16. утоварати и истоварати и складирати робу ван одобреног места од стране надлежног органа управе,

17. избацити снег и лед на тротоаре и коловоз,

18. превозиће растреситог грађевинског и другог материјала, (земље, песка, шљунка, ђубрива, сламе, сена и сличног материјала),

19. бацање дотрајале кућне опреме и индустријских отпадака и других материјала и робе на слободне јавне површине,

20. изношење са градилишта у друге јавне површине возилима на површину јавног саобраћаја (моторним и запрежним) пре него што се очисте од блата и друге нечистоће,

21. користити јавне површине испред пословних просторија, тротоара и слично за излагање и продају, робе и намирница или ради смештаја робе, амбалаже и других предмета и ствари,

22. постављати рекламне панове, ознаке и транспаренте и слично без одобрења надлежног органа управе,

23. растурати арматуру по јавној површини, тротоару и улици и везивати арматуру за стубове, дрвореде ради развлачења,

24. печења кестења, кукуруза, семенки и слично на тротоару или улици, без одобрења надлежног органа управе,

25. бацање у корито реке Бистрице, површинским јазовима и каналима отпадни материјал, смеће, грађевински материјал и друго.

#### Члан 14.

Када комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора утврди да се поступа противно одредбама члана 13. ове одлуке, решењем ће наложити отклањање неправилности у року од три дана. Рок може бити одређен и у часовима.

Уколико се не поступи по решењу комуналног инспектора, извршење ће се спровести принудним путем-преко трећег лица, а на терет извршеника.

Уклањање угинулих животиња са јавних и других површина дужно је да изврши Јавно комунално предузеће у Пећи, у року од четири часа од момента пријема усменог или писменог налога Комуналне инспекције.

#### Члан 15.

Приликом кресања дрвореда, уређивања травњака и скверова, као и приликом вршења других

сличних послова на јавним површинама, материјал и отпацци морају се одбацивати одмах по обављеном послу, а јавна површина се мора очистити.

#### Члан 16.

Превоз отпадних папира, сламе, шпона, огрева, грађевинског и другог материјала (земље, песка, бетонске масе, шљунак, креч, шљаке, стрзина и слично), смеће, отпацци фекалија и други штетни материјали врши се возилима која су за ту сврху подешена, тако да се приликом превоза материјал не расипа и не растура.

Пре изласка возила са градилишта, стоваришта и слично на јавну површину, исто, мора да се очисти од блата и друге нечистоће.

#### Члан 17.

Истовар и утовар огревног, грађевинског и другог материјала и робе може се вршити на јавним површинама само онда ако за то не постоје друге површине. У том случају утовар и истовар се мора обавити брзо и без одлагања.

Корисник је дужан да одмах, по завршетку утовара и истовара, уклони са јавне површине све остатке амбалаже отпатке и нечистоћу.

#### Члан 18.

Извођачи радова и инвеститори дужни су при извођењу радова на изградњи објеката, рушењу, адаптацију и реконструкцију, као и довозу и одвозу грађевинског и другог материјала предузети потребне мере како при извођењу наведених радова не би прљали површине јавног саобраћаја и загађивали воду и ваздух.

Упрљану површину испред и око градилишта, све докле допире расути грађевински материјал, очистити по потреби и опрати.

Инвеститори приликом извођења радова на изградњи објеката односно рушењу дотрајалог објекта дужни су закључити уговор с Јавним комуналним предузећему Пећи ради одвожења грађевинског материјала (земље, шута, черпача, и друго), ради одвожења на за то одређено место.

Градилишта треба обезбедити оградом ради заштите пролазника.

### IV. — ДЕПОНОВАЊЕ И ИЗНОШЕЊЕ КУЋНОГ СМЕЋА

#### Члан 19.

У кућно смеће, у смислу одредаба ове одлуке, спадају: отпацци из стамбених просторија и пословних просторија, изузев старог намештаја апарата за домаћинство, отпадака индустријске, занатске и пољопривредне делатности, шљаке из котларнице, земље и грађевинског шута, камена цигле и черпача.

Под пословном просторијом, у смислу одредаба овог члана, сматрају се канцеларије, ресторани, портирнице, продајни простори и друге просторије, које немају карактер производње.

Стари намештај, апарати за домаћинство и други кабастии предмети које ималац не жели да више користи остављају се на место и у време које одреди Јавно комунално предузеће у споразуму с месном заједницом, односно власником, а исто ће предузети о трошку власника.

#### Члан 20.

Изношење индустријског смећа радне организације регулисаће посебним уговором с Јавним комуналним предузећима у Пећи, а исти ће га односити на градску депонију уколико исто не загађује човекову и природну средину, што се утврђује санитарним прегледом (Санитарна инспекција), а смеће које по мишљењу санитарне инспекције има

утицаја на загађивање воде, ваздуха, и тла може се складирати на градску депонију само ако су спремни технички услови на истој за складирање таквог смећа.

Радне организације су дужне да Јавном комуналном предузећу дају податке о хемијском саставу индустријског смећа и о његовом могућем утицају на загађеност воде, ваздуха и тла, што је основ за давање мишљења Санитране и Комуналне инспекције, која има јавно комунално предузеће је дужно да прибављене податке достави пре изношења и депоновања индустријског смећа.

#### Члан 21.

Смеће из стамбених и пословних објеката прикупља се у типским посудама за смеће.

Обавеза је сваког власника, односно корисника стамбеног и пословног простора да поседује одговарајућу посуду за смеће.

Број и врсту посуда за смеће одређује Комунална инспекција.

#### Члан 22.

Посуду за смеће, за новосаграђене објекте, дужан је да набави инвеститор према типу, броју и месту одређеном техничком документацијом у смислу, усаглашавања за надлежним општинским органима за урбанизам.

Локацију за смештај посуде за смеће одређује Комунална инспекција на захтев Јавног комуналног предузећа или корисника када техничком документацијом иста није предвиђена.

#### Члан 23.

Одржавање и замену дотрајалих посуда за смеће на јавним површинама и набавку истих вршиће Јавно комунално предузеће о свом трошку, а власници објеката у друштвеном сектору као и приватном сектору вршиће набавку сопственим средствима.

#### Члан 24.

Корисници привремених објеката (за продају дувана, новина, лутрије и бижутерије и слично за прикупљање смећа из тих објеката морају имати и типску посуду поред објеката.

Врсту и тип посуде одредиће Комунална инспекција.

#### Члан 25.

Изношење кућног смећа, смећа са јавних и осталих површина врши Јавно комунално предузеће најмање једанпут недељно, у једнаким временским размацима, односно у одређене дане, о чему ће се обавестити корисници услуга.

Смеће из продавница, занатских радњи и других износи се два пута недељно, и ванредно, по потреби, а индустријско смеће и отпацци по потреби.

Секретаријат за урбанизам, комуналне и стамбене послове СО може, у случају изузетних временских и других оправданих разлога, одредити да се у појединим деловима града кућно смеће и отпацци могу износити и више пута.

#### Члан 26.

Изузетно, за подручја града где не постоје услови за прилаз комуналних возила, Јавно комунално предузеће у заједници са Комуналним инспекцијом и представницима месне заједнице

одредиће места за постављање посуда за смеће које се могу одлагати најраније један дан пре дана одређеног за изношење смећа.

#### Члан 27.

На јавним површинама Јавно комунално предузеће поставља корпе за отпадке, које морају бити тако подешене да се могу лако празнити, прати и одржавати.

Корпе за отпадке морају се уредно прати и одржавати.

#### Члан 28.

Месеца априла и октобра организације и грађани организују избацивање и прикупљање непотребних предмета из стамбених зграда и послевних просторија у оквиру акција које се спроводе у месним заједницама (месец дана чистоте) Јавно комунално предузеће, у сарадњи с месним заједницама и другим субјектима, одредити дан изношења смећа.

#### Члан 29.

У типским посудама за смеће забрањено је паљење смећа, бацати воду или другу течност, као и бацати отпатке који не спадају у кућно смеће.

Уклањање и уништавање отпадака и материјала опасних по живот и здравље људи у здравственим организацијама и другим организацијама врши се у складу с посебним прописима. Овакви отпади и материјал не смеју се бацати у корпе за отпатке и посуде за смеће.

#### Члан 30.

Јавном комуналном предузећу припада накнада за изношење и депоновање смећа и фекалија по ценама на основу елемената предвиђених Законом о комуналним делатностима.

Накнаду за изношење смећа из пословних зграда и просторија које се користе за обављање индустријске, занатске, угоститељске и друге делатности сноси организације, односно појединци који ове зграде и просторије користе.

За изношење кућног смећа из стамбених зграда у друштвеној својини и својини грађана накнаду сноси носиоци станарског права, сопственици, односно закупци станова и сопственици, односно закупци (корисници пословних просторија).

Накнада за изношење кућног смећа утврђује се по квадратном метру стамбеног, односно пословног простора и плаћа се месечно по испостављеном рачуну овлашћеном раднику одмах или на благајни Јавног комуналног предузећа у року од три дана.

### У ИЗНОШЕЊЕ ФЕКАЛИЈА

#### Члан 31.

Фекалне и отпадне воде се, по правилу, испуштају у градску канализацију. Ако у улици нема канализације, фекалне отпадне воде морају се испуштати у септичке јаме које се граде у дубини дворишта, према грађевинским нормативима а на основу урбанистичко-техничких услова и одобрења надлежног органа управе.

У улицама и деловима града где не постоји могућност испуштања фекалија и отпадних вода у канализацију, односно прикључење на канализациону мрежу, јавно комунално предузеће врши изношење истих цистернама с посебним уређајима за припење фекалија и другим средствима.

Индустријске и отпадне воде се испуштају у канализацију на начин и под условима прописаним законом.

#### Члан 32.

Испуштање фекалија у мрежу градске канализације врши Јавно комунално предузеће, уз претходно прибављану сагласност Санитарне инспекције.

#### Члан 33.

Септичку јаму дужан је да изгради власник зграде. Уколико власник зграде одбије да поступи у смислу предње одредбе, септичку јаму ће изградити корисник зграде о трошку власника.

#### Члан 34.

Чишћење септичких јама врши Комунално предузеће, а трошкови чишћења падају на терет власника или корисника септичке јаме.

Чишћење септичких јама и пољских нужника врши се по захтеву власника или корисника зграде, односно стана. Јавно комунално предузеће је дужно да изврши чишћење у року од 3 дана од дана пријема захтева за услугу.

Накнада за изношење фекалија утврђује се по квадратном метру изнете фекалије, а пада на терет сопственика септичке јаме, односно корисника.

У улицама и деловима града у којима је канализација изграђена, употреба пољских и септичких јама је забрањена.

Уколико у друштвеним становима, услед квара на канализационој инсталацији, дође до изливања фекалија и отпадних вода у заједничке просторије, СИЗ становања је дужан да одмах отклар квар, изврши чишћење поплавлених површина и дезинфекцију.

#### Члан 35.

У насељима где није изграђена канализациона мрежа, морају се градити хигијенски пољски ВЦ-и (без испирања) од тврдог материјала с прописаном септичком јавом запремине 8 м<sup>3</sup>, која мора бити затворена бетонском плочом.

Клозети се постављају на таквом месту где не сметају водним објектима (30 метара удаљен од водног објекта — бунара) и 20 метара од суседних стамбених објеката у улици, зависно од конфигурације терена.

Уколико пољски клозет буде изграђен супротно ставу 2. овог члана, власник клозета је дужан одмах, по решењу органа Санитарне и Комуналне инспекције, порушити подигнути нехигијенски клозет. У противном иста ће се порушити принудним путем о трошку корисника.

#### Члан 36.

Забрањује се испуштање фекалија и других отпадних вода из канализације, септичких јама, клозета и других сличних објеката на тротоар, улицу, путеве и друге јавне површине, као и њихово повезивање с градском атмосферском канализацијом.

### VI. ОСТАЛИ УСЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОБЕ

#### а) Оштећење површине јавног саобраћаја

#### Члан 37.

Оштећења настала на јавним површинама морају се довести у првобитно стање, одмах након

оштећења, како би се онемогућило даље разарање оштећених површина.

#### Члан 38.

Потребна средстава за оправку оштећених површина из чл. 37. ове одлуке и оправку истих дужан је да обезбеди Фонд за уређивање грађевинског земљишта својим програмом.

#### Члан 39.

Уличним и другим отворима сматрају се:

а) отвори за убацивање огревног материјала, подрумски отвори и прозори, отвори за осветљавање просторија (светларници) и друго,

б) отвори за водовод и канализацију, за електричне и телефонске каблове и слично.

#### Члан 40.

Ради безбедности пролазника и сигурности саобраћаја, сви отвори (окна и шахте) на коловозима, тротоарима, трговима парковима, склоништима, ходницима, подрумима, и на другим сличним местима морају се одржавати у исправном стању.

О одржавању отвора (окна и шахте) из претходног става дужни су да се старају власници, корисници и организације чије је то основно средство.

#### Члан 41.

Отвори обухваћени овом одлуком морају се редовно одржавати затворени сигурним затварачима.

За време употребе, отвори се морају оградити преградом и обележити видним знаком, по употреби прописно се затворити да не угрожавају безбедност пролазника и сигурност саобраћаја.

#### Члан 42.

Затварачи, односно поклопци отвора (окна, шахте) који служе за убацивање угља и другог огревног материјала за потребе грађана, радних и других организација морају бити изграђени, спремно (ребрастог материјала, а поједина поља морају бити заливена асфалтом да се избегла клизавост.

#### Члан 43.

Грађани и остали субјекти дужни су обратити посебну пажњу при коришћењу приобалног земљишта као и обале и корита реке Бистрице, како не би дошло до новог загађивања.

#### Члан 44.

Корита и обале реке Бистрице морају се одржавати у уредном и чистом стању, најмање једном годишње морају се очистити и уређивати.

О чишћењу корита и уређења приобалног земљишта и обале у смислу става 1. овог члана стара се Секретаријат за урбанизам, комуналне и стамбене послове СО Пећ, преко Јавног комуналног предузећа у Пећи.

Канали који служе за наводњавање, као и приобална земљишта морају се одржавати у уредном, чистом стању, о чему ће се старати Предузеће „Бели Дрим“ у Пећи.

Сви остали канали, јазови и потоци који теку јавним површинама у улицама морају се од-

ржавати у чистом и уредном стању, о чему ће се старати Јавно комунално предузеће у Пећи.

Канали, јазови и потоци који протичу кроз дворишта власника породичних стамбених зграда, као и дворишта разних објеката морају се одржавати у чистом и уредном стању, о чему ће се старати власници зграда, односно објеката.

Канали, јазови и потоци из претходног става морају се бетонирати у сразмери 50 цм ширине, а 40 цм висине, а на крају дворишта ставити решетке, о чему ће се старати власници породичних стамбених зграда, односно објеката.

#### Члан 45.

Забрањено је:

1. бацати лешеве угинутих животиња и живине на приобално земљиште, обале и водотоке корита реке Бистрице,

2. Избацивање или испуштање фекалија као и индустријских отпадака, односно отпадних вода,

3. бацање смећа, амбалаже, дотрајалих путничких возила и другог материјала и робе,

4. сеча и оштећење дрвећа на приобалном земљишту и обалама и дрвореда у улицама.

#### б) Дворишта и неизграђени плацеви

#### Члан 46.

Дворишта стамбених и пословних зграда отворени простори у кругу индустријских и других организација и установа, морају се држати уредни и чисти.

Забрањено је држати, односно смештати смеће и отпадне материјал,

— изручивати, односно изливати фекалије и отпадне воде у двориште,

— испуштање отпадних вода и друге течности у друга дворишта,

— стварати отворена сметлишта у дворишту.

Власници, односно корисници слободних простора — плацева дужни су да их држе у уредном и чистом стању.

#### ц) Спољни изглед зграде, уређење дворишта, излога истицање фирми, огласа, рекламних паноа

#### Члан 47.

Ради уређеног изгледа града, обавеза је власника — корисника објеката да уредно одржава њихов спољни изглед.

Спољни изглед делова зграда: фасаде, балкони, излози, врата прозори и слично морају се одржавати и држати у исправном стању.

О чистоћи и исправности спољних делова стамбених зграда у друштвеној својини стара се СИЗ становања, а о чистоћи и исправности спољних делова породичних стамбених зграда и пословних просторија у приватној својини старају се власници и корисници ових зграда и пословних просторија.

#### Члан 48.

Забрањује се на фасадама, терасама и другим површинама зграда окренутим улици вешање и сушење постелине, рубља и одеће, прање тепиха и другог, као и испуштање било какве воде и друге течности са терасе, балкона и кровова на тротоар и улице.

#### Члан 49.

Излози трговинских, занатских и других радњи и осталих пословних просторија уређују се

према обичајима који важе у одређеној делатности или врсти робе која се ту продаје или поставља ради рекламе.

Спољни делови излога морају се, према потреби, бојити, а стаклени делови редовно прати у времену од 12 до 13 часова, или по истеку радног времена.

Приликом прања, мора се водити рачуна да се јавна површина испред и око излога не задрља.

#### Члан 50.

За постављање рекламних витрина ван објеката на местима где пројектом није предвиђено, потребно је одобрење које, уз претходно прибављених урбанистичко-техничких услова, издаје орган управе надлежан за урбанизам.

#### Члан 51.

Корисник излога и витрина, по наредби Комunalне инспекције, дужан је да преуреди, адаптира или обоји излоге или витрину у одређеном року.

#### Члан 52.

Организације, предузећа, органи, власници, односно корисници занатских угоститељских радњи дужни су да обезбеде заставе прописаних димензија (СФРЈ, СКЈ, СРС, и албанске националности) и истицати на пословним, стамбеним зградама за време државних празника и других манифестација.

Заставе се постављају на спољној страни главног улаза, пословног објекта, пословних просторија из града до улице на јарболу. Заставе морају бити уредне и чисте, односно непоцепане, а постављају се дан пре државног празника и манифестација, а скидање се врши дан после државног празника и манифестација.

Простор у продавницама намењен потрошачима мора бити чист, уредан и ослобођен свега за пролаз потрошача.

#### Члан 53.

Истицање плаката, објава, огласа обавештења и слично мора се вршити само на панонима који су постављени искључиво за те сврхе.

Панои и табле из става 1. овог члана постављају се према урбанистичко-техничким условима, које издаје орган управе надлежан за послове урбанизма.

Паное и табле за истицање плаката поставља инвеститор и дужан је да их уклони по истеку одређеног времена, односно на захтев општинског органа Комunalне инспекције.

#### Члан 54.

Панои и огласне табле одржава радна или друга организација или грађани којима је дозвољено постављање истих.

Уклањање огласа и плаката с места која ни су за ту сврху намењена, као и огласе и плакате чија је сврха испуњена, врши Јавно комunalно предузеће у Пећи.

Јавно комunalно предузеће је дужно да најмање једном недељно врши преглед панова и огласних табли и стубова и уклањања плакате, огласе и друга обавештења, чија је сврха постављања истекла, ко и да огласе, табле и стубове за оглашавање одржава у исправном и чистом стању.

#### Члан 55.

Фирме, натписи и рекламе радних организација, занатских радњи самосталних занатлија и самосталних угоститеља као и друге делатности морају бити светлеће када се постављају у улицама: Маршала Тита, Тргу хероја, Тргу Републике, Буре Салаја, Братства и јединства, ЈНА до раскрснице, до улице Бранкове, улица Моше Пијаде, Радосава Бурића, Миладина Поповића, Бора Вукмировића и Рамиз Садику.

У осталим деловима града могу се истицати и неосветљене фирме, рекламе и натписи.

Корисници пословног простора из става 1. овог члана дужни су да обезбеде светлећу фирму, натписе и рекламе у року од месец дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Идејно решење и услове за изградњу и постављање светлеће рекламе издаје орган управе надлежан за послове урбанизма.

Светлеће фирме и рекламе морају бити увек у исправном стању и палити се у зимском периоду од 17 до 05 часова, а у летњем од 20 до 04 часа.

#### Члан 56.

Фирме, рекламе и натписи морају се одржавати у чистом стању.

Ако су фирме, натписи и рекламе задрљани или изгребане, а боја се делимично скинула, корисник је дужан да у року од осам дана исте уреди.

### VII. РАСКОПАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

#### Члан 57.

Јавне површине могу се раскопавати ради постављања подземних инсталација и објеката или ради њиховог одржавања или реконструкције.

Јавне површине могу се раскопавати и ради постављања надземних инсталација као што су: стубови, панои, рекламне табле и слично.

#### Члан 58.

Раскопавање и поправка јавних површина може извршити само овлашћено предузеће, и то на основу посебног одобрења надлежног органа управе.

Одобрење за раскопавање јавне површине (тротоара и улице) издаје орган управе надлежан за урбанизам, комunalне и стамбене послове.

Одобрењем из става 2. овог члана одређују се услови извођења радова, начин обезбеђења преласка пешака, моторних возила, време за које се радови морају завршити и начин уређења јавне површине по завршеним радовима.

#### Члан 59.

Изузетно, када се ради о отклањању кварова на подземној инсталацији и објектима, а настали кварови морају се хитно отклонити, раскопавање може вршити предузеће које се стара о одржавању тих инсталација и објеката. Ово предузеће је дужно да, по завршетку посла, односно раскопавању, без одлагања, раскопану површину доведе у првобитно стање.

У случајевима из става 1. овог члана инвеститор радова је дужан да приликом прибављања одобрења за раскопавање јавне површине обезбеди и изводи средства у износу потребном за довођење јавне површине у првобитно стање, које ће се употребити у ове сврхе и у случају да то не

завршетку радова не учини или учини некавалитетно и делимично.

Износ из претходног става извршиће се зависно од предрачунске вредности радова.

Код површина као што су: улице, тротоари, скверови и слично повраћај у првобитно стање врши се на тај начин што се раскопана површина испуњава материјалима који обезбеђују брзу стабилизацију подлога и умањује могућност каснијих деформација (као што су: шљунак, набијени бетон, песак и ломљени камен). И то се одржава пет месеци од дана завршетка радова.

#### Члан 60.

Уколико извођач радова по завршеним радовима не доведе јавну површину у првобитно стање, орган управе који је издао одобрење за извођење радова може својим решењем наложити да то учини и друга организација о тошку инвеститора радова.

#### Члан 61.

Грабани, грабанско-правна лица и неовлашћена предузећа не могу ни под којим условима и околностима вршити раскопавање јавних површина.

#### Члан 62.

Раскопавање јавних површина се не може вршити у времену од 1. новембра до 1. марта.

Изузетно, раскопавање се може вршити у овом временском периоду код изградње објеката већег значаја, које не дозвољава одлагање а временске прилике то дозвољавају, као и ради оправке и отклањања кварова на инсталацијама или спречавања настанка ненадокнадиве материјалне штете.

#### Члан 63.

Новосаграђене и реконструисане улице не могу се раскопавати у року од три године од довршења изградње и реконструкције, осим у случајевима из члана 62. ове одлуке.

#### Члан 64.

При изградњи нове улице и реконструкцији постојеће, инвеститор је дужан да на шест месеци пре отпочињања радова о томе обавести организације које постављају инсталације и уређаје, као и грабане и предузећа која у тој улици имају своје објекте како би се ови на време припремили да своје инсталације или уређаје поправе или објекте повежу на мрежу електрике, водовода, канализације и ПТТ.

Предузећа и грабани су дужни да о потреби извођења радова на својим инсталацијама и уређајима као и прикључцима на мреже из претходног става обавесте инвеститора који гради или реконструира улице, како би се одговарајући радови извршили пре изградње или реконструкције.

#### Члан 65.

Уз захтев за издавање одобрења за раскопавање, подноси се и то:

1. препис и фотокопија одобрења за изградњу објеката због чијег се прикључивања врши раскопавање,

2. ближи подаци о инсталацији или уређају који се поставља, односно прикључује на подземну инсталацију,

3. место извођења радова и време потребно да се исти изведу с роком почетка извођења радова,

4. одобрење — сагласност предузећа којим се дозвољава прикључак на одобрење инсталацију (водоводну, канализациону и слично),

5. сагласност предузећа које на делу где се врши раскопавање поседује инсталације (ПТТ, електричне инсталације, водовод и друго),

#### Члан 66.

Уколико се радови због којих је раскопавање одобрено не могу завршити у року, инвеститор је дужан да затражи продужење рока за раскопавање.

За изградњу јавних подземних објеката продужење овог рока не може бити дуже од месец дана, а у осталим случајевима до 10 — дана.

При постављању надземних објеката, оправка се мора одмах извршити.

### VIII. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 67.

Новчаном казном од 2.000 до 5.000 динара, казниће се за прекршај Јавно комунално предузеће и друга предузећа и то:

1. ако не чисти јавне и друге површине (члан 5 и 6), члана 7, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 20, 22, 29, 21, 34, 37, 38, 36, 40, 42, 44, 45, 46, 47, 50, 51, 55, 52, 53, 54, 56, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64. и 66).

Новчаном казном од 300 до 500 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана и одговорно лице у Јавном комуналном предузећу и другим предузећима:

3. ако не врши прање и чешћење улица у складу са чланом 9,

4. ако не уклони снег и лед у складу са чл. 10,

5. ако не поступи по налогу из члана 14,

6. ако не обезбеди типске посуде за смеће или постави ван одређене локације (чланови 21. и 24),

7. ако не износи кућно смеће у складу са чланом 25. и 27,

8. ако услугу чишћења септичких јама и пољских ВЦ-а не изврши у року из члана 34.

#### Члан 68.

Новчаном казном од 300 до 500 динара казниће се за прекршај грабанин, и то:

1. ако поступи противно одредбама члана 6, 13, 16, 23, 24, 29, 31, 41, 46, 49, 50, 51, 53, 56 и 61,

2. ако не поступи по налогу инспекције из члана 33, 34 и 52.

#### Члан 69.

Новчаном казном од 50 динара, која се наплаћује на лицу места (мандатна казна) казниће се за прекршај појединац, и то:

1. ако не изврши чишћење у складу с одредбама члана 6. става 3,

2. ако не изврши отклањање снега и леда у складу с одредбама члана 10. става 2. и члана 13,

3. ако поступи противно одредбама члана 17 и 29.

#### Члан 70.

Новчаном казном из члана 69. ове одлуке извршиће и наплаћује комунални инспектор о чему издаје потврду, у којој се назначује који је прекршај учинио, колика је новчана казна изречена и наплаћена.

Ако лице које је учинило прекршај одбије да новчану казну плати на лицу места, или исту не учини у остваленом року, који не може бити

дужи од осам дана, комунални инспектор ће поднети захтев за покретање прекршајног поступка.

#### Члан 71.

За прекршај из члана 68. и 69. ове одлуке које учини малолетно лице или учесник под старељством, казниће се родитељ или старатељ, а за прекршај кога учини млади малолетник, казниће се његов непосредни пословођа (наставник, који је задужен да се брине о учењу ученика).

### IX. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 72.

Контролу над применом одредаба ове одлуке врши Секретаријат за урбанизам, Комунална инспекција, Санитарна инспекција, као и орган јавног реда и мира, и то свако из своје надлежности.

#### Члан 73.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о одржавању чистоће и комуналне хигијене општине Пећ („Службени лист СЛПК”, број 21/86, и 27/88).

#### Члан 74.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу СЛПК”.

02. Број: 352/139

Пећ, 14. марта 1990. године

#### Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине  
Мухамет Боркадиу, с. р.

На основу члана 113. Закона о општем управном поступку („Службени лист СФРЈ”, бр. 47/86 и члана 3. Одлуке о општинским органима управе („Службени лист СЛПК”, бр. 42/87) и члана 267. Статута општине Пећ („Службени лист СЛПК”, бр. 39/75, 37/81 и 47/82), Скупштине општине Пећ, на заједничкој седници свих већа, одржаној 14. марта 1990. године, доноси

### О Д Л У К У

#### О ПОСЕБНИМ ТРОШКОВИМА У УПРАВНОМ ПОСТУПКУ УПРАВЕ ЗА ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ ОПШТИНЕ ПЕЋ

#### Члан 1.

Посебни трошкови поступка овог органа у случајевима када је потребно утврдити чињенично стање на терену или у поступку извршења, падају на терет подносиоца захтева.

#### Члан 2.

Накнада трошкова за излазак референта за премер за показивање граница додељеног градског грађевинског земљишта (плац) по појединачној катастарској парцели, износи:

- |   |             |
|---|-------------|
| 1. за организације у друштвеном сектору и друга правна лица | 300 динара, |
| 2. за физичка лица  | 100 динара. |

#### Члан 3.

Накнада трошкова за излазак службеног лица и референта за премер у својству вештака, а у вези идентификације заузетог земљишта у друштвеној својини обрачунаће се по норма-часу, који износи и то:

- |   |             |
|---|-------------|
| 1. за организацију у друштвеном сектору и друга правна лица | 300 динара, |
| 2. за физичка лица  | 100 динара. |

#### Члан 4.

Накнада за посебне трошкове изласка службеног лица и вештака у поступку извршења правоснажних решења у којима по једном хектару износи, и то:

- |   |             |
|---|-------------|
| 1. за организацију у друштвеном сектору и друга правна лица | 300 динара, |
| 2. за физичка лица  | 100 динара. |

#### Члан 5.

Накнада трошкова из члана 2, 3. и 4. ове одлуке односи се само на један излазак службеног лица и вештака.

#### Члан 6.

Обезбеђење радника за извршење свих решења ове управе (у поступку самовласних заузећа, експропријације, одузимања градског грађевинског земљишта и слично) падају на терет подносиоца захтева.

#### Члан 7.

Посебни трошкови управног поступка по овој одлуци подлежу и сви предмети који су у поступку.

#### Члан 8.

Средства из члана 2, 3. и 4. ове одлуке користе се искључиво за унапређење Управе за имовинско-правне послове Скупштине општине Пећ, а о начину коришћења ових средстава Управа ће донети посебан правилник.

#### Члан 9.

Уплата трошкова из члана 2, 3. и 4. ове одлуке извршиће се на посебан рачун Управе за имовинско-правне послове Скупштине општине Пећ.

#### Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу СЛПК”.

02. Број: 466/140

Пећ, 14. март 1990. године

#### Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине  
Мухамет Боркадиу, с. р.

На основу члана 113. Закона о општем управном поступку („Службени лист СФРЈ”, бр. 47/86) и члана 3. Одлуке о општинским органима управе („Службени лист СЛПК”, бр. 42/87) и члана 267. Статута општине Пећ („Службени лист СЛПК”, бр. 39/75, 37/81 и 47/82), Скупштине оп

штине Пећ, на заједничкој седници свих већа, одржаној 14. марта 1990. године, доноси

### О Д Л У К У

#### О ПОСЕБНИМ ТРОШКОВИМА У УПРАВНОМ ПОСТУПКУ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА УРБАНИЗАМ, КОМУНАЛНЕ И СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ ОПШТИНЕ ПЕЋ

##### Члан 1.

Посебни трошкови поступка овог органа у случајевима када је потребно утврдити чињенично стање на терену или у поступку извршења, падају на терет подносиоца захтева.

##### Члан 2.

Накнада за посебне трошкове изласка комисије ради утврђивања обима незавршетка радова на објектима, утврђивање почетка изградње објеката ради продужења грађевинске дозволе и друго, износи и то:

- |   |          |
|---|----------|
| 1. за организације у друштвеном сектору и друга правна лица | 300 дин. |
| 2. за физичка лица  | 100 дин. |

##### Члан 3.

Накнада за трошкове изласка урбанистичке службе ради утврђивања чињеничног стања на терену, лицирање објеката, обележавање грађевинске линије и регулационе линије и објекта инфраструктуре, снимање постојећег стања за урбанистичку сагласност (новоградња, надградња, доградња и друго) износи и то:

- |   |          |
|---|----------|
| 1. за организације у друштвеном сектору и друга правна лица | 600 дин. |
| 2. за физичка лица  | 200 дин. |

##### Члан 4.

Накнада за трошкове изласка Грађевинске, Комуналне и Саобраћајне инспекције за давање сагласности, односно изласка инспекције ради утврђивања чињеничног стања на терену, износи и то:

- |   |          |
|---|----------|
| 1. за организације у друштвеном сектору и друга правна лица | 300 дин. |
| 2. за физичка лица  | 100 дин. |

##### Члан 5.

Накнада из члана 2, 3. и 4. ове одлуке односи се само на један излазак комисије, односно референта или извршитеља.

##### Члан 6.

Обезбеђење радника за извршење решења овог органа у (поступку исељења из стана, уклањања привремених објеката и слично) падају на терет подносиоца захтева.

##### Члан 7.

Посебни трошкови управног поступка по ов ој одлуци подлежу и сви предмети који су у поступку.

##### Члан 8.

Средства из члана 2, 3, 4. и 5. ове одлуке користе се искључиво за унапређење Секретаријата за урбанизам, комуналне и стамбене послове СО Пећ. Уједно Секретаријат ће донети Правилник о начину коришћења ових средстава.

##### Члан 9.

Извршно веће извршиће ревалоризацију цена свака 3 месеца.

##### Члан 10.

Уплата трошкова из члана 2, 3, 4. и 5. Одлуке врши се на посебан рачун Секретаријата за урбанизам, комуналне и стамбене послове СО Пећ.

##### Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу САПК”.

02. Број: 350/141  
Пећ, 14. март 1990. године

#### Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине  
Мухамед Боркадиу, с. р.

На основу члана 113. Закона о општем управном поступку („Службени лист СФРЈ”, бр. 4/86) и члана 267. Статута општине Пећ („Службени лист САПК”, бр. 39/75, 37/81 и 47/82), Скупштине општине Пећ, на заједничкој седници свих већа, одржаној 14. марта 1990. године, доноси

### О Д Л У К У

#### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ ПОСЛОВА КОЈИ ОРГАНИ УПРАВЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПЕЋ МОГУ ВРШИТИ УЗ НАКНАДУ

##### Члан 1.

У Одлуци о изменама и допунама Одлуке о одређивању послова које органи управе Скупштине општине Пећ могу вршити уз накнаду („Сл. лист САПК”, бр. 36/88) врше се следеће измене и допуне:

У тачки 10. накнада трошкова за излазак надлежне инспекције на давање (решења) сагласности о испуњавању минималних техничких услова износи:

- |   |            |
|---|------------|
| 1. За ОУР-е, друга правна лица — пословне просторије локале и сличне површине до: |            |
| 50 м <sup>2</sup>   | 300 динара |
| од 50 до 100 м <sup>2</sup>   | 400 "      |
| преко 100 м <sup>2</sup>  | 600 "      |

##### 2. За физичка лица:

- |                            |           |
|----------------------------|-----------|
| до 20 м <sup>2</sup>       | 50 динара |
| од 20 до 50 м <sup>2</sup> | 100 "     |
| преко 50 м <sup>2</sup>    | 200 "     |

У тачки 11. накнада трошкова за излазак надлежне Инспекције за давање решења (сагласности) о испуњавању минималних услова и заштите на раду износи:

1. За организације удруженог рада и друга правна лица, пословне просторије, локали и сличне површине до:

- |                             |            |
|-----------------------------|------------|
| 50 м <sup>2</sup>           | 300 динара |
| од 50 до 100 м <sup>2</sup> | 400 "      |
| преко 100 м <sup>2</sup>    | 600 "      |

2. За физичка лица:

до 20 м <sup>2</sup>	50 динара
----------------------	-----------

од 20 до 50 м <sup>2</sup>	100 "
преко 50 м <sup>2</sup>	200 "

кој седници свих већа, одржаној 14. марта 1990. године, доноси:

У тачки 12. накнаде трошкова за излазак надлежних инспекција за давања санитарне и ветеринарске сагласности за пројекат-локацију, као и сагласност за употребу, износи за сваку појединачно:

За организације удруженог рада и друга правна лица пословне просторије, локале и сличне површине до:

до 50 м <sup>2</sup>	300 динара
од 50 до 100 м <sup>2</sup>	400 "
преко 100 м <sup>2</sup>	600 "

#### 2. За физичка лица:

до 20 м <sup>2</sup>	50 динара,
од 20 до 50 м <sup>2</sup>	100 "
преко 50 м <sup>2</sup>	200 "

У тачки 13. накнаде трошкова за излазак Санитарне инспекције, давање одобрења за ископ и преношење посмртних остатака износи:

за сваки излазак 50 динара.

Накнада трошкова за излазак Санитарне инспекције за давање санитарне сагласности за пројекат и локацију стамбених зграда износи:

од 50 до 100 м <sup>2</sup>	50 динара
преко 100 м <sup>2</sup>	100 "

У члану 14. накнада трошкова за излазак надлежне Грађевинске инспекције за давање сагласности за пословну просторију износи:

1. За ООУР и друга правна лица пословне просторије, локалне и сличне површине до:

50 м <sup>2</sup>	150 динара
од 50 до 100 м <sup>2</sup>	200 "
преко 100 м <sup>2</sup>	350 "

#### 2. За физичка лица до:

20 м <sup>2</sup>	50 динара,
од 20 до 50 м <sup>2</sup>	100 "
преко 50 м <sup>2</sup>	250 "

#### Члан 2.

Извршно веће извршиће валоризацију у већи ових одлука свака три месеца на основу званичних статистичких података.

#### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном усвајања и објавиће се у „Службеном листу САНК“.

02. Број: 120/141  
Пећ, 14. март 1990. године

#### Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине  
Мухамет Боркадиу с. р.

На основу члана 22. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник СРС“, бр. 44/89), члана 33. Закона о прекршајима („Службени гласник СРС“, бр. 44/89) и члана 267. Статута општине Пећ („Службени лист САНК“, бр. 39/75, и 47/82), Скупштина општине Пећ, на заједнич-

#### О Д Л У К У

#### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УСЛОВИМА ДРЖАЊА ДОМАЊИХ ЖИВОТИЊА И ПЕРНАТЕ ЖИВИНЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ПЕЊИ

#### Члан 1.

У Одлуци о условима држања домаћих животиња и пернате живине на подручју града Пећи („Службени лист САНК“, број 20/79) члан 18 мења се и гласи:

„За прекршај одредаба ове одлуке казниће се:

1. физичко лице новчаном казном од 300 до 500 дин.
2. правно лице новчаном казном од 2.000 до 4.000 дин“.

#### Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова“.

02. Број: 53/143  
Пећ, 14. март 1990. године

#### Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине  
Мухамед Боркадиу, с. р.

На основу члана 96. става 2. Закона о редовним судовима („Сл. лист САНК“ бр. 21/78 и 49/79 и члана 267. Статута општине Пећ („Сл. лист САНК“, број 39/75, 37/81 и 47/82), Скупштина општине Пећ, на заједничкој седници свих већа, одржаној 14. марта 1990. године, доноси

#### О Д Л У К У

#### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О НАКНАДИ И НАГРАБИВАЊУ СУДИЈА ПОРОТНИКА У ОПШТИНСКОМ СУДУ У ПЕЊИ

#### Члан 1.

У Одлуци о накнадама и награбивању судија поротника у Општинском суду у Пећи („Службени лист САНК“, бр. 36/88), врше се следеће измене и допуне:

Члан 1. мења се и гласи:  
„Судији поротнику који самостално обавља делатност личним радом средствима у власништво грађана, занатлији и другом лицу које обавља стручну или привредну делатност и пољопривредницима припада накнада за изгубљену добит у износу од 80 — динара дневно“.

Члан 1. став 3. мења се и гласи:  
„Судији поротнику који не остварује накнаду личних дохотка, односно изгубљени профит према одредбама члана 1. ове одлуке и пензионеру, припада накнада у износу од 80 динара на дан“.

#### Члан 2.

Судијама поротницима, осим накнаде из члана 1. ове одлуке припада и накнада трошкова за

превоз из места боравка до места у којем обављају дужност — задатак судије. Накнада трошкова за превоз обрачунава се на основу путне карте.

#### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу САПК”.

02. Број: 120/144  
Пећ, 14. март 1990. године

#### Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине  
Мухамет Ђоркадић, с. р.

На основу члана 267. Статута општине Пећ („Службени лист САПК”, број 39/75, 37/81 и 47/82), Скупштина општине Пећ, на заједничкој седници свих већа, одржаној 14. марта 1990. године доноси

#### О Д Л У К У

**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ ВИСИНЕ НАКНАДЕ ПУТНИХ И ДРУГИХ ТРОШКОВА И ИЗГУБЉЕНЕ ЗАРАДЕ ДЕЛЕГАТИМА, ЧЛАНОВИМА САВЕТА, КОМИСИЈА И ДРУГИХ РАДНИХ ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПЕЋ**

#### Члан 1.

У Одлуци о одређивању висине накнаде путних и других трошкова и изгубљене зараде делегатима, члановима савета, комисија и других радних тела Скупштине општине Пећ („Службени лист САПК”, број 44/84 и 25/88) члан 3. став 1. тачка 2. и тачка 3. мења се и гласи:

Тачка 2: „Делегатима и члановима радних тела индивидуалним пољопривредним произвођачима и лицима која остварују лични доходак од вршења самосталних делатности, одређује се износ накнаде у висини од — 80,00. динара”.

Тачка 3: „Делегатима и члановима радних тела који нису индивидуални пољопривредни произвођачи нити остварују лични доходак од вршења самосталне делатности — пензионери, одређује се износ у висини од 80,00. динара”.

#### Члан 2.

Члан 7. мења се и гласи:

„Делегатима који као представници Скупштине општине Пећ, учествују у својству службених лица у поступку склапања брака, припада накнада за изгубљену зараду у износу од 30,00. динара по једном склопљеном браку”.

#### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу САПК”.

02—Број: 06/145  
Пећ, 14. март 1990. године

#### Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине  
Мухамет Ђоркадић, с. р.

На основу члана 18. Закона о друштвеним делатностима („Службени гласник СРС”, бр.1/90), члана 29. и 36. Закона о физичкој култури („Службени гласник СРС” бр. 5/90) и члана 267. Статута општине Пећ („Службени лист САПК”, бр. 39/75, 37/81 и 47/82), Скупштине општине Пећ, на заједничкој седници свих већа, одржаној 14. марта 1990. године, доноси

#### О Д Л У К У

**О ОСНИВАЊУ ОПШТИНСКОГ ФОНДА ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ**

#### Члан 1.

Оснива се Општински фонд за физичку културу.

#### Члан 2.

Општински фонд за физичку културу (даље: Фонд) има својство правног лица.

Седиште Фонда је у Пећи, улица ЈНА бр. 54 (Хала спортова).

#### Члан 3.

Савет Фонда је орган управљања Фондом. Савет Фонда броји 14 чланова.

#### Члан 4.

Скупштина општине бира 7 чланова Савета, а других 7 чланова бирају организације из области физичке културе.

Статутом Фонда уређује се начин и поступак избора чланова Савета Фонда.

#### Члан 5.

Савет Фонда из својих редова бира председника на 4 године.

#### Члан 6.

Савет Фонда оснива комисија по областима, као своје стручне органе.

#### Члан 7.

Савет Фонда има секретара. Секретара Савета Фонда именује Извршно веће Скупштине општине Пећ на предлог Савета Фонда.

#### Члан 8.

Фонд обезбеђује средства за задовољавање потреба друштва у области физичке културе у складу са Законом о физичкој култури.

#### Члан 9.

Административне и финансијске послове за Фонд обавља постојећа служба физичке културе. Надзор над пословима у физичкој култури врши Секретаријат друштвених служби Скупштине општине Пећ.

#### Члан 10.

Седницама Фонда руководи председник Фонда.

#### Члан 11.

Савет Фонда ће се образовати до 31. марта 1990. године.

Савет Фонда доноси општа акта предвиђена Законом о Фонду физичке културе.

Фонд почиње с радом од 1. априла 1990. године.  
Фонд преузима средства, права и обавезе СИЗ-а за физичку клутуру у Пећи, као и стручну службу.

#### Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу даном усвајања.  
Ову одлуку објавити у „Службеном листу СЛПК Косова“.

02. Број 400/146  
Пећ, 14. март 1990. године

#### Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине  
Мухамед Чоркадиу, с. р.

На основу члана 18. става 3. и члана 19. става 4. Закона о друштвеним делатностима („Службени гласник СРС”, бр. 1/90), члана 115. става 2. и члана 120. Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник СРС”, бр. 5/90) и члана 267. Статута општине Пећ („Службени лист СЛПК”, бр. 39/75, 37/81 и 47/82), Скупштине општине Пећ, на седници свих већа, одржаној 21. марта 1990. године, доноси

#### О Д Л У К У

### О ОСНИВАЊУ ОПШТИНСКОГ ФОНДА ЗА ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

#### Члан 1.

Оснива се Општински фонд за основно образовање и васпитање.

#### Члан 2.

Општински фонд за основно образовање и васпитање (у даљем тексту: Фонд) има својство правног лица и свој жиро-рачун код СДК у Пећи.

Седиште Фонда је у Пећи, улица Павла Јовичевића број 1.

#### Члан 3.

Орган управљања Фондом је Савет Фонда за основно образовање и васпитање.

Савет Фонда има 16 чланова.

Половину чланова Савета Фонда бира Скупштина општине Пећ, а другу половину бирају организације друштвених делатности корисници средстава Фонда.

Чланови Савета Фонда бирају се на 4 године.

#### Члан 4.

У савет Фонда бирају:

1. Основна школа „Миладин Поповић” — Пећ,  
— Основна школа „Душан Мугоша” — Пећ 1 делегата

— Центар за предшколско васпитање „Дара Драгишић” — Пећ и  
— школа за основно музичко образовање — Пећ

2. Основна школа „Боро Вукмировић” — Пећ  
— Основна школа „Браћа Рибар” — Пећ  
— Основна школа „1. мај” — Хаџај и  
— Основна школа „Перпарими” — Дрељај 1 делегата

3. Основна школа „Демајл Када” — Пећ  
— Основна школа „Рамиз Садику” — Пећ, и  
— Основна школа „8. март” — Пећ 1 делегата

4. Основна школа „22 дјетори” — Ново Село  
— Основна школа „Моша Пијаде” — Мала Јабланица

— Основна школа „Милош Гилић” — Витомирица и

— Основна школа „Влазим Башким — Озрим 1. делегата.

5. Основна школа „Рилиндја” — Трстеник  
— Основна школа „Али Келменди” — Набрџане, 1 делегата

— Основна школа „Скендербегу” — Требовић  
6. Основна школа „Реџеп Гаши” — Бушка

— Основна школа „Хаџи Зека” — Захаћ и 1 делегата

— Основна школа „П. П. Његош” — Главичица  
7. Основна школа „Јанко Јовичевић” — Гораждевац

— Основна школа „Мехмет Шоши” — Ложане и 1 делегата

— Основна школа „4 Korriku” — Лоџа

8. Основна школа „Vëllaznimit” — Баране

— Основна школа „Миџени” — Глобане,  
— Основна школа „Фан С. Ноли” Крушевац — 1 делегата

Основна школа „29. новембар” — Раушић.

Прво наведени по групама школа делегирају чланове за први мандат Савета Фонда.

#### Члан 5.

Савет Фонда из редова својих чланова бира председника Савета на 4 године.

Председник Савета сазива и води седнице Фонда, потписује одлуке и друга акта који доноси Савет Фонда и обавља и друге послове утврђене Статутом Фонда.

#### Члан 6.

Савет Фонда може да образује одборе и комисије као своје стручне органе. Рад Одбора и комисија које образује Савет Фонда регулисаће се Статутом Фонда.

#### Члан 7.

Савет Фонда има секретара.  
Секретара Савета Фонда именује Извршно веће СО Пећ на предлог Савета Фонда.

Секретар Фонда руководи службом Фонда, наредбодавац је за извршење финансијског плана фонда и обавља и друге послове одређене Статутом Фонда.

#### Члан 8.

Административне и друге стручне послове за фонд обављаће постојећа Стручна служба досадашњег СИЗ-а основног васпитања и образовања у Пећи.

#### Члан 9.

Фонд обезбеђује средства за задовољавање потреба друштва у основном образовању и васпитању, у складу са Законом о друштвеним делатностима („Службени гласник СРС”, бр. 1/90) и Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник СРС”, бр. 5/90).

#### Члан 10.

Фонд преузима материјална средства, права и обавезе досадашњег СИЗ-а основног образовања и васпитања у Пећи, као и његову Стручну службу.

#### Члан 11.

Фонд почиње с радом 1. априла 1990. године, до када ће се конституисати орган управљања.

## Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу САП Косова“.

02. Број: 400/174  
Пећ, 21. марта 1990. године

## Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине  
Мухамед Чоркадић, с. р.

На основу члана 18. става 3. и члана 19. става 2. Закона о друштвеним делатностима („Службени гласник СРС“, број 1/90), и члана 267. Статута општине Пећ („Службени лист САПК“, број 39/75), 37/81 и 47/82), Скупштина општине Пећ, на заједничкој седници свих већа, одржаној 21. марта 1990. године, доноси

## О Д Л У К У

## О ОСНИВАЊУ ФОНДА КУЛТУРЕ

## Члан 1.

Оснива се Фонд културе општине Пећ.

## Члан 2.

Фонд културе има седиште у Пећи, улица „Бора Вукмировића“ бб — објекат Дома културе.

## Члан 3.

Орган управљања Фондом је Савет Фонда културе.

Савет Фонда има 14 чланова.

## Члан 4.

Скупштина општине Пећ бира 7 чланова.

## Члан 5.

У Савет Фонда бирају:

- |                                   |           |
|-----------------------------------|-----------|
| 1. Народна библиотека „Његош“     | 1 — члана |
| 2. Народно позориште „М. Поповић“ | 1 — ”     |
| 3. Музеј револуције               | 1 — ”     |
| 4. Архив — Пећ                    | 1 — ”     |
| 5. Културно-уметничка друштва     | 1 — ”     |
| 6. Књижевни клуб „Карагач“        | 1 — ”     |
| 7. Удружење ликовних уметника     | 1 — ”     |

Установе и организације из става 1 овог члана изабраће чланове Савета Фонда најкасније до 15. марта 1990. године.

Ако установе и организације из става 1. овог члана не изаберу чланове Савета Фонда до 15. марта 1990. године, чланове Савета Фонда изабраће Скупштина општине Пећ, до избора чланова Савета од — стране установа и организација из става 1. овог члана.

## Члан 6.

Савет Фонда културе Формира арбитражну комисију.

Арбитражна комисија има председника и два члана.

Председник арбитражне комисије је члан Савета Фонда изабран од стране друштвено-политичке заједнице.

## Члан 7.

Арбитражна комисија решава спорна питања настала између Фонда културе и установа и удружења која финансира Фонд културе.

## Члан 8.

Прву седницу Савета Фонда сазива првоименовани од чланова Савета којег бира Скупштина општине Пећ.

Савет Фонда културе до 31. марта 1990. године ће:

- изабрати председника Савета Фонда;
- утврдити предлог за избор секретара Савета Фонда;
- донети Статут Фонда и акта неопходна за рад Фонда,
- донети Пословник Савета Фонда;

## Члан 9.

Фонд почиње с радом 1. априла 1990. године. Завршни рачун Самоуправне интересне заједнице културе за време од 1. 01. 1990. године до 31. 03. 1990. године усвојиће Савет Фонда.

## Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу САПК“.

02. Број: 400/175  
Пећ, 21. марта 1990. године

## Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине  
Мухамед Чоркадић, с. р.

На основу члана 6. и 20. Закона о предузећима („Службени лист СФРЈ“, бр. 77/88), чл. 45. и 56. Закона о стамбеним односима („Службени гласник СРС“, бр. 12/90) и чл. 267. Статута општине Пећ („Службени лист САПК“, бр. 39/75, 37/81 и 47/82), Скупштина општине Пећ, на заједничкој седници свих већа, одржаној 21. марта 1990. године, доноси

## О Д Л У К У

## О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ СТАМБЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА

## Члан 1.

Овом одлуком оснива се Јавно стамбено предузеће у Пећи.

## Члан 2.

Послови Јавног стамбеног предузећа су послови од посебног друштвеног интереса, јер делатност Јавног стамбеног предузећа је незамењив услов живота и рада радних људи и грађана општине.

## Члан 3.

Пун назив јавног предузећа је:  
Јавно стамбено предузеће  
Седиште ЈСП је у Пећи, ул. М. Пијаде бр. 5/1.

## Члан 4.

ЈСП има својство правног лица.

## Члан 5.

Делатност Јавног предузећа је: 10020 — 100200  
Стамбена делатност:

1. разврставање кућних савета, који као корисници друштвених средстава, располажу делом средстава за одржавање стамбених зграда. (исказивање инвестиционих улагања у изградњу стамбених објеката показује се преко ове категорије);

2. утврђује основе и мерила за одређивање станарине и предлаже елементе за утврђивање политике станарине;

3. води евиденцију пословних простора у друштвеном и приватном власништву у оквиру стамбених зграда;

4. закључује уговоре о коришћењу станова, као и уговоре о закупу станова;

5. закључује уговоре о давању под закуп пословних просторија;

6. утврђује критеријуме за накнаду коју треба да плате етажни власници станова и власници пословних просторија у оквиру стамбених зграда;

7. врши наплату станарине, закупнине и накнаде за одржавање заједничких делова и уређаја власника етажних станова и пословних просторија;

8. води евиденцију о наплати станарине и њеном утврђењу, сходно утврђеној намени;

9. води евиденцију о наплати закупнине за пословне просторије власника етажних станова;

10. врши расподелу станарине и закупнине у складу са законским прописима и одлукама надлежних органа, власника станова и донетих програма;

11. планира, програмира и организује одржавање стамбених зграда, станова и пословних просторија и у том погледу:

— предлаже нормативе за одржавање стамбених зграда и станова;

— утврђује програме одржавања стамбених зграда и станова;

— преко одговарајућих РО реализује одржавање стамбених зграда и станова;

— пружа стручну и техничку помоћ органима управљања у стамбеним зградама на утврђивању програма текућег одржавања;

— врши надзор над извођењем радова на реализацији програма одржавања;

12. стара се о одржавању стамбених зграда, станова у гарантном року, а који су изграђени посредством ЈСП;

13. учествује у примопродаји станова између корисника станова;

14. учествује у замени станова између корисника станова;

41100 — пројектовање и сродне техничке услуге;

15. 110401 просторно и урбанистичко планирање и пројектовање;

— припрема и израда урбанистичких и просторних пројеката и планова, регулационих планова, припрема урбанистичких услова за изградњу и др.

16. 110402 пројектовање грађевинских објеката; израда и пројектовање грађевинске техничке документације и врши надзор над објектима у изградњи;

17. 110403 остало пројектовање; израда техничке документације (пројектовање), осим грађевинске,

18. 110404 инжењеринг; организација и посредовање у изградњи комплетних привредних и других објеката (инжењеринг);

19. врши све административне и стручне послове у оквиру делатности ЈСП.

#### Члан 6.

Средства за рад Предузећа обезбеђују се пружањем услуга носиоцима права располагања на зградама, становима, пословним просторијама и сопственицима станова и пословног простора, као и за све услуге које се односе на члан 5. и удружена средства предузећа и грађана за изградњу станова и пословног простора.

Цена услуге ће се утврђивати на бази економских критеријума.

#### Члан 7.

О начину формирања цена услуга у вршењу делатности Предузећа одлучује орган управљања Предузећа у складу с овом одлуком и законом.

#### Члан 8.

За обавезе које настану у вршењу делатности из ове одлуке, Предузеће одговара средствима у друштвеној својини којима располаже.

#### Члан 9.

У вршењу делатности из ове одлуке оснивач има право да учествује у одлучивању о: одредбама Статута које се односе на вршење послова, односно делатности од посебног друштвеног интереса, плановима и програмима развоја, финансијском плану и завршном рачуну, именовању и разрешењу пословног органа и делегирању 3 делегата у орган управљања Предузећа.

#### Члан 10.

Послове Привременог пословног органа вршиће Бурим Баша, дипл. инг. као инокосни пословни орган — директор.

Привремени пословни орган је овлашћен да, до самоуправног организовања радника, одлучује: о коришћењу и располагању средствима намењеним за оснивање и почетак рада Предузећа, о условима и начину заснивања и престанку радног односа, као и правима, обавезама и одговорностима радника из радног односа.

#### Члан 11.

Доношење Статута и избора органа управљања Предузећа извршиће се најкасније до 15 априла 1990. године, а за избор директора расписиваће се конкурс у року од 30 дана од дана давања сагласности — општине Пећ на одредбе Статута.

#### Члан 12.

У Предузећу се образује Надзорни одбор.

Надзорни одбор има 9 чланова, од којих 7 именује и разрешава оснивач, а 2 бира орган управљања Предузећа у складу са законом.

Чланови Надзорног одбора бирају се на период од 4 године, и могу бити поново бирали.

#### Члан 13.

Одлука Надзорног одбора доноси се већином гласова чланова Надзорног одбора.

Надзорни одбор врши надзор над пословањем, прегледа годишњи извештај и годишњи обрачун у раду и пословању Предузећа.

О резултатима надзора у писменом облику обавештава орган управљања Предузећа и Извршно веће СО, указујући на евентуалне пропусте органа управљања, директора и других лица у Предузећу.

#### Члан 14.

Предузеће ће одпочети с радом од 1. априла 1990. године.

#### Члан 15.

СИЗ становања и пословног простора Пећ престаје с радом 31. 03. 1990. године.

Престанком рада СИЗ-а становања и пословног простора, Јавно стамбено предузеће наставља с обављањем следећих послова према самоуправним општим актима СИЗ-а становања и пословног простора, и то:

—врши све стручне послове везане за завршавање станова чија је изградња у току (удружи-

ваје средства, надзор у извођењу радова, контрола динамике извођења радова и измиривање обавезе — исплата вредности изведених радова према испостављеним привременим ситуацијама, утврђивање месечних разлика у цени, израда коначног обрачуна са извођењем радова, закључивање анекса уговора с удружиоцима по извршеном коначном обрачуна и наплату по истом, закључивање уговора за станове солидарности, организовање техничког, прегледа и пријема стамбених зграда и пословног простора, примопредаја станова и др.).

— удруживање и расподелу средстава солидарности по наменама (за стамбену изградњу на удружиоце, за изградњу станова за учеснике НОР-а, за изградњу станова за социјално незбринута лица, за накнаду дела станарине одређених категорија носиоца станарског права),

— доношење решења о признавању права за накнаду дела станарине одређеним категоријама носиоца станарског права,

— исплата рачуна и фактура за изведене радове на одржавању стамбених зграда и станова,

— стара се о наплати станарине, закупшине и накнаде од етажних власника,

— вођење евиденције средстава солидарности до њихове ликвидације,

— просек финансијског стања закључено са 31. 03. 1990. године,

— припрема локације за нову стамбену изградњу према критеријумима које буде утврдила Скупштина општине, а на основу одредаба закона.

#### Члан 16.

Ради обезбеђења сталне исправности, употребљивости и сигурности свих виталних делова, уређаја, инсталација и опреме зграде као целине, окончања започетих стамбених зграда и других послова, примењиваће се цене услуга по другим критеријумима које су утврдили самоуправни орган СИЗ-а становања и пословног простора.

#### Члан 17.

Датумом уписа ове одлуке у судски регистар, Предузеће преузима средства, права и обавезе и раднике Самоуправне интересне заједнице становања и пословног простора општине.

#### Члан 18.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о оснивању СИЗ-а становања и пословног простора Пећ („Службени лист САПК”, бр. 37/81 и 21/88).

#### Члан 19.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се од 1. априла 1990. године, с тим што ће се објавити у „Службеном листу САПК”.

02. Број: 023/176

Пећ, 21. марта 1990. године

#### Скупштине општине Пећ

Председник Скупштине  
Мухамед Чоркадић, с. р.

На основу члана 4. Закона о порезима и доприносима грађана („Службени гласник СР Србије”, бр. 60/89) и Споразума о усклађивању пореске политике САП Косова за 1990. годину („Службени лист САП Косова”, бр. 38/89) и члана 56. става 1. тачке 2. Статутарне одлуке СО Обилић, Скупштина

општине Обилић, на својој седници свих већа одржаној 27. децембра 1989. године, доноси:

### О Д Л У К У

#### О ПОРЕЗИМА ГРАЂАНА

##### 1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Радник, радни човек и грађанин на територији општине Обилић дужан је да, сразмерно својим материјалним могућностима, плаћа порезе за задовољавање одлуком утврђених општих друштвених потреба, а на начелима узајамности и солидарности, односно минулог рада.

#### Члан 2.

Општински порези уведени овом одлуком плаћају се по одредбама Закона о порезима и доприносима грађана, прописа донетих на основу тих закона и ове одлуке.

##### II. ВРСТЕ ПОРЕЗА

#### Члан 3.

Овом одлуком уводе се следеће врсте општинских пореза:

1. порез из личног дохотка радника,
2. порез из личног дохотка од пољопривредне делатности,
3. порез из личног дохотка од самосталног обављања делатности личним радом,
4. порез из накнаде од ауторских права, патентата и техничких унапређења,
5. порез из прихода од имовине,
6. порез на имовину,
7. порез на наслеђе и поклоне,
8. порез на добитак од игара на срећу,
9. порез на укупан приход грађана,
10. порез на промет непокретности и права.

##### 1. Порези из личног дохотка радника

#### Члан 4.

Из личног дохотка радника оствареног из личног односа, осим из личног дохотка пензионера у радном односу и из личног дохотка радника у радном односу за рад дужи од пуног радног времена, осим за рад у рудницама, плаћа се општински порез из личног дохотка радника по стопи од 5%.

#### Члан 5.

Из личног дохотка пензионера у радном односу и из личног дохотка радника у радном односу за рад дужи од пуног радног времена, осим за рад радника у рудницама, плаћа се општински порез из личног дохотка радника по стопи од 50%.

#### Члан 6.

Ослобађају се плаћања пореза из личног дохотка радника из радног односа и допунског рада радници запослени у ливницама и радници на део личног дохотка који остваре ван радног времена када исти, сагласно одлуци органа управљања, издвоје за набавку опреме за хигијенско-техничку заштиту на раду.

##### 2. Порез из личног дохотка од пољопривредне делатности

#### Члан 7.

Општински порез из личног дохотка од пољопривредне делатности плаћа се на катастарски приход, и то:

— по стопи од 6% обвезници којима је пољопривреда једино и основно занимање,

— по стопи од 10% обвезници којима пољопривреда није једино и основно занимање.

Порез из личног дохотка од пољопривредне делатности из претходног става усклађује се у 1990. години с растом цена пољопривредних производа на територији Покрајине за 3 и 6. месеци, односно девет месеци, према подацима Покрајинског завода за статистику, при чему ће се имати у виду дозвољени ниво раста средстава за потрошњу.

#### Члан 8.

Од општинског пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности ослобађају се:

— обвезници којима катастарски приход не прелази 50 дин.

— обвезници који примају сталну социјалну помоћ,

— пољопривредна домаћинства у трајању од пет година, у којима се један од чланова домаћинства старости 18-25 година определи да му пољопривреда буде једино занимање,

— обвезници, односно пољопривредна домаћинства у трајању од пет година, чији члан прекине радни однос и трајно се определи за обављање пољопривредне делатности као основног занимања.

#### Члан 9.

Обвезнику пореза признају се олакшице у виду умањења пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности, и то:

— 50% на катастарски приход са површина са којих је пољопривредна производња испоручена предузећима или задругама,

— 50% од износа утврђеног пореза обвезницима који учествују у трошковима комасације и улажу средства у објекте за силирање хране,

— 40% у виду умањења катастарског прихода услед аеро загађености због дејства индустријских гасова.

#### Члан 10.

Обвезнику пореза признају се олакшице у виду умањења пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности, и то:

— 10% за свако издржавано малолетно дете и дете на редовном школовању или одраслог члана домаћинства неспособног за рад,

— 40% обвезнику који у домаћинству има неспособних чланова за рад, тј. слепих чланова и оних који болују од дистрофије мишића,

— 80% обвезнику пореза који је слеп или болује од дистрофије мишића, а у домаћинству нема чланова способних за рад,

— 50% на име лечења и сахране чланова породице, односно домаћинства, под условом да трошкови лечења и неопходни трошкови сахране падну на терет обвезника у години за коју се врши разрез пореза. Као неопходни трошкови сахране сматрају се трошкови у износу од 25% од износа зајемченог личног дохотка радника запослених у Покрајини. Ако у току календарске године у једном домаћинству буде више смртних случајева, укупно смањење пореза не може износити више од утврђеног износа пореза за ту годину.

Лица неспособна за рад, у смислу овог члана, су инвалиди са преко 50% неспособности, лица с телесним манама и недостацима чија је радна способност умањена за преко 50%, мушкарци старији од 60 година, жене од 55 година, деца до навршене 15. године старости.

Укупне олакшице из овог члана не могу износити више од 90% утврђеног пореза.

#### Члан 11.

Захтев за признавање ослобађања и олакшица од пореза из личног дохотка од пољопривредне

делатности подноси се Управи друштвеног прихода најкасније до 31. 01. текуће године, за годину која претходи разрезу пореза.

### 3. Порез из личног дохотка од самосталног обављања делатности личним радом

#### Члан 12.

Општински порез из личног дохотка од самосталног обављања делатности личним радом, према стварном личној дохотку, плаћа се по пропорционалним стопама, зависно од врсте делатности, и то:

— 10% за делатности: пекарску, козметичарску, фризерску (за жене), фотографску, ТВ механичарску, каменорезачку и пластичарску.

— 12% за делатности: месарску, златарску, ауто-механичарску, ауто-лимарску, ауто-лакирерску, ауто-електричарску, бутици (конфекција), винкловање и поправка електромотора.

— 15% за делатности: грабевинску, ауто-превозничку, посластичарску, бурегџијску, хеваџијску, угоститељску, куварску, лимарску, (електрични погон), трговачку, услуге грабевинском механизацијом и адвокатску,

— 7% остале делатности:

#### Члан 13.

Порез од обављања делатности личним радом у годишњем паушалном износу плаћају обвезници који запошљавају до 3 радника, и то:

### ПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ КОЈЕ СЕ СМАТРАЈУ ЗАНАТСКИМ ДЕЛАТНОСТИМА

Назив делатности	Износ пореза
1.	2.

#### I. ПЕРЕРАДА НЕМЕТАЛА

1. Лончарска (грнчарска)	250
2. Стаклорезачка	1.800
3. Стаклорезачка и стакло-граверска	2.700
4. Израда украсних предмета од керамике	700.
5. Израда млинских каменова и брусева	700
6. Израда каљева, опека за пећи и другог ватросталног материјала	700
7. Израда украсних предмета од мермера, оникса и гранита	700
8. Израда графитних четкица за електромоторе	700

#### II. МЕТАЛОПЕРЕРАЂИВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

9. Ковачка	250
10. Поткивачка	250
11. Пушкарска	250
12. Котларска	250
13. Оштрачка за све врсте сечива	250
14. Галванизерска	700
15. Браварска	1.000-8.000
16. Лимарска	700
17. Металостругарска	1.000-8.000
18. Механичарска	1.300
19. Металомоделарска	1.300
20. Металопојарска (израда металне галантерије)	1.300
21. Машинбраварска	1.000-8.000
22. Алатничарска	1.000-8.000
23. Ауто-механичарска (оправка и одржавање мот. возила)	2.500
24. Прецизно-механичарска за оптичке инструменте (киноапарате, фотоапарате, геодетске и др. инструменте).	1.300

25. Прецизноμηχανичарска за канцеларијске машине (писаће, рачунске и слично)	сли- чно)	1.300
26. Часовничарска		700
27. Ливарска		1.300
28. Ауто-лимарска (израда каросерија од лим)		2.500
29. Израда млинова за кафу		700
30. Израда вага		700
31. Услужно оштрење кутија		250
32. Израда шила и сврдла за дрво и игала за шивење и плетење		250
33. Израда ножева и других сечива		700
34. Израда и оправка медицинских инструмената		2.500
35. Заваривачка (швајцарска)		1.000
36. Металобрусачка		1.300
37. Израда и оправка аналитичких вага		1.000

### III. ПРОИЗВОДЊА ЕЛЕКТРИЧНИХ АПАРАТА И ПРИБОРА

38. Електроинсталатерска		2.500
39. Електроμηχανичарска за расхладне уређаје		2.500
40. Електроμηχανичарска (винкловање мотора, оправка и одржавање електричних машина и друго)		2.500
41. Електротехничка за радио-апарате и телевизоре		4.000
42. Електротехничка за телеграфско-телефонске уређаје		2.500
43. Електротехничарска за дизалице		1.300
44. Ауто-електричарска		2.500
45. Електроварилачка		2.500
46. Електроμηχανичарска за телекомуникације		4.500

### IV. ПРОИЗВОДЊА ХЕМИЈСКИХ ПРОИЗВОДА

47. Производња козметичких и мирисних средстава		4.500
48. Производња хемијских средстава за одржавање чистоће и уништавање гамади и инсеката (прашкови, пасте, течности исл.), као и вршење услуга		400
49. Израда техничких мазива, уља, прашкова и других средстава која служе за привредне сврхе		1.300
50. Израда пасте за лемљење електричних водова		1.300
51. Производња лепкова и лепљивих мазива		1.300
52. Израда сијалица у праху и течности		1.800
53. Производња земљаних боја		1.800

### V. ПЕРЕРАДА ДРВЕТА

54. Коларска и израда дрвених каросерија		250
55. Бачварска и качарска		250
56. Дрвостругарска (израда дрвне галантерије)		2.500
57. Столарска		1.800-4.000
58. Дрводеларска и дрвокалупарска		1.800
59. Тапетарска и декоратерска		1.300
60. Дуборезачка (дрворезачка)		1.800
61. Услужно резање грабе (стругаре)		700
62. Вез у дрвету (инкрустација и интарзија)		1.300
63. Израда украсних предмета, дрвне галантерије уметнички обликоване		1.800

### VI. ПЕРЕРАДА ПАПИРА

64. Израда папирне конфекције		1.800
-------------------------------	--	-------

### VII. ПРОИЗВОДЊА ТЕКСТИЛНИХ ПРОИЗВОДА

65. Ткатчка		700
66. Ужарска		700
67. Плетарска (трикотажерска)		700
68. Билимарска		250
69. Јорганџијска, израда јастука		1.300
70. Израда кравата		800
71. Израда мушких шешира		750
72. Израда женских шешира		750
73. Израда капа		300
74. Кројачка за народна одећа		1.800-2.500
75. Кројачка за мушку и женску одећу — услужну		250-700
76. Кројачка за рубље		4.800
77. Кројачка за женску одећу		2.500
78. Вуновлачарска		250
79. Позамантеријска (текстилна галантерија)		2.500
80. Израда шатора, церада, руксака и разних навлака од непромочивог материјала		2.500
81. Израда и поправка ћилима и тепиха		250
82. Штампане и сликање на текстилу		250
83. Аутописерије		250

### VIII. ПЕРЕРАДА КОЖЕ

84. Кожарска (ћурчијска)		2.500
85. Крзнарска		8.000
86. Опанчарска		250
87. Обућарска: — услуге		250
— производња		1.800
88. Израда горњих делова обуће		1.800
89. Израда ортопедске обуће		1.800
90. Панџијска		700
91. Рукавичарска		1.800
92. Сарачка (ременска) и седларска		700
93. Израда кофера, торби и друге кожне галантерије		2.500

### IX. ПРОИЗВОДЊА ГУМЕНИХ ПРОИЗВОДА

94. Израда гумених производа		1.800
95. Вулканизерска		1.800

### X. ПРОИЗВОДЊА ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА

96. Месарска		4.000-25.000
97. Посластичарска		1.800-15.000
98. Пекарска		4.000-15.000
99. Буреџијска		1.800-8.000
100. Бевабџијска		1.800-15.000
101. Услужно млевање житарица 0,5 дин. по сваком KW часу електрич. енергије у прет. години а најмање 1.000 дин.		
102. Кафечајнице		2.000-18.000
103. Кафићи		3.000-25.000
104. Угоститељи		4.000-35.000
105. Кувари		2.500-16.000
106. Израда обланди, корнета и кора за питу,		1.300
107. Производња сода-воде и других безалкохолних пића		700

### XI. ГРАФИЧКО — КЊИГОВЕЗАЧКА ДЕЛАТНОСТ

180. Књиговезачка и картонажерска		1.800
109. Производња са ситоштампом		1.800
110. Израда папирне конфекције и декорације		1.800

## ХП. ПРОИЗВОДЊА И ОПРАВКА РАЗНОВРСНИХ ПРОИЗВОДА

111. Филигранска и кујунџијска	1.800
112. Златарска (јувелирска)	3.000
113. Граверска	800
114. Печаторезачка	2.700
115. Израда украсних предмета од метала	1.300
116. Израда и поправка налив-пера и патент-оловака	700
117. Израда предмета од пластичних маса и вештачких смола	1.800
118. Израда музичких и дувачких инструмената	200-2.000
119. Израда музичких, гудачких и трзачких инструмената	800
120. Израда музичких инструмената са клавијатуром	2.700
121. Четкарска	700
122. Израда ортопедских помагала,	400
123. Израда и поправка кишобрана и сунцобрана	250
124. Цвећарска и израда вештачког цвећа	250
125. Израда рељефа и макета	1.800
126. Израда рамова	700
127. Израда деџјих играчака	250
128. Израда шнала, укосница и четљева	250
129. Израда спортских реквизита	700
130. Израда трака за дужна мерења (сантиметара, инжењерских пантлика и слично)	700
131. Израда сенила од пергамента и вештачке хартије за лампе и лустере	1.300
132. Израда украса за новогодишње јелке (прскалице и слично)	700
133. Израда огрлица и накита од вештачког бисера, стакла, метала и другог материјала)	1.800
134. Израда позоришне и филмске шминке	1.300
135. Самарџијска (израда и поправка самара)	250
136. Израда цртежа за ручне радове (трукерај) и собосликарских шаблона	1.300
137. Штимовање клавира	700
138. Услужно елоксирање и електрично полирање и бојење предмета од алуминијума и бакра	1.800
139. Препарирање и пуњење птица и животиња	1.800
140. Сликање на керамици, порцелану и стаклу	800
141. Копирање планова и цртежа	1.300
142. Стругање и чишћење паркета	700
143. Израда пумпи за базене и акваријуме	400
144. Постављање, поправка и чишћење нафта-пећи	250
145. Израда бижутерије од разних материјала, сем племенитих	1.800

## ХШ. ГРАБЕВИНСКО ЗАНАТСТВО

146. Инсталатерска за водовод, гасна постројења и канализацију	1.500-8.000
147. Инсталатерска за централно грејање и уређаје за климатизацију	1.800-8.000
148. Зидарска и фасадерска	1.800-35.000
149. Каменорезачка и израда вештачког камена и предмета од природног и вештачког камена	2.700
150. Гипсарска и шћукомермерска	700
151. Тесарска	700
152. Крвопокривачка	700
153. Паркетарска	1.800-8.000
154. Израда и полагање водовода од вештачких смеса	1.800
155. Молерска и фарбарска	1.800-16.000

156. Печарска (керамичарска) за постављање плочица и пећи	1.800
157. Изолатерска	1.300
158. Израда ролетни	1.300
159. Стаклорезачка	700
160. Асфалтерска	2.500
161. Бунарџијска	700
162. Терацерска	1.300
163. Израда шупљих елемената (блокова) за зидање од цемената, шљунка и песка	1.800
164. Израда цигле, црепа и черпића	1.800
165. Израда шћукаторских и других тршчаних платна, фашина, плетара и слично	1.800

## ХИВ. ЗАНАТСКЕ ЛИЧНЕ УСЛУГЕ И ДРУГЕ УСЛУГЕ

166. Хемијско чишћење, бојење и шћрегнирање пређе, тканина и одеће	800
167. Бојење кожних предмета	700
168. Фризерска за мушкарце	250
169. Фризерска за жене	800-8.000
170. Козметичарска за негу лица и тела	2.500
171. Педикирска	800
172. Оптичарска (монтирање и оправка свих врста наочара)	2.500
173. Фотографска-црно-бела — у боји	800
174. Димничарска	4.500
175. Фарбарска за кола и друге металне предмете	250
176. Фирмописарска	700
177. Политирање намештаја и других дрвених предмета	800
178. Преписивање и умножавање	800
179. Аранжерска	800
180. Ауто-лакирерска	2.500
181. Израда свих врста лутака-модела	1.800

## ХВ. ПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ КОЈЕ СЕ СМАТРАЈУ ЗАНАТСКО — УСЛУЖНИМ ДЕЛАТНОСТИМА

182. Израда предмета од глине, каолина и других сличних материјала	250
183. Млевене камена и минерала	250
184. Ситарска	250
185. Корпарско-плетарска	250
186. Израда брда за ткање	250
187. Резање фурнира ножем и љуштицом као и овање	250
188. Израда корита, варјача, лула, вила, грабуља и слично	250
189. Израда фрула, двојница, гусана и осталих водних инструмената	250
190. Везиљска	250
191. Ваљање сукна	250
192. Набирање-плисирање тканина	250
193. Тргање старих крпа	250
194. Израда тканина за одела од струне	250
195. Израда полир плоча од текстила	250
196. Премотавање и упређење (шћирновање) конца	250
197. Израда предмета од кострети (мутавџијска)	250
198. Свећарска и медичарска	250
199. Прекруп (мељева јарме за сточну храну свих врста) 0,5 динара по сваком часу електричне енергије у претх. години а најмање 1.000.	
200. Услужно љуштење и млевење ораха, бадема, лешника и слично	250
201. Услужно пржење и млевење кафе и производа за замену кафе	700
202. Леблебиџијска (печење лебљебије, кикирикија, семенки, кестења, и сл.	250

203. Штоповање тканина	250
204. Поправка чарапа	250
205. Израда метли и четака од сирка и жезла	250
206. Израда шестара, логаритмера и угломера	250
207. Израда предмета за успомену (сувенира)	250
208. Израда безвучних сигнала од стакла у боји и возила	700
209. Израда рекламних предмета од каше и гипса (лутке и друго)	700
210. Израда брусева на хартији и платну (глас, шмиргла, папир)	250
211. Израда жица и тетива од црева	250
212. Израда нанула	250
213. Израда уложака-табана од картона за ципеле, текстила и др. материјала	250
214. Израда гребена за гребенање вуне и кучине	250
215. Израда погребне опреме (покрова, украса и слично)	1.800
216. Прерада кудељне и ланене стабљике	250
217. Плетење жице за музичке инструменте	250
218. Прање и подмазивање моторних возила	1.800
219. Малање на текстилу	250
220. Поставање камена и коцке (калдрмијска)	250
221. Вађење камена (каменоломарска)	250
222. Производња креча	250
223. Вађење песка, шљунка и шодера	2.500
224. Прање и глачање рубља и одеће	800
225. Израда предмета од трске, рогозе, лике, рафије, сламе, комушине и сл.	800

#### XVI. АУТО-ПРЕВОЗНИЧКА ДЕЛАТНОСТ

226. Таксисти	180 ди. по седишту
227. Транспортери	1.800 ди. по тони

#### XVII. ТРГОВИНА

##### А. Промет робе на мало прехранбених производа

228. Промет воћа, поврћа и њихових прерађевина — (пиљари)	4.500
229. Промет осталих прехранбених производа	25.000

##### Б. Промет робе на мало непрехрамбених производа

230. Промет дуванских прерађевина, шибица и прибора за пушење	8.000
231. Промет обуће и прибора за одржавање и чишћење обуће	13.000
232. Промет књига и музикалија (књижаре)	8.000
233. Растурање дневних, периодичних и повремених новина, часописа, и других листова	7.000
234. Промет погребне опреме	3.000
235. Промет секундарних сировина и отпадака	13.000
236. Промет нафте, нафтних деривата, уља и масти	90.000
237. Промет грађ. материјала, санитарне инсталације, радијатора за грејање као и инсталације за водовод и грејање	50.000
238. Промет електромеханичких и електричних апарата, радио-апарата, телевизора, електричних машина, делова и прибора	50.000

239. Промет електричних машина, уређаја, опреме, електротехничког материјала и расветних тела	50.000
240. Промет намештаја	40.000
241. Промет металних и железних производа	70.000
242. Промет осталих производа	20.000
243. Посредничке услуге	40.000

#### XVIII. ВРШЕЊЕ ДЕЛАТНОСТИ СЛИЧНИХ ПРИВРЕДНИМ

244. Забавне игре	
— аутомати за забаву-флипер	1.300
— рингишпили	1.000
— билијари, по 1 столу	1.000
— аутодроми давање приредби	2.000
— остале забавне игре	800
245. Видео клубови	1.000
246. Издавање барака и шатора	1.000

#### XIX. ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ УСЛУГЕ, ТЕХНИЧКЕ И ПОСЛОВНЕ УСЛУГЕ И ДРУГЕ ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ УСЛУГЕ ПРИВРЕДНОГ КАРАКТЕРА

247. Адвокати	4.000-8.000
248. Вршење финансијских услуга	6.000
249. Вршење техничких услуга	6.000
250. Вршење других интелектуалних услуга привредног карактера	4.000

#### XX. ДОМАЋА РАДИНОСТ

800

#### XXI. ДОПУНСКИ РАД

50% од износа пореза пред. за осн. делатност.

#### XXII. ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ БЕЗ ОДОБРЕЊА ЗА РАД

Увећано 100% износа пореза предв. за основну делатност.

#### XXIII. ПРОМЕТ ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА У СЕЛИМА

50% од износа пореза предвиђ. за осн. делат.

#### Члан 14.

Обвезницима који порез плаћају у годишњем паушалном износу, основица за обрачун доприноса, осим доприноса за инвалидско-пензијско и здравствено осигурање, утврђује се на следећи начин:

1. Порез пута 100, подељено са пет обвезницама који порез плаћају у годишњем паушалном износу од 2.000 динара,
2. Порез пута сто подељено са десет обвезницама који порез плаћају у годишњем паушалном износу од 2.000 динара до 5.000 динара,
3. Порез пута сто подељено са дванаест обвезницама који порез плаћају у годишњем паушалном износу преко 5.000 динара.

#### Члан 15.

Порез из личног дохотка од самосталног обављања делатности личним радом у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода плаћају обвезници који повремено обављају услужне и друге делатности, друштвено-правним лицима, грађанима и грађанско-правним лицима, и то:

— по стопи од 5% радни људи и грађани који остваре приход вршењем услуга у домаћој радиности, продајом књига, продајом слика у галерији, обављањем старих уметничких заната, сакупљањем отпадака и обављањем сезонских радова у пољопривреди,

— по стопи од 40% радни људи и грађани који остваре приход повременим вршењем делатности личним радом, а нису разврстани у линији првог става овог члана.

#### Члан 16.

Обвезнику пореза из личног дохотка од самог сталног обављања делатности личним радом, а који се порезом из личног дохотка задужује према стварном личног дохотку, признају се олакшице у виду умањења пореза, и то:

1. Обвезнику који изврши улагање средстава у опрему, реконструкцију и модернизацију радње ради унапређења делатности у складу с друштвеним планом општине:

— 20% у трајању од 5 година за улагање од 5.000 до 10.000 динара,

— 25% у трајању од пет година за улагање преко 10.000 динара.

Обвезнику који уложи средства добивена кредитом, одређени порез умањује се у висини годишњег износа камата у трајању од пет година.

2. Обвезнику који први пут почиње с бављањем делатности у износу од 100% пореза одређеног у првој години рада 50%, у другој години рада и 30% у трећој години рада.

3. 100% обвезнику који отвори занатску радњу после повратка с привременог рада из иностранства, под условом да је на привременом раду провео најмање годину дана, у првој години рада.

4. 20% обвезнику који обавља делатности које се у Закону сматрају уметничким или ручном радношћу.

5. 20% обвезнику старости 60 година (мушкарцу), односно 55 година (жени), ако се искључиво или претежно баве занатским услугама и не користе допунски рад других лица.

6. 20% обвезнику који се искључиво или претежно бави услугама, а не користи рад других лица, у свом домаћинству сам привређује, а издржава више од двоје малолетне деце или чланова домаћинства неспособних за рад.

7. 50% инвалидима или лицима с телесним оштећењем чија је радна способност умањена за 50% и више процента.

8. 10% за сваког новог запосленог радника којим се повећава број запослених радника у години у којој је радник запослен, тако да укупан порез може да се умањи највише 50%, под условом да су исти пријављени СИЗ-у за пензијско-инвалидно осигурање и да су из њиховог доприноса уплаћени порези и доприноси који су предвиђени.

9. 10% за сваког учесника, односно полазника практичне наставе производног радника и професионалне праксе који обавља услужну делатност, односно производну делатност.

Олакшице из тачке два, три и седам става 1. овог члана не односе се на обвезнике који обављају угоститељску, ауто-превозничку и трговинску делатност.

Ако се код обвезника пореза из става један овог члана стекне више основа осим тачке 2. и 3. олакшица не може износити више од 80% од утврђеног пореза.

#### Члан 17.

Обвезнику пореза из личног дохотка од самог сталног обављања делатности личним радом који удружи рад и средства у разне облике пословне сарадње, умањује се основица пореза за 20% од чистог дохотка који му припада по основу удруживања, а који се утврђује завршним рачуном за претходну годину.

#### 4. Порез из накнада од ауторских права, патената и техничких унапређења

#### Члан 18.

Општински порез из личног дохотка од ауторских права, патената и техничких унапређења, пла-

ћа се према стварном личног дохотку, по стопи од 3%.

#### Члан 19.

Општински порез из личног дохотка од ауторских права у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода, порез по добитку, плаћа се, и то:

— 5% на накнаде од ауторских права, патената и техничких унапређења,

— 50% на накнаде од делатности естрадних уметника.

#### Члан 20.

Стопе пореза из члана 17. и 18. ове одлуке увећавају се за 50% обвезнику који оствари накнаду по основу пренетог наследног ауторског права, патената и техничког унапређења.

Стопе пореза од ауторских права, патената и техничких унапређења из члана 18. ове одлуке увећавају се за 20% за страна физичка и грађанско-правна лица.

#### Члан 21.

Не плаћа се порез на накнаде остварене од ауторских права, патената и техничких унапређења продатих или уступљених на коришћење предузећима.

#### Члан 22.

Обвезнику пореза од ауторских права који порез плаћа од сваког појединачно оствареног бруто прихода (порез по одбитку), признају се трошкови нужни за остваривање тог пореза, накнаде, и то:

— 50% од прихода за вајарска дела, таписерије извезане у материјалу, керамопластике и уметничка керамика и витраж.

— 35% од прихода за уметничку фотографију у области науке, културе и привреде, графике, мозаика, интарзије, емајла, интерних емајлираних предмета и сл., костимографију (позоришни и модни костими изведени у материјалу).

— 30% прихода за сликарска дела, графичка дела, индустријско обликовање са израдом модела и макета, ситну пластику, радови визуелних комуникација, радови у области унутрашње архитектуре и обраду фасаде објеката, обликовање простора, радови на подручју хортикултуре и вршења уметничког надзора над извођењем за израду модела и макета, уметничка решења за топографију, научна, стручна и књижевна дела и реставраторска дела у области културе и уметности.

— 15% од прихода за извођење уметничког дела (свирање, певање позоришна и филмска глума, рецитовање), преводи, снимање филма и идејне скице на таписерији и костимографији кад се не изводе у материјалу,

— 25% од прихода за остала дела, изузев патената и техничких унапређења.

Таксе и трошкови који се плаћају за заштиту патената према потврди надлежних органа за заштиту патената:

— трошкови израде нацрта и техничког описа патената односно техничких унапређења која су била саставни део и пријаве којом се од надлежног органа тражи заштита патената, односно техничког унапређења, уз потврду стручног лица које је израдило те нацрте и техничке описе, с тим што потврду о реалности ових трошкова издаје Удружење југословенских проналазача, на захтев проналазача;

— трошкови за израду само једног прототипа, ради проверавања патената, односно техничког унапређења које је пријављено, односно заштићено, ако је прототип израђен у организацији удруженог рада која може потврдити да је трошкове израде прототипа сносио сам проналазач. Ако је прона-

лазач израдио прототип у властитој режији, признаће му се стварни трошкови израде прототипа, с тим што потврду о реалности ових трошкова издаје Удружење југословенских проналазача на захтев проналазача.

Обвезнику пореза, на његов захтев, признаће се трошкови у стварном износу ако за то поднесе потребне доказе.

Лицима која нису аутори дела него само носиоци имовинских ауторских права (наследници и други носиоци имовинских и ауторских права) признају се као трошкови само накнаде за услуге које плаћају Југословенској ауторској агенцији, Заводу за заштиту музичких ауторских права и осталим организацијама удруженог рада, овлашћеним за продају и наплату прихода од уметничких и осталих ауторских дела.

### 5. Порез на приход од имовинс

#### Члан 23.

На приход од издавања у закуп непокретне имовине (породичних зграда, станова, пословних просторија, земљишта и др.), плаћа се општински порез на приход од имовине и имовинских права по пропорционалним стопама, и то:

- 40% на приход остварен од издавања породичних зграда и станова.
- 30% за издавање станова подстанарима,
- 50% за издавање пословних просторија,
- 15% за издавање соба преко туристичких организација,
- 45% за остваривање прихода од остале имовине.

#### Члан 24.

Стопе пореза из претходног члана умањују се за 50% обвезнику који оствари приход издавањем соба у сеоском туризму и обвезнику који остварује приход од издавања смештаја ученицима и студентима и социјално угроженим лицима, под условом да се смештај издаје преко ученичких и студентских домова, организација, односно органа за социјалну и дечју заштиту.

#### Члан 25.

Ослобађају се од плаћања пореза на приход од имовине и имовинских права обвезници који примају сталну социјалну помоћ, и обвезници који заједно са својим члановима домаћинства, по свим основама, не остварују приход већи од 80% зајемченог личног дохотка радника запослених у привреди општине.

#### Члан 26.

Остварени приход од непокретне имовине умањује се и то:

- 20% на име трошкова текућег и инвестиционог одржавања,
- 10% на име трошкова управљања имовином.

#### Члан 27.

Ослобађања од плаћања пореза из члана 24. ове одлуке утврђује решењем Управа друштвених прихода на захтев обвезника пореза, који се подноси до 31. јануара године у којој се врши разрез. Уз захтев за ослобађање, обвезник подноси доказ надлежног органа о примању социјалне помоћи, као и о висини прихода у претходној години и броју чланова домаћинства.

### 6. Порези на имовину

#### Члан 28.

За стамбене зграде које се не користе за становање или се само привремено користе и изра-

ђују се за одмор-викенд, плаћа се општински порез на имовину, и то:

На динарску основицу		Плаћа се на име пореза	
Преко	До		
	50.000	0,40	
50.000	100.000	200+0,80 ОП	50.000
100.000	200.000	600+1,00 ОП	100.000
200.000	300.000	1600+1,50 ОП	200.000
300.000	500.000	3100+1,80 ОП	300.000
500.000	—	6700+2,30 ОП	500.000

### 7. Порез на наследство и поклоне

#### Члан 29.

Општински порез на наследство и поклоне плаћа се:

На основицу динара		Плаћа се на име пореза у дин. (основ. порез)	
Преко	До		
	10.000	10%	
10.000	50.000	1.000+15% на ОП	10.000
50.000	100.000	7.000+20% на ОП	50.000
100.000	200.000	17.000+25% на ОП	100.000
200.000	300.000	42.000+30% на ОП	200.000
300.000	500.000	72.000+34% на ОП	300.000
500.000	—	140.000+40% на ОП	500.000

Ослобађа се од плаћања општинског пореза на наследство и поклоне по пријему имовине у вредности 10.000 — динара када се поклонодавац и поклонопримац налазе се у другом наследном реду.

### 8. Порез на доходак од игара на срећу

#### Члан 30.

На добитак од игара на срећу, плаћа се општински порез по стопи од 15%.

### 9. Порез на укупне приходе грађана

#### Члан 31.

На укупне приходе грађана, плаћа се општински порез на укупне приходе по стопама, и то:

На основицу динара		Плаћа се на име пореза	
Преко	До		
	5.000	3% Основница на добт.	5.000
5.000	8.000	150+6% "	8.000
8.000	10.000	330+10% "	10.000
10.000	13.000	530+15% "	13.000
13.000	18.000	980+20% "	18.000
18.000	23.000	1980+25% "	23.000
23.000	30.000	3200+30% "	30.000
30.000	35.000	5330+35% "	35.000
35.000	40.000	7080+43% "	40.000
40.000	—	9230+50% "	40.000

### 10. Порез на промет непокретности и права

#### Члан 32.

Општински порез на промет непокретности и права уплаћиваће се по пропорционалним стопама прометне вредности, и то:

- 30% на грађевинске објекте,
- 15% на пољопривредно земљиште,
- 30% на остала земљишта (осим пољопривредног),
- 5% на пренос надокнаде права на патенте, лиценце и осталих права (права стварне службени, права на моделе и жигове).

## Ш. ТРОШКОВИ ПРИНУДНЕ НАПЛАТЕ

## Члан 33.

Висина трошкова принудне наплате који падају на терет обвезника-пореског дужника износе, и то:

- 30 динара за сваки излазак овлашћеног радника ради принудне наплате,
- 40 динара за сваки излазак овлашћеног радника ради принудне наплате, под условом да се попис покретне имовине не изврши кривицом пореског обвезника-дужника.
- 20 динара по часу за процену вредности имовине која се процењује од стране проценитеља,
- 2% од укупног дуга на име трошкова поступка или трошкова продаје.

Трошкови сведока, обезбеђења од стране органа унутрашњих послова, преноса и чувања пописане имовине, исхране стоке и други трошкови који су били дужни за извршавање пописа и продаје имовине, обрачунавају се у стварном износу.

Приход остварен по основу чувања покретне имовине у поступку принудне наплате доприноси од пореза, не подлеже плаћању пореза.

## Члан 34.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о порезима из личних доходака прихода и имовине, Одлука о порезима на промет непокретности и права („Сл. лист САНК”, бр. 47/85, 1/89 и 27/89) и Одлука о општинском порезу од дохотка организација удруженог рада („Сл. лист САНК”, бр. 46/87 и 27/89).

## Члан 35.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Сл. листу САНК Косова”, а примењиваће се од 1. јануара 1990. године.

Бр. 01. бр. 20/89

Обилић 27. децембра 1989. године

## Скупштина општина Обилић

Председник Скупштине  
Златибор Борбенић, с. р.

Привремени одбор прихватне станице за децу и омладину у Титовој Митровици, донео је одлуку о оглашавању:

## КОНКУРСА

За испуњавање слободних радних места за:

1. директора прихватне станице,
2. два васпитача.

Услови:

Осим општих услова предвиђени законом, кандидати морају да испуњавају и следеће посебне услове:

1. да имају завршен Правни факултет и три године искуства на раду са посебним овлашћењем и одговорношћу,
2. да имају високу стручну спрему, социјални радник, Педагошки факултет или Правни факултет, са једном годином радног искуства.

Конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања.

Заједно са захтевом заинтересовани кандидати треба да доставе следећа документа:

- доказ о школској спреми,
- доказ о радном стажу,
- доказ да није под истрагом,
- извод рођених.

Захтев без комплетне документације и они који долазе после одређеног рока неће се разматрати.

Захтев и комплет документација може се слаати на адресу: Прихватна станица за децу и омладину у Титовој Митровици ул. Р. Воца б. б.

## ПРИВАТНИ ОГЛАСИ

Да би се спречила свака злоупотреба оглашавају се неважећом изгубљена документа ових лица

Анир Граинца, из Приштине, сведочанство, основне школе „Хасан Приштина” у Приштини,  
Исак Ајази, из Приштине, чек. картицу бр. 68400—620—21—8071—01—00280—5, издат основна банка „Банкос Приштина,

Вуловић Перса, из Пећи, сведочанство II разреда,

Живић Далиборка, из Бураковца, сведочанство, Неџат Љатиџај, из Пећи, здравствену књижицу,

Мурић Дани, из Пећи, сведочанство III и IV разреда и диплому,

Неџмедин Шоши, из Истока, диплому ЦСУО „В. Рибар” у Истоку,

Арсид Добривоје, из Глоговца, војну књижицу, Митровић Славиша, из Приштине, сведочанство VIII разреда основне школе,

Сунчица Маринковић, из Косова Поља, личну карту бр. 02716-0,

Бахтир А. Бахтири, из Титове Митровице, потврду о завршеној обуци „Б” категорије,

Младен Милосављевић, из Зубин Потока, потврду о завршеној обуци „Б” категорије,

Недељковић Славољуб, из Титове Митровице, здравствену књижицу,

Изет Аземи, из Старог Трга, здравствену књижицу,

Милосављевић Невена, из Лепосавића, сведочанство основне школе,

Фатос Новакази, из Приштине, здравствену књижицу,

Агим Хаљиљи, из Подујева, сведочанство I и II разреда Гимназије у Подујеву,

Велић Живко, из Грачанице, здравствену књижицу,

Бедри Шалци, из Вучитрна, картон бр. 62/90, Фериде Рустеми, из Вучитрна, сведочанство I и II разреда СШ „М. Бектеши” у Вучитрну,

Божовић Јасна, из Титове Митровице, здравствену књижицу,

Миљковић Стеван, из Титове Митровице, здравствену књижицу,

Менић Вукашин, из Титове Митровице, радну књижицу,

Аљи Исмаиљи, из Кerpимеја, саобраћајну дозволу,

Митровић Зоран, из Приштине, сведочанство I и II разреда СШ „Б. Дода” у Приштини,

Аљи Дездари, из Баране, здравствену књижицу,

Наим Кастрати, из Захача, здравствену књижицу,

Бујар Сахитај, из Пећи, здравствену књижицу, Бедри Шатри, из Истока, личну карту,

Шкељзен Подримчаку, из Пећи, саобраћајну дозволу,

Микереме Табаку, из Пећи, Решење бр. 06—313 /130 издат од СО Пећи,

Бесфорт Мема, из Пећи, здравствену књижицу, Скендер Скељи, из Клине, саобраћајну дозволу,

Љундрин Круезиу, из Кијева, сведочанство VIII разреда основне школе,

Неџмедин Шоши, из Истока, сведочанство, Џеват Гаши, из Пећи, саобраћајну дозволу,

Љуљета Краснићи, из Пећи, здравствену књижицу,

Ук Мекај, из Пећи, војну књижицу,

Љуљета Џемајљи, из Пећи, сведочанство основне школе,

Исаиловић Дејан, из Бруса, сведочанство IV разреда и диплому у Обилићу,  
 Аљун Шала, из Призрена, радну књижицу,  
 Хади Хола, из Призрена, личну карту,  
 Реџ Рамадана, из Призрена, личну карту,  
 Риза Бербизи, из Призрена, војну књижицу,  
 Безаир Фазлија, из Призрена, војну књижицу,  
 Сахит Максүти, из Призрена, сведочанство основне школе,  
 Фазли Бајрактари, из Призрена, личну карту,  
 Хади Батуша, из Призрена, личну карту,  
 Хади Бурџиало, из Призрена, војну књижицу,  
 Ариф Тотај, из Призрена, уверење за пекара,  
 Лавдије Мазреку, из Призрена, радну књижицу,  
 Нехари Игци, из Призрена, сведочанство основне школе,  
 Кољгеци Љинда, из Призрена, диплому средње школе,  
 Фадиљ Бићку, из Кос. Каменице, личну карту,  
 Јордановић Бобан, из Кос. Каменице, личну карту,  
 Фадиљ Ахмети, личну карту,  
 Башким Селишта, из Кос. Каменице, личну карту,  
 Аљи Дрмаку, из Кос. Каменице, личну карту,  
 Зухра Османи, из Титове Митровице, личну карту,  
 Брахим Селими, из Титове Митровице, здравствену књижицу,  
 Скендер Аљија, из Пећи, сведочанство основне школе,  
 Африм Суљејмани, из Гњилана, сведочанство III и IV разреда и диплому,  
 Јевтић Зоран, из Кос. Каменице, личну карту,  
 Бурим Нимани, из Приштине, дев. књижицу бр. 727110—3800—03—7248—4 издат од Инвестбанке у Приштини,  
 Скендери Селајдин, из Призрена, личну карту,  
 Фадиљ Чочај, из Душанова, личну карту,  
 Мисљими Ремзија, из Средске, личну карту,  
 Осек Сами, из Призрена, војну књижицу,  
 Мифтари Сенад, из Призрена, личну карту,  
 Нисрет Фонићи, возачку дозволу,  
 Авни Емини, из Драгаша, радну књижицу,  
 Благојевић Станија, из Приштине, сведочанства,  
 Адем Зумри, из Призрена, чековну карту бр. 01. 02943.6 и чек. од бр. 202923 до 202925, издат од Банкоса" у Приштини,  
 Тефик Добердољи, из Приштине, чекове бр. 4879249 и 4879250 издат од Инвестбанке у Приштини,  
 Римић Милорад, из Новог Брда, радну књижицу,  
 Љуљета Сахити, из Урошевца, сведочанство IV разреда,  
 Илир Бећа, радну књижицу,  
 Мехди Укај, из Клине, личну карту,  
 Живановић Светомир, из Истока, сведочанство,  
 Мехрије Мамај, из Пећи, сведочанство основне школе,  
 Бардуљ Бокши, из Пећи, возачку дозволу,  
 Бафер Кочорај, из Дечана, саобраћајну дозволу за трактора,  
 Сами Редепи, из Пећи, здравствену књижицу,  
 Мебедовић Сеад, из Пећи, возачку дозволу,  
 Лазовић Ненад, из Пећи, здравствену књижицу,  
 Бакир Биколи, из Пећи, решење бр. 06—313/2554 издат СО Пећ,  
 Хасај Раме, из Пећи, саобраћајну дозволу,  
 Анђељина Николај, из Приштине, сведочанство I и II разреда Гимназије „И. Л. Рибар" у Приштини,  
 Трајковић Сава, из Лебана, сведочанство II разреда СШ „Ј. Р. Кипа" у Призрену,  
 Недељковић Данијела, из Призрена, радну књижицу,  
 Нисам Гаши, из Призрена, личну карту,  
 Шаћир Колони, из Призрена, личну карту,

Кадри Морина, из Призрена, личну карту,  
 Ајше Бехлуљи, из Истока, сведочанство ЦС-УО „В. Рибар" у Истоку,  
 Зенел Бујупај, из Истока, сведочанство I разреда,  
 Башким Махмүтдемај, сведочанство основне школе,  
 Фатмир Љајчи, из Пећи, здравствену књижицу,  
 Ружди Љимони, из Пећи, саобраћајну дозволу,  
 Бајрам Муљај, из Пећи, возачку дозволу,  
 Рамиз Призрени, из Пећи, возачку дозволу,  
 Шһипе Салиху, из Липљана, сведочанство I, II, III и IV разреда и диплому,  
 Рамадан Џекићи, из Пећи, књижицу,  
 Сејди Дермаку, из Кос. Каменице, личну карту,  
 Љуљета Морина, из Пећи, сведочанство основне школе,  
 Рајмонда Поћеста, из Пећи, сведочанство основне школе,  
 Раме Морина, из Клине, војну књижицу,  
 Сафете Краснићи, из Пећи, здравствену књижицу,  
 Карић Бојан, из Пећи, здравствену књижицу,  
 Џељадин Бобај, из Пећи, здравствену књижицу,  
 Џевдет Горани, из Пећи, саобраћајну дозволу,  
 Хуре Раци, из Пећи, здравствену књижицу,  
 Шабан Кељменди, из Пећи, здравствену књижицу,  
 Смајл Садри Шала, из Пећи, потврду ауто школе бр. 15418/15,  
 Бујар Османи, из Пећи, сведочанство VIII разреда основне школе,  
 Шаботић Музафера, из Истока, личну карту,  
 Висар Џана, из Призрена, сведочанство VIII разреда основне школе,  
 Варис Џана, из Призрена, сведочанство VIII разреда,  
 Башким Раманај, из Призрена, сведочанство,  
 Љуан Пуља, из Призрена, радну књижицу,  
 Елез Браха, из Призрена, радну књижицу,  
 Рамани Ризван, из Средске, возачку дозволу и саобраћајну дозволу, издат од стране СУП-а Призрен,  
 Сакибе Души, из Приштине, личну карту,  
 Енвер Симони, из Приштине, личну карту,  
 Кадрије Јонүзи, из Гњилана, индекс, бр. 1574/89,  
 Костић Милосав, из Клине, сведочанство основне школе,  
 Морина Хира, из Клине, здравствену књижицу,  
 Мурвете Аљидемај, из Истока, сведочанство VIII разреда основне школе,  
 Сами Аљидемај, из Истока, сведочанство VIII разреда основне школе,  
 Хајкуне Мурићи, из Пећи, личну карту,  
 Камер Мућај, из Пећи, здравствену књижицу,  
 Смајл Мучај, из Пећи, здравствену књижицу,  
 Реџе Брахим Укај, сведочанство VIII разреда основне школе,  
 Суљејмон Укај, сведочанство VIII разреда основне школе,  
 Заим Мурићи, из Пећи, личну карту,  
 Музљи Чочај, из Пећи, картон ауто школе,  
 Шпенд Гаши, из Клине, сведочанство VIII разреда основне школе,  
 Недељковић Соња, из Клине, сведочанство IV разреда,  
 Шефкиназе Морина, из Кос. Каменице, личну карту,  
 Јанићијевић Снежана, из Приштине, личну карту бр. 157-397 издат од стране СУП-а Приштина,  
 Гаши Нака, из Пећи, здравствену књижицу,  
 Карачевић Весна, из Пећи, сведочанство VIII разреда основне школе,  
 Микетић Драган, из Пећи, саобраћајну дозволу,  
 Јанковић Горан, из Мучиврца, сведочанство VIII разреда,  
 Тахири Мирсад, из Обилића, здравствену књижицу,

Богдановић Зоран, из Приштине, сведочанство I и II разреда,  
 Ристановић Милан, из Приштине, личну карту 228456, возачку дозволу и чеков. карт. бр. 06420—1 и чекове од бр. 0560476 до 0560480,  
 Фахрије Кастрати, из, Пећи, саобраћајну дозволу,  
 Скендер Шкрели, из Пећи, Саобрач. дозволу, Сербезе Чеку, из Пећи, личну карту,  
 Адем Чеку, из Пећи, личну карту,  
 Фана Бериша, из Пећи, здравствену књижицу,  
 Башким Никћи, из Пећи, возачку дозволу,  
 Цевдет Горани, из Пећи, возачку дозволу,  
 Муратовић Хакија, из Пећи, возачку дозволу,  
 Дин Кастрати, из Пећи, сведочанство II разреда,  
 Сокољ Мака, из Пећи, саобраћајну дозволу,  
 Наковски Мишо, из Пећи, оружни лист И. Т. Т. пиштољ,  
 Шабан Прекићи, из Пећи, личну карту бр. 34321 издат СУП Пећ,  
 Муратовић Хакија, из Пећи, саобраћајну дозволу,  
 Руше Хасанај, из Пећи, здравствену књижицу,  
 Изет Метљио, из Призрена, личну карту,  
 Идризи Самир, из Призрена, личну карту,  
 Раим Каплани, из Средске, личну карту,  
 Фадил Шилова, из Кос. Каменице, личну карту,  
 Крабај Шефет, из Драгаша, сведочанство I, II, III и IV разреда,  
 Мустаф Сејдиу, из Обилића, здравствену књижицу,  
 Цоговић Фахрудин, из Бураковца, сведочанство,  
 Цавит Бериша, из Косова Поља, чек. картицу Инвестбанке у Приштини, и возачку дозволу,  
 Нурадин Краснићи, из Враноца, чек. карту бр. 68400—620—21—8071/01—01848—5 и чекове од бр. 248576—248581 издат од Банкоса у Приштини,  
 Цемил Османи, из Урошевца, диплому гимназије,  
 Селим Камери, из Титове Митровице, личну карту,  
 Бранислав Кокерић, из Титове Митровице, здравствену књижицу,  
 Пантић Оливера, из Титове Митровице, здравствену књижицу,  
 Рецеп Незири, из Титове Митровице, радну књижицу,

Љуљезим Муљај, из Титове Митровице, личну карту,  
 Јовановић Славица, из Титове Митровице, здравствену књижицу,  
 Николић Радомир, из Титове Митровице, здравствену књижицу,  
 Вучитић Спасоје, из Титове Митровице, здравствену књижицу,  
 Мехди Феризи, из Вучитрна, картон ауто школе бр. 93/84,  
 Бесник Воца, из Титове Митровице, здравствену књижицу,  
 Зеки Фета, из Титове Митровице, сведочанство III разреда,  
 Костић Драган, из Вучитрна, радну књижицу бр. 20330,  
 Гани Хисени, из Вучитрна, сведочанство I и II разреда,  
 Вукашиновић Драган, из Витине, уверење ст олара,  
 Иса Робети, личну карту,  
 Халиљ Морина, из Мучиврца, личну карту,  
 Бардуљ Метај, из Приштине, сведочанство I и II разреда Гимназије „Д. Дода“ у Приштини,  
 Бериша Бечир, из Пећи, саобраћајну дозволу,  
 Исмет Рахманај, из Пећи, сведочанство I и II разреда СШ „17. новембар“ у Пећи,  
 Рифат Османај, из Истока, сведочанство I, II, III и IV разреда и диплому,  
 Цеват Тољај, из Дечана, диплому економске школе,  
 Сами Муљај, из Пећи, сведочанство VIII разреда основне школе,  
 Зекај Фитнет, из Пећи, здравствену књижицу,  
 Хасан Исуфи, из Кос. Каменице личну карту,  
 Миличевић Благомир, из Девет Југовића, чек. карту и чекове од бр. 0493521—0493525,  
 Зеф Рамај, из Витине, диплому зидара,  
 Фитим Краснићи, из Вучитрна, сведочанство I, II, III и IV разреда и диплому,  
 Бевахире Измаку, из Вучитрна, сведочанство I, II, III, и IV разреда и диплому,  
 Башким Зумбери, из Титове Митровице, потврду ауто школе бр. 8003-IV/8,  
 Исмет Дораци, из Титове Митровице, здравствену књижицу,  
 Предраг Голок, из Зубин Потока, сведочанство I, II, и III разреда и диплому СШ „Борис Кидрић“ Титова Митровица,

САДРЖАЈ

Скупштина општине Пећ

Одлука о порезима грађана — — — — —	831
Одлука о средствима за финансирање Општинске управе друштвених прихода — — — — —	836
Одлука о општинским комуналним таксама — — — — —	837
Одлука о изменама и допунама Одлуке о општинским органима управе — — — — —	840
Одлука о одржавању чистоће и комуналне хигијене на територији општине Пећ — — — — —	840
Одлука о посебним трошковима у управном поступку Управе за имовинско-правне послове општине Пећ — — — — —	848
Одлука о посебним трошковима у управном поступку Секретаријата за урбанизам, комуналне и стамбене послове општине Пећ — — — — —	849
Одлука о изменама и допунама Одлуке о одређивању послова који органи управе Скупштине општине Пећ могу вршити уз накнаду — — — — —	849

Одлука о изменама и допунама Одлуке о условима држања домаћих животиња и пернатих живине на подручју града Пећи — — — — —	850
Одлука о изменама и допунама Одлуке о накнади и награђивању судија поротника у Општинском суду у Пећи — — — — —	850
Одлука о изменама и допунама Одлуке о одређивању висине накнаде путних и других трошкова и изгубљене зараде делегатима, члановима савета, комисија и других радних тела Скупштине општине Пећ — — — — —	851
Одлука о оснивању Општинског фонда за физичку културу — — — — —	851
Одлука о оснивању Општинског фонда за основно образовање и васпитање — — — — —	852
Одлука о оснивању фонда културе — — — — —	853
Одлука о оснивању Јавног стамбеног предузећа — — — — —	853

Скупштина општине Обилић

Одлука о порезима грађана — — — — —	855
-------------------------------------	-----

Издавач: Новинско-издавачка организација „Службени лист САНК“ — Приштина, ЈНА П. Ф. 182  
 Телефони: директор 32-976, администрација и рачуноводство 32-981 Директор и одговорни уредник  
 Аљаш Салиху. Аконтација за 1990. годину износу 200 динара Преплату уплаћивати на жиро рачун  
 68400-603-1221 СДК Филзијала у Приштини. — Рок рекламације 30 дана.

Штампа: НИГРО „Ридија“ — Приштина