



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## СОЦИЈАЛИСТИЧКЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ КОСОВА

Бр. 10.

Приштина, 31. март 1990. године

ГОДИНА XLV

На основу члана 9. Закона о образовању општине Косово Поље, Обилић и Ново Брдо („Службени лист САПК”, бр. 18/88), Скупштина општине Косово Поље, на првој заједничкој седници свих већа, одржаној 27. новембра 1989. године, донела је:

### СТАТУТАРНУ ОДЛУКУ ОПШТИНЕ КОСОВО ПОЉЕ

#### Део први

#### Глава I

#### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Општина Косово Поље (у даљем тексту: општина) је самоуправна и основна друштвено-политичка заједница заснована на власти и самоуправљању радничке класе и свих радних људи

#### Члан 2.

У општини радни људи и грађани стварају и обезбеђују услове за свој живот и рад, усмеравају друштвени развој, усклађују и остварују своје интересе, задовољавају заједничке потребе и врше функцију власти и управљају другим друштвеним пословима, осим оних друштвених послова који се, према уставу, остварују у ширим друштвено-политичким заједницама.

Остваривање својих заједничких интереса, права и дужности у општини, радни људи и грађани одлучују организовани у организације удруженог рада, месне заједнице, самоуправне интересне заједнице, друге самоуправне организације и заједнице, друге облике самоуправног удруживања и друштвено-политичке организације, самоуправним споразумевањем и друштвеним договарањем и путем делегација и делегата у Скупштини општине и другим органима самоуправљања.

#### Члан 3.

Територија општине је утврђена законом и обухвата следећа насељена места: Ариљача, Батусе, Брење, Враголија, Велика Слатина, Велики Белаћевац, Горње Добрево, Доње Добрево, Добри Дуб, Доњи Грабовац, Енце, Косово Поље, Кузмин, Мала Слатина, Мали Белаћевац, Помазати, Угљаре и Накараде.

#### Члан 4.

Општина има својство правног лица.  
Седиште општине је у Косову Пољу.

#### Део други

### ПРАВА И ДУЖНОСТИ ОПШТИНЕ И ЗАЈЕДНИЧКИ ИНТЕРЕСИ КОЈИ СЕ ОСТВАРЈУ У ОПШТИНИ

#### Глава II

#### ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 5.

У општини се нарочито:

— стварају и развијају материјални и други услови за живот и рад за самоуправно задовољавање материјалних, социјалних, културних и других заједничких потреба радних људи и грађана и обезбеђује остваривање социјалистичке солидарности;

— усмерава и усклађује привредни и друштвени развој и доноси друштвени план општине и други планови и програми и предузимају мере за њихово остваривање, стварају и обезбеђују општи услови за рад и привређивање, стварају услови за запошљавање, снабдевање и вршење услужних делатности;

— организује вршење послова од заједничког и општег друштвеног интереса и образују органи самоуправљања и органи власти за вршење тих послова;

— уређују односи од непосредног интереса за радне људе и грађане у општини, обезбеђује непосредно извршавање закона, ако њихово извршавање законом није стављено у надлежност органа ширих друштвено-политичких заједница;

— уређује коришћење земљишта и добара у општој употреби;

— уређује и обезбеђује изградња и уређење насеља, подручја с посебном наменом и другог простора, доносе урбанистички и други просторни планови и програми, у складу с плановима и програмима привредног и друштвеног развоја;

— утврђује и обезбеђује спровођење политике стамбене изградње, станарина, коришћења и одржавања стамбеног фонда и пословног простора, обезбеђују услови за вршење делатности комуналних организација;

— обезбеђују услови за развој и рад организација у области друштвених делатности и према тим организацијама врше права и дужности утврђене законом;

— обезбеђује остваривање и заштита слободе, права и дужности човека и грађанина, као и равноправност народа и народности, штити законитост, сигурност људи и имовине, штити јавни ред и мир када је то одређено законом, уређује и обезбеђује заштита и унапређење човекове средине;

— уређује и организује народна одбрана у складу са системом народне одбране, руководи територијалном одбраном и цивилном заштитом, ус-

мерава и руководи припремама грађана, организација удруженог рада и других самоуправних организација и заједница за одбрану, организује и обезбеђује извршавање других задатака народне одбране;

— организује и обезбеђује друштвена самозаштита и друштвена контрола;

— врше друга права и дужности утврђене уставом и овом одлуком.

### Глава III

## ДРУШТВЕНО-ЕКОНОМСКИ ОДНОСИ

### A. ЗАЈЕДНИЧКЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 6.

У општини се остварују услови који обезбеђују развој друштвено-економских односа заснованих на слободно удруженом раду радника средствима за производњу у друштвеној својини и самоуправљању радника у производњи и расподели друштвеног производа у организацијама удруженог рада, другим облицима удруживања рада и средстава и у целини односа у друштвеној репродукцији.

Радни људи у општини развијају међусобне односе као слободни и равноправни произвођачи и равноправни произвођачи и ствараоци чији рад служи задовољавању њихових личних и заједничких потреба на основама солидарности, узајамности и одговорности.

#### Члан 7.

У општини се подстиче проширење и развој материјалне основе друштвеног рада и обезбеђује заштита друштвене својине.

#### Члан 8.

У општини се стварају услови и предузимају мере којима се обезбеђује да радници у удруженом раду економски целисходно и друштвено одговорно користе друштвена средства и да их обнављају, увећавају и унапређују.

#### Члан 9.

У општини се предузимају мере да радници у организацијама удруженог рада које обављају привредне делатности стичу доходак реалним вредовањем свих чинилаца производње и пословања и резултата рада на основу деловања законитости тржишта.

Друштвено утврђеним општим условима привређивања, планом општине и мерама економске политике не може се нарушавати уставом утврђена самосталност и равноправност у стицању дохотка организација удруженог рада које обављају привредне делатности.

Уколико се актом органа општине нарушава уставом утврђена равноправност организација удруженог рада у стицању дохотка на тржишту, тим актом се истовремено утврђује и обезбеђује одговарајућа компензација, под условима и на начин утврђеним законом.

#### Члан 10.

У општини се образују услови да радници у организацијама удруженог рада који обављају делатност у области образовања, науке, културе, здравства и социјалне заштите или другу друштвену делатност, стичу доходак слободном разменом рада непосредно с корисницима њихових производа и услуга или у оквиру, односно преко самоуправних интересних заједница и других облика самоуправног организовања.

Радници у организацијама удруженог рада које обављају друштвене делатности, зависно од природе делатности и потребе које се задовољавају њи-

ховим обављањем, стичу доходак и продајом својих производа и услуга на тржишту и у односима заједничког остваривања дохотка, међусобно или с радницима у организацијама удруженог рада које обављају друге делатности.

Радници у организацијама удруженог рада које обављају друштвене делатности остварују у стицању дохотка једнак друштвено-економски положај као и радници у другим организацијама удруженог рада.

#### Члан 11.

Ради обезбеђења материјалне и социјалне сигурности и стварања потребних услова за рад радних људи, у општини се одговарајућим програмима утврђује и спроводи социјална политика.

### B. ПРИВРЕДА

#### Члан 12.

У општини се обезбеђују општи, друштвени и материјални услови за развој материјалне производње, у складу с условима и могућностима општине, организација удруженог рада и потребама радних људи.

#### Члан 13.

Општи услови привређивања у општини обезбеђују се нарочито:

— активношћу организација удруженог рада у области производње, промета и јачањем њихове материјалне основе,

— развијањем и унапређењем социјалистичких самоуправних односа у пословању организација удруженог рада,

— усклађивањем интереса и потреба организација удруженог рада с политиком привредног развоја општине и ширих друштвено-политичких заједница,

— усмеравањем и планирањем развоја материјалне производње,

— проширењем постојећих и изградњом нових привредних капацитета,

— старањем о привредном и друштвеном развоју и предузимањем мера за бржи развој мање развијених насеља,

— друштвеним договарањем и самоуправним споразумевањем о удруживању, намени и расподели средстава за привредни развој, према потребама и могућностима организација удруженог рада и радних људи општине,

— самоуправним одлучивањем о расподели дохотка у организацијама удруженог рада за личне дохотке и фондове,

— општим, стручним друштвено-економским и идејнополитичким образовањем радних људи,

— обезбеђивањем услова да у складу с принципима јединственог југословенског тржишта, све заинтересоване организације удруженог рада могу обављати своју делатност на територији општине,

— просторним планирањем и изградњом пословног простора у складу с планом привредног и друштвеног развоја,

— развијањем здравствених, социјалних, образованих, дечјих и других установа друштвених делатности,

— изградњом и одржавањем путева, улица, водова, канализације, електричне и поштанске телефонско-телеграфске мреже,

— политиком пореза и доприноса,

— олакшица и другим видовима, помоћи организацијама удруженог рада које су у тешком економском положају, или послују на граници рентабилитета, када је друштвено оправдано.

#### Члан 14.

У општини се обезбеђује складан развој свих привредних области.

Основу привредне активности у општини чине: индустрија, пољопривреда и прехрамбена производња, железнички транспорт, производња руде и дрво.

#### Члан 15.

У општини се политиком привредног, просторног и урбанистичког развоја и другим мерама и активностима обезбеђују услови за развој индустрије.

Развој индустријске производње обезбеђује се нарочито потпунијим коришћењем постојећих капацитета, удруживањем рада и средстава с организацијама удруженог рада из других општина, ослањањем на домаћу сировинску базу, освајањем нових производа, коришћењем нове технологије, итд.

#### Члан 16.

У општини се обезбеђују услови за развој и унапређење пољопривредне производње, нарочито путем удруживања рада и средстава земљорадника и организација удруженог рада, који се баве пољопривредном производњом, подстицањем предузимања савремених агротехничких мера повећањем земљишног фонда у друштвеној својини и другим мерама.

У циљу проширавања производње и подизања животдног стандарда земљорадника, општина помаже и подстиче модернизацију пољопривредне производње и примену савремених агротехничких мера посебним издавањем средстава у развојне фондове пореском и кредитном политиком и другим олакшањима.

#### Члан 17.

У циљу редовног, савременог и потпунијег снабдевања грађана, у општини се стварају услови за развој и унапређење трговинске делатности.

У општини се стварају услови за шире повезивање производних и трговинских организација, размештај мреже продавница у складу с потребама потрошача.

Посебно се обезбеђује организовање снабдевања грађана пољопривредним и другим прехрамбеним производима и у том циљу обезбеђују извори снабдевања овим производима, оснивају снабдевачке организације и утврђују њихове обавезе, доносе прописи и предузимају друге мере, а нарочито мере за заштиту стандарда.

#### Члан 18.

У општини се стварају услови и предузимају одговарајуће мере за развој саобраћаја и веза, посебно се унапређује градски саобраћај ради повезивања свих насељених места на територији општине.

### Ц. ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

#### Члан 19.

У општини се обезбеђују материјални, кадровски и други услови за рад, унапређење и развој друштвених делатности.

#### Члан 20.

Друштвене делатности у области образовања, културе, здравства, социјалне и дечје заштите и физичке културе су делатности од посебног друштвеног интереса.

#### 1. Образовање и васпитање

#### Члан 21.

Радни људи и грађани у општини остварују своја права и обавезе у области образовања у ок-

виру јединственог система образовања и васпитања који обухватају: установе за предшколско васпитање, основне школе, средње школе, центре за образовање при организацијама удруженог рада и друге облике за образовање и усавршавање које организују организације удруженог рада.

#### 2. Култура

#### Члан 22.

У општини се остварују материјални и други услови за развој и унапређење културе и уметности, за подизање опште културе радних људи и грађана и задовољавање њихових потреба, у складу са материјалним могућностима, обезбеђењем средстава и услова за рад библиотека, културно-уметничких друштва и других културно-уметничких установа и организација.

#### Члан 23.

Организације удруженог рада, месне заједнице самоуправне интересне заједнице и друге самоуправне организације и заједнице и скупштина општине подстичу културне активности и непосредно учествовање радних људи и грађана у коришћењу уметничких и других културних вредности и обезбеђују материјалне и друге услове за развитај културног стваралаштва и за подизање културног стандарда радних људи.

#### 3. Физичка култура и рекреација

#### Члан 24.

Физичка култура и рекреација деце, омладине и одраслих остварује се у предшколским установама и школама, као и у организацијама удруженог рада, месним заједницама и другим организацијама.

У складу с материјалним могућностима и реалним потребама, оснивају се спортска друштва и организације, изграђују се спортски објекти и терени за развој физичке културе, рекреације и спорта.

#### 4. Здравствена заштита

#### Члан 25.

У општини се обезбеђује здравствена заштита радних људи и грађана организовањем здравствене службе, спровођењем мера здравствене заштите, које су законом прописане као обавезне и осигурањем материјалних средстава за функционисање здравствене службе и развој здравствене заштите, у складу с материјалним могућностима у општини и потребама радних људи и грађана.

У општини се обезбеђује спровођење општих хигијенских мера, пружање прве помоћи, заштите од болести, лечење и нега болесника, а нарочито: општа лекарска помоћ, лечење у стационарним здравственим установама, зубна нега, преглед и лечење одојчади и деце и давање савета ради њихове здравствене заштите, систематски преглед, лечење и здравствено просвећивање, преглед и давање савета родитељима за време трудноће, порођаја и после порођаја, вакцинација, хигијенско-санитарни прегледи, здравствени надзор над животним намирницама, водом за пиће, отпадним водама и материјама, снабдевање лековима, пренос болесника и повређених у хитним случајевима и друге мере здравствене заштите.

#### 5. Социјална и дечја заштита

#### Члан 26.

У општини се стварају материјални и други услови за остваривање социјалне сигурности радних

људи и грабана и за остваривање права која су законом установљена као основна социјална заштита, као и права на проширену социјалну заштиту, утврђену одлуком Скупштине општине.

#### Члан 27.

Грабани општине који се налазе у стању социјалне потребе, а испуњавају услове утврђене законом и одлуком Скупштине, имају право на социјалну заштиту, а нарочито:

- деца без родитеља и деца која су, због несрећених породичних прилика, остала без родитељског старања,
- лица ометена у психофизичком развоју,
- васпитно запуштена деца и омладина,
- лица којима је потребна медицинска или социјална рехабилитација,
- лица која су без неопходних средстава за живот,
- инвалиди рада и жртве фашистичког терора и цивилне жртве рата,
- стара и немоћна лица,
- мајке за време трудноће и порођаја,
- остала лица којима је, услед посебних склоности, потребна социјална помоћ.

#### Члан 28.

У општини се обезбеђују, поред других видова социјалне заштите, нарочито: стална и повремена новчана помоћ, пружање здравствене заштите, породични смештај у специјализоване установе (домове за старе и пензионере, за лакше оболела одрасла лица, за васпитно запуштене малолетнике).

У општини се, у складу с потребама и материјалним могућностима, стварају услови за развој непосредне деље заштите, нарочито: дневним смештајем деце у предшколске установе, исхраном деце у предшколским установама и преко бачких кућиња, збрињавањем деце лишене родитељског старања и о организовању одмора и рекреације деце.

### Д. Друштвено планирање

#### Члан 29.

Усмеравање привредног и друштвеног развоја у општини остварује се друштвеним планирањем као функцијом самоуправног удруженог рада у различитим облицима међусобног повезивања и усклађивања активности самоуправних организација и заједница у којима радни људи управљају пословима и средствима друштвене репродукције.

Поред планирања и програмирања рада и развоја у организацијама удруженог рада, радни људи, планирањем у општини, изражавају своје заједничке интересе, утврђују циљеве привредног и друштвеног развоја у општини, усклађују појединачне и заједничке интересе.

#### Члан 30.

Друштвени план општине доноси се на основу планова и програма рада и развоја организација удруженог рада, као и на основу заједнички оцењених могућности развоја у општини и на тој основи усклађених интереса.

Друштвеним планом општине утврђује се заједничка политика развоја у општини и усмерава друштвена репродукција на основама самоуправних социјалистичких друштвено-економских односа. Друштвеним планом утврђују се и смернице и оквири за доношење мера економске политике, које Скупштина општине и други органи у општини, у складу са својим правима и дужностима, доносе ради обезбеђивања услова за њихово извршавање.

#### Члан 31.

Општина доноси средњорочне и дугорочне друштвене планове и годишње програме извршења средњорочних друштвених планова.

Нацрт средњорочног и дугорочног друштвеног плана општине припрема Извршно веће Скупштине општине, а утврђује га Скупштина општине и упућује на јавну расправу.

Након обављања јавне расправе о нацрту друштвеног плана, Извршно веће припрема предлог друштвеног плана и доставља га Скупштини на усвајање.

### Глава IV

## ЗАШТИТА ЧОВЕКОВЕ СРЕДИНЕ

#### Члан 32.

У општини се обезбеђују услови за очување и развој природних и радом створених вредности човекове средине и спречавају и отклањају штетне последице које загађивањем ваздуха, односно атмосфере, земљишта, воде и водотока, буком или на други начин угрожавају те вредности или доводе у опасност живот и здравље људи.

### Глава V

## КАДРОВСКА ПОЛИТИКА И ЗАПОШЉАВАЊЕ

#### Члан 33.

У општини се, на демократским самоуправним основама, утврђују јединствени критеријуми кадровске политике.

Радни људи су носиоци кадровске политике у организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама, месним заједницама, друштвено-политичким организацијама и у општини, као целини.

### Глава VI

## НАРОДНА ОДБРАНА И ДРУШТВЕНА САМОЗАШТИТА

#### Члан 34.

Општина, у оквиру својих права и дужности, уређује и организује народну одбрану и руковођење територијалном одбраном, цивилном заштитом и другим припремама за одбрану земље, усмерава припреме организација удруженог рада, месних заједница и других самоуправних организација и заједница у области народне одбране и обезбеђује извршавање других задатака утврђених законом, а у случају рата, организује руковођење оружаним и другим облицима народног отпора.

#### Члан 35.

У месној заједници грабани се непосредно организују и припремају за учешће у пружању отпора агресору, заштити и спасавању од ратних дејстава и за извршавање других задатака одбране земље, у складу са уставом, законом и овом статутарном одлуком.

#### Члан 36.

Организације удруженог рада и друге самоуправне организације и заједнице имају право и дужност да активно учествују у одбрани земље и у вези с тим организују и спроводе припреме, обезбеђују средства и обављају друге задатке од интереса за народну одбрану, у складу са уставом, законом, плановима и одлукама ширих друштвено-политичких заједница.

У самоуправним организацијама и заједницама образују се органи за спровођење припрема за народну одбрану, које именује одговарајући орган управљања, у сарадњи с надлежним органом општине.

#### Члан 37.

Скупштина општине и њени органи, у складу с општом политиком и јединственим основама, пла-

нова и припремних мера које утврђују шире друштвено-политичке заједнице, на територији општине:

— припремају и организују за одбрану све расположиве снаге и средства за учешће у оружаног борби и другим облицима пружања отпора непријатељу и за заштиту и спасавање становништва и материјалних добара,

— утврђују организацију и рад својих органа за спровођење припрема за одбрану и обезбеђују основе за ратне планове и за рад тих органа у рату,

— усмеравају и усклађују припреме друштвених органа, организација удруженог рада, месних заједница и других самоуправних организација и заједница,

— старају се о задовољавању потреба народне одбране и утврђују план припрема за одбрану и програм финансирања свих потреба за одређени временски период, у складу с проценом ратних опасности и материјалним могућностима,

— одређују послове и задатке из области народне одбране државним органима, грађанима, организацијама удруженог рада, месним заједницама и другим организацијама и заједницама;

— организују, наоружавају, опремају и обучавају јединице у службе територијалне одбране, организују цивилну заштиту на територији општине, спроводе обуку становништва за одбрану и заштиту, обуку цивилне заштите, старају се о организацији и обуци за одбрану и заштиту која се изводи у основним и средњим школама и обезбеђују оспособљавање својих кадрова за рад у рату,

— у случају непосредне ратне опасности, организују и спроводе мере припадности.

Скупштина општине ближе прописује начин припрема и организовања општенодржане одбране и цивилне заштите у општини.

## Глава VII

### ФИНАНСИРАЊЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ И ОПШТИХ ДРУШТВЕНИХ ПОТРЕБА У ОПШТИНИ

#### Члан 38.

Финансирање заједничких и општих друштвених потреба у општини врши се у смислу одредаба Закона о финансирању општих друштвених потреба.

## Део трећи

### САМОУПРАВЉАЊЕ У ОПШТИНИ

## Глава VIII

### ОБЛИЦИ УЧЕШЋА РАДНИХ ЉУДИ У ОСТВАРИВАЊУ ЗАЈЕДНИЧКИХ ИНТЕРЕСА У ОПШТИНИ

#### Члан 39.

Право на самоуправљање у општини је неприкосновена основа положаја радничке класе и свих радних људи и грађана који раде и живе у општини.

#### Члан 40.

Радни људи и грађани у општини остварују своје заједничке интересе, управљају друштвеним пословима и врше политичку власт:

— одлучивањем на зборовима, референдумом и другим облицима личног изјашњавања у организацијама удруженог рада, месним заједницама и другим самоуправним организацијама и заједницама,

— путем делегата у органима управљања,

— самоуправним споразумевањем и друштвеним договарањем,

— одлучивањем путем својих делегација и делегата у Скупштини општине,

— усмеравањем и контролом рада органа одговорних Скупштини.

## Глава IX

### МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

#### Члан 41.

У месној заједници, као самоуправној заједници радни људи и грађани одлучују о остваривању и солидарном задовољавању својих заједничких интереса и потреба, повезују се с организацијама удруженог рада, другим самоуправним организацијама и заједницама.

#### Члан 42.

Право је и дужност радних људи и грађана у насељу, делу насеља или у више повезаних насеља да се организују у месним заједницама.

Подручје месне заједнице утврђује се одлуком Скупштине општине.

Овом статутарном одлуком утврђује се начин и поступак образовања месних заједница у складу са законом.

#### Члан 43.

Месну заједницу образују радни људи и грађани на зборовима радних људи и грађана у складу са законом.

Истовремено с доношењем одлуке о образовању месне заједнице, збор радних људи и грађана доноси статут или статутарну одлуку.

Ако се месна заједница образује на подручју на коме се радни људи и грађани изјашњавају на више зборовима, месна заједница се образује уколико се већина зборовима радних људи и грађана изјасне о њеном оснивању и прихвате истовестан текст статутарне одлуке.

Ако се месна заједница образује на подручју које обухвата више насељених места, месна заједница се образује уколико се већина зборовима и радних људи и грађана у сваком насељеном месту изјасни за њено образовање и прихвати истовестан текст статутарне одлуке.

#### Члан 44.

Статутом месне заједнице утврђују се права и дужности месне заједнице, организација месне заједнице, њени органи управљања, односи с организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама, као и друга питања од интереса за рад месне заједнице и живот радних људи и грађана у њој.

## Глава X

### САМОУПРАВНЕ ИНТЕРЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

#### Члан 45.

Радници и други радни људи имају право, а кад је то уставом утврђено и дужност, да непосредно или преко својих организација и заједница, самоуправним споразумима, оснивају самоуправне интересне заједнице или друге облике самоуправног организовања, ради задовољавања својих личних и заједничких потреба и интереса и усклађивања рада с тим потребама и интересима.

#### Члан 46.

Радници и други радни људи који на начелима узајамности и солидарности задовољавају своје личне и заједничке потребе и интересе у области образовања, науке, културе, здравства, социјалне заштите, кад су те потребе и интереси истовремено и потребе и интереси друштва, и радници у организацијама удруженог рада које обављају делатност у тим областима, оснивају самоуправне интересне заједнице или други облик самоуправног организо-

вања, у коме равноправно и заједнички одлучују о обављању тих делатности у складу са заједничким интересима, утврђују политику развоја и унапређивања тих делатности и задовољавају друге заједничке потребе и интересе.

## Глава XI

### ЈАВНОСТ РАДА И ОДГОВОРНОСТ

#### Члан 47.

Рад државних органа, рад органа управљања организација удруженог рада и других самоуправних органа и организација и заједница и друштвено-политичких организација и удружења је јаван.

Сви органи, организације и заједнице у општини дужни су да учине доступним јавности своју активност, а нарочито да благовремено информичу јавност о поступку припрема и спровођења својих одлука.

#### Члан 48.

Јавност рада у општини обезбеђује се нарочито:

— јавним одржавањем седница Скупштине општине и њених органа, органа самоуправљања организација удруженог рада, месних заједница, самоуправних интересних заједница и других самоуправних организација и заједница и органа друштвено-политичких организација и удружења, изузев у случајевима када општи интерес захтева да јавност буде искључена,

— изношењем на јавну дискусију Статута и других аката од општег интереса, пре њиховог усвајања,

— преко средстава информисања, радија, телевизије и штампе,

— објављивањем одлука и других аката Скупштине и њених органа,

— објављивањем публикација о раду Скупштине и других органа и организација.

## Глава XII

### ДРУШТВЕНА ЗАШТИТА САМОУПРАВНИХ ПРАВА И ДРУШТВЕНЕ СВОЈИНЕ И ДРУШТВЕНИ НАДЗОР

#### Члан 49.

Скупштина општине у оквиру права и дужности својине су под посебном друштвеном заштитом.

Друштвену заштиту самоуправних права радних људи и друштвене својине остварује скупштина општине и њој одговорни органи: судови, јавни тужилац и друштвени правобранилац самоуправљања.

#### Члан 50.

Скупштина општине у оквиру права и дужности општине, врши друштвени надзор у општини.

У вршењу друштвеног надзора Скупштина општине разматра општа питања у спровођењу законских одредаби и других аката, располагања друштвеним средствима као и начину остваривања права и дужности државних органа, организација удруженог рада и других самоуправних организација и заједница у општини.

## Глава XIII

### РАВНОПРАВНОСТ ЈЕЗИКА И ПИСАМА

#### Члан 51.

У општини се обезбеђују равноправност албанског језика и писма са српскохрватским језиком и његовим писмом у складу са уставом и законом.

Статут, одлуке и друга акта која доноси Скупштина општине објављују се у аутентичном тексту на српскохрватском и албанском језику.

Пословником Скупштине општине и њених већа, правилницима органа управе Скупштине општине, посебних органа општине и правосудних органа, статутима и другим општим актима организација које врше послове од интереса за општину ближе се утврђује равноправна примена и употреба српскохрватског и албанског језика и њихових писама.

#### Члан 52.

У свим основним и средњим школама, односно у њиховим одељењима, обезбеђују се услови за наставу на српскохрватском и албанском језику, у складу са уставом, законом и овом статутарном одлуком.

Српскохрватски и албански језик равноправни су као наставни предмети у школама и као мајини језици изучавају се на начин утврђен законом.

## Глава XIV

### ДРУШТВЕНО-ПОЛИТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, ДРУШТВЕНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА

#### Члан 53.

Друштвено-политичке организације у општини као облик слободног политичког организовања радних људи и грађана на социјалистичким основама система, су део и активан чинилац самоуправљања у општини.

Ради остваривања својих заједничких интереса и развијања свестраних активности, радни људи и грађани у општини слободно се удружују у друштвене организације и удружења грађана.

## Део четврти

### СКУПШТИНСКИ СИСТЕМ У ОПШТИНИ

#### Глава XV

### НАЧЕЛА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ ДЕЛЕГАЦИЈА

#### Члан 54.

Радни људи и грађани у основним самоуправних организацијама и заједницама и друштвено-политичким организацијама образују своје делегације ради непосредног остваривања својих права, дужности и одговорности и организованог учешћа у вршењу функција скупштина друштвено-политичких заједница.

У основним самоуправних организацијама и заједницама делегације образују:

1. радници у радној организацији, а кад је то утврђено статутом радне организације, радници у основној организацији удруженог рада и у другом облику организовања у радној организацији;

2. радници у радним заједницама, као и активна војна лица и грађанска лица на служби у оружаним снагама Социјалистичке Федеративне Републике Југославије, на начин утврђен законом;

3. радни људи који раде у пољопривредној, занатској и другим делатностима средствима рада на која постоји право својине, радници који су код њих запослени и радници с којима удружују свој рад и средства организовани у задруге и друге законом одређене облике удруживања, или су у односима трајније сарадње с организацијама удруженог рада и другим облицима удруживања рада и средстава;

4. радни људи и грађани у месним заједницама. У образовању делегација у организацијама удруженог рада у области образовања, студенти и

ученици учествују под условима и на начин који су утврђени законом.

Делегацију образују радници у делу радне организације која трајно обавља делатност на територији општине на којој није седиште радне организације.

У радној организацији, основној организацији удруженог рада, или другом облику организовања у радној организацији и у радној заједници с мањим бројем радника функцију делегације врше сви радници.

Радни људи и грађани у организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама могу статутом утврдити да функцију делегације врши раднички савет, односно непосредно изабрани орган.

Радни људи у пољопривредној делатности који не образују делегацију по основу удруживања у задруге и друге облике удруживања рада и средстава, образују делегацију за Веће удруженог рада за подручје месне заједнице или за територију општине.

Радни људи који личним радом, самостално у виду занимања, обављају уметничку или другу културну, адвокатску, или другу професионалну делатност, образују делегацију за Веће удруженог рада за подручје месне заједнице или за територију општине.

Радни људи који самостално обављају делатност личним радом и радници који су код њих запослени, образују делегацију за Веће удруженог рада за подручје месне заједнице или за територију општине.

У друштвено-политичким организацијама функцију делегације врше њихова изабрана тела одређена њиховим статутом, односно другим одлукама.

## Део пети

### ОРГАНИ ОПШТИНЕ

#### Глава XVI

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

#### 1. Положај и надлежност

##### Члан 55.

Скупштина општине је орган друштвеног самоуправљања и највиши орган власти у оквиру права и дужности општине.

Скупштина врши своја права и дужности на основу и у оквиру устава, закона и ове статутарне одлуке.

##### Члан 56.

Скупштина, као основни носилац права и дужности општине, непосредно и искључиво:

1. доноси Статут општине и одлучује о његовој примени,
2. утврђује политику и одлучује о основним питањима од значаја за политички, привредни, социјални и културни живот и друштвени развитак,
3. доноси одлуке и друга општа акта,
4. доноси друштвени план, буџет и завршни рачун општине,
5. доноси Урбанистички план и Просторни план општине,
6. образује самоуправне општинске фондове,
7. оснива организације удруженог рада и друге организације чија је делатност од општег интереса за општину,
8. оснива и укида општинске органе управе и организације од интереса за општину и утврђује основе њихове организације рада,
9. даје иницијативу за закључивање и учествује у закључивању друштвених договора,
10. подстиче самоуправно споразумевање и друштвено договарање и може одредити да су одре-

ђене организације и заједнице обавезне спровести поступак за самоуправно споразумевање, односно друштвено договарање,

11. разматра питања од заједничког интереса за организације удруженог рада и друге самоуправне организације и заједнице и усклађује њихове односе и интересе,

12. разматра стање и опште проблеме уставности и законитости и друштвене самозаштите,

13. врши друштвени надзор,

14. претреса питања из области народне одбране, безбедности и друштвене самозаштите,

15. стара се о спровођењу утврђене политике, прописа и других општих аката и обавеза органа и организација у вези са извршавањем тих прописа и општих аката,

16. врши политичку контролу над радом Извршног већа, органа општинске управе, као и носиоца јавних и других друштвених функција одговорних Скупштини и својим смерницама усмерава њихов рад,

17. одлучује о задуживању општине и расписивању општинског зајма,

18. одлучује о распуштању радничког савета, односно другог одговарајућег органа управљања у организацијама удруженог рада и расписује изборе за чланове тог тела, о распуштању извршног органа, смењивању са дужности пословног органа и других руководних радника и именује привремене органе са законом утврђеним правима и дужностима,

19. одлучује о додељивању звања почасног грађанина општине,

20. одлучује о додељивању награда, похвала и других јавних признања,

21. одлучује о образовању заједничких органа, организација и служби са другим општинама и другим облицима међуопштинске сарадње,

22. одлучује о сарадњи с локалним заједницама других држава и одговарајућим националним и међународним органима и организацијама,

23. бира и разрешава дужности председника Скупштине и друге функционере Скупштине општине, председника и члана скупштинских тела,

24. бира и разрешава дужности председника и чланове Извршног већа Скупштине,

25. бира и именује, односно разрешава дужности судије поротнике општинског суда и других судова за које је законом одређено,

26. бира делегате за скупштине ширих друштвено-политичких заједница,

27. именује и разрешава дужности општинског друштвеног правобраниоца самоуправљања,

28. именује и разрешава дужности секретара Скупштине и старешине општинских органа управе и организација које врше послове од интереса за општину, као и друге функционере за које је овом статутарном одлуком одређено,

29. расписује општински референдум,

30. даје мишљење о променама граница територије општине,

31. доноси Пословник о свом раду,

32. врши и друге послове одређене уставом, законом и овом статутарном одлуком.

#### 2. Састав и избор

##### Члан 57.

Скупштину општине сачињавају: Веће удруженог рада, Веће месних заједница и Друштвено-политичко веће.

Веће удруженог рада има 31 делегата, Веће месних заједница 23 делегата и Друштвено-политичко веће 23 делегата.

##### Члан 58.

Веће удруженог рада сачињавају делегати радних људи у организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама.

Веће месних заједница сачињавају делегати радних људи и грађана у месним заједницама.

Друштвено-политичко веће сачињавају делегати радних људи и грађана организованих у друштвено-политичке организације.

#### Члан 59.

Делегате у Веће удруженог рада Скупштине општине бирају радни људи у организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама које су повезане првенствено радом и односима у друштвеној репродукцији, у делегатској изборној јединици, непосредно и тајним гласањем у складу са законом.

#### Члан 60.

У Веће удруженог рада, сразмерно броју радних људи, бирају се делегати: радних људи у организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама, радних људи који личним радом, самосално у виду занимања, обављају уметничку или другу културну, адвокатску или другу професионалну делатност, активних војних лица и грађанских лица на служби у оружаним снагама Социјалистичке Федеративне Републике Југославије.

У Веће удруженог рада, сразмерно учешћу у укупном друштвеном производу општине, бирају се делегати: радних људи који раде у пољопривредној, занатској и другим делатностима средствима рада на која постоји право својине, радника који су код њих запослени и радника с којима удружују свој рад и средства, организовани у задруге и друге законом одребене облике удруживања или су у односима трајније сарадње с организацијама удруженог рада и другим облицима удруживања рада и средстава и радних људи у пољопривредној делатности који не образују делегацију по основу удруживања у задруге и друге облике удруживања рада и средстава.

Кандидате за делегате у Веће удруженог рада предлажу радни људи и њихове делегације с територије општине.

Листу кандидата за делегате утврђује Кандидациона конференција Социјалистичког савеза радног народа.

#### Члан 61.

Делегате у Веће месних заједница Скупштине општине бирају радни људи и грађани у месним заједницама непосредно и тајним гласањем у складу са законом.

#### Члан 62.

У Веће месних заједница, сразмерно броју радних људи и грађана, бирају се делегати радних људи и грађана у месним заједницама.

Делегатску изборну јединицу за делегате у Веће месних заједница чине радни људи и грађани из једне или више месних заједница.

#### Члан 63.

О избору делегата у Друштвено-политичко веће Скупштине општине изјашњавају се радни људи и грађани на основу листе кандидата, непосредно, општим и тајним гласањем.

Друштвено-политичке организације у оквиру Социјалистичког савеза радног народа договорно утврђују листу кандидата за делегате у Друштвено-политичко веће из реда својих чланова, на основу кандидационог поступка, у коме учествују чланови у основним организационим облицима деловања ових организација.

#### Члан 64.

Делегати за Скупштину општине бирају се на четири године.

Исто лице не може бити више од два пута узастопно бирано за делегата Скупштине општине.

На допунским изборима делегат Већа се бира за време до истека мандата делегата на чије се место бира.

### 3. Делокруг и начин рада

#### Члан 65.

Послове из надлежности Скупштине већа врше самостално, равноправно и на заједничкој седници у складу с овом статутарном одлуком.

Послове из надлежности Скупштине у чијем одлучивању учествују Скупштине самоуправних интересних заједница врши, надлежно веће Скупштине равноправно са Скупштином одговарајуће самоуправне интересне заједнице.

Одлука о издвајању дела дохотка за заједничке и општедруштвене потребе и о намени и обиму средстава за ове потребе не може се донети ако је не усвоји Веће удруженог рада.

#### Члан 66.

Веће удруженог рада самостално:

1. одлучује о расподели дохотка и издвајању дохотка за заједничке и општедруштвене потребе,

2. претреса и одлучује о питањима и односима из области привреде, финансирања васпитања, образовања, науке, културе, физичке културе, уметности, здравства, социјалне политике и рада,

3. прати и разматра развој организација удруженог рада, усклађује односе и развија међусобну сарадњу организација удруженог рада и остварује одговарајуће облике сарадње с овим организацијама и самоуправним интересним заједницама,

4. подстиче међусобну сарадњу делегација организација удруженог рада ради успешнијег и ефикаснијег изналажења заједничких решења о питањима из надлежности већа и других питања од заједничког интереса,

5. подстиче самоуправно споразумевање и друштвено договарање и може одредити да се одребене организације и заједнице обавезу спровести поступак за самоуправно споразумевање и друштвено договарање,

6. оснива организације удруженог рада и друге организације чија је делатност од општег интереса за општину,

7. стара се о спровођењу политике и извршавању закона, одлука и других општих аката Скупштине из своје надлежности,

8. врши и друге послове од интереса за радне људе у организацијама удруженог рада утврбене овом статутарном одлуком и другим прописима, осим оних питања и односа о којима одлучује равноправно с другим већима Скупштине или на заједничкој седници.

#### Члан 67.

Веће месних заједница самостално:

1. претреса и одлучује о питањима и односима који су од непосредног интереса за живот радних људи и грађана у општини, а нарочито у области изградње и уређења насељених места, стамбених и комуналних делатности, управљања и коришћења добара у општој употреби и коришћења грађевинског земљишта,

2. разматра, усмерава и подстиче рад месних заједница,

3. доноси одлуке и друга општа акта из надлежности Скупштине од интереса за месне заједнице,

4. усклађује односе и развија сарадњу месних заједница ради изналажења заједничких решења о питањима из надлежности Већа и споразумног решавања других питања од заједничког интереса,

5. прати, разматра и подстиче остваривање непосредних облика самоуправљања у месним заједницама,

6. стара се о спровођењу политике и извршавању закона, одлука и других општих аката Скупштине у чијем доношењу учествује,

7. врши и друге послове из надлежности Скупштине од интереса за радне људе и грађане у месним заједницама, утврђене овом одлуком и другим прописима, осим оних питања и односа о којима одлучује равноправно с другим већима Скупштине, или на заједничкој седници свих већа.

#### Члан 68.

Друштвено-политичко веће самостално претреса и одлучује:

1. о остваривању уставног положаја и равноправности народа и народности,

2. утврђује политику извршавања одлука и других општих аката које доноси Скупштина, извршавања савезних, републичких и покрајинских закона и других прописа, као и обавеза општинских органа управе и организација у вези с извршавањем ових аката,

3. врши политичку контролу над радом Извршног већа Скупштине, органа управе и организација, као и носиоца јавних и друштвених функција одговарајућих скупштина и својим смерницама усмерава рад тих органа,

4. даје мишљења и предлоге већима самоуправних интересних заједница Скупштине о питањима из њихове надлежности,

5. одлучује о сарадњи с локалним заједницама других држава и одговарајућим националним и међународним органима и организацијама,

6. о другим питањима и односима од посебног интереса за развој друштвено-политичког система и друштвених односа, осим у оним питањима и односима о којима одлучује равноправно с другим већима Скупштине и на заједничким седницама свих већа.

#### Члан 69.

Свако веће самостално врши верификацију мандата и одлучује о мандатно-именитетским правима својих чланова, врши избор и разрешавање председника већа и председника и чланова сталних и привремених радних тела већа.

#### Члан 70.

Веће удруженог рада и Веће месних заједница у равноправном делокругу претресају и одлучују:

1. о просторном и урбанистичком планирању,
2. о стамбеним односима,
3. о премеру и катастру земљишта и
4. о заштити природе и човекове средине.

#### Члан 71.

Веће удруженог рада и Друштвено-политичко веће, у равноправном делокругу, претресају и одлучују:

1. о друштвеној заштити самоуправних права и друштвене својине,
2. подстичу остваривање самоуправљања у организацијама удруженог рада,
3. о оснивању општинских фондова,
4. о образовању заједничких органа, организација и служби с другим општинама и о другим облицима међуопштинске сарадње.

#### Члан 72.

Веће месних заједница и Друштвено-политичко веће, у равноправном делокругу, претресају и одлучују:

1. о питањима и односима родитеља и деце, старатељства,
2. о безбедности саобраћаја,
3. о унутрашњим пословима,
4. о пословима правосуђа и опште управе и правне помоћи,

5. о остваривању слобода, права и дужности грађана,

6. о оснивању и усклађивању општинских органа управе и организација које врше послове од интереса за општину,

7. именују и разрешава дужности судије поротнике Општинског суда и судије других судова за које је законом одређено,

8. о друштвеној самозаштити и

9. о својинско-правним односима.

#### Члан 73.

Сва већа Скупштине у равноправном делокругу:

1. доносе Статут општине,

2. дају мишљење о промени граница општине,

3. доносе Друштвени план општине,

4. претресају и одлучују о финансирању, изворима и врстама прихода, буџета и завршном рачуну општине,

5. претресају и одлучују о закључивању друштвених договора и самоуправних споразума и доношењу одлука о општој и заједничкој потрошњи и политици пореза, такса, доприноса и других дажбина, осим оних које се плаћају из дохотка организација удруженог рада,

6. претресају и одлучују о закључивању уговора и задуживању општине, преузимању јемства, расписивању јавног зајма и завођењу месног самодоприноса за општину,

7. расписују општински референдум,

8. претресају и одлучују о питањима организације и рада Извршног већа, Савета за народну одбрану, друштвених савета, општинских органа управе и служби и других органа, организација и заједница које врше јавна овлашћења и друге послове од интереса за општину,

9. образују заједничке органе и службе са другим општинама,

10. претресају и одлучују о питањима из области општенародне одбране и друштвене самозаштите, васпитања и образовања, здравља, науке, културе, физичке културе, социјалне и дечје заштите и другим областима друштвених делатности, ако ова питања нису у самосталној надлежности већа,

11. претресају и одлучују о питањима информисања,

12. претресају и одлучују о питањима друштвеног надзора,

13. разматрају питања везана за тржиште и промет роба и услуга и цене,

14. разматрају предлоге и дају сагласност на именоване инокосних пословодних органа организација удруженог рада које врше послове од посебног друштвеног интереса, када је то законом одређено,

15. доносе Пословник Скупштине,

16. претресају и одлучују и о другим питањима у складу с уставом, законом и овим статутом, уколико о том питању не одлучују на заједничкој седници свих већа.

#### Члан 74.

Скупштина општине на заједничкој седници свих већа:

1. доноси одлуку о изборним јединицама и броју делегата који се бирају у веће Скупштине,

2. одлучује о удруживању и сарадњи општина са другим општинама,

3. одлучује о сарадњи са другим општинама и градовима у иностранству,

4. бира и разрешава председника и потпредседника Скупштине и чланове скупштинских тела,

5. бира и разрешава председника и чланове Извршног већа,

6. бира и разрешава чланове Савета за народну одбрану,

7. именује и разрешава секретара Скупштине,

8. именује и разрешава функционере општинских органа управе и служби и посебних органа,

9. именује и разрешава друштвеног правобраниоца самоуправљања и његове заменике,

10. врши контролу над радом функционера које бира или именује Скупштина општине,

11. одлучује о додељивању звања почасног грађанина општине,

12. одлучује о додељивању награда, похвала и других јавних признања,

13. одлучује о висини накнада трошкова делегата и чланова скупштинских тела,

14. утврђује мерила и критеријуме за личне дохотке бираних и именованих лица на сталној дужности у Скупштини,

15. доноси програм рада Скупштине,

16. одлучује и о другим питањима сходно закону и овој одлуци, уколико та питања нису у само-сталној или равноправној надлежности већа Скупштине.

#### Члан 75.

Гласање у Скупштини, њеним већима и другим телима је јавно, ако се одлуком Скупштине не одреди да се гласа тајно.

#### Члан 76.

Скупштина општине, у вршењу послова из свог делокруга, доноси одлуке, наредбе, упутства и решења, закључке и препоруке.

Одлуке и друга општа акта објављују се у „Службеном листу САНК“, на српскохрватском и албанском језику.

#### 4. Права и дужности делегата већа Скупштине

##### Члан 77.

Сваки делегат већа Скупштине има право у већу чији је члан да подноси предлог одлука и других аката и покреће друга питања из делокруга већа.

#### 5. Комисије и друга тела

##### Члан 78.

За разматрање и претресање предлога одлука и других аката, за праћење спровођења политике и извршавања општих аката, као и за проучавање и разматрање осталих питања из надлежности Скупштине и већа, Скупштина и већа могу образовати комисије и друга стална и повремена радна тела.

Начин образовања, састав, делокруг и овлашћења радних тела утврђују се пословником о раду и одлуком Скупштине и њених радних тела.

##### Члан 79.

У Скупштини се образује Комисија за избор и именовања.

Комисија за избор и именовања претреса сва питања и предлоге у вези с избором, именовањем и разрешавањем из надлежности Скупштине, као и општа питања кадрoвске политике у општини.

#### 6. Савет за народну одбрану

##### Члан 80.

Ради остваривања послова и задатака из области народне одбране, у оквиру права и дужности општине, образује се Савет за народну одбрану, чији се састав, организација и делокруг рада одређује одлуком Скупштине општине, у складу са законом и овом статутарном одлуком.

У случају непосредне ратне опасности и у рату, ако не постоје могућности да се састану већа Скуп-

штине, одлучује Председништво Општинске скупштине, које образује Скупштина у складу са законом и овом одлуком.

Председништво Скупштине општине дужно је да одлуке које је донело из надлежности Скупштине поднесе на потврду Скупштини чим она буде у могућности да се састане.

#### 7. Председник Скупштине, председници већа и секретар Скупштине

##### Члан 81.

Скупштина општине има председника, који се бира из реда делегата Скупштине.

Свако веће има председника, који се бира из реда делегата у већу.

Председник Скупштине и председници већа бирају се на време од 4 (четири) године и не могу бити бирани два пута на исту функцију.

##### Члан 82.

Председник Скупштине представља Скупштину, сазива заједничке седнице Већа и председава тим седницама, стара се о примењивању Пословника Скупштине, потписује акта донета на заједничкој седници већа Скупштине, и с председницима одговарајућих већа, потписује и друга акта скупштине.

У случају одсутности председника, са свим правима и дужностима, замењује га потпредседник, један од председника већа, одређен одлуком Скупштине.

Председник већа сазива седнице већа, председава им и потписује акта која је веће донело.

##### Члан 83.

Скупштина општине има секретара.

Секретар Скупштине обезбеђује припрему седнице Скупштине и њених тела, у складу с програмом рада Скупштине и врши друге послове одређене прописима, као и оне које му повери Скупштина и председник Скупштине, као и послове који се одреде Пословником.

Секретара Скупштине именује Скупштина општине до краја мандата скупштинског сазива, а исто лице може поново бити именовано на исту функцију још за један мандатни период.

#### Глава XVII

#### ИЗВРШНО ВЕЋЕ

##### Члан 84.

Извршно веће је извршни орган Скупштине општине.

Извршно веће је, у оквиру права и дужности општине, одговорно Скупштини за стање у свим областима друштвеног живота, за спровођење политике и извршавање одлука и других прописа и општих аката Скупштине и за усмеравање и усклађивање рада општинске управе.

Извршно веће врши своја права и дужности на основу и у оквиру ове статутарне одлуке, закона и одлуке Скупштине.

##### Члан 85.

Извршно веће:

1. прати стање и остваривање политике Скупштине и предлаже Скупштини утврђивање политике,  
2. предлаже одлуке и друге прописе и општа акта и има право да даје мишљење о предлозима одлука и других прописа и општих аката које Скупштини подносе други овлашћени предлагачи,  
3. утврђује предлог друштвеног плана општине, предлог општинског буџета, завршног рачуна и

стара се о извршењу општинског буџета и завршног рачуна,

4. доноси наредбе и друге прописе за извршавање одлука и других прописа и општих аката Скупштине,

5. стара се о извршењу политике и извршавању одлука и других прописа и општих аката Скупштине,

6. стара се о извршавању политике у области народне одбране и о спровођењу припрема за одбрану у оквиру права и дужности утврбених законом и овом статутарном одлуком,

7. усклађује и усмерава рад општинских органа управе ради обезбеђења спровођења политике и извршавања закона, одлука и других прописа и општих аката Скупштине,

8. врши надзор над радом општинске управе и укида прописе који су у супротности са законом и другим прописима или другим општим актом или прописом који је оно донело ради спровођења закона и других прописа или општег акта Скупштине,

9. утврђује општа начела унутрашње организације општинске управе,

10. оснива стручне и друге службе за своје потребе и заједничке службе за потребе општинске управе,

11. поставља и разрешава дужности функционере за које је то одлуком одређено,

12. доноси Пословник о свом раду,

13. врши и друге послове утврбене овом одлуком.

#### Члан 86.

Извршно веће сачињавају председник и 5 (пет) чланова Већа, које бира Скупштина.

На предлог Комисије за избор и именована, Скупштина из реда чланова Извршног већа, посебном одлуком именује старешине општинских органа управе и одређених организација.

Уколико се председник или члан Извршног већа изабере из редова делегата Скупштине, њему престаје мандат делегата Скупштине.

#### Члан 87.

Председник и чланови Извршног већа уживају имунитет као и делегати у Скупштини.

О питању имунитета чланова Извршног већа одлучује Извршно веће.

#### Члан 88.

Председник Извршног већа бира се на 4 (четири) године и не може бити биран два пута узастопно на исту функцију.

Одлуком Скупштине прописује се организација, број чланова и начин рада Извршног већа.

### Глава XVIII

#### ОРГАНИ УПРАВЕ

#### Члан 89.

Послове управе, у оквиру права и дужности општине, врше општински органи управе и организације које врше послове од интереса за општину.

Одребене послове управе врше и организације удруженог рада, самоуправне интересне заједнице и друге самоуправне организације и заједнице када им је то поверено законом или овом статутарном одлуком.

#### Члан 90.

Општинске органе управе и организације које врше послове од интереса за општину, оснива Скупштина општине.

### Део шести

#### ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 91.

Питања која нису регулисана овом статутарном одлуком, регулисаће се Статутом општине Косово Поље и другим одлукама, а до тада ће се примењивати одговарајући прописи надлежних органа општине Приштина.

#### Члан 92.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу САН Косова“.

020/1 Број: 1/89

Косово Поље, 27. новембра 1989. године

#### Скупштина општине Косово Поље

Председник Скупштине  
Јетулах Сопјани, с. р.

На основу члана 88. Статутарне одлуке, Скупштина општине Косово Поље, на заједничкој седници свих већа од 27. новембра 1989. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О ОРГАНИЗАЦИЈИ И НАЧИНУ РАДА ИЗВРШНОГ ВЕЋА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КОСОВО ПОЉЕ

##### I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Извршно веће Скупштине општине Косово Поље (у даљем тексту: Извршно веће) је колегијални извршни орган Скупштине општине Косово Поље (у даљем тексту: Скупштина).

Извршно веће врши своја права и дужности на основу и у оквиру устава, закона, Статутарне одлуке општине и ове одлуке.

#### Члан 2.

Извршно веће, у оквиру права и дужности општине, одговорно је Скупштини општине за стања у свим областима друштвеног живота, за спровођење политике и извршавање прописа и општих аката Скупштине, за усмеравање и усклађивање рада општинских органа управе.

#### Члан 3.

У вршењу својих права и дужности, Извршно веће као колегијални извршни орган Скупштине колективно ради и одлучује.

Извршно веће одговара за свој рад на принципу колективне одговорности и одговорности сваког члана Већа.

#### Члан 4.

Извршно веће, у оквиру својих права и дужности, ствара и обезбеђује услове за развој социјалистичких самоуправних односа и за остваривање функције Скупштине.

#### Члан 5.

Предлоге, мишљења, прописе и друга акта која припрема и прописе и друга акта која доноси, као и целокупан свој рад у вршењу својих права и дужности, Извршно веће заснива на научним достигнућима и стручним сазнањима, као и на пода-

цима и чињеницама које су утврдили или којима располажу органи и организације друштвеног система информисања.

#### Члан 6.

Рад Извршног већа је јаван.

Ради обезбеђења начела јавности рада, Извршно веће у вршењу задатака и послова из свог делокруга, нарочито: прибавља мишљења и предлоге заинтересованих органа, организација и заједница, друштвено-политичких и других организација и грађана, разматра иницијативе и предлоге тих организација, заједница и грађана, позива на своје седнице представнике тих организација и заједница, као и представнике средстава јавног информисања, обезбеђује организационе материјалне, техничке и друге услове да те организације, заједнице и грађани могу да износе своје ставове, мишљења и предлоге, стара се и на други начин о остваривању друштвеног утицаја у свом раду, а посебно у процесу припремања и доношења одлука.

Извршно веће путем штампе и других средстава јавног информисања упознаје јавност о питањима из свог делокруга и мерама за њихово решавање.

Извршно веће одређује који се подаци и материјали, припремљени ради разматрања на седницама Извршног већа и њихових тела и изнети на тим седницама, морају чувати као тајна.

Извршно веће ускратиће давање података, односно обавештавања, ако подаци односно обавештења представљају државну, војну или службену тајну, или ако би давање тих података и обавештења било у супротности с друштвеним интересима утврђеним уставом и законом.

#### Члан 7.

Извршно веће обезбеђује у свом раду остваривање начела равноправности језика и писама народа и народности у складу са уставом, законом и Статутарном одлуком.

#### Члан 8.

Полазећи од утврђене политике и мера утврђених од Скупштине, као и од других основних задатака одређених одлукама и другим општим актима и програмима рада Скупштине, водећи рачуна и о другим значајним друштвеним питањима од интереса за привреду и друштвени развој општине, Извршно веће самостално утврђује програм рада.

Програм рада Извршног већа извршавају органи управе и организације које обављају послове од интереса за општину у оквиру свог делокруга рада и у том циљу с њим усклађују своје програме рада.

#### Члан 9.

Средства за рад Извршног већа обезбеђују се у буџету општине.

#### Члан 10.

Извршно веће доноси Пословник о свом раду.

Пословником се, у складу с овом одлуком, ближе уређује начин рада Извршног већа, вршење стручних, административних, техничких и других послова, као и друга питања у вези с радом Извршног већа.

### II. ПРАВА, ДУЖНОСТИ И ОДГОВОРНОСТИ ИЗВРШНОГ ВЕЋА

#### Члан 11.

У остваривању одговорности за стање у свим областима друштвеног живота у општини, Извршно веће, у оквиру својих права и дужности, прати ста-

ње у општини и предузима иницијативе, мере и активности од значаја за обезбеђење општег интереса друштва и права радних људи и грађана и о томе обавештава Скупштину.

#### Члан 12.

Извршно веће може да покрене иницијативу за закључивање друштвеног договора и самоуправних споразума о односима од значаја за општину.

#### Члан 13.

Извршно веће поставља и разрешава помоћнике функционера на предлог функционера и даје сагласност за постављање и разрешавање радника с посебним овлашћењима у општинским органима управе и општинским управним организацијама које врше послове од интереса за општину.

### III. ОДНОС ИЗВРШНОГ ВЕЋА ПРЕМА СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ

#### Члан 14.

Извршно веће је дужно да извештава Скупштину општине о спровођењу политике коју је она утврдила, о извршавању закона, других прописа и општих аката Скупштине, о остваривању друштвених планова, о извршавању буџета општине, о стању и развоју у општини или у појединим областима друштвеног живота и по другим питањима у оквиру својих права и дужности и предлаже Скупштини предузимање одговарајућих мера.

#### Члан 15.

Извршно веће усклађује свој програм рада с програмом рада Скупштине општине, редовно прати и обавештава Скупштину о току рада на припреми аката из тих програма када је одређено за носиоца припреме.

#### Члан 16.

Извршно веће је дужно да даје Скупштини, на њен захтев, обавештења и објашњења о свим питањима из оквира својих права и дужности, као и да даје одговоре на питања делегата и делегација у већима Скупштине.

#### Члан 17.

Извршно веће је дужно да поступи по смерницама и закључцима Скупштине донетим поводом разматрања питања која се односе на рад Извршног већа, а нарочито у вези са спровођењем политике коју је утврдила Скупштина, извршавањем закона и других прописа и општих аката Скупштине и старањем у појединим областима друштвеног живота у општини.

#### Члан 18.

Извршно веће има право, а када то затражи Скупштина и дужност, да се изјасни о сваком предлогу, односно питању које оно није поднело, односно покренуло у Скупштини а које се односи на спровођење политике, извршавање закона и других прописа и општих аката Скупштине и рад општинских органа управе.

### IV. ОДНОСИ ИЗВРШНОГ ВЕЋА ПРЕМА ОПШТИНСКИМ ОРГАНИМА УПРАВЕ

#### Члан 19.

У усмеравању и усклађивању рада општинских органа управе, а ради обезбеђења спровођења политике и извршавања закона, других прописа и општих аката Скупштине, Извршно веће може:

1. утврдити смернице и начелне ставове за општинске органе управе о начину спровођења утврђене политике и извршавања закона, других прописа и општих аката Скупштине и прописа и општих аката Извршног већа;

2. наложити општинским органима управе да у одређеном року донесу прописе ил и предузму мере за које су овлашћени;

3. утврдити рокове за извршавање појединих задатака и наложити општинским органима управе да испитају стање у области из њиховог делокруга и поднесу Извршном већу извештај с одговарајућим предлозима;

4. утврдити смернице за међусобну сарадњу општинских органа управе у спровођењу политике и извршавању закона других прописа и општих аката Скупштине и прописа и општих аката Извршног већа;

5. утврдити смернице за сарадњу општинских органа управе с органима управе других друштвено-политичких заједница самоуправним организацијама и заједницама.

Извршно веће има према општинским органима управе и друга права и дужности утврђене Статутом општине и законом.

#### Члан 20.

У складу са својом одговорношћу за законито, ефикасно и са системом социјалистичког самоуправљања усклађено функционисање органа управе, Извршно веће нарочито:

— прати и оцењује рационалност организације и ефикасност функционисања органа управе и предлаже Скупштини доношење одлуке о организацији органа управе;

— прати и оцењује усклађеност унутрашње организације и систематизације задатака и послова у органима управе с делокругом и надлежношћу тих органа и с начелима за унутрашњу организацију;

— даје сагласност на општа акта органа управе о унутрашњој организацији и систематизацији, које доноси функционер који руководи органом управе;

— прати стање оспособљености органа управе за ефикасно вршење њихових функција и предузима мере за модернизацију и стручно и идејно-политичко оспособљавање кадрова у тим органима и предлаже Скупштини мере за модернизацију и оспособљавање органа управе.

#### Члан 21.

За разматрање и припремање предлога о одређеним питањима од интереса за више општинских органа, Извршно веће може да образује комисије и друга радна тела.

#### Члан 22.

Извршно веће се стара да се општинским органима управе обезбеде материјална средства и други услови за рад и примену савремених метода и коришћење савремених техничких средстава.

**V. ОДНОСИ И САРАДЊЕ ИЗВРШНОГ ВЕЋА С ИЗВРШНИМ ВЕЋЕМ СКУПШТИНЕ САНП КОСОВА, ПОКРАЈИНСКИМ ОРГАНИМА УПРАВЕ, САМОУПРАВНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И ЗАЈЕДНИЦАМА, ДРУШТВЕНО — ПОЛИТИЧКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА**

#### Члан 23.

У вршењу послова из своје надлежности, Извршно веће сарађује с Извршним већем Скупштине Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова, с покрајинским органима управе, са скупштинама других општина и њиховим извршним органима

Сарадња Извршног већа с Извршним већем Скупштине Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова остварује се нарочито у међусобној размени

мишљења, искустава, информација, усклађивања програма рада Извршног већа с програмом рада Извршног већа Скупштине Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова и на други начин.

#### Члан 24.

Извршно веће сарађује се организацијама удруженог рада, самоуправним интересним заједницама и другим самоуправним организацијама и заједницама о питањима из свог делокруга, која су од значаја за остваривање права и дужности Извршног већа, или су од ширег интереса за те организације и заједнице.

#### Члан 25.

Однос Извршног већа према организацијама удруженог рада, самоуправним интересним заједницама и другим самоуправним организацијама и заједницама заснивају се на правима и дужностима утврђеним уставом и законом, као и на међусобној сарадњи, обавештавању и договарању.

#### Члан 26.

Извршно веће дужно је да омогући организацијама удруженог рада, самоуправним интересним заједницама и другим самоуправним организацијама и заједницама да износе своје ставове, мишљења предлоге Извршном већу о питањима за која су ове организације и заједнице заинтересоване и да на други начин доприне решевању тих питања.

#### Члан 27.

Извршно веће, у оквиру својих овлашћења, врши према организацијама и заједницама из члана 26. ове одлуке права и дужности утврђена законом и уставом, а нарочито у погледу припремања самоуправних споразума о основама планова развоја самоуправних организација и заједница и пружању одговарајуће помоћи носиоцима планирања, покретања иницијативе за предузимање привремених мера друштвене заштите самоуправних права и друштвене својине и спровођења тих мера у случајевима предвиђеним законом и других питања од заједничког интереса.

#### Члан 28.

Ради обезбеђења услова за остваривање уставног начела о учешћу радних људи и грађана и свих организованих социјалистичких снага у остваривању власти и управљања другим друштвеним пословима, Извршно веће остварује сарадњу са друштвено-политичким организацијама.

#### Члан 29.

Извршно веће разматра иницијативе, мишљења примедбе и предлоге друштвено-политичких организација о стању, уоченим појавама и тенденцијама у општини, односно у појединим областима друштвеног живота од интереса за остваривање улоге тих организација.

#### Члан 30.

Извршно веће, на захтев органа друштвено-политичких организација, или по сопственој иницијативи, даје тим организацијама податке добијене праћењем стања, као и друге податке и обавештења којима располаже, када су ти подаци и обавештења од интереса за остваривање улоге тих организација.

#### Члан 31.

Извршно веће, у оквиру својих права и дужности, сарађује с друштвеним организацијама и удру-

жењима грађана о питањима која су од значаја за остваривање циљева удруживања и од интереса за остваривање права и дужности Извршног већа за развијање одговарајућих активности радних људи и грађана у оквиру тих организација и удружења, као и за вршење одређених друштвених послова који су поверени тим организацијама и удружењима.

Извршно веће, у остваривању сарадње, обавештава одговарајуће друштвене организације и удружења грађана о питањима из свог делокруга за која су те организације и удружења заинтересовани, прибавља од њих мишљења о тим питањима, разматра иницијативе и предлоге тих организација и удружења о питањима из свог делокруга обавештава их о својим ставовима о тим питањима.

## VI. САСТАВ ИЗВРШНОГ ВЕЋА

### Члан 32.

Извршно веће сачињавају председник, секретар и (4) чланова, функционера који руководе општинским органима управе, које бира Скупштина општине.

### Члан 33.

Скупштина општине, на заједничкој седници свих већа, на предлог Комисије за избор и именовања, именује и разрешава функционере који руководе општинским органима управе.

### Члан 34.

Председник Извршног већа Скупштине бира се на 4 (четири) године и не може бити поново биран на исту функцију.

Секретар и чланови Извршног већа Скупштине бирају се на четири године, с тим што могу бити бирани највише два пута узастопно на исту функцију.

### Члан 35.

Председник и чланови Извршног већа пред председником Скупштине општине дају следећу свечану изјаву:

„Изјављујем да ћу дужност која ми је поверена свесно и одговорно вршити, да ћу се придржавати устава, закона, Статута општине и других прописа; да ћу се залагати за остваривање братства и јединства и равноправности народа и народности, за развитак социјалистичког самоуправног друштва и за остваривање заједничког интереса радничке класе и грађана општине Косово Поље и ширих друштвено-политичких заједница”.

### Члан 36.

Председник Извршног већа представља Извршно веће, сазива седнице Извршног већа, предлаже дневни ред и председава седницама Извршног већа, усклађује рад у Извршном већу и рад радних тела Извршног већа; стара се о примењивању Пословника Извршног већа, о остваривању програма рада Извршног већа; као и организовању сарадње Извршног већа с органима других друштвено-политичких заједница, друштвено-политичких организација, организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама и врши друга права и дужности утврђене Статутом општине и овом одлуком.

Председник Извршног већа потписује прописе и друга општа акта Извршног већа.

Председника Извршног већа у пословима из става 1. и 2. у случају одсутности или спречености, замењује члан Већа, кога, у складу с Пословником, одреди Веће.

### Члан 37.

Секретар Извршног већа, поред права и дужности које врши као члан Извршног већа, помаже председнику Извршног већа у припремању седница Извршног већа, помаже председнику Извршног већа у вршењу његових права и дужности у вези с извршавањем закључака Извршног већа; стара се о обезбеђивању услова за рад радних тела Извршног већа; одговоран је за законит и ефикасан рад Извршног већа и врши друге послове које му одреди Извршно веће или му повери председник Извршног већа.

Секретар Извршног већа је наредбодавац за извршавање предрачуна Извршног већа.

Секретар Извршног већа потписује акта Извршног већа која не потписује председник Извршног већа.

Секретара Извршног већа, у случају одсутности или спречености, замењује члан Извршног већа кога одреди Извршно веће.

### Члан 38.

Сваки члан Извршног већа има право и дужност да предлаже Извршном већу претресање појединих питања из надлежности Извршног већа и да учествује у претресању и одлучивању о свим питањима о којима се расправља на седницама Извршног већа; да даје иницијативе за припремање закона и других прописа и општих аката за чије је предлагање надлежно Извршно веће и прописа и других аката које оно доноси; да учествује у раду радних тела Извршног већа у која је изабран; да учествује у вршењу других послова из надлежности Извршног већа, у складу с Пословником и закључцима Извршног већа.

Члан Извршног већа има право, у складу с Пословником Извршног већа, да учествује у раду сваког радног тела Извршног већа и да излаже своје мишљење и предлоге о питањима о којима се расправља.

### Члан 39.

Сваки члан Извршног већа може захтевати да Извршно веће заузме став по питањима од значаја за спровођење утврђене политике и извршавања закона и других прописа и општих аката.

### Члан 40.

Члан Извршног већа лично је одговоран за свој рад, у складу са својим правима и дужностима и за рад и одлуке Извршног већа.

Сваки члан Извршног већа одговоран је за извршавање задатака које му повери Веће и за заступање и спровођење ставова Извршног већа, као и за благовремено покретање иницијативе пред Извршним већем за решавање питања у оквиру права и дужности Извршног већа.

### Члан 41.

Чланови Извршног већа, по својој иницијативи или на захтев Извршног већа, обавештавају Веће о стању у областима које се налазе у делокругу општинског органа управе којим руководе, спровођењу политике и извршавању закона, других прописа и општих аката у тим областима, као и о извршавању закључака Извршног већа и других задатака које им повери Веће.

## VII. НАЧИН РАДА ИЗВРШНОГ ВЕЋА

### Члан 42.

Извршно веће доноси програм рада за сваку годину, који утврђује основне и најважније задатке у појединим областима рада.

Програм рада заснива се на иницијативама и предлозима друштвено-политичких организација, месних заједница и других самоуправних организација и заједница, општинских органа управе и других органа, организација и заједница.

#### Члан 43.

За разматрање и припремање предлога о питањима из надлежности Извршног већа, извршавање одређених послова и задатака из надлежности Извршног већа, координације и усклађивање рада и праћења извршавања својих аката, Извршно веће може образovati одборе и комисије као стална радна тела.

За извршење одређеног послова или задатака из своје надлежности, Извршно веће може да образује повремена радна тела.

#### Члан 44.

Актом о образовању сталних и повремених радних тела Извршног већа, одређују се њихови задаци, састав и начин рада.

#### Члан 45.

Извршно веће одлучује о пословима из своје надлежности на седницама.

Седнице сазива председник Извршног већа по својој иницијативи, на предлог председника Скупштине општине, најмање 1/3 чланова Извршног већа, односно једног од радних тела Извршног већа.

Дневни ред седнице предлаже председник Извршног већа, а утврђује га Извршно веће.

У дневни ред седнице Извршног већа обавезно се уносе питања која предлажу надлежна већа Скупштине општине и председник Скупштине.

#### Члан 46.

Извршно веће може одлучивати ако седници присуствују већина чланова Извршног већа.

Извршно веће одлучује на седницама већином гласова присутних чланова.

Гласање је јавно.

#### Члан 47.

На позив Извршног већа, седници Извршног већа могу присуствовати, ради учешћа у раду и давању мишљења и предлога о питањима због којих су позвани на седници, представници друштвено-политичких организација, самоуправних интересних заједница, самоуправних организација и заједница и удружења, као и научни, јавни и други стручни радници који својим предлозима могу допринети решавању односног питања.

#### Члан 48.

О раду на седницама Извршног већа води се записник.

За записник је одговоран секретар Извршног већа, који обезбеђује и тајност ових докумената када они имају такав карактер.

#### Члан 49.

Стручне, техничке и друге послове за потребе Извршног већа обављају општински органи управе и стручне службе у оквиру свог делокруга.

### VIII. АКТА ИЗВРШНОГ ВЕЋА

#### Члан 50.

Извршно веће, у оквиру својих права и дужности, доноси наредбе, упутства, решења, закључке и друга акта за чије је доношење овлашћено.

#### Члан 51.

Наредбом се уређују одређена питања за извршавање закона, одлука и других прописа и општих аката Скупштине општине и одређују мере у оквиру права и дужности Извршног већа.

Упутством се утврђују начела за унутрашњу организацију општинских органа управе, прописује начин рада органа управе и организација удруженог рада које врше јавна овлашћења у извршавању закона и других прописа и општих аката.

Решењем се одлучује о именованима, постављењима и разрешењима, о појединачним питањима, о давању сагласности на општа и друга акта ако је таква сагласност предвиђена законом и другим прописима, као и о другим питањима из надлежности Извршног већа.

Закључком и препоруком се одлучује о одређеним питањима у текућем раду, утврђује начелни ставови и смернице за рад општинских органа управе, одређују задаци појединим општинским органима управе и стручним службама и заузимању ставови о другим питањима из надлежности Извршног већа о којима се не одлучује другим актима.

#### Члан 52.

Акта Извршног већа, изузев закључака, објављују се у „Службеном листу Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова“.

### IX. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 53.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК“.

020/2 Број: 1/89

Косово Поље, 27. новембра 1989. године

Скупштина општине Косово Поље

Председник Скупштине  
Јетула Сопјани, с. р.

На основу члана 8. Закона о основама државне управе и о Савезном извршном већу и савезним органима управе („Службени лист СФРЈ”, бр. 23/78, 21/82, 18/85, 37/88, и 18/89), члана 61. Закона о државној управи („Службени лист САПК”, број 48/80, 9/83 и 42/86), члана 90. Статутне одлуке општине Косово Поље, Скупштина општине Косово Поље, на заједничкој седници свих већа од 27. новембра 1989. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О ОПШТИНСКИМ ОРГАНИМА УПРАВЕ

##### 1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом одлуком, у складу са законом, оснивају се општински органи управе (у даљем тексту: органи управе), утврђује њихов делокруг и начин остваривања права, стицање и расподела средстава за рад органа управе, овлашћења, обавезе и одговорности функционера и руководиоца радника.

#### Члан 2.

Органи управе, у оквиру права и дужности општине:

— спроводе утврђену политику и извршавају закоње, друге прописе и општа акта Скупштине општине Косово Поље (у даљем тексту: Скупштина) и прописе Извршног већа Скупштине општине (у даљем тексту: Извршно веће),

— спроводе смернице Скупштине и начелне ставове и смернице Извршног већа,

— одговорни су за стање у областима за које су образовани,

— прате стање у областима за које су образовани и покрећу иницијативу за решавање у тим областима,

— решавају у управним стварима,

— врше управни надзор и друге управне послове,

— припремају прописе и друга општа акта за Скупштину и Извршно веће,

— врше и друге уставом и законом, односно Статутарном одлуком утврђене послове, као и друге стручне послове за Скупштину и Извршно веће.

За свој рад органи управе непосредно су одговорни Скупштини и Извршном већу.

### Члан 3.

Послове и задатке из свог делокруга, утврђене законом, Статутарном одлуком и овом одлуком, органи управе извршавају на основу програма рада.

### Члан 4.

Општински органи управе самостални су у свом раду и послове из своје надлежности врше на основу и у оквиру устава, закона и других прописа, а у складу с политиком утврђеном Законом, другим прописима и смерницама Скупштине и Извршног већа.

### Члан 5.

У вршењу послова из своје надлежности, општински органи управе сарађују међусобно и с органима управе других друштвено-политичких заједница, организацијама удруженог рада, самоуправним интересним заједницама и другим облицима самоуправног интересног организовања, месним заједницама и другим самоуправним организацијама и заједницама.

### Члан 6.

Рад општинских органа управе је јаван.

Општински органи управе, дужни су да обавештавају јавност о свом раду, а нарочито о питањима из свог делокруга и мерама од непосредног интереса за радне људе и грађане, организације удруженог рада, самоуправне интересне заједнице или друге облике самоуправног интересног организовања месне заједнице и друге самоуправне организације и заједнице.

Обавештавање о раду органа управе даје функционер који руководи органом управе, или одговорно лице које је за то овлашћено.

### Члан 7.

Средства за рад органа управе обезбеђују се у буџету општине.

Органи управе могу остваривати приходе вршењем своје делатности ако су за то посебно овлашћени.

Средства остварена на начин предвиђен у ставу 2. овог члана су приходи општине, а њихова намена и начин коришћења одређују се посебном одлуком Скупштине општине.

### Члан 8.

У органима управе обезбеђују се услови за равноправну примену и употребу српскохрватског и албанског језика и њихових писама, на начин утврђен уставом, законом и Статутарном одлуком.

## II. ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛОКРУГ ОРГАНА УПРАВЕ

### а) Организација органа управе

#### Члан 9.

За вршење послова управе у оквиру права и дужности општине, оснивају се секретаријати и управе као инокосни органи управе, и то:

1. Секретаријат за народну одбрану,

2. Секретаријат за привреду, друштвену делатност и финансије,

3. Секретаријат за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и имовинско-правне односе,

4. Секретаријат за општу управу и заједничке службе.

Послови управе који се односе на друштвене приходе, премер и катастар земљишта, катастар водова и подземних објеката, евиденцију непокретности у друштвеној својини и други одговарајући послови у оквиру права и дужности општине врше се у заједничком међуопштинском органу са седиштем у Приштини.

### б) Делокруг органа управе

#### Члан 10.

Секретаријат за народну одбрану врши послове управе који се односе на:

— организовање и припремање радних људи и грађана за одбрану и заштиту од ратних дејстава, елементарних и других непогода,

— образовање и обуку јединица и Штаба цивилне заштите,

— израду и усклађивање планова одбране и других мера за општенародну одбрану и друштвену самозаштиту,

— организовање веза за руковођење општинских органа и организација у ратним условима,

— Службу осмаграња и обавештавања,

— војну обавезу, евиденцију војних обвезника и мобилизацију обвезника и материјално-техничких средстава,

— спровођење мера безбедности и заштите тајних података народне одбране,

— координацију сарадње у области организационопланских и других послова и мера с надлежним војним органима и другим носиоцима одбрамбених припрема,

— сарадњу и усклађивање послова народне одбране које врше други општински органи, организације удруженог рада, самоуправне интересне заједнице и друге самоуправне организације и заједнице.

#### Члан 11.

Секретаријат за привреду, друштвене делатности и финансије врши послове управе који се односе на:

— индустрију и рударство, пољопривреду, удруживање земљорадника, рибарство, ветеринарство, заштиту биља од болести и штеточина, здравствену заштиту животиња, шумарство, ловство, водопривреду, саобраћај и везе, унутрашњи промет робе и услуга у промету робе, пословне услуге (осим адвокатских), снабдевеност тржишта, цене, интервенције на тржишту, угоститељство и туризам, занатство и личне услуге, друштвено договарање и самоуправно споразумевање,

— финансирање општине и других општинских и заједничких потреба, буџет општине и контролу извршавања буџета, сталне резерве, биланс општинских, друштвених и заједничких потреба, јавне зајмове, кредите и гаранције, интервенције општине у привреди, банкарство, осигурање имовине и лица, средства солидарности за отклањање последица од елементарних непогода,

— инспекцијски надзор над извршавањем прописа у области промета, пореза и доприноса код друштвено-правних лица, саобраћаја, угоститељства, пољопривреде, шумарства, лова и риболова, ветеринарства и заштите стоке од болести,

— предшколско, основно, средње образовање, образовање у центрима за образовање радника, радничким и народним универзитетом и домовима ученика, стручно образовање у радним организацијама, библиотечарским, архивским и музејским службама,

— заштиту споменика културе, позоришну, музичку, ликовну и филмску уметност и физичку културу,

— здравствену, социјалну и децу заштиту,  
— заштиту жртава фашистичког терора и цивилних инвалида рата, заштиту бораца народноослободилачког рата, инвалидску и борачку заштиту,

— уређење и одржавање гробља бораца,  
— инспекцијски надзор над извршавањем прописа у области: образовања, санитарне, здравствене заштите на раду,

— општенародну одбрану и друштвену самозаштиту у области за коју је образован,

— друге послове одређене законом и одлукама Скупштине општине.

#### Члан 12.

Секретаријат за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и имовинско-правне односе врши послове који се односе на:

— просторно и урбанистичко планирање, заштиту природе и заштиту човекове средине, грађевинарство, изградњу инвестиционих објеката, изградњу објеката грађана, урбанистичко-пројектне и друге техничке услуге, насеља и простора, стамбене делатности, комуналне делатности,

— инспекцијски надзор над спровођењем прописа у области: заштите природе и човекове средине, грађевинарства, комуналних услуга,

— национализацију земљишта и зграда, арондацију земљишта, експропријацију, самовласна заузећа земљишта у друштвеној својини, доделу земљишта на трајно коришћење,

— општенародну одбрану и друштвену самозаштиту у области за коју је образован,

— друге послове одређене законом и одлукама Скупштине општине.

#### Члан 13.

Секретаријат за општу управу и заједничке службе врши послове који се односе на:

— спровођење прописа о органима управе, унапребење организације и метода рада органа управе,

— пребивалиште и боравиште грађана, личне карте, јединствени матични број грађана, јавне скупове, друштвене организације и удружења грађана, матичне књиге, лично име, држављанство, бирачке спискове и административно-техничке послове у вези с изборима,

— надзор над радом месних канцеларија на територији општине,

— послове Управне инспекције у оквиру општине,

— инспекцијски надзор у области радних односа,

— општенародну одбрану и друштвену самозаштиту у области за коју је образован.

Секретаријат врши стручне и друге послове који се односе на:

— припрему и одржавање седница Скупштине и њених већа и Извршног већа и спровођење донетих одлука и закључака,

— избор и именовање, представке и притужбе, друштвени надзор, одликовања и верске заједнице,

— припрему нацрта програма рада Скупштине, Извршног већа и њихових радних тела, као и праћење извршавања ових програма,

— припрему, одржавање и реализацију одлука зборовара радних људи и грађана о питањима која су утврђена Статутом општине, одлуком или другим општим актом Скупштине општине,

— учешће делегата у раду Скупштине, учешће делегата у раду Скупштине широким друштвено-политичких заједница.

Секретаријат врши и заједничке послове за Скупштину општине, Извршно веће и све општинске органе управе, и то:

— административно-техничке послове (послови пријемне канцеларије и писарнице, дактилографски послови, умножавање материјала и друго),

— финансијско-материјалне послове (послови рачуноводства, књиговодства и руковање имовином),

— вођење персоналних и других евиденција и послове у вези остваривања права из радног односа,

— технички и помоћни послови (одржавање зграде и уређаја, послови превоза и одржавање возила, послови обезбеђења и противпожарне заштите, одржавање чистоће и друго).

#### Члан 14.

За вршење одређених послова из надлежности органа управе, у оквиру Секретаријата за општу управу и заједничке службе, образују се месне канцеларије, и то:

1. Месна канцеларија Велика Слатина, за насељена места: Велика Слатина, Мала Слатина, Ариљача и Енче;

2. Месна канцеларија Велики Белаћевац за насељена места: Велики Белаћевац, Мали Белаћевац, Помазатин, Доњи Грабовац;

3. Месна канцеларија Враголија за насељена места: Враголија, Горње Добрево, Доње Добрево и Батусе.

Месним канцеларијама непосредно руководе шефови месних канцеларија.

За свој рад и рад месних канцеларија којим непосредно руководе, шефови месних канцеларија одговорни су секретару Секретаријата за општу управу и заједничке службе.

Уколико се укаже потреба за образовање месних канцеларија у другим месним заједницама, овлашћује се Секретаријат за општу управу и заједничке службе да може исте образовати у сагласности с Извршним већем Скупштине општине.

### III. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА И СИСТЕМАТИЗАЦИЈА ЗАДАТАКА И ПОСЛОВА У ОРГАНИМА УПРАВЕ

#### Члан 15.

Унутрашња организација и систематизација задатака и послова у органима управе утврђује се према врсти, природи и обиму послова, с тим да се уз потпуно и рационално коришћење радних и стваралачких способности радника, радног времена и материјалних средстава обезбеди њихово ефикасно и рационално вршење, као и благовремено остваривање обавеза, права и на основу закона заснованих интереса, радних људи и грађана, организација удруженог рада и других самоуправних организација и заједница.

#### Члан 16.

Ради успешнијег извршавања послова и задатака из свог делокруга, у органима управе могу се

образовати организационе јединице: сектори, одељења, одсеци, инспекције, месне канцеларије и друге организационе јединице.

#### Члан 17.

Општа акта о организацији, раду и општа акта о систематизацији задатака и послова у органима управе морају бити у сагласности с надлежностима и делокругом ових органа, организацијом коју прописује Извршно веће и Уредбом о јединственом називу послова и задатака.

Општа акта о организацији, раду и систематизацији задатака и послова у општинским органима управе доноси функционер који руководи општинским органом управе.

На општа акта из претходног става сагласност даје Извршно веће Скупштине општине.

#### Члан 18.

Радно време у органима управе износи 42 часа у седмици, у оквиру петодневне радне седмице, с тим што се сваке прве суботе у месецу ради.

Распоред радног времена утврђује Извршно веће Скупштине општине.

### IV. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ФУНКЦИОНЕРА И РУКОВОДЕБИХ РАДНИКА У ОРГАНИМА УПРАВЕ

#### Члан 19.

Радам секретаријата руководе секретари (у даљем тексту: функционери) који могу имати заменике.

#### Члан 20.

Функционере и њихове заменике из члана 19. ове одлуке именује Скупштина општине, на предлог Комисије за избор и именовања, на четири године и могу поново бити именовани на исту функцију још за један мандатни период.

#### Члан 21.

Функционер представља орган управе, организује и обезбеђује законитост и ефикасност вршења задатака и послова органа, доноси прописе и друга акта за која је овлашћен и предузима друге мере из надлежности органа управе и одлучује, у складу са законом, о правима, дужностима и одговорностима радника.

#### Члан 22.

Функционере, у случају одсутности и спречености, замењују њихови заменици, са свим њиховим овлашћењима и одговорностима у руковођењу и вршењу функција.

Ако заменик није именован, у случају одсутности или спречености, функционера замењује други именовани функционер кога одреди Извршно веће.

#### Члан 23.

Функционер који руководи општинским органом управе, као и његов заменик, лично је одговоран Скупштини општине и Извршном већу за рад органа, за благовремено, ефикасно и квалитетно извршавање послова и задатака из њиховог делокруга, као и за стање у области за коју је образован општински орган.

#### Члан 24.

У органима управе могу се, у складу с општим актом о систематизацији задатака и послова, постављати помоћници функционера.

#### Члан 25.

Помоћник функционера помаже функционеру у руковођењу појединим подручјима рада, врши и друге послове одређене општим актом о систематизацији задатака и послова.

#### Члан 26.

Помоћнике функционера поставља и разрешава дужности Извршно веће на предлог функционера.

Помоћници функционера постављају се без конкурса на време од четири године, а по истеку тог времена могу бити поново постављени.

За помоћнике функционера могу се поставити лица која имају најмање вишу школску спрему.

#### Члан 27.

Помоћници су лично одговорни Извршном већу Скупштине општине и функционеру за свој рад и благовремено, ефикасно и квалитетно извршавање послова и задатака из делокруга органа управе.

#### Члан 28.

Послове инспекцијског надзора и друге значајније управне и стручне послове утврђене општим актом о систематизацији задатака и послова врше радници с посебним овлашћењима.

Раднике с посебним овлашћењима поставља и разрешава дужности функционер који руководи органом управе у сагласности са Извршним већем.

За раднике с посебним овлашћењима могу се постављати лица која имају најмање вишу школску спрему, уколико посебним законом није другачије регулисано.

Радници с посебним овлашћењима постављају се на време од четири године, у складу с условима утврђеним општим актом о систематизацији задатака и послова, и могу, под истим условима, бити поново постављени.

За свој рад радници с посебним овлашћењима непосредно су одговорни функционеру.

#### Члан 29.

Руководеће раднике и раднике с посебним овлашћењима, који по истеку времена за које су постављени ако не буду поново постављени, орган надлежан за постављање распоређује без јавног конкурса у исти или у други орган управе на задатке и послове који одговарају њиховој стручној спремности и радној способности.

Ако радник из става 1. овог члана не прихвати распоређивање, престаје му радни однос.

### V. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 30.

Општински органи управе дужни су у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке да донесу акта о организацији, раду и акта о систематизацији задатака и послова и издаде печате радних заједница органа управе, а у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке донеће статуте радних заједница и утврђена самоуправни општа акта.

#### Члан 31.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК”.

020/3 Број: 1/89

Косово Поље, 27. новембра 1989. године

Скупштина општине Косово Поље

Председник Скупштине  
Јетулах Соџани, с. р.

На основу члана 2. става 2. и члана 22. Закона о финансирању општинских друштвених потреба („Сл. лист САНК”, бр. 49/78, 5/86, 15/86 и 41/87) и члана 2. и 4. Закона о комуналним таксама („Сл. лист САНК”, бр. 18/87), члана 221. тачке 3. Статута општине Косовска Каменица, СО, на заједничкој седници свих већа, одржаној 23. новембра 1989. године дошла је

## О Д Л У К У

### О ОПШТИНСКИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

#### Члан 1.

За коришћење одређених предмета и услуга на територији општине Косовска Каменица, плаћају се комуналне таксе (у даљем тексту: такса)

Таксе из става 1. овог члана плаћају се по Таксеној тарифи комуналних такса, која је саставни део ове одлуке.

#### Члан 2.

Комуналне таксе плаћају се за:

1. коришћење простора, тргова и другог јавног простора,
2. истицање фирми на пословним просторијама,
3. истицање објава, огласа на зидовима, оградама и другим предметима,
4. објаве, огласе и друга саопштења дата путем локалних разгласних станица,
5. излагање робе у витринама ван пословних просторија,
6. коришћење тргова и других простора у циљу излагања предмета, привређивања изложби и слично,
7. држање моторних, друмских и прикључних возила,
8. коришћење слободних површина за камповане, постављање шатора, привређивање забавних игара или другу сличну привремену употребу.

#### Члан 3.

Корисник предмета и услуга утврђених Таксеном тарифом (обвезник таксе) дужан је донети пријаву за разрез комуналне таксе Управи друштвених прихода СО-е Косовска Каменица у року од 10 дана од дана почетка коришћења предмета и услуга.

За одређене предмете и услуге које се користе дуже од једне године, а Таксеном тарифом је предвиђено да се такса плаћа годишње, пријава се подноси сваке године, а најкасније до 31. јануара за текућу годину, за коју се подноси пријава.

#### Члан 4.

За коришћење предмета и услуга по тар. број 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10. и 11. Таксене тарифе не подноси се пријава за разрез комуналних такса.

#### Члан 5.

Пријава за разрез комуналних такса треба да садржи следеће податке:

1. назив, односно име и презиме обвезника таксе и његову адресу,
2. назив предмета и услуга које користи и каквом се делатношћу бави,
3. почетак и трајање предмета и услуга подложних за разрез комуналне таксе и
4. Количина предмета и услуга које се користе.

#### Члан 6.

Општинска управа друштвених прихода, на бази поднетих пријава, доноси решење о разрезу комуналних такса за сваког обвезника, изузев за оне који нису дужни да поднесу пријаву за разрез комуналних такса.

#### Члан 7.

Комунална такса разрезана решењем Управе друштвених прихода плаћа се у готову или путем вирманског налога код Службе друштвеног књиговодства, на одговарајуће рачуне.

#### Члан 8.

Одредбе Закона о утврђивању и наплати пореза сходно се примењују и на жалбе против решења у првостепеном поступку разреза и наплате комуналних такса, као и код казних одредби.

#### Члан 9.

Принудна наплата комуналних такса врши се одредбама Закона о утврђивању и наплати пореза. На износ који није плаћен у року од 30 дана, по уручењу решења о разрезу таксе, плаћа се камата по стопи од 730% годишње.

#### Члан 10.

Право на наплату разрезане таксе застарева за две године по истеку године у којој је таксу требало наплатити.

Право на повраћај више наплаћене таксе застарева за две године по истеку године у којој је такса била плаћена.

#### Члан 11.

Такса по основу поседовања моторног возила, предвиђена Таксеном тарифом, плаћа се унапред приликом регистрације моторних возила.

Надлежни орган унутрашњих послова дужан је да, пре регистрације, прибави доказ о плаћеној такси у смислу члана 1. овог члана.

#### Члан 12.

Приходи од таксе наплаћени по тар. броју 9. и 10. Таксене тарифе су приходи Општинског фонда за путеве, те ће се исти уплаћивати у корист рачуна тог фонда, уколико посебном одлуком СО-е Кос. Каменица не буде друкчије регулисано.

Приходи остварени по осталим тар. бројевима су приходи буџета општине Кос. Каменица.

#### Члан 13.

Прекршајни поступак за кршење одредби ове одлуке спроводи Управа друштвених прихода СО-е Кос. Каменица, по одредбама Закона о прекршајима.

#### Члан 14.

У свему осталом што није регулисано овом одлуком и Таксеном тарифом, примењиваће се одредбе Закона о комуналним таксама.

#### Члан 15.

О спровођењу ове одлуке стараће се Управа друштвених прихода Косовске Каменице.

#### Члан 16.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о општинским комуналним таксама („Сл. лист САНК”, бр. 36/88)

## Члан 17.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу САНК“.

Број: 01-434-1/89

Кос. Каменица, 23. новембра 1989. године

## Скупштина општине Косовска Каменица

Председник Скупштине  
Симић Миливоје, с. р.

## ТАРИФА

## КОМУНАЛНИХ ТАКСА

## Тар. бр. 1.

За запремање простора у пословне сврхе, по 1м<sup>2</sup> запремљене површине плаћа се дневно 200. — динара.

## Тар. бр. 2.

За сваку истакнуту фирму, плаћа се годишње, и то:

а) Привредне организације динара:	
— сложене организације удруженог рада	1.200.000
— организације удруженог рада	1.000.000
— основ. организ. удруженог рада	800.000
— продавнице грађ. и чврс. материјала	700.000
— робне куће	1.000.000
— самоуслуге	1.000.000
— продавнице на мало	300.000
— пољопривредне спортске, продавнице сточне хране, садног материјала и др. репродукционог материјала за пољопривредну производњу	300.000
— продавнице дувана, играчки и сувенира	300.000
— остале пословне просторије	150.000
— хотели, барови и мотели	400.000
— кафане, ресторани и бифеи	500.000
— погони и стоваришта пића (подруми)	400.000
— продавнице новина, часописа и таксених вредносница киосци)	250.000
— продавнице и заступништва за продају срећака, листића спортске прогнозе, лотоа и др.	600.000
— пословне јединице ОУР у области саобраћаја и шпедиције	800.000
— стоваришта, складишта (грабевинског) и др. материјала	1.200.000
— представништва, заступништва, агенције и пословнице из ове групе	500.000
— магацини, откупне станице и слично	700.000
— бензинске станице и пумпе	500.000
— сервиси за одржавање и оправку апарата за домаћинство	250.000
— остале пословне јединице свих осталих организација УР из обл. прив.	350.000
— б) Непривредне организације	
— представништва, заступништва и др. пословне јединице иностр. фирми	500.000
— организације за приказивање филмова радио-дифузне и ТВ станице	500.000
— организације за забаву и разоноду (циркуси, варијетеа и сл.)	500.000
— позоришта	400.000
— пословне банке, филијале банака, осигурајућих и др. финансијских организација	600.000
— интерне банке, пословне јединице екскурзије, шалтери и др. (осигурајућих или других финансијских организација)	500.000
— остали ОУР-и пословне јединице, представништва, филијала и др. из области непривреде	900.000

ц) грађани и грађанско-правна лица	
— угоститељи, месари, пекари, посласличари, хебашије, народне кухиње, стаклоресци, пиљари, резање грабе (пилане гатери) и млинари са савременом технологијом	400.000
— остале занатлије и лица која обављају допунски рад по Закону о занатским радњама	300.000
— лица која самостално врше интелектуалне услуге (адвокати и др.)	400.000
— удружења грађана	300.000

## Напомена:

Под истакнутом фирмом подразумева се сваки натпис и обележје које означава да друштвено-правна и грађанско-правна лица обављају делатност или занимање, без обзира да ли је натпис или обележје истакнуто на згради, улазним вратима, или на неком другом месту зграде у којој се налази пословна просторија у којој се обавља делатност или занимање.

Таксу из овог тарифног броја плаћају радне организације, пословне јединице, имаоци радњи који на својим пословним просторијама имају истакнуту фирму.

Разрезана такса плаћа се у једнократном износу у року од 30 дана од дана достављања решења о разрезу таксе.

Уколико се фирма истакне у I полугођу године, плаћа се цела такса а ако се истакне у II полугођу, такса се плаћа 50% од таксе предвиђене овим тарифним бројем. Таксу из овог тарифног броја не плаћају за истакнуте називе установе, друштвено-политичке организације, друштвене организације, државни органи, месне и самоуправне интересне заједнице.

## Тар. бр. 3.

За коришћење слободних површина за кампове за шаторе или другу привремену употребу, плаћа се дневно:

— за кампове	10.000
— за шаторе и др. потребе	500

Таксу по овом тарифном броју не плаћају:

1. страни држављани који су међународним споразумом ослобођени плаћања такса и пореза,
2. чланови Феријалног савеза, Планинарског савеза и Савеза за телесно васпитање, као и Савеза синдиката.
3. чланови радних бригада за опреме радних акција,
4. деца до 15 година старости,
5. ратни и мирнодопски војни инвалиди и инвалиди рада,
6. војници и питомци војних школа,
7. чланови Савеза слепих и Савеза глувих,
8. учесници екскурзија,
9. чланови извиђачких организација и Организације горана.

## Тар. бр. 4.

За привремени боравак до 30 дана у Косовској Каменици, плаћа се дневно по особи 500. динара.

Наплату таксе по овом тар. броју дужна су да врше правна и физичка лица која дају смештај и да наплаћене износе уплаћују на одговарајући рачун код Службе друштвеног књиговодства до 5-ог у месецу за протекли месец.

## Тар. бр. 5.

За истицање објаве, огласа на зидовима, оградама или другим предметима, плаћа се по једном комаду 500. дин.

За излагање реклама на паноима или на други начин, по једном комаду годишње 10.000. дин.

Изузетно од одредбе из става 1. овог тар. бр. такса се не плаћа:

1. за смртне објаве и огласе,  
2. за објаве и огласе који се односе на делатност државних органа, установа друштвено-политичких организација,

3. за објаве и огласе радних бригада за време радних акција.

За излагање објаве и огласа и других саопштења путем звучних уређаја и др. сл. средстава, плаћа се такса по једној објави 300. или саопштењу.

Наплату таксе по овом тарифном броју врше правна и физичка лица која пружају услугу и наплаћене износе уплаћују на рачун СДК, и то 5-ог у месецу за протекли месец.

Тар. бр. 6.

За држање музике у јавним локалимa, плаћа се такса, и то:

— за држање музике у кафанама, гостиницама, бифеима и слично 5.000. дин.

Тар. бр. 7.

За излагање робе у витринама и другим одговарајућим местима ван пословне просторије, плаћа се по 1м<sup>2</sup> заузете површине 1.000. дин.

Тар. бр. 8.

За спремање тргова и других просторија, осим тротоара у насељеним местима у циљу излагања предмета, приређивања изложби и разних игара (постављање вртешки за децу, столови за флипере, дубокс и сл.) плаћа се по 1м<sup>2</sup> 1.000. динара.

Тар. бр. 9.

За пристајање аутобуса на аутобуској станици, односно на одређеном платоу за ту сврху, који саобраћају на међуградским линијама по утврђеном реду вожње, плаћа се за свако пристајање 600. дин.

За пристајање аутобуса који саобраћају на локалним линијама према утврђеном реду вожње од стране надлежног општинског органа за послове саобраћаја, плаћа се за свако пристајање на аутобуској станици, односно на платоу одређеном за ту сврху 200. дин.

Тар. бр. 10.

За држање, поседовање путничких, друмских, теретних и прикључних возила, осим за возила за која је прописано плаћање пореза на имовину и возила за која се не плаћа основни порез на промет (специјална возила), плаћа се годишње:

а) За путничке аутомобиле:	
— до 900. цм <sup>3</sup>	30.000. дин.
— од 900. цм <sup>3</sup> до 1.500. цм <sup>3</sup>	40.000. дин.
— од 1.500. до 1.800. цм <sup>3</sup>	50.000. дин.
— преко 1.800. цм <sup>3</sup>	100.000. дин.
б) Комби возила	100.000. дин.
ц) За теретна моторна возила:	
— до 5 т. носивости	200.000. дин.
— преко 5 т. носивости	300.000. дин.
д) за теретна моторна возила с приколицом, плаћа се	300.000. дин.
е) за трак. са прик. и без прик.	200.000. дин.
ф) за радне машине	200.000. дин.
г) за аутобусе	30.000. дин.

Тар. број. 11.

За држање средстава за игру и приређивање игара на срећу у јавним локалимa, плаћа се дневно:

— за држање билијара, шаха, домина карата и сл. 5.000. дин.

— за приређивање томболе, лугрије и сл. 8.000. дин.

На основу члана 221. става 1. тачке 3. Статута општине Косовска Каменица („Службени лист САПК”, број 19/76), Скупштина општине Косовска Каменица, на заједничкој седници свих већа, одржаној 23. новембра 1989. године, донела је

## О Д Л У К У

### О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О НАКНАДИ ТРОШКОВА И ИЗГУБЉЕНЕ ЗАРАДЕ СУДИЈА ПОРОТНИКА ОПШТИНСКОГ СУДУ У КОСОВСКОЈ КАМЕНИЦИ

Члан 1.

У Одлуци о накнади трошкова и изгубљене зараде судија поротника Општинског суда у Косовској Каменици („Службени лист САПК”, број 21/89 и 26/89) врше се следеће измене:

— У члану 2. ставу 1. износ „5000” замењује се износом „30.000” динара и

— у члану 2. ставу 2. износ „10.000” замењује се износом „40.000” динара.

Члан 2.

О спровођењу ове одлуке стараће се Општински суд у Косовској Каменици.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а иста ће се објавити у „Службеном листу САПК”.

Број 01-74-2/89

Косовска Каменица, 23. новембар 1989. године

Скупштина општине Косовска Каменица

Председник Скупштине  
Миливоје Симић, с. р.

На основу члана 24, 25. и 26. Закона о финансирању општих друштвених потреба („Службени лист САПК”, бр. 49/78) и члана 221. тачке 4. Статута општине Кос. Каменица („Службени лист САПК”, бр. 19/76), Скупштина општине Косовска Каменица, на заједничкој седници свих већа, одржаној 28. децембра 1989. године, донела је

## О Д Л У К У

### О ПРИВРЕМЕНОМ ФИНАНСИРАЊУ ОПШТИНЕ КОСОВСКА КАМЕНИЦА У ВРЕМЕНУ ЈАНУАР — МАРТ 1990. ГОДИНЕ

Члан 1.

До доношења Буџета општине Косовска Каменица за 1990. годину а најкасније до 31. марта 1990. године, потребе општине Косовска Каменица финансираће се привремено, на основу финансијског плана прихода и расхода.

Члан 2.

За финансирање потреба општине из члана 1. ове одлуке, одобравају се средства од 1/4, односно од 25% од извршених буџетских прихода у 1989. години.

Средства из претходног става расподелаће се тромесечним планом корисницима средстава за потребе редовне делатности и посебних намена, као и за друге потребе које се финансирају из буџета општине.

Члан 3.

Средства која се тромесечним планом обезбеђују корисницима буџета за обављање редовне де-

латности и посебних намена расподелиће се Привременим финансијским планом, који ће се донети за период јануар — март 1990. године.

#### Члан 4.

Уколико средства предвиђена чланом 2. Одлуке не буду довољна за подмирење потреба од редовног прилива прихода буџета у привременом финансирању, може се користити позајмица из Резервног фонда општине до висине расположивих средстава у том фонду.

#### Члан 5.

Приходи који се остварују и расходи који се изврше у време привременог финансирања, саставни су део Буџета општине Косовска Каменица за 1990. годину.

#### Члан 6.

Свим корисницима буџетских средстава могу се доделити средства у висини од 1/4 коришћених средстава по Буџету за 1989. год.

#### Члан 7.

О спровођењу ове одлуке стараће се Извршно веће Скупштине општине Косовска Каменица.

#### Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу САОК”, а примењиваће се од 1. јануара 1990. године.

Број: 01-402-1/89

Косовска Каменица, 28. децембар 1989.

#### Скупштина општине Косовска Каменица

Председник Скупштине  
Панајот Денић, с. р.

На основу члана 116. Закона о општем управном поступку („Службени лист СФРЈ”, број 47/86) и члана 16. и 18. Закона о накнади трошкова у управном поступку („Службени лист САОК”, бр. 33/82) и члана 221. тачке 3. Статута општине Косовска Каменица („Службени лист САОК”, број 19/76), Скупштина општине Косовска Каменица, на заједничкој седници свих већа, одржаној 28. децембра 1989. године донела је

#### О Д Л У К У

#### О ВИСИНИ И НАКНАДИ ТРОШКОВА У УПРАВНОМ ПОСТУПКУ КАДА СЕ ПОСТУПАК ВОДИ ПО ЗАХТЕВУ СТРАНКЕ

#### Члан 1.

Овом одлуком се утврђује висина трошкова за рад комисија које образује Извршно веће Скупштине општине, и за поступање радника општинских органа управе, у управном поступку, када се управни поступак покреће по захтеву и интересу странке, а ради обављања послова и задатака ван радних просторија органа управе, у случајевима увиђања на лицу, вештачења и осталим радњама које се предузимају у управном поступку.

#### Члан 2.

Трошкови за рад комисија и радних општинских органа управе за обављање послова из члана 1. утврђују се овом одлуком у зависности од ор-

гана који послове обавља, од места где ће се послови извршити, од врсте, сложености и обима послова.

#### Члан 3.

Трошкове за рад Комисије и радника органа управе сноси странке (подносиоци захтева) по обрачуну који врши општински орган управе у чији делокруг надлежности спадају одређени послови које треба извршити.

#### Члан 4.

За извршење послова прегледа објеката, пословних просторија, опреме и прибора у њима, за разна вештачења и слично, када се послови обављају ван радних просторија, одређује се и то:

1. За организације удруженог рада:
    - Површине просторија до 50 м<sup>2</sup> 1,500.000 дин.
    - Површина од 50 до 100 м<sup>2</sup> 2,000.000 "
    - Површина преко 100 м<sup>2</sup> 3,000.000 "
  2. За физичка лица без обзира на површину м<sup>2</sup> 2,000.000 "
  3. За излазак на лице места ради давања дозволе за одвођење воде из изворишта на друштвеном или земљишту у својини грађана, које се (дозволе) издају у складу с одредбама Закона о водама, одређује се накнада за физичка лица у износу од 1,500.000 динара.
  4. За излазак на лице места Комисије или овлашћених стручних радника, ради увиђања у складу с одредбама Закона о шумама (за послове чисте сече и друге послове), када се увиђај врши по захтеву странке, накнада се утврђује у зависности од удаљености места где се увиђај врши и површине за коју се тражи чиста сеча, и то:
    - На удаљености до 10 км и површине до 0,10,00 ха, накнада износи 800.000 динара,
    - На удаљености од 10 до 20 км и површине 0,20,00 ха накнада износи 1,500.000 динара,
    - На удаљености преко 20 км, површине преко 0,20,00 ха накнада износи 2,000.000 динара,
- Накнада за дознаку (сечу) и маркирање (жигосање) огревног дрвета, износи:
- до 10 м<sup>3</sup> 50.000 динара по м<sup>3</sup>,
  - преко 10 м<sup>3</sup> 100.000 динара по м<sup>3</sup>,
- За техничко дрво (прагове и слично) 150.000 динара по м<sup>3</sup>.

#### Члан 5.

Висина трошкова у поступку вештачења за штету на пољопривредним и осталим културама, грађевинским објектима и слично, утврђује се у износима:

- за вештачење о причињеној штети на пољопривредном и осталим културама 500.000 динара,
  - за вештачење на грађевинским објектима 500.000 динара,
  - за сва остала вештачења 500.000. динара.
- Висина накнаде утврђује се за вештачења у случајевима када се ангажује један вештак. Ако се вештачење врши од стране стручне комисије, накнада се увећава за 100% од напред утврђеног износа.

#### Члан 6.

За излазак радника инспекцијских и осталих радника органа управе ради одређивања локације и давања сагласности на пројекат објеката, пословних просторија и слично, утврђује се износ:

1. За организације удруженог рада и друга правна лица:
  - површине до 50 м<sup>2</sup> 800.000 дин.
  - површине од 50 до 100 м<sup>2</sup> 1,000.000 "
  - површине преко 100 м<sup>2</sup> 1,500.000 "
  - за физичка лица, без обзира на површину у износу од 1,000.000 "

## Члан 7.

Накнада посебних трошкова за излазак радника Грађевинске инспекције и трошкова насталих рушењем бесправно подигнутих грађевинских објеката, наплаћује се у стварним износивама.

У стварне трошкове рачунају се:

Трошкови ангажовања радника, грађевинских машина, трошкови ангажовања остале радне снаге и обезбеђења и остали трошкови настали у поступку извршења кривицом странке.

Одговорно лице које издаје налог за радње из претходног става, дужно је да, по извршеном послу, сачини трошковник, донесе закључак којим ће утврдити висину трошкова и обавезе плаћања истих и предузимати све радње за наплату утврђених трошкова.

## Члан 8.

За сваки поновни излазак комисије или радника органа управе ради извршења послова утврђених чланом 3, 4, 5 и 6. ове одлуке до којег је дошло пропустом или кривицом странке, плаћа се накнада у нето износу утврђена овом одлуком.

За поновни излазак комисије или радника органа управе сачиниће се посебан записник и констатовати разлог поновног изласка.

## Члан 9.

Средства која се наплаћују по одредбама ове одлуке, претходно се уплаћују на одређени рачун прихода буџета општине, а иста се могу користити за опремање органа управе и накнаде члановима комисије и радницима органа управе који учествују у поступку извршења одређених радњи и послова.

Висину накнаде члановима комисије и радницима органа управе утврђује Извршно веће Скупштине општине Косовска Каменица, посебним правилником.

## Члан 10.

Странка која тражи извршење управних радњи, утврђених овом одлуком, дужна је да унапред уплати утврђени износ овом одлуком као предујам на посебном рачуну прихода буџета општине, о чему уз захтев, прилаже доказ о извршеној уплати.

## Члан 11.

О извршењу ове одлуке стараће се Секретаријат за општу управу и буџетске послове општине Косовска Каменица.

## Члан 12.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о висини и накнади трошкова у управном поступку када се поступак води по захтеву странке („Службени лист САПК”, број 41/86).

## Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу САПК”.

Број 01-1142

Косовска Каменица, 28. децембар 1989. године

Скупштина општине Косовска Каменица

Председник Скупштине  
Денић Панајог, с. р.

На основу члана 1. става 2. Закона о порезу на промет непокретности и права („Службени ли-

ст САПК”, број 29/85) и измене и допуне Закона („Службеном листу САПК”, број 12/87), као и члана 30. Договора о основама за усклађивање пореске политике у САП Косову и члана 221. тачке 3. Статута општине Косовска Каменица („Службени лист САПК”, број 19/76), Скупштина општине Косовска Каменица, на заједничкој седници свих већа, одржаној 28. децембра 1989. године, донела је

## О Д Л У К У

## О ОПШТИНСКОМ ПОРЕЗУ НА ПРОМЕТ НЕПОКРЕТНОСТИ И ПРАВА

## Члан 1.

Овом одлуком заводи се општински порез на промет непокретности и права на територији општине Косовска Каменица.

## Члан 2.

Прометом неокретности и права, у смислу Закона о порезу на промет непокретности и права и ове одлуке, сматра се пренос, уз накнаду, права својине на непокретности, права на патенте, (лиценце) права плодуюживања, права стварне службениости, права на ренту, права на моделе и жигове.

Прометом се сматра и замена једне непокретности и права за другу непокретност и право.

## Члан 3.

Општински порез на промет непокретности и права плаћа се по одредбама Закона о порезу на промет непокретности и права по одредбама ове одлуке и прописа донетих на основу тог закона и одлуке.

Општински порез на промет непокретности и права је приход општине Кос. Каменица.

## Члан 4.

Општински порез на промет непокретности и права плаћа се и то:

— Стопе општинског пореза на промет непокретности и права утврдиће се у висини:

1. за грађевинске објекте, по стопи од 20%,
2. за пољопривредно земљиште, по стопи од 5%,
3. за земљиште (осим пољопривредног) 30%,
4. за пренос, уз накнаду, права на патенте, лиценце и на пренос осталих (право стварне службениости, права на моделе и жигове), по стопи од 5%.

Општински порез на промет непокретности и права из чл. 4. тачке 1, 2. и 3. разрезају се по метру квадратном.

## Члан 5.

Разрезни општински порез на промет непокретности и права по стопи из члана 4. тачке 2. ове одлуке смањује се за 20% власнику пољопривредног земљишта коме пољопривреда није основно и једино занимање, а земљиште продаје купцу коме је пољопривредна делатност једина и основна делатност.

## Члан 6.

Разрезни општински порез на промет непокретности и права из члана 4. тачке 2. ове одлуке увећава се за 20% кад земљиште продаје власник некретности коме пољопривреда није једина и основна делатност.

## Члан 7.

Повећање разрезног пореза на промет непокретности и права за 30% извршиће се продавцу ако врши продају непокретности, односно ако обавља

промет пре истека рока од 5 година од дана ступања власништва на непокретности, која је стекао по основу куповине.

#### Члан 8.

У погледу пореских олакшица и ослобађања, примењиваће се чл. 20, 21, и 22. Закона о порезу на промет непокретности и права.

#### Члан 9.

Прометну вредност непокретности и права за грађевинске објекте, грађевинско и пољопривредно земљиште утврђује посебна комисија, коју образује Извршно веће Скупштине општине.

#### Члан 10.

У свему осталом што није регулисано овом одлуком, непосредно ће се примењивати одредбе Закона о порезу на промет непокретности и права („Службени лист САОК”, број 29/85) и измене и допуне Закона о порезу на промет непокретности и права (Сл. лист САОК”, број 12/87).

#### Члан 11.

О спровођењу ове одлуке стараће се Управа друштвених прихода Скупштине општине Косовска Каменица.

#### Члан 12.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о општинском порезу на промет непокретности и права („Службени лист САОК”, број 6/86) и измене и допуне Одлуке о општинском порезу на промет непокретности и права („Службени лист САОК”, број 5/88).

#### Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САОК”, а примењиваће се од 1. јануара 1990. године.

Број 01-431-3/89  
Косовска Каменица, 28. децембар 1989. године,

### Скупштина општине Косовска Каменица

Председник Скупштине  
Денић Панајот, с. р.

На основу члана 2. става 2. и члана 1. тачке 1—9 Закона о финансирању општедруштвених потреба („Службени лист САОК”, бр. 49/78), члана 7. 10. и 14. Закона о порезима из личних доходака, прихода и имовине („Сл. лист САОК”, бр. 29/85, 46/86, 41/87, 32/88) и члана 1. 2. и 3. Договора о основама о усклађивању пореске политике у САОП Косову и члана 221. тачке 2. и 3. Статута општине Косовска Каменица („Службени лист САОК”, бр. 19/76), Скупштина општине Косовска Каменица, на заједничкој седници свих већа, одржаној 28. децембра 1989. године, донела је

### О Д Л У К У

## О ОПШТИНСКИМ ПОРЕЗИМА ИЗ ЛИЧНИХ ДОХОДАКА, ПРИХОДА И ИМОВИНЕ

### 1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

У циљу подмиривања општих друштвених потреба, радници, радни људи, земљорадници и гра-

ђани на територији општине Косовска Каменица дужни су да плаћају општинске порезе уведене овом одлуком.

#### Члан 2.

Општински порези уведени овом одлуком плаћају се по одредбама Закона о порезима из личних доходака, прихода и имовине, Закона о утврђивању и наплати пореза, прописа донетих на основу тих закона и ове одлуке.

#### Члан 3.

Овом одлуком уводе се следеће врсте пореза:

1. Порез из личног дохотка радника,
2. Порез из личног дохотка од пољопривредне делатности;
3. Порез из личног дохотка од самосталног обављања делатности личним радом,
4. Порез на накнаде од ауторских права, патента и техничких унапређења,
5. Порез на приход од имовине,
6. Порез на имовину;
7. Порез на наслеђе и поклоне,
8. Порез на добитак од игара на срећу,
9. Порез на укупан, приход грађана.

### 1. Порез из личног дохотка радника

#### Члан 4.

Из личног дохотка радника остварен из радног односу, осим личног дохотка пензионера у радном односу, за рад дужи од пуног радног времена, плаћа се општински порез из личног дохотка по стопи од 7%.

#### Члан 5.

Порез из личног дохотка радника не плаћа се за раднике запослене у ливницама и на део личног дохотка који радници остваре ван радног времена, када га, сагласно Одлуци органа управљања, издвоје за набавку опреме за хигијенско-техничку заштиту на раду.

#### Члан 6.

Из личног дохотка пензионера у радном односу, осим личног дохотка пензионера запослених у руднику, плаћа се општински порез из личних доходака радника, по стопама:

- 50% ако месечна пензија не прелази износ просечног личног дохотка радника у привреди Покрајине у претходној години,
- 70% ако месечни износ пензије прелази износ просечног личног дохотка привреде Покрајине у претходној години,

Као доказ о висини пензије за примену стопа из става 1. овог члана служи чек о исплати пензије за претходни месец, или писмени извештај надлежне самоуправне интересне заједнице.

#### Члан 7.

Општински порез из личног дохотка радника у месечном паушалном износу, плаћају и то:

- 500.000 — 1.500.000 динара годишње кућне помоћнице,
- 600.000 — 1.000.000 динара чувари споменика културе и заштићених објеката природе,
- 600.000 — 1.500.000 динара лица запослена у организацијама чија је основна делатност вршење услуга домаћинствима (прање и пеглање веша, чишћење и спремање стана, чување и нега деце, старца и слично),
- 700.000 — 1.000.000 динара лица запослена у организацијама за пружање услуга у области социјалне заштите.

Паушални износ пореза из овог члана не може бити већи од износа пореза који би се добио применом стопе пореза из личног дохотка на годишњи износ просечног чистог дохотка радника запослених у Покрајини.

#### Члан 8.

Порез из личног дохотка радника не плаћа се на примања и накнаде побројане у члану 21. ставу 1. тачки 1 — 14. Закона о порезима из личних дохода и имовине.

Радници запослени у организацијама удруженог рада, за време спровођења санационог програма, као и радници запослени у организацијама удруженог рада које су претрпеле веће штете услед елементарних непогода, привремено се ослобађају плаћања општинског пореза из личног дохотка, који се ослобађање утврђује посебном одлуком Скупштине општине (посебно за сваку организацију).

### 2. Порез из личног дохотка од пољопривредне делатности

#### Члан 9.

а) Из личног дохотка од пољопривредне делатности плаћа се општински порез из личног дохотка, и то:

— 60% обвезници којима је пољопривреда једина и основна делатност.

Под обвезницима којима је пољопривреда једино и основно занимање подразумевају се они у чијем домаћинству има један или више чланова који су осигурани по прописима о здравственој заштити и здравственом осигурању земљорадника.

Обвезници пореза којима пољопривреда није једина и основна делатност, плаћају општински порез из личног дохотка од пољопривредне делатности по стопи од 10%.

б) Стопе пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности за приход остварен од додатне и оне делатности земљорадника који се, поред обраде земљишта, баве у већој мери гајењем живине, товом свиња, товом јунади, производњом воћно лозних калемова, шумских и цвећарских садница и слично, производњом алкохолних пића — искоришћавањем земљишта у непољопривредне сврхе производњом резане и тесане грабе и другим облицима привређивања у пољопривреди, утврђују се стопе:

— 6% на приходе од производње алкохолних пића, тесане и резане грабе и других облика привређивања у пољопривреди (сопствена производња);

— 20% од прихода остварених искоришћавањем земљишта у непољопривредне сврхе.

#### Члан 10.

Ослобађања и олакшице обавеза плаћања пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности важе за обвезнике којима је пољопривреда једина и основна делатност, и то:

1. обвезник пореза који прима сталну социјалну помоћ, ослобађа се плаћања пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности.

2. Ослобађају се обавезе плаћања пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности чији катастарски приход не прелази 5% зајемченог личног дохотка запослених у привреди општине.

3. Смањује се порез из личног дохотка од пољопривредне делатности до 50% на катастарски приход с површина с којих је пољопривредна производња испоручена организацијама удруженог рада и задругама.

4. Смањује се порез из личног дохотка од пољопривредне делатности обвезнику који учествује у трошковима комасација и улаже средства у објекте за силирање хране, сразмерно уложеним средствима, а највише до 50% од износа утврђеног пореза.

#### Члан 11.

Обвезнику пореза признају се олакшице у виду смањења пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности, и то:

1. 10% за свако издржавано малолетно дете и децу на редовном школовању или одрасле чланове домаћинства неспособне за рад,

2. 50% обвезнику пореза који у домаћинству, има, поред способних чланова, и слепих чланова и оних који болују од дистрофије мишића,

3. 80% обвезнику пореза који је слеп или болује од дистрофије мишића, а у домаћинству нема чланова способних за рад,

4. 50% смањење пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности на име лечења и сахране чланова породице, односно домаћинства под условом да трошкови лечења и неопходни трошкови сахране падају на терет обвезника за годину за коју се врши разрез. Као неопходни трошкови сахране сматрају се трошкови у износу од 25% од зајамченог личног дохотка запослених у привреди Покрајине.

Захтев за остваривање олакшице из овог члана подноси се Управи друштвених прихода најкасније до 28. фебруара године у којој се врши утврђивање пореза. Уз захтев се прилажу и потребни докази (фактуре и друго) о плаћеним трошковима лечења, односно извод из матичне књиге умрлих за умрлог члана породице, односно домаћинства.

#### Члан 12.

Обвезнику пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности, смањене се катастарски приход до 60% сразмерно умањењу приноса и прихода обвезнику услед аерозагађености, због дејства индустријских гасова.

#### Члан 13.

Обвезнику пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности смањује се сразмерно катастарски приход ако се, услед елементарних непогода, годишњи катастарски приход смањи најмање 25%.

### 3. Порез из личног дохотка од самосталног обављања делатности личним радом

#### Члан 14.

Општински порез из личног дохотка од самосталног обављања занатских и других привредних делатности (у даљем тексту: порез од занатске делатности) обвезника који се опорезује према стварном личном дохотку, плаћа се по пропорционалним стопама, по делатностима и то:

1) 5% за делатности:

— млинарску, ковачку, поткивачку, ковачко-колларску, оштрачку за све врсте сечива, лимарску (поправка и одржавање предмета од лима), лончарску-грнчарску, опанчарску, обућарску, коларску, бачварску, качарско-столарску, без машина, тапетарску, декоратерску, корпарско-плетарску, плетачко-трикотажерску, јорганџијску, везијску, вуновлачарску, берберску (за мушкарце), услужно резање грабе-циркуларом и моторном тестером, леблебицијску, улични продавци сладоледа с апаратом, калаџијску, оправка ватреног оружја (пушкарска), стаклорезачка и обраду стакла, ковачко-браварску, котларску, металостругарску, механичарску, прецизно-механичарску, часовничарску, фарбарску, електроварилачку, столарску с машинама, дрвостругарску, кројачку за мушка одела, кројачку за женска одела, фотографску, вулканизерску, праће и подмазивање возила, стругање и чишћење паркета, водоинсталатерску, молерску-фарбарску, зидарско-фасадерску, тесарско-паркетарску, керамичку, терацнерску, израда бетонских блокова, фирмописачку, содаџијску,

врша жита вршалицом и комбајном, казанијску, бижутеријску, каменорезачку, левабдијску, бурекијску, фризерску за жене;

2) 10% за делатности: пекарску, посластичарску, козметичарску, цвећарску, млинарску (индустр. млинови) и грађевински предузимачи;

3) 12% за делатности: златарску, месарску, трговачку, ауто-механичарску, ауто-електричарску и ауто-лакирерску;

4) 15% за делатности: услуге грађевинским машинама, ауто-превозничку, бутици (конфекција), угоститељску и куварску;

5) за остале делатности 5%.

#### Члан 15.

Општински порез из личног дохотка од самосталног обављања привредних (занатских) делатности у годишњем паушалном износу плаћају, и то:

1. обвезници који се искључиво баве занатским услугама и обвезници који занатску и другу привредну делатност обављају уз пољопривредну као основно занимање, а не уношљавају више од једног радника, обвезници који обављају делатност као домаћу радност, као производно услужну делатност у мањем обиму, под условом да не остварују већи лични доходак од просечног годишњег личног дохотка оствареног у привреди на територији САНК.

2. обвезници стрији од 60 година (мушкарци), односно 55 година (жене) и обвезници неспособни за рад са преко 50% неспособности, под условом да се претежно баве услугама, да не уношљавају више од једног радника и да не остварују већи лични доходак од просечног годишњег личног дохотка оствареног у привреди на територији САНК према стању за првих 6 месеци године која претходи години за коју се врши утврђивање пореза,

3. обвезници који врше услуге грађанима у допунском раду на основу посебног одобрења надлежног органа у смислу Закона о занатским радњама самосталних занатлија.

#### Члан 16.

Општински порез из лич. дохотка од самосталног обављања привредне делатности у годишњем паушалном износу плаћају обвезници по пропорционалним стопама на основу просечног нето личног дохотка оствареног у привреди Покрајине, за девет месеци претходне године, који објављује Покрајински завод за статистику, и то:

1. обвезници из члана 15. става 1. тач. 2. и 3. по стопи од 3% на следеће делатности: берберска, фризерска, кројачка, обућарска, часовничарска и ауто-таксисти (путничким возилима аутомобилима), док аутотаксисти — са комби возилима плаћају порез по стопи од 4%,

2. По стопи од 2% на следеће делатности: ковачка, ужарска, лимарска, столарска на селу — без машина, бојаџијска, вуновлачарска, штрикерска, плетарска, превозничка — трактором, опанчарска, калајџијска, поткивачка, печење и продаја кестена и кокица, оправка кишобрана, оправка бицикла, млинарска (за мале млинове чекичаре), коларска израда предмета од дрвета (виле грабуље, корита, метле и сл.).

— столари на селу с машинама порез по стопи од 4%.

3. по стопи од 4% обвезници из члана 15. става 1. тачке 3. за све делатности и

4. по стопи од 3% сви остали обвезници из свих делатности које нису обухваћене тач. 1. 2. и 3. овог члана.

#### Члан 17.

Обвезници из члана 15. ове одлуке који у току године остварују укупан приход изнад просечног личног дохотка оствареног у привреди Покрајине, односно већи лични доходак од просечног годишњег личног дохотка оствареног у привреди САНК

за претходну годину, плаћају порез према стварном личног дохотку по члану 14. ове одлуке, а уплаћени износ пореза сматраће се аконтацијом.

#### Члан 18.

Обавезе пореза из личног дохотка од самосталног обављања делатности личним радом треба усклађивати с растом цена услуга на територији Покрајине за 3,6 односно 9 месеци према подацима Покрајинског завода за статистику, при чему ће се имати у виду и дозвољени ниво раста средстава за потрошњу.

#### Члан 19.

Радни људи и лица изједначена с њима, који обављају повремено занатске и друге привредне делатности са друштвено правним лицима и грађанско-правним лицима, плаћају порез од занатске делатности, и то порез у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода, зависно од врсте делатности (порез по одбитку), и то:

— Прва група: по стопи од 5% радни људи и грађани који остваре приход вршењем услуга чистаће и других сличних услуга месним заједницама, кућним саветима, стамбеним предузећима, за рад у пољопривреди и шумарству, који се сматра сезонским, прикупљањем лековитог биља, прикупљањем отпадака и шумских гљива, повременим ангажовањем у дечјим и бачким одмаралиштима, произвођачи садног материјала и домаћа радност,

— Друга група: по стопи од 40% општински порез порески обвезници и то: филмски радници за приход од продуцентских организација (на приходе који не подлежу плаћању пореза из личног дохотка — од ауторских права, улични продавци новина, продавци књига и часописа, посредници у продају робе, лица која се баве сакупљањем оласа, грађани који раде на „СИЦ“ (осим оних који сарађују с радним организацијама), лица која врше утовар и истовар, пренос робе и друге услуге извршене претежно физичком радном снагом и посматрачи хидрометеоролошких појава;

— Трећа група: по стопи од 45% заступници Југословенске лутрије, лица која обављају послове статистичког истраживања, контролори који раде на откривању непријављених радио-дифузних пријемника и наплати заостале претплате.

— Остали грађани који остваре приходе повереним вршењем привредне делатности, а нису разврстани по делатностима у претходне три групе овог члана, плаћају општински порез по стопи од 60%.

#### Члан 20.

За остваривање укупног прихода обвезника пореза од самосталног обављања занатских и других привредних делатности, који се дужи по стварном личног дохотку годишње, поред трошкова из члана 41. Закона о порезима из личног дохода, прихода и имовине, признају се путни трошкови послодавца до места набавке робе и места обављања делатности који су били нужно потребни за остваривање укупног прихода које обвезник документује, или на други начин учини вероватним, а који не могу износити више од 5% од укупног годишњег прихода обвезника.

#### Члан 21.

Трошкови амортизације основних средстава; зграда и пословних просторија утврђују се обвезнику пореза из личног дохотка од самосталног обављања занатских и других привредних делатности (за обвезнике који се дужи по стварном дохотку), и то:

1. по стопи од 10% од предметне вредности основних средстава (машина и уређаја) и 12% на алате;

2. по стопи од 1% од прометне вредности зграда и пословних просторија.

Основицу за обрачун амортизације машина, уређаја и других основних средстава и алата из става 1. овог члана чини вредност основних средстава и алата исказана на дан 31. децембра године за коју се утврђује пореска обавеза, а за машине и друга основна средства и алате набављене у току године, набавна цена.

Основица за обрачун амортизације се израчунава тако што се од вредности основних средстава и алата умањује обрачуната амортизација за претходну годину и тако добијена вредност валоризације коефицијентима валоризације основних средстава у организацијама удруженог рада.

#### Члан 22.

Обвезнику пореза из личног дохотка од самосталног обављања делатности личним радом умањује се основица пореза ако је обвезник извршио улагања у опрему, реконструкцију и модернизацију радње ради унапређења делатности, у складу с друштвеним планом општине, зависно од висине и времена улагања, и то:

— 20% у трајању до 5 година за улагање од 50,000.000.— до 100,000.000.— динара,

— 25% у трајању до 5 година за улагање преко 100,000.000.— динара,

— обвезнику који улаже средства добијена кредитом, смањује се утврђени порез у висини годишњег износа камате у трајању од 5 год.

#### Члан 23.

1. Обвезник који по први пут почне с обављањем занатске делатности за пружање услуга грађана, ослобађа се пореза у првој години рада, а утврђени порез ће се, такође умањити:

у другој години за 50% и  
у трећој години за 30%.

2. Смањује се утврђени порез обвезника пореза и то:

— 90% који је отворио занатску радњу после повратка с привременог рада из иностранства, под условом да је на привременом раду провео најмање годину дана,

— 20% обвезнику који обавља делатност која се по закону сматра уметничким занатом и домаћа радиност,

— 20% обвезнику пореза који се искључиво или претежно бави услугама, а не користи рад других лица и у свом домаћинству сам привређује и издржава више од двоје малолетне деце или чланова домаћинства неспособних за рад,

— 50% инвалидима или лицима с телесним оштећењем чија је радна способност умањена за 50% и више процента (изузев угоститеља),

— 10% за сваког новоуапосленог радника којим се повећава број запослених радника у години у којој се радник запошљава, и то тако да укупно смањење утврђеног пореза може износити највише 50%, под условом да су исти пријављени СИЗ-у — осигурања и да су из његовог дохотка плаћени прописани порези и доприноси.

Олакшице из тач. 1. овог члана не односе се на обвезнике који обављају угоститељску, ауто-превозничку и трговинску делатност.

#### Члан 24.

Укупна умањења пореза по свим основама из члана 22. и 23. ове одлуке не могу износити више од 90% од износа утврђеног пореза.

#### 4. Порез из личног дохотка од ауторских права, патената и техничких унапређења

#### Члан 25.

Општински порез из личног дохотка од ауторских права, патената и техничких унапређења, плаћа се по стопи од 3%.

Општински порез из личног дохотка и накнада по основу ауторских права, патената и техничких унапређења у проценту од сваког појединачног оствареног брутог промета-прихода плаћа се, и то:

— 5% на накнаде од ауторских права и  
— 3% на накнаде на патенте и техничка унапређења.

Обвезници пореза који се баве естрадним делатностима плаћају порез у проценту од сваког оствареног бруто прихода, постоји од 30%.

Обвезницима који остваре приходе по основу пренетих, односно наслеђених ауторских права, патената и техничких унапређења, прописана стопа ће се увећати за 50%.

#### Члан 26.

Општински порез на накнаде од ауторских права, патената и техничких унапређења, који се плаћа у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода од стране физичких лица, плаћа се по стопи од 20%.

#### Члан 27.

Пореском обвезнику општинског пореза из личног дохотка и накнада које оствари на основу ауторског права, патената и техничких унапређења, а порез плаћа према стварном личном дохотку, признају се трошкови пословања прописани у члану 41. Закона о порезима из личних доходака, прихода и имовине.

Порез на накнаде од ауторских права, патената и техничких унапређења не плаћа се на накнаде остварене од патената и техничких унапређења предатих или уступљених на коришћење домаћим организацијама удруженог рада.

#### 5. Порез на приходе од имовине

#### Члан 28.

На приход остварен издавањем у закуп непокретне имовине (зграде, делови зрада и других грађевинских објеката) плаћа се општински порез на приход од имовине по стопама:

1. за остварени приход преко туристичких организација од издавања соба 15%,
2. за издавање пословних просторија 50%,
3. за издавање целих станова и породичних зрада 40%,
4. за издавање станова подстанарима 30%,
5. за осталу имовину и имовинска права 45%.

Обвезници који остварују приход издавањем соба у сеоском туризму, стопа пореза умањује се за 50%.

Обвезнику пореза на приход од имовине из става 1. овог члана умањује се за 50% на приход остварен од издавања смештаја ученицима, студентима и социјално угроженим лицима, уколико смештај издаје преко ученичких, студентских домова и организација, односно органа за социјално и децу заштиту.

#### Члан 29.

Ослобађају се пореза на приход о имовине обвезници који примају сталну социјалну помоћ и обвезници који са својим члановима домаћинства не остварују по свим основама приход већи од 80% зајамченог личног дохотка радника запослених у привреди општине.

#### Члан 30.

Основицу пореза на приход од имовине, чини укупан бруто приход, износ закупнине остварен у години за које се врши утврђивање пореза, умањен за:

— износ трошкова за текуће инвестиционо одржавање имовине 20% и

— трошкова управљања имовином и других трошкова 10%.

## 6. Порез на имовину

Члан 31.

Стопе општинског пореза на имовину (стан или стамбена зграда која се не користи за становање или се повремено користи и зграда за одмор) утврђује се порез, и то:

На основицу динара преко		До	Плаћа се на име пореза	
		500.000.000	0,40	
500.000.000	1.000.000.000	1.000.000.000	2.000.000+0,80	на осн. преко 500.000.000
1.000.000.000	2.000.000.000	2.000.000.000	6.000.000+1,00	" 1.000.000.000
2.000.000.000	3.000.000.000	3.000.000.000	16.000.000+1,50	" 2.000.000.000
3.000.000.000	5.000.000.000	5.000.000.000	31.000.000+1,80	" 3.000.000.000
5.000.000.000	—	—	67.000.000+2,30	" 5.000.000.000

Члан 32.

Основицу пореза на имовину чини прометна вредност увећана за проценат повећања цена стана у претходној години по одбитку:

— једногодишњи амортизације која износи 1% од прометне вредности зграда,

— годишњих трошкова одржавања и управљања зградом који износи 1% од прометне вредности зграда.

Умањење прометне вредности из претходног става врши се само у случају где ти трошкови нису признати код утврђивања општинског пореза од имовине.

Члан 33.

Од плаћања пореза за новоподигнуте стамбене зграде ослобађају се обвезници у трајању од 15 година, рачунајући од првог наредног дана, односно месеца после издавања одобрења за употребу зграде и за дотрајале зграде које нису за употребу.

Плаћања пореза на имовину ослобађају се и они обвезници који заједно с члановима домаћинства, тј. уже породице не остварују годишњи приход већи од просечног дохотка радника у привреди Крајине Косово.

Не плаћа се порез на имовину у складу са чланом 76. Закона о порезима из личних доходака, прихода и имовине.

Члан 34.

Општински порез на покретну имовину утврђује се у различитој висини, у зависности од запремине мотора, намене возила, носивости возила и друго, и то:

1. путнички аутомобил запремине:
  - мотора преко 1, 6 — 2 литара 25.000 дин.
2. пут. аутомобил преко 2 литара 50.000 "
3. аутобуси, по сваком седишту 5.000 "
4. теретна воз. нос. до 4 тоне 50.000 "
5. теретна воз. нос. преко 4 тоне 80.000 "
6. трактори 30.000 "
7. комбајни 40.000 "
8. прикључна теретна возила 20.000 "
9. аутомати за игре на срећу, по аутомату 40.000 "

Порез на поседовање покретне имовине из овог члана плаћа се приликом регистрације, изузев за комбајне и аутомате за игре на срећу, где се порез плаћа приликом техничког прегледа, односно приликом издавања одобрења за рад.

## 7. Порез на наслеђе и поклоне

Члан 35.

Општински порез зна наслеђе и поклоне, плаћа се по прогресивним и пропорционалним стопама, и то:

На основицу динара Преко		До	Плаћа се на име пореза		На основицу преко
		100.000.000	10%		
100.000.000	500.000.000	500.000.000	10.000.000+15%		100.000.000
500.000.000	1.000.000.000	1.000.000.000	70.000.000+20%		500.000.000
1.000.000.000	2.000.000.000	2.000.000.000	170.000.000+25%		1.000.000.000
2.000.000.000	3.000.000.000	3.000.000.000	420.000.000+30%		2.000.000.000
3.000.000.000	5.000.000.000	5.000.000.000	720.000.000+34%		3.000.000.000
5.000.000.000	—	—	1.400.000.000+40%		5.000.000.000

Члан 36.

На наслеђе или на поклоне примљене у виду непокретне и покретне имовине, плаћају по различитим стопама пореза зависно од наследног реда, предмета опорезивања и основа стицања.

Стопе пореза за поклонопримце који нису у сродству с поклонодавцем, не могу бити ниже од стопе пореза на промет непокретности и права, тј. 15%.

На наслеђену или на поклон примљену имовину у вредности до 100.000.000.— динара, не плаћа порез када се поклонодавац и поклонопримац налазе у другом наследном реду.

Члан 37.

Порез на наслеђе и поклоне плаћају обвезници по наследним редовима, и то:

- други наследни ред по стопи од 15%,
- трећи наследни ред по стопи од 20% и
- остали наследни редови по стопи од 25%.

Члан 38.

Утврђени порез на наслеђе и поклоне увећава се за 10% обвезнику пореза који наслеђује, односно на поклон прима земљиште и економске зграде, а пољопривреда му није основно занимање.

Поред ослобођења из члана 36. става 3. овог одлуке, порез на наслеђе не плаћају лица побројана у члану 84. Закона о порезима из личних доходака, прихода и имовине.

Прометну вредност наслеђене или на поклон примљене имовине утврђује Управа друштвених прихода на начин и по поступку утврђеном Законом о порезу на промет непокретности и права.

## 8. Порез на добитке од игара на срећу

## Члан 39.

На добитке од игара на срећу, плаћа се општински порез на добитке од игара на срећу по стопи од 15%.

Ако се добитак од игара на срећу састоји од ствари, основица пореза на добитке од игара на срећу је набавна вредност ствари у часу остварења добитка.

На основицу динара преко		до		Плаћа се на име пореза	
		12,000.000		3%	
12,000.000		24,000.000		360.000 + 6% на осн. преко	12,000.000
24,000.000		48,000.000		1,080.000 + 11% "	24,000.000
48,000.000		72,000.000		3,720.000 + 17% "	48,000.000
72,000.000		96,000.000		7,800.000 + 25% "	72,000.000

За 1990. годину:

На основицу преко		Дин. до		Плаћа се на име пореза	
		50,000.000		3%	
50,000.000		80,000.000		1,500.000 + 6% на осн. преко	50,000.000
80,000.000		100,000.000		3,300.000 + 10% "	80,000.000
100,000.000		130,000.000		5,300.000 + 15% "	100,000.000
130,000.000		180,000.000		9,800.000 + 20% "	130,000.000
180,000.000		230,000.000		19,800.000 + 25% "	180,000.000
230,000.000		300,000.000		32,000.000 + 30% "	230,000.000
300,000.000		350,000.000		53,000.000 + 35% "	300,000.000
350,000.000		400,000.000		70,800.000 + 43% "	350,000.000
400,000.000				92,300.000 + 50% "	400,000.000

## Члан 41.

Утврђени порез на укупан приход грађана по стопама из члана 40. ове одлуке увећава се:

— за 5% обвезнику чији приход ван радног односа (редовног) учествује у структури укупног прихода са преко 20%,

— 7% обвезнику чији приход ван редовног радног односа у структури његовог укупног чистог прихода учествује са преко 40% и

— за 10% обвезнику чији приход ван радног односа у структури његовог укупног прихода учествује са преко 70%.

## Члан 42.

Обвезницима општинског пореза на укупан приход грађана који порез из личног дохотка плаћају у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода, признају се трошкови:

— 25% од износа оствареног прихода ако је приход остварен ван територије општине у којој обвезник има пребивалиште,

— 15% од износа оствареног прихода ако је приход остварен на територији општине у којој обвезник живи.

У основицу пореза на укупан приход грађана не улазе приходи побројани у чл. 99. Закона о порезима из личних доходака, прихода и имовине.

Основица пореза на укупан приход грађана умањује се за 60% просечног чистог личног дохотка запослених у привреди Покрајине за сваког издржаваног члана уже породице кога је обвезник, по закону, дужан да издржава.

## ТРОШКОВИ И ПРИНУДНЕ НАПЛАТЕ

## Члан 43.

Висина трошкова принудне наплате пореза који падају на терет пореског дужника износе, и то:

— 100.000 динара за сваки излазак овлашћеног радника Управе ради наплате,

— 50.000 динара по часу за процену вредности имовине која се пописује, а највише 400.000 динара дневно,

— 2% од укупног дуга на име трошкова поступка, или трошкова продаје,

## 9. Порез на укупан приход грађана

## Члан 40.

На укупан приход грађана остварен из свих извора у једној календарској години, умањен за износ тромесечног просечног личног дохотка запослених у привреди Покрајине, према подацима Покрајинског завода за статистику за 9 месеци за годину за коју се врши утврђивање пореза, плаћа се општински порез на укупан приход грађана по прогресивним стопама, и то за 1989. годину:

— трошкови сведока, обезбеђења пруженог од стране органа унутрашњих послова, прејос и чување пописане имовине, исхрана стоке која је заплењена и других трошкова који су били нужни у поступку пописа и продаје покретне имовине, обрачунавају се у стварним износима.

Пописана и одузета покретна имовина у поступку принудне наплате излаже се јавној продаји у року који одреди Управа друштвених прихода СО-е Кос. Каменица огласом о продаји, а у складу с прописима који се примењују у извршном поступку.

Продаја пописане и одузете имовине вршиће се у Косовској Каменици петком и у Рогачици средом, у времену од 7,00 до 15,00 часова.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 44.

Овлашћује се Извршно веће Скупштине општине да, по потреби, даје ближа упутства у вези примене ове одлуке.

## Члан 45.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о општинским порезима из личних доходака, прихода и имовине („Сл. лист САПК”, бр. 6/86 и 5/88), као и све измене и допуне Одлуке о општинским порезима из личних доходака, прихода и имовине.

## Члан 46.

О извршавању ове одлуке стараће се Управа друштвених прихода Скупштине општине Косовска Каменица.

## Члан 47.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК”, а примењиваће се од 1. јануара 1989. године.

Број 01-431-2/89  
Косовска Каменица, 28. децембар 1989. године

Скупштина општине Косовска Каменица

Председник Скупштине  
Денић Панајот, с. р.

На основу члана 20. Закона о предузећима („Службени лист СФРЈ”, број 77/88), члана 196. Закона о изменама и допунама Закона о предузећима („Службени лист СФРЈ”, бр. 40/89) и Закона о комуналним делатностима („Службени гласник СРС”, бр. 44/89) и члана 221. тачке 3. Статута општине Косовска Каменица („Службени лист САНК”, бр. 19/76), Скупштина општине Косовска Каменица, на заједничкој седници свих већа, одржаној 28. децембра 1989. године, донела је

## О Д Л У К У

### О ОСНИВАЊУ (ОРГАНИЗОВАЊУ) ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „НАПРЕДАК” КОСОВСКА КАМЕНИЦА

#### Члан 1.

Скупштина општине Косовска Каменица (у даљем тексту: оснивач) одлучила је да се оснује, односно да се постојећа Комунална радна организација „Напредак” са седиштем у Кос. Каменици, основана Решењем број 160, организује као јавно предузеће.

#### Члан 2.

Назив (фирма) јавног предузећа из члана 1. ове одлуке је: Комунално предузеће „Напредак” (у даљем тексту: Предузеће).

Седиште Предузећа је у Кос. Каменици.

#### Члан 3.

Предузеће ће обављати следеће комуналне делатности:

— производња и испорука воде, одржавање водовода и инсталација, укључујући мерне инструменте, одржавање чистоће и канализације за одвод атмосферске воде, уређивање и одржавање улица, јавних зелених површина, кеја Криве реке и других токова у граду, изношење и депоновање смећа, одржавање гробља и пружање погребних услуга, уређење и одржавање јавне уличне расвете димничарске услуге, одржавање зелене и сточне пијаче и паркинг простора у граду.

Све делатности из претходног става имају карактер посебног друштвеног интереса и представљају незаменљив услов живота и рада грађана, привредних и других субјеката на подручју општине Косовска Каменица.

#### Члан 4.

Предузеће ће обављати и делатности које нису обухваћене чланом 3. ове одлуке, и то:

уређење градског грађевинског земљишта, одржавање стамбених зграда и пружање ситних услуга (зидарске, молерско-фарбарске, столарске, водосталатерске, електроинсталације и друге комуналне послове).

За делатности из претходног става Предузеће је обавезно организовати посебну књиговодствену евиденцију о резултатима пословања, а на обављање ових делатности не примењују се одредбе ове одлуке, које се односе на права и обавезе оснивача.

#### Члан 5.

Предузеће не може вршити промене у регистрацији делатности из члана 3. ове одлуке без сагласности оснивача.

Одлука о промени регистрације делатности уз сагласност оснивача доноси се на начин утврђен у Статуту Предузећа.

#### Члан 6.

Обим и квалитет обављања делатности из члана 3. ове одлуке одређује оснивач посебним актом.

За обављање делатности одређених актом из претходног става, оснивач обезбеђује одговарајуће изворе средстава.

#### Члан 7.

Јавно комунално предузеће, као правни следбеник Радне организације за комуналне послове, предузима сва средства, права и обавезе и има сва овлашћења у правном промету, с трећим лицима.

За своје обавезе Јавно комунално предузеће одговара целокупном својом имовином.

#### Члан 8.

Јавно комунално предузеће дужно је да квалитетно, благовремено, трајно и несметано пружа комуналне услуге корисницима и под утврђеним условима, односно да обавља комуналне делатности за које је организовано.

Јавно комунално предузеће је одговорно за функционалну исправност комуналних објеката, њихово одржавање и унапређење.

#### Члан 9.

Средства за обављање комуналне делатности, Јавно комунално предузеће обезбеђује из цена комуналних услуга,

Цене комуналних услуга утврђује Јавно комунално предузеће на основу елемената предвиђених Законом о комуналним делатностима, уз претходну сагласност завршног већа СО-е.

#### Члан 10.

Средства за рад Јавног комуналног предузећа чине досадашња материјална и нематеријална улагања оснивача, средства створена радом постојеће организације удруженог рада и остали извори у складу са законом, поверена Јавном комуналном предузећу на коришћење, одржавање и управљање.

#### Члан 11.

Финансирање делатности из члана 3. ове одлуке врши се из:

— цена комуналних производа и услуга  
— других пословних прихода и других извора које утврди оснивач у складу са законом.

#### Члан 12.

Цене комуналних производа и услуга утврђује Јавно комунално предузеће, у складу с елементима из закона, уз претходно прибављено мишљење Извршног већа Скупштине општине.

У складу с надлежношћу и овлашћењем из претходног става, јавно комунално предузеће сноси пуни ризик и одговорност за економске резултате пословања који се односе на делатности из члана 3. ове одлуке.

#### Члан 13.

Ценама комуналних производа и услуга обезбедиће се проста репродукција.

Путем цена комуналних производа и услуга обезбедиће се радницима у Предузећу лични и друштвени стандард који у целости одговара тежини и сложености послова као и условима рада.

#### Члан 14.

У случају да Предузеће у делатностима из члана 3. ове одлуке оствари губитак у пословању, Предузеће је дужно да санира настали губитак, уз утврђивање узрока и разлога насталог губитка и предузимања одговарајућих мера за отклањање тих узрока.

#### Члан 15.

Скупштина општине остварује посебан друштвени интерес у Јавном комуналном предузећу тако што учествује у одлучивању у органу управљања преко својих представника и представника корис-

ника услуга у пословима, и то: о плановима и програмима развоја, обиму, квалитету и нивоу комуналних услуга, ценама комуналних услуга, статуту Јавног комуналног предузећа, именовању и разрешавању пословодног, односно инокосног пословодног органа — директора, финансијском плану, завршном рачуну, организацији рада и извршавању послова.

#### Члан 16.

Скупштина општине даје сагласност на: Статут Јавног комуналног предузећа, именовање и разрешење директора; проширење делатности Јавног комуналног предузећа, одлуке којима се уводе материјалне обавезе за кориснике комуналних услуга.

Скупштина општине врши надзор над реализацијом поверених делатности и послова за које се и организује Јавно комунално предузеће преко инспекцијског надзора.

#### Члан 17.

Оснивач и радници у Предузећу заједнички управљају пословима у Предузећу, сагласно одредбама закона и ове одлуке.

У Јавном комуналном предузећу образује се Раднички савет као орган управљања.

Број чланова Радничког савета Јавног комуналног предузећа утврђује се Статутом Јавног комуналног предузећа, с тим да 1/3 чланова чине представници Скупштине општине и корисника услуга.

#### Члан 18.

Пословодни орган Предузећа именује Раднички савет Предузећа, уз сагласност оснивача.

Оснивач, у оквиру овлашћења из претходног става, има право да учествује и у поступку утврђивања предлога кандидата за Пословодни орган Предузећа.

Директор Јавног комуналног предузећа дужан је да у року од 15 дана од дана стицања услова за упис поднесе суду у Приштини пријаву ради уписа Јавног комуналног предузећа у Регистар предузећа.

Ако Јавно комунално предузеће не поднесе пријаву за упис код надлежног суда у року из претходног става овог члана, престају обавезе Скупштине општине према Јавном предузећу предвиђене овом одлуком.

Рок за доношење Статута и других самоуправних општих аката је месец дана од дана ступања на снагу ове одлуке, а рок за избор инокосног пословног органа — директора и органа управљања је 3 месеца.

Уписом Јавног комуналног предузећа у регистар суда, престаје да постоји Радна организација и брише се из судског регистра.

#### Члан 19.

Оснивач је сагласан да у поступку усаглашавања организације Предузећа, у складу с одредбама Закона о предузећима, постојећи самоуправни органи и Пословодни орган Комуналне радне организације „Напредак” и даље врше своје дужности до избора нових, сагласно одредбама Статута Предузећа.

#### Члан 20.

У складу с надлежностима, правима и одговорностима које оснивач предузима овом одлуком, Предузеће је обавезно да пре коначног проглашавања Статута, на исти прибави сагласност оснивача.

#### Члан 21.

У циљу остваривања функција надзора и контроле рада и пословања Предузећа, оснивач и радници Предузећа образују Надзорни одбор, који броји 5 чланова.

За чланове Надзорног одбора оснивач може именовати лица која нису радници у Предузећу.

У надзорни одбор оснивач именује 2 члана, а радници предузећа 3 члана.

#### Члан 22.

Чланови Надзорног одбора бирају се на период од четири године, с тим што након истека мандата могу бити поново бирани.

Одлуке Надзорног одбора доносе се већином гласова чланова Надзорног одбора.

Члан Надзорног одбора који се не слаже с одлуком, може издвојити своје мишљење.

#### Члан 23.

Надзорни одбор врши надзор над пословањем, прегледа годишњи извештај, годишњи обрачун и предлог за расподелу добити.

О резултатима извршног надзора, Надзорни одбор у писменом облику обавештава оснивача, Раднички савет Предузећа и Самоуправну радничку контролу Предузећа, указујући истовремено на евентуалне пропусте Радничког савета, Пословодног органа и одговорних лица.

#### Члан 24.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана након њеног доношења, а објавиће се у „Службеном листу САНК”.

Број: 01-02-16/89

Косовска Каменица, 28. децембар 1989. године

#### Скупштина општине Косовска Каменица

Председник Скупштине  
Панајот Денић, с. р.

На основу члана 281. става 1. тачке 1. Статута општине Косовска Каменица („Службени лист САНК”, бр. 19/76), Скупштина општине Косовска Каменица, на заједничкој седници свих већа, одржаној 28. децембра 1989. године, донела је

#### О Д Л У К У

**О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ВИСИНИ ДНЕВНИЦА, НАКНАДА ПУТНИХ И ДРУГИХ ТРОШКОВА И ИЗГУБЉЕНЕ ЗАРАДЕ ФУНКЦИОНЕРА ОПШТИНЕ ДРУГИХ ЛИЦА КОЈА ИМЕНУЈЕ И ПОСТАВЉА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ И ДЕЛЕГАТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КОСОВСКА КАМЕНИЦА**

#### Члан 1.

У Одлуци о висини дневница, накнаде путних трошкова и изгубљене зараде функционера општине, других лица која именује и поставља Скупштина општине и делегат Скупштине општине бр. 06 — 6—14—9/89, од 25. 09. 1989. године, врше се следеће измене:

У члану 3. ставу 1. тачки 1. Одлуке износ „150.000” замењује се износом „400.000”.

У истом члану и ставу, тачки 2. Одлуке износ „80.000” замењује се износом „200.000”.

#### Члан 2.

У члану 3. ставу 1. тачки 1. Одлуке износ „40.000” замењује се износом „100.000”.

У истом члану и ставу, тачки 2. износ „30.000” замењује се износом „80.000”.

#### Члан 3.

У члану 8. Одлуке, износ „5.000” замењује се износом „10.000”.

## Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САНК“, а примењиваће се даном доношења.

Број: 01-114-1/89

Косовска Каменица, 28. децембар 1989. године

## Скупштина општине Косовска Каменица

Председник Скупштине  
Панајот Денић, с. р.

На основу члана 70. става 1. Закона о путевима („Сл. гласник СРС“, бр. 45/89), Извршно веће Скупштине Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова доноси:

## О Д Л У К У

## О ВИСИНИ ГОДИШЊЕ НАКНАДЕ ЗА ДРУМСКА МОТОРНА ВОЗИЛА, ТРАКТОРЕ И ПРИКЉУЧНА ВОЗИЛА

## Члан 1.

За друмска моторна возила, тракторе и прикључна возила плаћа се накнада за употребу пута (у даљем тексту: накнада) за време од 12 месеци, и то:

Ред. број	ВРСТА НАКНАДЕ	Накнада за локалне, некатегорисане путеве и улице у насељу	
		1.	3
<b>1. Друмска теретна возила:</b>			
1. 1. Камioni, камионети и специјална моторна возила намењена за превоз одређених терета према носивости			
	1. 1. 1. До 3 тоне, за сваку тону		376
	1. 1. 2. Преко 3 до 8 тона:		
	— основна накнада	1.133	
	— за сваку тону преко 3 — 8 тона		440
	1. 1. 3. Преко 8 до 10 тона:		
	— основна накнада	3.327	
	— за сваку тону преко 8 — 10 тона		462
	1. 1. 4. Преко 10 тона:		
	— основна накнада	4.253	
	— за сваку тону преко 10 тона		546
	1. 2. За теретне трицикле носивости до 400 кг висина накнаде утврђује се према радној запремини мотора, а износ накнаде је у тачки 9. овог члана (мотоцикли). За теретне трицикле носивости преко 400 кг још и 19 динара.		
	<b>2. Аутобуси, комбибуси, по регистрованом седишту</b>		<b>39</b>
	<b>3. Радна возила, специјализована, адаптирана за превоз радњи реквизита за путујуће забавне радње и атестирана специјализована за превоз пчела, без обзира на носивост и тежину, за свако возило</b>		<b>139</b>
	<b>4. Прикључна возила:</b>		
	4. 1. Теретне приколице, специјалне теретне приколице намењене за превоз одређеног терета и приколице према носивости		
	4. 1. 1. До 3 тоне, за сваку тону	289	
	4. 1. 2. Преко 3 до 8 тона:		
	— основна накнада	864	
	— за сваку тону преко 3 до 8 тона		365
	4. 1. 3. Преко 8 до 10 тона:		
	— основна накнада	2.691	
	— за сваку тону преко 8 до 10 тона		393
	4. 1. 4. Преко 10 тона:		
	— основна накнада	3.477	

1.	2	3
— за сваку тону преко 10 тона		
4. 2. Путничке приколице аутобуса, по сваком регистрованом седишту		443
4. 3. Радне приколице, за сваку приколицу, без обзира на тежину		59
		72

Ако носивост друмског теретног возила и теретне приколице или полуприколице није изражена у целим тонама, накнада се плаћа за носивост до пола тоне у висини од 50% износа одређеног за једну тону, а за носивост преко пола тоне до једне тоне, у износу одређеном за целу тону

5. Вучна возила према снази мотора		
5. 1. Трактори		
5. 1. 1. до 19 KW		89
5. 1. 2. преко 19 до 29 KW		139
5. 1. 3. преко 29 до 46 KW		199
5. 1. 4. преко 46 KW		244
5. 2. Тегљачи:		
5. 2. 1. до 86 KW		1.407
5. 2. 2. преко 86 до 96 KW		2.121
5. 2. 3. преко 96 до 132 KW		2.592
5. 2. 4. преко 132 до 177 KW		3.140
5. 2. 5. преко 177 KW		3.672

6. Специјална возила за превоз одређених лица, за свако возило

7. Путнички аутомобили и комбинована возила (комби), као и преуређена и атестирана возила за одмор и камповање, према радној запремини мотора

7. 1. до 900 см <sup>3</sup>	107
7. 2. преко 900 до 1.350 см <sup>3</sup>	200
7. 3. преко 1.350 см <sup>3</sup> до 1.800 см <sup>3</sup>	375
7. 4. преко 1.800 до 2.500 см <sup>3</sup>	695
7. 5. преко 2.500 до 3.150 см <sup>3</sup>	1.036
7. 6. преко 3.150 см <sup>3</sup>	1.867

8. За путничка возила из тачке 7. овог члана, која су преурађена за погон на гас, поред накнаде из те тачке, плаћа се за време од 12 месеци и накнада, и то:

8. 1. за возила у својини грађана	1.050
8. 2. за возила у друштвеној својини	2.100
8. 3. за возила грађана којим се обавља јавни превоз путника (такси)	3.150

Преуређивање путничког возила за погон на гас установљава се приликом његовог техничког прегледа и уноси у саобраћајну дозволу отиском округлог печата „ГАС“ пречника 15мм.

9. Прикључна возила путничких аутомобила за одмор и камповање чија укупна тежина не прелази 750 кг, на свако возило

10. Мотоцикли према радној запремини мотора:

10. 1. до 125 см <sup>3</sup>	25
10. 2. преко 125 до 250 см <sup>3</sup>	43
10. 3. преко 250 до 500 см <sup>3</sup>	59
10. 4. преко 500 до 1.000 см <sup>3</sup>	107
10. 5. преко 1.000 см <sup>3</sup>	200

## Члан 2.

Део накнаде из члана 1. става 1. тачке 1. до 7. и тачка 9. и 10. ове одлуке у висини од 9 динара

за путничка возила, мотоцикле и тракторе и у висини од 13 динара за сва остала возила издвајају се на подрачуне, и то:

1. накнада за друмска моторна возила предузећа, организација удруженог рада и радних заједница из привреде на подрачун број: 842-32015;

2. накнада за друмска моторна возила организација удруженог рада и радних заједница из непривреде на подрачун број: 842-33605;

3. накнада за друмска моторна возила грађана и грађанско-правних лица на подрачун број: 842-34100.

Средства остварена од дела накнаде из става 1. овог члана користи Ауто-мото савез Косова за финансирање пружања техничке помоћи моторизованим учесницима у саобраћају на јавним путевима, уклањања с јавних путева оштећених возила и возила у квару, као и за финансирање других послова од значаја за несметано и безбедно одвијање саобраћаја на јавним путевима.

#### Члан 3.

Део накнаде из члана 1. става 1. тачке 1. до 7. и тачке 9. и 10. ове одлуке у висини од 9 динара за путничка возила, мотоцикле и тракторе и у висини од 13 динара за сва остала возила издвајају се на подрачуне, и то:

1. накнада за друмска моторна возила предузећа, организација удруженог рада и радних заједница из привреде на подрачун број: 842-32015;

2. накнада за друмска моторна возила организација удруженог рада и радних заједница из непривреде на подрачун број: 842-33605;

3. накнада за друмска моторна возила грађана и грађанско-правних лица на подрачун број: 842-34100.

Средства остварена од дела накнаде из става 1. овог члана користи 50% Покрајински савет за безбедност саобраћаја на путевима и 50% општински савети за безбедност саобраћаја на путевима.

#### Члан 4.

Преостала средства остварена од накнаде из члана 1. става 1. тачке 1. до 7. тачке 9. и 10. ове одлуке припадају Фонду за локална, некатегорисане путеве и улице у насељу, односно другом правном лицу које управља тим путевима на територији на којој се врши регистрација возила и уплаћује се, и то:

1. накнада за путеве која се плаћа за возила на путевима, организација удруженог рада и радних заједница из привреде на рачун број: 842-320;

2. накнада за друмска моторна возила организација удруженог рада и радних заједница из непривреде на рачун број 842-336,

3. накнада за друмска моторна возила грађана и грађанско-правних лица на рачун број 842-341.

Средства из става 1. овог члана користе се за отплату анuitета, одржавање, заштиту и развој локалних и некатегорисаних путева и улица у насељу у општини у којој су остварена.

#### Члан 5.

Средства остварена од накнаде из члана 1. става 1. тачке 8. ове одлуке припадају Друштвеном фонду за магистралне и регионалне путеве Косова и уплаћују се, и то:

1. накнада за путеве која се плаћа за возила на моторни погон која користе гас или другу енергију предузећа, организације удруженог рада и радних заједница из привреде на подрачун број 842-32036;

2. накнада за путеве која се плаћа за возила на моторни погон која користе гас или другу енергију организација удруженог рада и радних заједница из непривреде на подрачун број 842-33626;

3. накнада за путеве која се плаћа за возила на моторни погон која користе гас или другу енергију грађана и грађанско-правних лица на подрачун број 842-34121.

Средства остварена из става 1. овог члана користе се за отплату анuitета, одржавање, заштиту и развој магистралних и регионалних путева у САПК Косову.

#### Члан 6.

Имаоци друмских моторних возила плаћају накнаду пре подношења захтева за регистрацију, односно за продужење важења регистрације возила, и то у једнократном износу унапред за 12 месеци, обухватајући и месец у коме се врши регистрација, односно продужење важења регистрације.

Имаоци друмских моторних возила којима је према раније важећој одлуци, годишња накнада наплаћивана у три рате, орган управе надлежан за унутрашње послове извршиће регистрацију возила, тек по подношењу доказа о плаћеној накнади за путеве за цео претходни годишњи период.

#### Члан 7.

Имаоци друмских моторних возила који привремено региструју своје возило за време караће од 12 месеци, плаћају сразмерно део накнаде која важи на дан регистрације возила.

#### Члан 8.

Ако се друмско моторно возило отуђи у времеу за које је плаћена накнада, нови ималац возила неће плаћати накнаду до истека времена за које је плаћена накнада.

#### Члан 9.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престаје важност Одлуке о висини накнаде за путеве која се плаћа за друмска моторна возила („Службени лист САПК”, бр. 17/88 и 17/89).

#### Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова”.

Број: 340-631/90

Приштина, 22. март 1990. године

Извршно веће Скупштине САП Косова

Председник

Мр Јусуф Зејнулаху, с. р.

На основу члана 14. става 2. Закона о организацији и начину рада Извршног већа Скупштине Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова („Службени лист САПК”, бр. 34/89) и члана 4. става 1. Закона о преузимању обавеза Федерације по одређеним иностраним кредитима и о задужењу Народне банке Југославије у иностранству за рачун Федерације у 1990. години („Службени лист СФРЈ”, бр. 83/89), Извршно веће Скупштине Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова донело је

#### О Д Л У К У

**О ОДРЕБИВАЊУ ПРЕДУЗЕЋА И ДРУГИХ ПРАВНИХ ЛИЦА И ИНОСТРАНИХ КРЕДИТА ПО КОЈИМА ФЕДЕРАЦИЈА ПРЕУЗИМА ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАЋАЊЕ**

#### Члан 1.

Овом одлуком одређује се предузећа и друга правна лица и инострани кредити по којима ће Федерација преузети и обавезе за плаћање у износу од 202,79 милиона долара.

## Члан 2.

Средства из члана 1. ове одлуке распоређује се на следећа предузећа и друга правна лица, и то:

1. ЖТО Приштина	28,453.284
2. РО „Батлава”	13,251.360
3. РО „Фероникал”	34,097.000
4. Електролиза цинка	23,672.802
5. Металургија олова	3,289.682
6. ТЕ „Косово Б”	24,648.000
7. ПК „Добро Село”	35,573.000
8. „18. новембар” Ораховац	2,571.241
9. Ф-ка батерија Пећ — ЈУ 1611	3,766.022
10. Ф-ка алата Урошевац — ЈУ 1909	3,796.116
11. „Винех” Витина — ЈУ 1909	3,263.388
12. ТГА Подујево — ЈУ 1909	3,712.670
13. „Металику” Баковица — ЈУ 1909	1,683.660
14. „Е. Дураку” Баковица — ЈУ 1909	1,752.529
15. „Полет” Вучитрн	3,192.338
16. „Тафтисон” Ђуилане	4,028.470
17. „Фапол” Подујево	3,478.452
18. Ф-ка измењ. топлоте Урошевац	1,374.265
19. Ф-ка амортизера Приштина	1,255.777
20. Ф-ка батерија Пећ	1,311.352
21. ИСФ „Фадифил” Итсок	1,191.585
22. „Станоје Аксић” Липљан	2,144.035
23. Рудник боксита Клина	1,282.972
УКУПНО	202,790.000

## Члан 3.

Предузећа и друга правна лица из члана 2. ове одлуке закључиће уговор са Наредном банком Југославије о преузимању отплате и камата за неотплаћени део кредита у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

## Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу САН Косова”.

Број: 481-472/90  
Приштина, 19. март 1990. године

## Извршно веће Скупштине САН Косова

Председник  
Мр Јусуф Зејнчулаху, с. р.

На основу члана 59. става 3. Закона о здравственој заштити животиња („Службени лист САНК”, бр. 46/77), Извршно веће Скупштине Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова доноси

## О Д Л У К У

**О ВИСИНИ НАКНАДЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ВЕТЕРИНАРСКО-САНИТАРНЕ ПРЕГЛЕДЕ ЖИВОТИЊА, ЖИВОТИЊСКИХ ПРОИЗВОДА, СИРОВИНА И ОТПАДАКА**

## Члан 1.

Овом одлуком се утврђује висина накнаде за извршене ветеринарско-санитарне прегледе животиња, животињских производа, сировина и отпадака.

## Члан 2.

Висина накнаде за извршене ветеринарско-санитарне прегледе износи:

— за животиње за клање у кланицама и преглед меса након клања, 0,2% на тржишту вредност животиње,

— за живину, кунџе и дивљач за клање у кланицама, и преглед меса након клања, 0,5% од тржишне вредности живине, односно животиња,

— за преглед производа од меса животиња, на вредност производа 0,2%,

— за прегледе производа од меса живине, кунџе и дивљачи 0,3%,

— за преглед сировог и пастеризованог млека, на вредност млека по 1 литру 0,02%,

— за преглед производа од млека на 1 кг вредност 0,1%,

— за преглед јаја са лампирањем, на вредност по комаду 1%,

— за преглед производа од јаја, на вредност по 1кг 1%,

— за преглед конзумне рибе, на вредност по 1кг 0,1%,

— за преглед производе од конзумне рибе на вредност по 1 кг 0,15%,

— за преглед меда, на вредност по 1 кг 1%,

— за припремљено семе за вештачко осемењавање животиња, по дози 0,1%.

За извршене ветеринарско-санитарне прегледе пошљака животињских производа, које се обављају у складиштима сајмовима, тржишницима пијацима и другим местима пре стављања у промет, ако такав преглед претходно није обављен, плаћа се накнада утврђена за производе од меса и остале производе животињског порекла из овог члана увећава се за 100%.

## Члан 3.

За извршене ветеринарско-санитарне и прегледе пошљака животиња, животињских производа, сировина и отпадака који се отпремају превозним средствима ван територије општине, при утовару, претовару и истовару у међусобном промету, утврђује се висина накнаде према вредности пошљаке, и то:

— за копитаре и говеда, од вредности јединица пошљаке, 0,05%,

— за ждребад, телад и свиње, од вредности јединица пошљаке 0,06%,

— за овце, козе, јагњад, јарад и прасад, од вредности јединица пошљаке 0,07%,

— за перад и кунџе, од вредности јединица пошљаке 0,04%,

— за остале животиње, од вредности јединица пошљаке 0,2%,

— за месо и производе од меса, осим конзерви од вредности јединица пошљаке 0,03%,

— за месо од дивљачи, од вредности јединица пошљаке 0,1%,

— за рибе, од вредности јединица пошљаке од 0,2%,

— за ракове, шкољке, пужеви и жабе, од вредности јединица пошљаке 0,3%,

— за млеко, од вредности јединица пошљаке 0,1%,

— за производе од млека, сладолед и слично, од вредности јединица пошљаке 0,2%,

— за јаја и производе од јаја, од вредности јединица пошљаке, 0,08%,

— за мед и производе од меда, од вредности јединица пошљаке 0,3%,

— за коже, сирове, слане и суве, од вредности јединица пошљаке 0,05%,

— за остале сточне сировине (вуна, длака, перје, рожина и др). од вредности јединица пошљаке 0,04%,

— за животињске отпатке, од вредности јединица пошљаке 0,2% и

— за семе за вештачко осемењавање животиња, од вредности дозе 0,5%.

За извршене ветеринарско-санитарне прегледе пошљака животиња у међусобном промету ван територије општине, код отпремања лешнице, примењује се иста висина процента одређена у тачки 1. овог члана према врсти животиње, односно вредности јединица пошљаке.

Вредност пошљаке из тачке 1. и 2. овог члана обрачунава се на основу података из отпремнице

која прати пошиљку, односно на вредност из фактуре, ако није било података вредности пошиљке у отпремници.

#### Члан 4.

За извршене ветеринарско-санитарне прегледе животиња, животињских производа и сировина које су намењене извозу, односно увозу, при утовару, претовару и истовару плаћа се накнада према датим процентима у члану 3. тачки 1. ове одлуке од вредности јединице пошиљке увећане за 50%.

#### Члан 5.

За извршене ветеринарско-санитарне прегледе из члана 4. тачке 1. и 2. ове одлуке, ако се преглед врши ван радног времена по захтеву странке, висина накнаде се увећава за 50%, а ако се тај преглед обавља ноћу у времену од 22 до 05 часова, висина накнаде се увећава за 100%.

Ако је преглед извршен ван седишта ветеринарског инспектора, посебно се наплаћују трошкови превоза.

#### Члан 6.

У случају да се ветеринарско-санитарни преглед из члана 3. и 4. ове одлуке кривицом подносиоца захтева не изврши у заказано време, или се продужи дуже од 2 часа, или се уопште не обави, за изгубљено време ветеринарског инспектора плаћа се накнада сходно вредности рада ветеринарског инспектората у редовном радном времену, увећано за 30%.

#### Члан 7.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о висини накнаде за извршене ветеринарско-санитарне прегледе животиња-житотињских производа, сировина и отпадака, („Сл. лист САПК”, бр. 7/88).

#### Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова”.

Број 323-368/90  
Приштина, 1. март 1990. године

Извршно веће Скупштине САП Косова

Председник  
Мр Јусуф Зејнулаху, с. р.

Након сравњења оригинала текста, утврђено је да се у тексту Одлуке о измени и допуни Тарифе о наградама и накнади трошкова за рад адвоката, објављене у „Службеном листу САПК”, бр. 38/89, поткрала доле наведена грешка, те се даје следећа

### ИСПРАВКА

#### ОДЛУКЕ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ТАРИФЕ О НАГРАДАМА И НАКНАДИ ТРОШКОВА ЗА РАД АДВОКАТА

У члану 1. после речи: „у тарифном броју 1” додају се и речи: „и у тарифном броју 2”.

Из Адвокатске коморе Косова.

Приштина, 30. децембра 1989. године.

На основу члана 56. и 57. Закона о изградњи инвестиционих објеката („Сл. лист САПК”, бр. 5/86), СИЗ образовања и васпитања Драгаш објављује

#### ЈАВНУ ЛИЦИТАЦИЈУ

#### ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА ЗА ИЗГРАДЊУ ШКОЛСКЕ ЗГРАДЕ У С. РАПЧА СО ДРАГАШ

Предмет јавне лицитације је: изградња школске зграде у С. Рапча, СО Драгаш.

— Оријентациона вредност школске зграде је 3.800.000.— дин.

— Рок почетка изградње објеката по склапање уговора.

— Пријаве с понудом достављају се у затвореним ковертима у року од 30 дана од дана објављивања јавне лицитације на адресу: СИЗ образовања и васпитања Драгаш.

— Отварање понуде извршиће се петог дана по истеку рока за јавну лицитацију у канцеларији СИЗ-а образовања и васпитања Драгаш у 10,00 часова.

— Инвестиционо-техничка документација може се видети сваког радног дана од 10,00 до 14,00 часова у канцеларији СИЗ-а.

## САДРЖАЈ

<b>Извршно веће Скупштине САН Косова</b>			
Одлука о висини годишње накнаде за друмска моторна возила, тракторе и прикључна возила — — — — —	336	Одлука о измени Одлуке о накнади трошкова и изгубљене зараде судија поротника Општинског суда у Косовској Каменици — —	325
Одлука о одређивању предузећа и других правних лица и иностраних кредита по којима Федерација преузима обавезе за плаћање — — — — —	337	Одлука о привременом финансирању општине Косовска Каменица у времену јануар-март 1990. године — — — — —	325
Одлука о висини накнаде за извршене ветеринарско-санитарне прегледе животиња, животињских производа, сировина и отпадака — — — — —	338	Одлука о висини и накнади трошкова у управном поступку када се поступак води по захтеву странке — — — — —	326
<b>Скупштина општине Косово Поље</b>			
Статутарна одлука општине Косово Поље	305	Одлука о општинском порезу на промет непокретности и права — — — — —	327
Одлука о организацији и начину рада Извршног већа Скупштине општине Косово Поље	315	Одлука о општинским порезима из личних доходака, прихода и имовине — — — — —	328
Одлука о општинским органима управе	319	Одлука о оснивању (организовању) Јавног комуналног предузећа „Напредак“ Косовска Каменица — — — — —	333
<b>Скупштина општине Косовска Каменица</b>			
Одлука о општинским комуналним таксама — — — — —	323	Одлука о изменама Одлуке о висини дневница, накнади путних и других трошкова и изгубљене зараде функционера општине, других лица која именује и поставља Скупштина општине и делегата Скупштине општине Косовска Каменица — — — — —	335