



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

СОЦИЈАЛИСТИЧКЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ КОСОВА

Бр. 3.

Приштина, 9. фебруар 1990.

ГОДИНА XLV

На основу члана 46. става 4. Закона о основном васпитању и образовању („Службени лист САПК”, бр. 28/79, 46/80 и 7/86) и члана 46. става 3. Закона о средњем усмереном образовању и васпитању („Службени лист САПК”, бр. 3/80, 26/80, 46/80, 7/86 и 23/87), Извршно веће Скупштине Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова донело је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ПРОДУЖЕТКУ ЗИМСКОГ РАСПУСТА

И

У Одлуци о продужетку зимског распуста бр. 61—227/90, у тачки I, број: „5” замењује се бројем „8”.

II

Са овом одлуком упознати све скупштине општина на територији Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова.

III

Ова одлука објављује се у „Службеном листу Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова”.

Број: 61—228/90
Приштина, 3. фебруара 1990. године

Извршно веће Скупштине САП Косова

Председник
мр Јусуф Зејнулаћу, с. р.

На основу члана 46. става 4. Закона о основном васпитању и образовању („Службени лист САПК”, бр. 28/79, 46/80 и 7/86) и члана 46. става 3. Закона о средњем усмереном образовању и васпитању („Службени лист САПК”, бр. 3/80, 26/80, 46/80, 7/86 и 23/87), Извршно веће Скупштине Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова, донело је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ПРОДУЖЕТКУ ЗИМСКОГ РАСПУСТА

И

У Одлуци о продужетку зимског распуста бр. 61—227/90, у тачки I, бр.: „8” замењује се бројем: „12”.

II

Са овом одлуком упознати све скупштине општина на територији Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова.

III

Ова одлука објављује се у „Службеном листу Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова”.

Бр. 62—229/90
Приштина, 7. фебруар 1990. године

Извршно веће Скупштине САП Косова

Потпредседник
Борбе Акић, с. р.

На основу члана 17. Закона о обезбеђењу средстава Фонда Федерације за кредитирање бржег развоја привредно недовољно развијених република и аутономних покрајина од 1986. до 1990. године („Службени лист САПК”, бр. 26/86, 30/86, 41/87, 4/88), Извршно веће Скупштине Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова, донело је

О Д Л У К У

О УСКЛАБИВАЊУ ОБАВЕЗА ОБВЕЗНИКА ЗАЈМА ФОНДА ФЕДЕРАЦИЈЕ ЗА КРЕДИТИРАЊЕ БРЖЕГ РАЗВОЈА ПРИВРЕДНО НЕДОВОЉНО РАЗВИЈЕНИХ РЕПУБЛИКА И АУТОНОМНИХ ПОКРАЈИНА ЗА 1989. ГОДИНУ

Члан 1.

Обавезе обвезника зајма Фонда Федерације за кредитирање бржег развоја привредно недовољно развијених република и аутономних покрајина, обрачунате и плаћене за 1989. годину ради усклађивања са висином годишњег износа зајма утврђеног Одлуком о изменама Одлуке о годишњој и месечној аконтацији средстава Фонда Федерације за кредитирање бржег развоја привредно недовољно развијених република и аутономних покрајина за 1989. годину, повећавају се за 300%.

Обвезници зајма дужни су да обавезе из става 1. овог члана уплате најдаље до 25. марта 1990. године на начин утврђен у члану 9. Закона о обезбеђењу средстава Фонда Федерације за кредитирање бржег развоја привредно недовољно развијених република и аутономних покрајина од 1986. до 1990. године („Службени лист САПК”, бр. 26/86, 30/86, 41/87, 4/88).

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова“.

Бр. 400-201/90

Приштина, 8. фебруара 1990. године

Извршно веће Скупштине САНК Косова

Потпредседник
мр Мазлум Бећа, с. р.

На основу члана 62. става 2. Закона о шумама („Службени лист САНК“, бр. 10/87) и члана 76. става 1. Закона о Извршном већу Скупштине САНК („Службени лист САНК“, бр. 41/81), Извршно веће Скупштине САНК Косова доноси

О Д Л У К У

О ЦЕНОВНИКУ ЗА НАКНАДУ ШУМСКЕ ШТЕТЕ

Члан 1.

Накнада шумске штете причињена, шумама, шумским засадама, шумском земљишту, пашњацима и на шумским објектима којима газдују организације удруженог рада и државни органи на територији Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова обрачунава се по ценама одређеним у Тарифи, која је саставни део ове одлуке.

ТАБЕЛА СА ТЕХНИЧКИМ ДРВЕТОМ

Табела (Тарифа) бр. 1.

Ред. бр.	ВРСТА ДРВЕТА	Прсни пречник стаб. см	У привредним шумама	У заштит. шум. и шумама с посеб. намен.	Само за У семенским оштећења састојцима стабала	7
1	2	3	4	5	6	7
1.	Храст, китњак, граница и лужњак	10-25	2850	3420	3996	
		преко 25	3570	4280	5000	
2.	Јасен, јавор, брест и питоми кестен	10-25	1550	1860	2170	
		преко 25	1938	2926	3402	
3.	Буква, багрем	10-25	1940	2330	2710	
		преко 25	2430	2916	3402	
4.	Орах, домаћи и црни	10-25	7720	8268	10800	
		преко 25	9660	11159	13524	
5.	Мечја леска и црни граб	10-25	1420	1704	1998	
		преко 25	1780	2136	2492	
6.	Дивље воћкарице	10-25	1660	1992	2324	
		преко 25	2070	2484	2898	
7.	Остали тврди лишћари	10-25	970	1164	1358	
		преко 25	1210	1452	1664	
8.	Евро-амерички клон. топола	10-25	1530	1836	2142	
		преко 25	1920	2304	2688	
9.	Домаћа топола, липа, бреза, јова, врба	10-25	1390	1668	1946	
		преко 25	1743	2000	2440	
10.	Црни и б.бор, ариш.	10-25	1170	1404	1638	
	муника и молика	преко 25	1378	1634	1929	
11.	Смреча, јела, дуглазија	10-25	2350	2820	3290	
		преко 25	2937	3520	4112	
12.	Тиса, Панчичева оморика	10-25	3360	4030	4734	
		преко 25	3640	4370	5096	
13.	Остали четинари	10-25	1880	2256	2632	
		преко 25	2360	2830	3304	

Наплаћује се 30% вредности дрвне масе стабла из колоне 4, 5 и 6. Ако је стабло оштећено преко 30%, наплаћује се пуна оштетна цена.

Напомена:

I. Под стаблом са тех. дрветом подразумева се стабло од кога се може добити дрво за механичку прераду (трупи, тех. целаница и тех. дрво) као и огрев.

II. За стабла пр. преч. 5-10 цм плаћа се увећани износ штете за 25% од цене стабла пречника 10-25 см.

Члан 2.

При утврђивању висине штете причињене противправним крчењем, чистом сечом, уништавањем вештачки подигнутих засада, поред накнаде штете обрачунава се по овом ценовнику, зарачунаће се трошкови око пошумљавања односног земљишта и увећења шумског реда.

Члан 3.

Уколико починилац шумске штете није присвојио шумски производ, већ је исти привремено преузео, накнада штете умањиће се за 20% од износа одређеног у Тарифи.

Члан 4.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о ценовнику за накнаду шумске штете („Службени лист САНК“, бр. 15/89).

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова“.

Број: 38-204/90

Приштина, 11. јануара 1990. године

Извршно веће Скупштине САНК Косова

Председник
Мр Јусуф Зејнулаху, с. р.

СТАБЛА БЕЗ ТЕХНИЧКОГ ДРВЕТА

Табела (Тарифа) бр. 2.

Ред. бр.	ВРСТА ДРВЕТА	Прсни пречник стабла	У привредним шумама	У заштит. шумама и шум. с посеб. наменом	Само за оштећ. стабла
1	2	3	4	5	6
1.	Храстови сви и питоми кестен	5-25	1032	1342	Нашлаћује се 30% вредности дрвне масе стабла из колоне 3 и 4. Ако је стабло оштећено преко 30%, нашаћује се пуна одштетна цена.
		преко 25	1146	1490	
2.	Буква, багрем и граб	5-25	1080	1404	
		преко 25	1200	1560	
3.	Остали тврди лишћари	5-25	1050	1365	
		преко 25	995	1228	
4.	Тополе, липе и ост. лишћари	5-25	856	1113	
		преко 25	770	1000	
5.	Смрча, јела, молика и остали четинари	5-25	912	1186	
		преко 25	821	1067	
6.	Црни и бели бор	5-25	900	1170	
		преко 25	810	1005	

Напомена:

1. Под стаблом без тех. дрвета сматра се стаблоод кога се не може добити дрво за механичку прераду нити остало техничко дрво.

САДНИЦЕ У ШУМСКИМ ЗАСАДИМА ИЛИ ПРИРОДНОМ ПОДМЛАТКУ

Табела (Тарифа) бр. 3.

Ред. бр.	Врста садница	У шумском засаду и подмлатку	Цена у динарима по комаду				
			Цена садница у засаду или природном подмлатку				
1	2	3	1. год.	2. год.	3. год.	4. год.	преко 4. год.
			4	5	6	7	8
1.	Орах, питоми кестен, маџа леска и остали лишћари	У засаду	36	48	60	72	84
		У подмлатку	31	43	48	55	79
2.	Домаће тополе	У засаду	19	31	38	55	67
		У подмлатку	12	26	36	48	56
3.	Остали лишћари	У засаду	12	19	24	31	36
		У подмлатку	10	24	19	24	31
4.	Панчићева оморика, тиса	У засаду	48	60	84	96	120
		У подмлатку	12	14	19	28	49
5.	Егзоте четинара	У засаду	19	34	43	48	60
		У подмлатку	12	22	24	36	43
6.	Остали четинари	У засаду	14	22	31	36	48
		У подмлатку	12	19	24	31	36

СТАБЛА ЕВРОПСКИХ ТОПОЛА И КЛОНОВА ТОПОЛА И ВРБА У ШУМСКИМ ЗАСАДИМА

Табела (Тарифа) бр. 4.

Шумски засади подигнути	Старост засада по годинама											
	1 година			2 године			3 године			Преко 3 године		
	1/2	2/2	2/3	1/2	2/2	2/3	1/2	2/2	2/3	1/2	2/2	2/3

ОДШТЕТНА ЦЕНА ПО КОМАДУ У ДИНАРИМА

1	1a	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Уз крчење пањева с дубоким или плитким орањем	35	38	48	41	46	58	48	53	60	53	60	67
2.	Без крчења пањева с дубоким или плитким орањем	29	31	34	31	34	38	34	38	40	41	45	48
3.	Садња у јаме без крчења пањева и без орања	22	24	33	26	28	34	28	31	38	31	34	43

ОСТАЛИ ШУМСКИ ПРОИЗВОДИ

Табела (Тарифа) 5

Ред. број	Шумски производи	Јед. мере	Из привре- дне шуме	Из семenske састојине, са- стојине са по- себном наме- ном или зашт. шума
1	2	3	4	5
I. Шумско семе				
1) Четинари (шишарке)				
	1. Црни и бели бор, јела смрча, муника и молика	кг	11	22
	2. Остали четинари	кг	11	22
2) Лишћари				
	1. Храст, цер, дивљи кестен, буквица	кг	16	32
	2. Црни и бели јасен, не- гундо, јавори, граб, липа и јава	кг	32	48
	3. Брест, бреза	кг	192	384
	4. Багрем, гледић (махуне)	кг	16	32
II. ШУМСКИ ПЛОДОВИ				
	1. Питоми кестен	кг	10	20
	2. Лешник	кг	26	51
	3. Оскоруша, брекиња мукиња, јаребика	кг	16	32
	4. Дивља јабука, крушка, трешња дрењина	кг	11	23
	5. Шипак, глогиња, трњина и клека	кг	17	34
	6. Боровница	кг	16	32
	7. Шумске јагоде, малине, кушине	кг	24	48
	8. Јестиве гљиве	кг	40	80
III. ЛЕКОВИТО БИЉЕ И КОРЕЊЕ (у свежем стању)				
	1. Велебиље	кг	29	59
	2. Линцура	кг	87	174
	3. Гроцвет	кг	38	77
	4. Липа (цвет)	кг	27	54
	5. Зова (цвет)	кг	25	50
	6. Остало биље	кг	16	32
IV. ДРУГИ ПРОИЗВОДИ (у свежем стању)				
	1. Кора од врбе, јасена и јове	кг	8	17
	2. Кора од брезе	кг	10	20
	3. Рујевина (лишће)	кг	6	12
	4. Луч из посечених стабла	кг	2	5
	5. Маховина и лишцаји	кг	16	32
	6. Шумска трава	кг	7	14
	7. Ливадска трава	кг	3	6
	8. Сушањ стеља	кг	6	13
	9. Папрат, правит	бреме	2	4
	10. Лисник	бреме	8	19
	11. Лежевина тврдих лиш- ћара	м ³	675	878
	12. Лежевина меких лиш- ћара и четинара (прозукла)	м ³	450	67
	13. Фашина пружа (сноп) ком.	сноп	24	48
	14. Шумскогрмље и трње	прм	60	80
	15. Ломљени и плочасти камен	м ³	47	93
	16. Ризла и шумски шљунак	м ³	67	134
	17. Песак и земља	м ³	67	134

1	2	3	4	5
V. ШУМСКА ПАША И ЖИРЕЊЕ				
1.	Телад до 1/2 године	грло	108	162
2.	Говеда преко 1/2 године	грло	144	215
3.	Ждребад до 2 године	грло	117	176
4.	Коњи, мазге и магарци	грло	156	234
5.	Јагњад преко 1/2 године	грло	105	158
6.	Овце преко 1 године	грло	120	180
7.	Козе преко 1 године	грло	300	450
8.	Јарад до 1 године	грло	144	216
9.	Прасад до 1 године	грло	105	158
10.	Свиње преко 1 године	грло	114	171

Напомена:

Одштетна цена за производе по тарифном броју 5, под V наплаћује се поново у случају новог прекршаја.

Табела (Тарифа) бр. 6.

Редни број	Објекти	Врста матери- јала	Јед. мере	Повољни услови (дин.)	Неповољни услови (дин.)
1.	Ограде од трња		м	72	108
2.	Ограде од коља		м	120	180
3.	Ограде од плетера		м	144	216
4.	Ограде од бодљикаве жице		м	240	360
5.	Ограде од плетене жице		м	360	540
6.	Стубови од тес. камена комад			216	324
7.	Стубови од бетона			265	397
8.	Стубови од армираног бетона			50	75
9.	Стубови од тесаног дрв.			168	252
10.	Стубови од облог дрв.			130	194
11.	Граничне хумке од земље без стуба		ком	144	216
12.	" од земље са стубом			211	317
13.	" од кам. без. ст.			173	259
14.	" од камена са стубом			259	389
15.	Шумски знаци на живом дрв.		ком.	67	100
16.	" на камену			58	86
17.	" Табла са озн.			272	480
18.	" без стуба држача (лимена)			432	648
19.	Рампе од тесаног дрвета		м ³	5760	8640
20.	" од облог дрвета		м ³	2880	4320
21.	" од земље		м ³	864	1296
22.	Гранични јарак од земље		м ³	288	432

На основу чл. 2. и 3. Закона о финансирању општинских друштвених потреба („Сл. лист САНК”, бр. 49/78), чл. 6. и 7. и 11. Закона о порезима из личних доходака, прихода и имовине („Сл. лист САНК”, бр. 37/85), чл. 246. Статута општине Т. Митровица („Сл. лист САНК”, бр. 7/83) и Друштвеног договора о усклађивању пореске политике у САН Косову за 1990. годину („Сл. лист САНК”, бр. 38/89), Скупштина општине Т. Митровица, на заједничкој седници свих већа, у равноправном делокругу, од 28. децембра 1989. године, доноси

ОДЛУКУ

О ПОРЕЗИМА ИЗ ЛИЧНИХ ДОХОДАКА, ПРИХОДА И ИМОВИНЕ

Члан 1.

Овом одлуком уводе се на територији општине Т. Митровица следеће врсте општинских пореза, и то:

1. порез из личних доходака радника,
2. порез из личних доходака од пољопривредне делатности,
3. порез из личних доходака од привредне делатности,
4. порез из личних доходака од професионалне делатности,
5. порез на накнаде од ауторских права, патената и техничких унапређења,
6. порез од имовине и имовинских права,
7. порез на имовину,
8. порез на наслеђе и поклоне,
9. порез на дохотке од игара на срећу и
10. порез на укупан приход грађана.

Члан 2.

Порези из претходног члана разрезају се и плаћају по одредбама Закона о порезима из личних доходака, прихода и имовине (у даљем тексту: Покрајински закон), прописима донетим за основу закона, као и одредбама ове одлуке.

1. Порез из личног дохотка радника

Члан 3.

Порез из личног дохотка радника плаћа се на лични доходак који сачињавају сва новчана примања остварена по основу радног односа, по стопи од 5,90%, изузев за делатности наведене у чл. 5. ове одлуке.

Члан 4.

Порез из личног дохотка по повећаним стопама плаћа се и

1. из личних доходака уживалаца пензија, који на основу таквог рада немају својство осигураника осим на примања пензионера запослених у њиховим удружењима у висини:

а. ако је рад дужи од пуног радног времена или допунски рад извршен у ООВР-у у области пољопривреде, за рад у непосредној ратарској и воћарској производњи, по стопи која је прописана у чл. 3. ове одлуке за порезе из редовног радног односа,

б. 20% ако месечна пензија обвезника не прелази износ зајамченог личног дохотка прописаног за територију општине на којој је седиште исплатиоца,

в. 40% ако месечна пензија обвезника не прелази износ просечног личног дохотка радника у привреди Покрајине у претходној години и

г. 50% ако месечни износ пензије обвезника прелази износ просечног личног дохотка у привреди Покрајине у претходној години,

2. из личног дохотка радника оствареног радом дужим од пуног радног времена, и то:

а. 32% ако је рад дужи од пуног радног времена извршен у производним организацијама удруженог рада где је извршилац послова у сталном радном односу, осим рада на административним, финансијским и сличним пословима и

б. 45% ако је рад дужи од пуног радног времена у другим организацијама удруженог рада, самоуправним интересним заједницама као и рад на административним финансијским и сличним пословима у привредним организацијама удруженог рада;

3. 80% за сваки други допунски рад;

4. 15% из личног дохотка радника оствареног повременим или привременим вршењем послова у смислу Закона о радним односима.

Члан 5.

Порез из личног дохотка радника у месечном паушалном износу плаћају, и то:

1. 20 динара лица запослена у домаћинству за обављање кућних послова (кућне помоћнице и сл.),

2. 25 динара лица запослена у организацијама за вршење услуга домаћинства (прање и пеглање веша, чишћење и спремање станова, чување и нега деце и сл.),

3. 30 динара лица запослена у образовним установама за пружање услуга у области социјалне заштите грађана,

4. 35 динара чувари споменика културе и објеката природе ако су ти споменици, односно објекти природе уписани у регистар надлежне организације за заштиту културе и заштићених објеката природе и

5. 40 динара лица запослена као рибари у рибарским радним организацијама.

Порез из личног дохотка из ст. 1. овог члана обрачунава се и плаћа месечно у року од 7 дана по извршеној исплати личног дохотка.

Ако радни однос траје краће од месец дана, порез се обрачунава и плаћа сразмерно времену трајања радног односа.

2. Порез из личног дохотка од пољопривредне делатности

Члан 6.

На лични доходак који се остварује или се може остварити самосталним обављањем пољопривредне делатности, плаћа се порез из личног дохотка од пољопривредне делатности.

Члан 7.

Порез из личног дохотка од пољопривредне делатности плаћају по пропорционалној стопи, и то:

1. 6% обвезници којима је пољопривреда једина и основна делатност и

2. 10% обвезници којима пољопривреда није једина и основна делатност.

Под обвезницима којима пољопривреда није једино и основно занимање сматрају се, у смислу тач. 2. ст. 1. овог члана, они обвезници који не плаћају допринос за здравствено осигурање земљорадника.

Члан 8.

Удружени земљорадници плаћају порез из личног дохотка удруженог земљорадника по стопи од 6,5 %.

Основица пореза из личног дохотка удруженог земљорадника је чист доходак остварен по основу таквог удружења или катастарског прихода, ако је за обвезнике то повољније.

Члан 9.

Порез из личног дохотка од пољопривредне делатности за обвезнике који остварују приходе од пољопривредне производње, који нису у већој мери и непосредно везани за обраду земљишта, а који порез плаћају према стварном личном дохотку, износи, и то:

1. 6% на приходе од гајења живине, това свиња, това јунади на индустријски начин, производње воћно-лозних калемова и сл.

2. 10% на приход од производње алкохолних пића, производње резане и тесане грабе и других облика привређивања у пољопривреди (сопствена производња) и

3. 20% за приходе од искоришћавања земљишта у непољопривредне сврхе.

Члан 10.

Стопа пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности за земљиште које се обрађује износи 10%.

Основа за опорезивање у смислу ст. 1. овог члана је катастарски приход, према подацима из поседовног листа за земљиште које се не обрађује.

Члан 11.

Сматра се да је пољопривреда основна делатност обвезника пореза у чијем је домаћинству бар један члан домаћинства осигуран по прописима о здравственом и пензијском осигурању земљорадника.

Члан 12.

1. Обвезник пореза од пољопривредне делатности који прима сталну социјалну помоћ, ослобађа се плаћања пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности.

2. Порез од пољопривредне делатности не плаћају обвезници чији годишњи катастарски приход не прелази 5% од износа годишњег зајемченог личног дохотка запослених у привреди општине, под условом да им је пољопривредна делатност једино и основна занимања.

3. Порез од пољопривредне делатности не плаћају обвезници чији годишњи катастарски приход не прелази 2% износа годишње зајемченог личног дохотка запослених у привреди општине, под условом да не плаћају допринос за здравствене осигурање земљорадника.

Члан 13.

Поред олакшице установљених Закона о порезима из личних доходака, прихода и имовине, обвезницима пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности признаје се право на олакшице, и то:

1. олакшице у виду смањења разрезаног пореза, за земљораднике који плаћају камату по кредитима за инвестиције у пољопривреди у години која претходи години за коју се врши разрез пореза, сразмерно учешћу плаћаја камате на укупан катастарски приход, и то:

а. 15% ако плаћени износ камате износи 13-16% катастарског прихода обвезника,

б. 20% ако плаћени износ камате износи 16-20% катастарског прихода обвезника и

в. 30% ако плаћени износ камате прелази 20% катастарског прихода обвезника,

2. 50% на име лечења и сахране чланова породице, односно домаћинства, под условом да трошкови лечења и неопходних трошкови сахране падају на терет обвезника за годину за коју се врши разрез. Као неопходни трошкови сахране сматрају се трошкови у износу од 25% од износа зајемченог личног дохотка радника запослених у Покрајини. Ако у току календарске године у једном домаћинству буде више смртних случајева, укупно смањење пореза не може износити више од утврђеног износа пореза за ту годину.

3. олакшице у виду смањења пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности, и то:

а. 10% за свако издржавано малолетно лице, тј. дете и дете на редовном школовању или одрасле чланове домаћинства неспособне за рад,

б. 20% по члану домаћинства у коме су сви чланови домаћинства, изузев обвезника, неспособни за рад,

в. 50% обвезника пореза у домаћинству који, поред сопствених чланова, има и слепих чланова и оних који болују од дистрофије мишића,

г. 95% обвезнику пореза који је слеп или болује од дистрофије мишића, а у домаћинству нема чланова способних за рад.

4. ослобађање од плаћања пореза за време од пет година пољопривредно домаћинство чији се члан од 18-25 година старости определи да му пољопривреда буде једино занимање,

5. ослобађање од плаћања пореза за време од 5 година обвезника, односно пољопривредно домаћинство чији члан прекине радни однос и трајно се определи за обављање пољопривредне делатности као основног занимања;

6. олакшице у виду смањења од катастарског прихода обвезнику који учествује у трошковима

комасације и улаже средства у објекте за силирање хране, сразмерно, уложеним средствима, а највише од 50% од износа утврђеног пореза;

7. олакшица у виду смањења катастарског прихода обвезнику услед аерозагађености, због дејства индустријских гасова и то за земљиште у рејону села.

а. 70% Шупковац, М. Кичић, В. и М. Рударе и цела КО Т. Митровица.

б. 50% Липа, Река, Засело, Лисица и Звечан, в. 40% В. Кичић, Житковац, Ораховац, Кутловац, Орахово и Свињаре,

8. обвезнику пореза коме је пољопривреда основна делатност као и неземљораднику који стално обрађује земљиште у брдско-планинском подручју умањење разрезаног пореза и то:

а. 70% за земљиште у КО Изворе, Рударе, Ј. Поток, Војмислиће, Чешаневиће, Јовац, М. Поток, Орахово, Батахире, Жажа, Дедиње, Зијача, Наџора, Бајгора, Качандол, Овчаре, Баре, Селанце, Влахиње, Забрце, Трстена, Страна, Ржана, Ковачица, Коприва, Рачане, Мажиће, Мељеница, Видушић, С. Трг. Брабоњић,

б. 50% за земљиште у КО Видомириће, Кориље, Сендо и села: Бањски Сүви До и Бресница.

Члан 14.

Удруженом земљораднику признаје се пореска олакшица у виду смањења разрезаног пореза од површине земљишта и времена удруживања, и то:

а. 30% за удруживање до три године,

б. 50% за удруживање преко 3 до 5 година,

в. 70% за удруживање преко 5-7 година и

г. 90% за удруживање преко 7 година.

Члан 15.

Призању се олакшице у виду смањења разрезаног пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности обвезнику који улаже сопствена средства у економске зграде, пољопривредну опрему (осим комбајна и сточног расходног материјала), зависно од висине и рока улагања, и то:

а. 30% у трајању од три године ако уложи 1.000-2.000 динара,

б. 50% у трајању од пет година ако уложи преко 2.000-5.000 динара.

в. 60% у трајању од пет година ако уложи преко 5.000-10.000 динара.

г. 80% у трајању од пет година ако уложи преко 10.000 дин.

Члан 16.

Укупне олакшице и ослобађања не могу износити више од 80% од утврђеног пореза, изузев члана 13. ст. 1. тач. под г. и чл. 14. ст. 1, под г.

Члан 17.

Уложена средства за намену из претходног члана ове одлуке не сматрају се средствима по основу кредита од пословних банака.

Члан 18.

Пореском обвезнику који пољопривредно земљиште у земљорадничкој задрузи или другој пољопривредној организацији удруженог рада смањује се утврђени порез од пољопривредне делатности за земљиште дато у закуп у зависности од трајања закупа, и то:

а. 30% за време од једне до три године,

б. 50% за време преко 3-5 година,

в. 70% за време преко 5-7 година и

г. 90% за време преко 7 година.

У случају да се накнадно измени рок трајања закупа земљишта или ако закуп престане без обзира на разлоге престанка, осим ако земљиште предаје у друштвену својину, извршиће се накнадни

разрез пореза од пољопривредне делатности за годину за коју је остварио право на олакшицу.

Неће се сматрати да је било прекида у закупу земљишта ако је Закон обновљен (продужен) уговором за наредну економску годину.

Члан 19.

Смањује се разрезни порез из личног дохотка од пољопривредне делатности сразмерно смањењу катастарског прихода, ако, услед елементарних непогода, годишњи катастарски приход на усвојеној површини се смањи најмање 25%, а на основу одлуке Скупштине општине.

Право на смањење катастарског прихода под условом из ст. 1. овог члана имају обвезници пореза из личног дохотка од пољопривредне делатности чије је земљиште, услед елементарних непогода, онеспособљено за обраду у наредној години, и обвезник овог пореза кога је, због оштећења воћних стабала, виновне лозе и др. дугогодишњих засада смањен приход и у наредним годинама и засадима дејством елементарних непогода.

Ако је, услед елементарних непогода, биљних болести, штеточина или других ванредних догађаја, смањен приход на ширем подручју општине, Одлуком Скупштине општине врши се смањење катастарског прихода за цело подручје, а највише до 50%.

Суша се сматра елементарном непогодом, у смислу овог члана, када је смањен приход на усевној површини катастарске парцеле више од 50% у односу на претходни просечан петогодишњи приход у општини.

Члан 20.

Смањиће се порез из личног дохотка од пољопривредне делатности обвезнику пореза за уговорену и испоручену пољопривредну производњу, пољопривредним задругама и другим организацијама удруженог рада, и то:

- а. 10% за испоручену количину житарица 1.000-2.000 кг,
- б. 20% за испоручену количину житарица 2.000-3.000 кг,
- в. 30% за испоручену количину житарица преко 3.000-5.000 кг,
- г. 50% за испоручену количину житарица преко 5.000-8.000 кг,
- д. 60% за испоручену количину житарица преко 8.000-10.000 кг,
- б. 80% за испоручену количину житарица преко 10.000. кг.

Члан 21.

Обвезнику пореза умањиће се годишњи разрезани порез под условом да се бави гајањем већег броја ситне и крупне стоке, и то:

- а. 30% обвезнику пореза који гаји 50-70 оваца,
- б. 50% обвезнику пореза који гаји преко 70-100 оваца,
- в. 80% обвезнику пореза који гаји преко 100 оваца,
- г. 40% обвезнику пореза који гаји 4-8 разних крава,
- д. 50% обвезнику пореза који гаји преко 8 разних крава.

Члан 22.

Захтев за ослобађање олакшице, сходно Закону и одредбама ове одлуке, подноси се Управи друштвених прихода најкасније до 31. јануара тг. за годину која петходи години разреза пореза.

3. Порез из личног дохотка од привредне делатности

Члан 23.

На лични доходак остварен самосталним радом и средствима рада у својини грађана, плаћа се

порез из личног дохотка од самосталног обављања занатских и других привредних делатности: према стварном личном доходу, у годишњем паушалном износу и од сваког појединачно оствареног бруто прихода у процентима.

Члан 24.

Порез из личног дохотка од самосталног обављања занатских и других привредних делатности, према стварном личном доходу, плаћа се по пропорционалним стопама, зависно од врсте делатности, и то:

1. По стопи од 5% за делатности:
 - ковачка, ковачко-котларска, лимарска, обућарска, оправка ватреног оружја (пушкари), кујунџијска, коларска, столарска без машина, ташнерска, берберска, услужно резање огревног дрвета, циркуларном и мот. тестером, тапетарска, вађење камена, песка и др. леблебијска, улични продавци сладоледа апаратом, јорганџијска и бициклистичка.
2. По стопи од 10% за делатности:
 - услужно мљење житарица елек. струјом, филигранска, стаклорезачка и обрала стакла, ковачко-браварска, браварска, израда рамова за алатке, котларска, металостругарска, механичарска, прещно-механичарска, часовничарска, радио и ТВ механичарска, елек. варилачка, столарска машинама, кројачи за мушка одела, кројачице у локалу, фотографска, прање и подмазивање мот. возила, стругање и чишћење паркета, електроинсталатерска, винкловање и поправка елк. мотора за радио и ТВ апарте, вршидба жита, вршалицом и комбајном, услужна израда блокова од цемента, фризерни за жене, фирмописачка, политирање намештаја и др. предмета, каменорезачка, пекарска, посластичарска, козметичарска и цвећарска.

3. По стопи од 15% за делатности:

— ауто-механичарска, ауто-електричарска, ауто-лимарска, фарбарска, ауто-лакирерска, услужно резање грабе, златарска, месарска, трговачка, пиљаре, зидарско-фарбарска, молерско-фарбарска, водоинсталатерска, терацерска, инсталатерска за централно грејање, керамичарска, грађевинска, услуге грађ. механизације, ауто-превозничка, терет. возилима, пластичарска, бутиши (конфекција), угоститељска, кафићи, кафечајшијска, ћевабџијска и бургџијска.

4. По стопи од 10% за све остале делатности које нису поменуће у тач. 1. до 3. овог члана.

Члан 25

Радни људи и грађани, изједначени с онима који повремено обављају занатске, привредне и професионалне делатности друштвено-правним лицима, грађанима и грађ, правним лицима, плаћају порез од сваког појединачно оствареног прихода, и то:

1. по стопи од 5% грађани који остварују приход вршењем услуга: одржавање, чишћење и др. сл. услуга месним заједницама кућним заједницама, кућним саветима, стамбеним предузећима, за рад у пољопривреди и шумарству који се сматрају сезонским, прикупљањем лековитог биља и шумских гљива, сакупљање отпадака, повремено ангажовање у бачим летовалиштима и одмаралиштима, произвођачи и воћно-лозног, садног материјала и домаћа радиности.

2. по стопи од 10% филмски радници за приход од продуцентских организација (на приход који не подлеже плаћању пореза на приход од ауторских права), улични продавци новина који продају као препродавци, продавци књига, брошуре и часописа, продавници робе, лица која се баве сакупљањем огласа, грађани који раде на „сиц“ (осим оних који

сарађују с радним организацијама које се баве производњом домаће радиности), лица која врше утовар, истовар и пренос робе и ствари, извршене претежно сопственом физичком снагом, посматрачи хидрометеоролошких појава;

3. по стопи од 15%: заступници Југословенске лутрије, других игара на срећу, лица која обављају послове статистичких истраживања, контролори који раде на откривању непријављених корисника радио-дифузних пријемника и наплати заостале прешпате;

4. по стопи од 10% страни држављани као и стране радне организације (компаније, фирме и сл.) за обављање делатности ст. 1. тач. 1-3 овог члана;

5. по стопи од 50% остали грађани који остваре приход повременим вршењем привредне и професионалне делатности, а нису разврстани по врсти делатности из ст. 1. овог члана.

Члан 26.

У циљу развоја дефицитарних делатности и делатности које одумиру, ослобађају се плаћања пореза из личних доходака, и то:

— лончарско-гнчарска, поткивачка, котларско-казанска, ножарско-оштрачка, калајшијска, ваљарска, ужарска, плетарско-везиљска, лимарско-ткачка, абацијска, вуновлачарска, опанчарска, крпачи обуће на периферији града, сарачка — само за израду коњске опреме, израда и оправка кишобрана, самарцијска, бунарцијска, кројачи и крпачи, бојацијска, воденичарска, димничарска, крповлачарска, чишћење ципела, улична продаја семенки, кестена и кокица, печење ракије, израда дрвених корита, грабуља и др. носачи, тестераци руч. тестером, мерење ул. вагама, производња ћумура, корпарско-ситарска, ћулавцијско-крпарска и прикупљање отпадног материјала.

Порески обвезници који поседују прописано одобрење за обављање занатских и других привредних делатности као главне занимање, не ослобађају се плаћања доприноса за инвалидско-пензијско и здравствено осигурање.

Члан 27.

Порез из личног дохотка од занатских и других привредних делатности у годишњем паушалном износу плаћају, и то:

1. обвезници који привредну делатност обављају стално као основно занимање,

2. обвезници који занатску и другу привредну делатност врше повремено и без сталног повременог места, и то у селима и узгредно уз пољопривредну делатност као основно занимање,

3. обвезници који врше услуге грађанима допушким радом код основног одобрења надлежног органа, у смислу Закона о занатским радњама самосталних занатлија,

4. обвезници-власници путничких забавних радњи и,

5. обвезници који врше превозничке услуге путника.

Порески обвезници који обављају делатност: угоститељску месарску трговинско-пиљарску и превозничку делатност, делатност теретним моторним возилима не спадају у групу пореских обвезника из ст. 1. тач. 1-5. овог члана.

Порез из личног дохотка у смислу ст. 1. тач. 1. до 5. овог члана, плаћају обвезници под условом да не остварују укупан приход изнад просечног личног дохотка запослених у привреди Покрајине за годину која претходи години у којој се врши разрез пореза, да се претежно баве услугама и да не упошљавају више од једног радника.

Члан 28.

Порески обвезници из ст. 1. тач. 1. чл. 27. ове одлуке плаћају порез у паушалном годишњем износу, и то:

1. По стопи од 6% за делатности:

— браварску, машинбраварску, електромеханичарску, молерско-фарбарску, фотографску, аутомеханичарску, механичарску, ауто-лимарску, ауто-електричарску, паркетарску, зидарску, тесарску, израду бет. блокова, прецизно-механичарску, ТВ механичарску, водоинсталатерску и фотокопирање-умножавање материјала,

2. по стопи од 4% за делатности:

— обућарску, берберску, часовничарску, радио-механичарску, ковачку и стаклорезачку.

2. по стопи од 2%:

— за остале занатске и друге привредне делатности.

Порески обвезници из ст. 1. тач. 2. чл. 27. ове одлуке плаћају порез у годишњем паушалном износу, и то:

1. По стопи од 4% за делатности:

— зидарску, стругарску-услужно резање грабе, столарску, ауто-механичарску, електромеханичарску, ауто-електричарску, ауто-лимарску.

2. По стопи од 2%:

— за остале занатске и друге привредне делатности.

Порески обвезници из ст. 1. тач. 3. чл. 27. ове одлуке плаћају порез у годишњем паушалном износу, и то:

1. по стопи од 8% за делатности:

— браварску, машинбраварску, електричарску, за расветне уређаје, водоинсталатерску, столарску, ауто-механичарску, ТВ механичарску, молерско-фарбарску, ауто-лимарску, ауто-електричарску, електроинсталатерску, електричарску, производњу цигле и граб. блокова маш. путем, прецизно-механичарску и стаклорезачку.

2. по стопи од 4% за делатности:

— часовничарску, кројачку, радио-механичарску, фотографску, фризреску за жене.

По стопи од 2%:

— за остале занатске и друге привредне делатности.

Порески обвезници из ст. 1. тач. 4. чл. 27. ове одлуке плаћају порез у годишњем паушалном износу по стопи од 6%.

Порески обвезници из ст. 1. тач. 5. чл. 27. ове одлуке плаћају порез у годишњем паушалном износу, и то:

1. по стопи пореза од 7% за делатности:

— ауто-таксисти за превоз путника-са пуним радним временом.

2. по стопи од 8% за делатности:

— ауто-таксисти за превоз путника-допушким рад.

Порески обвезници старији од 60 година — мушкарци, односно жене (55 година), као и обвезници неспособни за рад преко 50% неспособности, плаћају порез у годишњем паушалном износу у смислу чл. 28. ове одлуке, умањен за 25%.

Сваке године извршити валоризацију фиксних стопа из чл. 28. ове одлуке, у складу с прописима о валоризацији личних доходака о прописима на бази индекса раста личних доходака у друштвеном сектору у САН Косову у претходној години, на основу података које објављује Покрајински завод за статистику.

Члан 29.

У циљу подстицања развоја привредне делатности на подручју општине, а посебно за развој мале привреде и запошљавања радних људи у области личног рада, ангажовања средстава рада у својини грађана, уводе се олакшице у виду смањења разрезног пореза, и то:

1. обвезнику пореза који изврши улагање у опрему реконструкцију и модернизацију радње ради унапређења делатности у складу с друштвеним планом општине, зависно од висине и времена улагања,

а. 20% у трајању од пет година за улагање 2.000-3.000 динара,

б. 25% у трајању од пет година за улагање преко 3.000 дин.

2. обвезнику који улаже средства добијена кредитима смањење разрезног пореза у висини годишњег износа камате до отплате кредита, а највише за пет година,

3. 10% од разрезног пореза из личног дохотка за сваког новог упусленог радника на неодређено време чији је радни однос траје дужије од 12 месеци, под условом да су исти пријављени СИЗ-у пензијског и инвалидног осигурања и да су из њихових личних доходака плаћени прописани порези и доприноси, а највише 50%.

4. обвезнику који први пут отпочне са обављањем делатности:

а. 75% у години у којој је радњу отворио, а највише 12 месеци,

б. 50% за другу годину рада и

в. 30% за трећу годину рада.

5. обвезнику пореза који је остварио занатску и другу привредну делатност после повратка с привременог рада из иностранства, под условом да је на привременом раду провео најмање годину дана:

а. 95% у години у којој је радњу отворио, а највише 12 месеци,

б. 50% за другу годину рада и под

в. 30% за трећу годину рада,

6. 20% обвезнику који обавља делатност која се по посебном закону сматра уметничким занатом и домаћом радиношћу,

7. 20% обвезнику старијем од 60 година (мушкарцу), односно жени од 55 година, а баве се искључиво или претежно занатским услугама и не користе рад других лица,

8. 20% за свако издржавано малолетно дете и децу на редовном школовању или одрасле чланове домаћинства неспособне за рад.

9. 50% ивалидима или лицима с телесним оштећењима чија је радна способност умањена за 50 и више процената, изузев: угоститељима, месарима и трговцима пиљарима,

10. 10% за сваког ученика, односно полазника практичне наставе произведеног рада и професионалне праксе који обављају услужну занатску делатност, односно производну делатност;

11. 20% обвезнику који обавља делатност која се сматра уметничким занатом и домаћом радиношћу.

Олакшице из ст. 1. тач. 4. и 5. овог члана не односе се на обвезнике који обављају делатност: угоститељску, месарску, ауто-превозничку теретним возилом, трговинску, пиљарску, продаја конфекције (бутици) и пружање услуга грађевинском механизацијом.

Ако се код обвезника пореза из ст. 1. овог члана стекне више основа, осим тач. 5. олакшица не може износити више од 80% од износа утврђеног пореза.

Члан 30.

Обвезнику пореза који је удружио средства у разне облике пословне сарадње или је закључио уговор с организацијом удруженог рада или задругом о кооперацији или послује путем задруге као

њен члан, смањује се основица за 20% од чистог дохотка који му припада по основу удруживања, а који се утврђује завршним рачуном за претходну годину.

Члан 31.

Смањује се разрезани порез за 50% обвезнику од привредне делатности на име лечења чланова породице и трошкова сахране умрлих чланова домаћинства, под условом да трошкови лечења и неопходни трошкови сахране који падају на терет корисника не прелазе 20% личног дохотка обвезника за годину за коју се врши разрез. Као неопходни трошкови сахране сматрају се трошкови у износу од 25% од годишњег износа зајамченог личног дохотка радника запослених у привреди Покрајине.

Ако у току календарска године у једном домаћинству буде више смртних случајева, укупно смањење пореза не може износити више од утврђеног пореза за ту годину.

Члан 32.

Основица пореза из личног дохотка од привредне делатности умањује се 60% земљораднику за доходак остварен обављањем услуга пољопривредним машинама, а које те машине удружио дужије од 3 године у земљорадничку задругу односно трајније сарадње.

Члан 33.

Амортизација се утврђује на набавну вредност, и то:

а. 12% за алат

б. 10% за машину, уређаје и друга основна средства и

в. 1% један проценат за зграде.

Основицу за обрачун амортизације машина, уређаја и др. основних средстава и алата из ст. 1. овог члана чини вредност основних средстава и алата исказаних за дан 31. децембра године за коју се остварује пореска обавеза, а за машине и друга средства и алат набављен у току године, набавна цена.

Основица за обрачун амортизације се израчунава тако што од вредности за основна средства и алат умањује обрачуната амортизација за претходну годину и тако обављена вредност валоризације коефицијентима валоризације основних средстава у организацијама удруженог рада.

4. Порез из личног дохотка од самосталног обављања професионалне делатности

Члан 34.

Радни људи који личним радом самостално, у виду занимања, обављају научну, књижевну, ликовну, музичку, позоришну, филмску и другу уметничку, литературну делатност, односно адвокатску или другу професионалну делатност, плаћају порез из личног дохотка од самосталног обављања професионалне делатности, изузев за вршење верских обреда.

Члан 35.

Порез из личног дохотка од самосталног обављања професионалне делатности, према стварном личном дохотку, плаћа се по стопи од 15%.

Члан 36.

Обвезници који повремено обављају професионалне делатности за рачун друштвено-правних лица, грађана и грађанско-правних лица, или кад код тих лица обављају професионалну делатност по уговору о делу, плаћају порез од самосталног обавља-

ња професионалне делатности од сваког појединачно оствареног прихода, и то:

1. по стопи од 10% страни држављани, страна приватно правна лица, стране организације и лица без држављанства,

2. по стопи од 5% лица која се баве подучавањем, лица која воде пословне књиге пореских обвезника, или врше остале услуге у вези с пословним књигама обвезника пореза, повериоци осигуравајућих организација завода за статистику, ауторских малих права, посматрачи хидрометеоролошких појава и домаћа радиност,

3. По стопи од 10% спортисти који су у радном односу са спортским организацијама (на примања по основу обављања спортом која не улазе у пензијски основ и на која нису обрачунати и плаћени порези и доприноси из личног дохотка), изузимајући накнаде за изгубљену енергију (хранарину) у износу од 2.00 динара месечно, спортисти непрофесионалци (аматери) на сва примања по основу обављања спортом и лица повремено ангажована у децим летовалиштима и одмаралиштима;

4. по стопи од 15% лица која остварују приход од спортских организација, осим активних спортиста, судија спортских утакмица, музичара који нису чланови Удружења уметника, музичари на погребима, препродавци, стенографи, датиографи, стенодактилографи, филмски радници у продуцентским организацијама (на приходе који не подлежу плаћању пореза од ауторских права), манекени, професионални туристички водичи, судски и др. вештаци, судски тумачи и стечајни управници и сл.

5. по стопи од 50% остали грађани који остварују приход повременим вршењем професионалних делатности, а по приходи делатности не спадају у обвезнике наведене у тач. 1. до 4. овог члана.

Члан 37.

Пореске олакшице и ослобађања пореза из личног дохотка од привредне делатности (чл. 29. ове одлуке) примењују се и на обвезнике пореза из личног дохотка од професионалне делатности.

Члан 38.

Порез од професионалне делатности у годишњем паушалном износу плаћају обвезници који ову делатност, врше повремено, без сталног радног места, којима ова делатност није основно занимање, под условом да не користе туђу радну снагу, и то:

1. 2% за обављање делатности: дактилографи, стенографи стенодактилографи и др. лица која се баве преписом и умножавањем материјала и

2. 3% за обављање делатности: лица која се баве подучавањем ученика и студената, музичари који нису чланови Удружења естрадних уметника, преводиоци, судски тумачи и остале професионалне делатности које нису набројале у овом члану.

Годишња основница за опорезивање у смислу овог члана је износ утврђен у чл. 28. ове одлуке.

5. Порез на накнаде од ауторских права, патената и техничких унапређења

Члан 39.

На накнаде остварене по основу ауторских права, патената и техничких унапређења, плаћа се порез по стопи, и то:

1. 1% на накнаде од ауторских права и

2. 5% на накнаде по основу патената и техничких унапређења.

Стопа пореза на накнаде од ауторских права, патената и техничких унапређења која се плаћа у % од сваког појединачно оствареног бруто прихода на страна физичка или правна лица износи 20%.

Члан 40.

Ако накнаде од ауторских права остварује наследник или лица на која је право пренето, порез на накнаде од ауторских права плаћа се по стопи из чл. 39. ове одлуке, увећане за 50%.

Члан 41.

Обвезник пореза-лица које је проналазач или технички унапређивач, а уступило је право основној организацији удруженог рада у којој је у сталном радном односу, или некој другој организацији удруженог рада, ослобађа се од плаћања пореза.

Члан 42.

Трошкови који су нужни за остваривање прихода-накнада од ауторских права, патената и техничких унапређења за обвезнике који порез плаћају од сваког појединачно оствареног бруто прихода, признају се, и то:

1. 50% од прихода: за вајарска дела, таписерије изведене у материјалу, керамопластици и уметничку керамику и витраж;

2. 35% од прихода: за уметничку фотографију у области науке, културе и привреде, мозаик, графике, интарзике, емајл, интезирани и емаљирани предмети и, сл. костимографију (позоришни и модни костими изведени у материјалу),

3. 30% од прихода: за сликарска дела, графичка дела, индустријско обликовање са израдом модела и макета, ситну пластику, радове визуелних комуникација; радове у области унутрашње архитектуре и обрада фасада објеката, обликовање простора, радове на подручју хортикултуре и вршења уметничког надзора над извођењем са израдом модела и макета уметничка решења за стенографију, научна, стручна, књижевна, публицистичка, музичка и кинематографска дела и рестаураторска дела у области културе и уметности;

4. 15% од прихода: за извођење уметничких дела (свирање, певање, позоришна и филмска глума, рецитовање), преводи, снимање филмова и идејне скице за теписерију и костимографију кад се не изводе на материјалу;

5. таксе и трошкови који се плаћају за заштиту патената, према потврди надлежног органа за заштиту патената.

6. трошкови израде нацрта и техничког описа патената, односно техничких унапређења, који су били саставни део пријаве којом се од надлежног органа тражи заштита патената, односно техничког унапређења, уз потврду стручног лица које је израдило те нацрте и техничке описе, с тим што потврду о реалности ових трошкова издаје Удружење југословенских проналазача, на захтев проналазача и

7. трошкови за израду само једног прототипа ради поверавања патената, односно техничког унапређења, које је пријављено, односно заштићено, а прототип израђен у организацији удруженог рада која може потврдити да је трошкове израде прототипа по властитој режији, признаће се стварни трошкови израде прототипа, с тим што потврду о реалности ових трошкова издаје Удружење југословенских проналазача на захтев проналазача.

Обвезнику пореза, на његов захтев, признаће се трошкови у стварном износу, ако за то поднесе потребне доказе.

Лицима која нису аутори дела него само носиоци имовинских права (наследници и др. носиоци имовинских и ауторских права), признају се као трошкови само накнаде за услуге које наплаћују Југословенској ауторској агенцији, заводу за заштиту музичких ауторских права и осталим организацијама удруженог рада овлашћеним за продају и наплату прихода од ауторских и осталих ауторских дела.

Члан 43.

Обвезницима на накнаде од ауторских права, патената и техничких унапребења који порез плаћају према стварном личном доходу, признају се трошкови прописани из чл. 41. Закона о порезима из личних доходака, прихода и имовине.

6. Порез на приход од имовине и имовинских права

Члан 44.

На приход остварен издавањем у закуп или пазакуп непокретне имовине (зграде, делови зграда, намештаних и ненамештаних соба и др. грађ. објеката) и покретне имовине, од награда добијених од друштвено-правних лица (осим награде из чл. 5. тач. 12. Закона и на приход од друге имовине и имовинских права, плаћа се порез на приход од имовине.

Члан 45.

Порез на приход од имовине и имовинских права плаћа се по следећим стопама, и то:

1. за остваривање прихода преко туристичких организација од издавања соба 15%,
2. за издавање пословних просторија 50%,
3. за издавање целих станова и породичних зграда 40%,
4. за издавање станова подстанарима 30%,
5. за осталу имовину и имовинска права 45%.

Прописује се минимални месечни износ накнаде за издавање у закуп пословних просторија када грађани и грађанско-правна лица за вршење привредне и професионалне делатности као основица за опорезивање, и то:

1. просторије за обављање привредне и професионалне делатности:

а. угоститељи, кафечајнице, кафићи и трговци (пиљара) 700 дин.

б. ћевабџије, грилови, бурегије, посластичари, народне кухиње и златари 600 дин.

ц. ауто-механичари, ауто-електричари, ауто-лимари, фризерски за жене и адвокати 400 дин.

д. и за све остале који нису набројани под тач. а.б. и ц. одређује се износ од 300 дин.

2. просторије које се користе за стамбене сврхе, и то:

а. за једно одељење 50 дин.

б. за два одељења или гарсоњеру 100 дин.

ц. за једнособан стан 150 дин.

д. за двособан стан 200 дин.

е. за трособан стан 250 дин.

Стопа пореза из чл. 45. ове одлуке умањива се: а. 80% на приход остварен од издавања смештаја учесницима студентима и социјално угроженим лицима посредством ученичких и студентских домова и организација, односно органа за социјалну и дејству заштиту;

б. 50% ако власник непосредно издаје смештај учесницима, студентима и социјално угроженим лицима.

Члан 46.

Стопа пореза на приход од имовине из чл. 45. ове одлуке под тач. 1, 2, 3, 4, и 5. умањива се за 50% ако сами власници те имовине користе за своју редовну делатност, и то у нето износу.

Члан 47.

Порез на приход од имовине и имовинских права не плаћају лица која примају социјалну помоћ и лица која заједно са својим члановима домаћинства не остварују по свим основама приход већи од просечног личног дохода радника запослених у привреди Покрајине.

Члан 48.

Трошкови нужни за остваривање укупног прихода од имовине и имовинских права признају се, и то:

а. 20% за текуће и инвестиционо одржавање зграде,

б. 10% трошкови управљања имовином и други трошкови.

Основица за обрачунавање трошкова је остварени нето приход у години за коју се врши разрез пореза.

7. Порез на имовину

Члан 49.

На имовину у својини грађана (стамбене зграде, делови зграде, станови, пословне зграде и пословне просторије, гараже и гаражна места, зграде за одмор и рекреацију и други грађевински објекти и просторије) плаћа се порез на имовину.

Члан 50.

Порез на имовину плаћа се по прогресивним стопама, и то:

1. на стамбене зграде, станове пословне просторије, гараже и гаражна места, зграде за одмор и регистрацију и друге грађ. објекте и просторије:

На основу динара преко		До		Плаћа се на име пореза	
	50.000		100.000	0,40	"
50.000	100.000	2.00	+0,80	"	50.000
100.000	200.000	6.00	+1,00	"	100.000
200.000	300.000	1.600	+1,50	"	200.000
300.000	500.000	3.100	+1,80	"	300.000
500.000	—	6.700	+2,30	"	500.000

Сваке године извршити валоризацију основице из чл. 50. ове одлуке у складу с прописима о валоризацији стамбених зграда и станова на бази индекса раста цена грађевинских објеката у друштвеном сектору, у претходној години у САНК Косову, на основу података које објављује Покрајински завод за статистику.

8. Порез на наслеђе и поклоне

Члан 51.

На наслеђену или на поклон примљену некретнину и покретну имовину, плаћа се порез на наслеђе и поклоне.

Члан 52.

Порез на наслеђе и поклоне плаћа се по стопи и то:

На основу динара Преко		До		Плаћа се на име пореза дин.	
	10.000		50.000	10%	"
10.000	50.000	1.000	+15%	на осн. пр.	10.000
50.000	100.000	7.000	+20%	"	50.000
100.000	200.000	17.000	+25%	"	100.000
200.000	300.000	42.000	+30%	"	200.000
300.000	500.000	72.000	+34%	"	300.000
500.000	—	140.000	+40%	"	500.000

Утврђени порез на наслеђе и поклоне увећава се за 10% обвезнику пореза који наслеђује, односно прима на поклон земљиште и економске зграде намењене за пољопривреду, а пољопривреда му није основно занимање.

Увећава се разрезани порез 60% обвезнику пореза који прима на поклон покретну имовину из иностранства чија вредност прелази 80 дин.

Члан 53.

Не плаћа порез на наслеђе и поклоне наследник, односно поклонопримац који наследи или прима на поклон покретну и непокретну имовину у вредности до 1.000 динара, ако он или један члан његовог домаћинства прима социјалну помоћ, као и наследник, односно поклонопримац који са свим члановима свог домаћинства не остварује годишњи приход већи од просечног личног дохотка запослених радника у привреди Покрајине.

Члан 54.

Валоризација основице из чл. 50. и 51. ове одлуке вршиће се сваке године на бази раста цена имовине из групе којој припада наследна, односно на поклон примљена имовина, на основу података које даје Покрајински завод за статистику за годину која претходи години разреза.

9. Порез на добитак од игара на срећу

Члан 55.

Стопа пореза на добитак од игара на срећу износи 15%.

Порез на добитак од игара на срећу не плаћа се на појединачни добитак од игара на срећу до износа од 500 динара.

10. Порез на укупан приход грађана

Члан 56.

На укупан приход грађана из свих извора прихода у календарској години, плаћа се порез на укупан приход грађана.

Члан 57.

Стопа општинског пореза на укупан приход грађана плаћа се по прогресивним стопама, и то:

На основицу Преко	Дин. До	Плаћа се на име пореза
1.200	2.400	3% на осн. преко
2.400	4.800	108 + 11% "
4.800	7.200	372 + 17% "
7.200	9.600	780 + 25% "
9.600	13.200	1.380 + 34% на осн. пр.
13.200	16.800	2.604 + 44% "
16.800	20.400	4.188 + 55% "
20.400	24.000	6.168 + 67% "
24.000		8.588 + 80% "

Члан 58.

Утврђени порез на укупан приход грађана по стопама из чл. 57. ове одлуке увећава се, и то за:

1. 5% ако приход остварен ван радног односа (приход од допунског рада, хонорара и сл), учествује у структури укупног чистог прихода са преко 20 до 40%,

2. 7% ако је учешће прихода ван радног односа у структури укупног чистог прихода са преко 40 до 70% и

3. 10% ако учешће прихода ван радног односа у структури укупног прихода прелази 70%.

Члан 59.

Обвезнику пореза из укупног прихода, који порез из личног дохотка и других прихода плаћа у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода, признаје се на име трошкова за остваривање тих прихода, и то:

1. 25% од износа оствареног прихода, ако је приход остварен ван територије општине у којој обвезник има пребивалиште и

2. 15% од износа оствареног прихода ако је приход остварен на територији општине у којој обвезник стално живи.

УТВРЂИВАЊЕ И НАПЛАТА ПОРЕЗА

Члан 60.

Утврђивање и наплата пореза врши се на начин и по поступку прописаном Законом о утврђивању и наплати пореза, по прописима донесеним на основу закона, као и по одредбама ове одлуке.

Члан 61.

Прописује се да грађани, пре издавања одобрења за обављање привредне и професионалне делатности, обезбеде јемство у виду писане изјаве једног или више грађана којим јемче за исплату његових обавеза по основу пореза, обезбеђењем залога, менице или на други погодан начин.

Члан 62.

Висина трошкова принудне наплате пореза и доприноса који падају на терет обвезника у смислу чл. 100. Закона о утврђивању и наплати пореза износи:

1. 5 динара за сваки излазак овлашћених радника ради принудне наплате, а уколико се не изврши попис покретне имовине кривицом обвезника, накнада од 10 динара,

2. 10 динара за ангажовање органа безбедности за сваки излазак,

3. 5 динара по часу за процену имовине која се прописује од стране проценитеља и

4. Трошкови сведочења, вештачења, пренос и чување и продаја прописане имовне и др. трошкови који су били нужни за извршавање прописа и продаје покретне имовине, обрачунавају се у стварном износу.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 63.

За све што није предвиђено овом одлуком, важе одредбе Закона о порезу из личних дохода, прихода и имовине, Закона о утврђивању и наплати пореза, као и прописа донетих на основу ових закона.

Члан 64.

Ступањемна снагу ове одлуке, престаје да важи одлука о порезима из личних дохода, прихода и имовине („Сл. лист САНК”, бр. 50/86, 3/88, 31/88 и 26/89).

Члан 65.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САНК”.

Бр. 011-125

Титова Митровица, 28. децембра 1989. године

Скупштина општине Титова Митровица

Председник Скупштине
Чедомир Јевремовић, с. р.

На основу чл. 2. и 3. Закона о финансирању општих друштвених потреба („Сл. лист САНК”, бр. 49/78), чл. 1. Закона о порезу на промет непокретности и права („Сл. лист САНК”, бр. 29/85), чл. 246. Статута општине Т. Митровица („Сл. лист САНК”, бр. 7/83) и Друштвеног договора о усклађивању пореске политике у САН Косову за 1990. годину

(„Сл. лист САНК”, бр. 38/89), Скупштина општине Т. Митровица, на заједничкој седници свих већа, у равноправном делокругу од 28. децембра 1989. године, доноси.

О Д Л У К У

О ПОРЕЗУ НА ПРОМЕТ НЕПОКРЕТНОСТИ И ПРАВА

Члан 1.

На промет непокретности и права, који се оствари на територији општине Т. Митровица, плаћа се општински порез на промет непокретности и права.

Члан 2.

Под прометом непокретности и права, у смислу одредаба ове одлуке, сматра се пренос, уз накнаду: права својине на непокретности и права на патенте (лиценце, права о плодуживању, права стварне службености, права на ренту, права на моделе и жигове, као и права ранијег сопственика на коришћење национализованог грађевинског земљишта.

Прометом се сматра и замена једне непокретности и права за другу непокретност или право.

Члан 3.

Општински порез на промет непокретности и права (за земљиште, зграде и друге непокретности и права, сагласно закону), плаћа се по фиксним стопама, и то:

1. на промет грађевинских објеката, по стопи од 35%.
2. на промет земљишта:
 - а. на промету вредност пољопривредног земљишта по 1м² вредности, по стопи од 15%.
 - б. на промет грађевинског земљишта као и другог земљишта које не служи у пољопривредне сврхе, на прометну вредност по 1м² по стопи од 30%.
3. за пренос, уз накнаду, права на патенте, лиценце и пренос осталих права (право стварне службености, право на моделе и др.) по стопи од 5%.

Члан 4.

Смањиће се разрезани порез на промет непокретности и права за 20% власнику земље коме пољопривреда није једино занимање, а земљу продаје купцу коме је пољопривредна делатност основно занимање.

Повећаће се разрезани порез на непокретности и права за 30% власнику земљишта када исту продаје купцу коме пољопривреда није основно и једино занимање.

Члан 5.

Као доказ да је продавацу, односно купцу земљишта пољопривреда основно занимање, служи податак да исти плаћа допринос за здравствено осигурање по основу пољопривредне делатности.

Уверење у смислу ст. 1. овог члана издаје Самоуправна интересна заједница за здравствено осигурање.

Члан 6.

Разрезани порез на промет непокретности и права, у смислу чл. 3. и 4. ове одлуке, увећава се за 30% ако се непокретност, односно право прода пре истека 5 година од дана стицања права власништва на непокретности, осим у случају продаје исте због теже болести и чл. 4. ст. 1. одлуке као и ако је предметна имовина наслеђена.

Члан 7.

Ради утврђивања што реалније основице за опорезивање непокретности и права, врши се валоризација основице из чл. 3. ове одлуке, и то:

а. валоризација вредности грађевинских објеката на бази индекса раста цена грађевинских објеката у друштвеном сектору из претходне године у САН Косову, на основу података које објављује Покрајински завод за статистику, за годину за коју се врши валоризација;

б. валоризација прометне вредности земљишта на основу раста индекса цена земљишта у претходној години у САН Косову, на основу података које објављује покрајински завод за статистику, за годину за коју се врши валоризација.

Члан 8.

У случају подношења захтева од стране грађана и грађанско-правних лица ради ослобађања од плаћања пореза на промет непокретности и права у смислу чл. 24. Закона о порезу на промет непокретности и права („Сл. лист САНК”, бр. 29/85), порески обвезник је дужан да претходно плати разрезани порез, с тим што ће му се разрезати и уплаћени износ пореза накнадно вратити на његов захтев уз камату, по виђењу, ако у року и сходно члану 28. напред наведеног закона поднесе овој управи прописано уверење.

Члан 9.

У свиму осталом што није прописано овом одлуком, важе одредбе Закона о порезу на промет непокретности и права.

Члан 10.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о општинском порезу на промет непокретности и права („Сл. лист САНК”, бр. 50/79 и 19/86).

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САНК”.

Бр. 011-123

Титова Митровица, 28. децембра 1989. године

Скупштина општине Титова Митровица

Председник Скупштине

Чедомир Јевремовић, с. р.

На основу чл. 2. и 3. Закона о финансирању општих друштвених потреба („Сл. лист САНК”, бр. чл. 1. и 5. Закона о административним таксама („Сл. лист САНК”, бр. 22/87) чл. 246. Статута општине Т. Митровица („Сл. лист САНК”, бр. 7/83), Веће удруженог рада, Веће месних заједница, и Друштвено-политичко веће Скупштине општине Титова Митровица, у равноправном делокругу на седници од 28. децембра 1989. године, донела су

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ ТАРИФЕ О АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

У Одлуци о административним таксама („Сл. лист САНК”, бр. 3/88) мења се тарифа административних такса и гласи:

ТАКСЕНА ТАРИФА

1. Поднесци

Тар. бр. 1.

За захтеве, мобле предлоге, пријаве и друге поднеске, ако овом тарифом није прописана друга такса, плаћа се динара

Напомена:

Такса по овом тар. бр. не плаћа се за накнадне поднеске којима странка захтева само брже поступање по раније поднетим захтевима.

Тар. бр. 2.

За жалбе против решења из чл. 2. Одлуке, плаћа се 2,00

2. Решења

Тар. бр. 3.

За сва решења за која није прописана посебна такса, плаћа се 1,00

Напомена:

1. Ако се доноси једно решење по захтеву више лица, такса по овом тар. бр. плаћа се онoliko пута колико има лица којима се решење уручује.

2. За решења донета по жалби, не плаћа се такса.

Тар. бр. 4.

а. За издавање, продужење или издавање дупликата путне исправе за путовања у иностранство:

1. За југословенске држављане

а. за издавање путне исправе 2,40
б. за продужење важности путних исправа 2,40
ц. за издавање дупликата исправе 9,60
г. за издавање заједничке (колективне) путне исправе — за сваку особу 1,20
д. за издавање путне исправе за стални боравак у иностранству 4,80
б. за издавање деце путне исправе 1,20

Тар. бр. 5.

1. За стране држављане

а. За издавање путног листа за странце 1,80
б. За издавање путне исправе лицима без држављанства 2,40
ц. За издавање путне исправе за избеглице 1,20

Б. За издавање виза за путну исправу

1. За Југословенске држављане

а. За визу на неограничени број путовања 1,20
б. За визу (клаузула пословно у...) 1,20
в. За визу на колективни пасош, за сваку особу по 0,60

2. За стране држављане (на граничном прелазу)

а. За улазно-излазну визу 1,80
б. За излану визу 1,80
в. За транзитну визу 1,56
г. За туристичку пропусницу 0,84

3. За стране држављане у земљи

а. За излану-улазну визу за путовање 1,56
б. За излану-улазну визу, за више путовања 2,88
ц. За излазно-улазну визу за неограничени број путовања 3,84
г. За излану визу 1,20
д. За приврмени боравак за три месеца 2,40
б. За приврмени боравак преко три месеца 4,80

Тар. бр. 6.

Издавање оружног листа и продужење важности оружног листа:

1. за захтеве за издавање одобрења за набавку оружја и муниције удружења и грађана 0,50
2. за оружје са олучним цевима 10,00
3. за оружје са неолучним цевима 2,00
4. за оружани лист за снајпере 1,50

Напомена:

а. За издавање дупликата оружног листа плаћа се такса 100% од износа из тар. бр. 6.
б. За издавање триplikата, плаћа се такса 300%
в. За држање трофејног оружја 50% од износа за издавање оружног листа.

Набавка експлозива и другог пиротехничког материјала:

а. Грађани 3,00
б. Месне заједнице 5,00
ц. Остали 20,00

Напомена:

1. За наведене врсте оружја не плаћа се такса по овом тар. броју, већ за сваки захтев појединачно по тар. бр. 1. и 3. ове таксене тарифе.

2. Таксу по овом тар. бр. не плаћају војна лица, радници органа унутрашњих послова и др. лица која држе и носе оружје по прописима своје службе.

3. Одредбе тач. 2. ове напомене не односе се на издавање оружног листа за ловачко оружје.

4. Такса по овом тар. бр. не плаћа се за оружје које се налази код спортских организација и служи за обуку чланова или спортских такмичења.

5. За пријављивање јавних скупова, регистрација друштва удружених грађана, издавање одобрења, односно забрану јавних скупова, примењиваће се тар. бр. 3. ове таксене тарифе.

Тар. бр. 7.

1. За полагање возачких испита, издавање возачке дозволе, оверавање возачке категорије, продужење важности возачке дозволе на одређени рок, регистрацију моторних возила и прикључних возила, продужење важности саобраћајних дозвола за моторна и прикључна возила, констатовање промене места регистрације возила са других регистарских подручја у Југославији, констатовање промена сопственика, односно носиоца права коришћења возила, после чега се издаје нова саобраћајна дозвола, регистрација возила страних држављана који бораве у Југославији 3,00

2. Брисање из евиденције возила које власници, односно корисници одјаве из саобраћаја 1,50

3. Регистрација мотоцикла и мопеда као и продужења важности ових регистрација 1,00

Напомена:

За издавање дупликата возачке дозволе или саобраћајне дозволе, плаћа се 100% из тар. бр. 7.

Тар. бр. 8.

За акта на основу којих се стиче право вршења привредне и непривредне делатности, плаћа се:

1. за трговинске радне организације на велико, робне куће, комисионе организације, привредне организације које врше трговинске услуге (агенције, посредничка предузећа и биром) организације за контролу и квалитет рада, спољнотрговинске организације, хотели са преко 100 лежаја, барови и индустријске радне организације. 30,00

2. за трговинске организације на мало трговинске радње с редовним обрачуном, комисионе радње, погонске пословне јединице или органи радних организација поменутих под тач. 1. овог тар. бр. хотеле закључено са 100 лежаја, путничке агенције, туристичке радне организације које се баве превозом путника као основном делатношћу, новинско-штампарске из-

давачке радне организације и радне организације за вршење грађ. делатности, као и пројектанске делатности	25,00
3. за одобрење за вршење самосталне у-оститељске и трговинске делатности	30,00
4. за одобрење за оснивање радње самосталног занатлије,	20,00
5. за одобрење за вршење ауто-превозничке делатности-превоз робе	30,00
6. за одобрење за вршење превоза путника (ауто-таксисти)	3,00
7. за привремену одјаву делатности	0,60

Напомена:

1. За акта на основу којих се стиче вршење самосталне занатске радиности у селима или без сталног пословодног места и обављање зантске делатности и делатности сличне занатској као споредно занимање, плаћа се 50% из тач. 1. овог тар. бр.
2. За привремену одјаву делатности преко 30 дана, услед војне вежбе, болести елементарних непогода, као и годишњих одмора до 30 дана, не плаћа се такса.

Тар. бр. 9.

За акт којим се издаје водопривредна сагласност из надлежности општине:	
1. за изградњу водовода за грађане и	1,50
2. за вађење песка, шљунка, шодера и камена за сопствене потребе	5,00
3. за вађење песка, шљунка и камена од стране радне организације	
— до 1000 м ³	6,00
— преко 1000 м ³	12,00

3. Уверења**Тар. бр. 10.**

1. За уверење, које се издају на основу евиденције у смислу чл. 171. Закона о општем управном поступку
 0,50 |- 2. За уверења која се издају по проведеном поступку у смислу чл. 172. Закона о општем управном поступку
 0,55 |- 3. За остала уверења која издаје орган ако није друкчије прописано
 0,50 |

Тар. бр. 11.

За уверење којим се доказује порекло или вредност, количина и каквоћа или здравствена исправност робе, плаћа се

3,00

Напомена:

Ова такса се не плаћа на стране поштанске декларације које прати спроводни лист.

Тар. бр. 12.

За дупликат исправа о завршеном школовању или стручној квалификацији

1,50

4. Овере, преписи и преводи**Тар. бр. 13.**

Овера сваког потписа, рукописа и преписа	
1. За оверу сваког потписа	0,60
2. За оверу аутентичности рукописа или за оверу преписа, од сваког полутабака оригинала	0,50

Напомена:

1. Под полутабаком подразумева се лист хартије од две стране нормалног канцеларијског формата или мањег.

2. Ако је рукопис, односно препис чија се овера врши писан на страном језику, плаћа се дострука такса из тач. 2. овог тарифног броја.

Тар. бр. 14.

За оверу превода плаћа се 60% од таксе из тар. бр. 20.

Напомена:

Ако орган врши превод и оверу превода, плаћа се такса по овом тар. бр. и такса по тар. бр. 20. ове тарифе.

Тар. бр. 15.

За оверу свих пословних књига, плаћа се такса од сваког листа

0,15

Напомена:

Под листом се подразумева лист књиге, без обзира на величину и да ли су листови повезани или не и за оверу картотеке која замењује пословне књиге.

Тар. бр. 16.

За оверу плана цртежа пројеката и слично

3,50

Напомена:

За оверу копије катастарског плана не плаћа се такса по овом тар. бр. већ по тар. бр. 22. ове таксене тарифе.

Тар. бр. 17.

За оверу хелиографске копије плана, плаћа се такса од целог започетог квадратног метра

1,50

Тар. бр. 18.

За оверу уговора чија је вредност:

1. до 100 дин.	1,50
2. од 100 до 300 дин.	3,00
3. од 300 до 500 дин.	5,00
Ако је вредност непроцењива, плаћа се	6,00

Напомена:

1. Сматра се да је извршена овера уговора кад се оверавају само потписи уговорача.
2. Свака измена садржине уговора сматра се у погледу плаћања као нов уговор.
3. Такса по ст. 1. овог тар. бр. плаћа се на вредност која је у уговору назначена.
4. Ако је вредност уговора оцењена, али није означена, за оверу уговора плаћа се двострука такса по тар. бр. 4. овог тарифног броја.
5. За оверу продужења рока важења уговора, плаћа се 50% из овог тарифног броја.

Тар. бр. 19.

За преписивање службених аката или докумената која се врше код органа:

1. кад преписивање врше заинтересована лица, од полутабака оригинала	30,00
2. кад преписивање врши орган, од полутабака оригинала	5,00

Напомена:

1. Важи одредба тач. 1. напомене из тар. бр. 13. ове таксене тарифе.

Тар. бр. 20.

За преводе саједног на други језик, плаћа се такса, и то:

1. ако текст оригинала не садржи више од 100 речи 3,00
 2. ако текст оригинала садржи више од 100 речи, од сваког целог или започетог полутабака превода 5,00

Напомена:

Важи одредба тач. 1. напомене из тар. бр. 13. Таксене тарифе.

5. Катастарске таксе

Тар. бр. 21.

За спровођење свих промена у административним деловима катастарског оператата, ма по ком основу настале, плаћа се такса, и то:

1. за спровођење промена на насловној страни постојећег или новоствореног поседовног листа, као и за пренос целих парцела са једног поседовног листа у други, од сваког поседника, односно од сваке парцеле 3,00
 2. за спровођење промена културе, обједињења површине и деоба, од сваке парцеле, односно од сваке парцеле новог стања 4,00

Напомена:

1. Таксу под тач. 1. овог тар. бр. плаћа сваки нови поседник који се уписује у катастарски операт, онај поседник коме се мања идеални сувласнички део, односно поседник у чији поседовни лист се преносе парцеле.

2. Таксу из тач. 2. плаћају поседници у чијим се поседовним листовима спроводи промена.

3. За спровођење промена у административним деловима катастарског оператата ако једна иста парцела претрпи две или више промена наведених у тач. 1. и 2. овог тар. бр. а ове промене се спроводе и у катастарском оператату, плаћа се само једна такса, тј. такса по тар. бр. 2. овог тар. бр.

4. Такса по овом тар. бр. обрачунава се по извршеном споровђењу промена у катастарском оператату, а наплаћује је општински орган управе надлежан за послове катастра.

Тар. бр. 22.

1. За копирање катастарских планова руком, плаћа се такса према броју поена, и то:
 а. до 10 поена 0,10
 б. за сваки поен преко 10 поена 1,15
 в. записивање личних и других података, још по поен 0,10

2. За копирање руком планова већих објеката и парцела кад није могуће применити начин обрачунавања таксе по броју поена, плаћа се такса за сваки утрошени ред 5,00

3. Ако се копије планова изградње у смислу тар. бр. 1. и 2. овог тар. бр. даље умножавају хилиографским путем, онда се за сваки тако умножени примерак плаћа, поред трошкова умножавања, још и такса од 4,00

4. За преписе поседовних листова и других делова катастарског оператата и извода из њих, плаћа се:

- а. до 10 ставки 0,40
 б. за сваку ставку више од 10 1,00
 5. За преписе делова катастарског оператата, плаћа се по табакату катастарског обрасца 1,00

Напомена:

1. Под бројем поена подразумева се збир броја хектара, бр. парцела и броја објеката.

2. Површина испод једног хектара рачуна се као један хектар.

3. Такса под тач. 1. овог тар. бр. рачуна се одвојено за сваки катастарску општину.

4. Такса под тач. 4. овог тар. бр. плаћа се за уверење које издаје орган надлежан за послове ка-

тастра ако она садрже детаљне податке о појединим парцелама.

5. Под ставком из тач. 4. тар. бр. подразумева се преписана хоризонтална рубрика из било ког дела катастарског оператата.

Тар. бр. 23.

За премеравања која се врше по редовним пријавама и која се односе на деобе појединих парцела, групе парцела и деобе појединих парцела и деобе целихседа, укључујући и канцеларијско — техничке радове у вези с овим премеравањем плаћа се такса у готовом за сваку парцелу, и то:

- а. до 50 ари 0,60
 б. преко 50 до 100 ари 0,80
 в. за сваки даљи хектар 0,50

2. Ако се премеравања врше с полигонске мреже, плаћа се такса по овом тар. бр. увећана за 5%.

3. Ако копирање или преписивање из тар. бр. 23. ове таксене тарифе врши радна или друга организација преко свог стручног лица или овлашћеног геодетског стручњака у циљу одржавања катастарског земљишта, плаћа се 80% одговарјуће таксе прописане овим тарифним бројем.

Преписивање и копирање података из теренских елабората премера

Тар. бр. 24.

1. За преписивање записника мерења и снимака, од странице оригинала по 0,60

2. За коришћење детаљних скица, мануела и фотоскица, за допуњавање копија планова подацима снимања, по квадратном дециметру површине пртежа оригинала 0,35

3. За координате или одмеравања:

1. тригонометријских тачка, као и за висине или ознаке положаја репера, за сваку тачку или репер по 0,35

2. полигонских и малих тачака, за сваку тачку 0,70

3. за коришћење планова оригинала и матрица планова, фотопланова, карата и фотосамблажа у сврху умножавања, за сваки лист, без обзира на врсту и размеру 0,35

4. за накнадно коришћење негатива или дијапозитива филма или плана, без обзира на размеру, за сваки негатив 0,35

5. за копирање или преписивање података који нису обухваћени у претходним тачкама овог тар. бр. плаћа се такса по утрошеном радном часу 5,00

Напомена:

1. Ако се преписују записници мерења или рачунања или други прегледи, који садрже координате или положајне описе тачака, плаћа се поред таксе по тар. бр. 1. и такса по тар. бр. 3. овог броја за координате и положајне описе тачка.

2. За радове из тач. 4. и 5. овог тар. бр. поред таксе за коришћење оригинала, плаћају се и трошкови израде материјала.

3. Таксу за накнадно коришћење оригинала под тачком 4. и 5. овог тар. бр. не плаћа инвеститор радова на које се оригинали односе.

Инвеститор радова не плаћа ни таксу под тач. 1. и 2. и 3. овог тар. бр. кад врши накнадно преписивање и коришћење података преко свог стручног лица.

Тар. бр. 25.

1. За оверу копије плана величине полутабака формата 22 x 35 1,00

2. За оверу копије плана величине преко једног полутабака, плаћа се, осим основне таксе под тач. 1. овог тар. бр. за један полутабак још онолико пута по 15 динара за колико је

полутабака површина копије већа од једног полутабака, 0,15

3. За оверу преписа извода из катастарског операта, плаћа се такса према броју табака обрасца коришћеног за препис, и то:
- за први табак катастарског обрасца 0,50
 - за сваки даљи табак 0,20
4. За одобрење планова израбених од других организација овлашћених за вршење геодетских радова или геодетских стручњака, плаћа се такса по тач. 1. и 2. овог тарифног броја.

Напомена:

- За оверу плана по овом тар. бр. не плаћа се такса по тар. бр. 16. ове таксене тарифе.
- Започети табак копије плана, односно започети табак катастарског обрасца рачуна се као цео.

6. Грађевинске таксе

Тар. бр. 26.

- За акт којим се дају урбанистичко-технички услови грађевинских објеката, плаћа се:
- за индивидуалну градњу 5,00
 - за друштвену градњу 15,00
 - за сагласност на пројект друштвене изградње 8,00
 - за сагласност на пројекат грађана и грађанско-правна лица 15,00

Тар. бр. 27.

За акт којим се одобрава изградња грађевинских објеката у поседу грађана, које није обухваћено у тар. бр. 31. ове таксене тарифе, плаћа се:

- за изградњу објеката намењених пословном простору:
 - за градски грађевински рејон 5,00
 - за сеоска насеља 3,00
- за изградњу стамбених зграда:
 - за подручје града и градског грађевинског рејона 5,00
 - за приградска насеља (Звечан, П. Тунел С. Трг, и Бањска), 3,00
 - за остала сеоска насеља 2,50
- за изградњу мањих пољопривредних објеката на селу за потребе грађана 3,00
- за изградњу гаража:
 - сталнограђевинске дозволе 2,00
 - привремене грађевинске дозволе 3,00

Напомена:

За акта из тач. 2. овог тар. бр. ако се ради о објектима који садрже стамбени и пословни простор плаћа се 50% више,

Тар. бр. 28.

- За издавање акта протокола регулације у условима за уређење простора:
- за друштвено-правна лица 8,00
 - за физичка и грађ. правна лица 12,00
 - за коришћење оригинала или матрица планова, фото-планова карата и фотоасамбљажа у сврху умножавања за сваки лист, без обзира на врсту и размеру 0,50
 - за копирање или преписивање података који нису обухваћени тар. бр. 23. и 24. таксе, по утрошеном радном часу 1,00

Напомена:

- За радове из тач. 3. овог тар. бр. поред таксе за коришћење оригинала, плаћају се и трошкови израде материјала.
- Таксу за накнадно коришћење оригинала под тач. 3. овог тар. бр. не плаћа инвеститор радова на које се оригинал односи.

Тар. бр. 29.

- За обнављање грађевинске и регулационе линије:
- за објекте нискоградње 5,50
 - за објекте високоградње 15,00
 - за обнављање регулационог плана, плаћа се 70% од одговарајуће таксе по овом тар. броју.

Напомена:

За акт којим се одобрава реконструкција и адаптација, оправка грађевинске и др. плаћа се 50% од одговарајуће таксе тар. бр. 26, 27, 28, 29. и 30. ове таксене тарифе.

Тар. бр. 30.

За акт којим се одобрава подизање хидротехничких постројења у циљу коришћења водних снага:

- за инсталирање постројења, мале електране, воденице, ваљавице, стругаре и млинове:
 - до 500 кс 0,18
 - од 500 до 1000 кс 3,50
 - преко 1000 кс 4,50
- за уребаје за водовод, наводњава и мелиорације, као и друге водопривредне објекте:
 - до 1000 литара у сек. 3,00
 - капацитет од 1000 до 3000 лит. у сек. 5,00
 - капацитета преко 3000 лит у сек. 30,00
- за решења којим се одобрава подизање постројења с акумулацијом, плаћа се такса из тач. 1. односно 2. овог тар. бр. увећана за 50%.

Напомена:

- Такса по овом тар. бр. не плаћа се за одобрења која су подложна такси по тар. бр. 31. ове таксене тарифе.
- За замену или продужење важења дозволе, плаћа се половина таксе из тар. бр. 26, 27, 28, 29. и 30.

Тар. бр. 31.

За одобрење за изградњу, које се издаје по Закону о инвестиционим објектима, плаћа се такса према предрачунској вредности објекта у посед. друштвеног сектора:

- до 1000 3,50
- преко 1.000 до 2.000 6,00
- преко 2.000 до 5.000 8,00
- преко 5.000 до 10.000 35,00
- преко 10.000 до 20.000 50,00
- преко 20.000 600,00

Тар. бр. 32.

За преглед места уже локације за подизање грађевинског објекта или постројења, плаћа се такса према предрачунској вредности објекта, и то:

- до 1.000 2,00
- од 1.000 до 2.000 3,00
- од 2.000 до 5.000 5,00
- од 5.000 до 10.000 7,00
- од 10.000 до 20.000 9,50
- преко 20.000 10,00

Тар. бр. 33.

За преглед стамбене зграде или појединачних постројења у циљу давања одобрења за употребу, плаћа се:

- до 20 просторија 8,00
- од 20 до 50 просторија 20,00
- преко 50 просторија 55,00

За преглед осталих грађевинских објеката, нових, реконструисаних, административних у циљу издавања дозволе за употребу, плаћа се 0,5 промила према предрачунској вредности објекта.

Напомена:

1. Такса по ст. 2. овог тар. бр. не може износити више од 100 динара.
2. Такса по ст. 2. овог тар. бр. не односи се на објекат за чији је предлог ради добијања дозволе за пуштање у рад прописана посебна такса по тар. бр. 22. ове тарифе.

Тар. бр. 34.

1. За технички преглед машинских, електричних и других постројења, која по постојећим прописима подлежу обавезном прегледу ради добијања одобрења за употребу, плаћа се такса по радном часу.
2. За технички преглед путничких возила 5,00
3. за технички преглед теретних возила 10,00

Напомена:

Такса по овом тар. бр. када се плаћа по часу, рачуна се за сваки даљи или започети час радника који учествује у техничком прегледу.

7. Разно

Тар. бр. 35.

Чување депозита:

1. За акт којим се потврђује пријем депозита на чување, плаћа се динара 0,15
2. За чување и издавање новца, хартије од вредности, драгоцености и др;
 - а. за прву годину или део тог времена, од вредности 5%
 - б. за сваку даљу годину или део тог времена од вредности 2%
3. За чување тестамена или других исправа у интересу појединаца или правних лица 3,00
4. За акт којим се депозит, по захтеву, преноси од једног депозитора на другог, плаћа се износ једногодишње таксе. 4,00

Напомена:

1. Ако вредност ствари није позната, извршиће се процена вредности.
2. Такса из овог тар. бр. плаћа се за прву годину унапред, а за остале године према подизању. За почетна година рачуна се као цела.
3. Такса по овом тар. бр. не плаћа се за следеће депозите: новчане износе наложене унапред ради покрића таксе и трошкова и сл. дажбина органа на које се односи ова одлука, као и у случају болести, лишења слободе и др.
4. Такса по овом тар. бр. не плаћа се на депозите који се полажу на захтев државних органа, по службеној дужности, ако се о року подину.
5. Таксу по овом тар. бр. не плаћају социјално незбринута лица, радне заједнице из области социјалне заштите, образовања, здравства и органи друштвено-политичких заједница.

Тар. бр. 36.

За опомену којом се неко позива да плати дужну таксу, плаћа се 0,30"

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САНК“.

01. Број-011-115
Титова Митровица, 28. децембра 1989. године

Скупштина општине Титова Митровица

Председник Скупштине
Чедомир Јевремовић, с. р.

На основу чл. 1. и 2. Закона о финансирању опшtedруштвених потреба („Сл. лист САНК”, бр. 40/78), чл. 1. и 2. Закона о комуналним таксама („Сл. лист САНК”, бр. 18/87), чл. 231. ст. 1. алинеје 3. и чл. 246. Статута општине Т. Митровица („Сл. лист САНК”, бр. 7/83), Веће месних заједница, Веће удруженог рада и Друштвено-политичко веће Скупштине општине Т. Митровица, у равноправном делокругу, на седници од 28. децембра 1989. године, донела су:

О Д Л У К У**О ИЗМЕНИ ТАРИФЕ ОПШТИНСКИХ КОМУНАЛНИ ТАКСА**

Члан 1.

У Одлуци о општинским комуналним таксама Скупштине општине Т. Митровица („Сл. лист САНК”, бр. 3/88) мења се Таксена тарифа и гласи:

„ТАКСЕНА ТАРИФА КОМУНАЛНИХ ТАКСА

Тар. бр. 1.

За сваку истакнуту фирму плаћа се годишње, и то:

а. ПРИВРЕДНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

1. Здружене, сложене организације	1.000
2. Радне организације	600
3. Основне организације удруженог рада	500
4. Грађ. градилишта, предузећа и др. орга.	500
5. Хотели до 100 лежаја	200
6. Хотели преко 100 лежаја	250
7. Мотели, ресторани, бифеи кафане и др.	100
8. Представништва, агенција и сл.	500
9. Складишта и магацини	500
10. Стваришта-бензинске пумпе	500
11. Робне куће	400
12. Самоуслуге	200
13. Продавнице	100
14. Киосци, трафике и сл.	60
15. Сервиси, радионице и сл.	50
16. Остали	40

Б. НЕПРИВРЕДНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

1. Страна представништва, агенције и заступништва	500
2. Радио-дифузне станице	60
3. Удружене, основне, пословне и интер. банке	600
4. Банчине експозитуре, штедионице и штедно-кредитне задруге	500
5. Заједнице осигурања и реосигурања имовине и лица, лутрије, кладионице и др. финансирање органа	500
6. Радне организације за приказивање филмова и друге организације за забаву и разоноду (циркуси, варијетеа и сл).	300
7. Биоскопи	500
8. Спортско-рекреациони клубови	10
9. Остали	15

Ц. ГРАБАНИ И ГРАБАНСКО-ПРАВНА ЛИЦА

1. Угоститељи, месари и пиљари	100
2. Кафечајнице, кафићи и бевабије	80
3. Грилови и народне кухиње	60
4. Пекари, посластичари и бурегије	50
5. Адвокати	50
6. Стаклоресци, столари стругари и аутомеханичари	40
7. Грабани који обављају самосталне занатске и професионалне делатности и грађ. правна лица	30
8. Лица која обављају самосталну занат. делат. професионалну, који се по одлуци СО опорезују у паушалном износу, као и радње за доп. рад	10

Напомена:

1. Ако се фирма истакне у другом пологодшту текуће године, такса се плаћа 50% од прописане таксе за целу годину.

2. За истакнуте фирме не плаћа се такса по овом тар. бр. за установе друштвено-политичке организације удруженог рада из области културе, образовања, здравља, социјалне заштите, просвете, као и органа управе Скупштине општине, Општински суд, Тужилаштво и др. органа која су одлуком Скупштине одређени за вршење јавних овлашћења.

Тар. бр. 2.

За запремање простора испред пословних просторија, плаћа се такса дневно од сваког целог или почетог квадратног метра запремљеног простора.

Напомена:

Такса из овог тарифног броја плаћа се приликом добијања дозволе за запремање простора.

Орган надлежан за издавање дозволе не може исту издати док се такса не уплати за време за које се дозвола издаје.

Тар. бр. 3.

За запремање јавних површина или обављање делатности, плаћа се такса од сваког целог или почетог квадратног метра запремљеног простора дневно:

1. за површину до 200 м ²	0,3
2. за површину преко 100 до 200 м ²	0,4
3. за површину преко 200 м ²	0,5

Тар. бр. 4.

За коришћење слободних површина за камповање за шаторе или другу привремену употребу плаћа се такса дневно, и то:

1. за кампове	0,4
2. за шаторе и другу употребу	0,3

Тар. бр. 5.

За привремени боравак до 30 дана у градским насељима, климатским и туристичким местима Титове Митровице, Звечан, П. Тунела Бањске и С. Трга, плаћа се дневно поједној особи 0,5

Напомена:

1. Наплату таксе по овом тар. броју дужна су да врше правна и физичка лица која дају смештај (издавање соба за преноћиште) и да наплаћени износ наплаћују на одговарајући рачун Службе друштвеног књиговодства до 15-ог у месецу за протекли месец.

2. Таксу под тар. бр. 4. и 5. не плаћају:

1. чланови радних бригада, за време радних акција,
2. деца до 15 година старости,
3. ратни и мирнодопски инвалиди, војни и инвалиди рада,
4. војници-питомци војних школа,
5. чланови Савеза слепих и Савеза глувих,
6. деца и омладина када групно бораве у летовалиштима организованим за њих,
7. учесници екскурзија од стране школа и факултета,
8. лица која се налазе на лечењу у здравственим установама,
9. лица која проводе годишње, недељне и др. видове одмора код родитеља и ближе родбине,
10. страни држављани који су по међународним споразумима ослобођени свих такса и пореза, као и страни држављани који су ослобођени од плаћа-

ња такса у туристичким местима, као и таксе за коришћење слободних површина за кампове, за постављање шатора или другу привремену употребу предвиђену међународним споразумом.

11. чланови Феријалног савеза, Планинарског савеза за телесно васпитање и Савеза синдиката,

Тар. бр. 6.

За држање витрина за излагање робе ван пословних зграда, плаћа се такса годишње од сваког целог или почетог м² изложбено површине

0,5

Тар. бр. 7.

За истицање објава и огласа који се причвршћују на зидовима, оградама, огласним таблама и другим предметима, плаћа се такса од сваке објаве или огласа, и то:

1. за истицање сталних објава и огласа (реклама и сл.)	0,2
2. за истицање објава, огласа и других саопштења путем звучних уређаја и других сличних средстава	0,25
3. за истицање повремених или привремених објава и огласа	0,35

Тар. бр. 8.

За држање музике у јавним локалимa, плаћа се такса дневно и то:

1. за држање музике у кафанама, гостиницама, баштама, терасама и сл.	0,50
--	------

Тар. бр. 9.

За држање средстава за игру, приређивање игара на срећу у јавним локалимa, плаћа се такса дневно, и то:

1. за приређивање томобле, лутрије и сл.	0,40
--	------

Тар. бр. 10.

За паркирање аутомобила и њихових приколица, за паркирање мотоцикла и других возила на местима која одреди Општинска скупштина и на којима је организовано чување возила, за пристајање аутомобила на аутобуској станици, односно на одређеном платоу за ту сврху, плаћа се такса у једнократном износу до једног часа, а за сваку даљу започету временску јединицу, односно за свако пристајање аутобуса, и то:

1. за путничке аутомобиле, комби возила и теретна возила до 2 тоне носивости	0,80
2. За теретна возила преко две тоне носивости и њихове приколице (тракторе с приколицом, аутобусе и радне машине)	2,00
3. За мотоцикле, мопеде и бицикле	2,00
4. За пристајање аутобуса који саобраћају на линијама локалног карактера	0,30
5. За пристајање аутобуса који саобраћају на међуградским линијама	0,60

Тар. бр. 11.

За држање, поседовање друмских моторних и прикључних возила, осим за возила за које је прописано плаћање пореза на имовину, плаћа се годишње:

1. За путничке аутомобиле:	
— до 750 кубика	1,00
— преко 750 до 1000 кубика	3,00
— преко 1000 кубика	5,00
2. За комби возила	7,00
3. За теретна мот. возила:	
— до 5 тона носивости	10,00
— преко 5 тона носивости	20,00
4. За теретна моторна возила с приколицом	0,30

5. За тракторе са и без приколице 0,50
6. За радне машине 0,50

Власници моторних возила који нису обухваћени у кругу лица из ст. 1. овог тар. броја, а возило је регистровано у Т.Митровици као и власници моторних возила који нису регистровани код надлежне службе Секретаријата за унутрашње послове Т. Митровица, а привремено бораве на територији општине Т. Митровица ради извођење радова или врше услуге, плаћају таксу из претходног става у износу:

- за боравак до три месеца 1/3
за боравак преко три месеца до шест месеци 1/2
за боравак преко шест месеци-цео износ утврђен у ст. 1. овог тар. бр. у зависности од врсте возила.

ИЗВОЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА

Тар. бр. 12.

Комуналне таксе за извођење грађевинских радова плаћају се приликом добијене дозволе за градњу, и то:

1. за радове на подземним и надземним објектима који изискују раскопавање јавних површина, плаћа се дневно по 1м² раскопане површине:
1. ако се раскопавање врши у времену од 1. априла до 30. децембра 0,60
2. ако се раскопавање врши од 1. октобра до 31. марта наредне године 0,40
3. за изградњу грађевинских објеката, по квадратном метру развијене површине објеката са спољне стране 2,00

Тар. бр. 13.

За реконструкцију или адаптацију грађевинског објекта, плаћа се такса из претходног тар. бр. умањена за 50%.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САОК“.

01 број 11-113

Титова Митровица, 28. децембра 1989. године

Скупштина општине Титова Митровица

Председник Скупштине
Чедомир Јевремовић, с. р.

На основу члана 26. Закона о финансирању општинских друштвених потреба („Сл. лист САОК”, бр. 49/78), члана 246. Статута општине Титова Митровица („Сл. лист САОК”, бр. 7/83), Веће удруженог рада, Веће месних заједница и Друштвено-политичковеће Скупштине општине Титова Митровица, у равноправном делокругу, на седници од 28. децембра 1989. године, доноси:

О Д Л У К У

О ПРИВРЕМЕНОМ ФИНАНСИРАЊУ ОПШТИНЕ ТИТОВА МИТРОВИЦА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-МАРТ 1990. ГОДИНЕ

Члан 1.

До доношења Одлуке о Буџету општине Титова Митровица за 1990. годину, а најкасније до 31. марта 1990. године, вршиће се привремено финансирање потреба и задатака општине Титова Митровица на основу ове одлуке.

Члан 2.

Финансирање потреба и задатака вршиће се сразмерно коришћеним средствима за исти период у 1989. години, а највише до једне четвртине укупног

прихода остварених Одлуком о Буџету за 1989. годину општине Титова Митровица.

Финансирање потреба и задатака општине Титова Митровица у времену привременог финансирања вршиће се из:

- укупних прихода динара 11.879.000.000
— укупних расхода динара 10.879.000.000
— текуће буџетске резерве дин. 1.000.000.000

Члан 3.

За време привременог финансирања, а у случају неравномерног прилива средстава, могу се користити средства сталне резерве буџета општине Титова Митровица.

Члан 4.

Приходи који се остваре и расходи који се изврше у време привременог финансирања општине Титова Митровица, саставни су део Одлуке о Буџету за 1990. годину.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САОК”, а примењиваће се од 1. јануара 1990. године.

01-број: 0114

Титова Митровица, 28. децембра 1989. године

Скупштина општине Титова Митровица

Председник Скупштине
Чедомир Јевремовић, с. р.

На основу члана 20. Закона о предузећима („Сл. лист СФРЈ”, бр. 77/88), члана 196-б Закона о изменама и допунама Закона о предузећима („Сл. лист СФРЈ”, бр. 40/89), чл. 32. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник СРС”, бр. 44/89), као и члана 246. Статута општине, Скупштине општине Титова Митровица на седници од 28. децембра 1989. год. доноси:

О Д Л У К У

О ОРГАНИЗОВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СТАНДАРД”

Члан 1.

Скупштина општине Титова Митровица (у даљем тексту: оснивач) одлучује да се постојећа Комунална радна организација „Стандард” (са ООУР-а „Чистоћа”, „Термомит”, „Пијаца” „Хортикултура”) са седиштем у Титовој Митровици организује као јавно предузеће.

Члан 2.

Назив јавног предузећа из члана 1. ове одлуке је: Јавно комунално предузеће „Стандард” (у даљем тексту: Предузеће).

Седиште Предузећа је у улици Едвар Кардеља бр. 73, Титове Митровица.

Члан 3.

Предузеће ће обављати следеће комуналне делатности:

1. комуналне делатности индивидуалне комуналне потрошње,
— производња и испорука топлоте,
— одржавање чистоће у граду и приградским насељима,
— изношење, депоновање и прерада смећа,

— одржавање гробља и пружање погребних услуга,

- димњачарске услуге,
- паркиралишта моторних возила,
- снабдевање гасом и плингом,
- чишћење септичких јама.

2. Комуналне делатности, заједничке комуналне потрошње:

— чишћење и одржавање улица, тргова, тротуара и других јавних површина у граду и приградским насељима,

— одржавање паркова, зелених и рекреативних површина, изградња и обнова паркова и зелених јавних површина, поред стамбених зграда, на саобраћајницама и заштита зелених појаса, шума и др.

— одржавање јавних ВЦ-а.

— одржавање мостова и других комуналних објеката у граду који имају вид заједничке комуналне потрошње,

— уређење, одржавање и управљање јавним саобраћајницама-улицама,

— уређење и опремање гробља,

— уређење, одржавање и управљања саобраћајном сигнализацијом на локалним некатегорисаним путевима и улицама,

— уклањање снега и леда са јавних површина и локалних некатегорисаних путева.

Све делатности из става 1. и 2. овог члана имају карактер посебног друштвеног интереса и представљају незаменљив услов живота и рада грађана, привредних и других субјеката на подручју општине Титова Митровица.

Члан 4.

Предузеће ће обављати и делатности које нису обухваћене у члану 3. ове одлуке:

— чишћење кругова у радним организацијама

— друштвеним предузећима,

— пијачне услуге,

— превоз терета сопственим транспортом, вршење услуга превоза за сопствене потребе и за трећа лица,

— одржавање стамбених зграда и станова у друштвеној својини,

— промет непрехрамбених производа и осталих комуналних услуга (одржавање и управљање пијачама, производња цвећа и украсног биља, уклањање животињских лешева и превоза умрлих на свим релацијама).

За делатности из претходног става предузеће је обавезно организовати посебну књиговодствену евиденцију о резултатима пословања, а на обављање свих делатности не примењују се одредбе ове одлуке које се односе на права и обавезе оснивача.

Члан 5.

Предузеће не може вршити промене у регистрацији делатности из члана 3. ове одлуке без сагласности оснивача.

Одлука о промени регистрације делатности, уз сагласност оснивача, доноси се на начин утврђен у Статуту Предузећа.

Члан 6.

Обим и квалитет обављања делатности из члана 3. ове одлуке одређује оснивач посебним актом.

За обављање делатности утврђених овом одлуком у члану 3. и актом утврђеним у ставу 1. овог члана оснивач обезбеђује одговарајуће изворе и потребан износ средстава.

Члан 7.

Јавно комунално предузеће као правни следбеник КРО „Стандард“ преузима сва средства, права и обавезе и има сва овлашћења у правном промету с трећим лицима.

Члан 8.

Предузеће је дужно да: квалитетно, благовремено, трајно и несметано пружа комуналне услуге корисницима под утврђеним условима, односно да обавља комуналне делатности за које је организовано.

Предузеће је одговорно за функционалну исправност комуналних објеката, њихово одржавање и унапређење.

Члан 9.

Средства за обављање комуналне делатности Предузеће „Стандард“ обезбеђује из цена комуналних услуга.

Цене комуналних услуга утврђује Предузеће на основу елемената предвиђених Законом о комуналним делатностима.

Члан 10.

Средства за рад Предузећа „Стандард“ чине досадашња материјална и нематеријална улагања оснивача, средстава створена радом постојеће комуналне радне организације и остали извори у складу са законом, поверена предузећу „Стандард“ на коришћење, одржавање и управљање.

Члан 11.

Финансирање делатности из члана 3. ове одлуке врши се из:

— цене комуналних производа и услуга,

— других пословних прихода и извора које утврди оснивач у складу са законом,

— Фонда за некатегорисане локалне путеве, улице и комуналне делатности (допринос за финансирање опште, заједничке комуналне потрошње утврђене у члану 5. Одлуке о комуналним делатностима од општег интереса за општину Титову Митровицу („Сл. лист САНК“, бр. 19/86).

— и других извора прихода.

Члан 12.

Цене комуналних производа и услуга утврђује Предузеће „Стандард“ у складу с елементима из закона.

У складу с надлежношћу-овлашћењем из претходног става, Предузеће „Стандард“ сноси пуни ризик и одговорност за економске резултате пословања који се односе на делатности из члана 3. ове одлуке, односно оснивача, уколико својим актима утврди ограничење цена.

Члан 13.

Ценама комуналних производа и услуга обезбедиће се најмање проста репродукција.

Путем цена комуналних производа и услуга обезбедиће се радницима у Предузећу и лични и друштвени стандард, који у области одговара тежини и сложености послова, као и условима рада.

Члан 14.

У случају да Предузећа у делатностима из члана 3. ове одлуке ствара губитак у пословању, предузеће и оснивач је дужан да санирају настали губитак, уз претходно утврђивање узрока и разлога насталог губитка и предузимање одговарајућих мера за отклањање тих узрока.

Члан 15.

Оснивач остварује посебан друштвени интерес у Предузећу тако што учествује у одлучивању у органу управљања преко својих представника и представника корисника услуга у пословима, и то: о плановима и програмима развоја, обиму, квали-

тету и нивоу комуналних услуга, ценама комуналних услуга, условима за вршење комуналних услуга, Статуту Јавног комуналног предузећа, именовању и разрешавању директора, финансијском плану, завршном рачуну, организацији рада и извршењу послова утврђених чланом 3. ове одлуке.

Члан 16.

Скупштина општине даје сагласност на: Статут Предузећа, именовање и разрешавање директора, проширење делатности Предузећа и доноси одлуку којом се уводе материјалне обавезе за кориснике комуналних услуга. Оснивач врши надзор над реализацијом поверених делатности и послова за које се и организује Предузеће преко Надзорног одбора Предузећа.

Члан 17.

Оснивач и радници у Предузећу заједнички управљају пословима у Предузећу сагласно одребама закона и ове одлуке.

У Предузећу се образује Раднички савет као орган управљања.

Број чланова Радничког савета утврђује се Статутом Предузећа, с тим да 1/3 чине преставници које именује оснивач од делегата Већа месних заједница и корисника услуга.

Члан 18.

Директора Предузећа именује Раднички савет, уз сагласност оснивача.

Директор Предузећа дужан је да у року од 15 дана од дана усвајања ове одлуке поднесе регистарском суду у Приштини пријаву ради уписа Предузећа у Регистар предузећа.

Ако не поднесе пријаву сагласно претходном ставу за упис код надлежног суда у утврђеном року, престају обавезе оснивача према Предузећу предвиђене овом одлуком.

Рок за доношење Статута и других самоуправних општих аката је месец дана од дана ступања на снагу ове одлуке, а рок за избор директора и органа управљања је 31. 03. 1990. године.

Уписом Предузећа у Регистар суда, престаје да постоји КРО „Стандард“ са ООУР-а Чистоћа, Термомит, Пијаца и Хортикултура и брише се из судског регистра.

Члан 19.

Оснивач је сагласан да у поступку усаглашавања организације Предузећа у складу с одредбама Закона о предузећима и Закона о комуналним делатностима, постојећи самоуправни орган и директор Радне организације КРО „Стандард“ и даље врше своју дужност до избора нових сагласно одредбама Статута Предузећа, али не дуже од 31. 03. 1990. године.

Члан 20.

У складу с надлежностима, правима и одговорностима које оснивач преузима овом одлуком, Предузеће је обавезно да пре коначног проглашења Статута, на исти прибави сагласност оснивача.

Члан 21.

У циљу остваривања функције надзора, контроле рада и пословања Предузећа, оснивач и радници Предузећа образују Надзорни одбор који броји 7 чланова.

4 члана Надзорног одбора именује оснивач, који не морају бити лица радници из Предузећа.

Оснивач именује 4 члана решењем, а Раднички савет Предузећа 3 члана одлуком.

Оснивач и Предузеће су обавезни да именују чланове Надзорног одбора најкасније до 31. 3. 1990. године.

Члан 22.

Чланови Надзорног одбора бирају се на 4 године, с тим што, након истека мандата, могу бити поново бирани.

Члан 23.

Одлука Надзорног одбора доносе се већином гласова Надзорног одбора.

Члан Надзорног одбора који се не слаже с Одлуком, може издвојити своје мишљење.

Члан 24.

Надзорни одбор врши надзор над пословањем, прегледом годишњег извештаја, годишњег обрачуна финансијског плана и прегледом расподеле добити.

О резултатима извршеног надзора, Надзорни одбор у писменом облику обавештава оснивача, Раднички савет Предузећа, указивајући истовремено на евентуалне пропусте директора и Радничког савета.

Члан 25.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се од 1. 1 1990. године и објавити у „Службеном листу САНК“.

01. бр. 011-116

Титова Митровица, 28. децембар 1989. године

Скупштина општине Титова Митровица

Председник Скупштине
Чедомир Језремовић, с. р.

На основу члана 32. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник СРС“, 44/89), члана 20. Закона о предузећима („Сл. лист СФРЈ“, бр. 77/88), члана 196. б Закона о изменама и допунама Закона о предузећима („Сл. лист СФРЈ“, бр. 40/89) и члана 246. Статута општине („Сл. лист САНК“, бр. 7/83), Скупштина општине Титова Митровица, у равноправном делокругу рада Већа удруженог рада, Већа месних заједница и Друштвено-политичког већа, на седници 28. децембра 1989. године, доноси:

О Д Л У К У

О ОРГАНИЗОВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ИБАР“

Члан 1.

Скупштина општине Титова Митровица (у даљем тексту: оснивач) одлучила је да се постојећа радна организација „Водовод“, са седиштем у Титовој Митровици, организује као јавно предузеће „Ибар“.

Члан 2.

Назив Јавног предузећа из члана 1. ова одлуке је Јавно комунално предузеће Водовод „Ибар“ (у даљем тексту: Предузеће).

Седиште Предузећа је: Улица Железничка бр. 17. у Титовој Митровици.

Члан 3.

Предузеће ће обављати следеће комуналне делатности:

- производња и дистрибуција воде за пиће,
- пречишћавање и одвођење отпадних вода,
- изградња хидрограђевинских објеката, постављање и оправка грађевинске инсталације,
- одвођење атмосферских вода,

— одржавање инсталација водовода, канализације и лифтова у зградама.

Све делатности из претходног става имају карактер делатности од посебног друштвеног интереса и преставају незамењив услов живота и рада грађана, привредних и других субјеката на подручју општине Титова Митровица.

Члан 4.

Делатности пречишћавања отпадних вода:

— одвођење атмосферских вода представљају опште, заједничке, комуналне потребе док остале делатности набројане у члану 3. ове одлуке спадају у комуналне делатности индивидуалне потрошње.

За делатности из претходног става Предузеће је обавезно организовати посебну књиговодствену евиденцију о резултатима пословања, на обављање ових делатности не могу се примењивати одредбе које се односе на индивидуалну комуналну потрошњу. За ове делатности оснивач обезбеђује изворе финансирања за подмирење трошкова услуга.

Члан 5.

Предузеће не може вршити промене у регистрацији делатности из члана 3. ове одлуке без сагласности оснивача. Одлуку о промени регистрације делатности доноси оснивач, а доноси се на начин утврђен у Статуту Предузећа.

Члан 6.

Обим и квалитет обављања делатности у члану 3. и 4. ове одлуке утврђује се Статутом Предузећа, на који даје сагласност оснивач.

За обављање делатности одређене Статутом, оснивач обезбеђује одговарајуће изворе и потребне износе средстава (члан 4. ове одлуке).

Члан 7.

Предузеће као правни следбеник Радне организације „Водовод” преузима сва средства, права и обавезе и има сва овлашћења у правном промету с трећим лицима.

За своје обавезе Предузеће одговара целокупном својом имовином.

Члан 8.

Предузеће је дужно да квалитетно, благовремено, трајно и несметано пружа комуналне услуге корисницима под утврђеним условима, односно да обавља комуналне делатности за које је основано.

Предузеће је одговорно за функционалну исправност комуналних објеката који служе у процесу производње, пружању услуга грађанима и радним људима, њихово одржавање и унапређење.

Члан 9.

Средства за обављање комуналних делатности Предузеће обезбеђује из цена комуналних услуга утврђених у члану 3. и 4. ове одлуке.

Цене комуналних услуга утврђује Предузеће на основу елемената предвиђених Законом о комуналним делатностима.

Члан 10.

Средства за рад Предузећа чине досадашња материјална и нематеријална улагања оснивача, средстава створена радом Радне организације „Водовод” и остали извори у складу са законом поверени предузећу на коришћењу, одржавање и управљање.

Члан 11.

Финансирање делатности из члана 3. ове одлуке, осим утврђених у члану 4 вршиће се из средстава остварених цена и услуга код индивидуалне комуналне потрошње.

Финансирање делатности из члана 4. ове одлуке вршиће се из средстава Фонда опште заједничке комуналне потрошње од стране Друштвеног фонда за локалне, некатегорисане путеве и комуналне делатности општине Титова Митровица.

Члан 12.

Цене услуга Предузеће утврђује у складу с елементима из Закона о комуналним делатностима, у складу с надлежношћу и овлашћењима из ове одлуке, и сноси пуни ризик и одговорност за економске резултате пословања, који се односе на делатности из члана 3. и 4. ове одлуке, односно оснивач, уколико својим актом утврђује ограничење цена.

Члан 13.

Ценама вршења услуга испоруке воде и осталог обезбеђиваче се проста репродукција.

Путем цена производних и осталих услуга обезбеђиће се радницима у Предузећу лични и друштвени стандард, који у целости одговара тежини и сложености послова као и условима рада.

Члан 14.

У случају да предузеће у делатностима из члана 4. Одлуке оствари губитак у пословању, оснивач је дужан да предузме мере у утврђивању узрока и разлога насталог губитка и предузме одговарајуће мере за отклањање тих узрока.

Члан 15.

Оснивач остварује посебан друштвени интерес у Предузећу тако што учествује у одлучивању у органу управљања преко својих представника и представника услуга у пословима и то: плановима и програму развоја, обиму, квалитету и нивоу комуналних услуга, ценама комуналних услуга, условима за вршење комуналних услуга; Статута Предузећа, именовању и разрешавању директора, доношењу финансијског плана, завршног рачуна, систематизацији послова и радних задатака извршавању послова.

Члан 16.

Оснивач даје сагласност на Статут Предузећа, именовањем директора, проширење делатности; доноси одлуке којима се уводе материјалне обавезе за кориснике комуналних услуга и др.

Оснивач врши надзор над реализацијом наведених делатности и послова за које се организује предузеће преко Надзорног одбора.

Члан 17.

Оснивач и радници у Предузећу заједнички управљају пословима сагласно одредбама закона и ове одлуке.

У Предузећу се образује Раднички савет као орган управљања.

Број чланова Радничког савета Предузећа утврђује се Статутом Предузећа, с тим да 1/3 чланова чине представници оснивача и корисници услуга.

Члан 18.

Директора Предузећа именује Раднички савет, уз сагласност оснивача.

Оснивач у оквиру овлашћења из претходног става има право да учествује у поступку утврђивања предлога кандидата за директора Предузећа.

Директор Предузећа дужан је да у року од 15 дана од стицања услова за упис поднесе надлежном суду у Приштини пријаву ради уписа Предузећа у Регистар Предузећа.

Ако Предузеће не поднесе пријаву за упис код надлежног суда у року из претходног става овог члана, престаје обавезе оснивача према Предузећу предвиђене овом одлуком и законом.

Рок за доношење Статута и других самоуправних општих аката, сагласно Закону о предузећима и Закону о комуналним делатностима, је 31. 03. 1990. године, као и избор директора и Радничког савета Предузећа.

Члан 19.

Уписом Предузећа у Регистар суда, престаје да послује Радна организација „Водовод” и брише се из Судског регистра.

Члан 20.

Оснивач је сагласан да у поступку усаглашавања, организације Предузећа, у складу с одредбама Закона о предузећима и Закона о комуналним делатностима, постојећи самоуправни органи и директор Радне организације „Водовод” и даље врше своје дужности до избора нових, сагласно одредбама Статута Предузећа.

Члан 21.

Сагласност с надлежностима, правима и одговорностима које оснивач преузима овом одлуком Предузеће је обавезно да до коначног проглашавања Статута на исти прибави сагласност оснивача, као и за директора предузећа пре него што га именује.

Члан 22.

У циљу остваривања функције надзора и контроле рада пословања Предузећа, оснивач и радници Предузећа образују од представника Надзорни одбор, који броји 7 чланова, од којих 4 именује оснивач — Веће месних заједница и Веће удруженог рада.

Члан 23.

Чланови Надзорног одбора, Радничког савета и директор бирају се на период од 4 године, с тим што, након истека, могу бити поновно бирани.

Одлуке Надзорног одбора и Радничког савета доносе се већином гласова чланова Надзорног одбора и Радничког савета.

Чланови Надзорног одбора или Радничког савета који се не слажу с одлуком, могу издвојити своје мишљење.

Члан 24.

Надзорни одбор врши надзор над пословањем прегледом годишњег извештаја, годишњег обрачуна и врши предлог расподеле добити Предузећа.

О резултатима извршеног надзора Надзорни одбор у писменом облику обавештава оснивача, Раднички савет и директора Предузећа, указујући истовремено на евентуалне пропусте у раду Радничког савета и директора Предузећа.

Члан 25.

Ова одлука ступа на снагу даном усвајања, а примењиваће се почев од 1. 01. 1990. године и објавити у „Службеном листу САНК”.

01. бр. 011-117

Титова Митровица, 28. децембар 1989. године

Скупштина општине Титова Митровица

Председник Скупштине
Чедомир Јевремовић, с. р.

На основу члана 6—а, 42—а, 42—б, 42—в, 42—г, 42—д, 42—б, 18, 21, 51—а и 30. Закона о изменама и допунама Закона о грађевинском земљишту („Сл. гласник СРС”, бр. 45/89) и члана 246. Статута општине („Сл. лист САНК”, бр. 7/83), Скупштина општине Титова Митровица, на заједничкој седници Већа удруженог рада, Већа месних заједница и Друштвено-политичког већа, у равноправном делокругу, одржаној 28. децембра 1989. године, донела је

О Д Л У К У

О ОСНИВАЊУ ДРУШТВЕНОГ ФОНДА ЗА УРЕЂИВАЊЕ И УПРАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ ОПШТИНЕ ТИТОВА МИТРОВИЦА

І. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Ради обезбеђења материјалних и других услова за уређивање, коришћење, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта, као добра од општег интереса, на територији општине Титова Митровица оснива се Фонд за уређивање и управљање грађевинским земљиштем (у даљем тексту: Фонд).

Оснивач Фонда је Скупштина општине Титова Митровица (у даљем тексту: оснивач Фонда).

Послови Фонда су од посебног друштвеног интереса.

Члан 2.

Овом одлуком утврђује се, сагласно Закону о грађевинском земљишту, назив и седиште, послови и задаци, средства, управљање, обављање стручних послова, прелазне и завршне одредбе и друга питања од значаја за рад и остваривање циљева и задатака Фонда.

Члан 3.

Назив Фонда је: Друштвени фонд за уређивање и управљање грађевинским земљиштем општине Титова Митровица.

Седиште Фонда је у Титовој Митровици, Улица колашинска бр. 10.

Члан 4.

Фонд је правно лице.

Фонд има Статут.

Статут Фонда доноси Управни одбор Фонда, на који сагласност даје оснивач Фонда.

Статутом Фонда, а у складу с овом одлуком, ближе се уређују: задаци и организација Фонда, начин доношења и садржај Програма уређивања грађевинског земљишта и Финансијског плана, начин остваривања контроле над радом Фонда, врсте аката које доноси Фонд и начин њиховог доношења, начин извештаја Скупштине општине Титова Митровица о раду и остваривању јавности, начин вршења финансијских, административно-техничких, правних и других послова за потребе Фонда и друга питања од значаја за пословање Фонда.

ІІ. ПОСЛОВИ И ЗАДАЦИ ФОНДА

Члан 5.

У циљу задовољавања друштвених потреба у области уређивања, коришћења, унапређивања и заштите грађевинског земљишта, Фонд обавља нарочито следеће послове и задатке:

1. обезбеђује уређивање грађевинског земљишта,

2. доноси средњорочне и годишње програме уређивања грађевинског земљишта, уз сагласност оснивача Фонда,

3. стара се о заштити и рационалном коришћењу грађевинског земљишта,

4. усмерава део средстава за одржавање и унапређивање објеката и уређења заједничке комуналне потрошње, када те послове, у складу са законом о комуналним делатностима, врши комунално—јавно предузеће;

5. проверава извршавање послова на уређивању грађевинског земљишта;

6. доноси Статут Фонда, уз сагласност оснивача Фонда,

7. доноси Финансијски план и завршни рачун Фонда, на које сагласност даје оснивач Фонда,

8. подноси Скупштини општине Титова Митровица, најмање једном годишње, извештај о извршењу Програма уређивања грађевинског земљишта и извршењу других послова и задатака;

9. врши друге послове у складу са законом, одлукама Скупштине општине и својим Статутом.

III. СРЕДСТВА ФОНДА

Члан 6.

За извршавање послова и задатака, Фонду се обезбеђују средства из следећих извора:

1. накнаде за уређивање грађевинског земљишта,

2. накнаде за коришћење грађевинског земљишта,

3. комуналне накнаде (рента),

4. средства од продатог материјала и опреме из порушених објеката.

Поред средстава из претходног става, за извршавање послова и задатака Фонда средства се могу обезбеђивати и: удруживањем средстава комуналних предузећа намењених за развој комуналних делатности, удруживањем средстава других заинтересованих инвеститора, односно корисника земљишта и грађана самодоприносом за ове намене, средстава из буџета општине Титова Митровица за ове намене, путем кредита, зајмова и на други начин.

Члан 7.

Оснивач Фонда, на предлог Управног одбора Фонда, одлуком утврђује висину накнаде из става 1. члана 6. ове одлуке.

Члан 8.

Средства Фонда могу се користити за:

— циљеве и задатке у остваривању заједничких интереса ради којих је Фонд основан,

— Извршавање Програма уређивање грађевинског земљишта,

— остваривање заједничких интереса и циљева везаних за уређење грађевинског земљишта,

— финансирање Стручне службе Фонда.

IV. УПРАВЉАЊЕ ФОНДОМ

Члан 9.

Орган управљања Фонда је Управни одбор од 9 чланова

Чланове Управног одбора именује оснивач и то:

— 2 члана из реда делегата Већа удруженог рада,

— 2 члана из реда делегата Већа месних заједница,

— 5 чланова из реда радника Скупштине општине, комуналних јавних предузећа, друштвених предузећа и стручних институција.

Председника и заменика Управног одбора именује Скупштина општине — оснивач.

Мандат Управног одбора траје 4 године.

Члан Управног одбора Фонда може бити разрешен и пре истека мандата, на начин и по поступку прописаном Статутом Фонда.

Статутом Фонда се ближе уређује делокруг, овлашћење, одговорност, начин рада Управног одбора и друга питања од значаја за рад Управног одбора.

Члан 10.

Фонд има директора.

Директора Фонда именује оснивач Фонда.

Мандат директора Фонда траје 4 године, с тим да исто лице може бити поново именовано.

Директор Фонда представља и заступа Фонд, извршава одлуке Управног одбора, наредбодавац је за извршење финансијског плана Фонда, руководи стручном службом Фонда и врши друге послове утврђене Статутом Фонда.

V. ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ ПОСЛОВА

Члан 11.

За обављање стручних (правних, финансијских и послова надзора) општинских и административно-техничких послова, Фонд има Стручну службу.

Организација Стручне службе Фонда и делокруга њеног рада ближе ће се регулисати Статутом Фонда.

Систематизацију послова и задатака Стручне службе утврђене Статутом као и структуру потребних радника, утврђује Управни одбор Фонда, уз сагласност Извршног већа.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Фонд почиње с радом 1. јануара 1990. године.

Фонд преузима одговарајући део средстава остварених по основу управљања и газдовања грађевинским земљиштем у времену од оснивања од 31. 12. 1989. године.

Стручна служба СИЗ-а комуналних делатности, становања и заштите човекове средине у Титовој Митровици урадиће деобни биланс на основу података по завршном рачуну са стањем на дан 31. XII 1989. године, које ће усвојити Извршно веће.

Члан 13.

Управни одбор ће донети Статут Фонда до 31. 03. 1990. године.

Управни одбор Фонда донеће Привремени финансијски план Фонда најкасније до 15. 01. 1990. године, који ће се примењивати до усвајања Програма уређивања грађевинског земљишта општине Титова Митровица и доношења Финансијског плана Фонда за 1990. годину.

Члан 14.

Оснивач је сагласан да у поступку усаглашавања организације Фонда (доношење Статута, других аката потребних за функционисање Фонда) постојећа стручна служба Самоуправне интересне заједнице комуналних делатности, становања и заштите човекове средине и секретар Заједнице обавља дужност директора Фонда и Управног одбора.

Члан 15.

Стручна служба СИЗ комуналних делатности, становања и заштите човекове средине у Титовој Митровици обављаће и послове Стручне службе Фонда до 31. 12. 1989. године, када престаје с радом.

Стручна служба Фонда формира се од дела постојеће Стручне службе из става 1. овог члана и почиње с радом 1. јануара 1990. године, сходно члану 11. ставу 3.

Стручна служба Фонда обавља стручне, финансијске, административне техничке и друге послове и из области становања до доношења Закона о

стамбеним односима, када ће се и којим ће се стамбеним односима, када ће се и којим ће се регулисати односи из ове области, али не дуже од 31. 03. 1990. године.

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу САНК“.

01. бр. 011-118

Титова Митровица, 28. децембар 1989. године

Скупштина општине Титова Митровица

Председник Скупштине
Чедомир Јевремовић, с. р.

На основу члана 3. става 4. члана 4, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58. Закона о путевима („Сл. гласник СРС, бр. 45/89), члана 246. Статута општине Титова Митровица („Сл. лист САНК“, бр. 7/83), Скупштина општине Титова Митровица, на седници Већа удруженог рада, Већа месних заједница и Друштвенополитичког већа, у равноправном делокругу, одржаној 28. децембра 1989. године, доноси

О Д Л У К У

О ОСНИВАЊУ ДРУШТВЕНОГ ФОНДА ЗА ЛОКАЛНЕ НЕКАТЕГОРИСАНЕ ПУТЕВЕ, УЛИЦЕ И КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

І. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Ради обезбеђења материјалних и других услова за одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, улицама и посебним комуналним делатностима као добрима у општој употреби и делатностима које чине незамењив услов живота грађана и радних људи оснива се Фонд за некатегорисане путеве, улице и комуналне делатности општине Титова Митровица (у даљем тексту: Фонд).

Члан 2.

Оснивач Фонда је Скупштина општине Титова Митровица (у даљем тексту: оснивач).

Члан 3.

Овом одлуком утврђује се, сагласно Закону о путевима: назив и седиште Фонда, послови и задаци, начин одлучивања, број чланова и састав органа управљања, начин обављања стручних послова и извори финансирања рада Фонда, стручних служби, друга питања од значаја за рад и остваривање циљева и задатака друштвеног фонда који се оснива.

Члан 4.

Назив Фонда је: Фонд за локалне некатегорисане путеве, улице и комуналне делатности општине Титова Митровица.

Седиште Фонда је у улици колацинског бр. 10, Титова Митровица.

Члан 5.

Фонд је правно лице.

Фонд има Статут

Статут Фонда доноси Управни одбор Фонда на који сагласност даје оснивач.

Статутом Фонда у складу с овом одлуком, ближе се уређују задаци, организација Фонда, начин

доношења и садржај програма активности за извршење задатака и послова на делатности које су му стављене у задатак, финансијски план, начин остваривања контроле рада Фонда, врсту аката које доноси он и начин њиховог доношења, начин обављања јавности о раду Фонда, начин вршења финансијских и административно-техничких послова и других послова за потребе Фонда, израда периодичног и завршног рачуна Фонда, начин усвајања периодичног и завршног рачуна, систематизација послова и задатака Фонда у оквиру Стручне службе Фонда.

Члан 6.

Ради остваривања циљева из члана 2. и 3. ове одлуке, Фонд има посебне задатке, и то:

1. доноси Статут уз сагласност Скупштине општине Т. Митровица,
 2. доноси програме одржавања, заштите и развоја путева уз сагласност извршног већа Скупштине општине Титова Митровица,
 3. доноси годишњи програм одржавања, заштите и развоја путева, уз сагласност извршног већа Скупштине општине Титова Митровица,
 4. организује вршење техничке и финансијске контроле, извршавања годишњег програма радова на одржавању, заштити и развоју путева,
 5. утврђује обим и цене радова на редовном одржавању и заштити путева,
 6. поверава одговарајућим предузећима пројектовање, изградњу и реконструкцију путева и путних објеката и друге радове на путевима,
 7. доноси програм научноистраживачког и стручног рада и остварује сарадњу с научноистраживачким институцијама у области путева,
 8. врши инвеститорске послове,
 9. организује информациони систем о стању путева и саобраћају на путевима,
 10. доноси критеријуме и врши расподелу средстава намењених за одржавање и развој путева,
 11. води евиденцију о јавним путевима и техничким подацима и катастру путева,
 12. обавља и друге послове и задатке утврђене овом одлуком и посебним одлукама оснивача,
 13. доноси програме обезбеђења средстава ради финансирања комуналних делатности опште и заједничке комуналне потрошње, и то:
 - а) уређење и одржавање јавне расвете,
 - б) уређење и одржавање и чишћење јавних површина,
 - в) уређење и одржавање, опремање паркова, јавних и зелених површина, дечјих игралишта,
 - д) уређење и одржавање атмосферских канализација,
 - е) уређење и опремање јавних WC-а,
 - ф) уређење, одржавање и управљање јавним саобраћајницама (локалним некатегорисаним путевима),
 - г) уређење и одржавање гробља,
 - ђ) уређење, одржавање и управљање саобраћајном сигнализацијом локалним некатегорисаним путевима (вертикална, хоризонтална, семафора),
 - и) чишћење и одржавање корита река: Ибра, Ситише, Љуште, и Трепчанске у градском делу протока.
 - ј) одржавање објеката мостова, ограда и других у оквиру објеката заједничке комуналне потрошње,
 - к) уклањање снега и леда с јавних површина и локалних некатегорисаних путева.
- Послови и задаци Фонда из става 1 до 13. овог члана су од посебног друштвеног интереса за оснивача.

Члан 7.

Средства Фонда за извршавање својих послова и задатака утврђених чланом 6. ове одлуке Фонд обезбеђује из следећих извора:

1. годишња накнада за друмска моторна возила тракторе, прикључна возила и запрежна возила,

2. накнаде за постављање натписа у земљишном појасу локалног и некатегорисаног пута,

3. посебна накнада за употребу локалног и некатегорисаног пута, његовог дела и путног објекта,

4. накнаде за закуп одређених делова земљишног појаса и другог земљишта које припада локалним путевима,

5. накнаде од пољопривредног или другог привредног искоришћавања земљишног појаса и другог земљишта које припада локалном и некатегорисаном путу,

6. накнаде за прикључење прилазног пута за локални пут,

7. накнада за постављање сигнализације на локалном и некатегорисаном путу и улица у насељу,

8. годишње накнаде за употребу некатегорисаног пута,

9. дела накнаде за коришћење грађевинског земљишта,

10. комунални допринос за финансирање опште, заједничке комуналне потрошње.

Порез накнада утврђених у ставу 1. овог члана, Фонд обезбеђује средства и по основу удруживање средстава са предузећима и другим субјектима, месним заједницама и грађанима, кредитима, јавним зајмовима и заједничким улагањима, средствима које издвајају друштвено-политичке заједнице, самодоприносима и стицањем средстава по основу пружања услуга Стручне службе Фонда другим предузећима, фондовима или организацијама.

УПРАВЉАЊЕ ФОНДОМ

Члан 8.

Орган управљања Фонда је Управни одбор, који има 9 чланова.

Председника, заменика и чланове Одбора именује оснивач, и то 3 члана из редова делегата Већа удруженог рада,

— 3 члана из редова делегата Већа месних заједница,

— 1 члан из јавног предузећа „Ибар”,

— 1 члан из јавног комуналног предузећа „Стандард”,

— 1 члан из надлежног скупштинског органа за комуналне послове.

Члан 9.

Фонд има директора Фонда, који представља и заступа Фонд, извршава одлуке Управног одбора, руководи Стручном службом и врши друге послове утврђене Статутом Фонда.

Члан 10.

Мандат Управног одбора и директора траје 4 године, а могу се и поново именовати.

Члан Управног одбора или директор може бити разрешен и пре истека мандата на начин и поступку прописаном Статутом Фонда.

Статут Фонда ближе уређује делокруг овлашћенја одговорности, начин рада Управног одбора и директора.

Члан 11.

Фонд ће представљати и заступати директор Фонда, који је уједно и наредбодавац за извршење програма рада и финансијског плана Фонда и врши друге послове утврђене Статутом.

ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ ПОСЛОВА

Члан 12.

Стручне, административне, техничке, правне, финансијске и друге послове, сагласно Статуту Фонда, обавља Стручна служба Фонда.

Стручна служба Фонда, сагласно овој одлуци, је стручна служба СИЗ-а комуналних делатности, до 31. 03. 1990. године у ком року ће се формирати Стручна служба сагласно овој одлуци.

Члан 13.

Директор Фонда дужан је да у року од 15 дана од дана стицања услова за упис поднесе надлежном суду пријаву ради уписа Фонда у регистар друштвених фондова.

Рок за доношење Статута и других аката Фонда је 31. 03. 1990. године. У истом року ће се изабарти Управни одбор и директор Фонда.

Уписом у Регистар фонда друштвених фондова код надлежног суда, престаје да постоји СИЗ комуналних делатности, становања и заштите човекове средине, који се брише из судског регистра, а најдаље 31. 12. 1989. године.

Члан 14.

Оснивач је сагласан да у поступку углашавања организације Фонда (доношење Статута, других аката потребних за функционисање Фонда), постојећа Самоуправна интересна заједница комуналних делатности, и секретар те Заједнице обавља дужност директора Фонда и Управног одбора, али не даље од 31. 03. 1990. године, у ком року се морају изабрати органи сагласно овој одлуци.

Члан 15.

Фонд почиње с радом 1. 1. 1990. године.

Члан 16.

Фонд преузима припадајући део средстава и изворе средстава, права и обавезе СИЗ-а комуналних делатности, сагласно деобном билансу који ће се утврдити до 31. 3. 1990. године.

Члан 17.

До доношења Одлуке о утврђивању стопе доприноса, сагласно Закону о комуналним делатностима за финансирање опште, комуналне потрошње, примењиваће се одредбе Одлуке о завођењу доприноса за утврђивање стопе доприноса за финансирање опште, заједничке и комуналне потрошње („Сл. лист САНК”, бр. 9/88).

Члан 18.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу САНК”.

01. бр. 011-122

Титова Митровица, 28. децембар 1989. године

Скупштина општине Титова Митровица

Председник Скупштине
Чедомир Јевремовић, с. р.

На основу члана 10. става 1. и члана 26. Закона о планирању и уређењу простора („Сл. лист САНК”, бр. 2/89) и члана 246. Статута општине („Сл. лист САНК”, бр. 7/83), Скупштина општине Титова Митровица, на седници Већа удруженог рада, Већа месних заједница и Друштвено-политичког већа, у равноправном делокругу, одржаној 28. децембра 1989. године, донела је

О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ УРБАНИСТИЧКИ УРЕБЕНЕ ОСНОВЕ НАСЕЉА БАЊСКА, ОПШТИНЕ ТИТОВА МИТРОВИЦА

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради урбанистички уређене основе насеља Бањска, општина Титова Митровица (у даљем тексту: уређена основа).

Члан 2.

Урбанистички уређена основа садржи нарочито:

- опште услове за уређење насеља,
- граница подручја, насеља које обухвата и границу грађевинског подручја,
- организацију простора и намену површина,
- услове за коришћење земљишта, а посебно услове за коришћење, очување и заштиту историјског споменика и шумског земљишта,
- основна регулациона и нивелациона решења за изградњу комуналне инфраструктуре, регулационе и грађевинске линије,
- хигијенско-техничке и друге посебне услове за изградњу стамбених објеката, помоћних објеката, објеката за снабдевање водом, фекалне и кишне канализације, мере заштите животне средине, културних добара, амбијенталних вредности и објеката привреде,
- услове и поступак за усаглашавање постојећег стања с урбанистички уређеном основом,
- услове за изградњу објеката привредних и друштвених делатности,
- услове заштите од елементарних и других непогода,
- услове од интереса за ОНО и ДСЗ и
- парцелацију и препарцелацију.

Члан 3.

Средства за финансирање израде урбанистички уређене основе обезбедиће Фонд за грађевинско земљиште Скупштине општине Титова Митровица.

Члан 4.

Урбанистичку основу, сагласно члану 2. ове одлуке, урадиће стручна организација, након што јој се израда основне повери.

Израда урбанистички уређене основе повериће се стручној организацији по поступку прикупљања понуда од најмање три организације, које се баве израдом урбанистичких планова.

Члан 5.

Рок израде урбанистички уређене основе је 60 дана од дана закључивања уговора о изради основе.

Члан 6.

Геодетске подлоге у размери 1:1000 и 1:2500 уступиће на коришћење Општинска геодетска управа.

Члан 7.

Општински орган управе надлежан за послове урбанизма спровестиће поступак усвајања, сагласно Закону о планирању и уређењу простора, у заједници с организацијом којој буде поверена израда основе, у року од 60 дана од дана пријема Нацрта урбанистичке основе.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу даном усвајања, а објавиће се у „Службеном листу САО Косова“.

01. Број: 011-121

Титова Митровица, 28. децембар 1989. године

Скупштина општине Титова Митровица

Председник Скупштине
Чедомир Јевремовић, с. р.

На основу чл. 29. става 1. и 2. Закона о експропријацији („Сл. лист САОК”, бр. 21/78), чл. 2. Закона о измени и допуни Закона о експропријацији („Сл. лист САОК”, бр. 25/89) и чл. 243. Статута општине Титова Митровица („Сл. лист САОК”, бр. 7/83), Скупштина општине Титова Митровица, на седници у равноправном делокругу Већа месних заједница и Већа удруженог рада, одржаној 28. децембра 1989. године, донела је:

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРОПИСИВАЊУ ПРОЦЕНТА НАКНАДЕ ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ТИТОВА МИТРОВИЦА СА НАСЕЉИМА ЗВЕЧАН, СТАРИ ТРГ И ПРВИ ТУНЕЛ

Члан 1.

У Одлуци о прописивању процента накнаде за грађевинско земљиште на подручју града Титова Митровица са насељима: Звечан, Стари Трг и Први Тунел („Сл. лист САОК”, бр. 6/89), члан 2, мења се и гласи:

„Основница за одређивање процента накнаде за 1 м² одузетог грађевинског земљишта одређује се у проценту од просечне цене за један метар квадратни стамбеног простора у друштвеној изградњи у Титовој Митровици, која се формира у претходном месецу, с тим да тај проценат не може бити мањи од 0,2% нити већи од 1%”.

Члан 2.

Члан 3. Одлуке мења се и гласи:
„Накнада за 1 (један) м² експроприсаног градског грађевинског земљишта за месец децембар 1989. године износи:

— за прву стамбену зону, 0,6%, односно	111,34 дин.
— за другу стамбену зону 0,4%, односно	74,23 дин.
— за остали део грађевинског земљишта града Титова Митровица и део насеља Звечан (осим улице Маршала Тита) Стари Трг и Први Тунел, 0,2% односно	32,12 дин.

Члан 3.

За сваки наредни месец накнада за одузето земљиште из члана 2. ове одлуке одређиваће се према вредности 1 м² стамбеног простора, а према утврђеној цени коштања из претходног месеца, коју утврђује СИЗ-а становања, комуналне делатности и заштите човекове средине, односно његов правни заступник.

На основу података из претходног става, Извршно веће Скупштине општине Титова Митровица, на захтев правосудних органа, органа управе и других заинтересованих субјеката, за сваки наредни месец текуће године својим решењем одредиће цену коштања 1. м². грађевинског земљишта из чл. 2. ове одлуке.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу САО Косова”.

01 број: 011-119

Титова Митровица, 28. децембра 1989. године

Скупштина општине Титова Митровица

Председник Скупштине
Чедомир Јевремовић, с. р.

На основу члана 247. Статута општине Титова Митровица („Сл. лист САОК”, бр. 7/83), Скупштина

општине Титова Митровица на заједничкој седници Већа удруженог рада, Већа месних заједница и Друштвено-политичког већа, одржаној 28. децембра 1989. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОДРЕБИВАЊУ НАКНАДЕ ТРОШКОВА, ДНЕВНИЦА И ИЗГУБЉЕНИХ ЗАРАДА ДЕЛЕГАТА И ЧЛАНОВА САВЕТА, КОМИСИЈА И ОДБОРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТИТОВА МИТРОВИЦА

Члан 1.

У Одлуци о одређивању висина накнаде трошкова, дневница, изгубљених зарада делегата и чланова савета, комисија и одбора Скупштине општине Титова Митровица („Сл. лист САПК”, бр. 36/89) врше се следеће измене и допуне, и то:

Члан 2.

— У члану 2. Одлуке износ од 1. (и словима: један конвертибилни динар) замењује се износом од 6. (и словима: шест конвертибилних динара).

Члан 3.

— У члану 6. Одлуке износ од 0,40 дин. (и словима: четрдесет конвертибилних пара) замењује се износом од 1. (и словима: један конвертибилни динар).

Члан 4.

— У члану 7. ал. 2. Одлуке под а. износ од 2. (и словима: два конвертибилна динара) замењује се износом од 6 (и словима шест конвертибилних динара).

Члан 5.

У члану 8. Одлуке износ од 1. (један конвертибилни динар) замењује се износом од 6. (шест конвертибилних динара).

Члан 6.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о измени и допуни Одлуке о одређивању висине накнаде трошкова и дневница, изгубљених зарада, делегата и чланова савета, комисија и одбора Скупштине општине Титова Митровица („Сл. лист САПК”, бр. 36/89).

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу САП Косова”.

01-број: 011-125

Титова Митровица, 28. децембра 1989. године

Скупштина општине Титова Митровица

Председник Скупштине
Чедомир Јевремовић, с. р.

На основу члана 2. и 3. Закона о финансирању општих друштвених потреба („Сл. лист САПК”, бр. 39/78, 5/86, 41/88) и члана 1. 5. и 14. Закона о порезу из дохотка организација удруженог рада („Сл. лист САПК”, бр. 29/85, 46/86, 41/87), члана 4а. Одлуке о порезу из дохотка организација удруженог рада, заједница и других корисника, друштвених средстава на територији општине Титова Митровица („Сл. лист САПК”, бр. 3/88, 31/88 и 26/89) и члана 246. Статута општине Титова Митровица („Сл.

лист САПК”, бр. 7/83), Скупштина општине, на седници сва три већа, у равноправном делокругу, одржаној 28. децембра 1989. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е

О ПРИВРЕМЕНОМ ОСЛОБАБАЊУ ПЛАЊАЊА ПОРЕЗА ИЗ ДОХОТКА, ОДНОСНО ЛИЧНИХ ДОХОТКА

Члан 1.

Овим решењем Радна организација „Бетоњерка”, РО „Слога”, Рударско-мегалуршки факултет, Фудбалски клуб „Трепча” и Виша техничка школа из Титове Митровице, привремено се ослобађају плаћања општинског пореза из дохотка, односно из личних доходака по стопи од 4,40%, односно 2,20% почев од 1. јануара до 31. децембра 1989 године, док АМД „Мето Бајрактари” и све основне школе на територији општине Титова Митровица привремено се ослобађају, такође, од плаћања општинског пореза из дохотка, односно из личних доходака по стопи 4,40% односно 2,20 % за период X, XI, и XII месец 1989. године.

Члан 2.

О спровођењу овог решења стараће се Управа друштвених прихода Скупштине општине Титова Митровица и Служба друштвеног књиговодства-Филијала у Титовој Митровици.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу САПК”.

01-број: 011-112

Титова Митровица, 28. децембра 1989. године

Скупштина општине Титова Митровица

Председник Скупштине
Чедомир Јевремовић, с. р.

На основу чл. 1. и 3. Закона о финансирању општих друштвених потреба („Сл. лист САПК”, бр. 49/78) и чл. 1. и 9. Закона о судским таксама („Сл. лист САПК”, бр. 21/87), чл. 231. ст. 1. алинеје 3. и чл. 246. Статута општине Титова Митровица („Сл. лист САПК”, бр. 7/83), Веће удруженог рада, Веће месних заједница и Друштвено-политичко веће Скупштине општине Титова Митровица, у равноправном делокругу на седници од 28. децембра 1989. године, донела су:

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ ТАРИФЕ О ОПШТИНСКИМ СУДСКИМ ТАКСАМА

Члан 1.

У Одлуци о општинским судским таксама („Сл. лист САПК”, бр. 3/88) мења се Тарифа о општинским судским таксама која гласи:

1. ПАРНИЧНИ И ИЗВРШНИ ПОСТУПАК

1. Поднесци

Тар. бр. 1.

1) За тужбу за противтужбу и за предлог за понављање поступка, плаћа се, према вредности предмета спора, следећа такса:

До	200	до	400	20	динара
од	400	до	800	40	динара
од	800	до	1600	80	динара
од	1600	до	3200	160	динара
од	3200	до	6500	200	динара
од	6500	до	10000	400	динара
преко	10.000			600	динара

+ 1,5% на износ преко 10.000 динара, а највише 1500 динара.

2) За предлог да се дозволи извршење или обезбеђење, за приговор против налога о отказу пословних просторија, за предлог повраћаја у пребашње стање, за предлог за обезбеђење доказа и за одговор на тужбу, плаћа се половина таксе из ст. 1. овог тар. броја.

Напомена:

1. За тужбу у којој је стављен предлог за издавање платног налога, плаћа се половина таксе из става 1. овог тар. броја.

2. Ако су поднесци примљени на записник код суда, укључујући и оне који су примљени у току расправе, плаћа се такса предвиђена за односи поднесак. Неће се плаћати посебна такса за преписивање из тар. бр. 23. ако је записник требало саставити у више примерака.

3. Кад је већ у тужби стављен предлог за издавање привремене мере, односно наредбе или кад се у жалби стави предлог за повраћај у пребашње стање, плаћа се, осим таксе за тужбу, односно жалбу и такса за односи предлог, осим ако је предложено издавање привремене мере у споровима за издржавање деце.

Ако је у ком од поднесака у овом тар. бр. стављен захтев за упис у земљишне књиге, поступиће се по напмени 3. уз тар. бр. 15.

6. За предлог за покушај поравнања (члан 313. ЗПП), плаћа се половина таксе из става 1. овог тар. броја.

7. Отказ пословне просторије сматра се тужбом у погледу наплате таксе. За овај плаћа се половина таксе из става 1. овог тар. броја.

8. Радник не плаћа таксу по овом тар. броју у споровима из радног односа.

9. За поднеске који нису наведени у овом тар. броју, као и за предлог уз поднеске, не плаћа се такса.

2. Одлуке

Тарифни број 2.

1) За првостепену пресуду, као и за решење у споровима због сметања поседа, плаћа се, према вредности предмета спора, такса из става 1. тар. броја 1.

2) За пресуду због изостанка, као и за пресуду на основу признања, донесену на припремном рочишту, односно на првом рочишту за главну расправу, ако припремно рочиште није одржано, плаћа се половина таксе из става 1. овог тар. броја.

3) За решење о одбацивању тужбе, плаћа се половина таксе из става 1. овог тар. броја,

4) За решење о издавању платног налога, плаћа се половина таксе из става 1. овог тар. броја.

5) За решење о предлогу за дозволу извршења, или обезбеђења, или привремене мере, односно наредбе, плаћа се половина таксе из става 1. овог тар. броја, а ако се ово решење доноси на основу иностраних исправа-пуна такса из става 1. овог тар. броја.

6) За решење којим се усваја или одбија предлог за повраћај у пребашње стање, плаћа се половина таксе из става 1. овог тар. броја,

7) За решење о трошковима поступка, када се о њима одвојено одлучује, плаћа се такса из става 1. овог тар. броја.

Напомена:

1. Обавеза плаћања таксе за првостепену одлуку не зависи од тога да ли је одлука постала правснажна.

2. За првостепену одлуку које нису наведене у овом тар. броју, не плаћа се такса.

3. Ако виши суд укине одлуку нижег суда и предмет врати на поновно расправљање нижег суда, плаћена такса за укинуту одлуку урачунава се у таксу за нову одлуку или за поравнање. Овако ће се поступити и кад Врховни суд уважи захтев за заштиту законитости. Исто тако, урачунаће се такса плаћена за првостепену одлуку која је укинута поводом усвојеног предлога за повраћај у пребашње стање, или предлога за понављање поступка у таксу за нову одлуку која буде донесена после повраћаја у пребашње стање, односно понављање поступка. У случају урачунавања, ако је такса плаћена за прву одлуку већа од таксе коју треба платити за другу одлуку или за поравнање, неће се враћати разлика ових такса.

4. За допунску пресуду или решење неће се плаћати такса ако је за одлуку која је допуњена плаћена такса према пуној вредности спора.

5. Ако је у току парнице донесена међупресуда, плаћа се такса на пуни износ вредности предмета спора. У таквом случају неће се плаћати такса за одлуку која буде донесена после међупресуде.

6. Ако је у току парнице донесена делимична пресуда плаћа се према вредности захтева о коме је одлучено. Такса за коначну одлуку плаћа се према вредности остатка спорног предмета који није обухваћен делимичном пресудом.

7. Такса за платни налог и за налог за исељење из пословних просторија урачунава се у таксу за одлуку која буде донесена поводом приговора против платног налога, односно налога за исељење из пословних просторија и у таксу за поравнање.

Ако је такса за одлуку донета поводом приговора против платног налога, односно налога за исељење из пословних просторија већа од таксе плаћене за одлуку по предлогу за издавање платног налога, односно налога за исељење из пословних просторија, наплатиће се разлика, а ако је мања, разлика се неће враћати.

8. Такса за одлуку о предлогу за дозволу извршења, односно обезбеђења, или привремене мере, односно наредбе, као и такса за одлуку поводом тужбе у којој је стављен предлог за издавање платног налога, или предлог за исељење из пословних просторија, плаћа се приликом подношења предлога, односно тужбе.

9. За решење о дозволи извршења или издавања привремене мере, односно наредбе плаћа се једна такса, без обзира да ли је одлучено о више средстава за извршење, односно обезбеђење и без обзира да ли истовремено или накондано.

10. За пресуду суда првог степена која је донесена у вези с противтужбом, плаћа се такса као да је о противтужби посебно расправљано.

11. Ако је више парница спојено ради заједничког расправљања, такса за пресуду плаћа се посебно за сваку парницу као да не постоји спајање више парница.

12. Радник не плаћа таксу по овом тар. броју у споровима из радног односа.

3. Поравнање

Тарифни број 3.

За судско поравнање у току првостепеног поступка, плаћа се, према вредности на коју су се странке поравнале, половина таксе из става 1. тар. броја 2.

II. ВАНПАРНИЧНИ ПОСТУПАК

А. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Тарифни број 4.

За предлог да се покрене поступак за проглашење несталога лица за умрло и за доказивање смрти, за одузимање пословне способности, за проглашење детета брачним, за одузимање родитељског права, издавање, дозволе за ступање у брак и за предлог да се покрене ванпарнични поступак по прописима о стамбеним односима, или поступак у другим ванпарничним стварима, које нису обухваћене посебним одредбама за поједине ванпарничне поступке (тар. број 7-14), плаћа се такса у износу од 40 динара.

Напомена:

У свим ванпарничним поступцима сходно се примењују одредбе напомене 5. и 9. уз тар. број 1.

Тарифни број 5.

За коначну одлуку првостепеног суда у ванпарничним стварима, плаћа се такса из тар. број 4.

Напомена:

1. У свим ванпарничним поступцима примењуваће се сходно одредбе напомене 1. 2. и 3. тар. броја 2.

2. Ако се одлука односи на лица нестала у рату, не плаћа се такса за одлуку суда, као ни такса из тар. броја 4.

Тарифни број 6.

За судско поравнање у свим ванпарничним стварима, плаћа се такса предвиђена у тар. броју 3, али не може бити већа него што је прописано за одлуку у тар. броју 5.

Б. ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ ЗА ПОЈЕДИНЕ ВРСТЕ ВАНПАРНИЧНОГ ПОСТУПКА

1. Поступак за расправљање заоставштине

Тарифни број 7.

За расправљање заоставштине у првостепеном поступку плаћа се само паушална такса према чистој вредности заоставштине, и то:

1.000 до	1.000 дин. вредности	50 дин.
од 1.000 до	50.000 дин. вредности	100 дин.
од 50.000 до	500.000 дин. вредности	150 дин.
од 500.000 до	1.000.000 дин. вредности	200 дин.
преко	1.000.000 дин. вредности	200 дин.
+ 0,5% на износ преко 1.000.000 дин. вредности а највише 500 динара.		

Напомена:

1. Паушална такса плаћа се само онда ако је оставински поступак завршен доношењем решења о наслеђивању.

2. Паушална такса плаћа се кад решење о наслеђивању постане правоснажно, односно у року од 15 дана од дана доставе налога за плаћање таксе по чл. 45 ставу 3. Закона о судским таксама.

3. Суд утврђује вредности меродавну за одмеравање паушалне таксе по слободној оцени, на основу изјаве наследника и података које су поднели. По потреби, суд може наредити да се изврши процена путем вештака на трошак наследника по одредбама о процени заоставштине ради одмеравања пореза на наслеђе. Вредност чисте заоставштине ради наплате паушалне таксе утврђује се по вредности коју заоставштина има у време процене.

4. Паушалну таксу плаћају наследници у сразмери наследних делова.

5. Приликом утврђивања чисте вредности заоставштине ради одмеравања паушалне таксе, одбиће се оставиочеви дугови, трошкови сахране оставиоца, легати и други терети, трошкови пописа и процене заоставштине и други трошкови.

6. Не плаћа се посебна такса за деобу наследства ако наследници споразумно предложе деобу и споразум о деоби буде унесен у решење о наслеђивању.

7. За предлог да се спроведе оставинска расправа и за друге поднеске у току првостепеног поступка, не плаћа се такса.

2. Састављање и чување тестаментa

Тарифни број 8.

1) За састављање судског тестаментa, плаћа се 100 динара.

2) За чување тестаментa у суду, плаћа се 50 динара.

3) За опозивање тестаментa пред судом, плаћа се 50 динара.

4) За враћање тестаментa који се налази на чувању у суду плаћа се 50 динара.

Напомена:

1. Такса из става 1. и 3. овог тар. броја плаћа се без обзира да ли је тестамент састављен, односно опозван у судској згради или ван судске зграде.

2. За чување тестаментa, плаћа се такса иако је тестамент састављен у суду, односно ван судске зграде. Не плаћа се нова такса за чување ако се врши замена тестаментa, али се наплаћује за враћање тестаментa који се замењује.

3. Не плаћа се такса за чување исправа у усменом тестаменту, нити за давање изјаве сведока усменог тестаментa о завештачевој последњој вољи.

4. Не плаћа се такса за опозивање ако се каснијим тестаментом опозива ранији и уједно саставља нови тестамент.

5. Не плаћа се такса за предлог да се предузму радње из овог тар. броја.

3. Поступак за деобу

Тарифни број 9.

За предлог да се спроведе деобе заједничке имовине, плаћа се 100 динара.

Тарифни број 10.

За одлуку по предлогу, плаћа 100 динара.

Напомена:

За деобу у оставинском поступку не плаћа се такса из тар. броја 9. и 10. под условима наведеним у напомени уз тар. број 7.

4. Поступак за уређење међа (граница)

Тарифни број 11.

1) За предлог за уређење међа, плаћа се 50 динара.

2) За одлуку по предлогу, плаћа се 50 динара.

5. Поступак за судски поништај исправа (амортизација)

Тарифни број 12.

За предлог да се спроведе поступак за амортизацију исправа, плаћа се 100 динара.

Тарифни број 13.

- 1) За одлуку о предлогу, плаћа се 100 динара.
- 2) Ако на исправи није означена вредност, плаћа се 200 динара.

Напомена:

Вредност исправе одређује се према њеној номиналној вредности.

6. Оверивање потписа, рукописа, преписа и превода

Тарифни број 14.

1. За молбу (писмену или усмену) којом се тражи оверивање потписа, рукописа, или преписа, плаћа се 20 динара.
2. За оверу сваког потписа (рукознака), плаћа се 20 динара.
3. За оверу рукописа, плаћа се од сваког полутабака рукописа 10 динара.
4. За оверивање преписа, плаћа се од сваког полутабака 10 динара.
5. За оверу потписа судског тумача на преводима ради употребе у иностранству, плаћа се 20 динара.
6. За оверу потписа на пуномоћју плаћа се 20 динара.
7. За оверу потписа на уговорима, плаћа се и то:

1) за новосклопљене уговоре чија је вредност:	
од до 1.000 дин. вредности	50 дин.
од 1.000 до 50.000 дин. вредности	100 дин.
од 50.000 до 500.000 дин. вредности	150 дин.
од 500.000 до 1.000.000 дин. вредности	200 дин.
преко 1.000.000 дин. вредности	200 дин.

 + 0,5% на износ преко 1.000.000 дин. вредности, а највише 500 динара.
- 2) Ако је вредност уговора непроцењива, 50 динара.
- 3) За оверу продужења рока важења уговора — плаћа се 50% од таксе из тачке 1, односно тачке 2.

Напомена:

1. Потписи на исправи коју издаје државни орган, фирма или правно лице, сматрају се као један потпис ако су прописима или правилима овлашћена за потписивање два или више лица.
2. За молбу, којом се тражи овера потписа или рукознака на исправи, плаћа се једна такса, без обзира колико се потписа на исправи оверава.
3. Кад странка преда суду у току поступка прост препис на коме радник суда својим потписом потврди да је видео изворник, за такву потврду не плаћа се такса.
4. Таксу за оверу потписа, рукописа, или преписа плаћа лице које тражи оверу. Пре него што се положи такса, не сме се извршити овера.
5. У потврди о овери преписа треба означити са колико је таксе таксиран изворник исправе чији се препис оверава.
6. Такса за оверу потписа, рукописа и преписа лежи се на саму молбу којом је тражена овера, а у случају усмене молбе, на саму исправу, односно примерак преписа који остаје код суда. На исти начин се поступа и у погледу лепљења таксе на саму молбу.
7. За оверу потписа и печата, плаћа се једна такса.
8. Ако се једном молбом тражи овера потписа на више исправа, или оверава више рукописа или преписа, плаћа се такса за молбу онолико пута колико има исправа, односно преписа или рукописа.
9. Под полутабаком подразумева се лист хартије од две стране нормалне канцеларијске величине. Започети полутабака рачуна се као цео полутабака.

10. Такса из става 7. тач. 1. овог тар. броја плаћа се на вредност означену у уговору. Ако је вредност уговора процењива, али није означена, за оверу потписа на уговору плаћа се двострука такса из става 7. тачке 2. овог тар. броја.

11. Ако се оверава препис исправе писане на страном језику, плаћа се двострука такса из става 4. овог тар. броја.

12. За оверу потписа на пуномоћјима из става 6. овог тар. броја и за оверу потписа на уговорима из става 7. овог тар. броја, плаћа се једна такса, без обзира да ли се оверава један или више потписа на пуномоћју, односно уговору и без обзира колико се примерака уговора оверава.

13. За молбу којом се тражи овера исправа потребних за остваривање права из социјалног осигурања у иностранству, као и за оверивање тих исправа не плаћа се такса.

IV. КРИВИЧНИ ПОСТУПАК ПО ПРИВАТНОЈ ТУЖБИ

1. Поднесци

Тарифни број 18.

- 1) За приватну тужбу и за противтужбу плаћа се 200 динара.
- 2) За предлог за повраћај у пређашње стање, плаћа се 70 динара.
3. За захтев за понављање кривичног поступка, плаћа се 300 динара.

Напомена:

1. Ако се кривични поступак води заједнички по више предмета, нема утицаја на таксу што се поднесак односи на више приватних тужилаца или на више окривљених, или што поднесак подноси више приватних тужилаца или више окривљених, или што поднесак обухвата више кривичних дела једног окривљеног.

2. За поднесак којим се кривични поступак проширује на друга кривична дела истог окривљеног за које се гони по приватној тужби, плаћа се такса по ставу 1. овог тар. броја.

3. За поднеске који нису наведени у овом тар. броју, као и за прилоге уз поднеске, не плаћа се такса.

2. Одлуке

Тарифни број 19.

За пресуду суда првог степена и на решење којим се изриче судска опомена, плаћа се 200 динара.

Напомена:

1. Такса за првостепену пресуду плаћа се само једанпут, без обзира на број приватних тужилаца и број кривичних дела која су обухваћена једном пресудом.

2. Ако су за више кривичних дела једног лица, услед развијања поступка, донесене посебне пресуде од стране истог суда, плаћа се такса само једанпут.

3. Ако је пресудом одбијена тужба због ненадлежности суда, урачунаће се плаћена такса за ову пресуду у таксу из пресуде надлежног суда. Али ако је такса која се урачунава већа, вишак се неће враћати. Ако се пресуда, услед жалбе, предлога за повраћај у пређашње стање или понављања кривичног поступка укине, урачунаће се такса плаћена за укинуту пресуду у таксу за нову пресуду.

4. За правостепене одлуке које нису наведене у овом тар. броју, не плаћа се такса.

V. ПОСЕБНИ СЛУЧАЈЕВИ

1. Судска уверења и потврде

Тарифни број 20.

- 1) За поднесак којим се тражи издавање уверења, плаћа се 30 динара.
2. За уверење плаћа се 50 динара.

Напомена:

1. Ако се једним уверењем потврђује више чињеница, особина, односа или околности, плаћа се једна такса.

2. За потврду да је такса плаћена, издату у облику уверења, плаћа се такса по овом тар. броју. Не плаћа се никаква такса ако се издаје само признаница о плаћеној такси.

3. Не плаћа се такса из овог тар. броја за потврде које суд издаје странци, сведоку, вештаку или тумачу да су присуствовали рочишту, односно претресу ако су они били обавезни да присуствују и ако им та потврда служи искључиво за правдање изостанка од службе или рада.

4. За потврду о правоснажности или извршности, која се ставља на препис судске одлуке, не плаћа се такса.

5. Такси из става 1. овог тар. броја подлежу и телефонски поднесци, као и сваки накнадни поднесак којим се допуњава или мења првобитни поднесак.

6. Такса за уверење лепи се на сами поднесак којим се тражи издавање уверења.

7. Ако се уверење издаје у два или више примерака, за други и сваки даљи примерак плаћа се половина таксе из става 2. овог тар. броја.

8. За поднесак којим се тражи издавање уверења ради остваривања права на додатак на децу или ради остваривања права из здравственог, инвалидског или пензијског осигурања, као и за само уверење, не плаћа се такса по овом тар. броју.

9. Таксу по овом тар. броју плаћа лице које тражи издавање уверења, а уверење се не сме издати док такса не буде плаћена.

2. Пуномоћје

Тарифни број 21.

- 1) За издавање усменог пуномоћја на записник пред судом, плаћа се 50 динара.
- 2) За усмено опозивање или отказ пуномоћја пред судом, плаћа се 50 динара.
- 3) За судско обавештавање о опозиву или отказу пуномоћја, плаћа се 50 динара.

Напомена:

1. Ако више лица овлашћених за потписивање правног лица издају пуномоћје једном заступнику, плаћа се такса за једно пуномоћје.

2. Не плаћа се такса за писмено пуномоћје које се подноси неоверено суду за доказ о заступању.

3. Не плаћа се такса из овог тар. броја за издавање усменог пуномоћја на записник пред судом у кривичном поступку за дела за која се гони по службеној дужности и у поступку о привредним преступима.

4. Такса по овом тар. броју лепи се на судски записник.

5. За издавање усменог пуномоћја по ставу 1. овог тар. броја, плаћа се једна такса и кад више лица истовремено издаје пуномоћје лицу, или већем броју лица.

3. Разматрање списка

Тарифни број 22.

За разматрање свршених судских списка, плаћа се 30 динара.

Напомена:

1. Не плаћа се такса за разматрање списка по којима је поступак у току ако списе разматра странка или њен заступник, односно пуномоћник.

2. За писмени или усмени захтев да се допусти разматрање списка, не плаћа се такса.

3. За разматрање списка у истраживачке и научне сврхе, а по захтеву организације која се бави овом делатношћу, не плаћа се такса.

4. Преписи

Тарифни број 23.

- 1) За преписивање судских аката, као и за преписивање аката из збирке исправа, које је суд извршио на захтев странке, плаћа се од полутабака оргинала 20 динара.

Напомена:

1. За писмени или усмени захтев да се изврши преписивање, плаћа се такса по ставу 1. тар. броја 20.

2. Такса за препис лепи се на саму молбу којом је тражено преписивање, а у случају усмене молбе — на спису. На исти начин поступа се и у погледу лепљења таксе на саму молбу.

3. Под полутабаком подразумева се лист хартије од две стране нормалне канцеларијске величине. Започети полутабак рачуна се као цели полутабак.

4. Ако се преписивање врши на страном језику, такса из овог тар. броја повећава се за 50%.

5. За препис расправног записника, који је израђен истовремено са састављањем самог изворника (путем индига), плаћа се половина таксе из става 1. овог тар. броја.

5. Судски депозит

Тарифни број 25.

За чување (депозит) новца, ствари и вредносних папира на захтев странке, плаћа се годишње од вредности 1%.

Напомена:

1. Ова такса не плаћа се на депозит који се полаже на захтев државних органа, ако се подигне у року.

2. Такса се плаћа за прву годину унапред, а за остале године приликом подизања депозита. Започета година рачуна се као цела. У случају преноса депозита из једног у други суд, а на захтев депонента, за пренос се плаћа износ једногодишње таксе.

3. Ако се вредност ствари не може проценити по њиховој природи, извршиће се процена од стране вештака о трошку депонента.

4. За писмени или усмени захтев да се прими на чување новац, ствари или вредносни папир, не плаћа се такса.

6. Протести

Тарифни број 26.

- 1) За молбу (усмену или писмену) за протест менице, чека и других исправа или уговора због неакцептирања, неисплате или неиспуњавања, плаћа се 100 динара.

Напомена:

1. Такса из овог тар. броја плаћа се на протесте који се односе по прописима о меници и чеку и на замене протеста. Такса за протест лепи се на

саму молбу којом је тражен протест, а у случају усмене молбе — на препис протеста који остаје код суда. На исти начин поступа се и у погледу лепшења таксе на саму молбу.

2. Ако се једном молбом тражи више протеста, односно замена протеста, плаћа се једна такса за молбу, али се и у овом случају плаћа посебна такса за сваки протест, односно замену протеста.

7. Уписи

Тар. број 27.

За упис инсталације, надинтабилације и прибрешке, плаћа се од вредности право 2%.

8. Правна помоћ

Тарифни број 28.

1) За поднесак који се предаје усмено на записник пред судом, плаћа се такса предвиђена у Тарифи за односни поднесак.

9. Остали предмети

Тарифни број 29.

За опомену којом се неко позива да плати таксу, коју је био дужан да плати и без опомене, плаћа се 10 динара”.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК”.

01-број—011-114

Титова Митровица, 28. децембра 1989. године

Скупштина општине Титова Митровица

Председник Скупштине
Чедомир Јевремовић, с. р.

На основу чл. 13. 14. и 15. Закона о самоуправним интересним заједницама за научни рад („Сл. лист САПК”, бр. 35/74), члана 54. и 55. Самоуправног споразума о Самоуправној интересној заједници за научни рад САП Косова, као и члана 94. и 96. Статута Покрајинске заједнице за научни рад САП Косова, Скупштина Покрајинске заједнице за научни рад, на XV седници од 9. марта 1989. године, доноси

О Д Л У К У

О СТОПАМА ДОПРИНОСА ЗА НАУЧНИ РАД

Члан 1.

Одлука о стопама доприноса за научни рад бр. 715. од 12. XI 1985. године („Сл. лист САПК”, бр. 44/85) мења се и гласи:

Допринос за научни рад плаћају:

1. организације удруженог рада које су обвезници пореза на доходак по стопи од 0,50%;
2. из личног дохотка радника запослених у организацијама које нису обвезници пореза на доходак, у радним заједницама државних органа и другим организацијама и заједницама и из личног дохотка радника у радном односу код радних људи који самостално обављају делатност личним радом и средствима у својини грађана, односно који самостално обављају професионалне делатности, по стопи од 0,40%;
3. и зличног дохотка од пољопривредне делатности по стопи од 0,20%”.

Члан 2.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о стопама доприноса за научни рад („Службени лист САПК”, бр. 44/84).

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова”, а примењиваће се од 1. јануара 1990. године.

СЗ Бр. 941

Приштина, 9. марта 1989. године

Скупштина Покрајинске заједнице за научни рад

Председник Скупштине
Проф. др Драгослав Пејчиновић, с. р.

Председник Већа делегата Председник Већа делегата
кориснига услуга давалаца услуга
Фетије Баријева, с. р. Наил Коро, с. р.

На основу члана 115. Пословника Извршног већа Скупштине САП Косова, даје се

ИСПРАВКА

ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ ИЗНОСА НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА ЗА ИЗРАДУ ИНВЕСТИЦИОНО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ИЗВОБЕЊЕ ГЕОМЕХАНИЧКИХ РАДОВА НА ОБЈЕКТУ ОКРУЖНОГ ЗАТВОРА У ПРИШТИНИ

У Одлуци о одређивању износа новчаних средстава за изградњу инвестиционо-техничке документације и извобењу геомеханичких радова на објекту Округног затвора у Приштини, у тексту на српскохрватском језику који је објављен у „Службеном листу САП Косова”, бр. 33/89, од 3. новембра 1989. године, врше се следеће исправке:

- у називу Одлуке уместо речи: „изградњу”, треба да стоји: „израду”
- у члану 2 уместо износа: „437,750.000”, треба да стоји: „473,750.000”

Приштина, фебруара 1990. године.

Из Извршног већа САП Косова

На основу члана 54. и 56. Закона о изградњи инвестиционих објеката („Сл. лист САП Косова, бр. 39/72) и Правилника о начину и поступку за уступање, изградњу инвестиционих објеката („Сл. лист САП Косова”, бр. 27/73), Самоуправна интересна заједница здравствене заштите и здравственог осигурања САПК — Приштина Оглашава

ЈАВНО НАДМЕТАЊЕ ЗА УСТУПАЊЕ РАДОВА ЗА ОПРЕМАЊЕ ОБЈЕКТА

Предмет надметања:

1. Изградња здравствене станице у Бураковцу. вредност радова је 8.000.000.000 динара рок изградње је 6 месеци.
 2. Изградња здравственог пункта у Великој Хочи — Ораховац. Вредност радова је 1.200.000.000 динара, а рок изградње 3 месеца
- Понуде слати на адресу СИЗ здравствене заштите САП Косова ул. ЈНА бр. 1 3800 Приштина, у затвореном омоту са назнаком: „Понуда”.
- Рок подношења понуде је 30 дана од објављивања овог огласа.
- Јавно надметање ће се одржати након 5 дана по истеку огласног рока.

Документација за достављање понуде се може подићи у просторијама СИЗ-а здравствене заштите и здравственог осигурања САН Косова. За сва обавештења услужни телефони 23-282, или 21-666 локал 57.

Право учешћа на јавном надметању имају организације регистроване за делатност у коју спадају радови који су предмет овог надметања.

Уз понуду обавезно је доставити у посебном омоту с назнаком „документација”, следећу документацију: опремљеност понуђача за ове радове, извод из биланса за 1987. год. и референс.

О исходу конкурса учесници ће бити обавештени у року од 5 дана након одржавања јавног надметања.

СУДСКИ ОГЛАС

Окружни суд у Приштини, у поступку постављања привременог заступника у парници П. бр. 62/88, сходно чл. 86. Закона о парничном поступку, дана 30. јануара 1990. године, издаје:

ОГЛАС

Окружни суд у Приштини у парници П. Бр. 62/88, по тужби тужиоца Јашар Сејдију, из села Гатње, општина Урошевац против Дагмар Суџа, из Чехословачке Социјалистичке Републике, ради развода брака, за привременог заступника тужене Дагмар Суџа поставља адвоката Вукосава Станковића, из Приштине, с обзиром да је боравиште тужене непознато (чл. 84 ст. 2 тач. 4 ЗПП).

Привремени заступник тужене ће вршити заступање све док се тужена или њен пуномоћник не појави пред судом.

Оглас објавити у „Службеном листу САН Косова”, на огласној табли Суда и обавестити орган старатељства.

П. Бр. 62/88
Приштина, 30. јануар 1990. године.

Општински суд у Приштини позива сва лица код којих се налазе 6 чекова Основне банке „Банкос” у Приштини, на име Вахида Халитија, из Приштине, са бројевима чекова 117366, 117367, 117368, 117369, 117370 и 117371, да у року од 60 дана од дана објављивања овог огласа, предају овом суду наведене чекове, у противном суд ће извршити амортизацију истих после истека наведеног рока.

Р. бр. 879/89, Приштина, 17. 01. 1990. године.

ПРИВАТНИ ОГЛАСИ

Да би се спречила свака злоупотреба оглашавају се неважећом изгубљена документа ових лица

Сокољ Бериша, из Приштине, индекс бр. 4/20020 Економски факултет у Приштини,

Сами Диноли, из Урошевца, возачку и саобраћајну дозволу, издато СУП Урошевац,

Реџи Химај, из Дечана, диплому ЦСУО „В. Фрашери” у Дечанима,

Емуш Букај, из Дечана, сведочанство Гимназије „В. Фрашери” у Дечанима,

Фљорије Бериша, из Пећи, личну карту,

Сами Деволи, из Пећи, здравствену књижицу,

Фатмир Черкинај, из КLINE, сведочанство VIII

разреда,
Елмазе Деволи, из Пећи, сведочанство основне

школе,

Реџеп Ш. Халитај, из Дечана, сведочанство VIII

разреда основне школе,

Зенељ Садрија, из КLINE, сведочанство V и

IV разреда,
Гани Гаши, из Пећи, здравствену књижицу,

Бенан Неџад, из Пећи, сведочанство IV разреда,

средње школе,
Арбен Ахметај, из Дечана, сведочанство основне

школе,
Гани Гаши, из Пећи, возачку дозволу,

Петровић Зоран, из Ракоша, сведочанство VIII

разреда основне школе,
Анђељине Марку, из Будисавца, сведочанство I,

II, III и IV разреда СШ „Б. Гуракрћи” у КLINE,
Гроздановић Славољуб, из Ракоша, сведочанство

основне школе,
Петровић Здравко, из Ракоша, сведочанство основне

школе,
Исуф Ибердемај, из Пећи, диплому средње школе,

Емонд Буџани, из Пећи, диплому Гимназије „11. мај” у Пећи,

Истрџ Дездари, из Пећи, сведочанство основне

школе,
Даут Хасанај, из Истока, личну карту,

Садик Тахирсуџај, из Пећи, сведочанство IV

разреда средње школе,
Мишић Ивко, из Истока, сведочанства,

Еминај Фљурим, из Истока, здравствену књижицу,
Ментор Хасанрамај, из Пећи, сведочанство основне

школе,
Ристић Планинка, из Приштине, штетну књижицу бр. 8271000—3800—01—06622—3, и личну карту,

Бајрамша Гаши, из Пећи, личну карту,
Орхан Османи, из Приштине, личну карту,

Слатковић Миљојко, из Бора, диплому,
Скендер Ибрахими, из Приштине, чек. карту бр. 3800.66.03348.9 и чекове 0270038—0270040 издат од

Инвестбанке у Приштини, као и личну карту бр. 74422, издату од СУП Приштина,
Нуџи Булатовци, из Обилића, диплому СТШ

„Н. Тесла” у Обилићу,
Макић Владимир, из Пасјана, сведочанство III

и IV разреда и диплому,
Абедин Хаџијај, из Урошевца, радну књижицу,

Младеновић Предраг, из Урошевца, војну легитимацију и чековну картицу бр. 3902498,

Бисљим Малићи, личну карту,
Раџип Авдић, из Кос. Каменице, личну карту,

Марковић Благоје, из Царевца, сведочанство,
Аљуш Арифи, личну карту,

Дацић Љубиша, из КLINE, сведочанство основне

школе,
Лакичевић Игор, из Приштине, индекс,

Бедрије Мустафа, из Приштине, чек. карту бр. 02519-2 и чекове од бр. 4871621-4871630, издате од

Инвестбанке у Приштини,
Кући Ремзије, из Звечана, диплому IV степена

стручне спреме,
Петковић Љубинка, из Штрпца, сведочанство

IV разреда основне школе,
Реџ Маџић, из Урошевца, радну књижицу,

Банким Пирај, из Плава, сведочанство II и III

разреда,
Елми Краснићи, из Малишева, личну карту,

Суљејман Хоти, из Малишева, личну карту,
Исуф Круезиу, из Малишева, личну карту,

Стојановић Мићо, из Новог Брда, сведочанство основне

школе,
Скендер Хашани, из Приштине, здравствену књижицу,

Јасмин Табак, из Призрена, радну књижицу,
Киковић Љубиша, из Призрена, диплому педагошке

академије бр. 06—24273,
Авди Халитај, из Бураковца, сведочанство,
Авдурахим Бури, из Пећи, диплому и радну књижицу,

Вујисић Горан, из Ракоша, радну књижицу,
Мељи Салихај, из Јуника, сведочанство VIII

разреда,

- Бајрам Гаши, из Кијева, сведочанство основне школе,
 Азем Делџија, из Кијева, сведочанство основне школе,
 Краснић Милош, из Захча, сведочанство основне школе,
 Бећир Круезиу, из Кијева, сведочанство основне школе,
 Ракић Раденко, из Кијева, сведочанство I и II разреда Гмназије,
 Нуше Куртај, из Пећи, здравствену књижицу,
 Ук Осај, из Лужана, здравствену књижицу,
 Хајрије Османај, из Пећи, здравствену књижицу,
 Мерита Арифџи, из Пећи, здравствену књижицу,
 Беке Гаши, из Пећи, здравствену књижицу,
 Мируша Шошај, из Пећи, здравствену књижицу,
 Емине Шошај, из Пећи, здравствену књижицу,
 Насер Браха, из Захача, радну књижицу,
 Рабе Шаља, из Пећи, здравствену књижицу,
 Руве Никћи, из Пећи, здравствену књижицу,
 Бацај Селвије, из Пећи, здравствену књижицу,
 Бацај Љуан, из Пећи, здравствену књижицу,
 Хајдар Аља, из Будисавца, сведочанство I и II разреда,
 Шуљинић Мирослав, из Клине, сведочанство основне школе,
 Мухамет Краснићи, из Клине, диплому IV разреда,
 Бичанин Веско, из Клине, сведочанство,
 Иљбер Богљићи, из Урошевца, картон ауто-школе,
 Енвер Мухареми, из Витине, Сведочанство основне школе,
 Љамалари Рамиз, из Витине, војну књижицу,
 Менгор Хасани, сведочанство VIII разреда,
 Филиповић Љиљана, из Пасјана, сведочанство VIII разреда основне школе,
 Џеват Шабани, сведочанство VIII разреда основне школе,
 Ерхан Реџепагић, из Приштине, здравствену књижицу, издату у Приштини,
 Синиша Бекић, из Угљара, чек. карту бр. 04079-5,
 Емине Мирена, из Обилића, здравствену књижицу,
 Иљми Тернава, из Приштине, чек. карту, издату од Инвестбанке,
 Бинак Таћи, из Малишева, личну карту,
 Афиз Бајрами, из Драгаша, радну књижицу,
 Мазић Горица, из Клине, здравствену књижицу,
 Шкељзен Салиху, из Приштине, личну карту бр. 14939, издату од СУП у Приштини,
 Недељковић Милан, из Клине, сведочанство I и II разреда СШ,
 Шефкије Бериша, из Клине, здравствену књижицу,
 Шабан Кући, из Клине, здравствену књижицу,
 Аљи Кучи, из Клине, здравствену књижицу,
 Зуљфи Кући, из Клине, здравствену књижицу,
 Сахит Шабиу, из Витине, здравствену књижицу,
 Станојевић Драган, из Кос. Каменице, личну карту,
 Хакиф Тачи, из Лопушника, чекове бр. 141144 и 141145, издате од Банккоса у Приштини,
 Бахри Салиху, из Подујева, индекс бр. 1910, издат од Пољопривредног факултета у Приштини,
 Наим Рушити, из Подујева, сведочанство III разреда,
 Бесим Емини, из Белопоја, сведочанство II разреда,
 Блерим Сүри, из Подујева, сведочанство I и II разреда,
 Гзим Зенунај, здравствену књижицу,
 Бесим Зенунај, здравствену књижицу,
 Љендита Зенунај, здравствену књижицу,
 Зуља Зенунај, здравствену књижицу,
 Батиковић Џевад, из Бураковца, сведочанство основне школе,
 Зимај Прене, из Бураковца, сведочанство,
 Гамиљ Краснићи, из Пећи, здравствену књижицу,
 Реџ Хазирај, из Клине, сведочанство основне школе,
 Дране Гојани, из Клине, здравствену књижицу,
 Александра Радуловић, из Клине, сведочанство II разреда,
 Исмет Бериша, из Клине, сведочанство I, II и III разреда,
 Гамиље Хоти, из Клине, здравствену књижицу,
 Аднан Шаби, из Пећи, личну карту,
 Уреновић Љубица, из Гораждевца, сведочанство основне школе,
 Стефановић Драгомир, из Кијева, сведочанство основне школе,
 Спане Светлана, из Кијева, сведочанство основне школе,
 Стевановић Драгољуб, из Кијева, сведочанство основне школе,
 Хусен Хаџијај, из Пећи, диплому,
 Спаји Шенгун, из Призрена, личну карту,
 Абас Мечити, из Куклибега, уверење,
 Башким Круезиу, из Ораховца, штетну дневизну књижицу,
 Љерим Сүсүри, из Призрена, војну књижицу,
 Хамза Исмет, из Призрена, личну карту,
 Абди Исмајл, из Средске, радну књижицу,
 Шемси Зенунај, из Призрена, личну карту,
 Кајкуш Имер, из Драгаша, здравствену књижицу,
 Џевит Краснићи, из Призрена, војну књижицу,
 Рапи Зеф, из Будисавца, здравствену књижицу,
 Љуљзим Кељменди, из Захаћа, личну карту,
 Хисен Хаџијај, из Пећи, сведочанство I, II, III и IV разреда СШ у Пећи,
 Енвер Зенељи, из Пећи, сведочанство IV разреда,
 Челић Радојко, из Титове Митровице, књижицу,
 Садри Валћи, из Титове Митровице, сведочанство,
 Дашић Надица, из Косова Поља, здравствену књижицу,
 Аксовић Витомир, из Звечана, сведочанство VIII разреда,
 Авдулах Ганиукај, из Титове Митровице, здравствену књижицу,
 Кероли Шота, из Титове Митровице, личну карту,
 Кероли Мерита, из Титове Митровице, личну карту,
 Валир Хајдари, из Титове Митровице, сведочанство III разреда,
 Баки Забра, из Звечана, здравствену књижицу,
 Бесим Бејтулаху, из Титове Митровице, сведочанство I, II, III и IV разреда ЦСГО „Мухарем Бектеши” у Вучитрну,
 Симић Милица, из Свињара, сведочанство,
 Беким Шаља, из Титове Митровице, сведочанство I и II разреда,
 Башчаревић Лазар, из Зубина Потока, сведочанство I, II, III и IV разреда СТШ,
 Попић Драгана, из Титове Митровице, сведочанство III разреда,
 Аксовић Витомир, из Звечана, сведочанство I разреда,
 Хамит Делџиу, из Преловца, сведочанство основне школе,
 Благоје Вучинић, из Зупча, радну књижицу,
 Бесим Мустафа, из Титове Митровице, потврду ауто-школе,
 Бајрам Читаку, из Титове Митровице, здравствену књижицу,
 Ристић Слободан, из Титове Митровице, личну карту,
 Един Дрита, Афердита, Ардита Шошај, из Истока, здравствену књижицу,
 Мухамет Топојани, из Б. Јанковића, личну карту,
 Макић Славица, из Пасјана, сведочанство VIII разреда основне школе,

Бујић Крека, из Пасјана, сведочанство VIII разреда,
 Џавит Ујупај, из Истока, сведочанство основне школе,
 Рибаћ Јасмина, из Клине, радну књижицу,
 Сахит Дуколи из Клине, војну књижицу,
 Краснићи Осман, из Пећи, здравствену књижицу,
 Осман Краснићи, из Пећи, возачку дозволу,
 Незир Јахај, из Истока, сведочанство VIII разреда основне школе,
 Бесник Кадај, из Истока, здравствену књижицу,
 Сефедин Кадај, из Истока, здравствену књижицу,
 Агрон Кадај, из Истока, здравствену књижицу,
 Наим Осдаутај, из Дечана, сведочанство I и II разреда,
 Хасан Имери, из Дечана, сведочанство I и II разреда,
 Есат Тољај, из Дечана, диплому ЦСГО „В. Фрашери“ у Дечанима,
 Фатиме Блацаку, из Приштине, индекс Медицинског факултета,
 Арсим Кељменди, из Приштине, индекс Медицинског факултета,
 Рушид Краснићи, из Приштине чек. карту. бр. 02113/8 и чекове бр. 3635049 и 3635050,
 Вјолца Муља, из Приштине, чек. карту бр. 684-00-620-21-8071/01-1102-2 излату од Банкоса, и чек. карту бр. 68400-620-149-850-8071-3225/20 излату од Љубљанске банке,
 Мурат Лешевић, из Приштине, уверење,
 Љуљета Кући, из Дечана, индекс бр. 3219/81, издат од Медицинског факултета у Приштини,
 Рабише Блакхори, из Подујева, здравствену књижицу,
 Василиј Снежана, из Липљана, сведочанство,
 Џевдет Статовци, из Приштине, рад. књижицу бр. 76768/87,
 Дрита Шантир, из Призрена, личну карту,
 Авдуљ Бевдељај, из Драгаша, радну књижицу,
 Аземине Мустафа, из Бродосавца, сведочанство VIII разреда,
 Хамза Перуба, из Призрена, радну књижицу,
 Сант Мурати, из Драгаша, радну књижицу и сведочанство основне школе,
 Скендер Бајрам, из Призрена, сведочанство I, II и III разреда средње школе,
 Насер Бериша, из Малишева, личну карту,
 Шефхет Бегај, из Малишева, личну карту,
 Јемин Круезић, из Малишева, личну карту,
 Рафет Пуљај, из Жүра, личну карту,
 Мецит Шантир, из Призрена, личну карту,
 Љатиф Краснићи, из Малишева, личну карту,
 Хаљим Краснићи, из Малишева, личну карту,
 Смаиљ Ибро, из Призрена, војну књижицу,
 Станковић Звездан, из Смаћа, радну књижицу,
 Скендери Рахима, из Призрена, личну карту,
 Скендери Зефир, из Призрена, личну карту,
 Садик Љатиф Кући, из Призрена, уверење за зидара,
 Фаик Зогај, из Призрена, војну књижицу,
 Хамза Исо, Сејда, Локман, Сирјан, Сервер, Сирвет, из Драгаша, здравствене књижице,
 Сабит Селими, из Драгаша, здравствену књижицу,
 Шаип Битићи, из Љубижде, личну карту,
 Ахмет Морина, из Малишева, личну карту,
 Дурмиши Бенкес, из Призрена, радну књижицу,
 Сејди Шурдај, из Малишева, личну карту,
 Севдаир Сапа, из Липљана, диплому,
 Јаничевић Силвана, радну књижицу,
 Зефир Шаља, из Девет Југовића, сведочанство VIII разреда основне школе,
 Зеке Мехмети, из Обилића, личну карту,
 Хаџи Исаку, из Клине, војну књижицу,
 Азем Товерлани, из Клине, здравствену књижицу,

Дабижљевић Милена, из Клине, здравствену књижицу,
 Кајтаз Демај, из Клине, сведочанство основне школе,
 Саније Гаши, из Клине, здравствену књижицу,
 Шкурта Махмүтовић, из Пећи, личну карту,
 Есат Јасићи, из Јуника, сведочанство VIII разреда основне школе,
 Рамиз Никћи, из Пећи, возачку дозволу,
 Бинак Шаља, из Пећи, здравствену књижицу,
 Авдуљ Ђакај, из Пећи, сведочанство VIII разреда основне школе,
 Мурић Фатима, из Пећи, здравствену књижицу,
 Љуљзим Шаћирај, из Пећи, личну карту бр. 51935,
 Бон Дамјанај, из Пећи, сведочанство II разреда,
 Шефхет Бајрактари, из Истинића, сведочанство VIII разреда,
 Шкељзен Дрешај, из Врела, сведочанство II разреда,
 Миљаим Аљихајдарај, из Истока, сведочанство IV разреда,
 Сељами Кадријај, сведочанство III разреда,
 Павић Драган, из Гњилана, сведочанство VIII разреда основне школе,
 Павић Власта, из Гњилана, сведочанство VIII разреда основне школе,
 Прлинчевић Сузана, из Приштитне, чек. карту бр. 00481-0 и чекове бр. 0299179 и 0299180, и личну карту бр. 113300, излату од СВП Приштина,
 Шүкри Љајћи, из Пећи, личну карту,
 Станатовић Бранко, из Дечана, сведочанство,
 Неџат Рамај, из Истока, сведочанство II разреда,
 Прелевић Дејан, из Бураковца, сведочанство основне школе,
 Љеонора Боговић, из Пећи, личну карту,
 Ибрахим Шабовић, из Пећи, војну књижицу,
 Авни Шаља, из Пећи, личну карту,
 Мухарем Краснићи, из Пећи, здравствену књижицу,
 Рамиз Кељменди, из Пећи, радну књижицу,
 Енвер Фетаху, из Пећи, здравствену књижицу,
 Богојевић Жарко, из Пећи, потврду о пријављивању возачког испита,
 Осман Краснићи, из Пећи, оружни лист 7,65 рег. бр. 893/78,
 Прелевић Дејан, из Бураковца, сведочанство основне школе,
 Агим Дељија, из Захача, личну карту,
 Беса Товерлани, из Клине, здравствену књижицу,
 Вүјовић Славка, из Клине, сведочанство VIII разреда основне школе,
 Хајри Баља, из Пећи, здравствену књижицу,
 Алберд Бекај, из Клине, здравствену књижицу,
 Љерим Љајћи, из Пећи, личну карту,
 Хисен Ељеџи, из Урошевца, радну књижицу,
 Исни Гаши, из Србице, сведочанство I, II и III разреда и диплому средње школе,
 Бафер Хоти, из Турићевца, сведочанство VIII разреда,
 Ганимете Ука, из Старог Трга, здравствену књижицу,
 Авни Ука, из Старог Трга, здравствену књижицу,
 Сами Ука, из Старог Трга, здравствену књижицу,
 Исмет Ислами, из Кос. Каменице, личну карту,
 Башким Емини, из Урошевца, радну књижицу,
 Нусрет Симнића, из Приштине, чек. карт. бр. 80710-3800-66-03661-5, излату од Инвестбанке у Приштини,
 Аљи Хајоли, из Приштине, личну карту,
 Агрон Редџи, из Приштине, индекс бр. 3470/82, издат од Медицинског факултета,
 Шермет Морина, из Обилића, здравствену књижицу,
 Шехиде Морина, из Обилића, здравствену књижицу,

- Бедри Зеџири, из Србице, сведочанство VIII разреда,
 Џељадин Буњаку, из Самодраже, диплому ЦСГО „М. Бектеци” у Вучитрну,
 Авдулах Хаволи, из Турџевца, сведочанство VIII разреда основне школе,
 Ниман Бегу, из Старог Трга, здравствену књижицу,
 Рам Алиу, из Титове Митровице, сведочанство VIII разреда,
 Шуџури Плана, из Титове Митровице, сведочанство I разреда,
 Ахмет Хаџа, из Титове Митровице, сведочанство основне школе,
 Фадиљ Хаџа, из Титове Митровице, сведочанство основне школе,
 Вукомановић Братислав, из Титове Митровице, сведочанство,
 Милосављевић Живојин, из Бањске, сведочанство,
 Лазић Горан, из Титове Митровице, сведочанство II разреда,
 Абази Зуљфија, из Титове Митровице, здравствену књижицу,
 Арсенијевић Н. Јабла, из Титове Митровице, здравствену књижицу,
 Дибран Шабани, из Титове Митровице, сведочанство I и II разреда,
 Хаки Пеци, из Титове Митровице, сведочанство I и II разреда,
 Џеврије Реџеџи, из Титове Митровице, здравствену књижицу,
 Нусрет Абити, из Титове Митровице, диплому IV разреда,
 Маргарита Кељај, из Титове Митровице, потврду о завршеној Ауто школи,
 Адлије Селџаци, из Вучитрна, сведочанство IV разреда,
 Исамедин Арифџи, из Титове Митровице, здравствену књижицу,
 Зеф Тошланај, из Клине, сведочанство I и II разреда,
 Муратовић Фахридин, из Пећи, сведочанство VI, VII и VIII разреда,
 Агрон Адемај, из Пећи, сведочанство I разреда,
 Адровић Сабрија, из Пећи, сведочанство, бр. 0000752, издато од Савеа возача у Пећи,
 Берат Амруш Динај, из Захаћа, здравствену књижицу,
 Дем Незирај, из Дечана, диплому СШ,
 Османај Изљам, из Пећи, здравствену књижицу,
 Фазе Ељезај, из Пећи, здравствену књижицу,
 Османај Авди, из Пећи, здравствену књижицу,
 Османај Ваиде, из Пећи, здравствену књижицу,
 Османај Гани, из Пећи, здравствену књижицу,
 Хаве Тољај, из Пећи, здравствену књижицу,
 Гаље Миљај, из Пећи, здравствену књижицу,
 Амруш Гаши, из Клине, сведочанство IV разреда средње школе,
 Адем Преколука, из Клине, војну књижицу,
 Јахир Гаши, из Клине, сведочанство VIII разреда основне школе,
 Љатај Азизе, из Царабрега, диплому,
 Дритон Хотџи, из Пећи, штетну књижицу бр. 36—21—00497—1,
 Јусуф Садик Ниманај, здравствену књижицу,
 Муслић Краснићи, личну карту,
 Кеће Мушкољај, из Дечана, личну карту,
 Вальбоне Истрефај, из Г. Стрелца, сведочанство VIII разреда основне школе,
 Јетон Дауџај, из Д. Стрелца, сведочанство I разреда,
 Бајруш Р. Мустафај, из Дечана, личну карту,
 Ејуп Борај, из Ракоша, сведочанство VIII разреда основне школе,
 Чеман Семир, из Витомирице, индекс,
 Слабан Милишић, из Ракоша, сведочанство основне школе,
 Мухамет Шаља, из Пећи, здравствену књижицу,
 Мустаф Шаља, из Пећи, здравствену књижицу,
 Тахир Ахметај, из Истока, радну књижицу,
 Баљија Рефик, из Титове Митровице, индекс бр. 2409/86,
 Шеремет Алиу, из Титове Митровице, радну књижицу,
 Вальбоне Сејдиу, из Рудника, здравствену књижицу,
 Зика Мифтари, из Титове Митровице, здравствену књижицу,
 Боровић Нада, из Лешка, реџијску карту,
 Саније Реџа, из Титове Митровице, здравствену књижицу,
 Дибрани Ахмет, из Титове Митровице, здравствену књижицу,
 Рифат Јусуфи, из Титове Митровице, књижицу,
 Шефкије Јусуфи, из Титове Митровице, књижицу,
 Фљорије Османи, из Титове Митровице, здравствену књижицу,
 Аљевић Ерол, из Звечана, сведочанство основне школе,
 Ваљдет Меровци, из Вучитрна, здравствену књижицу,
 Фазиље Љатиџи, из Титове Митровице, здравствену књижицу,
 Дака Бедри, из Титове Митровице, здравствену књижицу,
 Вукашиновић Милутин, из Титове Митровице, здравствену књижицу,
 Неџмије Бајгора, из Титове Митровице, здравствену књижицу,
 Смајљ Ука, из Старог Трга, здравствену књижицу,
 Авдулах Житопотоку, из Титове Митровице, сведочанство I и II разреда,
 Авни Имери, из Д. Думнице, сведочанство III и II разреда,
 Радивојевић Љубиша, из Зубина Потока, радну књижицу,
 Абиде Исусџи, из Старог Трга, здравствену књижицу,
 Гани Муља, из Рудника, сведочанство основне школе,
 Идриз Салиху, из Дрвара, потврду ауто-школе бр. 199/77,
 Игбале Круџиџи, из Пећи, сведочанство IV разреда,
 Добрић Јуљијана, из Пећи, сведочанство II разреда ТШ у Пећи,
 Авдуљ Беџирај, сведочанство основне школе,
 Влаховић Душица, из Истока, диплому основне школе,
 Суља Џемаљај, из Пећи, возачку дозволу и саобраћајну дозволу,
 Којић Реџеџи, из Пећи, здравствену књижицу,
 Џељадин Јусај, из Пећи, картон ауто-школе, бр. 8719/55,
 Јовановић Срџан, из Приштине, сведочанство I и II разреда средње школе,
 Аида Токалић, из Приштине, индекс бр. 1804,
 Радовић Горица, из Бураковца, сведочанство,
 Бем С. Гаши, из Кијева, сведочанство основне школе,
 Јовановић Љиљана, из Штрпца, сведочанство,
 Зајић Гордана, из Клине, сведочанство основне школе,
 Доганџић Миладин, из Клине, сведочанство,
 Хаџи Мифтароти, из Истока, војну књижицу,
 Фљорим Феџај, из Истока, радну књижицу,
 Аљо Бљакај, из Истока, сведочанство III разреда,
 Шаљи Вуџинај, из Истока, војну књижицу,
 Ковачевић Никола, из Приштине, здравствену књижицу,
 Лакичевић Игор, из Приштине, индекс,
 Љумније Фетај, из Пећи, диплому СШ „9. мај” у Приштини,
 Даљип Даљипи, из Приштине, војну књижицу,
 Вељијевић Бедрудин, из Приштине, диплому СШ,
 Аљији Муртезан, из Тетова, индекс Филозофског факултета у Приштини,

Ружди Гервала, из Љупче, чекове од бр.4145981 до 4145987, 414599, 4649944, 4649945 и од бр. 4649947 до 4649950, издате од Инвестбанке у Приштини,

Рамадан Емини, из Бродосавца, радну књижицу,

Шабан Битићи, из Малишева, личну карту, Хамит Зогај, из Малишева, личну карту, Висар Шабани, из Драгаша, сведочанство VIII разреда,

Шафир Бунај, из зјума, војну књижицу, Исмен Виља, из Призрена, личну карту, Вјолца Камбери, из Ораховца, диплому, Караџи Фатмир, из Призрена, радну књижицу, Младеновић Векослав, из Призрена, сведочанство IV разреда СШЦ „Ј. Р. Кица” у Призрену педагошког смера,

Бисаки Зеф, из Призрена, личну карту, Фатмир Јавори, из Малишева, личну карту, Ман Каравибај, из Призрена, сведочанство основне школе,

Кадри Кафеболи, из Малишева, личну карту, Беџет Шаља, из Призрена, радну књижицу, Хамит Имани, из Призрена, сведочанство I, II, III и IV разреда и диплому,

Елмази Меас, радну књижицу, Шаип Садику, радну књижицу, Имер Круезиу, из Малишева, личну карту, Станковић Миланка, из Ранилуга, сведочанство основне школе,

Станковић Живорад, из Ранилуга, сведочанство основне школе,

Селвер Хајдари, из Кос. Каменице, личну карту,

Нојкић Сребра, из Витине, сведочанство основне школе,

Нојкић Мара, из Витине, сведочанство основне школе,

Насер Муртај, из Ракоша, сведочанство основне школе,

Агим Скељи, из Клине, диплому ЦСГО „Љ. Гураквић” у Клини,

Мет Јанузај, из Дечана, диплому,

Рам Хусај, из Пећи, здравствену књижицу,

Камер Краснићи, из Пећи, здравствену књижицу,

Шкељзен Хисенај, из Пећи, здравствену књижицу,

Хазир Ниманај, из Истока, радну књижицу,

Бамиљ Халиљај, из Дечана, диплому гимназије,

Африм Краснићи, из Барана, сведочанство основне школе,

Никотић Елвира, из Витомирице, сведочанство I разреда,

Муса Халиљи, индекс,

Надире Хасани, из Титове Митровице, здравствену књижицу,

Мирсад Беховић, из Титове Митровице, потврду ауто-школе бр. 9264-III/15,

Војо М. Булатовић, из Титове Митровице, потврду ауто-школе бр. 8703-XVIII/7,

Ахиљ Садику, из Титове Митровице, здравствену књижицу,

Љуџије Хана, из Титове Митровице, здравствену књижицу,

Бислим Кастрати, из Мучиврца, личну карту,

Садик Гаши, из Малишева, војну књижицу,

Садик Рудај, из Малишева, војну књижицу,

Ваит Бадал, из Жура, сведочанство VIII разреда основне школе бр. 311/1,

Садбере Љатифи, из Витине, здравствену књижицу,

Раиф Ибрахими, из Витине, штедну књижицу Југобанке,

Вељи Корча, личну карту,

Ибрахимовић Насер, из Грачанице, радну књижицу,

Димитријевић Крста, из Пасјана, сведочанство VIII разреда,

Хабиб Краснићи, из Баковице, индекс ВПШ „Бајрам Џури” у Баковици,

Виољета Хоџа, из Приштине, чек од бр. 0199101-0199110, 4685621-4685630, 4878900, и чековну картицу бр. 3800-66-04577-0,

Хисен Шаља, из Обилића, диплому средње школе,

Назљије Аљију, из Приштине, чековну карту бр. 3800-66-028205 и чекове од бр. 0194971-0194980,

Аксић Драган, из Призрена, оружане листове рег. бр. 2341/85 и 2925/88, издате од СУП Призрен,

Бахир Хоти, из Малишева, личну карту,

Миљазим Битићи, из Малишева, личну карту,

Хабиб Краснићи, из Малишева, личну карту,

Куљићи Шабан, из Призрена, личну карту,

Зуљи Зикрета, из Призрена, личну карту,

Насер Мехметај, из Призрена, личну карту,

Бановић Абаз, из Призрена, личну карту,

Суљ Мухадри, из Призрена, сведочанство основне школе,

Данчетовић Јовица, из Вучитрна, здравствену књижицу,

Бећир Зенели, из Обилића, здравствену књижицу,

Хазир Муфтари, из Приштине, диплому Филозовског факултета,

Бујар Ајвази, из Приштине, диплому средње школе,

Елми Веселјај, из Приштине, чековну картицу,

Мебаип Султа, из Рестелице, радну књижицу,

Аљајдин Мустафа, из Драгаша, радну књижицу,

Шаипи Фадиљ, из Призрена, личну карту,

Сами Гаши, из Пећи, војну књижицу,

Севдије Дрноћоли, из Пећи, здравствену књижицу,

Шаља Дуље, из Пећи, здравствену књижицу,

Селам Везај, из Жура, личну карту,

Мер Садик Гаши, из Малишева, војну књижицу,

Аљија Шемсија, сведочанство основне школе,

Фериз Исак, из Драгаша, сведочанство IV разреда,

Вучићевић Јованка, из Призрена, личну карту,

Арсовић Милорад, из Будисавна, сведочанство основне школе,

Јах Кабаши, из Захача, личну карту,

Марте Марку, из Пећи, здравствену књижицу,

Иљаз Броћи, из Пећи, саобраћајну дозволу за приколицу,

Мерихан Бадали, из Жура, личну карту,

Михајловић Живојин, из Вучитрна, личну карту бр. 4239/89, издат од СУП Титова Митровица,

Неџмедин Хусејн, из Титове Митровице, путну исправу за повлашћену возњу,

Симић Благоја Горан, из Титове Митровице, индекс бр. 2722,

Миљковић Радоје, из Титове Митровице, здравствену књижицу,

Јетулах Беља, из Титове Митровице, књижицу,

Базим Авдулаху, из Титове Митровице, здравствену књижицу,

Хамит Шаља, из Титове Митровице, потврду о завршеној обуци „Б” кат. бр. 6330-IV/5,

Бесник Бинај, из Титове Митровице, потврду о завршеној обуци „Б” катег. бр. 8898-IV/14,

Баљошевић Јељица, из Старог Трга, сведочанство основне школе,

Јусуф Колудра, из Титове Митровице, здравствену књижицу,

Медице Пеци, из Старог Трга, личну карту,

Џеват Шаља, из Рудника, сведочанство основне школе,

Ферзи Далаку, из Вучитрна, потврду ауто-школе бр. 95/82,

Каришик Сабаудин, из Бураковца, сведочанство VIII разреда,

Јевтић Радош, из Зача, оружни лист,

Дашић Вељамир, из Дечана, радну књижицу,

Назми Бухери, из Захача, здравствену књижицу,

Шһипе Хоџа, из Пећи, сведочанство IV разреда средње школе,

Хасан Сефа, из Пећи, личну карту, издату од СУП Пећ,
 Дин Зекај, из Пећи, здравствену књижицу,
 Фарије Кокорошка, из Пећи, личну карту,
 Шкељзен Кабаши, из Призрена, сведочанство основне школе,
 Љубабај Моса, из Пећи, личну карту,
 Бујар Хасани, из Призрена, личну карту бр. 150536, издату од СУП Призрен,
 Љуз Саћи, из Призрена, радну књижицу,
 Ибрахим Јерљију, из Огошта, радну књижицу,
 Неџмедин Бевај из Истока, здравствену књижицу,
 Бесим Школони, из Пећи, личну карту,
 Кхира Дритон, из Призрена, личну карту,
 Љуца Нусрет, из Пећи, радну књижицу, за ауто-такси,
 Реџеп Каљичани, из Пећи, дозволу за рад,
 Демуш Ахметај, из Пећи, сведочанство,
 Прен Марку, из Клине, здравствену књижицу,
 Гзим Бојај, из Клине, диплому ЦСУО „Ј. Гуракући“ у Клини,
 Виктор Додај, из Клине, личну карту, издату од СУП Клина,
 Ахмет Реџај, из Клине, радну књижицу,
 Антон Мазки, из Клине, сведочанство I-IV разреда и диплому ЦСУО „Ј. Гуракући“ у Клини,
 Фрањо Н. Гојани, из Клине, сведочанство I, II, III и IV разреда и диплому гимназије,
 Никола Додај, из Клине, здравствену књижицу,
 Дритон Додај, из Клине, здравствену књижицу,
 Пјетер Додај, из Клине, здравствену књижицу,
 Ферезе Додај, из Клине, здравствену књижицу,
 Марте Додај, из Клине, здравствену књижицу,

Каде Додај, из Клине, здравствену књижицу,
 Боне Додај, из Клине, здравствену књижицу,
 Љајде Додај, из Клине, здравствену књижицу,
 Антонета Додај, из Клине, здравствену књижицу,
 Јакшић Владимир, из Звечана, здравствену књижицу,
 Неџмедин Суља, из Титове Митровице, потврду ауто-школе бр. 8403-2/35,
 Мухамет Меџи, из Србице, здравствену књижицу,
 Љајх Хајра, из Старог Трга, здравствену књижицу,
 Неџат Бехљуљи, из Титове Митровице, здравствену књижицу,
 Миладин Радовановић, из Титове Митровице, сведочанство I, II, и III разреда и диплому,
 Башчаревић Дејан, из Зубина Потока, сведочанство III разреда,
 Азем Ферати, из Титове Митровице, здравствену књижицу,
 Рифат Бехљуљи, из Титове Митровице, здравствену књижицу,
 Милетић Драган, из Звечана, здравствену књижицу,
 Шефки Дибрани, из Титове Митровице, здравствену књижицу,
 Африм Тахири, из Титове Митровице, потврду ауто-школе бр. 10506-V/11,
 Авни Зеџири, из Титове Митровице, диплому основне школе,
 Мехди Зеџири, из Титове Митровице, диплому основне школе,
 Фатмире Смајљи, из Старог Трга, здравствену књижицу,

САДРЖАЈ

Извршно веће Скупштине САП Косова

Одлука о измени Одлуке о продужетку зимског распуста — — — — —	53
Одлука о измени Одлуке о продужетку зимског распуста — — — — —	53
Одлука о усклађивању обавеза обвезника зајма Фонда Федерације за кредитирање бржег развоја привредно недовољно развијених република и аутономних покрајина за 1989. годину	53
Одлука о Ценовнику за накнаду шумске штете — — — — —	54
Исправка Одлуке о одређивању износа новчаних средстава за израду инвестиционо техничке документације и извођењу геомеханичких радова на објекту Округлог затвора у Приштини — — — — —	86

Скупштина општине Титова Митровица

Одлука о порезима из личних доходака, прихода и имовине — — — — —	56
Одлука о порезу на промет непокретности и права — — — — —	65
Одлука о измени Тарифе о административним таксама — — — — —	65
Одлука о измени Тарифе општинских комуналних такса — — — — —	70
Одлука о привременом финансирању општине Титова Митровица за период јануар-март 1990. године — — — — —	72

Одлука о организовању Јавног комуналног предузећа „Стандард“ — — — — —	72
Одлука о организовању Јавног комуналног предузећа „Ибар“ — — — — —	74
Одлука о оснивању Друштвеног фонда за уређивање и управљање грађевинским земљиштем општине Титова Митровица — — — — —	76
Одлука о оснивању Друштвеног фонда за локалне некатегорисане путеве, улице и комуналне делатности — — — — —	78
Одлука о приступању изради урбанистички уређене основе насеља Бањска, општине Титова Митровица — — — — —	79
Одлука о измени и допуни Одлуке о прописивању процента накнаде за грађевинско земљиште на подручју града Титова Митровица са насељима Звечан, Стари Трг и Први Тунел — — — — —	80
Одлука о изменама и допунама Одлуке о одређивању накнаде трошкова, дневница и изгубљених зарада делегата и чланова савета, комисија и одбора Скупштине општине Титова Митровица — — — — —	81
Решење о привременом ослобађању плаћања пореза из дохотка, односно личних дохотка — — — — —	81
Одлука о измени Тарифе о општинским судским таксама — — — — —	81

Скупштина Покрајинске заједнице за научни рад

Одлука о стопама доприноса за научни рад	86
--	----

Издавач: Новинско-издавачка организација „Службени лист САПК“ — Приштина, ЈНА П. Ф. 182
 Телефони: директор 32-976, администрација и радно руководство 32-981 Директор и одговорни уредник
 Аљуш Салиху. Аконтација за 1990. годину износи 200 динара. Преплату уплаћивати на жиро рачун
 68400-603-1221СДК Филијала у Приштини. — Рок рекламације 30 дана.